



สัญญาจ้างบำรุงรักษาโปรแกรมระบบงานสงเคราะห์ชีวิต จำนวน ๑๐ รายการ

สัญญาเลขที่ พณ.พ.๐๓-๑๔๓/๒๕๖๘

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้น ณ ธนาคารออมสิน สำนักงานใหญ่ เลขที่ ๔๗๐ ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร เมื่อวันที่ ...๒๑...สิงหาคม...๒๕๖๘..... ระหว่าง ธนาคารออมสิน โดย นางสาวปรียาภรณ์ บริสุทธิพันธ์ รองผู้อำนวยการฝ่ายการพัสดุ ส่วนบริหารพัสดุ ปฏิบัติงานแทน ผู้อำนวยการธนาคารออมสิน ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันธนาคาร ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้ว่าจ้าง” ฝ่ายหนึ่ง

กับ บริษัท พี แอนด์ โอ โกลบอล เทคโนโลยีส์ (ประเทศไทย) จำกัด ซึ่งจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ณ สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกรุงเทพมหานคร มีสำนักงานใหญ่ อยู่เลขที่ ๘๗ ชั้น ๑๗ อาคารเอ็มไทย ออลซีซั่นเพลส ถนนวิทยุ แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร โดย นางสาวปาลิตา กิตติพลกุล ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคล ปรากฏตามหนังสือรับรองของสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกลาง ออกให้ ณ วันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๘ และหนังสือมอบอำนาจเลขที่ ฉบับลงวันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘ แนบท้ายสัญญานี้ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้รับจ้าง” อีกฝ่ายหนึ่ง

คู่สัญญาได้ตกลงกันมีข้อความดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ขอบเขตของงาน

ผู้ว่าจ้างตกลงจ้างและผู้รับจ้างตกลงรับจ้างให้บริการบำรุงรักษาโปรแกรมระบบงานสงเคราะห์ชีวิต จำนวน ๑๐ รายการ ตามเอกสารแนบท้ายสัญญาผนวก ๑ และผนวก ๒ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “โปรแกรมระบบงาน” ซึ่งติดตั้งอยู่ ณ สถานที่ตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนดตามเอกสารแนบท้ายสัญญาผนวก ๒

ผู้รับจ้างจะจัดหาวัสดุสิ่งของชนิดที่ตีได้มาตรฐาน ใช้เครื่องมือดี และช่างผู้ชำนาญ และฝีมือดีเพื่อใช้ในการงานจ้างที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานตามสัญญา

ข้อ ๒ เอกสารอันเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

เอกสารแนบท้ายสัญญาดังต่อไปนี้ให้ถือว่าเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้

๒.๑ ผนวก ๑ ใบเสนอราคาและหนังสือยืนยันราคา จำนวน ๖ แผ่น

๒.๒ ผนวก ๒ ขอบเขตของงานมาตรฐานสำหรับจ้างบำรุงรักษา จำนวน ๑๒ แผ่น
งานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (ส่วนที่ ๑)

และขอบเขตของงานจ้างบำรุงรักษาโปรแกรมระบบงาน

สงเคราะห์ชีวิต จำนวน ๑๐ รายการ (ส่วนที่ ๒)

ความใดในเอกสารแนบท้ายสัญญาที่ขัดหรือแย้งกับข้อความในสัญญานี้ ให้ใช้ข้อความในสัญญานี้บังคับ และในกรณีที่เอกสารแนบท้ายสัญญาขัดแย้งกันเอง ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้าง คำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้างให้ถือเป็นที่สุด และผู้รับจ้างไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าจ้าง ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายใด ๆ เพิ่มเติมจากผู้ว่าจ้างทั้งสิ้น

ข้อ ๓ ระยะเวลาให้บริการ

ผู้รับจ้างตกลงให้บริการตามสัญญานี้ มีกำหนดระยะเวลาตามเอกสารแนบท้าย

สัญญาผนวก ๒



ข้อ ๔ ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

ผู้ว่าจ้างตกลงชำระค่าจ้างบริการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขโปรแกรมระบบงาน เป็นเงินทั้งสิ้น ๑๐,๓๕๓,๐๗๕.๓๖ บาท (สิบล้านสามแสนห้าหมื่นสามพันเจ็ดสิบบาทสามสิบหกสตางค์) ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนค่าแรงงาน ค่าสิ่งของตลอดอายุสัญญา ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ ด้วยแล้ว โดยผู้ว่าจ้างจะแบ่งจ่ายให้แก่ผู้รับจ้างตามเอกสารแนบท้ายสัญญาผนวก ๑ และผนวก ๒

ค่าจ้างตามสัญญานี้ เป็นอัตราที่กำหนดไว้สำหรับการให้บริการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขโปรแกรมระบบงาน ในเวลาตามรายละเอียดที่กำหนดไว้ในเอกสารแนบท้ายสัญญาผนวก ๑ และผนวก ๒

ในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงรายการตามเอกสารแนบท้ายสัญญาผนวก ๑ และผนวก ๒ หรือมีการเปลี่ยนแปลงลักษณะเฉพาะของโปรแกรมระบบงาน ส่วนใดส่วนหนึ่งอันเป็นผลให้ต้องมีการเปลี่ยนแปลงแก้ไขอัตราค่าจ้างบริการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขตามที่ระบุไว้ในเอกสารแนบท้ายสัญญาผนวก ๑ และผนวก ๒ ผู้ว่าจ้างหรือผู้รับจ้างมีสิทธิขอเปลี่ยนแปลงแก้ไขอัตราค่าจ้างบริการดังกล่าวได้ การเปลี่ยนแปลงแก้ไขอัตราค่าจ้างบริการดังกล่าวจะมีผลบังคับต่อเมื่อได้ระบุไว้ในบันทึกแก้ไขเพิ่มเติม ซึ่งจะถือว่าเป็นส่วนหนึ่งแห่งสัญญานี้

ข้อ ๕ การรับประกันผลงาน

ผู้รับจ้างตกลงบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขโปรแกรมระบบงาน ตามสัญญานี้ ให้อยู่ในสภาพใช้งานได้ดียู่เสมอ โดยให้มีเวลาโปรแกรมระบบงานขัดข้องรวมตามเกณฑ์การคำนวณเวลา ขัดข้องตามวรรคสองของเวลาใช้งานทั้งหมดของโปรแกรมระบบงานของเดือนนั้น แล้วแต่ตัวเลขใดจะมากกว่ากัน มิฉะนั้นผู้รับจ้างต้องยอมให้ผู้ว่าจ้างคิดค่าปรับในช่วงเวลาที่ไม่สามารถใช้โปรแกรมระบบงานได้ในส่วนที่เกินกว่า กำหนดเวลาขัดข้องข้างต้นตามเอกสารแนบท้ายสัญญาผนวก ๒

เกณฑ์การคำนวณเวลาขัดข้องของโปรแกรมระบบงาน ตามวรรคหนึ่งให้เป็นไปดังนี้

- กรณีที่โปรแกรมระบบงาน เกิดขัดข้องพร้อมกันหลายหน่วย ให้นับเวลาขัดข้องของ หน่วยที่มีตัวถ่วงมากที่สุดเพียงหน่วยเดียว

- กรณีความเสียหายอันสืบเนื่องมาจากความขัดข้องของโปรแกรมระบบงานแตกต่างกัน เวลาที่ใช้ในการคำนวณค่าปรับจะเท่ากับเวลาขัดข้องของโปรแกรมระบบงาน หน่วยนั้นคูณด้วยตัวถ่วง ซึ่งมีค่าต่าง ๆ ตามเอกสารแนบท้ายสัญญาผนวก ๒

ข้อ ๖ การให้บริการ

ผู้รับจ้างตกลงว่า การบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขโปรแกรมระบบงานให้รวมถึงการ บำรุงรักษาเพื่อป้องกันความชำรุดเสียหายของโปรแกรมระบบงาน ตลอดระยะเวลาตามสัญญานี้ โดยจะทำการ ซ่อมแซมแก้ไขและเปลี่ยนสิ่งที่จำเป็นทุกประการ เพื่อให้โปรแกรมระบบงานอยู่ในสภาพใช้งานได้ดีตามปกติโดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ เพิ่มเติมนอกเหนือจากค่าจ้างตามข้อ ๔ แห่งสัญญานี้

ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้ช่างผู้มีความรู้ความชำนาญและมีฝีมือมาตรวจสอบบำรุงรักษาโปรแกรม ระบบงาน ตามเอกสารแนบท้ายสัญญาผนวก ๒ ในกรณีโปรแกรมระบบงาน ขัดข้องใช้การไม่ได้ตามปกติผู้ รับจ้างจะต้องจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้อยู่ในสภาพใช้การได้ดีดังเดิม โดยต้องเริ่มจัดการซ่อมแซมแก้ไขภายใน ระยะเวลาตามเอกสารแนบท้ายสัญญาผนวก ๒ โดยจะแจ้งให้ผู้รับจ้างหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากผู้รับจ้างทราบ ทางวาจา ทางโทรสาร หรือทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (e-mail) หรือทางโทรศัพท์ ไม่ว่าวิธีใดวิธีหนึ่ง ให้ถือเป็น การแจ้งโดยชอบตามสัญญานี้แล้ว และผู้รับจ้างจะต้องซ่อมแซมแก้ไข หรือเปลี่ยนสิ่งที่จำเป็นให้เสร็จเรียบร้อย ภายในระยะเวลาตามเอกสารแนบท้ายสัญญาผนวก ๒



ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่เข้ามาซ่อมแซมแก้ไขภายในเวลาที่กำหนด หรือไม่สามารถดำเนินการซ่อมแซมแก้ไขหรือไม่สามารถจัดหาโปรแกรมระบบงานใหม่ที่มีคุณสมบัติทัดเทียมกันหรือดีกว่ามาเปลี่ยนให้ใช้งานได้ ภายในเวลาที่กำหนดไว้ ผู้รับจ้างยินยอมให้คิดค่าปรับตามเอกสารแนบท้ายสัญญาผนวก ๒ ทั้งนี้ หากผู้รับจ้างไม่ดำเนินการดังกล่าว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิจ้างบุคคลภายนอกทำการซ่อมแซมแก้ไข โดยผู้รับจ้างจะต้องออกค่าใช้จ่ายในการจ้างบุคคลภายนอกซ่อมแซมแก้ไขแทนผู้ว่าจ้างทั้งสิ้น

การจ้างบริการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขโปรแกรมระบบงาน ตามสัญญานี้ ไม่รวมถึงการเปลี่ยนแปลงลักษณะเฉพาะของโปรแกรมระบบงานหรือส่วนประกอบที่ติดตั้งเพิ่มเติมภายหลังที่สัญญานี้มีผลบังคับและความเสียหายของโปรแกรมระบบงาน ซึ่งเกิดจากเหตุสุดวิสัยหรือเกิดจากความผิดของผู้ว่าจ้าง

ข้อ ๗ ความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง

ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่อผู้ว่าจ้างในกรณีที่ผู้รับจ้าง ผู้แทน ช่าง หรือลูกจ้างของผู้รับจ้าง ใจเหวหรือประมาทเลินเล่อ หรือไม่มีความรู้ความชำนาญพอ กระทำหรืองดเว้นการกระทำใด ๆ เป็นเหตุให้โปรแกรมระบบงานของผู้ว่าจ้างเสียหายหรือไม่อยู่ในสภาพที่ใช้การได้ดีโดยไม่อาจแก้ไขได้ โดยผู้รับจ้างจะต้องจัดหาโปรแกรมระบบงานที่มีคุณภาพ ประสิทธิภาพ และความสามารถในการใช้งานไม่ต่ำกว่าของเดิมชดใช้แทน หรือชดใช้ราคาโปรแกรมระบบงานในขณะที่เกิดความเสียหายในกรณีที่ไมอาจจัดหาโปรแกรมระบบงานดังกล่าวชดใช้แทนได้ให้แก่ผู้ว่าจ้างภายในเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

นับตั้งแต่เวลาที่ผู้ว่าจ้างบอกกล่าวเป็นหนังสือให้ผู้รับจ้างจัดหาโปรแกรมระบบงาน มาชดใช้ให้แทน หรือชดใช้ราคาโปรแกรมระบบงาน ตามวรรคหนึ่ง ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับตามเอกสารแนบท้ายสัญญาผนวก ๒ จนกว่าผู้ว่าจ้างบอกเลิกสัญญาตามสัญญาข้อ ๑๐ และหากผู้ว่าจ้างต้องใช้โปรแกรมระบบงานที่อื่นประมวผล ผู้รับจ้างยินยอมชดใช้ค่าใช้จ่ายเพื่อการดังกล่าวทั้งสิ้นแทนผู้ว่าจ้างอีกด้วย

นอกจากนี้ ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่ออุบัติเหตุ ความเสียหาย หรือภัยอันตรายใด ๆ ที่เกิดขึ้นอันเกิดจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง และต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายจากการกระทำหรืองดเว้นการกระทำโดยผิดกฎหมายหรือโดยใจเหวหรือประมาทเลินเล่อของผู้แทน ช่าง หรือลูกจ้างของผู้รับจ้างอีกด้วย

ข้อ ๘ หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา

ในขณะทำสัญญานี้ ผู้รับจ้างได้นำหลักประกันเป็น...เงินสด...ความไม่เสถียรทางการเงิน...๑๕๙,๖๕๔...
...๑๕๙,๖๕๔...ถึงวันที่...๒๑...ถึงท.ค.ม. ๒๕๖๔.....
เป็นจำนวนเงิน ๕๑๙,๖๕๔ บาท (ห้าแสนหนึ่งหมื่นเจ็ดพันหกร้อยห้าสิบบาทถ้วน) ซึ่งเท่ากับร้อยละ ๕ (ห้า) ของราคาค่าจ้างตามสัญญามามอบให้แก่ผู้ว่าจ้างเพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญานี้

กรณีผู้รับจ้างใช้หนังสือค้ำประกันมาเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาหนังสือค้ำประกันดังกล่าวจะต้องออกโดยธนาคารที่ประกอบกิจการในประเทศไทย หรือโดยบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนด หรืออาจเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดก็ได้ และจะต้องมีอายุการค้ำประกันตลอดไปจนกว่าผู้รับจ้างพ้นข้อผูกพันตามสัญญานี้

หลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบให้ตามวรรคหนึ่ง จะต้องมิอายุครอบคลุมความรับผิดชอบทั้งปวงของผู้รับจ้างตลอดอายุสัญญา ถ้าหลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบให้ดังกล่าวลดลงหรือเสื่อมค่าลง หรือมีอายุไม่ครอบคลุมถึงความรับผิดชอบของผู้รับจ้างตลอดอายุสัญญา ไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม ผู้รับจ้างจะต้องหา



๒ ๖๐๓

๔

หลักประกันมาเปลี่ยนให้ใหม่หรือหลักประกันเพิ่มเติมให้มีจำนวนครบถ้วนตามวรรคหนึ่งมามอบให้แก่ผู้ว่าจ้าง ภายใน ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

หลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบไว้ตามข้อนี้ ผู้ว่าจ้างจะคืนให้แก่ผู้รับจ้างโดยไม่มีดอกเบี้ย เมื่อผู้รับจ้างพ้นจากข้อผูกพันและความรับผิดชอบทั้งปวงตามสัญญาแล้ว

ข้อ ๙ การจ้างช่วง

ผู้รับจ้างจะต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือแต่บางส่วนแห่งสัญญานี้ไปจ้างช่วงอีกทอดหนึ่ง เว้นแต่การจ้างช่วงงานแต่บางส่วนที่ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างแล้ว การที่ผู้ว่าจ้างได้อนุญาตให้จ้างช่วงงาน แต่บางส่วนดังกล่าวนั้น ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างหลุดพ้นจากความรับผิดชอบหรือพันธะหน้าที่ตามสัญญานี้ และผู้รับจ้างจะยังคงต้องรับผิดชอบในความผิดและความประมาทเลินเล่อของผู้รับจ้างช่วง หรือของตัวแทนหรือลูกจ้าง ของผู้รับจ้างช่วงนั้นทุกประการ

กรณีผู้รับจ้างไปจ้างช่วงงานแต่บางส่วนโดยฝ่าฝืนความในวรรคหนึ่ง ผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับ ให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ (สิบ) ของวงเงินของงานที่จ้างช่วงตามสัญญา ทั้งนี้ ไม่ตัดสิทธิ ผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา

ข้อ ๑๐ การบอกเลิกสัญญา

หากผู้ว่าจ้างเห็นว่าผู้รับจ้างไม่อาจปฏิบัติตามสัญญาได้ หรือผู้รับจ้างผิดสัญญาข้อใดข้อหนึ่ง หรือตกเป็นผู้ล้มละลาย ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้ และมีสิทธิจ้างผู้รับจ้างรายใหม่เข้าทำงานของผู้รับจ้าง ให้ลุล่วงไป การใช้สิทธิบอกเลิกสัญญานั้นไม่กระทบสิทธิของผู้ว่าจ้างที่จะเรียกร้องค่าเสียหายและค่าใช้จ่ายใด ๆ (ถ้ามี) จากผู้รับจ้าง

ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างใช้สิทธิบอกเลิกสัญญา ผู้ว่าจ้างมีสิทธิริบหรือบังคับจากหลักประกัน การปฏิบัติตามสัญญาตามข้อ ๘ เป็นจำนวนเงินทั้งหมดหรือแต่บางส่วน ตามแต่จะเห็นสมควรได้ทันที นอกจากนั้น ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในค่าเสียหายซึ่งเป็นจำนวนเกินกว่าหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา และค่าเสียหายต่างๆ ที่เกิดขึ้น รวมทั้งค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นในการทำงานนั้นต่อให้แล้วเสร็จตามสัญญาซึ่งผู้ว่าจ้าง จะหักเอาจากจำนวนเงินใดๆ ที่จะจ่ายให้แก่ผู้รับจ้างก็ได้

การที่ผู้ว่าจ้างไม่ใช้สิทธิเลิกสัญญาดังกล่าวตามวรรคหนึ่งไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้าง พ้นจากความรับผิดชอบตามสัญญา

ข้อ ๑๑ การบังคับค่าปรับ ค่าเสียหาย และค่าใช้จ่าย

ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่งด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม จนเป็นเหตุ ให้เกิดค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแก่ผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างต้องชดใช้ค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่าย ดังกล่าวให้แก่ผู้ว่าจ้างโดยสิ้นเชิงภายในกำหนด ๓๐ (สามสิบ) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือ จากผู้ว่าจ้าง หากผู้รับจ้างไม่ชดใช้ให้ถูกต้องครบถ้วนภายในระยะเวลาดังกล่าวให้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะหักเอา จากจำนวนเงินค่าจ้าง ที่ต้องชำระหรือบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาได้ทันที

หากค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายที่บังคับจากจำนวนเงินค่าจ้างที่ต้องชำระ หรือจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาแล้วยังไม่เพียงพอ ผู้รับจ้างยินยอมชำระส่วนที่เหลือที่ยังขาดอยู่ จนครบถ้วน ตามจำนวนค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายนั้น ภายในกำหนด ๗ (เจ็ด) วัน นับถัดจากวันที่ ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

หากมีเงินค่าจ้างตามสัญญาที่หักไว้จ่ายเป็นค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแล้วยัง เหลืออยู่อีกเท่าใด ผู้ว่าจ้างจะคืนให้แก่ผู้รับจ้างทั้งหมด



ข้อ ๑๒ การงดหรือลดค่าปรับ หรือการขยายเวลาในการปฏิบัติตามสัญญา

ในกรณีที่มีเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้าง หรือเหตุสุดวิสัย หรือเกิดจากพฤติการณ์อันหนึ่งอันใดที่ผู้รับจ้างไม่ต้องรับผิดชอบตามกฎหมาย หรือเหตุอื่นตามที่กำหนด ในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ทำให้ผู้รับจ้าง ไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขและกำหนดเวลาในข้อ ๕ ข้อ ๖ หรือข้อ ๗ ได้ ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งเหตุ หรือพฤติการณ์ดังกล่าว พร้อมหลักฐานเป็นหนังสือให้ผู้ว่าจ้างทราบ เพื่อของดหรือลดค่าปรับหรือขยายเวลา ทำการตามสัญญาภายใน ๑๕ (สิบห้า) วันนับถัดจากวันที่เหตุนั้นสิ้นสุดลง หรือตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ดังกล่าว แล้วแต่กรณี

ถ้าผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติให้เป็นไปตามความในวรรคหนึ่ง ให้ถือว่าผู้รับจ้างได้ละสิทธิ เรียกร้องในการที่จะของดหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาทำการตามสัญญาโดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น เว้นแต่กรณี เหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้างซึ่งมีหลักฐานชัดเจนหรือผู้ว่าจ้างทราบอยู่แล้วตั้งแต่ต้น

การงดหรือลดค่าปรับ หรือขยายกำหนดเวลาทำการตามสัญญาตามวรรคหนึ่ง อยู่ในดุลพินิจ ของผู้ว่าจ้างที่จะพิจารณาตามที่เห็นสมควร

สัญญานี้ทำขึ้นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจข้อความโดยละเอียด ตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อพร้อมทั้งประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยานและคู่สัญญาต่างยึดถือไว้ ฝ่ายละหนึ่งฉบับ



ลงชื่อ.....ผู้ว่าจ้าง
(นางสาวปรียาภรณ์ บริสุทธีพันธ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายการพัสดุ ส่วนบริหารพัสดุ
ปฏิบัติงานแทน ผู้อำนวยการธนาคารออมสิน

ลงชื่อ.....ผู้รับจ้าง
(นางสาวปาลิตา กิรติพลกุล)

ลงชื่อ.....พยาน
(นางสาวกฤตพร มีเอม)

ลงชื่อ.....พยาน
(นายวุฒิภัทร สายโรจน์)

ข้อตกลงความร่วมมือเพื่อป้องกัน และต่อต้านการทุจริตในการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

ข้าพเจ้า บริษัท พี แอนด์ โอ โกลบอล เทคโนโลยีส์ (ประเทศไทย) จำกัด มีสำนักงานแห่งใหญ่ ตั้งอยู่เลขที่ ๘๗ ชั้น ๑๗ อาคารเอ็มไทย ออลซีซั่นเพลส ถนนวิทย์ แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร โดย นางสาวปาลิตา กิริติพลกุล ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคลปรากฏตามหนังสือรับรองของสำนักงาน ทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกลาง ออกให้ ณ วันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๘ หรือผู้ที่มีอำนาจกระทำการแทนนิติบุคคล ตามหนังสือมอบอำนาจเลขที่ ฉบับลงวันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘

ข้อตกลงกับธนาคารออมสินว่าจะยอมรับและปฏิบัติตามกฎหมายและมาตรการควบคุมภายใน เพื่อป้องกันและต่อต้านการทุจริตในการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ และต่อต้านการให้หรือรับสินบน ไม่ว่าจะอยู่ในรูปแบบใด ๆ โดยการเสนอให้ สัญญาว่าจะให้ ให้ค้ำประกัน เรียกร้อง เรียกรับ หรือรับ ซึ่งเงิน ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด ซึ่งไม่เหมาะสม แก่เจ้าหน้าที่ของธนาคาร หรือผู้มีหน้าที่ไม่ว่าจะโดยทางตรง หรือทางอ้อม เพื่อให้บุคคลดังกล่าวกระทำหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ อันเป็นการให้ได้มาหรือรักษาไว้ ซึ่งประโยชน์ทางธุรกิจ หรือเพื่อให้ได้มาหรือรักษาไว้ซึ่งผลประโยชน์อื่นใดที่ไม่เหมาะสมทางธุรกิจ

หากข้าพเจ้าฯ ผ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามข้อตกลงฉบับนี้ ข้าพเจ้าฯ ยินดีให้ธนาคารออมสินบอกเลิก สัญญา โดยให้สัญญาที่มีผลสิ้นสุดลงนับแต่วันที่ข้าพเจ้าฯ ผ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามข้อตกลง

ทั้งนี้ ธนาคารออมสิน สามารถใช้สิทธิเรียกค่าเสียหาย ตลอดทั้งค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นและ/หรือเพิ่มขึ้น ทั้งหมดที่ตรวจพบจากการกระทำของข้าพเจ้าฯ อันเนื่องมาจากการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามข้อตกลงฉบับนี้ด้วย

ขอแสดงความนับถือ

ประทับตรา (ถ้ามี)

(ลงชื่อ).....

(นางสาวปาลิตา กิริติพลกุล)

ตำแหน่ง ผู้มีอำนาจลงนาม





P & O GLOBAL TECHNOLOGIES (THAILAND) CO., LTD.
(A member of the Pacific & Orient Group)

ส่วนจัดหาพัสดุ
วันที่รับ..... 23 ก.ค. 2568
เลขที่รับ..... พด.จ.1-310
เวลา.....

วันที่ 23 กรกฎาคม 2568

ที่ 0GSB/PLT/POGTT/1241
เรื่อง ยืนยันราคา จ้างบำรุงรักษาโปรแกรมระบบงานสงเคราะห์ชีวิตจำนวน 10 รายการ
เรียน คณะกรรมการจัดจ้าง
ธนาคารออมสินสำนักงานใหญ่

บริษัทฯ ขอยืนยันราคาค่าจ้างบำรุงรักษาโปรแกรมระบบงานสงเคราะห์ชีวิตจำนวน 10 รายการ เพื่อให้
ธนาคารออมสินพิจารณาจัดจ้าง ตามราคาในตารางนี้

ตารางยืนยันราคาค่าจ้างบำรุงรักษาโปรแกรมระบบงานสงเคราะห์ชีวิต จำนวน 10 รายการ

ลำดับ	รายการ	ระยะเวลา	ราคาที่เสนอ รวม VAT แล้ว (บาท)
1	ค่าบำรุงรักษาโปรแกรมระบบงานสงเคราะห์ชีวิตจำนวน 10 รายการ <u>ระยะเวลา 3 ปี (1 มกราคม 2569 – 31 ธันวาคม 2571)</u> (10 รายการตามเอกสารแนบ ยกเว้นข้อ 2.3 และ ข้อ 6.5.1.1)	ปีที่ 1	3,413,340.00
		ปีที่ 2	3,413,340.00
		ปีที่ 3	3,413,340.00
2	ค่าบำรุงรักษาโปรแกรมระบบงานสงเคราะห์ชีวิต ข้อ 2.3 และ ข้อ 6.5.1.1 ตามเอกสารแนบ <u>ระยะเวลา 212 วัน (1 มกราคม 2569 - 31 กรกฎาคม 2569)</u>	212 วัน	113,055.36
ราคาก่อน VAT			9,675,771.36
ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%			677,304.00
รวมทั้งสิ้น			10,353,075.36

จำนวนเงินรวม สิบสามแสนสามพันห้าหมื่นสามพันเจ็ดสิบบาทสามสิบหกสตาง

กำหนดยืนยันราคาไม่น้อยกว่า 90 วัน ตั้งแต่วันยืนยันราคา และยินดีปฏิบัติตามข้อกำหนดของธนาคารทุกประการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการจัดจ้างตามรายละเอียด และทั้งนี้บริษัทฯ ขอแสดงความขอบคุณมา ณ
โอกาสนี้อีกครั้งที่ธนาคารฯ ให้โอกาสแก่บริษัทฯ ได้เป็นผู้ให้บริการแก่ทางธนาคารออมสิน

ขอแสดงความนับถือ


(นางสาวปาลิตา กิตติพลกุล)
เจ้าหน้าที่ฝ่ายการตลาด



เอกสารประกอบใบเสนอราคา

ลำดับ	รายละเอียด	ระยะเวลา (ปี)	ราคาที่เสนอต่อปี	รวมเป็นเงิน(บาท)
1	โปรแกรมระบบงานสแกนกระดาษชีวิติ เพื่อรองรับระบบงานสารสนเทศ ด้าน AML/CFT	3	211,500.00	634,500.00
2	โปรแกรมระบบงานสแกนกระดาษชีวิติเพื่อรองรับกรรรมใหม่ ระบบ			
	2.1 แบบออนไลน์สูงทวิ 15/10 พลัส	3	76,680.00	230,040.00
	2.2 แบบออนไลน์สูงทวิ 70/20 พลัส	3	76,680.00	230,040.00
	2.3 แบบทรัพย์สินมั่นคง 10/7 พลัส (1 มกราคม 2569 - 31 กรกฎาคม 2569)	212 วัน	135,000.00	78,410.32
3	โปรแกรมระบบงานสแกนกระดาษชีวิติเพื่อรองรับการให้บริการการรับชำระและ สอบถามข้อมูลเงินฝากสแกนกระดาษชีวิติและครอบครัว ผ่านบริการออนไลน์ Internet Banking การรับชำระเงินฝากสแกนกระดาษชีวิติและครอบครัวด้วยบัตร เครดิต และระบบงานสแกนกระดาษชีวิติ เพื่อเชื่อมโยงกับระบบงานบริการลูกค้า ในธุรกิจหลักของธนาคาร (CBS)	3	291,600.00	874,800.00
4	โปรแกรมระบบงานสแกนกระดาษชีวิติที่จ้างพัฒนา จำนวน 3 รายการ			
	4.1 โปรแกรมสแกนกระดาษชีวิติรองรับกรรรมใหม่ 4 รูปแบบ			
	(4.1.1) แบบ 93	3	80,685.75	242,057.25
	4.2 โปรแกรมระบบงานสแกนกระดาษชีวิติ Online			
	(4.2.1) แบบ 81	3	108,000.00	324,000.00
	(4.2.2) แบบ 82	3	108,000.00	324,000.00
	(4.2.3) แบบ 83	3	108,000.00	324,000.00
	(4.2.4) แบบ 84	3	108,000.00	324,000.00
	(4.2.5) แบบ 85	3	108,000.00	324,000.00
	4.3 โปรแกรมระบบงานสแกนกระดาษชีวิติรองรับกรรรมใหม่ 3 รูปแบบ			
	(4.3.1) แบบ 86	3	141,000.00	423,000.00
	(4.3.2) แบบ 87	3	141,000.00	423,000.00
	(4.3.3) แบบ 88	3	141,000.00	423,000.00
5	โปรแกรมระบบงานสแกนกระดาษชีวิติรองรับกรรรมใหม่ (แบบออนไลน์ทรัพย์สินมั่นคง 99)	3	33,900.00	101,700.00



2/10/2568

4/4/2568

5/4/2568

6	โปรแกรมระบบงานสงเคราะห์เพื่อรองรับหลักเกณฑ์และเงื่อนไขและเงื่อนไขตามกฎหมายฉบับที่ 6 ฉบับใหม่			
6.1	โปรแกรมระบบงานสงเคราะห์เพื่อรองรับหลักเกณฑ์และเงื่อนไขคุ้มครองอุบัติเหตุ	3	150,840.00	452,520.00
6.2	โปรแกรมระบบงานรองรับกรมธรรม์ใหม่ (ออมสินบ้านอายุ90/60)	3	127,149.75	381,449.25
6.3	โปรแกรมระบบงานสงเคราะห์ชีวิตเพื่อรองรับการออกกรมธรรม์ใหม่ (แบบออมสินปรารถ)	3	16,905.00	50,715.00
6.4	โปรแกรมระบบงานสงเคราะห์ชีวิตเพื่อรองรับการออกกรมธรรม์ใหม่			
(6.4.1)	ออมสินเพื่อลูกกรัก	3	108,816.25	326,448.75
(6.4.2)	ออมสินเพื่อบัณฑิต	3	108,816.25	326,448.75
6.5	โปรแกรมระบบงานสงเคราะห์ชีวิตเพื่อการพัฒนากิจการ			
(6.5.1)	โปรแกรมระบบงานสงเคราะห์ชีวิต			
(6.5.1.1)	แบบออมสินสุใจ 10/10 (1 มกราคม 2569 - 31 กรกฎาคม 2569)	212 วัน	59,650.00	34,645.04
(6.5.1.2)	แบบออมสินสุใจ 12/6	3	59,650.00	178,950.00
(6.5.2)	โปรแกรมระบบงานสงเคราะห์ชีวิตเพื่อรองรับกรมธรรม์ใหม่			
(6.5.2.1)	แบบออมสินคุ้มทวี	3	49,200.00	147,600.00
(6.5.2.2)	แบบออมสินเยี่ยมรัก 70	3	49,200.00	147,600.00
(6.5.2.3)	แบบออมสินเยี่ยมรัก 80	3	49,200.00	147,600.00
6.6	โปรแกรมระบบงานสงเคราะห์ชีวิต On Web เพื่อรองรับการออกกรมธรรม์			
(6.6.1)	แบบออมสิน 85/55	3	23,008.50	69,025.50
(6.6.2)	แบบออมสินบ้านอายุ 85/1	3	23,008.50	69,025.50
7	โปรแกรมระบบงานสงเคราะห์ชีวิตเพื่อรองรับการให้บริการรับชำระเงินฝากสงเคราะห์ชีวิต โดยหักบัญชีบัตรเครดิต	3	215,100.00	645,300.00
8	โปรแกรมระบบงานสงเคราะห์ชีวิตเพื่อรองรับให้บริการรับชำระเงินฝากสงเคราะห์ชีวิต ณ จุดให้บริการ Counter Service	3	322,200.00	966,600.00
9	โปรแกรมระบบงานสงเคราะห์ชีวิตเพื่อรองรับระบบงานการเชื่อมโยงข้อมูลเงินฝากสงเคราะห์ชีวิตและครอบครัวเพื่อนำส่งสรรพากร	3	217,800.00	653,400.00
10	โปรแกรมระบบงานสงเคราะห์ชีวิตเพื่อรองรับ พ.ร.บ. ป้องกันและปราบปรามการฟอกเงินและสนับสนุนการเงินแก่การก่อการร้าย และการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างธนาคาร (HR)	3	158,400.00	475,200.00
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (บาท)				10,353,073.36



๗๘

สม ๕๓



P & O GLOBAL TECHNOLOGIES (THAILAND) CO., LTD.
(A member of the Pacific & Orient Group)

ส่วนจัดหาวัสดุ
วันที่รับ 23 ก.ค. 2568
เลขที่รับ พธ.จ.๑-369
เวลา.....

วันที่ 23 กรกฎาคม 2568

ที่ 0GSB/PLT/POGTT/1233
เรื่อง เสนอราคาจ้างบำรุงรักษาโปรแกรมระบบงานสงเคราะห์ชีวิตจำนวน 10 รายการ
เรียน ประธานกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีพิเศษเพื่อการพาณิชย์

บริษัทฯ ขอเสนอราคาจ้างบำรุงรักษาโปรแกรมระบบงานสงเคราะห์ชีวิตจำนวน 10 รายการ เพื่อให้ธนาคาร
ออมสินพิจารณาจัดจ้าง ตามราคาในตารางนี้

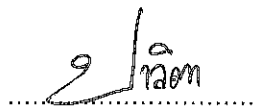
ตารางเสนอราคาจ้างบำรุงรักษาโปรแกรมระบบงานสงเคราะห์ชีวิต จำนวน 10 รายการ

ลำดับ	รายการ	ระยะเวลา	ราคาที่เสนอ รวม VAT แล้ว (บาท)
1	ค่าบำรุงรักษาโปรแกรมระบบงานสงเคราะห์ชีวิตจำนวน 10 รายการ ระยะเวลา 3 ปี (1 มกราคม 2569 – 31 ธันวาคม 2571) (10 รายการตามเอกสารแนบ ยกเว้นข้อ 2.3 และ ข้อ 6.5.1.1	ปีที่ 1	3,413,340.00
		ปีที่ 2	3,413,340.00
		ปีที่ 3	3,413,340.00
2	ค่าบำรุงรักษาโปรแกรมระบบงานสงเคราะห์ชีวิต ข้อ 2.3 และ ข้อ 6.5.1.1 ตามเอกสารแนบ ระยะเวลา 212 วัน (1 มกราคม 2569 - 31 กรกฎาคม 2569)	212 วัน	113,055.36
ราคาก่อน VAT			9,675,771.36
ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%			677,304.00
รวมทั้งสิ้น			10,353,075.36

จำนวนเงินรวม สิบล้านสามแสนห้าหมื่นสามพันเจ็ดสิบบาทสามสิบหกสตางค์

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการจัดจ้างตามรายละเอียด และทั้งนี้บริษัทฯ ขอแสดงความขอบคุณมา ณ
โอกาสนี้อีกครั้งที่ธนาคารฯ ให้โอกาสแก่บริษัทฯ ได้เป็นผู้ให้บริการแก่ทางธนาคารออมสิน

ขอแสดงความนับถือ



(นางสาวปาลิตา กীরติพลกุล)

เจ้าหน้าที่ฝ่ายการตลาด



เอกสารประกอบใบเสนอราคา

ลำดับ	รายละเอียด	ระยะเวลา (ปี)	ราคาที่เสนอต่อปี	รวมเป็นเงิน(บาท)
1	โปรแกรมระบบงานสแกนกระดาษชีวิติ เพื่อรองรับระบบงานสารสนเทศ ด้าน AML/CFT	3	211,500.00	634,500.00
2	โปรแกรมระบบงานสแกนกระดาษชีวิติเพื่อรองรับการรวมใบปี ระบบ			
	2.1 แบบฟอร์มคืนสุทวิ 15/10 พลัส	3	76,680.00	230,040.00
	2.2 แบบฟอร์มคืนออมสุทวิ 70/20 พลัส	3	76,680.00	230,040.00
	2.3 แบบทรัพย์สินมั่นคง 10/7 พลัส (1 มกราคม 2569 - 31 กรกฎาคม 2569)	212 วัน	135,000.00	78,410.32
3	โปรแกรมระบบงานสแกนกระดาษชีวิติเพื่อรองรับการให้บริการการรับชำระและ สอบถามข้อมูลเงินฝากสแกนกระดาษชีวิติและครอบครัว ผ่านบริการออมสิน Internet Banking การรับชำระเงินฝากสแกนกระดาษชีวิติและครอบครัวด้วยบัตร เครดิต และระบบงานสแกนกระดาษชีวิติ เพื่อเชื่อมโยงกับระบบงานบริการลูกค้า ในธุรกิจหลักของธนาคาร (CBS)	3	291,600.00	874,800.00
4	โปรแกรมระบบงานสแกนกระดาษชีวิติที่จ้างพัฒนา จำนวน 3 รายการ			
	4.1 โปรแกรมสแกนกระดาษชีวิติรองรับการรวมใบปี 4 รายการ			
	(4.1.1) แบบ 93	3	80,685.75	242,057.25
	4.2 โปรแกรมระบบงานสแกนกระดาษชีวิติ Online			
	(4.2.1) แบบ 81	3	108,000.00	324,000.00
	(4.2.2) แบบ 82	3	108,000.00	324,000.00
	(4.2.3) แบบ 83	3	108,000.00	324,000.00
	(4.2.4) แบบ 84	3	108,000.00	324,000.00
	(4.2.5) แบบ 85	3	108,000.00	324,000.00
	4.3 โปรแกรมระบบงานสแกนกระดาษชีวิติรองรับการรวมใบปี 3 รายการ			
	(4.3.1) แบบ 86	3	141,000.00	423,000.00
	(4.3.2) แบบ 87	3	141,000.00	423,000.00
	(4.3.3) แบบ 88	3	141,000.00	423,000.00
5	โปรแกรมระบบงานสแกนกระดาษชีวิติรองรับการรวมใบปีใหม่ (แบบฟอร์ม สิ้นทรัพย์สินนั้ 99)	3	33,900.00	101,700.00



2/วิไลดา

สงฆ์

Smr 4/8

6	โปรแกรมระบบงานสงเคราะห์เพื่อสนับสนุนระบบให้รางวัลแก่ลูกค้าและใจดี ปีที่งบประมาณรวมปี 63 งบอุดหนุน			
6.1	โปรแกรมระบบงานสงเคราะห์เพื่อรองรับหลักเกณฑ์และเงื่อนไขคุ้มครองผู้บริโภค	3	150,840.00	452,520.00
6.2	โปรแกรมระบบงานรองรับกรมธรรม์ใหม่ (ออมสินบ้านอายุ 90/60)	3	127,149.75	381,449.25
6.3	โปรแกรมระบบงานสงเคราะห์เพื่อรองรับการออกกรมธรรม์ใหม่ (แบบออมสินแบบรวม)	3	16,905.00	50,715.00
6.4	โปรแกรมระบบงานสงเคราะห์ชีวิตเพื่อรองรับกรมธรรม์ใหม่			
(6.4.1)	ออมสินเพื่อถูกรัก	3	108,816.25	326,448.75
(6.4.2)	ออมสินเพื่อใจดี	3	108,816.25	326,448.75
6.5	โปรแกรมระบบงานสงเคราะห์ชีวิตเพื่อรองรับกรมธรรม์ใหม่			
(6.5.1)	โปรแกรมระบบงานสงเคราะห์ชีวิต			
(6.5.1.1)	แบบออมสินสุใจ 10/10 (1 มกราคม 2569 - 31 กรกฎาคม 2569)	212 วัน	59,650.00	34,645.04
(6.5.1.2)	แบบออมสินสุใจ 12/6	3	59,650.00	178,950.00
(6.5.2)	โปรแกรมระบบงานสงเคราะห์ชีวิตเพื่อรองรับกรมธรรม์ใหม่			
(6.5.2.1)	แบบออมสินคุ้มทวี	3	49,200.00	147,600.00
(6.5.2.2)	แบบออมสินเยี่ยมรัก 70	3	49,200.00	147,600.00
(6.5.2.3)	แบบออมสินเยี่ยมรัก 80	3	49,200.00	147,600.00
6.6	โปรแกรมระบบงานสงเคราะห์ชีวิต On Web เพื่อรองรับการออกกรมธรรม์			
(6.6.1)	แบบออมสิน 85/55	3	23,008.50	69,025.50
(6.6.2)	แบบออมสินบ้านอายุ 85/1	3	23,008.50	69,025.50
7	โปรแกรมระบบงานสงเคราะห์ชีวิตเพื่อรองรับการให้บริการรับชำระเงินฝากสงเคราะห์ชีวิต โดยหักบัญชีบัตรเครดิต	3	215,100.00	645,300.00
8	โปรแกรมระบบงานสงเคราะห์ชีวิตเพื่อรองรับให้บริการรับชำระเงินฝากสงเคราะห์ชีวิต ณ จุดให้บริการ Counter Service	3	322,200.00	966,600.00
9	โปรแกรมระบบงานสงเคราะห์ชีวิตเพื่อรองรับระบบงานการเชื่อมโยงข้อมูลเงินฝากสงเคราะห์ชีวิตและครอบครัวเพื่อนำส่งสรรพากร	3	217,800.00	653,400.00
10	โปรแกรมระบบงานสงเคราะห์ชีวิตเพื่อรองรับ พ.ร.บ. ป้องกันและปราบปรามการฟอกเงินและสนับสนุนการเงินแก่การก่อการร้าย และการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างธนาคาร (HR)	3	158,400.00	475,200.00
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (บาท)				10,353,075.36



2 ใจดี

๙๙๙ ๙๙๙

๙๙๙



ส่วนที่ 1

ขอบเขตของงานมาตรฐาน
สำหรับงานจ้างบำรุงรักษางานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

1. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- 1.1 มีความสามารถตามกฎหมาย
- 1.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- 1.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- 1.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวเนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน ของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- 1.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- 1.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- 1.7 เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพตามที่ธนาคารต้องการ
- 1.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ธนาคารออมสิน ณ วันยื่นข้อเสนอ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการยื่นเสนอครั้งนี้
- 1.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ที่จะเข้ายื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น
- 1.10 ไม่เป็นผู้ที่ถูกประเมินสิทธิผู้ที่จะเข้ายื่นข้อเสนอในสถานที่ห้ามเข้าเสนอราคาหรือห้ามทำสัญญาตามที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด
- 1.11 คุณสมบัติอื่นตามที่กำหนดในส่วนที่ 2 (ถ้ามี)

2. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับซองใบเสนอราคา (ใส่ซองปิดผนึก) โดยให้แยกเอกสารหลักฐานไว้นอกซองใบเสนอราคาและจัดทำเป็น 2 ส่วน คือ

2.1 ส่วนที่ 1 อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(1) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

- (ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง
- (ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง



2/ ลจก

(2) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใจนิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น ข้อเสนอข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วนหรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(3) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้าและเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (1) หรือ (2) ของผู้ร่วมค้าแล้วแต่กรณี

(4) บัญชีเอกสารส่วนที่ 1 ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับซองใบเสนอราคา

2.2 ส่วนที่ 2 อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(1) ขอบเขตของงาน (รายละเอียดตามเอกสารแนบ)

(2) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ ตามขอบเขตของงานที่ธนาคารกำหนด

3. การเสนอราคา

3.1 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเสนอราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว โดยเสนอราคาเป็นตัวเลขและตัวหนังสือถ้าราคาตามตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกันให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ

3.2 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นราคาไม่น้อยกว่า 90 วัน ตั้งแต่วันเสนอราคา โดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้จะก่อนการเสนอราคามีได้

3.3 ผู้ที่ลงชื่อในใบเสนอราคาต้องเป็นผู้ที่มีอำนาจกระทำนิติกรรมผูกพันนิติบุคคลที่เสนอราคาและต้องประทับตราของนิติบุคคลนั้นให้เรียบร้อย (ถ้ามี)

หากกรณีมอบอำนาจให้เสนอราคา จะต้องยื่นหนังสือมอบอำนาจให้ผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทนทุกกรณีจนเสร็จการ โดยปิดอากรแสตมป์ 30 บาท (สามสิบบาทถ้วน) และจะต้องถ่ายสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจยื่นมาพร้อมกันด้วย โดยผู้เป็นเจ้าของบัตรจะต้องลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง

3.4 เอกสารต้นฉบับ ให้ผู้มีอำนาจกระทำนิติกรรมผูกพันนิติบุคคล หรือผู้รับมอบอำนาจลงนามกำกับทุกหน้า

3.5 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงนามในสัญญา โดยเงื่อนไขต่าง ๆ และรายละเอียดของงานที่จะซื้อหรือจ้างข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอ รวมทั้งข้อเสนอเพิ่มเติมในการต่อรองให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญาด้วย

3.6 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องทำความเข้าใจในเอกสารทุกฉบับให้เป็นที่เข้าใจโดยชัดแจ้งและไม่พากรณีใด ๆ ผู้ที่จะเข้ายื่นข้อเสนอจะยกขึ้นเป็นข้ออ้าง โดยอาศัยเหตุจากการที่ละเอียดไม่ทำความเข้าใจในข้อความดังกล่าวหรือละเลยไม่ปฏิบัติตามข้อความนั้น หรือโดยการอ้างความสำคัญผิดในความหมายของข้อความนั้น เพื่อปฏิเสธความรับผิดชอบมิได้

3.7 หากธนาคารพบหรือทราบเมื่อใดก็ตามว่า ผู้ยื่นข้อเสนอมีเจตนาที่จะบิดเบ่ง บิดเบือน หรือพยายามให้ธนาคารสำคัญผิดในข้อเท็จจริง ธนาคารจะพิจารณาตัดสินสิทธิในการเสนอราคาหรือยกเลิกสัญญาที่ได้ทำไว้กับผู้ยื่นข้อเสนอ และเรียกค่าเสียหายที่เกิดขึ้นจากการกระทำดังกล่าว

3.8 รายละเอียดต่างๆ ที่ผู้ยื่นข้อเสนอมานั้นหากมีปัญหาในการตีความของข้อความใดให้ถือคำวินิจฉัยของธนาคารเป็นที่ยุติ



9/10/2563

..... ผพค./หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

4. การทำสัญญา

4.1 ผู้รับจ้างจะต้องทำสัญญา หรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ใบสั่งซื้อสิ่งจ้าง และลงนามในสัญญาไม่เปิดเผยข้อมูลของธนาคาร และข้อตกลงให้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล (ถ้ามี) ตามแบบที่ธนาคารกำหนด ภายใน 7 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจากธนาคาร ธนาคารขอสงวนสิทธิ์ ที่จะถือว่าผู้ไม่ไปทำสัญญาหรือข้อตกลงกับธนาคารเป็นผู้ที่ทำงาน และกรณีทำสัญญาจะต้องวางหลักประกันสัญญา เป็นจำนวนเต็มในอัตราร้อยละ 5 ของราคาพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้างครั้งนั้น ให้ธนาคารยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

(1) เงินสด

(2) เช็คหรือตราพหุที่ธนาคารเซ็นส่งจ่ายซึ่งเป็นเช็คหรือตราพหุลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพหุนั้น ชำระต่อธนาคาร หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน 3 วันทำการของทางธนาคาร

(3) หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามแบบที่ธนาคารกำหนด

(4) หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนดโดยอัตโนมัติ

(5) พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน 15 วันนับถัดจากวันที่ผู้รับจ้างพ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาแล้ว

4.2 ธนาคารจะคืนหลักประกันสัญญาต่อเมื่อพ้นข้อผูกพันกับธนาคาร และการคืนหลักประกันดังกล่าวไม่ว่ากรณีใดๆ ธนาคารจะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย

5. อื่น ๆ

5.1 ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองแรงงานและกฎหมายว่าด้วยสิทธิมนุษยชน

5.2 ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ

5.3 ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

5.4 ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน

5.5 ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลและกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล รวมถึงนโยบาย คำสั่ง ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของธนาคาร (ถ้ามี)

5.6 ผู้รับจ้างต้องควบคุม สอดส่อง และดูแลไม่ให้พนักงานและลูกจ้างของตน หรือผู้ที่เข้ามาปฏิบัติงานภายในธนาคาร กระทำการหรือมีส่วนร่วมกระทำการผิดเกี่ยวกับยาเสพติดในพื้นที่ธนาคาร

5.7 ผู้ยื่นข้อเสนอหรือผู้รับจ้างต้องยอมรับและปฏิบัติตามกฎหมายและมาตรการควบคุมภายในเพื่อต่อต้านการให้หรือรับสินบน ไม่ว่าจะอยู่ในรูปแบบใด ๆ โดยการเสนอให้ แก่เจ้าหน้าที่ของธนาคาร หรือผู้มีหน้าที่ไม่ว่าจะโดยตรงหรือทางอ้อมเพื่อให้บุคคลดังกล่าวกระทำการหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ หากฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตาม ยินดีให้ธนาคารบอกเลิกสัญญาและสามารถใช้สิทธิเรียกค่าเสียหายตลอดจนค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ได้ โดยไม่ปฏิบัติ ดังนี้



2 ชาติ

..... ส.พด./หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

(1) ผู้ยื่นข้อเสนอ ต้องลงนามในคำมั่นยอมรับและปฏิบัติตามกฎหมายและมาตรการควบคุมภายใน เพื่อต่อต้านการให้หรือรับสินบนทุกรายตามเอกสารแนบ

(2) ผู้ที่ได้รับคัดเลือก ต้องลงนามข้อตกลงความร่วมมือเพื่อป้องกันและต่อต้านการทุจริตในการ จัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

5.8 โครงการจัดซื้อจัดจ้างที่คณะกรรมการความร่วมมือป้องกันการทุจริตพิจารณาคัดเลือกโครงการ จัดทำข้อตกลงคุณธรรม ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงนามในข้อตกลงคุณธรรม

5.9 ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีวงเงินเกินสามร้อยล้านบาทขึ้นไป ผู้ประกอบการต้องมีมาตรฐานขั้นต่ำของ นโยบายและแนวทางป้องกันการทุจริตในการจัดซื้อจัดจ้าง พร้อมทั้งแนบบแบบตรวจสอบข้อมูลของ ผู้ประกอบการที่ประสงค์จะเข้ายื่นข้อเสนอกับหน่วยงานของรัฐในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีวงเงินเกินสามร้อยล้านบาท ขึ้นไป และหลักฐานอ้างอิง เพื่อเป็นเอกสารประกอบการยื่นข้อเสนอตามที่คณะกรรมการความร่วมมือป้องกันการ ทุจริตกำหนด

5.10 ผู้ขายต้องยินยอมปฏิบัติตามนโยบายความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศของธนาคาร รวมถึง นโยบาย คำสั่ง และวิสัยปฏิบัติที่เกี่ยวข้องตามเอกสารแนบ



..... ผ.ต./หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

ความต้องการด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ

(ผู้เสนอราคา/ผู้รับจ้าง/ผู้ได้รับการคัดเลือก/...)ต้องยินยอมปฏิบัติตามนโยบายความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศของธนาคาร รวมถึง นโยบาย คำสั่ง และวิธีปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง โดยไม่มีข้อยกเว้น ดังนี้

1. ความเป็นส่วนตัวถึงการรักษาความมั่นคงปลอดภัยในข้อมูลและทรัพย์สินของธนาคาร และรับผิดชอบในการจัดการด้านความมั่นคงปลอดภัยข้อมูล
 2. หากมีความจำเป็นในการใช้ข้อมูลที่ตั้งอยู่ในขั้นต้นขึ้นไป ต้องขออนุญาตจากเจ้าของข้อมูล และลงนามในสัญญาไม่เปิดเผยข้อมูลต่อธนาคาร ก่อนเข้าใช้ข้อมูลนั้น ๆ
 3. รักษาความถูกต้องและครบถ้วนของข้อมูลของธนาคาร ก่อนการนำไปใช้งานหรือทดสอบ
 4. มีการจำกัดสิทธิในทางเข้าใช้งานข้อมูลที่สำคัญของธนาคาร
 5. มีการจัดการเหตุการณ์ที่ไม่มีผลกระทบต่อความมั่นคงปลอดภัยทางคอมพิวเตอร์ กรณีระบบงานสำคัญ หรือระบบงานที่มีผลกระทบต่อผู้ใช้บริการในวงกว้างเกิดความเสี่ยงสูง ต้องมีแผนการจัดการเหตุการณ์ที่มีผลกระทบต่อความมั่นคงปลอดภัยทางคอมพิวเตอร์ เช่น แผนบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Plan) แผนกู้คืนระบบ (Disaster Recovery Plan) แผนรับมือภัยไซเบอร์ (Cyber Resilience Plan) เป็นต้น
 6. แจ้งหน่วยงานธนาคารที่ควบคุมดูแลการทำงานทันที ในกรณีที่เกิดเหตุการณ์ละเมิดความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศของธนาคาร
 7. ยินยอมให้ธนาคาร หน่วยงานภายนอกที่ธนาคารมอบหมาย หรือหน่วยงานกำกับดูแลธนาคาร มีสิทธิในการเข้าตรวจสอบการทำงาน รวมถึงสิทธิในการเรียกดูข้อมูลที่เกี่ยวข้อง
 8. ต้องเป็นการให้ธนาคารได้สิทธิโดยชอบในการใช้ซอฟต์แวร์ที่มีผู้อื่นเป็นเจ้าของลิขสิทธิ์ หรือสิทธิบัตร หรือทรัพย์สินทางปัญญาอื่น ๆ และรับผิดชอบในกรณีที่มีการกล่าวหา ฟ้องร้อง หรือเรียกค่าเสียหายใด ๆ จากเจ้าของลิขสิทธิ์ หรือสิทธิบัตร หรือทรัพย์สินทางปัญญานั้น ๆ
- กรณีจ้างพัฒนาซอฟต์แวร์ ข้อมูลที่เกิดขึ้นหรือซอฟต์แวร์ที่พัฒนาขึ้น (Source code) ถือเป็นกรรมสิทธิ์ หรือลิขสิทธิ์ หรือสิทธิของธนาคาร
9. หากมีการว่าจ้างช่วงในการทำงานให้กับธนาคาร จะต้องควบคุมดูแลให้ผู้จ้างช่วงปฏิบัติตามนโยบายความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศของธนาคาร รวมถึงคำสั่งและวิธีปฏิบัติที่เกี่ยวข้องเช่นเดียวกัน
 10. ห้ามนำอุปกรณ์ประมวลผลที่ไม่ใช่ของธนาคาร มาเชื่อมต่อเข้ากับระบบเครือข่ายภายในของธนาคาร เว้นแต่ได้รับอนุญาตจากหน่วยงานธนาคารที่ควบคุมดูแลการทำงาน
 11. ห้ามนำข้อมูลและสื่อเก็บข้อมูลที่ตั้งอยู่ในลำดับขั้นต้นขึ้นไปออกนอกธนาคาร โดยไม่มีการควบคุมที่เหมาะสม
 12. ต้องทำหนังสือรับรองเพื่อยืนยันต่อธนาคารว่า ซอฟต์แวร์ทุกประเภทที่ใช้กับงานของธนาคาร ไม่มีโปรแกรมแอดแวร์หรือโปรแกรมมัลแวร์ใด ๆ และหากธนาคารตรวจพบ ต้องรับผิดชอบในความเสียหายที่เกิดขึ้นทั้งหมด
 13. กรณีจ้างพัฒนาระบบงาน ต้องใช้พอร์ตสื่อสาร (Service port) ของระบบงาน ตามที่ผู้ดูแลระบบกำหนดไว้เท่านั้น



เอกสารแนบ (ส่วนที่ ๑)

14. ระบบที่มีการรับ-ส่งข้อมูลกับหน่วยงานภายนอกธนาคาร ต้องเชื่อมต่อด้วยโปรโตคอลเข้ารหัสแบบปลอดภัย เช่น SSL/TLS/HTTPS/FTPS พร้อมทั้งจัดหาใบรับรองทางอิเล็กทรอนิกส์จากผู้ให้บริการออกใบรับรอง (Certificate Authority: CA) ที่น่าเชื่อถือให้กับธนาคาร ตลอดจนอายุสัญญาซื้อขาย และ/หรือสัญญาจ้าง โดยให้รวมถึงระยะเวลาประกันด้วย

กรณีระบบที่มีการรับ-ส่งข้อมูลกับหน่วยงานภายนอกธนาคารที่มีการกำหนดความปลอดภัยเป็นการเฉพาะ เช่น VISA, MasterCard ให้ใช้ใบรับรองทางอิเล็กทรอนิกส์ตามที่หน่วยงานฯ หรือธนาคารกำหนด

15. กรณีการจัดหาระบบหรืออุปกรณ์คอมพิวเตอร์ ต้องกำหนดค่ามาตรฐานด้านความปลอดภัย (Security Baseline) ตามที่ธนาคารกำหนด หากเป็นระบบหรืออุปกรณ์ใหม่ที่ยังไม่กำหนดค่ามาตรฐานด้านความมั่นคงปลอดภัย (Security Baseline) ให้กำหนดค่าความปลอดภัยตามมาตรฐาน Center for Internet Security (CIS) หรือ National Institute of Standards Technology (NIST) หรือมาตรฐานอื่นใดที่มีความน่าเชื่อถือ และจัดทำคู่มือให้กับธนาคาร

16. กรณีเป็นระบบที่ต้องเก็บรักษา Log ตามกฎหมาย หรือมาตรฐานที่ธนาคารต้องปฏิบัติ เช่น PCI DSS ต้องจัดเก็บและส่งข้อมูล Log ตามที่ธนาคารกำหนด

17. กรณีเป็นระบบสารสนเทศที่มีการจัดเก็บ ประมวลผล และรับส่งข้อมูลบัญชีบัตรเครดิต (Account Data) รวมถึงระบบที่มีการเชื่อมต่อหรืออาจส่งผลกระทบต่อความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศต่อระบบข้างต้น จะต้องดำเนินการรักษาความปลอดภัยให้สอดคล้องตามมาตรฐาน PCI DSS เวอร์ชันล่าสุด

18. กรณีการใช้บริการผู้ให้บริการภายนอกที่มีการจัดเก็บข้อมูลของธนาคาร ต้องจัดทำแผนกระบวนการรองรับกรณีฉุกเฉิน ย้าย หรือนำระบบกลับมาดำเนินการเอง (Exit Plan) และแผนกระบวนการทำลายข้อมูลแบบกู้คืนไม่ได้



2/1 ล็อก

4. ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๕

คำมั่นยอมรับและปฏิบัติตามกฎหมายและมาตรการควบคุมภายใน
เพื่อต่อต้านการให้หรือรับสินบน

ข้าพเจ้า (บริษัท) ห้างหุ้นส่วนจำกัด... พี แอชลี โอ โกลบอล เทคโนโลยี (ประเทศไทย) จำกัด
โดย นาย/นาง/นางสาว ปาลิตา กิ่งคำพิกุล..... ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคล ให้คำมั่นกับ
ธนาคารออมสินว่าจะยอมรับและปฏิบัติตามกฎหมายและมาตรการควบคุมภายใน เพื่อต่อต้านการให้หรือรับ
สินบน ไม่ว่าจะอยู่ในรูปแบบใด ๆ โดยการเสนอให้ สัญญาว่าจะให้ ให้คำมั่น เรียกร้อง เรียกรับ หรือรับ ซึ่งเงิน
ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดซึ่งไม่เหมาะสม แก่เจ้าหน้าที่ของธนาคาร หรือผู้มีหน้าที่ไม่ว่าจะโดยตรงหรือ
ทางอ้อม เพื่อให้บุคคลดังกล่าวกระทำหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ อันเป็นการให้ได้มาหรือรักษาไว้ซึ่งประโยชน์
ทางธุรกิจ หรือเพื่อให้ได้มาหรือรักษาไว้ซึ่งผลประโยชน์อื่นใดที่ไม่เหมาะสมทางธุรกิจ

หากข้าพเจ้าฯ ผ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามคำมั่นฉบับนี้ ข้าพเจ้าฯ ยินดีให้ธนาคารออมสินบอกเลิกสัญญา โดยให้
สัญญามีผลสิ้นสุดลงนับแต่วันที่ข้าพเจ้าฯ ผ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามคำมั่น

ทั้งนี้ ธนาคารออมสิน สามารถใช้สิทธิเรียกค่าเสียหายตลอดทั้งค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นและ/หรือเพิ่มขึ้น
ทั้งหมดที่ตรวจพบจากการกระทำของข้าพเจ้าฯ อันเนื่องมาจากการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามคำมั่นฉบับนี้ด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ)..... ปาลิตา

(ปาลิตา กิ่งคำพิกุล)

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ฝ่ายการตลาด

ประทับตรา (ถ้ามี)





ขอบเขตของงาน

จ้างบำรุงรักษาโปรแกรมระบบงานสงเคราะห์ชีวิต จำนวน 10 รายการ

1. ความเป็นมาและวัตถุประสงค์

ตามที่ธนาคารออมสินได้มีการจ้างบำรุงรักษาโปรแกรมระบบงานสงเคราะห์ชีวิต ซึ่งประกอบด้วยสัญญา ดังนี้

ลำดับ	เลขที่สัญญา	ชื่อสัญญา	วันสิ้นสุด
1	พณ.พ.03-309/2565 ทว. 29 ธ.ค. 2565	จ้างบำรุงรักษาโปรแกรมระบบงานสงเคราะห์ชีวิต จำนวน 9 รายการ	31 ธ.ค. 2568
2	พณ.พ.03-4/2566 ทว. 31 ม.ค. 2566	จ้างบำรุงรักษาโปรแกรมระบบงานสงเคราะห์ชีวิตเพื่อรองรับ พ.ร.บ. ป้องกันและปราบปรามการฟอกเงินและสนับสนุนการเงินแก่การก่อการร้าย และการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างธนาคาร (HFI)	31 ธ.ค. 2568

ดังนั้น เพื่อให้ระบบงานทำงานได้อย่างต่อเนื่อง และสนับสนุนการทำธุรกรรมทางการเงินของธนาคาร จึงมีความจำเป็นต้องจ้างบำรุงรักษาเพื่อให้ระบบงานทำงานได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน

2. งบประมาณ

เป็นเงิน 10,353,075.36 บาท

3. รายละเอียดของงานที่จะจ้าง

คำนิยาม

"การบำรุงรักษา Software" หมายถึง การให้คำแนะนำในการใช้งาน การเป็นที่ปรึกษา การตรวจสอบ การค้นหาสาเหตุ การแก้ไขข้อผิดพลาดในการทำงานของโปรแกรมระบบงานสงเคราะห์ชีวิต จำนวน 10 รายการ ให้สามารถทำงานได้ตามปกติ รวมถึงกรณีที่ธนาคารร้องขอให้ส่งมอบผลิตภัณฑ์รุ่นใหม่ ๆ ของโปรแกรม

3.1 การบำรุงรักษาโปรแกรมระบบงานสงเคราะห์ชีวิต จำนวน 10 รายการ ประกอบด้วย

3.1.1 โปรแกรมระบบงานสงเคราะห์ชีวิต เพื่อรองรับระบบงานสารสนเทศ ด้าน AML/CFT ระยะเวลา 3 ปี

3.1.2 โปรแกรมระบบงานสงเคราะห์ชีวิตเพื่อรองรับการสมัครใหม่ 3 แบบ ดังนี้

- (1) แบบสมัครสินเชื่อทั่วไป 15/10 พลัส ระยะเวลา 3 ปี
- (2) แบบสมัครสินเชื่อส่วนบุคคล 70/20 พลัส ระยะเวลา 3 ปี
- (3) แบบทรัพย์สินในคง 10/7 พลัส ระยะเวลา 212 วัน

3.1.3 โปรแกรมระบบงานสงเคราะห์ชีวิตเพื่อรองรับการให้บริการรับชำระและสอบถามข้อมูลเงินฝากสงเคราะห์ชีวิตและครอบครัว ผ่านบริการออนไลน์ Internet Banking การรับชำระเงินฝากสงเคราะห์ชีวิตและครอบครัวด้วยบัตรเครดิต และระบบงานสงเคราะห์ชีวิต เพื่อเชื่อมโยงกับระบบงานบริการลูกค้าในธุรกิจหลักของธนาคาร (CBS) ระยะเวลา 3 ปี

3.1.4 โปรแกรมระบบงานสงเคราะห์ชีวิตที่จ้างพัฒนา จำนวน 3 รายการ ดังนี้

- (1) โปรแกรมสงเคราะห์ชีวิตรองรับการสมัครใหม่ 4 รูปแบบ (แบบ 93) ระยะเวลา 3 ปี



Signature and stamp of the official.

(2) โปรแกรมระบบงานสงเคราะห์ชีวิต Online ระยะเวลา 3 ปี

(2.1) แบบ 81

(2.2) แบบ 82

(2.3) แบบ 83

(2.4) แบบ 84

(2.5) แบบ 85

(3) โปรแกรมระบบงานสงเคราะห์ชีวิตรองรับกรมธรรม์ใหม่ 3 รูปแบบ ระยะเวลา 3 ปี

(3.1) แบบ 86

(3.2) แบบ 87

(3.3) แบบ 88

3.1.5 โปรแกรมระบบงานสงเคราะห์ชีวิตรองรับกรมธรรม์ใหม่ (แบบออมสินทรัพย์มั่นคง 99) ระยะเวลา 3 ปี

3.1.6 โปรแกรมระบบงานสงเคราะห์ชีวิตเพื่อสนับสนุนระบบให้รองรับหลักเกณฑ์และเงื่อนไขสัญญากรมธรรม์ 6 สัญญา ดังนี้

(1) โปรแกรมระบบงานสงเคราะห์ชีวิตเพื่อรองรับหลักเกณฑ์และเงื่อนไขคุ้มครองอุบัติเหตุ ระยะเวลา 3 ปี

(2) โปรแกรมระบบงานรองรับกรมธรรม์ใหม่ (ออมสินบำนาญ 90/60) ระยะเวลา 3 ปี

(3) โปรแกรมระบบงานสงเคราะห์ชีวิตเพื่อรองรับการออกกรมธรรม์ใหม่ (แบบออมสินมรดก) ระยะเวลา 3 ปี

(4) โปรแกรมระบบงานสงเคราะห์ชีวิตเพื่อรองรับกรมธรรม์ใหม่ ระยะเวลา 3 ปี

(4.1) ออมสินเพื่อลูกรัก

(4.2) ออมสินเพื่อขยันดี

(5) โปรแกรมระบบงานสงเคราะห์ชีวิตที่จ้างพัฒนา จำนวน 2 รายการ

(5.1) โปรแกรมระบบงานสงเคราะห์ชีวิต

(5.1.1) แบบออมสินคู่ใจ 10/10 ระยะเวลา 212 วัน

(5.1.2) แบบออมสินคู่ใจ 12/6 ระยะเวลา 3 ปี

(5.2) โปรแกรมระบบงานสงเคราะห์ชีวิตเพื่อรองรับกรมธรรม์ใหม่ ระยะเวลา 3 ปี

(5.2.1) แบบออมสินคุ้มภัย

(5.2.2) แบบออมสินเยี่ยมรัก 70

(5.2.3) แบบออมสินเยี่ยมรัก 80

(6) โปรแกรมระบบงานสงเคราะห์ชีวิต On Web เพื่อรองรับการออกกรมธรรม์ ระยะเวลา 3 ปี

(6.1) แบบออมสิน 85/55

(6.2) แบบออมสินบำนาญ 85/1

3.1.7 โปรแกรมระบบงานสงเคราะห์ชีวิตเพื่อรองรับการให้บริการรับชำระเงินฝากสงเคราะห์ชีวิต โดยหักบัญชีบัตรเครดิต ระยะเวลา 3 ปี

3.1.8 โปรแกรมระบบงานสงเคราะห์ชีวิตเพื่อรองรับให้บริการรับชำระเงินฝากสงเคราะห์ชีวิต ณ จุดให้บริการ Counter Service ระยะเวลา 3 ปี

3.1.9 โปรแกรมระบบงานสงเคราะห์ชีวิตเพื่อรองรับระบบงานการเชื่อมโยงข้อมูลเงินฝากสงเคราะห์ชีวิตและครอบครัวเพื่อนำส่งสรรพากร ระยะเวลา 3 ปี





ชวลิต ๑๕

6. การส่งมอบและตรวจรับพัสดุ

ในการส่งมอบทุกครั้ง ผู้รับจ้างต้องจัดทำเป็นหนังสือ แจ้งรายละเอียด และกำหนดวันส่งมอบนำส่งถึง คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ โดยส่งมอบรายงานการบำรุงรักษาฯ เป็นรายงวดตามข้อ 5.1 และข้อ 5.2 ให้ธนาคารทุก 6 เดือน (6 เดือนต่อครั้ง) ภายใน 30 วัน นับถัดจากวันครบกำหนดของรอบระยะเวลาการบำรุงรักษาในแต่ละครั้ง เมื่อธนาคารได้ตรวจสอบการบำรุงรักษาตามเงื่อนไขถูกต้องครบถ้วนตรงตามสัญญาเรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้ จะจ่ายเงินตามการบำรุงรักษาจริงตามอัตราเฉลี่ยของค่าบำรุงรักษาต่อปีต่อครั้ง

โดยผู้รับจ้างสามารถเรียกเก็บเงินค่าบำรุงรักษาได้หลังจากสิ้นสุดระยะเวลาในแต่ละงวด เพื่อให้ครอบคลุมการบำรุงรักษา

7. การชำระเงิน

ธนาคารจะชำระเงินค่าบำรุงรักษาให้แก่ผู้รับจ้างเป็นรายงวด ปีละ 2 งวด ระยะเวลาแต่ละงวดห่างกัน 6 เดือน ยกเว้นในงวดสุดท้ายจ่ายเงินตามระยะเวลาที่เหลือ เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานตามข้อ 6 และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้ การคิดคำนวณค่าจ้างจะจ่ายเงินตามการบำรุงรักษาจริง ตามอัตราเฉลี่ยของค่าบำรุงรักษาต่อปีต่องวด

8. ค่าปรับ

8.1 หากผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามข้อ 3.3 ธนาคารจะคิดค่าปรับในอัตราชั่วโมงละ 500 บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน) นับตั้งแต่วันที่ปฏิบัติสัญญาจนถึงเวลาที่ปฏิบัติถูกต้องตามสัญญาเศษของชั่วโมงหากเกินครึ่งชั่วโมงนับเป็นหนึ่งชั่วโมง

8.2 หากผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามข้อ 6 ธนาคารจะปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.10 ของราคางานจ้างนั้น แต่ต้องไม่ต่ำกว่าวันละ 200 บาท นับถัดจากวันที่ครบกำหนดส่งมอบจนถึงวันที่ส่งมอบครบถ้วนถูกต้อง และสามารถใช้งานได้

8.3 หากผู้รับจ้างไม่สามารถแจ้งการเปลี่ยนแปลงวันเพื่อกำหนดโปรแกรมระบบงาน และ/หรือทำการแก้ไขโปรแกรมระบบงานให้ทำงานได้อย่างถูกต้องภายในเวลาที่กำหนดตามข้อ 3.4 ธนาคารจะปรับในอัตรารวันละ 5,000 บาท (ห้าพันบาทถ้วน) นับถัดจากวันที่ครบกำหนดให้ดำเนินการ หรือดำเนินการแก้ไขระบบงาน จนถึงวันที่ได้ทำการดำเนินการได้อย่างถูกต้อง

8.4 ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามข้อ 3.3 และข้อ 3.4 ผู้รับจ้างต้องไม่โต้เถียงธนาคาร ในการจ้างบุคคลภายนอกเข้าทำความแทน โดยผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในส่วนนี้ทั้งสิ้นแทนธนาคาร โดยธนาคารจะแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบเป็นลายลักษณ์อักษร

8.5 ห้ามผู้รับจ้างทำงานที่จ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งไม่ว่าทั้งหมดหรือแต่บางส่วน เว้นแต่การจ้างช่วงบางส่วนที่ได้รับอนุญาตจากธนาคารแล้ว ถ้าผู้รับจ้างไปจ้างช่วงโดยฝ่าฝืนข้อตกลงดังกล่าว ธนาคารสงวนสิทธิ์ในการยกเลิกสัญญา และจะปรับเป็นจำนวนร้อยละ 10 ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

9. การรับประกันความชำรุดบกพร่องของงาน (ถ้ามี)

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงาน หากมีเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายเกิดขึ้นจากการจ้างนี้ภายในกำหนด.....ปี นับถัดจากวันที่ธนาคารได้รับมอบงานดังกล่าว ซึ่งความชำรุดบกพร่องหรือเสียหายนั้นเกิดจากความบกพร่องของผู้รับจ้างอันเกิดจากการใช้วัสดุที่ไม่ถูกต้องหรือทำไว้ไม่เรียบร้อย หรือทำไม่ถูกต้องตามมาตรฐานตามหลักวิชา ผู้รับจ้างจะต้องรีบทำการแก้ไขให้เป็นที่ยอมรับโดยไม่มีข้อกังขา โดยธนาคารไม่ต้องออกเงินใดๆ ในกรณีทั้งสิ้น หากผู้รับจ้างไม่กระทำการดังกล่าวภายในกำหนด.....วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือคัดค้านการหรือไม่ทำการแก้ไข



558
558

ให้ถูกต้องเรียบร้อยภายในเวลาที่ธนาคารกำหนด ให้ธนาคารมีสิทธิที่จะทำการนั้นเอง หรือจ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้น โดยผู้รับจ้างต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายเองทั้งสิ้น

ในกรณีเร่งด่วนจำเป็นต้องรีบแก้ไขเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายโดยเร็ว และไม่อาจรอให้ผู้รับจ้างแก้ไขในระยะเวลาที่กำหนดไว้ตามวรรคหนึ่งได้ ธนาคารมีสิทธิเข้าจัดการแก้ไขเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายนั้นเอง หรือจ้างผู้อื่นให้ซ่อมแซมความชำรุดบกพร่องหรือเสียหาย โดยผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบชำระค่าใช้จ่ายทั้งหมด

10. อื่น ๆ

10.1 ในกรณีที่ผู้รับจ้างเป็นตัวแทนจำหน่ายจะต้องเป็นตัวแทนจำหน่ายตลอดอายุสัญญาธนาคารสงวนสิทธิในการบอกเลิกสัญญา กรณีผู้รับจ้างขาดจากสิทธิการเป็นตัวแทนจำหน่ายในระหว่างอายุสัญญา ทั้งนี้การบอกเลิกสัญญา ผู้รับจ้างยังคงต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่าย และค่าเสียหายอื่นใดที่เกิดขึ้นในกรณีที่ธนาคารมีความจำเป็นต้องดำเนินการเอง หรือจ้างบุคคลอื่นดำเนินการแทน

10.2 ผู้ว่าจ้างสงวนสิทธิในการบอกเลิกการจ้างบริการบำรุงรักษาตามสัญญานี้ในระหว่างที่สัญญานี้ยังไม่ครบกำหนด และสงวนสิทธิในการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดก่อนครบกำหนดสัญญาได้ โดยธนาคารจะจ่ายเงินตามอัตราเฉลี่ยของค่าบริการบำรุงรักษาต่อปีที่ได้ให้บริการบำรุงรักษาจริง โดยผู้รับจ้างจะเรียกหรือค่าเสียหายและค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้น มิได้



2/15/๓๓

Signature and date: 4/6/33, 15/3/33, 4/4/33