



ออมสิน
GOVERNMENT SAVINGS BANK

รายงานผลการขับเคลื่อนนโยบาย NO GIFT POLICY
จากการปฏิบัติหน้าที่ และการเสริมสร้างความรู้เกี่ยวกับ
หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา
ของผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างธนาคารออมสิน
ประจำปี 2569



ธนาคารออมสิน Website : www.gsb.or.th



ออมสิน
GOVERNMENT SAVINGS BANK

การขับเคลื่อนนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ด้วยธนาคารออมสินมีความมุ่งมั่นเป็นธนาคารที่มีความรับผิดชอบ ดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส เป็นธรรม และในฐานะที่เป็นสถาบันการเงินเฉพาะกิจในกำกับดูแลของกระทรวงการคลัง เป็นองค์กรที่ต้องขับเคลื่อนเศรษฐกิจของประเทศไทยให้มีความมั่นคง และยกฐานะของประชาชนในประเทศให้มีความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น ธนาคารได้ดำเนินงานภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance) มีคุณธรรมจริยธรรม คำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวม ไม่กระทำการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม (Conflict of Interest) ไม่ใช้อำนาจในตำแหน่งหน้าที่ในทางมิชอบ หรือเอื้อประโยชน์ให้แก่ตนเองหรือผู้อื่น และต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ เพื่อสร้างความเชื่อมั่นและความไว้วางใจจากผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มของธนาคาร และเพื่อการพัฒนาองค์กรอย่างยั่งยืน

เพื่อยืนยันเจตนารมณ์ในการดำเนินธุรกิจตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เป็นองค์กรที่มีวัฒนธรรมธรรมาภิบาล โปร่งใส ตรวจสอบได้ รวมทั้งเพื่อเป็นการป้องกันการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม ป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ จึงได้ประกาศนโยบายว่าธนาคารออมสินเป็นหน่วยงานที่ผู้บริหาร พนักงาน ลูกจ้าง และผู้ปฏิบัติงานทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมให้ผู้บริหาร พนักงาน ลูกจ้าง และผู้ปฏิบัติงานทุกคนมีจิตสำนึกในการปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ รวมถึงเพื่อเป็นการสร้างวัฒนธรรมองค์กรคุณธรรมและโปร่งใส (Organization of Integrity) ของธนาคารให้เข้มแข็งและยั่งยืน

ในการนี้ เพื่อเป็นการสร้างวัฒนธรรมองค์กรคุณธรรมและโปร่งใส (Organization of Integrity) ของธนาคารให้เข้มแข็งและยั่งยืน จึงได้มีการเผยแพร่การประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่และสื่อเผยแพร่ (Infographic) ผ่านช่องทางต่าง ๆ ของธนาคาร ทั้งช่องทางภายในและช่องทางภายนอก รวมถึงมีการจัดอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับ “การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy เพื่อป้องกันการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม และการรับสินบน” ให้ผู้บริหาร พนักงาน ลูกจ้าง และผู้ปฏิบัติงานทุกคน ได้รับรู้รับทราบและถือปฏิบัติ ดังนี้



ออมสิน
GOVERNMENT SAVINGS BANK



ประกาศธนาคารออมสิน

เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

ธนาคารออมสินมุ่งเน้นที่จะบริหารจัดการองค์กรอย่างมีธรรมาภิบาล เพื่อสร้างความศรัทธา และเชื่อมั่นแก่สังคมว่าธนาคารออมสินเป็นองค์กรธรรมาภิบาล ในฐานะผู้อำนวยการธนาคารออมสิน จึงขอประกาศ เจตจำนงในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสำนึกและตระหนักในความรับผิดชอบที่มีอยู่ จะตั้งใจปฏิบัติหน้าที่ด้วยความ ซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใสและตรวจสอบได้ตามแนวทางการส่งเสริมคุณธรรมโดยเต็มกำลังความสามารถ จะยึดหลัก ธรรมาภิบาลในการบริหารงาน และขอประกาศตนเป็นหน่วยงานที่ผู้บริหารและบุคลากรในสังกัดทุกคน มีเจตนาธรรมณ์ ที่จะไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ทั้งในขณะ ก่อน และหลังปฏิบัติหน้าที่ อันจะส่งผล ให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบทั้งในปัจจุบันและอนาคต จากบุคคล หรือหน่วยงาน หรือสาธารณชน รวมทั้ง จากผู้ใต้บังคับบัญชาด้วย ตลอดจนไม่แสวงหาเพื่อให้ได้มาซึ่งของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์ที่มีขอบ ด้วยกฎหมาย และมีหน้าที่ในการแจ้งให้บุคคลภายนอกทราบถึงนโยบายดังกล่าวอย่างทั่วถึง พร้อมทั้งจะยืนหยัด ต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ เพื่อเป็นการสร้างค่านิยมในเรื่องของความซื่อสัตย์ มุ่งสร้างวัฒนธรรมองค์กรคุณธรรม และโปร่งใส (Organization of Integrity) ให้เข้มแข็งและยั่งยืน

จึงประกาศให้ทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 13 มีนาคม พ.ศ. 2569

(นายทรงพล ชีวะปัญญาโรจน์)
ผู้อำนวยการธนาคารออมสิน



ออมสิน
GOVERNMENT SAVINGS BANK



Announcement of Government Savings Bank
Subject: Policy of accepting no gift or present of any kind
from the course of official duties (No Gift Policy)

Government Savings Bank has emphasized on managing organization with good governance to build faith and confidence in society as a good governance organization. I, as the President and CEO, hereby declare and demonstrate my intention to perform duties at the utmost of my ability with accountability, honesty and transparency in accordance with the guideline for promoting ethics and adhere to the principle of good governance. I hereby pledge that all Government Savings Bank executives and officials have intention of accepting no gift or present of any kind from the course of official duties, both before and after performing the duties which would cause corruption and misconduct at the present and in the future. This policy applies to all source of givers, including person, agency, public or subordinate. In addition, the authorities shall not seek for gifts or benefits, but shall be responsible for making the stated policy extensively realized by public. I would also stand against all forms of corruption to promote the honesty value and create an integrity organization culture in strong and sustainable ways.

It is hereby announced for acknowledgement and adherence.

This announcement is made on March 13 , 2026.

(Mr. Songpol Chevapanyaraj)
President and CEO
Government Savings Bank



ออมสิน
GOVERNMENT SAVINGS BANK



NO GIFT POLICY



ธนาคารออมสิน ขอประกาศเจตนารมณ์ว่า
ผู้บริหารและบุคลากรในสังกัดทุกคนจะ
**ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุก
ชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift
Policy)** ทั้งในขณะ ก่อน และหลังปฏิบัติหน้าที่
อันจะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบ
ทั้งในปัจจุบันและอนาคต เพื่อเสริมสร้าง
วัฒนธรรมการทำงานอย่างโปร่งใส

(นายธงพล ชิวะปัญญโรจน์)
ผู้อำนวยการธนาคารออมสิน



NO GIFT POLICY



**All Government Savings Bank
executives and officials have intention
of accepting no gift or present
of any kind from the course
of official duties, both before and
after performing the duties which would
cause corruption and misconduct
at the present and in the future.**

(Mr. Songpol Chevapanyaroj)
President and CEO
Government Savings Bank



ออมสิน
GOVERNMENT SAVINGS BANK

การขับเคลื่อนนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ และหลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด โดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ

1. ธนาकारจัดอบรมหลักสูตร “การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ประจำปี 2569”

1.1 เมื่อวันที่ 18 พฤษภาคม พ.ศ. 2569 ธนาकारออมสินจัดประชุมชี้แจงหลักเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ประจำปี 2569 ณ หอประชุมบูรฉัตร ธนาकारออมสินสำนักงานใหญ่ และผ่านระบบออนไลน์โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้บริหาร พนักงาน ลูกจ้างธนาकारออมสิน รับรู้และเข้าใจหลักเกณฑ์การประเมิน ITA ปี 2569 รวมทั้งตระหนักถึงความสำคัญ และมีส่วนร่วมในการพัฒนาการดำเนินงานด้านคุณธรรมความโปร่งใส การป้องกันและปราบปรามการทุจริตคอร์รัปชัน และมีธรรมาภิบาลโดย คุณทรงพล ชีวะปัญญาโรจน์ ผู้อำนวยการธนาकारออมสิน ให้เกียรติเป็นประธานเปิดการประชุมชี้แจงหลักเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ประจำปี 2569 พร้อมมอบนโยบายด้านการส่งเสริมธรรมาภิบาล ป้องกันการทุจริต ดังนี้

➤ การขับเคลื่อนนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

อธส. มอบนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส ไร้ทุจริต แก่คณะผู้บริหาร และพนักงานธนาकारออมสิน พร้อมเน้นย้ำถึงการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อป้องกันการขัดแย้งทางผลประโยชน์ ลดโอกาสในการเกิดการทุจริตและประพฤตินิষอบ รวมถึงส่งเสริมวัฒนธรรมของธนาकारออมสินในการไม่ทนต่อการทุจริต



ออมสิน
GOVERNMENT SAVINGS BANK

➤ **หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด โดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ**

ธส. มอบนโยบายการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด โดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ แก่คณะผู้บริหาร และพนักงานธนาคารออมสิน เพื่อสร้างความตระหนักถึงการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ และคำสั่งที่เกี่ยวข้องกับการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา เพื่อป้องกันการใช้อำนาจหน้าที่โดยมิชอบจากการเรียกรับทรัพย์สินหรือของขวัญ อันนำไปสู่การรับสินบนที่ทำให้การปฏิบัติหน้าที่ไม่เป็นธรรม เกิดการเลือกปฏิบัติ ซึ่งส่งผลต่อความเชื่อมั่นของลูกค้าและประชาชน



ผลการดำเนินกิจกรรม

1. ผู้บริหารระดับรองผู้อำนวยการธนาคารออมสิน ผู้ช่วยผู้อำนวยการธนาคารออมสิน ผู้ตรวจการธนาคารออมสิน ผู้อำนวยการฝ่าย ผู้เชี่ยวชาญอาวุโส และผู้อำนวยการภาค จำนวน 190 คน เข้าร่วมรับฟังการมอบนโยบายในหัวข้อ “การมอบนโยบายด้านการป้องกันการทุจริตและความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน” และนำไปถ่ายทอดให้กับพนักงานในสังกัดทุกคนได้รับทราบนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่และหลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด โดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ
2. ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างธนาคารออมสินทุกคน ตระหนักถึงการปฏิบัติหน้าที่และการให้บริการลูกค้า/ประชาชน ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส ตรวจสอบได้ และเป็นผู้ที่มีความประพฤติชอบอย่างเป็นรูปธรรม



ออมสิน
GOVERNMENT SAVINGS BANK

1.2 การขับเคลื่อนนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่และหลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด โดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ ในหัวข้อ “การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy เพื่อป้องกันการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม และการรับสินบน”

ธนาคารออมสินได้รับเกียรติจากคุณศักดิ์ชัย จันทร์แสงวัฒนา ผู้อำนวยการสำนักตรวจสอบทรัพย์สินภาคการเมือง สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) เป็นวิทยากรในการบรรยายให้ความรู้ในเรื่อง “การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy เพื่อป้องกันการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม และการรับสินบน” ซึ่งรวมถึงหลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด โดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ ณ หอประชุมบูรฉัตร ธนาคารออมสินสำนักงานใหญ่ และผ่านระบบออนไลน์ เพื่อส่งเสริมและสร้างความตระหนักในการปฏิบัติตามนโยบาย No Gift Policy และการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด โดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ ดังนี้

➤ การขับเคลื่อนนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่





ออมสิน
GOVERNMENT SAVINGS BANK

- หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด โดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ



ผลการดำเนินกิจกรรม

1. ผู้บริหารระดับรองผู้อำนวยการธนาคารออมสิน ผู้ช่วยผู้อำนวยการธนาคารออมสิน ผู้ตรวจการธนาคารออมสิน ผู้อำนวยการฝ่าย ผู้เชี่ยวชาญอาวุโส และผู้อำนวยการภาค จำนวน 190 คน เข้าร่วมรับฟังการบรรยายในหัวข้อ “การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy เพื่อป้องกันการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม และการรับสินบน” และนำไปถ่ายทอดให้กับพนักงานในสังกัดทุกคนได้รับทราบนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ และหลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด โดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ
2. ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างธนาคารออมสินทุกคน ตระหนักถึงการปฏิบัติหน้าที่ และการให้บริการลูกค้า/ประชาชน ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส ตรวจสอบได้ และเป็นผู้ที่มีความประพฤติชอบอย่างเป็นรูปธรรม



ออมสิน
GOVERNMENT SAVINGS BANK

2. การขับเคลื่อนนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่และหลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด โดยธรรมชาติของเจ้าพนักงานของรัฐ ในการประชุมสรุปผลการสอบทานสินเชื่อรายย่อยและลูกหนี้ธุรกิจ หัวข้อ “จริยธรรมและจรรยาบรรณ กับการลดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงาน และการป้องกันการทุจริต”

ธนาคารออมสินจัดประชุมสรุปผลการสอบทานสินเชื่อรายย่อยและลูกหนี้ธุรกิจ โดยมีการเชิญผู้บริหารจากฝ่ายงานต่างๆ ภายในธนาคาร ประกอบด้วย ฝ่ายกำกับดูแลกิจการที่ดี ฝ่ายสอบทานสินเชื่อ ฝ่ายกำกับการปฏิบัติงาน และฝ่ายบริหารความเสี่ยงปฏิบัติการและป้องกันการทุจริต เข้าร่วมบรรยายและถ่ายทอดองค์ความรู้ในด้านต่างๆ แก่ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้าง ธนาคารออมสิน โดยคุณกนกกาญจน์ เงินยวง ผู้อำนวยการฝ่ายกำกับดูแลกิจการที่ดี ได้บรรยายให้ความรู้เกี่ยวกับแนวปฏิบัติตามนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด จากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) และหลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด โดยธรรมชาติของเจ้าพนักงานของรัฐ ในหัวข้อ “จริยธรรมและจรรยาบรรณ กับการลดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงาน และการป้องกันการทุจริต” เพื่อสร้างความตระหนักถึงการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ และคำสั่งที่เกี่ยวข้องของธนาคารอย่างเคร่งครัด ผ่านระบบออนไลน์ Microsoft Teams ธนาคารออมสินภาค 7 - 12 ระหว่างวันที่ 19 มีนาคม - 17 มิถุนายน 2569 ดังนี้

➤ การขับเคลื่อนนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

การปรับเปลี่ยนความคิด

- ไม่รับของขวัญจากลูกค้าในขณะก่อน ระหว่าง หลังการปฏิบัติหน้าที่
- ไม่นำวัสดุอุปกรณ์ธนาคารไปใช้ที่บ้าน
- ไม่ใช้ธนาคารในเรื่องส่วนตัว
- ไม่ใช้โทรศัพท์ธนาคารโทรธุระส่วนตัว

NO GIFT POLICY

GSB Contact Center 1115



ออมสิน
GOVERNMENT SAVINGS BANK

- หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด โดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ

การปรับเปลี่ยนความคิด

- ไม่รับของขวัญจากลูกค้าในขณะก่อน ระหว่าง หลังการปฏิบัติหน้าที่
- ไม่นำวัสดุอุปกรณ์ธนาคารไปใช้ที่บ้าน
- ไม่ใช้รถธนาคารในเรื่องส่วนตัว
- ไม่ใช้โทรศัพท์ธนาคารโทรธุระส่วนตัว

NO GIFT POLICY

ขโยบวง

ผลการดำเนินกิจกรรม

1. ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างธนาคารออมสิน ในสังกัดธนาคารออมสินภาค 7- 12 เข้าร่วมรับฟังการบรรยาย ในหัวข้อ “จริยธรรมและจรรยาบรรณ กับการลดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงาน และการป้องกันการทุจริต” และนำไปถ่ายทอดให้กับพนักงานในสังกัดทุกคน ได้รับทราบนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่และหลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด โดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ
2. ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างธนาคารออมสินทุกคน ตระหนักถึงการปฏิบัติหน้าที่ และการให้บริการลูกค้า/ประชาชน ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส ตรวจสอบได้ และเป็นผู้ที่มีความประพฤติชอบอย่างเป็นรูปธรรม



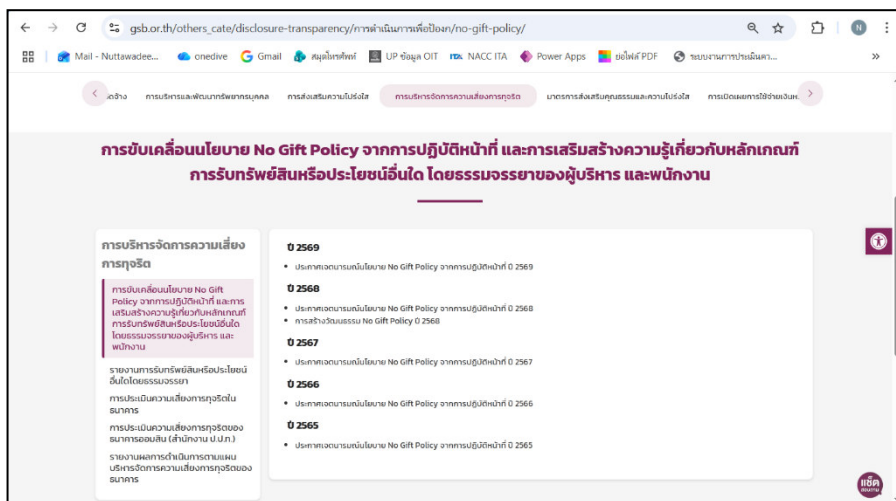
การเผยแพร่นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ และหลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด โดยธรรมชาติของเจ้าพนักงานของรัฐ

1. การเผยแพร่นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ช่องทางภายนอก

➤ เว็บไซต์ธนาคารออมสิน

- คอลัมน์ “การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส”



➤ ช่องทาง Internet ธนาคารออมสิน เมื่อวันที่ 7 เมษายน 2569





➤ ช่องทาง Social Media

- Facebook GSB Society/ Line Voom/ Twitter เมื่อวันที่ 7 เมษายน 2569



Facebook GSB Society



Line Voom



Twitter

➤ ช่องทาง ตู้ ATM





ออมสิน
GOVERNMENT SAVINGS BANK

ช่องทางภายใน

- จัดทำหนังสือชักชวนแนวปฏิบัติตามนโยบาย No Gift Policy แก่ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างธนาคารออมสิน เมื่อวันที่ 13 มีนาคม 2569 ถึงทุกหน่วยงาน เพื่อการขับเคลื่อนนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่



บันทึกข้อความ

ธนาคารออมสิน ฝ่ายกำกับดูแลกิจการที่ดี ส่วนกำกับกำกับการทุจริตคอร์รัปชัน โทร. 155277, 155265
ที่ กค.151 /2569 วันที่ 13 มีนาคม 2569
เรื่อง ชักชวนแนวปฏิบัติตามนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)
เรียน ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างธนาคารออมสิน


ตามที่ธนาคารได้ประกาศนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) เพื่อยืนยันเจตนารมณ์ในการดำเนินธุรกิจตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เป็นองค์กรที่มีวัฒนธรรมธรรมาภิบาล ต่อด้านการทุจริตทุกรูปแบบ สร้างค่านิยมความซื่อสัตย์สุจริต และโปร่งใส โดยเป็นไปตามแนวทางการขับเคลื่อนนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ของสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.) และประกาศกระทรวงการคลัง ลงวันที่ 15 ธันวาคม 2568 เรื่อง ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ทุกเทศกาล (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 นั้น

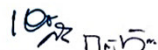
ในกรณี เพื่อให้แนวปฏิบัติตามนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) เป็นปัจจุบันและสอดคล้องกับหลักเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) จึงให้ยกเลิกหนังสือที่ กค.76/2568 ลงวันที่ 29 มกราคม 2568 เรื่อง ชักชวนแนวปฏิบัติตามนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) และให้ถือปฏิบัติ ดังนี้

1. ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างธนาคารออมสินทุกคน ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ทั้งในขณะ ก่อน และหลังปฏิบัติหน้าที่ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบทั้งในปัจจุบันและอนาคต ตลอดจนไม่แสวงหาเพื่อให้ได้มาซึ่งของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์ที่มีขอบข่ายกฎหมาย และมีหน้าที่ในการแจ้งให้บุคคลภายนอกทราบถึงนโยบายดังกล่าวอย่างทั่วถึง
2. ห้ามผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างธนาคารออมสิน รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้จากผู้ใด ซึ่งเป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม เว้นแต่ ในกรณีดังนี้
 - 2.1 เป็นการรับตามกฎหมาย กฎ หรือข้อบังคับที่ออกโดยอาศัยอำนาจตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย เช่น เงินเดือน โบนัส ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง เงินปันผลสหกรณ์
 - 2.2 เป็นการรับจากบุพการี ผู้สืบสันดาน หรือญาติ ที่ให้ตามประเพณีหรือตามธรรมเนียมจารีตตามฐานะของผู้ให้
 - 2.3 เป็นการรับโดยธรรมจรรยา เช่น ของขวัญ ของแจก ปฏิทิน กระเป๋าออมสิน อาหารหรือของที่ระลึกอื่น ๆ ที่มอบในนามของหน่วยงาน (Corporate Gift) หรือที่มอบให้แก่กันในโอกาสเทศกาลหรือวันสำคัญ รวมถึงการแสดงความยินดี การแสดงความขอบคุณ การต้อนรับ การแสดงความเสียใจ หรือการให้ตามมารยาทที่ถือปฏิบัติกันในสังคม ตามหลักเกณฑ์และราคาหรือมูลค่าที่คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติกำหนด เช่น การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดจากบุคคลอื่นซึ่งมิใช่ญาติ โดยมีราคาหรือมูลค่าในการรับจากแต่ละบุคคล แต่ละโอกาสไม่เกิน 3,000 บาท เป็นต้น

ทั้งนี้ วิธีปฏิบัติกรณีการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้ ให้ถือปฏิบัติตามคำสั่งธนาคารออมสินที่ 137/2568 เรื่อง มาตรการป้องกันและปราบปรามการทุจริต (รหัส 04-23-105) สั่ง ณ วันที่ 10 พฤศจิกายน พ.ศ. 2568

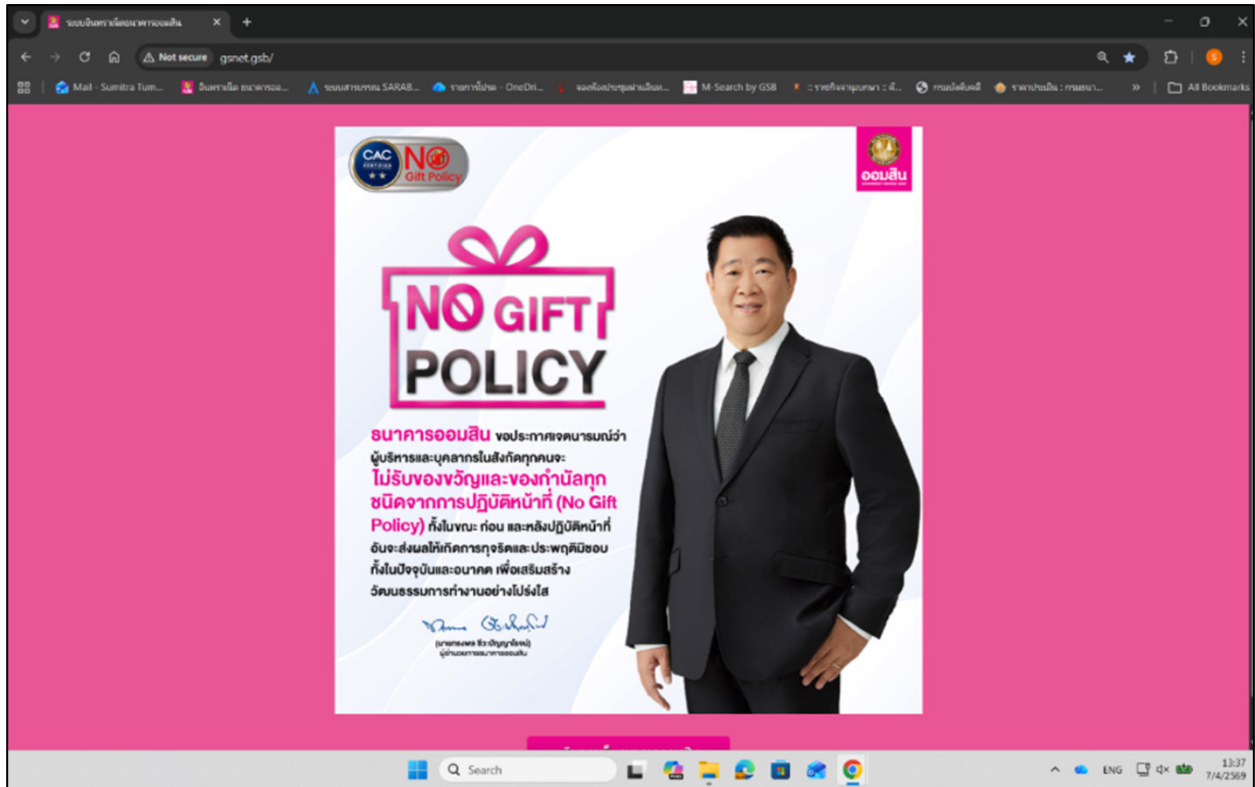
จึงเรียนมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด


(นายทองพล ชีวะปัญญาโรจน์)
อธส.


กต.วิ.



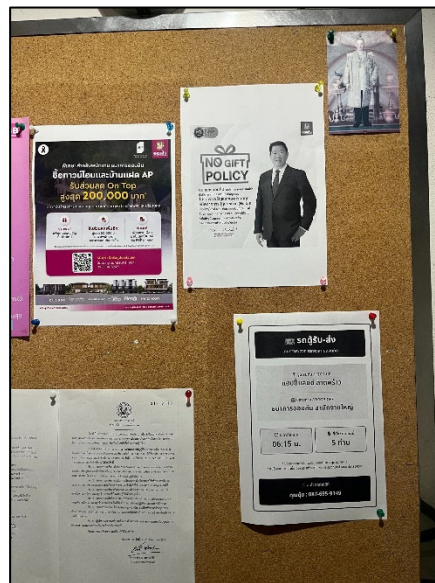
➤ ช่องทาง Intranet ธนาคารออมสิน เมื่อวันที่ 7 เมษายน 2569



➤ ผ่านบอร์ดประชาสัมพันธ์ และบริเวณอาคารต่างๆ ในธนาคาร



ลิฟต์



บอร์ดประชาสัมพันธ์



ออมสิน
GOVERNMENT SAVINGS BANK

➤ เผยแพร่ใน GSB Magazine ฉบับ เดือนมิถุนายน 2569



➤ ช่องทาง Social Media

- Facebook GSB Community/ Facebook ออมสินธรรมาภิบาล

เมื่อวันที่ 7 เมษายน 2569



Facebook GSB Community



Facebook ออมสินธรรมาภิบาล



ออมสิน
GOVERNMENT SAVINGS BANK

2. การเผยแพร่หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด โดยธรรมจรรยาของ เจ้าพนักงานของรัฐ

➤ ช่องทาง Intranet ธนาคารออมสิน

- ฝ่ายกำกับดูแลกิจการที่ดี คอลัมน์ “ระเบียบ/ นโยบาย”

The screenshot shows a SharePoint page with the following content:

- Page Title: ระเบียบ / นโยบาย
- Documents listed:
 - ระเบียบธนาคารออมสิน ฉบับที่ 842 ว่าด้วยนโยบายป้องกันและปราบปรามการทุจริต
 - Infographic ระเบียบธนาคารออมสิน ฉบับที่ 842 ว่าด้วยนโยบายป้องกันและปราบปรามการทุจริต
 - ประกาศนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) **NEW!**
 - Infographic นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) (สำหรับติดต่อสาขา)
 - Infographic นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)
- Engagement: 2 คนถูกใจสิ่งนี้, 916 ครั้ง, บันทึกไว้ดูภายหลัง



ออมสิน
GOVERNMENT SAVINGS BANK

- Infographic นโยบายไม่ให้ไม่รับของขวัญจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) และการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด โดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ

นโยบาย

ไม่รับ ของขวัญและของกำนัล ทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่

No Gift Policy

การรับทรัพย์สินและประโยชน์อื่นใด

หลักการ

ห้าม รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณ เป็นเงินได้

หมายถึง สิ่งที่มีมูลค่า ได้แก่ การลดราคา การรับความบันเทิง การรับบริการ การรับการฝึกอบรม หรือสิ่งอื่นใดในลักษณะเดียวกัน

แต่มี ข้อยกเว้น ให้รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดได้ ดังนี้

- 1 มีกฎหมาย กฎ หรือข้อบังคับที่ออกโดยอาศัยอำนาจตามบทบัญญัติแห่งกฎหมายอนุญาตให้สามารถรับได้ เช่น เงินเดือน โบนัส ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง เงินปันผลสหกรณ์
- 2 เป็นการรับจากบุพการี ผู้สืบสันดาน หรือญาติ โดยต้องเป็นการให้ตามประเพณี หรือตามธรรมเนียมจรรยาตามฐานะบุตร
- 3 เป็นการรับโดยธรรมจรรยา ตามหลักเกณฑ์ ดังนี้
 - การรับจากผู้ซึ่งมิใช่ญาติที่มีราคาหรือมูลค่าในการรับจากแต่ละบุคคล แต่ละโอกาส **ไม่เกิน 3,000 บาท หรือ**
 - การให้นั้นเป็นการให้ในลักษณะ **ให้กับบุคคลทั่วไป**

“การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา” หมายถึง การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้จากบุคคลที่ให้กันในโอกาสเทศกาล วันสำคัญ การแสดงความยินดี การแสดงความขอบคุณ การต้อนรับ การแสดงความเสียใจ หรือให้ตามมารยาทที่ถือปฏิบัติกันในสังคม

การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดที่ไม่เป็นไปตามข้อยกเว้น หรือมีมูลค่าเกิน 3,000 บาท

โดยมีความจำเป็นอย่างยั้งที่ต้องรับไว้ เพื่อรักษาไมตรี มิตรภาพ หรือความสัมพันธ์

ต้องแจ้งรายละเอียดต่อผู้บังคับบัญชา ภายใน 30 วันนับตั้งแต่วันที่ได้รับ ตามแบบรายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้แบบท้ายคำสั่งฯ ที่ 137/2568

ฝ่ายกำกับดูแลกิจการที่ดี 155277 155265

รับเกิน 3,000 บาท
ต้องทำยังไ้



ออมสิน
GOVERNMENT SAVINGS BANK

- Infographic นโยบายป้องกันและปราบปรามการทุจริต

นโยบาย ป้องกันและปราบปรามการทุจริต

ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส ไม่กระทำการใด ๆ เพื่อแสวงหาประโยชน์ของตนเองหรือผู้อื่น ไม่เข้าไปมีส่วนร่วมในการทุจริตทุกรูปแบบทั้งทางตรงและทางอ้อม และไม่ยอมรับการทุจริตทุกรูปแบบ โดยปฏิบัติตามนโยบายป้องกันและปราบปรามการทุจริต ตามระเบียบธนาคารออมสิน ฉบับที่ 842 อย่างเคร่งครัด

แนวปฏิบัติ

- 1 ไม่เข้าไปเกี่ยวข้องกับกรรับหรือให้สินบน
- 2 ไม่รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดจากการปฏิบัติหน้าที่
- 3 ธนาคารไม่มีนโยบายในการเลือกรับรอง และ การบริการต้อนรับ และให้หรือรับของขวัญเพื่อติดสินบน
- 4 ธนาคารไม่มีนโยบายจ่ายเงินค่าอำนวยความสะดวก เพื่อแลกกับการดำเนินธุรกิจ
- 5 ธนาคารไม่มีนโยบายบริจาคเงินหรือทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดเพื่อเป็นการช่วยเหลือทางการเมือง
- 6 การบริจาคเพื่อการกุศล เพื่อสาธารณประโยชน์ และการให้เงินสนับสนุน ต้องได้รับอนุมัติตามที่ธนาคารกำหนด
- 7 ไม่กระทำการใด ๆ ที่เป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม (Conflict of interest) และต้องรายงานการเปิดเผยข้อมูลการขัดกันฯ
- 8 ห้ามผู้ที่ได้รับมอบอำนาจในการอนุมัติ อนุญาตลงนามในสัญญาต่าง ๆ ดำเนินคดี หรือดำเนินกิจการ และต้องไม่รู้เห็นยินยอมให้คู่สมรสดำเนินกิจการที่ขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวมตามที่กฎหมายกำหนด
- 9 ไม่ละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นการกระทำที่เข้าข่ายการทุจริตที่เกี่ยวข้องกับธนาคาร
- 10 ดูแลและใช้ทรัพย์สินของธนาคารเพื่อประโยชน์ของธนาคาร ไม่นำทรัพย์สินหรือเงินสดของธนาคารหรือลูกค่าไปเป็นของตนเองหรือผู้อื่น
- 11 ไม่ตกแต่งข้อมูล เอกสารของธนาคารหรือตัวเลขทางบัญชีหรืองบการเงิน
- 12 ธนาคารมีกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคลที่เป็นธรรมไม่เลือกปฏิบัติ ไม่ถูกแทรกแซงจากผู้มีอำนาจ
- 13 ธนาคารมีการจ้างเข้าพนักงานของรัฐปฏิบัติตาม ให้ธนาคารตามกฎหมายที่กำหนด และ ไม่จ้างเพื่อให้ได้ประโยชน์โดยมิชอบ
- 14 ธนาคารจะไม่ลงโทษ หรือให้ผลทางลบต่อพนักงานที่ปฏิเสธการทุจริต แม้จะทำให้ธนาคารสูญเสียโอกาสทางธุรกิจ
- 15 ธนาคารมีการปฐมนิเทศพนักงานใหม่ และ ฝึกอบรมเกี่ยวกับนโยบายและมาตรการป้องกันและปราบปรามการทุจริตอย่างสม่ำเสมอ
- 16 ธนาคารมีกระบวนการกำกับ ติดตาม และตรวจสอบการทุจริต
- 17 ธนาคารมีการกำกับดูแล บริหารจัดการให้บริษัทย่อย มีนโยบายหรือแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันการทุจริตที่สอดคล้องกับธนาคาร และกำกับให้มีการนำนโยบายที่จัดทำขึ้นไปปฏิบัติ

ฝ่ายกำกับดูแลกิจการที่ดี 155277 155265

นโยบายป้องกันและปราบปรามการทุจริต



ออมสิน
GOVERNMENT SAVINGS BANK

- สื่อสารหลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ

หน้า ๑๗

เล่ม ๑๓๗ ตอนที่ ๒๐ ก

ราชกิจจานุเบกษา

๑๓ มีนาคม ๒๕๖๓

ประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ
เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ
พ.ศ. ๒๕๖๓

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดหลักเกณฑ์และจำนวนการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๒๘ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๖๑ คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติจึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๔๓

ข้อ ๔ ในประกาศนี้

“การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา” หมายความว่า การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้จากบุคคลที่ให้แก่ในโอกาสเทศกาลหรือวันสำคัญ และให้หมายความรวมถึง การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้ในโอกาสการแสดงความยินดี การแสดงความขอบคุณ การต้อนรับ การแสดงความเสียใจ หรือการให้ตามมารยาทที่ถือปฏิบัติกันในสังคมด้วย

“ญาติ” หมายความว่า พี่น้องร่วมบิดามารดาหรือร่วมบิดาหรือมารดาเดียวกัน ลุง ป้า น้า อา คู่สมรส ผู้บุพการีหรือผู้สืบสันดานของคู่สมรส บุตรบุญธรรมหรือผู้รับบุตรบุญธรรม

“ประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้” หมายความว่า สิ่งที่มีมูลค่า ได้แก่ การลดราคา การรับความบันเทิง การรับบริการ การรับการฝึกอบรม หรือสิ่งอื่นใดในลักษณะเดียวกัน

ข้อ ๕ ห้ามมิให้เจ้าพนักงานของรัฐผู้ได้รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้นอกจากการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดตามกฎหมาย กฎ หรือข้อบังคับที่ออกโดยอาศัยอำนาจตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย เว้นแต่การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาที่กำหนดไว้ในประกาศนี้

ข้อ ๖ เจ้าพนักงานของรัฐจะรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาได้ ดังต่อไปนี้

(๑) ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้จากผู้ใดซึ่งมิใช่ญาติที่มีราคาหรือมูลค่าในการรับจากแต่ละบุคคล แต่ละโอกาสไม่เกินสามพันบาท



ออมสิน
GOVERNMENT SAVINGS BANK

หน้า ๑๘

เล่ม ๑๓๗ ตอนที่ ๒๐ ก

ราชกิจจานุเบกษา

๑๓ มีนาคม ๒๕๖๓

(๒) ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้ที่การให้นั้นเป็นการให้ในลักษณะให้กับบุคคลทั่วไป

ข้อ ๗ การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้ที่ไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์หรือมีราคาหรือมีมูลค่ามากกว่าที่กำหนดไว้ในข้อ ๖ ซึ่งเจ้าพนักงานของรัฐได้รับมาโดยมีความจำเป็นอย่างอื่นที่ต้องรับไว้เพื่อรักษาไมตรี มิตรภาพ หรือความสัมพันธ์อันดีระหว่างบุคคล เจ้าพนักงานของรัฐผู้นั้นต้องแจ้งรายละเอียดข้อเท็จจริงเกี่ยวกับการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดนั้นต่อหัวหน้าส่วนราชการ ผู้บริหารสูงสุดของรัฐวิสาหกิจ หรือผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานอื่นของรัฐ สถาบัน หรือองค์กรที่เจ้าพนักงานของรัฐผู้นั้นสังกัด ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับสิ่งนั้นไว้ เพื่อให้วินิจฉัยว่า มีเหตุผลความจำเป็น ความเหมาะสม และสมควรที่จะให้เจ้าพนักงานของรัฐผู้นั้นรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดนั้นไว้เป็นสิทธิของตนหรือไม่

ในกรณีที่หัวหน้าส่วนราชการ ผู้บริหารสูงสุดของรัฐวิสาหกิจ หรือผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานอื่นของรัฐ สถาบัน หรือองค์กรที่เจ้าพนักงานของรัฐผู้นั้นสังกัด มีคำสั่งว่าไม่สมควรรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดดังกล่าว ก็ให้คืนทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดนั้นแก่ผู้ให้โดยทันที ในกรณีที่ไม่สามารถคืนให้ได้ ให้เจ้าพนักงานของรัฐผู้นั้นส่งมอบทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดดังกล่าวให้เป็นสิทธิของหน่วยงานที่เจ้าพนักงานของรัฐผู้นั้นสังกัดโดยเร็ว

เมื่อได้ดำเนินการตามวรรคสองแล้ว ให้ถือว่าเจ้าพนักงานของรัฐผู้นั้นไม่เคยได้รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดดังกล่าว

ในกรณีที่เจ้าพนักงานของรัฐได้รับทรัพย์สินไว้ตามวรรคหนึ่ง เป็นผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าส่วนราชการระดับกระทรวงหรือเทียบเท่า หรือเป็นกรรมการหรือผู้บริหารสูงสุดของรัฐวิสาหกิจ หรือกรรมการหรือผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานอื่นของรัฐ ให้แจ้งรายละเอียดข้อเท็จจริงเกี่ยวกับการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดนั้นต่อผู้มีอำนาจแต่งตั้งถอดถอน ส่วนผู้ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการและกรรมการในองค์กรอิสระตามรัฐธรรมนูญหรือผู้ดำรงตำแหน่งที่ไม่มีผู้บังคับบัญชาที่มีอำนาจถอดถอน ให้แจ้งต่อคณะกรรมการ ป.ป.ช. ทั้งนี้ เพื่อดำเนินการตามวรรคหนึ่งและวรรคสอง

ในกรณีที่เจ้าพนักงานของรัฐได้รับทรัพย์สินไว้ตามวรรคหนึ่ง เป็นผู้ดำรงตำแหน่งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร หรือสมาชิกวุฒิสภา ให้แจ้งรายละเอียดข้อเท็จจริงเกี่ยวกับการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดนั้นต่อประธานสภาผู้แทนราษฎร ประธานวุฒิสภา ที่เจ้าพนักงานของรัฐผู้นั้นเป็นสมาชิก แล้วแต่กรณี เพื่อดำเนินการตามวรรคหนึ่งและวรรคสอง

ในกรณีที่เจ้าพนักงานของรัฐได้รับทรัพย์สินไว้ตามวรรคหนึ่ง เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น รองผู้บริหารท้องถิ่น ผู้ช่วยผู้บริหารท้องถิ่น หรือสมาชิกสภาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้แจ้งรายละเอียดข้อเท็จจริงเกี่ยวกับการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดนั้นต่อผู้มีอำนาจแต่งตั้งถอดถอน เพื่อดำเนินการตามวรรคหนึ่งและวรรคสอง

การรายงานตามข้อนี้ ให้รายงานตามแบบแนบท้ายประกาศฉบับนี้



ออมสิน
GOVERNMENT SAVINGS BANK

หน้า ๑๔

เล่ม ๑๓๗ ตอนที่ ๒๐ ก

ราชกิจจานุเบกษา

๑๓ มีนาคม ๒๕๖๓

ข้อ ๘ หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้ของ
เจ้าพนักงานของรัฐตามประกาศฉบับนี้ให้ใช้บังคับกับผู้ซึ่งพ้นจากการเป็นเจ้าพนักงานของรัฐมาแล้วไม่ถึง
สองปีด้วย

ข้อ ๙ ให้ประธานกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติเป็นผู้รักษาการ
ตามประกาศนี้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการบังคับใช้หรือการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้คณะกรรมการ ป.ป.ช.
มีอำนาจตีความและวินิจฉัยชี้ขาด คำวินิจฉัยของคณะกรรมการ ป.ป.ช. ให้เป็นที่สิ้นสุด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๓

พลตำรวจเอก วีชรพล ประสารราชกิจ

ประธานกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ