



ประกาศธนาคารออมสิน

ที่ พณ.ป.015/2568

เรื่อง ประกวดราคาจ้างพัฒนาระบบนำส่งข้อมูลให้ธนาคารแห่งประเทศไทย
โดยวิธีประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์

ธนาคารออมสิน มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างพัฒนาระบบนำส่งข้อมูลให้ธนาคารแห่งประเทศไทย โดยวิธีประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์ ราคาของงานจ้างในครั้งนี้เป็นเงินทั้งสิ้น 9,382,725 บาท (เก้าล้านสามแสนแปดหมื่นสองพันเจ็ดร้อยยี่สิบห้าบาทถ้วน)

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

1. มีความสามารถตามกฎหมาย
2. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
3. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
4. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
5. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
6. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
7. ต้องเป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลตามกฎหมายที่จดทะเบียนในประเทศไทย ซึ่งประกอบธุรกิจที่มีวัตถุประสงค์ เป็นผู้ผลิต หรือผู้พัฒนา หรือผู้ติดตั้ง หรือผู้จำหน่าย หรือผู้ให้เช่า หรือผู้แทนจำหน่าย โปรแกรม (Software)
8. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ธนาคารออมสิน วันประกาศประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์ครั้งนี้
9. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
10. ต้องเป็นผู้ผลิต หรือตัวแทนจำหน่ายโปรแกรม (Software) ที่เสนอในประเทศไทยที่ถูกต้องตามกฎหมาย โดยในกรณีเป็นตัวแทนจำหน่ายต้องมีหนังสือยืนยันการแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนจำหน่ายจากผู้ผลิตหรือตัวแทนจำหน่ายในประเทศไทย และยังเป็นตัวแทนจำหน่ายอยู่จนถึงปัจจุบัน โดยแนบเอกสารหลักฐานมาในวันยื่นเอกสารประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์
11. ต้องมีผลงานด้านการพัฒนาระบบงานที่มีลักษณะเกี่ยวข้องกับการให้บริการการนำส่งข้อมูล การเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างหน่วยงาน ที่มีมูลค่าไม่น้อยกว่า 3,000,000 บาท (สามล้านบาทถ้วน) ภายใต้การจัดซื้อหรือจัดจ้างครั้งเดียว ต่อหนึ่งสัญญา ภายในระยะเวลา 5 ปี นับถัดจากวันที่ยานงวดสุดท้ายแล้วเสร็จ จนถึงวันที่ยื่นเอกสารประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์ โดยผลงานดังกล่าวต้องเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ หรือหน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงานอื่น ซึ่งมีกฎหมาย

บัญญัติให้มีฐานะเป็นราชการบริหารส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงานที่เป็นองค์กรของรัฐ หรือรัฐวิสาหกิจ หรือ ธนาคารพาณิชย์ หรือหน่วยงานเอกชนที่น่าเชื่อถือในประเทศไทย โดยแนบเอกสารหลักฐานรับรองผลงานจาก คู่สัญญาโดยตรงของหน่วยงานนั้น มาในวันยื่นเอกสารประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์

12. ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นเสนอราคาในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

(1) การกำหนดสัดส่วนในการเข้าร่วมค้าของคู่สัญญา

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

(2) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลักกิจการร่วมค่านั้น ต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์

(3) การยื่นข้อเสนอของกิจการร่วมค้า

(3.1) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

(3.2) ให้ผู้เข้าร่วมค้าที่ได้รับมอบหมายหรือมอบอำนาจ ตามข้อ (3.1) ดำเนินการดาวน์โหลด เอกสารประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์ จึงจะมีสิทธิ์ในการยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้าได้

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นซองประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์ ในวันที่ ระหว่างเวลาน. ถึงน. (ถือเวลาตามนาฬิกาของธนาคารออมสิน) ณ ธนาคารออมสินสำนักงานใหญ่ อาคาร 11 เลขที่ 470 ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพฯ 10400 ถ้าพ้นกำหนดวันและเวลาดังกล่าว จะปิดรับซองทันที และกำหนดเปิดซองใบเสนอราคาในวันที่ เวลาน. เป็นต้นไป (ถือเวลาตามนาฬิกาของธนาคารออมสิน) ณ สถานที่รับซองประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์

ผู้สนใจสามารถติดต่อขอรับเอกสารประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์ได้รายละเอียด 1 ชุด และต้องแสดงเอกสาร หลักฐานการเป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล (กรณีมอบอำนาจต้องแสดงหนังสือมอบอำนาจและปิดอากรแสตมป์ ตามกฎหมายด้วย) โดยนำอุปกรณ์บันทึกข้อมูลมา ดาวน์โหลดเอกสารการประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์ ได้ที่ ส่วนจัดหาพัสดุ อาคาร 3 ชั้น 1 ธนาคารออมสินสำนักงานใหญ่ กรุงเทพฯ ระหว่างวันที่ถึงวันที่..... ในวันทำการของธนาคารออมสิน ในเวลา 08.30 น. ถึงเวลา 12.00 น. และเวลา 13.00 น. ถึงเวลา 16.30 น. สามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.gsb.or.th หรือ สอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข 0 2299 8000 ต่อ 030115 ในวันและเวลาทำการธนาคารออมสิน

ประกาศ ณ วันที่กรกฎาคม พ.ศ. 2568

(นางธันยาภัทร์ สุวรรณอัมพร)

รองผู้อำนวยการฝ่ายการพัสดุ ส่วนจัดหาพัสดุ

ปฏิบัติงานแทน ผู้อำนวยการธนาคารออมสิน

๙



เอกสารประกวดราคาจ้าง โดยวิธีประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์

เลขที่ พณ.ป.015/2568

จ้างพัฒนาระบบนำส่งข้อมูลให้ธนาคารแห่งประเทศไทย

ตามประกาศธนาคารออมสิน ลงวันที่

ธนาคารออมสิน ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “ธนาคาร” มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างพัฒนาระบบนำส่งข้อมูลให้ธนาคารแห่งประเทศไทย โดยวิธีประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์ โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

1. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์

1.1 ขอบเขตของงาน

1.2 ใบเสนอราคา

1.3 แบบสัญญา

(1) สัญญามาตรฐาน

(2) สัญญาไม่เปิดเผยข้อมูล

1.4 แบบหนังสือค้ำประกัน

(1) หลักประกันซอง

(2) หลักประกันสัญญา

1.5 บทนิยาม

(1) ผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน

(2) การขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม

1.6 แบบบัญชีเอกสาร

(1) บัญชีเอกสารส่วนที่ 1

(2) บัญชีเอกสารส่วนที่ 2

1.7 แบบข้อตกลงให้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล

1.8 แบบข้อตกลงความร่วมมือเพื่อป้องกัน และต่อต้านการทุจริตในการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

1.9 แบบคำมั่นยอมรับและปฏิบัติตามกฎหมายและมาตรการควบคุมภายในเพื่อต่อต้าน

การให้หรือรับสินบน

1.10 อื่น ๆ

2. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

2.1 มีความสามารถตามกฎหมาย

2.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

2.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

2.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐ

ไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

2.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

2.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

2.7 ต้องเป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลตามกฎหมายที่จดทะเบียนในประเทศไทย ซึ่งประกอบธุรกิจที่มีวัตถุประสงค์ เป็นผู้ผลิต หรือผู้พัฒนา หรือผู้ติดตั้ง หรือผู้จำหน่าย หรือผู้ให้เช่า หรือผู้แทนจำหน่ายโปรแกรม (Software)

2.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ธนาคารออมสิน ณ วันประกาศประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์ครั้งนี้

2.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

2.10 ต้องเป็นผู้ผลิต หรือตัวแทนจำหน่ายโปรแกรม (Software) ที่เสนอในประเทศไทยที่ถูกต้องตามกฎหมาย โดยในกรณีเป็นตัวแทนจำหน่ายต้องมีหนังสือยืนยันการแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนจำหน่ายจากผู้ผลิตหรือตัวแทนจำหน่ายในประเทศไทย และยังเป็นตัวแทนจำหน่ายอยู่จนถึงปัจจุบัน โดยแนบเอกสารหลักฐานมาในวันยื่นเอกสารประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์

2.11 ต้องมีผลงานด้านการพัฒนาระบบงานที่มีลักษณะเกี่ยวข้องกับการให้บริการการนำส่งข้อมูล การเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างหน่วยงาน ที่มีมูลค่าไม่น้อยกว่า 3,000,000 บาท (สามล้านบาทถ้วน) ภายใต้การจัดซื้อหรือจัดจ้างครั้งเดียว ต่อหนึ่งสัญญา ภายในระยะเวลา 5 ปี นับถัดจากวันทำงานงวดสุดท้ายแล้วเสร็จ จนถึงวันที่ยื่นเอกสารประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์ โดยผลงานดังกล่าวต้องเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ หรือหน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงานอื่น ซึ่งมีกฎหมายบัญญัติให้มีฐานะเป็นราชการบริหารส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงานที่เป็นองค์กรของรัฐ หรือรัฐวิสาหกิจ หรือธนาคารพาณิชย์ หรือหน่วยงานเอกชนที่น่าเชื่อถือในประเทศไทย โดยแนบเอกสารหลักฐานรับรองผลงานจากคู่สัญญาโดยตรงของหน่วยงานนั้น มาในวันยื่นเอกสารประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์

2.12 ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นเสนอราคาในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

(1) การกำหนดสัดส่วนในการเข้าร่วมค้าของคู่สัญญา

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

(2) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์

(3) การยื่นข้อเสนอของกิจการร่วมค้า

(3.1) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

(3.2) ให้ผู้เข้าร่วมค้าที่ได้รับมอบหมายหรือมอบอำนาจ ตามข้อ (3.1) ดำเนินการ ตาวนโหลดเอกสารประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์ จึงจะมีสิทธิในการเข้ายื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้าได้

3. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นซองข้อเสนอซึ่งประกอบด้วยซองใบเสนอราคา (ใส่ซองปิดผนึก) และ เอกสารตามข้อ 3.1 และข้อ 3.2 ซึ่งแยกไว้นอกซองใบเสนอราคา ดังต่อไปนี้

3.1 ส่วนที่ 1 อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

- (1) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล
 - (ก) ท่างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง
 - (ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง
- (2) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนา บัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง
- (3) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนา สัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (1) หรือ (2) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี
- (4) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม
- (5) สำเนาเอกสารการรับแบบประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์
- (6) เอกสารประกอบอื่น ๆ (ถ้ามี)
- (7) บัญชีเอกสารส่วนที่ 1 ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับซองใบเสนอราคา ตามแบบในข้อ 1.6 (1) การนำเสนอเอกสารทั้งหมดต่อธนาคาร ตามข้อ (1) - (6) ให้รับรองสำเนาถูกต้องด้วย

3.2 ส่วนที่ 2 อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

- (1) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น
- (2) หลักประกันซอง ตามข้อ 5
- (3) แบบคำมั่นยอมรับและปฏิบัติตามกฎหมายและมาตรการควบคุมภายในเพื่อต่อต้านการให้หรือรับสินบน (ถ้ามี)
 - (4) เอกสารหลักฐาน ตามขอบเขตของงานส่วนที่ 2 ข้อ 2.2
 - (5) เอกสารหลักฐาน ตามขอบเขตของงานส่วนที่ 2 ข้อ 2.3
 - (6) เอกสารหลักฐาน ตามขอบเขตของงานส่วนที่ 2 ข้อ 5.1
 - (7) เอกสารหลักฐาน ตามขอบเขตของงานส่วนที่ 2 ข้อ 5.2.1
 - (8) เอกสารหลักฐาน ตามขอบเขตของงานส่วนที่ 2 ข้อ 5.3.1
 - (9) เอกสารหลักฐาน ตามขอบเขตของงานส่วนที่ 2 ข้อ 5.3.3
 - (10) เอกสารหลักฐาน ตามขอบเขตของงานส่วนที่ 2 ข้อ 5.3.4
 - (11) เอกสารประกอบอื่น ๆ (ถ้ามี)
 - (12) บัญชีเอกสารส่วนที่ 2 ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับซองใบเสนอราคา ตามแบบในข้อ 1.6 (2)

4. การเสนอราคา

4.1 ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องใช้เอกสารใบเสนอราคา และเอกสารประกอบใบเสนอราคาของธนาคาร เท่านั้น (ห้ามใช้สำเนาภาพถ่าย) โดยจะต้องกรอกรายละเอียดการเสนอราคาในใบเสนอราคา ตามข้อ 1.2 ทุกรายการที่กำหนดลงในใบเสนอราคา และเอกสารประกอบใบเสนอราคาให้ครบถ้วน ลงลายมือชื่อของผู้ยื่นข้อเสนอให้ชัดเจน พร้อมผนึกซอง

4.2 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอตามแบบที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคานี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน ลงลายมือชื่อของผู้ยื่นข้อเสนอให้ชัดเจน จำนวนเงินที่เสนอจะต้องระบุตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ โดยไม่มีการขีดลบ ตก เติม หรือแก้ไข เปลี่ยนแปลง หากมีการขีดลบ ตก เติม แก้ไข เปลี่ยนแปลง จะต้องลงลายมือชื่อผู้ยื่นข้อเสนอพร้อมประทับตรา (ถ้ามี) กำกับไว้ด้วยทุกแห่ง

4.3 ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาท และเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียว โดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้น ซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า 120 วัน ตั้งแต่วันยื่นซองประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์ โดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามีได้

4.4 ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ...-... วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง หรือตามที่กำหนดไว้ในขอบเขตของงาน

4.5 ก่อนยื่นซองประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์ ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญา รายละเอียดและขอบเขตของงาน ฯลฯ ให้ถี่ถ้วน และเข้าใจเอกสารประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นซองประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์ตามเงื่อนไขในเอกสารประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์

4.6 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นซองเสนอราคาที่ปิดผนึกซองเรียบร้อยจำหน่ายซองถึงประธานกรรมการรับและเปิดซองประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์ โดยระบุไว้ที่หน้าซองว่า “ใบเสนอราคาตามเอกสารประกวดราคาเลขที่ พณ.ป.015/2568 ” ยื่นต่อคณะกรรมการรับและเปิดซองประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์ในวันที่..... ระหว่างเวลา.....น. ถึง..... น. (ถือเวลาตามนาฬิกาของธนาคาร) ณ ธนาคารออมสินสำนักงานใหญ่ อาคาร 11 เลขที่ 470 ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพฯ 10400

เมื่อพ้นกำหนดระยะเวลายื่นซองประกวดราคาแล้วจะไม่รับซองประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์โดยเด็ดขาด

4.7 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นซองเสนอราคาในสภาพที่ปิดผนึกเรียบร้อยพร้อมหลักประกันของต่อคณะกรรมการรับและเปิดซองประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์ เมื่อยื่นซองแล้วจะถอนคืน หรือถอนคืนเพื่อแก้ไขเปลี่ยนแปลงอย่างหนึ่งอย่างใดไม่ได้ โดยเด็ดขาด

4.8 คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์ จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่นตามข้อ 1.5 (1) ณ วันประกาศประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นเสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และประกาศรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือกก่อนการเปิดซองใบเสนอราคา

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์ว่า ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นข้อเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ 1.5 (2) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และธนาคารจะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน เว้นแต่ธนาคารจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นมีใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำการดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของธนาคาร

ผู้ยื่นข้อเสนอที่ถูกตัดรายชื่อออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ เพราะเหตุเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น ณ วันประกาศประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์ หรือเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม อาจอุทธรณ์คำสั่งดังกล่าวต่อผู้อำนวยการธนาคารออมสิน ภายใน 3 วัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับแจ้งจากคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์ การวินิจฉัยอุทธรณ์ของผู้อำนวยการธนาคารออมสิน ให้ถือเป็นที่สุด

คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์ จะเปิดซองใบเสนอราคาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ผ่านข้อเสนอด้านเทคนิคและที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือกดังกล่าวข้างต้น ณ ธนาคารออมสิน สำนักงานใหญ่ อาคาร 11 กรุงเทพฯ ในวันที่เวลา.....น. เป็นต้นไป (ถือเวลาตามนาฬิกาของธนาคาร)

การยื่นอุทธรณ์ตามวรรคสาม ย่อมไม่เป็นเหตุให้มีการขยายระยะเวลาการเปิดซองใบเสนอราคา เว้นแต่ ผู้อำนวยการธนาคารออมสินพิจารณาเห็นว่า การขยายระยะเวลาดังกล่าวจะเป็นประโยชน์แก่ธนาคาร อย่างยิ่ง ในกรณีที่ผู้อำนวยการธนาคารออมสิน พิจารณาเห็นด้วยกับคำคัดค้านของผู้อุทธรณ์ และเห็นว่า การยกเลิกการเปิดซองใบเสนอราคาที่ได้ดำเนินการไปแล้วจะเป็นประโยชน์แก่ทางธนาคารอย่างยิ่ง ให้ผู้อำนวยการธนาคารออมสินมีอำนาจยกเลิกการเปิดซองใบเสนอราคาดังกล่าวได้

5. หลักประกันของ

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องวางหลักประกันของพร้อมกับการยื่นของประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์ เป็นจำนวน 471,085 บาท (สี่แสนเจ็ดหมื่นหนึ่งพันแปดสิบห้าบาทถ้วน) โดยหลักประกันของต้องมีระยะเวลาการค้ำประกันตั้งแต่วันยื่นของประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์ ครอบคลุมไปจนถึงวันสิ้นสุดการยื่นราคา (ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....) เมื่อวางหลักประกันของแล้วจะเปลี่ยนแปลงวงเงินประกันของมิได้ และผู้ใช้เช็คประกันเป็นผู้เสียค่าธรรมเนียมในการเรียกเก็บ (ถ้ามี) โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดต่อไปนี้

5.1 เงินสด

5.2 เช็คหรือตราพดที่ธนาคารเซ็นสั่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพดที่ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพดนั้นชำระต่อธนาคาร หรือก่อนวันนั้น ไม่เกิน 3 วันทำการ

5.3 หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามแบบที่ธนาคารกำหนด

5.4 หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ ให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด โดยอนุโลม

5.5 พันธบัตรรัฐบาลไทย

สำหรับหลักประกันในข้อ 5.5 ให้ติดต่อกับฝ่ายการพัสดุ ธนาคารออมสินสำนักงานใหญ่ เพื่อจัดทำเอกสารส่งผ่าน อย่างน้อย 3 วันทำการ ก่อนวันยื่นของประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์

กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนออื่นข้อเสนอในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ประสงค์จะใช้หนังสือค้ำประกันของธนาคารในประเทศเป็นหลักประกันการเสนอราคา ให้ระบุชื่อผู้เข้าร่วมค้ำราคาที่สัญญาร่วมค้ากำหนด ให้เป็นผู้เข้ายื่นข้อเสนอกับธนาคารเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

ธนาคาร จะคืนหลักประกันของให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอหรือผู้ค้าประกันภายใน 15 วันนับถัดจากวันที่ธนาคารได้พิจารณาเห็นชอบรายงานผลคัดเลือกผู้ชนะการประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์เรียบร้อยแล้ว เว้นแต่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่คัดเลือกไว้ซึ่งเสนอราคาต่ำสุด หรือได้คะแนนรวมสูงสุดไม่เกิน 3 ราย ให้คืนได้ต่อเมื่อได้ทำสัญญาหรือข้อตกลง หรือผู้ยื่นข้อเสนอได้พ้นจากข้อผูกพันแล้ว

การคืนหลักประกันของไม่ว่ากรณีใด ๆ จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย

6. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

6.1 ธนาคารจะพิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิค และข้อเสนออื่นของผู้ยื่นเสนอทุกราย และคัดเลือกเฉพาะรายที่เสนอได้ตรงตามขอบเขตของงาน

6.2 ธนาคารจะเปิดซองเฉพาะรายที่ได้ผ่านการพิจารณาคัดเลือกดังกล่าวแล้ว สำหรับรายที่ไม่ผ่านการพิจารณา ธนาคารจะส่งคืนข้อเสนอด้านราคา และข้อเสนอทางการเงิน (ถ้ามี) โดยไม่เปิดซอง

6.3 การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์ครั้งนี้ ธนาคารจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา

6.4 การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ ธนาคารจะพิจารณาจากราคารวม

6.5 หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตาม ข้อ 2 หรือยื่นเอกสารหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ 3 หรือยื่นของประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์ไม่ถูกต้องตามข้อ 4 แล้ว คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์จะไม่รับพิจารณาราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่ธนาคารกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์ ในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญและความต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินกับผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

6.6 ธนาคาร สงวนสิทธิ์ไม่พิจารณาราคาของผู้ยื่นข้อเสนอ โดยไม่มีการผ่อนผันในกรณีดังต่อไปนี้

(1) ไม่ปรากฏชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ในบัญชีรายชื่อผู้รับเอกสารประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์ หรือบัญชีรายชื่อผู้ซื้อเอกสารประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์ของธนาคาร

(2) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอ หรือลงลายมือชื่อผู้ยื่นข้อเสนออย่างหนึ่งอย่างใดหรือทั้งหมดในใบเสนอราคา

(3) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น รวมทั้งใช้เอกสารหลักฐานอันเป็นเท็จประกอบการยื่นของเสนอราคา

(4) ราคาที่เสนอมีการชุดลบ ตก เต็ม แก้ไข เปลี่ยนแปลง โดยผู้ยื่นข้อเสนอมิได้ลงลายมือชื่อพร้อมประทับตรา (ถ้ามี) กำกับไว้

6.7 ในการตัดสินการประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์ หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์ หรือธนาคารมีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ ธนาคารมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

6.8 ธนาคารทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจยกเลิกการประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์ โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของธนาคารเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินของธนาคารเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือ

ค่าเสียหายใด ๆ มิได้ รวมทั้งธนาคารจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์ และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ที่ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อได้ว่าการเสนอราคากระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมาเสนอราคาแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์ หรือธนาคาร จะให้ผู้ยื่นข้อเสนออื่นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่ยอมรับได้ ธนาคารมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ หรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใด ๆ จากธนาคาร

6.9 ก่อนลงนามในสัญญา ธนาคารอาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์หรือที่ได้รับการคัดเลือก ตามที่ได้ประกาศรายชื่อ ตามข้อ 4.8 เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น ณ วันประกาศประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์ หรือเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ตามข้อ 1.5 หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นหรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคาหรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา ธนาคารมีอำนาจที่จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือกดังกล่าวออกจากประกาศรายชื่อ ตามข้อ 4.8 และธนาคารจะพิจารณาโทษผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นเป็นผู้ที่ทำงาน

ในการนี้ หากผู้อำนวยการธนาคารอมสินพิจารณาเห็นว่า การยกเลิกการเปิดซองใบเสนอราคาที่ได้ดำเนินการไปแล้วจะเป็นประโยชน์แก่ธนาคารเป็นอย่างยิ่ง ผู้อำนวยการธนาคารอมสินมีอำนาจยกเลิกการเปิดซองใบเสนอราคาดังกล่าวได้

7. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์จะต้องทำสัญญาตามแบบสัญญา ดังที่ระบุในข้อ 1.3 หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับธนาคาร ภายใน 7 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจากธนาคาร และจะต้องวางหลักประกันสัญญา เป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ 5 ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์ ได้ให้ธนาคารยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใด ตามข้อ 5

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน 15 วัน นับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งธนาคารได้รับมอบไว้แล้ว

ธนาคารจะคืนหลักประกันสัญญาต่อเมื่อพ้นข้อผูกพันกับธนาคาร และการคืนหลักประกันดังกล่าวไม่ว่ากรณีใด ๆ ธนาคารจะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย

8. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

ตามที่กำหนดไว้ในขอบเขตของงาน

9. อัตราค่าปรับ

ตามที่กำหนดไว้ในขอบเขตของงาน

10. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ตามที่กำหนดไว้ในขอบเขตของงาน

11. ข้อสงวนสิทธิ์ในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

11.1 เงินค่าจ้างสำหรับการจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี 2568

การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อธนาคารได้รับอนุมัติเงินจากงบประมาณประจำปี 2568 แล้วเท่านั้น

11.2 เมื่อธนาคารฯ ได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใดให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามการประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี ดังนี้

(1) แจ้งการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศต่อกรมเจ้าท่า ภายใน 7 วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(2) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยจากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่าให้บรรทุกสิ่งของนั้นโดยเรืออื่นที่มีใช้เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้น ก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(3) ในกรณีที่未按ปฏิบัติตาม (1) หรือ (2) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี

11.3 ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งธนาคาร ได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือภายในเวลาที่กำหนด ดังระบุในข้อ 7 ธนาคาร จะริบหลักประกันของหรือเรียกร้องจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันของทันที และอาจพิจารณาเรียกร้องให้ชดเชยความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

11.4 ธนาคาร สงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ ให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

11.5 ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์นี้มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของธนาคาร คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอ ไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จายใด ๆ เพิ่มเติม

11.6 ธนาคาร อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ จากธนาคาร ไม่ได้

(1) ธนาคารไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือที่ได้รับจัดสรรแต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(2) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือส่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(3) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่ธนาคาร หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(4) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (1) (2) หรือ (3) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

12. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

13. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ธนาคารสามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้าง เพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับธนาคารไว้ชั่วคราว

ธนาคารออมสิน

ประกาศ ณ วันที่.....กรกฎาคม พ.ศ. 2568

(นางฉันทิภาภัทร์ สุวรรณอัมพร)

รองผู้อำนวยการฝ่ายการพัสดุ ส่วนจัดหาพัสดุ

ปฏิบัติงานแทน ผู้อำนวยการธนาคารออมสิน



ขอบเขตของงานมาตรฐาน

1. เงื่อนไขและหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้ ให้เป็นไปตามเอกสารประกวดราคาฯ ที่ธนาคารกำหนด

- 1.1 คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ
- 1.2 คุณสมบัติอื่นๆ ตามที่หน่วยงานกำหนด (ถ้ามี)
- 1.3 หลักฐานการยื่นข้อเสนอ
- 1.4 การเสนอราคา
- 1.5 หลักประกันของ
- 1.6 หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา
- 1.7 การทำสัญญา
- 1.8 ค่าจ้างและการจ่ายเงิน
- 1.9 อัตราค่าปรับ
- 1.10 การรับประกันความชำรุดบกพร่อง
- 1.11 ข้อเสนอสิทธิในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ
- 1.12 การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ
- 1.13 การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

2. อื่น ๆ

- 2.1 ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองแรงงานและกฎหมายว่าด้วยสิทธิมนุษยชน
- 2.2 ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ
- 2.3 ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
- 2.4 ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน
- 2.5 ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลและกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล รวมถึงนโยบาย คำสั่ง ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของธนาคาร (ถ้ามี)

2.6 ผู้รับจ้างต้องควบคุม สอดส่อง และดูแลไม่ให้พนักงานและลูกจ้างของตน หรือผู้ที่เข้ามาปฏิบัติงานภายในธนาคาร กระทำการหรือมีส่วนร่วมกระทำความผิดเกี่ยวกับยาเสพติดในพื้นที่ธนาคาร

2.7 ผู้ยื่นข้อเสนอหรือผู้รับจ้างต้องยอมรับและปฏิบัติตามกฎหมายและมาตรการควบคุมภายในเพื่อต่อต้านการให้หรือรับสินบน ไม่ว่าจะอยู่ในรูปแบบใด ๆ โดยการเสนอให้ แก่เจ้าหน้าที่ของธนาคาร หรือผู้มีหน้าที่ไม่ว่าจะโดยตรงหรือทางอ้อมเพื่อให้บุคคลดังกล่าวกระทำการหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ หากฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตาม ยินดีให้ธนาคารบอกเลิกสัญญาและสามารถใช้สิทธิเรียกค่าเสียหายตลอดจนค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ได้ โดยให้ปฏิบัติ ดังนี้

(1) ผู้ยื่นข้อเสนอ ต้องลงนามในคำมั่นยอมรับและปฏิบัติตามกฎหมายและมาตรการควบคุมภายในเพื่อต่อต้านการให้หรือรับสินบนทุกรายตามเอกสารแนบ

(2) ผู้ที่ได้รับคัดเลือก ต้องลงนามข้อตกลงความร่วมมือเพื่อป้องกันและต่อต้านการทุจริตในการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

2.8 โครงการจัดซื้อจัดจ้างที่คณะกรรมการความร่วมมือป้องกันการทุจริตพิจารณาคัดเลือกโครงการจัดทำข้อตกลงคุณธรรม ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงนามในข้อตกลงคุณธรรม

..... ผพด./หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

2.9 ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีวงเงินเกินสามร้อยล้านบาทขึ้นไป ผู้ประกอบการต้องมีมาตรฐานขั้นต่ำของนโยบายและแนวทางป้องกันการทุจริตในการจัดซื้อจัดจ้าง พร้อมทั้งแนบแบบตรวจสอบข้อมูลของผู้ประกอบการที่ประสงค์จะเข้ายื่นข้อเสนอกับหน่วยงานของรัฐในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีวงเงินเกินสามร้อยล้านบาทขึ้นไป และหลักฐานอ้างอิง เพื่อเป็นเอกสารประกอบการยื่นข้อเสนอตามที่คณะกรรมการความร่วมมือป้องกันการทุจริตกำหนด

คำมั่นยอมรับและปฏิบัติตามกฎหมายและมาตรการควบคุมภายใน
เพื่อต่อต้านการให้หรือรับสินบน

ข้าพเจ้า (บริษัท/ห้างหุ้นส่วนจำกัด).....
โดย นาย/นาง/นางสาว..... ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคล ให้คำมั่นกับ
ธนาคารออมสิน ที่จะยอมรับและปฏิบัติตามกฎหมายและมาตรการควบคุมภายใน เพื่อต่อต้านการให้หรือรับ
สินบน ไม่ว่าจะอยู่ในรูปแบบใด ๆ โดยการเสนอให้ สัญญาว่าจะให้ ให้คำมั่น เรียกร้อง เรียกรับ หรือรับ ซึ่งเงิน
ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดซึ่งไม่เหมาะสม แก่เจ้าหน้าที่ของธนาคาร หรือผู้มีหน้าที่ไม่ว่าจะโดยทางตรงหรือ
ทางอ้อม เพื่อให้บุคคลดังกล่าวกระทำหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ อันเป็นการให้ได้มาหรือรักษาไว้ซึ่งประโยชน์
ทางธุรกิจ หรือเพื่อให้ได้มาหรือรักษาไว้ซึ่งผลประโยชน์อื่นใดที่ไม่เหมาะสมทางธุรกิจ

หากข้าพเจ้าฯ ผ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามคำมั่นฉบับนี้ ข้าพเจ้าฯ ยินดีให้ธนาคารออมสินบอกเลิกสัญญา โดยให้
สัญญานี้มีผลสิ้นสุดลงนับแต่วันที่ข้าพเจ้าฯ ผ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามคำมั่น

ทั้งนี้ ธนาคารออมสิน สามารถใช้สิทธิเรียกค่าเสียหายตลอดทั้งค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นและ/หรือเพิ่มขึ้น
ทั้งหมดที่ตรวจพบจากการกระทำของข้าพเจ้าฯ อันเนื่องมาจากการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามคำมั่นฉบับนี้ด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

ประทับตรา (ถ้ามี)

๑๖ ธ.ค. ๒๕๖๕

คณิศร โสภณ

พ.ท. บรม...

Gr



ขอบเขตของงาน จ้างพัฒนาระบบนำส่งข้อมูลให้ธนาคารแห่งประเทศไทย

1. ความเป็นมาและวัตถุประสงค์

ตามที่ ธนาคารแห่งประเทศไทย ดำเนินการโครงการบูรณาการข้อมูลเพื่อการกำกับดูแล (Regulatory Data Transformation : RDT) โดยกำหนดให้สถาบันการเงิน และสถาบันการเงินเฉพาะกิจ จัดทำรายงานให้อยู่ในรูปแบบมาตรฐานกลาง สำหรับทุกสถาบันการเงิน

ธนาคารจึงมีความจำเป็นต้องจ้างพัฒนาระบบนำส่งข้อมูลให้ธนาคารแห่งประเทศไทย เพื่อให้ธนาคารสามารถนำส่งรายงาน RDT ตามโครงการบูรณาการข้อมูลเพื่อการกำกับดูแลสถาบันการเงิน (Regulatory Data Transformation : RDT) ทันตามระยะเวลาที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด

2. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

2.1 ต้องเป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลตามกฎหมายที่จดทะเบียนในประเทศไทย ซึ่งประกอบธุรกิจที่มีวัตถุประสงค์ เป็นผู้ผลิต หรือผู้พัฒนา หรือผู้ติดตั้ง หรือผู้จำหน่าย หรือผู้ให้เช่า หรือผู้แทนจำหน่ายโปรแกรม (Software)

2.2 ต้องเป็นผู้ผลิต หรือตัวแทนจำหน่ายโปรแกรม (Software) ที่เสนอในประเทศไทยที่ถูกต้องตามกฎหมาย โดยในกรณีเป็นตัวแทนจำหน่ายต้องมีหนังสือยืนยันการแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนจำหน่ายจากผู้ผลิตหรือตัวแทนจำหน่ายในประเทศไทย และยังเป็นตัวแทนจำหน่ายอยู่จนถึงปัจจุบัน โดยแนบเอกสารหลักฐานมาในวันยื่นเอกสารประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์

2.3 ต้องมีผลงานด้านการพัฒนาระบบงานที่มีลักษณะเกี่ยวข้องกับการให้บริการการนำส่งข้อมูล การเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างหน่วยงาน ที่มีมูลค่าไม่น้อยกว่า 3,000,000 บาท (สามล้านบาทถ้วน) ภายใต้การจัดซื้อหรือจัดจ้างครั้งเดียว ต่อหนึ่งสัญญา ภายในระยะเวลา 5 ปี นับถัดจากวันที่งานงวดสุดท้ายแล้วเสร็จ จนถึงวันที่ยื่นเอกสารประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์ โดยผลงานดังกล่าวต้องเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ หรือหน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงานอื่น ซึ่งมีกฎหมายบัญญัติให้มีฐานะเป็นราชการบริหารส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงานที่เป็นองค์กรของรัฐ หรือรัฐวิสาหกิจ หรือธนาคารพาณิชย์ หรือหน่วยงานเอกชนที่น่าเชื่อถือในประเทศไทย โดยแนบเอกสารหลักฐานรับรองผลงานจากคู่สัญญาโดยตรงของหน่วยงานนั้น มาในวันยื่นเอกสารประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์

3. งบประมาณ

เป็นเงิน 9,421,700 บาท

4. รายละเอียดของงานที่จะจ้าง

ธนาคารมีความประสงค์จะจ้างพัฒนาระบบนำส่งข้อมูลให้ธนาคารแห่งประเทศไทย โดยมีรายละเอียดอย่างน้อย ดังนี้

Car

๖๖ ๘ มิ.ย.๖๕
วิมลนาถ (วิมลนาถ)
๖/๖/๖๕

4.1 ความต้องการทั่วไป

4.1.1 ผู้รับจ้างต้องจัดหา Software ในการพัฒนาระบบ หาก Software ที่จัดหามีผู้อื่นเป็นเจ้าของสิทธิ์หรือสิทธิบัตร ผู้รับจ้างต้องดำเนินการให้ธนาคารได้สิทธิ์โดยชอบในการใช้ Software ดังกล่าวทั้งหมด โดยมีสิทธิ์ในการใช้อย่างไม่จำกัดระยะเวลา ต่อเนื่องตลอดไปตามสิทธิ์ที่เจ้าของลิขสิทธิ์หรือสิทธิบัตรนั้นมีตามกฎหมาย (Perpetual Licenses) ตามจำนวนผู้ใช้ที่เพียงพอสำหรับการใช้งาน รวมทั้งไม่สามารถเพิกถอนสิทธิ์ดังกล่าวได้ (Irrevocable) ทั้งนี้ ผู้รับจ้างต้องไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ เช่น ค่า Royalty Fee จากธนาคารทั้งสิ้น และต้องรับผิดชอบในกรณีที่มีการกล่าวหาฟ้องร้องหรือเรียกค่าเสียหายใด ๆ จากเจ้าของลิขสิทธิ์หรือสิทธิบัตรนั้น

4.1.2 ระบบงานและโปรแกรมคอมพิวเตอร์สนับสนุนที่นำเสนอ ต้องไม่มีการเขียนโปรแกรมแอบแฝง (Trojan Code) หรือโปรแกรมอื่นใด ซึ่งอาจจะส่งผลกระทบต่อธนาคาร โดยจะต้องมีหนังสือรับรองจากผู้รับจ้าง หากฝ่าฝืนผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบในความเสียหายที่เกิดขึ้นทั้งหมด

4.1.3 ผู้รับจ้างต้องดำเนินการจัดหา Software ที่ใช้ในการทดสอบทั้งหมด เพื่อให้งานแล้วเสร็จโดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ เพิ่มเติมจากธนาคาร

4.1.4 ผู้รับจ้างต้องพัฒนาระบบ ให้สามารถตอบสนองความต้องการทางธุรกิจของธนาคาร เพื่อให้ระบบเกิดประโยชน์ ต่อธนาคารตามขอบเขตของงานจ้างฉบับนี้

4.1.5 ระบบงานที่พัฒนาต้องสามารถทำงานร่วมกับ Hardware และ Software ของธนาคาร รวมถึงสามารถทำงานผ่านระบบเครือข่ายสื่อสารข้อมูลของธนาคารได้อย่างถูกต้อง

4.1.6 ผู้รับจ้างต้องประสานงานกับพนักงานของธนาคาร และต้องยินยอมให้พนักงานของธนาคาร เข้าร่วมเป็นผู้สังเกตการณ์ และมีส่วนร่วมในกระบวนการดำเนินงานทุกขั้นตอน หากปรากฏว่า รายละเอียดตามข้อกำหนดความต้องการที่กำหนดไว้คลาดเคลื่อนหรือผิดไป อย่างใดอย่างหนึ่ง ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของธนาคาร พร้อมทั้งให้คำปรึกษา แนะนำ และถ่ายทอดความรู้ให้กับพนักงานของธนาคารที่เกี่ยวข้อง

หากผู้รับจ้าง ไม่สามารถส่งมอบและติดตั้งระบบงานที่เสนอ ได้ภายในระยะเวลาที่ธนาคารกำหนด ผู้รับจ้างจะยกเอาสาเหตุจากการเข้าร่วมสังเกตการณ์ และมีส่วนร่วมในกระบวนการดำเนินงานของพนักงานธนาคารขึ้นเป็นข้ออ้างไม่ได้

4.1.7 ในกรณีที่การพัฒนา มีผลกระทบกับระบบงานอื่น ๆ ของธนาคารภายใต้ขอบเขตที่ตกลงกันตามข้อ 4.2 และข้อ 4.3 ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบในการทำให้ระบบงานนั้นใช้งานได้เป็นปกติ โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ เพิ่มเติม

4.1.8 ห้ามผู้รับจ้างมอบหมายให้ผู้อื่นรับช่วงการพัฒนาและปรับปรุงระบบ บางส่วนหรือทั้งหมด โดยมีได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากธนาคาร

4.1.9 ผู้รับจ้างต้องส่งมอบรหัสต้นฉบับ (Source Code) ของระบบงานให้เป็นกรรมสิทธิ์ของธนาคาร แต่เพียงผู้เดียว

4.1.10 ผู้รับจ้างต้องเก็บรักษาข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับธนาคาร ข้อมูลที่ได้รับจากธนาคารไว้เป็นความลับทั้งในระหว่างระยะเวลาสัญญาจ้างและสิ้นสุดการจ้าง โดยต้องยินยอมลงนามในสัญญาไม่เปิดเผยข้อมูลของธนาคารที่จัดทำขึ้นสำหรับการจ้างในครั้งนี้

4.1.11 ผู้รับจ้างต้องทำความเข้าใจในเอกสารทุกฉบับให้เป็นที่เข้าใจโดยชัดแจ้ง และไม่ว่ากรณีใด ๆ ผู้รับจ้างจะยกขึ้นเป็นข้ออ้าง โดยอาศัยเหตุจากการที่ละเลยไม่ทำความเข้าใจในข้อความดังกล่าว หรือละเลยไม่ปฏิบัติตามข้อความนั้น เพื่อปฏิเสธความรับผิดชอบมิได้

4.1.12 หากมีส่วนหนึ่งส่วนใดที่มีได้ระบุไว้ในขอบเขตของงาน (TOR) แต่มีความจำเป็นต้องจัดทำหรือจัดหาเพื่อให้งานแล้วเสร็จ ผู้รับจ้างต้องจัดทำหรือจัดหาให้เพียงพอต่อการใช้งานของธนาคาร และต้องส่งมอบให้เป็นกรรมสิทธิ์ หรือสิทธิ หรือลิขสิทธิ์ของธนาคารทั้งหมด โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ เพิ่มเติม

Can

๕๕ ธันวาคม
วิเชียร ใสสะอาด
อธิบดี

4.2 รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะระบบงานนำส่งข้อมูลให้ธนาคารแห่งประเทศไทย โดยมีคุณสมบัติตาม ภาคผนวก ก

4.3 รายละเอียดขอบเขตงาน

4.3.1 จัดหาพัฒนาและติดตั้งระบบนำส่งข้อมูลให้ธนาคารแห่งประเทศไทย ที่มีคุณสมบัติตามข้อ 4.2

4.3.2 ดำเนินกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัยทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ก่อนนำระบบขึ้นใช้งานจริงอย่างน้อย ดังนี้

- (1) การทำ Security Baseline (ถ้ามี)
- (2) การทำ Security Source Code Scanning
- (3) สนับสนุนการทำ Vulnerability Assessment (VA Scan)
- (4) การปรับปรุงโปรแกรม หรือ Configuration เพื่อปิดช่องโหว่ด้านความปลอดภัยสารสนเทศ ที่พบจากการดำเนินการตามข้อ 4.3.2 (1) ถึง 4.3.2 (3) เมื่อดำเนินการแล้วเสร็จ ผู้รับจ้างจะต้องส่งรายงานให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ รับทราบผลการทดสอบและปิดช่องโหว่

4.3.3 สนับสนุนการจัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้องกับโครงการ เพื่อแจ้งหน่วยงานกำกับดูแล (ถ้ามี)

4.3.4 จัดทำแผนงานให้ครอบคลุมทุกกิจกรรมที่จำเป็นต้องมี อย่างน้อยดังนี้

- (1) กิจกรรมที่ต้องดำเนินการตามข้อ 4.3.1 ถึงข้อ 4.3.3
- (2) จัดทำแผนรองรับการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง (Business Continuity Plan : BCP) ของระบบงาน ที่สอดคล้องกับแผนความต่อเนื่องทางธุรกิจ และดำเนินการทดสอบตามแผน โดยธนาคารจะเป็นผู้กำหนดระยะเวลาทดสอบให้ตามความเหมาะสม

4.3.5 ความต้องการด้าน Non Functional

(1) ต้องสามารถรองรับมาตรฐานการเข้ารหัส (Encryption Data) ในการรับส่งข้อมูล (Transit Data) และจัดเก็บ (Store Data) ได้หลายมาตรฐาน ตามนโยบายของธนาคารหรือตามที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด

(2) ต้องมีการบริหารจัดการข้อผิดพลาดที่พบจากการทดสอบ (Defect Management) ตั้งแต่การวิเคราะห์ปัญหา ระบุสาเหตุข้อผิดพลาดและแนวทางการแก้ไข พร้อมจัดลำดับความสำคัญ (Priority) และความรุนแรง (Severity) ของข้อผิดพลาดร่วมกับธนาคาร

(3) ต้องมีการบริหารจัดการ และควบคุมการเปลี่ยนแปลง Version ของระบบงาน (Configuration Management) และเอกสารประกอบการพัฒนาระบบงานตลอดโครงการ

(4) บริหารจัดการการเปลี่ยนแปลง (Change Management) เพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ และเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของโครงการ โดยต้องดำเนินการตามกระบวนการที่กำหนดไว้ในโครงการ

4.3.6 ดำเนินการฝึกอบรมและสนับสนุนให้พนักงานของธนาคาร เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจ ของงานจ้างพัฒนาระบบนำส่งข้อมูลให้ธนาคารแห่งประเทศไทย อย่างครบถ้วนจนสามารถปฏิบัติงานได้ ตามข้อ 9.1

4.3.7 การบริหารจัดการโครงการ

(1) ปฏิบัติตามวิธีการบริหารโครงการ โดยมีขั้นตอนการบริหารจัดการโครงการครอบคลุม ตั้งแต่เริ่มงานโครงการ การวางแผนงานโครงการ การดำเนินงานโครงการ การบริหารความเสี่ยง การสอบทานและการควบคุมงานโครงการ การปิดงานโครงการ

(2) จัดทำเอกสารด้านการบริหารโครงการ

(3) จัดทำรายงานความก้าวหน้าของโครงการเป็นภาษาไทย เพื่อใช้ในการบริหารจัดการ ติดตามความก้าวหน้า ปัญหาและอุปสรรคในแต่ละขั้นตอนการดำเนินงาน

(4) ประชุมร่วมกับธนาคารตามที่ธนาคารกำหนด ตั้งแต่เริ่มต้นจนถึงสิ้นสุดโครงการ

(5) จัดให้มีบุคลากรในโครงการที่มีคุณสมบัติ และประสบการณ์ในจำนวนที่เหมาะสมกับขอบเขตการดำเนินงาน สำหรับดำเนินโครงการ และให้คำแนะนำปรึกษาตลอดระยะเวลาโครงการ ตามข้อ 5.3.3 โดยบุคลากรที่เข้าปฏิบัติงานในโครงการต้องสามารถติดต่อได้ตลอดเวลาทำการ ในกรณีที่มีความจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงบุคลากร ต้องแจ้งให้ธนาคารทราบเป็นหนังสือล่วงหน้าอย่างน้อย 7 วัน ก่อนการเปลี่ยนแปลง โดยผู้ที่มาดำเนินการแทนต้องมีประสบการณ์และมีคุณสมบัติอย่างน้อยตามที่ธนาคารกำหนดตามข้อ 5.3.3 และต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ทั้งนี้ ธนาคารขอสงวนสิทธิ์ในการขอเปลี่ยนแปลงบุคลากรที่เสนอตามที่เห็นสมควร โดยผู้รับจ้าง ต้องเปลี่ยนบุคลากรดังกล่าวภายใน 15 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจากธนาคาร และจะนำมาเป็นเหตุผลในความล่าช้าของงาน และคิดค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายเพิ่มเติมจากธนาคารไม่ได้ แต่อย่างไรก็ดีไม่เป็นการตัดสิทธิ์ธนาคารในอันที่จะเรียกค่าเสียหายจากการที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดเงื่อนไขดังกล่าวข้างต้น

5. การเสนอราคา

5.1 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องตอบรับและตกลงปฏิบัติตามรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะจ้างพัฒนาระบบนำส่งข้อมูลให้ธนาคารแห่งประเทศไทยทุกประการ และต้องจัดทำ Statement of Compliance แสดงการตอบรับเป็นรายข้อ สำหรับข้อ 4 รวมภาคผนวก ก ให้ครบทุกข้อ โดยไม่มีเงื่อนไข

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเสนอข้อมูลทางด้านเทคนิคของที่เกี่ยวข้องกับโปรแกรม (Software) และระบบนำส่งข้อมูลให้ธนาคารแห่งประเทศไทย ที่เสนอ โดยเปรียบเทียบให้เห็นชัดเจนว่า ตรงตามความต้องการหรือสูงกว่าความต้องการของธนาคาร ข้อมูลที่เสนอจะต้องแสดงให้เห็นว่า ผู้ยื่นข้อเสนอเข้าใจถึงความต้องการของธนาคารเป็นอย่างดี

5.2 ธนาคารจะใช้หลักการประกวดราคาแบบ 2 ของ ปิดผนึกแยกซองออกจากกัน และจำหน่ายซองถึงประธานคณะกรรมการรับและเปิดซองประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์ และยื่นเสนอพร้อมกันโดย

5.2.1 ซองที่ 1 ข้อเสนอทางด้านเทคนิคและข้อเสนออื่น ๆ ตามข้อ 5.3 จำนวน 3 ชุด (ต้นฉบับ 1 ชุด และสำเนา 2 ชุด)

5.2.2 ซองที่ 2 ข้อเสนอด้านราคาจำนวน 1 ชุด ตามข้อ 5.4

5.3 ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องจัดทำเอกสาร/หลักฐาน เพื่อให้ธนาคารพิจารณา ดังนี้

5.3.1 รายละเอียดอื่นใดเพิ่มเติมนอกเหนือจากที่ระบุไว้ในแค็ตตาล็อก หรือหนังสือคำอธิบาย หรือมีการขีดฆ่า ต่อเติม หรือแก้ไข จะต้องมียืนยันของผู้นผลิตเป็นหลักฐาน

5.3.2 สำเนาหนังสือรับรอง ตามข้อ 2.2 และข้อ 2.3

5.3.3 รายชื่อบุคลากรพร้อมเอกสาร/หลักฐาน ที่มีคุณสมบัติ ความชำนาญ และประสบการณ์ในจำนวนที่เหมาะสมกับขอบเขตการดำเนินงานโครงการ ดังนี้

ลำดับ	ตำแหน่งในโครงการ	คุณสมบัติและประสบการณ์
1.	ผู้จัดการโครงการ (Project Manager) จำนวนอย่างน้อย 1 คน	- มีสัญชาติไทย - วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี สาขาเทคโนโลยีสารสนเทศหรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง - มีความชำนาญ และประสบการณ์ในการบริหารโครงการด้านการควบคุมและบริหารโครงการด้านการพัฒนาระบบงานคอมพิวเตอร์ ไม่น้อยกว่า 10 ปี

๐๖

๐๖ ๕๖
ฉัตรพร ใจบุญ
๖/๖/๖๖

ลำดับ	ตำแหน่งในโครงการ	คุณสมบัติและประสบการณ์
2.	ผู้เชี่ยวชาญด้านวิเคราะห์ระบบ (System Analyst) จำนวนอย่างน้อย 1 คน	- มีสัญชาติไทย - วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี สาขาเทคโนโลยีสารสนเทศหรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง - มีความชำนาญ และประสบการณ์ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และมีประสบการณ์ในการวิเคราะห์และออกแบบระบบ ไม่น้อยกว่า 10 ปี - มีประสบการณ์ด้านการออกแบบ ระบบงานที่นำส่งข้อมูลระหว่างหน่วยงาน ไม่น้อยกว่า 5 ปี
3.	ผู้เชี่ยวชาญด้านการจัดการฐานข้อมูล (DBA) จำนวนอย่างน้อย 1 คน	- มีสัญชาติไทย - วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี สาขาเทคโนโลยีสารสนเทศหรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง - มีความชำนาญ และประสบการณ์ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และมีประสบการณ์ในด้านการจัดการฐานข้อมูล ไม่น้อยกว่า 10 ปี
4	ผู้พัฒนาโปรแกรมระบบ (Developer) จำนวนอย่างน้อย 1 คน	- มีสัญชาติไทย - วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี สาขาเทคโนโลยีสารสนเทศหรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง - มีความชำนาญ และมีประสบการณ์ด้านการพัฒนาโปรแกรมระบบ ไม่น้อยกว่า 5 ปี
5	ผู้พัฒนาโปรแกรมระบบ (Developer) จำนวนอย่างน้อย 1 คน	- มีสัญชาติไทย - วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี สาขาเทคโนโลยีสารสนเทศหรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง - มีความชำนาญ และมีประสบการณ์ด้านการพัฒนาโปรแกรมระบบ ไม่น้อยกว่า 5 ปี
6.	ผู้เชี่ยวชาญการทดสอบโปรแกรมระบบ (Tester) จำนวนอย่างน้อย 1 คน	- มีสัญชาติไทย - วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี สาขาเทคโนโลยีสารสนเทศหรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง - มีความชำนาญ และมีประสบการณ์ด้านการทดสอบโปรแกรมระบบ ไม่น้อยกว่า 5 ปี
7.	ผู้ควบคุมคุณภาพโครงการ (Quality Assurance) จำนวนอย่างน้อย 1 คน	- มีสัญชาติไทย - วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี สาขาเทคโนโลยีสารสนเทศหรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง - มีความชำนาญ และมีประสบการณ์ด้านการทดสอบโปรแกรมระบบ ไม่น้อยกว่า 5 ปี

(1) บุคลากรลำดับ 1 ถึง 7 ต้องเป็นพนักงานประจำของผู้ยื่นข้อเสนอเท่านั้น

(2) บุคลากรลำดับ 1 ถึง 7 ต้องเป็นบุคคลไม่ซ้ำกัน

(3) รายละเอียดบุคลากรอย่างน้อย ดังนี้

- ชื่อ - นามสกุล
- ประวัติการศึกษา การฝึกอบรม และ Certification (ถ้ามี)
- ประวัติการทำงาน ระยะเวลา และผลงาน

Un

๒๖ ธ.ค. ๖๕
ฉัตรพร ไชยกุล
๖/๒๖/๖๕

- ตำแหน่งและความรับผิดชอบในโครงการครั้งนี้
- หมายเลขโทรศัพท์ และ e-mail ที่สามารถติดต่อได้

โดยบุคลากรตามรายชื่อที่เสนอ ต้องมาทำงานร่วมกับธนาคาร ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องดำเนินการให้บุคลากรดังกล่าวยินยอมให้ธนาคารมีสิทธิที่จะตรวจสอบประวัติของบุคคลนั้นได้

(4) แนวทางการใช้อัตราค่าตอบแทน

บริษัทจะได้รับอัตราค่าตอบแทนของพนักงานที่เสนอในแต่ละตำแหน่งตามอัตราค่าตอบแทนใหม่จำนวน 2.64 เท่าของอัตราเงินเดือน โดยบริษัทจะต้องยื่นข้อเสนอทางด้านราคา พร้อมหลักฐานการเป็นพนักงานประจำกับบริษัทและหลักฐานแสดงการพัฒนาของบริษัทครบทุกด้าน ดังนี้

1. พนักงานประจำทำงานเต็มเวลาในบริษัท หมายถึง พนักงานที่เป็นพนักงานประจำเต็มเวลา (Full Time) และมีระยะเวลาปฏิบัติงานกับบริษัทไม่น้อยกว่า 6 เดือน การเสนอพนักงานหลักจะต้องแสดงหลักฐานเพื่อการตรวจสอบ 2 ประเภท ได้แก่

ประเภทที่ 1 หลักฐานบุคคล ประกอบด้วย

(1) หลักฐานแสดงการเป็นพนักงานประจำเต็มเวลากับบริษัท โดยมีระยะเวลาไม่น้อยกว่า 6 เดือน

(2) หนังสือแสดงอัตราเงินเดือนที่นำไปใช้เป็นเงินเดือนพื้นฐาน (Basic Salary) ในการคิดค่าตอบแทน ซึ่งจะต้องเป็นหลักฐานแสดงการยื่นชำระภาษีเงินได้ต่อกรมสรรพากรที่สามารถแสดงความเป็นพนักงานประจำของบริษัท เช่น แบบ ภ.ง.ด. 1 , ภ.ง.ด. 1ก , ภ.ง.ด. 90 หรือ ภ.ง.ด. 91 เฉพาะบุคคลที่เสนอเท่านั้น พร้อมใบปะหน้าและใบเสร็จรับเงินจากกรมสรรพากร

ประเภทที่ 2 หลักฐานแสดงการพัฒนาของบริษัทตามวัตถุประสงค์ ประกอบด้วย

(1) ใบรับรองระบบคุณภาพที่เป็นที่ยอมรับตามมาตรฐานสากล เพื่อเป็นการแสดงว่าบริษัทมีการพัฒนาระบบคุณภาพอย่างต่อเนื่อง เช่น ระบบ ISO

(2) มีหลักฐานการมีซอฟต์แวร์ที่ถูกกฎหมายสำหรับพนักงานไวใช้งานอย่างน้อยร้อยละ 30 ของพนักงานบริษัท

(3) มีใบรับรองการประกันวิชาชีพ (Professional Indemnity Insurance) ของบริษัท ในมูลค่าไม่ต่ำกว่า 30 ล้านบาท ในปีที่ยื่นข้อเสนอ

ทั้งนี้ หากบริษัทไม่สามารถแสดงหลักฐานตามประเภทที่ 2 ได้ครบ 3 ข้อ ตัวคูณอัตราค่าตอบแทนจะปรับลดตามกรณีต่าง ๆ ดังนี้

หลักฐานบริษัท	ตัวคูณอัตราค่าตอบแทน
กรณีที่ 1 มีหลักฐานครบทั้ง 3 ข้อ	2.640
กรณีที่ 2 มีหลักฐานเพียง 2 ข้อ	2.585
กรณีที่ 3 มีหลักฐานเพียง 1 ข้อ	2.530
กรณีที่ 4 ไม่มีหลักฐาน	2.475

2. พนักงานที่ไม่ได้ทำงานประจำในบริษัท เช่น พนักงานอิสระ พนักงานจากสถาบันของรัฐ โดยค่าตัวคูณสำหรับพนักงานที่ไม่ได้ทำงานประจำเต็มเวลาตัวคูณอัตราค่าตอบแทนเท่ากับ 1.43 เท่าของเงินเดือนพื้นฐาน ทั้งนี้ พนักงานดังกล่าวจะต้องแสดงหลักฐานอัตราค่าตอบแทนที่เคยได้รับและสามารถอ้างอิงได้มาแสดง

สำหรับกรณีสถาบันของรัฐที่ให้บริการงาน อัตราค่าตอบแทนเท่ากับ 1.76 ซึ่งในการเสนองานจะต้องแสดงหลักฐาน ดังนี้

๒๖

๒๖
นาย วิชาญ ใจบุญ
นายก อบจ. นนทบุรี

(1) หลักฐานการจ้างที่สามารถนำมาคำนวณเป็นอัตราเงินเดือนพื้นฐานได้ เช่น พนักงานโครงการในอดีต (ถ้าหากไม่สามารถนำหลักฐานมาแสดง ให้ใช้อัตราเงินเดือนของบุคลากรที่มีคุณสมบัติเท่าเทียมกันภายในบริษัทมาแสดง)

(2) หนังสือรับรองการชำระภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาของพนักงานแต่ละคน

- ในกรณีบริษัทที่เสนองานและได้รับการคัดเลือกมีการยืมตัว ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมกับตำแหน่งจากบริษัทอื่น ให้ใช้หลักฐานอัตราเงินเดือนจากบริษัทที่สังกัดมาแสดง

- ในกรณีพนักงานอิสระสามารถอ้างอิงอัตราเงินเดือนจากงานในลักษณะเดียวกันที่เคยได้รับ

5.3.4 ต้องเสนอแผนบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Plan : BCP) และแผนรับมือภัยไซเบอร์ (Cyber Resilience Plan) ของผู้ยื่นข้อเสนอ ในกรณีที่สถานที่ประกอบกิจการ หรือสถานที่ปฏิบัติงาน หรือระบบคอมพิวเตอร์ของผู้ยื่นข้อเสนอ ประสบเหตุฉุกเฉิน ภัยพิบัติต่าง ๆ หรือภัยคุกคามด้านไซเบอร์ ทั้งนี้ เพื่อให้ธนาคารมั่นใจได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอมีความพร้อมในการให้บริการแก่ธนาคารได้ หากเกิดเหตุที่กล่าวข้างต้น

5.4 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเสนอราคา โดยใช้เอกสารประกอบใบเสนอราคาที่ธนาคารกำหนด (เอกสารแนบ) ดังนี้

รายการ	ราคากลางที่ธนาคารกำหนด (บาท)
ค่าจ้างพัฒนาระบบนำส่งข้อมูลให้ธนาคารแห่งประเทศไทย	9,382,725

และราคาที่เสนอต้องรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้แล้ว ทั้งนี้ การเสนอราคาจะต้องไม่สูงกว่าราคากลางที่ธนาคารกำหนด

5.4.1 ค่าจ้างเหมาจ่ายเป็นเงินรวมในการดำเนินการของผู้ยื่นข้อเสนอ การเสนอราคารวมให้เสนอเป็นตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าราคาตามตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน จะถือจำนวนเงินที่ลงไว้เป็นตัวหนังสือเป็นจำนวนเงินที่ต้อง

5.4.2 รายละเอียดค่าใช้จ่ายของราคาที่เสนอ แนบมาพร้อมกับใบเสนอราคา โดยจะต้องจำแนกหมวดค่าใช้จ่ายและแสดงวันการทำงาน (Man Day) ของผู้ปฏิบัติงาน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการดำเนินงาน

6. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณาข้อเสนอ

ธนาคารฯ จะใช้หลักการพิจารณาการประกวดราคาแบบ 2 ของ ซองที่ 1 ข้อเสนอทางด้านเทคนิคและข้อเสนออื่น ๆ ซองที่ 2 ข้อเสนอทางด้านราคา โดยจะพิจารณาตัดสินตามขั้นตอนต่อไปนี้

6.1 พิจารณาคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอตามข้อกำหนด

6.1.1 การตรวจสอบผู้มีผลประโยชน์ร่วมกัน ธนาคารจะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้เสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น ณ วันประกาศประกวดราคา เพื่อการพาณิชย์หรือไม่ และจะประกาศรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือกก่อนการเปิดซองใบเสนอราคา

6.1.2 การพิจารณาคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ หากผู้ยื่นข้อเสนอมีคุณสมบัติไม่ครบข้อใดข้อหนึ่งหรือไม่ครบบางส่วนในข้อย่อยของข้อนั้น ๆ ตามที่กำหนดไว้ จะไม่ผ่านการพิจารณาคุณสมบัติ และสำหรับผู้ยื่นข้อเสนอที่ผ่านการพิจารณาคุณสมบัติ จะได้รับการพิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิคในลำดับต่อไป

6.1.3 ในการพิจารณา ธนาคารอาจสอบถามข้อเท็จจริงจากผู้ยื่นเสนอรายใดก็ได้เพื่อตรวจสอบในกรณีที่มีข้อสงสัย ซึ่งผู้ยื่นข้อเสนอต้องให้ความร่วมมือด้วยดี มิฉะนั้นจะไม่ได้รับการพิจารณา

Can

๕๖ ๕๓
ฉันทนา โทณกุล
๖/๑๒ ๖๖๖๖

6.2 พิจารณาคูณสมบัติของข้อที่ 1 ข้อเสนอทางด้านเทคนิค และข้อเสนออื่น ๆ ของผู้ยื่นข้อเสนอตามข้อกำหนด

6.2.1 ตรวจสอบข้อเสนอทางด้านเทคนิคและข้อเสนออื่น ๆ ของผู้ยื่นข้อเสนอทุกราย โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอรายละเอียดถูกต้องครบถ้วนและผ่านเกณฑ์ประสิทธิภาพตามที่ธนาคารกำหนด (ถ้ามี)

6.2.2 ในการพิจารณา ธนาคารอาจสอบถามข้อเท็จจริงจากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดก็ได้ และอาจเรียกต้นฉบับของเอกสารตามข้อไปตรวจสอบในกรณีที่ข้อสงสัยได้ ซึ่งผู้ยื่นข้อเสนอต้องให้ความร่วมมือด้วยดี มิฉะนั้นจะไม่ได้รับการพิจารณา

6.2.3 รายละเอียดต่าง ๆ ที่ผู้ยื่นข้อเสนอเสนอมานั้น หากมีปัญหาในการตีความของข้อความใด ให้ถือคำวินิจฉัยของธนาคารเป็นที่ยึด

6.2.4 กรณีผู้ยื่นข้อเสนอไม่ผ่านการพิจารณาด้านเทคนิคและข้อเสนออื่น ๆ ตามข้อ 6.2.1 ถึงข้อ 6.2.3 ธนาคารจะส่งคืนซองข้อเสนอด้านราคาและข้อเสนอทางการเงิน (ถ้ามี) โดยไม่เปิดซอง หลังจากธนาคารได้ตัดสินใจให้ทำสัญญากับผู้ยื่นข้อเสนอรายใดแล้ว

6.2.5 หากธนาคารต้องการให้นำเสนอ (Presentation) หรือต้องการให้ทดสอบระบบและหรืออุปกรณ์ที่ผู้ยื่นข้อเสนอเสนอ หรืออุปกรณ์อื่นใดที่เสนอในครั้งนี้ ธนาคารจะแจ้งให้ผู้ยื่นข้อเสนอทราบถึง วัน เวลา สถานที่ หัวข้อ และรายละเอียดที่ธนาคารต้องการให้นำเสนอหรือทดสอบ โดยระบบและหรืออุปกรณ์ที่นำมาเสนอหรือทดสอบต้องมีรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะไม่เกินกว่าระบบและหรืออุปกรณ์ที่เสนอ ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นทั้งหมดในการนำเสนอหรือทดสอบ และดำเนินการนำเสนอหรือทดสอบให้แล้วเสร็จภายในเวลาที่ธนาคารกำหนด โดยธนาคารจะไม่รับผิดชอบในความเสียหายใด ๆ ที่เกิดขึ้น กับระบบและหรืออุปกรณ์ที่นำมาใช้ในการนำเสนอหรือทดสอบ หากผู้ยื่นข้อเสนอราคาไม่ปฏิบัติตาม ธนาคารจะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

6.2.6 กรณีผู้ยื่นข้อเสนอไม่ผ่านการนำเสนอหรือทดสอบ ธนาคารจะส่งคืนซองข้อเสนอด้านราคาและข้อเสนอทางการเงิน (ถ้ามี) โดยไม่เปิดซองหลังจากธนาคารได้ตัดสินใจให้ทำสัญญากับผู้ยื่นข้อเสนอรายใดแล้ว

6.3 ผู้ยื่นข้อเสนอที่ผ่านการพิจารณาคัดเลือกตามข้อ 6.1 และข้อ 6.2 ธนาคารจะเปิดซองข้อที่ 2 ข้อเสนอทางด้านราคาทุกราย โดยพิจารณาผู้เสนอราคาต่ำสุดเป็นเกณฑ์ในการตัดสินใจ และจะต่อรองราคารายที่เสนอราคาต่ำสุด ถ้ามีผู้เสนอราคาต่ำสุดเท่ากันหลายราย ธนาคารจะแจ้งผู้เสนอราคาต่ำสุดดังกล่าวทุกรายให้มาเสนอราคาใหม่ ด้วยวิธียื่นซองเสนอราคาภายในกำหนดระยะเวลาอันสมควร หากรายใดไม่ยื่นซองเสนอราคาใหม่ ให้ถือว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นมีความต้องการยื่นราคาตามที่เสนอราคาไว้เดิม จากนั้นธนาคารจะเปิดซองราคาใหม่ และต่อรองราคากับผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุดอีกครั้งหนึ่ง

6.4 ผู้ยื่นข้อเสนอที่ไม่ผ่านการพิจารณาธนาคารจะส่งคืนซองข้อเสนอด้านราคาและข้อเสนอทางการเงิน (ถ้ามี) โดยไม่เปิดซอง หลังจากธนาคารได้ตัดสินใจให้ทำสัญญากับผู้ยื่นข้อเสนอรายใดแล้ว

7. ระยะเวลาดำเนินการ

ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จตามเงื่อนไขการส่งมอบและตรวจรับพัสดุ ตามข้อ 8

8. การส่งมอบและตรวจรับพัสดุ

ในการส่งมอบทุกครั้ง ผู้รับจ้างต้องจัดทำเป็นหนังสือ แจ้งรายละเอียด และกำหนดวันส่งมอบนำส่งถึงคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ โดยมีรายละเอียดการส่งมอบ ดังนี้

8.1 การส่งมอบเอกสารด้านการบริหารโครงการ

8.1.1 ผู้รับจ้างต้องส่งมอบเอกสารด้านการบริหารโครงการ ตามข้อ 9.2.1 ภายใน 15 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

Uⁿ

๒๕ ธันวาคม
ฉัตรพร โสภณ
วิภา งาม

8.1.2 หากธนาคารพิจารณาแล้ว เห็นว่าเอกสารตามข้อ 8.1.1 ต้องแก้ไข ปรับปรุง หรือเพิ่มเติม ซึ่งจะทำให้เป็นประโยชน์กับธนาคาร ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการแก้ไขให้แล้วเสร็จสมบูรณ์ภายใน 7 วัน นับถัดจากวันที่ธนาคารมีหนังสือแจ้งให้ดำเนินการ

8.2 การส่งมอบเอกสารเอกสารรายละเอียดข้อกำหนดความต้องการระบบงานคอมพิวเตอร์ (Detail Requirement Specification : DRS)

8.2.1 ผู้รับจ้างต้องดำเนินการจัดทำและส่งมอบเอกสารรายละเอียดข้อกำหนดความต้องการระบบงานคอมพิวเตอร์ (Detail Requirement Specification : DRS) ตามข้อ 9.2.2 ภายใน 90 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

8.2.2 หากธนาคารพิจารณาแล้ว เห็นว่าเอกสารตามข้อ 8.2.1 ต้องมีการแก้ไข ปรับปรุง หรือเพิ่มเติม ซึ่งจะทำให้ผลงานถูกต้องสมบูรณ์ขึ้นและเป็นประโยชน์กับธนาคาร ผู้รับจ้างต้องทำการแก้ไขและส่งมอบให้ธนาคารภายใน 15 วัน นับถัดจากวันที่ธนาคารมีหนังสือแจ้งให้ดำเนินการ

8.3 การส่งมอบระบบนำส่งข้อมูลให้ธนาคารแห่งประเทศไทย

8.3.1 พัฒนา ทดสอบ และส่งมอบพร้อมติดตั้งระบบงานสำหรับการทดสอบ ที่มีรายละเอียดตามเอกสารรายละเอียดข้อกำหนดความต้องการระบบงานคอมพิวเตอร์ (Detail Requirement Specification : DRS) ตามข้อ 8.2.1 ที่ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุแล้ว พร้อมเอกสารการทดสอบระบบงานตามข้อ 9.2.3 และเอกสารคู่มือการติดตั้งระบบงาน ตามข้อ 9.2.4 ภายใน 180 วัน นับถัดจากวันที่ลงนามรับรองในเอกสารรายละเอียดข้อกำหนดความต้องการระบบงานคอมพิวเตอร์ (Detail Requirement Specification : DRS) ตามข้อ 8.2.1

8.3.2 หากธนาคารเห็นว่าผลงานตามข้อ 8.3.1 จำเป็นต้องมีการแก้ไข ปรับปรุง หรือเพิ่มเติม ซึ่งจะทำให้ผลงานถูกต้องสมบูรณ์ขึ้นและเป็นประโยชน์กับธนาคาร ผู้รับจ้างต้องทำการแก้ไขและส่งมอบให้ธนาคารภายใน 15 วัน นับถัดจากวันที่ธนาคารมีหนังสือแจ้งให้ดำเนินการ

8.3.3 ผู้รับจ้างต้องจัดทำและส่งมอบเอกสารตามข้อ 9.2.5 ภายใน 15 วัน นับถัดจากวันที่ธนาคารมีหนังสือแจ้งให้ดำเนินการ

8.3.4 หากธนาคารเห็นว่าผลงานตามข้อ 8.3.3 จำเป็นต้องมีการแก้ไข ปรับปรุง หรือเพิ่มเติม ซึ่งจะทำให้ผลงานถูกต้องสมบูรณ์ขึ้นและเป็นประโยชน์กับธนาคาร ผู้รับจ้างต้องทำการแก้ไขและส่งมอบให้ธนาคารภายใน 7 วัน นับถัดจากวันที่ธนาคารมีหนังสือแจ้งให้ดำเนินการ

8.3.5 ดำเนินการทดสอบและรายงานผลสำหรับกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัยทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และส่งมอบเอกสารข้อ 9.2.6 ที่ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ภายใน 15 วัน นับถัดจากวันที่ธนาคารมีหนังสือแจ้งให้ดำเนินการ

8.3.6 หากธนาคารเห็นว่าผลงานตามข้อ 8.3.5 จำเป็นต้องมีการแก้ไข ปรับปรุง หรือเพิ่มเติม ซึ่งจะทำให้ผลงานถูกต้องสมบูรณ์ขึ้นและเป็นประโยชน์กับธนาคาร ผู้รับจ้างต้องทำการแก้ไขและส่งมอบให้ธนาคารภายใน 15 วัน นับถัดจากวันที่ธนาคารมีหนังสือแจ้งให้ดำเนินการ

8.4 ส่งมอบ Source Code ตามข้อ 8.3 พร้อมเอกสารตามข้อ 9.2.11 ถึง ข้อ 9.2.12 ภายใน 30 วัน นับถัดจากวันที่ธนาคารมีหนังสือแจ้งให้ดำเนินการ

หากธนาคารเห็นว่าผลงานจำเป็นต้องมีการแก้ไข ปรับปรุง หรือเพิ่มเติม ซึ่งจะทำให้ผลงานถูกต้องสมบูรณ์ขึ้นและเป็นประโยชน์กับธนาคาร ผู้รับจ้างต้องทำการแก้ไขและส่งมอบให้ธนาคารภายใน 15 วัน นับถัดจากวันที่ธนาคารมีหนังสือแจ้งให้ดำเนินการ

8.5 ส่งมอบเอกสารตามข้อ 9.2 ส่วนที่เหลือ ภายใน 30 วัน นับถัดจากวันที่ธนาคารมีหนังสือแจ้งให้ดำเนินการ

๐๖

๐๖ ๕๓
วิมลพร โปษุภา ลิมวณิช
วิมลพร

หากธนาคารเห็นว่าผลงานจำเป็นต้องมีการแก้ไข ปรับปรุง หรือเพิ่มเติม ซึ่งจะทำให้ผลงานถูกต้อง สมบูรณ์ขึ้นและเป็นประโยชน์กับธนาคาร ผู้รับจ้างต้องทำการแก้ไขและส่งมอบให้ธนาคารภายใน 15 วัน นับถัดจาก วันที่ธนาคารมีหนังสือแจ้งให้ดำเนินการ

8.6 ผู้รับจ้างต้องยินยอมให้ธนาคารใช้ระบบงานและโปรแกรมสนับสนุน ที่ส่งมอบแล้วได้ทันทีแม้ยังไม่ได้รับมอบ โดยไม่เรียกร้องค่าใช้จ่ายและค่าเสียหายใด ๆ ในกรณีที่ธนาคารไม่รับมอบระบบงานและโปรแกรมสนับสนุนดังกล่าว

9. การฝึกอบรมและการสนับสนุน

9.1 ด้านการฝึกอบรม

9.1.1 ผู้รับจ้างต้องให้การฝึกอบรมพร้อมเอกสารประกอบการบรรยายแก่พนักงานของธนาคาร ให้มีความรู้และความเข้าใจจนสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีวิทยากรที่เป็นผู้เชี่ยวชาญด้านการพัฒนาระบบของผลิตภัณฑ์ที่นำเสนอ รวมทั้งต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่เกิดขึ้นในการฝึกอบรมทุกครั้ง เช่น ค่าสถานที่ฝึกอบรม ค่าอาหาร ค่าเอกสาร ค่าอุปกรณ์ฝึกอบรม และค่าพาหนะรับส่งในการเดินทางไป-กลับ จากธนาคารออมสินสำนักงานใหญ่หรือสถานที่ ที่ธนาคารกำหนด ถึงสถานที่ฝึกอบรม เป็นต้น

9.1.2 จัดการฝึกอบรมเกี่ยวกับระบบนำส่งข้อมูลให้ธนาคารแห่งประเทศไทย อย่างน้อยดังนี้

ลำดับ	หลักสูตร	จำนวนรุ่น	จำนวนคน อย่างน้อย/รุ่น	จำนวนวัน อย่างน้อย/รุ่น
1	หลักสูตรสำหรับผู้ดูแลระบบ (Administrator)	1	10	1
2	หลักสูตรการใช้เครื่องมือสำหรับผู้พัฒนาระบบ รวมถึงวิธีการพัฒนาเพิ่มเติม ปรับปรุง แก้ไขชุด รายงาน	1	10	2
3	หลักสูตรเกี่ยวกับการใช้งานระบบ สำหรับผู้ดูแลระบบ (Admin) และผู้ใช้งานระบบ	1	10	1

9.1.3 ธนาคารสงวนสิทธิ์ในการขอปรับเปลี่ยนหลักสูตรเพื่อเป็นประโยชน์สูงสุดต่อธนาคาร โดยผู้รับจ้างต้องไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ เพิ่มเติมจากธนาคาร

9.1.4 ในกรณีที่หลักสูตรที่ต้องใช้อุปกรณ์ในการฝึกอบรม ผู้รับจ้างต้องจัดหาอุปกรณ์จำนวน ไม่น้อยกว่าจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมโดยต้องไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ เพิ่มเติมจากธนาคาร

9.1.5 ส่งมอบแผนการฝึกอบรม หลักสูตรการฝึกอบรมที่แสดงรายละเอียด วัน ระยะเวลา สถานที่ หัวข้อย่อยของการฝึกอบรม วิทยากร และรายละเอียดอื่นที่จำเป็น ให้ธนาคารพิจารณา ภายใน 30 วันนับถัดจาก วันที่ธนาคารมีหนังสือแจ้งให้ดำเนินการ

หากธนาคารเห็นว่าผลงานจำเป็นต้องมีการแก้ไข ปรับปรุง หรือเพิ่มเติม ซึ่งจะทำให้ผลงาน ถูกต้องสมบูรณ์ขึ้นและเป็นประโยชน์กับธนาคาร ผู้รับจ้างต้องทำการแก้ไขปรับปรุงและส่งมอบให้ธนาคาร ภายใน 7 วัน นับถัดจากวันที่ธนาคารมีหนังสือแจ้งให้ดำเนินการ

9.1.6 ดำเนินการฝึกอบรมตามรายละเอียดในแผนการฝึกอบรมข้อ 9.1.5 ที่ได้รับความเห็นชอบ จากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

9.2 ด้านเอกสาร ส่งมอบเป็น Soft copy จำนวนอย่างน้อย 1 ชุด ดังนี้

9.2.1 เอกสารด้านการบริหารโครงการ

- (1) แผนการดำเนินการโครงการ (Project Plan)
- (2) ผังโครงสร้างทีมงาน (Project Organization) และบทบาทหน้าที่ของทีมงาน

๑๓

๑๓
๑๓
๑๓

(3) ผังรายละเอียดกิจกรรม (Work Breakdown Structure : WBS)

(4) การบริหารความเสี่ยงของโครงการ (Risk Management)

9.2.2 เอกสารรายละเอียดข้อกำหนดความต้องการระบบงานคอมพิวเตอร์ (Detail Requirement Specification : DRS) ซึ่งประกอบด้วย การ วิเคราะห์และออกแบบสถาปัตยกรรมระบบงาน รายละเอียดของระบบเครื่องคอมพิวเตอร์ (Hardware and System Software) รายละเอียดโปรแกรมสนับสนุน (Supporting Software) และออกแบบระบบงานตามภาคผนวก ก. การสำรองระบบ/สำรองข้อมูล การกู้คืนข้อมูล รวมถึงการเชื่อมต่อ (Interfaces) กับระบบงานที่เกี่ยวข้อง เป็นอย่างน้อย

9.2.3 เอกสารการทดสอบระบบงาน อย่างน้อยดังนี้

(1) Test Case

(2) Test Script

(3) Test Result

9.2.4 เอกสารคู่มือการติดตั้งระบบงาน (Installation Manual) และการกำหนดค่าพารามิเตอร์ (Configuration and Parameter Setting)

9.2.5 แผนงานการนำระบบออกใช้จริง (Roll out plan and schedule) ประกอบด้วยกิจกรรม อย่างน้อยดังนี้

(1) การเตรียมความพร้อมก่อนการ Go Live ระบบงาน พร้อมเอกสาร Go live Checklist

(2) ขั้นตอนการติดตั้งระบบงาน การ Backup และการ Rollback ในกรณีที่พบปัญหา

9.2.6 เอกสารการทดสอบกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัยทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ อย่างน้อยดังนี้

(1) การทำ Security Baseline (ถ้ามี)

(2) การทำ Source Code Scanning

(3) การทำ Vulnerability Assessment (VA Scan)

9.2.7 แผนรองรับการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง (Business Continuity Plan : BCP)

9.2.8 เอกสารการปฏิบัติงาน อย่างน้อยดังนี้

(1) เอกสารการปฏิบัติงานผู้ใช้งานระบบ (User Manual)

(2) เอกสารการปฏิบัติงานผู้ดูแลระบบ (Operation Manual) ที่เกี่ยวข้องกับการ ประมวลผล การสำรองข้อมูล การกู้คืนข้อมูล การตรวจสอบการทำงานของระบบ

9.2.9 เอกสารเตรียมข้อมูลความพร้อมของการปฏิบัติงาน (Production Readiness)

9.2.10 เอกสารประกอบระบบงาน (System Design Document : SDD) รายละเอียดอย่างน้อย ดังนี้

(1) สถาปัตยกรรมระบบงาน (Architecture & Infrastructure)

(2) ผังทางเดินธุรกิจ (Business Flow Diagram)

(3) ผังทางเดินข้อมูล (Data Flow Diagram)

(4) การเชื่อมต่อกับระบบงานที่เกี่ยวข้อง (System Interface Diagram)

9.2.11 เอกสาร Program Specification

9.2.12 เอกสารประกอบการ Compile โปรแกรม (ถ้ามี)

9.2.13 เอกสารอื่น ๆ (ถ้ามี)

9.2.14 เอกสารที่ส่งมอบตามข้อ 9.2.1 ถึงข้อ 9.2.13 ต้องเป็นภาษาไทย ยกเว้นศัพท์ทางด้าน เทคนิคและเอกสารที่ได้รับมาจากบริษัทผู้ผลิตอาจใช้ภาษาอังกฤษได้ และต้องอยู่ในรูปแบบที่ธนาคารสามารถ นำมาปรับปรุงแก้ไขได้ โดยไม่ต้องเสียค่าใช้จ่ายใด ๆ เพิ่มเติม และไม่ต้องจัดซื้อ Software Tools เพิ่มเติม

Can

๕๖ ๕๖ ๖๖ ๖๖
วิไลวรรณ ใจสมุทร
๖๖ ๖๖ ๖๖ ๖๖

9.3 ด้านการสนับสนุน

9.3.1 ผู้รับจ้างต้องมีบริการให้คำแนะนำและคำปรึกษาเมื่อธนาคารต้องการ เกี่ยวกับการใช้ระบบ เครื่องคอมพิวเตอร์และการใช้โปรแกรม รวมถึงการแก้ไขปัญหาหรือวิธีการที่จะแก้ไขระบบงานให้ดีขึ้น

9.3.2 ผู้รับจ้างต้องเสนอรายชื่อเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบ และสถานที่ที่สามารถติดต่อได้ตลอดเวลา ทำการ ในกรณีมีการเปลี่ยนแปลงเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบ ผู้รับจ้างต้องแจ้งให้ธนาคารทราบเป็นหนังสือ

9.3.3 ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีผู้ชำนาญการ เพื่อให้คำแนะนำและแก้ไขปัญหาด้าน Application Software อย่างน้อย 1 คน โดยให้มีการปฏิบัติงาน ดังนี้

(1) ให้มาปฏิบัติงานตามสถานที่ที่ธนาคารแจ้ง เป็นเวลาไม่น้อยกว่า 7 วันทำการ นับตั้งแต่วันที่เริ่มเปิดให้บริการ

(2) ภายหลังระยะเวลาที่กำหนดในข้อ 9.3.3 (1) จนถึงวันครบกำหนดอายุสัญญา ผู้รับจ้าง ต้องจัดให้มีผู้ชำนาญการที่ธนาคารสามารถเชิญมาให้คำแนะนำในการแก้ไขปัญหาได้ตลอดเวลาทำงานของธนาคาร

9.3.4 หากผู้รับจ้างไม่สามารถดำเนินการตาม 9.3.3 ผู้รับจ้างต้องยินยอมให้ธนาคารจ้าง บุคคลภายนอกในการให้บริการ ให้คำแนะนำ และคำปรึกษาแทน โดยผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในส่วนนี้ ทั้งสิ้นแทนธนาคาร โดยที่ธนาคารจะแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบเป็นหนังสือ

10. การชำระเงิน

ธนาคารจะชำระเงินให้แก่ผู้รับจ้าง เป็นงวด ๆ ดังนี้

ข้อที่	จำนวนเงินที่จ่าย	เงื่อนไขการจ่ายเงิน
10.1	งวดที่ 1 : ร้อยละ 30 ของค่าจ้างพัฒนาระบบ นำส่งข้อมูลให้ธนาคารแห่งประเทศไทย ตาม ข้อ 5.4 ตามสัญญา	เมื่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ตรวจรับผลงาน ตามข้อ 8.1 และข้อ 8.2 ถูกต้อง ครบถ้วน เรียบร้อยแล้ว
10.2	งวดที่ 2 : ร้อยละ 50 ของค่าจ้างพัฒนาระบบ นำส่งข้อมูลให้ธนาคารแห่งประเทศไทย ตาม ข้อ 5.4 ตามสัญญา	เมื่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ตรวจรับผลงาน ตามข้อ 8.3 ถูกต้อง ครบถ้วน เรียบร้อยแล้ว และ ระบบงานสามารถทำงานได้ถูกต้อง และต่อเนื่อง ไม่น้อยกว่า 30 วัน นับถัดจากวันที่เริ่มมีการใช้งาน บน Production
10.3	งวดที่ 3 : จ่ายส่วนที่เหลือทั้งหมด ของค่าจ้าง พัฒนาระบบนำส่งข้อมูลให้ธนาคารแห่งประเทศไทย ตามข้อ 5.4 ตามสัญญา	เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการ ดังนี้ 1. ดำเนินการตามข้อ 8.4 ถึงข้อ 8.5 2. ดำเนินการฝึกอบรมตามข้อ 9.1 3. ดำเนินการตามข้อกำหนดในสัญญา ถูกต้อง ครบถ้วน และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ตรวจรับ ผลงานเรียบร้อยแล้ว

11. ค่าปรับ

11.1 หากผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขการส่งมอบเอกสารด้านการบริหารโครงการ ข้อ 8.1 ธนาคาร จะปรับเป็นรายวันในอัตราวันละ 2,000 บาท (สองพันบาทถ้วน) นับถัดจากวันที่ครบกำหนดส่งมอบจนถึงวันที่ ส่งมอบพัสดุครบถ้วนถูกต้อง

CW

๑๕ ธ.ค. ๖๕
นิตยา อินทาท
winwin

11.2 หากผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขการส่งมอบเอกสารเอกสารรายละเอียดข้อกำหนดความต้องการระบบงานคอมพิวเตอร์ ข้อ 8.2 ธนาคารจะปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.10 (ศูนย์จุดหนึ่งศูนย์) ของราคาค่าจ้างนั้น แต่จะต้องไม่ต่ำกว่าวันละ 200 บาท (สองร้อยบาทถ้วน) นับถัดจากวันที่ครบกำหนดส่งมอบจนถึงวันที่ส่งมอบพัสดุครบถ้วนถูกต้อง

11.3 หากผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขการส่งมอบระบบนำส่งข้อมูลให้ธนาคารแห่งประเทศไทย ข้อ 8.3 ธนาคารจะปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.10 (ศูนย์จุดหนึ่งศูนย์) ของราคาค่าจ้างนั้น แต่จะต้องไม่ต่ำกว่าวันละ 200 บาท (สองร้อยบาทถ้วน) นับถัดจากวันที่ครบกำหนดส่งมอบจนถึงวันที่ส่งมอบพัสดุครบถ้วนถูกต้อง และสามารถใช้งานได้

11.4 หากผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขการส่งมอบ Source Code ข้อ 8.4 ธนาคารจะปรับเป็นรายวัน ในอัตราวันละ 3,000 บาท (สามพันบาทถ้วน) นับถัดจากวันที่ครบกำหนดส่งมอบจนถึงวันที่ส่งมอบพัสดุครบถ้วนถูกต้อง

11.5 หากผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขการส่งมอบเอกสารข้อ 8.5 ธนาคารจะปรับเป็นรายวันในอัตราวันละ 2,000 บาท (สองพันบาทถ้วน) นับถัดจากวันที่ครบกำหนดส่งมอบจนถึงวันที่ส่งมอบพัสดุครบถ้วนถูกต้อง

11.6 หากผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขสนับสนุนด้านการฝึกอบรม ข้อ 9.1 ธนาคารจะปรับเป็นรายวันในอัตราวันละ 2,000 บาท (สองพันบาทถ้วน) นับถัดจากวันที่ครบกำหนดดำเนินการจนถึงวันที่ดำเนินการครบถ้วนถูกต้อง

11.7 ห้ามผู้รับจ้างนำงานที่จ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่ง ไม่ว่าทั้งหมดหรือแต่บางส่วน เว้นแต่การจ้างช่วงบางส่วนที่ได้รับอนุญาตจากธนาคารแล้ว ถ้าผู้รับจ้างไปจ้างช่วงโดยฝ่าฝืนข้อตกลงดังกล่าว ธนาคารสงวนสิทธิ์ในการบอกเลิกสัญญา และจะปรับเป็นจำนวนร้อยละ 10 ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

12. การรับประกัน

ผู้รับจ้างต้องรับประกันดังนี้

12.1 ต้องรับประกันระบบนำส่งข้อมูลให้ธนาคารแห่งประเทศไทย ตามข้อ 4.2 ให้ธนาคารสามารถใช้ปฏิบัติงานได้เป็นอย่างดี เป็นระยะเวลา 1 ปี นับถัดจากวันที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ รับมอบงานงวดสุดท้าย โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้น และในระหว่างระยะเวลารับประกันดังกล่าว ให้นำเงื่อนไขการบำรุงรักษาตามข้อ 13.1 มาใช้บังคับโดยอนุโลม

12.2 บรรดาสิทธิต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการรับประกันที่ผู้รับจ้างได้รับจากผู้ผลิตโปรแกรม (Software) ตามข้อ 4.2 ให้ผู้รับจ้างโอนสิทธิต่าง ๆ ดังกล่าวให้แก่ธนาคาร ภายในกำหนดเวลาส่งมอบงานในแต่ละงวด โดยไม่เรียกค่าใช้จ่ายใด ๆ เพิ่มเติมจากธนาคาร ทั้งนี้ ผู้รับจ้างต้องแจ้งให้ผู้ผลิตโปรแกรม (Software) ตามข้อ 4.2 รับทราบและยอมรับซึ่งการโอนสิทธิดังกล่าวด้วย

12.3 กรณีผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไข ตามข้อ 12.2 ธนาคารจะปรับเป็นรายวันในอัตราวันละ 2,000 บาท (สองพันบาทถ้วน) นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดเงื่อนไขจนถึงวันที่ผู้รับจ้างได้ปฏิบัติถูกต้องตามเงื่อนไขดังกล่าว

13. การบำรุงรักษาในระหว่างการรับประกัน

13.1 การบำรุงรักษาซอฟต์แวร์ (Software)

13.1.1 คำจำกัดความ

“การบำรุงรักษาซอฟต์แวร์” หมายถึง การให้คำแนะนำในการใช้งาน การเป็นที่ปรึกษา การตรวจสอบการค้นหาสาเหตุ ชี้แจง และการแก้ไขข้อผิดพลาดบกพร่องในการทำงานของระบบนำส่งข้อมูลให้ธนาคารแห่งประเทศไทย ตามข้อ 4.2 การให้คำแนะนำปรึกษาการดำเนินการให้ธนาคารได้รับสิทธิการใช้

Can

Dr. ธีรเดช
นิลพร ธีรเดช
วิภา ธีรเดช

โปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่ได้มีการออก Version หรือออก Release ใหม่ และการจัดส่งเจ้าหน้าที่ของผู้รับจ้าง เข้าร่วมจัดทำหรือทบทวนแผนกู้คืนระบบ รวมถึงดำเนินการเพื่อปิดช่องโหว่ที่ธนาคารตรวจพบตลอดระยะเวลาการบำรุงรักษาของ Software

13.1.2 ผู้รับจ้างต้องทำการบำรุงรักษาซอฟต์แวร์ให้อยู่ในสภาพใช้งานได้ดีตามปกติเป็นระยะเวลา 1 ปี นับถัดจากวันรับมอบงวดสุดท้าย

13.1.3 ผู้รับจ้างต้องทำการบำรุงรักษาซอฟต์แวร์ให้อยู่ในสภาพใช้งานได้ดีตามปกติและมีประสิทธิภาพตลอดเวลา ดังนี้

(1) ผู้รับจ้างต้องเริ่มให้คำแนะนำหรือแก้ไขปัญหาภายใน 1 ชั่วโมง และดำเนินการแก้ไขปรับปรุงให้ผู้ปฏิบัติงานสามารถทำงานได้ภายใน 24 ชั่วโมง นับตั้งแต่เวลาที่ตรวจพบหรือได้รับแจ้งจากธนาคารว่าการทำงานเกิดผิดปกติ เว้นแต่จะไม่สามารถดำเนินการให้แล้วเสร็จได้ในเวลาทำการของธนาคารให้อยู่ในดุลยพินิจของหัวหน้าหน่วยงานหรือผู้ทำการแทนในการตกลงนัดหมายให้เข้าทำการในวันถัดไป

(2) กรณีต้องมีการแก้ไขโปรแกรมระบบงานหรือต้องมีการดำเนินการเพิ่มเติมเพื่อให้ระบบสามารถทำงานได้ตามปกติ ผู้รับจ้างต้องประเมินระยะเวลาสำหรับการดำเนินการและแจ้งให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุทราบและเห็นชอบภายใน 5 วัน นับถัดจากวันที่ตรวจพบหรือได้รับแจ้งจากธนาคาร และต้องดำเนินการให้สามารถทำงานได้อย่างถูกต้องภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุเห็นชอบ

(3) การดำเนินการตามข้อ 13.1.3 (1) หรือข้อ 13.1.3 (2) ผู้รับจ้างต้องส่งมอบรายละเอียดวิธีการแก้ไขปัญหาและเอกสารที่เกี่ยวข้องให้ธนาคาร และหากมีการแก้ไขโปรแกรมระบบงาน ผู้รับจ้างต้องส่งมอบ Source Code (ถ้ามี) พร้อมเอกสารการทดสอบ และเอกสารอื่น ๆ ที่จำเป็นต้องมีการจัดทำหรือปรับปรุงอันเนื่องมาจากการแก้ไขโปรแกรมระบบงาน ให้ธนาคารภายใน 15 วัน นับถัดจากวันที่ดำเนินการให้สามารถทำงานได้ตามปกติ โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้น

(4) หากผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามข้อ 13.1.3 (1) ธนาคารจะปรับในอัตราชั่วโมงละ 2,000 บาท (สองพันบาทถ้วน) นับตั้งแต่เวลาที่ปฏิบัติผิดสัญญา ไปจนถึงเวลาเริ่มให้คำแนะนำหรือเวลาที่สามารถกลับมาใช้งานได้ตามปกติแล้วแต่กรณี เศษของชั่วโมงนับเป็นหนึ่งชั่วโมง

(5) หากผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามข้อ 13.1.3 (2) หรือข้อ 13.1.3 (3) ธนาคารจะปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.10 (ศูนย์จุดหนึ่งศูนย์) ของราคาค่าจ้างนั้น แต่จะต้องไม่ต่ำกว่าวันละ 200 บาท (สองร้อยบาทถ้วน) นับถัดจากวันที่ครบกำหนดดำเนินการ ไปจนถึงวันที่ดำเนินการครบถ้วนถูกต้อง

(6) กรณีผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามข้อ 13.1.3 (1) ถึงข้อ 13.1.3 (3) ธนาคารสงวนสิทธิ์ที่จะจ้างบุคคลภายนอกดำเนินการแทน โดยผู้รับจ้างต้องออกค่าใช้จ่ายในการจ้างบุคคลภายนอกเข้าดำเนินการแทนธนาคารทั้งสิ้น โดยที่ธนาคารจะแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบเป็นหนังสือ

(7) แจ้งให้ธนาคารทราบถึงการออกผลิตภัณฑ์ Software ที่บำรุงรักษารุ่นใหม่ (Version หรือ Release) และจะมอบผลิตภัณฑ์พร้อมสิทธิการใช้ให้เมื่อธนาคารร้องขอโดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้น

(8) เจ้าหน้าที่ของผู้รับจ้างที่มาให้บริการแก่ธนาคารต้องมีความรู้ในการทำงานของโปรแกรม (Software) เป็นอย่างดี หากปรากฏว่าเจ้าหน้าที่ของผู้รับจ้างไม่มีความรู้ หรือประสบการณ์ที่ดี ธนาคารอาจขอเปลี่ยนแปลงเจ้าหน้าที่คนใดคนหนึ่งของผู้รับจ้างได้ และผู้รับจ้างต้องดำเนินการตามความประสงค์ของธนาคาร

13.1.4 ผู้รับจ้างต้องสนับสนุนการ Update Software โดยผู้รับจ้างต้องร่วมดำเนินการติดตั้งและทดสอบร่วมกับธนาคาร โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้น

13.1.5 ผู้รับจ้างต้องจัดทำหนังสือส่งมอบงาน จัดทำรายงานการบำรุงรักษา Software ทุก 6 เดือน ส่งมอบให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ภายใน 30 วัน นับถัดจากวันครบกำหนด 6 เดือน

จน

๑๖ ธ.ค. ๒๕๖๕
กิตติพร โทษะกุล
ผู้แทน

13.2 การทดสอบความปลอดภัยของระบบคอมพิวเตอร์ (VA Scan/Penetration Test) ผู้รับจ้างต้องจัดทำแผนการปิดช่องโหว่ และดำเนินการปิดช่องโหว่ตามรายงานผลการตรวจสอบความปลอดภัยสารสนเทศของธนาคารให้แล้วเสร็จภายใน 45 วัน นับถัดจากวันที่ธนาคารมีหนังสือแจ้งให้ดำเนินการ

ทั้งนี้ หากผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามข้อ 13.2 ธนาคารจะปรับเป็นรายวัน วันละ 1,000 บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน) นับถัดจากวันที่ครบกำหนดดำเนินการ ไปจนถึงวันที่ดำเนินการครบถ้วนถูกต้อง

13.3 กรณีการพัฒนา โดยใช้ Software Open Source (ถ้ามี) ผู้รับจ้างต้องดำเนินการดังนี้

13.3.1 ผู้รับจ้างต้องประสานงานกับผู้เชี่ยวชาญใน Software Open Source ในกรณีปัญหาเกิดจาก Software Open Source และต้องดำเนินการให้ระบบงานคอมพิวเตอร์ (Application Software) ของธนาคารสามารถกลับมาใช้งานได้ตามปกติ

13.3.2 ผู้รับจ้างต้องติดตาม วิเคราะห์ และแนะนำ Functionality ของ Software Open Source หากซอฟต์แวร์ ที่ธนาคารใช้งานอยู่มีการเปลี่ยนแปลง แก้ไข ปรับปรุงเพิ่มเติมในลักษณะ Upgrade Release หรือ Version ใหม่ และเป็นประโยชน์ต่อธนาคาร ผู้รับจ้างต้องนำเสนอข้อมูลเชิงเทคนิคและผลกระทบที่เกิดขึ้น (ถ้ามี) ให้ธนาคารพิจารณาความเหมาะสมที่จะนำมาปรับใช้

13.4 ค่าใช้จ่ายใด ๆ ที่เกิดขึ้นจากการบำรุงรักษา ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบทั้งสิ้น

14. ความต้องการด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ

ผู้รับจ้างต้องยินยอมปฏิบัติตามนโยบายความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศของธนาคาร รวมถึง นโยบาย คำสั่ง และวิธีปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง โดยมีบทสรุป ดังนี้

14.1 มีความตระหนักถึงการรักษาความมั่นคงปลอดภัยในข้อมูลและทรัพย์สินของธนาคาร และรับผิดชอบในการจัดการด้านความมั่นคงปลอดภัยข้อมูล

14.2 หากมีความจำเป็นในการใช้ข้อมูลที่อยู่ในชั้นลับขึ้นไป ต้องขออนุญาตจากเจ้าของข้อมูล และลงนามในสัญญาไม่เปิดเผยข้อมูลของธนาคาร ก่อนเข้าใช้ข้อมูลนั้น ๆ

14.3 รักษาความถูกต้องและความลับข้อมูลของธนาคาร ก่อนการนำไปใช้งานหรือทดสอบ

14.4 มีการจำกัดสิทธิในการเข้าใช้งานข้อมูลที่สำคัญของธนาคาร

14.5 มีการจัดการเหตุการณ์ที่มีผลกระทบต่อความมั่นคงปลอดภัยทางคอมพิวเตอร์ กรณีระบบงานสำคัญหรือระบบงานที่มีผลกระทบต่อผู้ใช้บริการในวงกว้างเกิดการหยุดชะงัก ต้องมีแผนการจัดการเหตุการณ์ที่มีผลกระทบต่อความมั่นคงปลอดภัยทางคอมพิวเตอร์ เช่น แผนบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Plan) แผนกู้คืนระบบ (Disaster Recovery Plan) แผนรับมือภัยไซเบอร์ (Cyber Resilience Plan) เป็นต้น

14.6 แจ้งหน่วยงานธนาคารที่ควบคุมดูแลการทำงานทันที ในกรณีที่เกิดเหตุการณ์ละเมิดความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศของธนาคาร

14.7 ยินยอมให้ธนาคาร หน่วยงานภายนอกที่ธนาคารมอบหมาย หรือหน่วยงานกำกับดูแลธนาคาร มีสิทธิในการเข้าตรวจสอบการทำงาน รวมถึงสิทธิในการเรียกดูข้อมูลที่เกี่ยวข้อง

14.8 ดำเนินการให้ธนาคารได้สิทธิโดยชอบในการใช้ซอฟต์แวร์ที่มีผู้อื่นเป็นเจ้าของลิขสิทธิ์ หรือสิทธิบัตร หรือทรัพย์สินทางปัญญาอื่น ๆ และรับผิดชอบในกรณีที่มีการกล่าวหา ฟ้องร้อง หรือเรียกค่าเสียหายใด ๆ จากเจ้าของลิขสิทธิ์ หรือสิทธิบัตร หรือทรัพย์สินทางปัญญานั้น ๆ

กรณีจ้างพัฒนาซอฟต์แวร์ ข้อมูลที่เกิดขึ้นหรือซอฟต์แวร์ที่พัฒนาขึ้น (Source code) ถือเป็นกรรมสิทธิ์ หรือลิขสิทธิ์ หรือสิทธิของธนาคาร

14.9 หากมีการว่าจ้างช่วงในการทำงานให้กับธนาคาร จะต้องควบคุมดูแลให้ผู้รับจ้างช่วงปฏิบัติตามนโยบายความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศของธนาคาร รวมถึงคำสั่งและวิธีปฏิบัติที่เกี่ยวข้องเช่นเดียวกัน

Onw

ลิขสิทธิ์ ในเอกสาร

52

ณ 5/10/25

ณ 12/10/25

14.10 ห้ามนำอุปกรณ์ประมวลผลที่ไม่ใช่ของธนาคาร มาเชื่อมต่อเข้ากับระบบเครือข่ายภายในของธนาคาร เว้นแต่ได้รับอนุญาตจากหน่วยงานธนาคารที่ควบคุมดูแลการทำงาน

14.11 ห้ามนำข้อมูลและสื่อเก็บข้อมูลที่จัดอยู่ในลำดับชั้นลับขึ้นไปออกจากธนาคาร โดยไม่มีการควบคุมที่เหมาะสม

14.12 ต้องทำหนังสือรับรองเพื่อยืนยันต่อธนาคารว่า ซอฟต์แวร์ทุกประเภทที่ใช้กับงานของธนาคาร ไม่มีโปรแกรมแอบแฝงหรือโปรแกรมมัลแวร์ใด ๆ และหากธนาคารตรวจพบ ต้องรับผิดชอบในความเสียหายที่เกิดขึ้นทั้งหมด

14.13 กรณีจ้างพัฒนาระบบงาน ต้องใช้พอร์ตสื่อสาร (Service port) ของระบบงาน ตามที่ธนาคารกำหนดให้เท่านั้น

14.14 ระบบที่มีการรับ-ส่งข้อมูลกับหน่วยงานภายนอกธนาคาร ต้องเชื่อมต่อด้วยโปรโตคอลเข้ารหัสแบบปลอดภัย เช่น SSL/TLS/HTTPS/FTPS พร้อมทั้งจัดทำใบรับรองทางอิเล็กทรอนิกส์ จากผู้ให้บริการออกใบรับรอง (Certificate Authority: CA) ที่น่าเชื่อถือให้กับธนาคาร ตลอดจนอายุสัญญาซื้อขาย และ/หรือสัญญาจ้าง โดยให้รวมถึงระยะเวลารับประกันด้วย

กรณีระบบที่มีการรับ-ส่งข้อมูลกับหน่วยงานภายนอกธนาคารที่มีการกำหนดความปลอดภัยเป็นการเฉพาะ เช่น VISA, MasterCard ให้ใช้ใบรับรองทางอิเล็กทรอนิกส์ตามที่หน่วยงานฯ หรือธนาคารกำหนด

14.15 กรณีการจัดหาระบบหรืออุปกรณ์คอมพิวเตอร์ ต้องกำหนดค่ามาตรฐานด้านความปลอดภัย (Security Baseline) ตามที่ธนาคารกำหนด หากเป็นระบบหรืออุปกรณ์ใหม่ที่ธนาคารยังไม่กำหนดค่ามาตรฐานด้านความมั่นคงปลอดภัย (Security Baseline) ให้กำหนดค่าความปลอดภัยตามมาตรฐาน Center for Internet Security (CIS) หรือ National Institute of Standards Technology (NIST) หรือมาตรฐานอื่นใดที่มีความน่าเชื่อถือ และจัดทำคู่มือให้กับธนาคาร

14.16 กรณีเป็นระบบที่ต้องเก็บรักษา Log ตามกฎหมาย หรือมาตรฐานที่ธนาคารต้องปฏิบัติ เช่น PCI DSS ต้องจัดเก็บและส่งข้อมูล Log ตามที่ธนาคารกำหนด

14.17 กรณีเป็นระบบสารสนเทศที่มีการจัดเก็บ ประมวลผล และรับส่งข้อมูลบัญชีบัตรเครดิตอิเล็กทรอนิกส์ (Account Data) รวมถึงระบบที่มีการเชื่อมต่อหรืออาจส่งผลกระทบต่อความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศต่อระบบข้างต้น จะต้องดำเนินการรักษาความปลอดภัยให้สอดคล้องตามมาตรฐาน PCI DSS เวอร์ชันล่าสุด

14.18 กรณีการใช้บริการผู้ให้บริการภายนอกที่มีการจัดเก็บข้อมูลของธนาคาร ต้องจัดทำแผนกระบวนการรองรับกรณียกเลิก ย้าย หรือนำระบบกลับมาดำเนินการเอง (Exit Plan) และแผนกระบวนการทำลายข้อมูลแบบกู้คืนไม่ได้

15. อื่น ๆ

ในกรณีผู้รับจ้างเป็นตัวแทนจำหน่ายจะต้องเป็นตัวแทนจำหน่ายตลอดอายุสัญญา ธนาคารสงวนสิทธิ์ในการบอกเลิกสัญญา กรณีผู้รับจ้างขาดจากสิทธิการเป็นตัวแทนจำหน่ายในระหว่างอายุสัญญา ทั้งนี้ การบอกเลิกสัญญา ผู้รับจ้างยังคงต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายและค่าเสียหายอื่นใดที่เกิดขึ้น ในกรณีที่ธนาคารมีความจำเป็นต้องดำเนินการเอง หรือจ้างบุคคลอื่นดำเนินการแทน

Can

Dr. S. 15/5/25
ฉัตรพร ใจบุญ
Wiz. 6/11/25

ภาคผนวก ก.

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของระบบงานนำส่งข้อมูลให้ธนาคารแห่งประเทศไทย

ระบบงานนำส่งข้อมูลให้ธนาคารแห่งประเทศไทย ประกอบด้วย

1. โปรแกรมระบบงานนำส่งข้อมูลให้ธนาคารแห่งประเทศไทย มีรายละเอียดดังนี้

1.1 ความต้องการทั่วไป สามารถดำเนินการได้อย่างน้อย ดังนี้

1.1.1 ระบบงานที่ออกแบบต้องสามารถทำงานร่วมกับ Hardware และ Software ของธนาคาร รวมทั้งสามารถทำงานผ่านระบบเครือข่ายสื่อสารข้อมูลของธนาคารได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ โดย Hardware และ Software ของธนาคารมีรายละเอียด ดังนี้

(1) สำหรับติดตั้งระบบงาน

(1.1) เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย ทำงานในลักษณะ Virtualization Server

(1.2) ระบบปฏิบัติการ Microsoft Windows Server

(2) สำหรับติดตั้งระบบจัดการฐานข้อมูล

(2.1) เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย ทำงานในลักษณะ Virtualization Server

(2.2) ระบบปฏิบัติการ Microsoft Windows Server

(2.3) ระบบจัดการฐานข้อมูล Microsoft SQL Server

ในกรณีที่ระบบงานที่ออกแบบไม่สามารถทำงานร่วมกับ Hardware หรือ Software ของธนาคารได้ ผู้รับจ้างต้องจัดหา Hardware หรือ Software สำหรับชุด Production และชุดพัฒนาและทดสอบ ที่มีลิขสิทธิ์การใช้งานถูกต้องตามกฎหมาย จำนวนเพียงพอต่อการใช้งานของธนาคาร และต้องส่งมอบให้เป็นกรรมสิทธิ์ หรือสิทธิ หรือลิขสิทธิ์ของธนาคารทั้งหมด โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ เพิ่มเติม ทั้งนี้ Hardware ที่จัดหาต้องเป็นเครื่องที่ผลิตออกมาใหม่ ยังไม่เคยใช้งานมาก่อน และต้องเป็นรุ่นที่อยู่ในสายการผลิต (Production Line) และ Software ที่จัดหาต้องเป็นเวอร์ชันล่าสุด ที่สามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

1.1.2 ต้องสามารถยืนยันตัวตนผู้ใช้งานผ่านระบบพิสูจน์ยืนยันตัวตนของธนาคาร

1.1.3 ต้องรองรับการ Login เข้าใช้งานแบบ Two-Factor Authentication

1.1.4 ระบบงานที่เสนอต้องสามารถรองรับมาตรฐานการเข้ารหัส (Encryption Data) ในการรับส่งข้อมูล (Transit Data) และจัดเก็บ (Store Data) ได้หลายมาตรฐาน ตามนโยบายของธนาคาร

1.1.5 ระบบงานที่เสนอต้องรองรับการเชื่อมโยงข้อมูลกับระบบงานต่าง ๆ ได้ด้วยรูปแบบหรือวิธีการอย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่างรวมกัน เช่น API, Web Service

1.1.6 ระบบงานที่เสนอต้องพัฒนาและ/หรือประมวลผลบนระบบปฏิบัติการและระบบฐานข้อมูลที่ยังอยู่ภายใต้การสนับสนุนจากผู้ผลิต หรือในกรณีที่ใช้ซอฟต์แวร์แบบ Open Source จะต้องเป็นซอฟต์แวร์ที่มีการพัฒนาและได้รับการสนับสนุนอย่างต่อเนื่อง โดยต้องไม่อยู่ในสถานะ End of Support หรือ End of Life ตลอดอายุสัญญา

1.1.7 สามารถกำหนดบทบาทและสิทธิการใช้งานตามเงื่อนไขที่ธนาคารกำหนด

1.1.8 สามารถบริหารจัดการข้อมูลหลัก (Master Data) ที่ใช้งานในระบบได้

1.1.9 สามารถบริหารจัดการหรือมีกระบวนการ House Keeping ข้อมูลของระบบงานตามระยะเวลาที่ธนาคารกำหนด

๑๖.๕๓
ฉันทนา

ฉันทนา
๑๖.๕๓

๑๖.๕๓

1.1.10 รองรับการใช้งาน และบันทึกข้อมูลได้ทั้งภาษาไทย และภาษาอังกฤษ

1.1.11 สามารถแจ้งเตือนผ่านอีเมล ตามที่ธนาคารกำหนด

1.1.12 จัดเก็บประวัติการใช้งาน (Audit Trail) เช่น Log การกำหนดสิทธิเข้าใช้งานระบบ การเข้าถึงข้อมูลและโปรแกรมในขั้นตอนต่างๆ ตามข้อกำหนดความต้องการของธนาคาร และสามารถส่งออกไปเพื่อจัดเก็บที่ระบบงาน Centralize log ของธนาคารได้

1.1.13 สามารถจัดเก็บข้อมูลบันทึกรายละเอียดการทำงานของอุปกรณ์ต่าง ๆ ในระบบ (System Log) และสามารถส่งออกไปเพื่อจัดเก็บที่ระบบงาน Centralize log ของธนาคารได้

1.1.14 รองรับการจัดการรหัสผ่าน ได้แก่ เงื่อนไขการกำหนดรหัสผ่าน การเปลี่ยนรหัสผ่าน ลืมรหัสผ่าน ตามนโยบายความมั่นคงปลอดภัยของธนาคาร

1.1.15 สามารถบริหารจัดการข้อมูลผู้ใช้งานของระบบ ตามเงื่อนไขที่ธนาคารกำหนด

1.2 ความต้องการของระบบงาน สามารถดำเนินการได้อย่างน้อย ดังนี้

1.2.1 การนำข้อมูลเข้าระบบ

(1) สามารถนำเข้าข้อมูลจากระบบงานและข้อมูลจากหน่วยงาน ในรูปแบบต่าง ๆ เช่น Text File , CSV, Excel, XML ,Json เป็นต้น

(2) สามารถตรวจสอบความพร้อมของไฟล์ที่จะประมวลผล ในรูปแบบการแจ้งเตือนผ่านทางอีเมล และรายงาน ให้ผู้ใช้งานทราบก่อนการประมวลผล

(3) สามารถแสดงสถานะของการนำเข้าและความครบถ้วนของข้อมูล โดยแสดงการกระทบยอดของข้อมูล (Data Reconciliation) ซึ่งเปรียบเทียบข้อมูลระหว่างก่อนและหลังการนำเข้า (Read and Write)

(4) สามารถตั้งเวลา (Scheduling) ในการนำเข้าข้อมูลได้ทั้งแบบอัตโนมัติ (Auto) และกำหนดเอง (Manual)

(5) ระบบต้องสามารถประมวลผลซ่อมไฟล์ข้อมูลนำเข้าย้อนหลัง โดยสามารถระบุเป็นวัน หรือเดือน หรือไตรมาส หรือปี หรือตามที่ธนาคารกำหนดได้

(6) ระบบต้องประมวลผลและจัดเก็บ Data Mart กลาง เพื่อให้ครอบคลุมรายงานตามข้อ 1.2.2

(7) ระบบงานต้องสามารถตรวจสอบ Log การประมวลผล Data Mart และชุดข้อมูลได้

(8) ระบบต้องเก็บประวัติข้อมูลการทำงานของระบบงานได้ (Log File)

(9) ระบบต้องสามารถประมวลผลซ่อม Data Mart กลาง และรายงานชุดข้อมูลย้อนหลัง โดยสามารถระบุ เป็นวัน หรือเดือน หรือไตรมาส หรือปี หรือตามที่ธนาคารกำหนดได้

1.2.2 พัฒนาชุดข้อมูล ประกอบด้วยชุดข้อมูลทั้งหมด 9 กลุ่ม ตามที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด (อ้างอิงรายละเอียดตามเอกสาร RDT Data Entities and Data Elements และเอกสาร Classification)

(1) Credit Account

(2) Application

(3) Collateral and Guarantor

(4) Counterparty and Credit Counterparty

Uⁿ

อ. 53
ฉันทนา
ฉันทนา

ว. 6/10/2560

- (5) Credit Line and Protection
- (6) Interest
- (7) Credit Movement
- (8) Review
- (9) One Time Data (DER_OTD)

1.2.3 ระบบตรวจสอบและนำส่งรายงานชุดข้อมูล โดยมีรายละเอียดอย่างน้อยดังนี้

- (1) มีหน้าจอบริหารจัดการผู้ใช้งาน เช่น กำหนดกลุ่มผู้ใช้งาน และสิทธิ์ในการเข้าใช้งานได้
- (2) มีหน้าจอการจัดกลุ่มข้อมูล (Mapping) ที่ละรายการ หรือแบบ Batch
- (3) มีหน้าจอแสดงรายละเอียดและสามารถ Export แต่ละรายงาน ตามข้อ 1.2.2
- (4) มีหน้าจอที่สามารถเข้าไปแก้ไขรายการที่ไม่ถูกต้อง (Adjust / Delete) ที่ละรายการ หรือแก้ไขโดยการปรับปรุงแบบ Batch ได้
- (5) ต้องมีการตรวจสอบข้อมูลก่อนบันทึกการแก้ไข
- (6) ต้องจัดเก็บ Log การแก้ไข โดยมีรายละเอียดอย่างน้อยดังนี้ วันที่แก้ไข รายละเอียด ก่อนแก้ไข และหลังแก้ไข และผู้ทำรายการแก้ไข
- (7) ระบบต้องสามารถเชื่อมโยงและรับส่งข้อมูลให้ธนาคารแห่งประเทศไทยด้วยรูปแบบ หรือวิธีการตามที่ธนาคารกำหนด (อ้างอิงรายละเอียดตามเอกสารคู่มือ DAP API Specification ของธนาคารแห่งประเทศไทย)
- (8) สามารถตั้งเวลา (Scheduling) ในการรับส่งข้อมูลได้ทั้งแบบอัตโนมัติ (Auto) และ กำหนดเอง (Manual)
- (9) มีหน้าจอให้ผู้ใช้งานส่งข้อมูล ตามเงื่อนไขที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด (อ้างอิง รายละเอียดตามเอกสาร RDT Process)
 - (9.1) ต้องสามารถส่งข้อมูลตามรอบปกติที่กำหนดได้
 - (9.2) ต้องสามารถส่งข้อมูล เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงทางธุรกิจ (Business Change) ได้
 - (9.3) ต้องสามารถส่งข้อมูล เพื่อแก้ไขรายการที่เคยส่งให้ธนาคารแห่งประเทศไทยได้ หากพบว่าข้อมูลดังกล่าวไม่ถูกต้อง (Adjust / Delete)
- (10) ระบบต้องตรวจสอบข้อมูล (Validation) ตามเงื่อนไขที่ธนาคารแห่งประเทศไทย กำหนด (อ้างอิงรายละเอียดตามเอกสาร RDT Credit Data Validation)
 - (10.1) ระบบต้องสามารถตรวจสอบข้อมูล Basic Validation
 - (10.2) ระบบต้องสามารถตรวจสอบข้อมูล Complex Validation
 - (10.3) ระบบต้องสามารถตรวจสอบข้อมูล Cross Validation
- (11) มีหน้าจอและรายงานให้ผู้ใช้งานตรวจสอบสถานะการนำส่งข้อมูลให้ธนาคารแห่งประเทศไทย

1.2.4 ระบบต้องสามารถสนับสนุนข้อมูลภาษาไทยในรูปแบบ (TIS620) และ Unicode ในส่วนข้อมูลต้นทางและข้อมูลปลายทาง (National Language Support-NLS)

Un

๐๖ ธ.ค. ๒๕๖๕
นางสาว ปิ่นกนก
น.ก.ปิ่น

2. โปรแกรมสนับสนุน (Supporting Software)

2.1 ซอฟต์แวร์ระบบจัดการฐานข้อมูล (Database Management System : DBMS) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย และมีสิทธิการใช้งานเพียงพอ สำหรับชุด Production และ ชุดพัฒนาและชุดทดสอบ (กรณีที่ใช้ นอกเหนือจากที่ธนาคารมี) โดยมีคุณสมบัติอย่างน้อยดังนี้

2.1.1 ซอฟต์แวร์ที่เสนอต้องทำงานร่วมกับระบบงานนำส่งข้อมูลให้ธนาคารแห่งประเทศไทย ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2.1.2 ซอฟต์แวร์ที่เสนอต้องครอบคลุมทุกฟังก์ชันการทำงานของระบบงานนำส่งข้อมูลให้ธนาคารแห่งประเทศไทย โดยธนาคารไม่ต้องจัดหาเพิ่มเติมในภายหลัง

2.2 ซอฟต์แวร์สำหรับสำรองและกู้คืนข้อมูลของระบบงานนำส่งข้อมูลให้ธนาคารแห่งประเทศไทย ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย และมีสิทธิการใช้งานเพียงพอ (กรณีที่ใช้ นอกเหนือจากที่ธนาคารมี)

2.3 ซอฟต์แวร์อื่น ๆ ที่จำเป็นต่อการทำงานของระบบงานนำส่งข้อมูลให้ธนาคารแห่งประเทศไทย (ถ้ามี)

.....

๒๒

๒๖.๕.
ฉันทะ
พริตท ๒๖๕๖
พริตท ๒๖๕๖

เอกสารประกอบใบเสนอราคา

จ้างพัฒนาระบบนำส่งข้อมูลให้ธนาคารแห่งประเทศไทย

บริษัท/ห้างหุ้นส่วนจำกัด

รายการ	ราคาที่เสนอ (บาท)
ค่าจ้างพัฒนาระบบนำส่งข้อมูลให้ธนาคารแห่งประเทศไทย	

หมายเหตุ : ราคาที่เสนอ เป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้แล้ว และราคาที่เสนอราคาจะต้องไม่สูงกว่าราคากลางที่ธนาคารกำหนด

๒๕
๑๖/๑๒/๕๖

นพิตพร โทษฤทธา

๑๖/๑๒/๕๖

๑๖

สามารถเสนอแนะ วิจารณ์ หรือมีความเห็นเป็นลายลักษณ์อักษร
โดยเปิดเผยตัวมายังส่วนจัดหาพัสดุ ฝ่ายการพัสดุ ธนาการอมสิน
ผ่านทางอีเมล bid@gsb.or.th หรือโทรสอบถามได้ที่ 0 2299 8000
ต่อ 030115 โทรสาร 0 2279 0584