



ประกาศนาคารอสมลิน

เรื่อง ประกวดราคาซื้อระบบแสดงผลสำหรับ Network Operation Center พร้อมจ้างบำรุงรักษาระยะเวลา ๔ ปี
ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

ธนาคารออมสิน มีความประสงค์จะประกวดราคาซื้อระบบแสดงผลสำหรับ Network Operation Center พร้อมจ้างบำรุงรักษาระยะเวลา ๔ ปี ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคาของงานซื้อพร้อมจ้างในการประกวดราคาค้างนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๔,๑๑๒,๗๘๑.๑๖ บาท (สี่ล้านหนึ่งแสนหนึ่งหมื่นสองพันเจ็ดร้อยแปดสิบเอ็ดบาทสิบหกสตางค์)

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอโดยแสดงหลักฐานถึงขีดความสามารถและความพร้อมที่มีอยู่ในวันยื่นข้อเสนอ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติให้เป็นไปตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์กำหนด
๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ระหว่างเวลา น. ถึง น. ซึ่งสามารถจัดเตรียมเอกสารข้อเสนอได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา
๓. ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดและดาวน์โหลดเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ที่ ลงวันที่ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา ได้ที่เว็บไซต์ www.gsb.or.th หรือ www.gprocurement.go.th หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐ ๒๒๙๙ ๘๐๐๐ ต่อ ๐๓๐๑๑๙ ในเวลาทำการของธนาคารออมสิน

ประกาศ ณ วันที่

พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นางธันยาภัทร์ สุวรรณอัมพร)

รองผู้อำนวยการฝ่ายการพัสดุ ส่วนจัดหาพัสดุ

ปฏิบัติงานแทน ผู้อำนวยการธนาคารออมสิน

๕

๙



เอกสารประกวดราคาซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่

การซื้อระบบแสดงผลสำหรับ Network Operation Center พร้อมจ้างบำรุงรักษาระยะเวลา ๕ ปี

ตามประกาศ ธนาคารออมสิน

ลงวันที่

พฤษภาคม ๒๕๖๘

ธนาคารออมสิน ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "ธนาคาร" มีความประสงค์จะประกวดราคาซื้อระบบแสดงผลสำหรับ Network Operation Center พร้อมจ้างบำรุงรักษาระยะเวลา ๕ ปี ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) พัสตุที่จะซื้อจะต้องเป็นของแท้ ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน ไม่เป็นของเก่าเก็บ อยู่ในสภาพที่จะใช้งานได้ทันที และมีคุณลักษณะเฉพาะตรงตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ฉบับนี้ โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนด ดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

อิเล็กทรอนิกส์

๑.๑ รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วย

๑.๓ แบบสัญญาซื้อขายคอมพิวเตอร์

๑.๔ แบบหนังสือคำประกัน

(๑) หลักประกันสัญญา

๑.๕ บทนิยาม

(๑) ผู้มีผลประโยชน์ร่วมกัน

(๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม

๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๑.๗ แผนการทำงาน

๑.๘ แบบขอตกลงให้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล

๑.๙ แบบสัญญาไม่เปิดเผยข้อมูล

๑.๑๐ แบบขอตกลงความร่วมมือเพื่อป้องกัน และต่อต้านการทุจริตในการจัดซื้อ

๕

A

๑.๑๑ แบบคำมั่นยอมรับและปฏิบัติตามกฎหมายและมาตรการควบคุมภายในเพื่อ
ต่อต้านการให้หรือรับสินบน

๑.๑๒ เอกสารประกอบใบเสนอราคา

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ ต้องเป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลตามกฎหมายที่จดทะเบียนในประเทศไทย ซึ่งประกอบธุรกิจที่มีวัตถุประสงค์เป็นผู้ผลิต หรือผู้พัฒนา หรือผู้ติดตั้ง หรือผู้จำหน่าย หรือผู้ให้เช่า หรือผู้แทนจำหน่ายเครื่องคอมพิวเตอร์ (Hardware) หรือโปรแกรม (Software) หรืออุปกรณ์เครือข่ายสื่อสาร หรืออุปกรณ์ความปลอดภัยสารสนเทศ

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ธนาคาร ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวาง การแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาล ของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ต้องเป็นผู้ผลิต หรือตัวแทนจำหน่าย ที่เสนอในประเทศไทยที่ถูกต้องตามกฎหมาย โดยในกรณีเป็นตัวแทนจำหน่ายต้องได้รับการแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนจำหน่ายจากผู้ผลิต หรือตัวแทนจำหน่ายในประเทศไทยและยังเป็นตัวแทนจำหน่ายอยู่ในปัจจุบัน โดยให้แนบเอกสารหลักฐานมาในวันยื่นเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๒.๑๑ ต้องมีผลงานในการขายและติดตั้งระบบเครื่องคอมพิวเตอร์หรือ Video Wall ที่เกี่ยวกับการเฝ้าระวัง หรือระบบ System Monitoring ในวงเงินไม่น้อยกว่า ๑,๔๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านสี่แสนบาทถ้วน) ภายใต้การจัดซื้อครั้งเดียวต่อหนึ่งสัญญากับหน่วยงานในประเทศไทย โดยเป็นผลงานที่แล้วเสร็จ

และเป็นผู้สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการองค์การของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือธนาคารพาณิชย์ โดยแนบหนังสือรับรองผลงานจากหน่วยงานดังกล่าวมาในวันยื่นเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

(๑) การกำหนดสัดส่วนในการเข้าร่วมค้าของผู้สัญญา

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของหรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

(๒) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

(๓) การยื่นข้อเสนอของกิจการร่วมค้า

(๓.๑) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

(๓.๒) การยื่นข้อเสนอด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding) ให้ผู้เข้าร่วมค้าตามข้อ (๓.๑) ดำเนินการดาวน์โหลดเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ จึงจะมีสิทธิในการเข้ายื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้าได้

๒.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๔ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

๑. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือต่างประเทศ ซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ งบแสดงฐานะการเงิน ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ หมายถึง งบแสดงฐานะการเงินย้อนไปก่อนวันที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เป็นวันยื่นข้อเสนอ ๑ ปีปฏิทิน เว้นแต่กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หากวันยื่นข้อเสนอเป็นช่วงระยะเวลาที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดให้นิติบุคคลยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งจะอยู่ในช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม ของทุกปี โดยนิติบุคคลที่เป็นผู้ยื่นเสนอนั้นยังอยู่ในช่วงของการยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า คือ ช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม กรณีนี้ให้สามารถยื่นงบแสดงฐานะการเงินย้อนไปอีก ๑ ปี ได้

๒. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีกิจการ

๕.

★

รายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศซึ่งยังไม่มีกรารายงานงบแสดงฐานะการเงิน ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

๓. สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอ ในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

๔. กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินการได้ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หรือ บุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือ บุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ หรือเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารกลางต่างประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทที่ธนาคารกลางต่างประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

๕. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือ บุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทยตามข้อ ๒ ข้อ ๓ และข้อ ๔ (๒) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตรา ตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) จนถึงวันเสนอราคา

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่า
สุทธิของกิจการแล้วแต่กรณี ประกอบกับเอกสารดังกล่าวจะต้องผ่านการรับรองตามระเบียบกระทรวง
การต่างประเทศว่าด้วยการรับรองเอกสาร พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติมกำหนด โดยจะต้องยื่นเอกสารดัง
กล่าวในวันยื่นข้อเสนอ หากผู้ยื่นข้อเสนอได้มีการยื่นเอกสารดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอให้ถือว่าผู้ยื่น
ข้อเสนอรายนั้นยื่นเอกสารไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา

๖. กรณีตาม ข้อ ๑ - ข้อ ๕ ไม่ใช้บังคับกรณีดังต่อไปนี้

(๖.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐภายในประเทศ

(๖.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตาม
พระราชบัญญัติล้มละลาย พ.ศ. ๒๕๔๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(๖.๓) งานจ้างก่อสร้างที่กรมบัญชีกลางได้ขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงาน
ก่อสร้างแล้ว และงานจ้างก่อสร้างที่หน่วยงานของรัฐที่ได้มีการจัดทำบัญชีผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มี
คุณสมบัติเบื้องต้นไว้แล้วก่อนวันที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ มีผลใช้บังคับ

(๖.๔) การจัดซื้อจัดจ้างตามมาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข) และ (ค) แห่ง
พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ

(๖.๕) การซื้อสิ่งหาริมทรัพย์และการเช่าสิ่งหาริมทรัพย์

(๖.๖) กรณีงานจ้างบริการหรืองานจ้างเหมาบริการกับบุคคลธรรมดา เช่น จ้าง
พนักงานขับรถ ครูชาวต่างชาติ พนักงานเก็บขยะ พนักงานบันทึกข้อมูล เป็นต้น

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อ
จัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรอง
การจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการ
จดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ และบัญชีถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี)

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ให้
ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้นั้น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตร
ประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่ได้ถือสัญชาติไทย

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่น
สำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงหลักฐานเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการ ตามข้อ

- (๕) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ (ถ้ามี)
- (๖) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี)
- (๗) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัด

ซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

- (๑) แคตตาล็อกและ/หรือรายการละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ ตามข้อ ๔.๔
- (๒) สำเนาหนังสือรับรองสินค้า Made In Thailand ของสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย (ถ้ามี)
- (๓) สำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) (ถ้ามี)
- (๔) เอกสารหลักฐานตามรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ส่วนที่ ๒ ข้อ ๒.๒
- (๕) เอกสารหลักฐานตามรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ส่วนที่ ๒ ข้อ ๒.๓
- (๖) เอกสารหลักฐานตามรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ส่วนที่ ๒ ข้อ ๔.๑.๑
- (๗) เอกสารหลักฐานตามรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ส่วนที่ ๒ ข้อ ๔.๑.๒
- (๘) เอกสารหลักฐานตามรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ส่วนที่ ๒ ข้อ ๔.๑.๓
- (๙) เอกสารหลักฐานตามรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ส่วนที่ ๒ ข้อ ๔.๑.๔
- (๑๐) เอกสารหลักฐานตามรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ส่วนที่ ๒ ข้อ ๕.๑
- (๑๑) เอกสารหลักฐานตามรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ส่วนที่ ๒ ข้อ ๕.๒
- (๑๒) เอกสารหลักฐานตามรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ส่วนที่ ๒ ข้อ ๕.๓.๑
- (๑๓) เอกสารประกอบใบเสนอราคา (ถ้ามี)
- (๑๔) แบบคำมั่นยอมรับและปฏิบัติตามกฎหมายและมาตรการควบคุมภายใน เพื่อต่อต้านการให้หรือรับสินบน (ถ้ามี)

(๑๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบ

ในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความ ให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบ ใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาท และเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียว โดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ตามข้อ ๖.๒ ให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว จนกระทั่งส่งมอบพัสดุให้ ณ ณาการอมสิน

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๑๒๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอน การเสนอราคา มิได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาส่งมอบพัสดุตามที่กำหนดไว้ในรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

๔.๔ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องส่งแคตตาล็อก และหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของตามที่กำหนดไว้ในรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ไปพร้อมการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อประกอบการพิจารณา หลักฐานดังกล่าวนี้ ณาการจะยึดไว้เป็นเอกสารของทางณาการสำหรับแคตตาล็อกที่แนบให้พิจารณา หากเป็นสำเนา และคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ มีความประสงค์จะขอคืนฉบับแคตตาล็อก ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องนำต้นฉบับมาให้คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ตรวจสอบภายใน ...วัน นับถัดจากวันเสนอราคา

๔.๕ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญา รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ระหว่างเวลา น. ถึง น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอ และการเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๗ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับการเสนอราคารูปแบบไฟล์เอกสาร

๕

๖

ประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วน ถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่ ธนาคาร ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๘ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น ตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลฯ ว่า ก่อนหรือ ในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นข้อเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการพิจารณาผลฯ เชื่อว่ามีการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และ ธนาคาร จะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวเป็นผู้ที่งาน เว้นแต่ ธนาคาร จะพิจารณาเห็นว่า ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นมีใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำความดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ ต่อการพิจารณาของ ธนาคาร

๔.๙ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
- (๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว
- (๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่กำหนด
- (๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้
- (๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคา ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๔.๑๐ คู่สัญญาต้องจัดทำแผนการทำงานมาให้ภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา เว้นแต่เป็นกรณีสัญญาที่มีอายุไม่เกิน ๙๐ วัน หรือกรณีการซื้อซึ่งสัญญากำหนดส่งงานงวดเดียว หรือกรณีการซื้อซึ่งสัญญาหรือบันทึกข้อตกลงเป็นหนังสือที่มีวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ทั้งนี้ แผนการทำงานดังกล่าวให้ถือเป็นเอกสารส่วนหนึ่งของสัญญา

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ ธนาคารจะพิจารณาดัดสินโดยใช้ หลักเกณฑ์ราคา

๕.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ ธนาคาร จะพิจารณาจาก ราคารวม



๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใด เสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะขายไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่ธนาคารกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีสาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบ ต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการพิจารณาผลฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสิทธิ ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ ธนาคารสงวนสิทธิ์ไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๒) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินใจการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลฯ หรือธนาคารมีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ ธนาคาร มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าว ไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ ธนาคารทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกซื้อในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดซื้อเลยก็ได้ สุดท้ายจะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางธนาคารเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจของ ธนาคารเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งธนาคาร จะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อได้ว่าผู้ยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคลาดเคลื่อน หรือนิตยบุคคล อันมาเสนอราคาแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลฯ หรือธนาคาร จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินการตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่ยอมรับได้ ธนาคาร มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากธนาคาร

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญาธนาคารอาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็น

๕.

๙

ธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือส่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใด ในการเสนอราคา

๕.๘ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่ไม่เกินร้อยละ ๑๐ ให้จัดซื้อจัดจ้างกับผู้ประกอบการ SMEs ดังกล่าว โดยจัดเรียงลำดับผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ซึ่งเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นไม่เกินร้อยละ ๑๐ ที่จะเรียกมาทำสัญญาไม่เกิน ๓ ราย

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกราย จะต้องเป็นผู้ประกอบการ SMEs

ทั้งนี้ ผู้ประกอบการ SMEs ที่จะได้แต้มต่อด้านราคาตามวรรคหนึ่ง จะต้องมิ วงเงินสัญญาสะสมตามปีปฏิทินรวมกับราคาที่เสนอในครั้งแล้ว มีมูลค่ารวมกันไม่เกินมูลค่าของรายได้ตาม ขนาดที่ขึ้นทะเบียนไว้กับ สสว.

๕.๙ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งมิใช่ผู้ประกอบการ SMEs แต่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติ ไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศไม่เกินร้อยละ ๓ ให้ จัดซื้อจัดจ้างกับบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยดังกล่าว

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกราย จะต้องเป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย

๖. การทำสัญญาซื้อขาย

๖.๑ ในกรณีที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ สามารถส่งมอบสิ่งของได้ ครบถ้วนภายใน ๕ วันทำการ นับแต่วันที่ทำข้อตกลงซื้อ ธนาการจะพิจารณาจัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือแทน การทำสัญญาตามแบบสัญญาดังระบุ ในข้อ ๑.๓ ก็ได้

๖.๒ ในกรณีที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ไม่สามารถส่งมอบสิ่งของได้ ครบถ้วน ภายใน ๕ วันทำการ หรือ ธนาการเห็นว่าไม่สมควรจัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือ ตามข้อ ๖.๑ ผู้ชนะ การประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาซื้อขายตามแบบสัญญาดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลง เป็นหนังสือ กับธนาการภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวน เงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าสิ่งของที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้ธนาการยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

(๑) เงินสด

(๒) เช็คหรือตราพท์ที่ธนาการเซ็นส่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช่ เช็ค หรือตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

(๓) หนังสือค้ำประกันของธนาการภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๑) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรม

บัญชีกลางกำหนด

(๔) หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือ ค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๑)

(๕) พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้ขาย) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาซื้อขายแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของพัสดุที่ซื้อซึ่งธนาคารได้รับมอบไว้แล้ว

๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

ตามที่กำหนดไว้ในรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

๘. อัตราค่าปรับ

ตามที่กำหนดไว้ในรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ตามที่กำหนดไว้ในรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

๑๐. ข้อสงวนสิทธิ์ในการยื่นข้อเสนอและอื่นๆ

๑๐.๑ เงินค่าพัสดุสำหรับการซื้อครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ และในปีที่จ่ายจริง

การลงนามในสัญญาจะกระทำได้ ต่อเมื่อธนาคารได้รับอนุมัติเงินค่าพัสดุจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ และในปีที่จ่ายจริง แล้วเท่านั้น

๑๐.๒ เมื่อธนาคารได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใดให้เป็นผู้ขาย และได้ตกลงซื้อสิ่งของตามการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้ขายจะต้องส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศและของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ขายจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์ ดังนี้

(๑) แจกการส่งหรือนำสิ่งของที่ซื้อขายดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้ขายส่ง หรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของที่ซื้อขายดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้นโดยเรืออื่นที่ไม่ใช่เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

๕.

๙

(๓) ในกรณีที่未按ปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้ขายจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์

๑๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งธนาคารได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญาหรือข้อตกลงซื้อ เป็นหนังสือภายในเวลาที่กำหนด ดังระบุไว้ในข้อ ๖. ธนาคารจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกร้องจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกร้องให้ชดเชยความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงาน ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๔ ธนาคารสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือข้อตกลงซื้อเป็นหนังสือ ให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของธนาคาร คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๐.๖ ธนาคารอาจประกาศยกเลิกการจัดซื้อในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอ จะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากธนาคารไม่ได้

(๑) ธนาคารไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดซื้อหรือที่ได้รับการจัดสรรแต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดซื้อครั้งต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดซื้อหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือส่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดซื้อครั้งต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่ธนาคาร หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๗ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเลือกช่องทางการอุทธรณ์และช่องทางการรับหนังสือแจ้งตอบผลการพิจารณาอุทธรณ์ไว้ตั้งแต่ขั้นตอนการยื่นข้อเสนอ และหากผู้ยื่นเสนอมีความประสงค์ที่จะอุทธรณ์ผลการประกาศผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้าง จะต้องยื่นอุทธรณ์และรับหนังสือแจ้งตอบการพิจารณาอุทธรณ์ผ่านช่องทางที่ได้เลือกไว้เท่านั้น

๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการซื้อ ผู้ยื่นเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ขายต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ธนาคาร สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นเสนอที่ได้รับ การคัดเลือกให้เป็นผู้ขายเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับธนาคาร ivaiviv

ธนาคารออมสิน

พฤษภาคม ๒๕๖๘

๕

๑



รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะมาตรฐาน

1. เงื่อนไขและหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้ ให้เป็นไปตามเอกสารประกวดราคาฯ ที่ธนาคารกำหนด

- 1.1 คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ
- 1.2 คุณสมบัติอื่นๆ ตามที่หน่วยงานกำหนด (ถ้ามี)
- 1.3 หลักฐานการยื่นข้อเสนอ
- 1.4 การเสนอราคา
- 1.5 หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา
- 1.6 การทำสัญญา
- 1.7 ค่าจ้างและการจ่ายเงิน
- 1.8 อัตราค่าปรับ
- 1.9 การรับประกันความชำรุดบกพร่อง
- 1.10 ข้อเสนอสิทธิในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ
- 1.11 การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ
- 1.12 การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

2. อื่น ๆ

- 2.1 ผู้ขายจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองแรงงานและกฎหมายว่าด้วยสิทธิมนุษยชน
- 2.2 ผู้ขายจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ
- 2.3 ผู้ขายจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
- 2.4 ผู้ขายจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน
- 2.5 ผู้ขายจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลและกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล รวมถึงนโยบาย คำสั่ง ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของธนาคาร (ถ้ามี)

2.6 ผู้ขายต้องควบคุม สอดส่อง และดูแลไม่ให้นักงานและลูกจ้างของตน หรือผู้ที่เข้ามาปฏิบัติงานภายในธนาคาร กระทำการหรือมีส่วนร่วมกระทำความผิดเกี่ยวกับยาเสพติดในพื้นที่ธนาคาร

2.7 ผู้ยื่นข้อเสนอหรือผู้ขายต้องยอมรับและปฏิบัติตามกฎหมายและมาตรการควบคุมภายในเพื่อต่อต้านการให้หรือรับสินบน ไม่ว่าจะอยู่ในรูปแบบใด ๆ โดยการเสนอให้ แก่เจ้าหน้าที่ของธนาคาร หรือผู้มีหน้าที่ไม่ว่าจะโดยตรงหรือทางอ้อมเพื่อให้บุคคลดังกล่าวกระทำการหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ หากฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตาม ยินดีให้ธนาคารบอกเลิกสัญญาและสามารถใช้สิทธิเรียกค่าเสียหายตลอดจนค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ได้ โดยให้ปฏิบัติ ดังนี้

(1) ผู้ยื่นข้อเสนอ ต้องลงนามในคำมั่นยอมรับและปฏิบัติตามกฎหมายและมาตรการควบคุมภายในเพื่อต่อต้านการให้หรือรับสินบนทุกรายตามเอกสารแนบ

(2) ผู้ที่ได้รับคัดเลือก ต้องลงนามข้อตกลงความร่วมมือเพื่อป้องกันและต่อต้านการทุจริตในการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

2.8 โครงการจัดซื้อจัดจ้างที่คณะกรรมการความร่วมมือป้องกันการทุจริตพิจารณาคัดเลือกโครงการจัดทำข้อตกลงคุณธรรม ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงนามในข้อตกลงคุณธรรม

.....*กิม*..... ผพด./หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

2.9 ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีวงเงินเกินสามร้อยล้านบาทขึ้นไป ผู้ประกอบการต้องมีมาตรฐานขั้นต่ำของนโยบายและแนวทางป้องกันการทุจริตในการจัดซื้อจัดจ้าง พร้อมทั้งแนบแบบตรวจสอบข้อมูลของผู้ประกอบการที่ประสงค์จะเข้ายื่นข้อเสนอกับหน่วยงานของรัฐในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีวงเงินเกินสามร้อยล้านบาทขึ้นไป และหลักฐานอ้างอิง เพื่อเป็นเอกสารประกอบการยื่นข้อเสนอตามที่คณะกรรมการความร่วมมือป้องกันการทุจริตกำหนด

.......... ผพด./หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ



รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

ซื้อระบบแสดงผลสำหรับ Network Operation Center พร้อมจ้างบำรุงรักษาระยะเวลา 4 ปี

1. ความเป็นมาและวัตถุประสงค์

ตามที่ธนาคารได้มีการให้บริการลูกค้า และประชาชน ผ่านช่องทางการให้บริการลูกค้าในด้านต่าง ๆ จึงต้องจัดหา และปรับปรุงระบบโครงสร้างพื้นฐานและความปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT Infrastructure and Security) ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการเฝ้าระวังระบบสารสนเทศที่ศูนย์คอมพิวเตอร์ของธนาคาร สามารถบริหารจัดการระบบคอมพิวเตอร์ และระบบเครือข่ายให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดในการให้บริการได้อย่างมีประสิทธิภาพ และแม่นยำมากยิ่งขึ้น

ในปัจจุบัน ฝ่ายปฏิบัติการศูนย์สารสนเทศ มีระบบแสดงผลสำหรับ Network Operation Center ใช้ในการแสดงผล Dashboard สำหรับเฝ้าระวังความผิดปกติของเครื่องแม่ข่าย (Server) อุปกรณ์เครือข่ายสื่อสาร (Network Equipment) และอุปกรณ์ Security โดยระบบดังกล่าวต้องแสดงผลตลอดเวลา (24x7) และแจ้งเตือนผู้ดูแลให้สามารถแก้ไขปัญหาได้ทันเวลาที่ แต่เนื่องจากระบบแสดงผลสำหรับ Network Operation Center ที่ใช้งานอยู่ปัจจุบัน มีอายุการใช้งานตั้งแต่ปี พ.ศ. 2561 และจะครบกำหนดสัญญาจ้างบำรุงรักษาในวันที่ 31 สิงหาคม 2568 จึงเป็นสิ่งที่ธนาคารต้องเร่งดำเนินการ เพื่อให้มั่นใจได้ว่าสามารถเฝ้าระวังระบบงานต่าง ๆ ภายในศูนย์คอมพิวเตอร์เพื่อให้สามารถให้บริการได้อย่างต่อเนื่อง

2. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

2.1 ต้องเป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลตามกฎหมายที่จดทะเบียนในประเทศไทย ซึ่งประกอบธุรกิจที่มีวัตถุประสงค์เป็นผู้ผลิต หรือผู้พัฒนา หรือผู้ติดตั้ง หรือผู้จำหน่าย หรือผู้ให้เช่า หรือผู้แทนจำหน่าย เครื่องคอมพิวเตอร์ (Hardware) หรือโปรแกรม (Software) หรืออุปกรณ์เครือข่ายสื่อสาร หรืออุปกรณ์ความปลอดภัยสารสนเทศ

2.2 ต้องเป็นผู้ผลิต หรือตัวแทนจำหน่าย ที่เสนอในประเทศไทยที่ถูกต้องตามกฎหมาย โดยในกรณีเป็นตัวแทนจำหน่ายต้องได้รับการแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนจำหน่ายจากผู้ผลิต หรือตัวแทนจำหน่ายในประเทศไทย และยังเป็นตัวแทนจำหน่ายอยู่ในปัจจุบัน โดยให้แนบเอกสารหลักฐานมาในวันยื่นเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

2.3 ต้องมีผลงานในการขายและติดตั้งระบบเครื่องคอมพิวเตอร์หรือ Video Wall ที่เกี่ยวกับการเฝ้าระวัง หรือระบบ System Monitoring ในวงเงินไม่น้อยกว่า 1,400,000 บาท (หนึ่งล้านสี่แสนบาทถ้วน) ภายใต้การจัดซื้อครั้งเดียวต่อหนึ่งสัญญากับหน่วยงานในประเทศไทย โดยเป็นผลงานที่แล้วเสร็จและเป็นผู้สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการองค์การของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือธนาคารพาณิชย์ โดยแนบหนังสือรับรองผลงานจากหน่วยงานดังกล่าวมาในวันยื่นเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

2.4 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

1. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือต่างประเทศซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า 1 ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก 1 ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ งบแสดงฐานะการเงิน 1 ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ หมายถึง งบแสดงฐานะการเงินย้อนไปก่อนวันที่หน่วยงานของรัฐ

กำหนดให้เป็นวันยื่นข้อเสนอ 1 ปีปฏิทิน เว้นแต่กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หากวันยื่นข้อเสนอเป็นช่วงระยะเวลาที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดให้นิติบุคคลยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งจะอยู่ในช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม ของทุกปี โดยนิติบุคคลที่เป็นผู้ยื่นข้อเสนอ นั้นยังอยู่ในช่วงของการยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า คือ ช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม กรณีนี้ให้สามารถยื่นงบแสดงฐานะการเงินย้อนไปอีก 1 ปี ได้

2. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงิน ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า 1 ล้านบาท

3. สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน 500,000 บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน 90 วันก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

4. กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินการได้ ดังนี้

(1) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หรือบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอกวเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน 90 วัน

(2) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอกวเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารกลางต่างประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทที่ธนาคารกลางต่างประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน 90 วัน

5. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทยตามข้อ 2 ข้อ 3 และข้อ 4 (2) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) จนถึงวันเสนอราคา

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการแล้วแต่กรณี ประกอบกับเอกสารดังกล่าวจะต้องผ่านการรับรองตามระเบียบกระทรวงการต่างประเทศว่าด้วยการรับรองเอกสาร พ.ศ. 2539 และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนด โดยจะต้องยื่นเอกสารดังกล่าวในวันยื่นข้อเสนอ

หากผู้ยื่นข้อเสนอได้มีการยื่นเอกสารดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอให้ถือว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นยื่นเอกสารไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา

6. กรณีตาม ข้อ 1 – ข้อ 5 ไม่ใช่บังคับกรณีดังต่อไปนี้

(6.1) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐภายในประเทศ

(6.2) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย พ.ศ. 2483 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(6.3) งานจ้างก่อสร้างที่กรมบัญชีกลางได้ขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้างแล้ว และงานจ้างก่อสร้างที่หน่วยงานของรัฐที่ได้มีการจัดทำบัญชีผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มีคุณสมบัติเบื้องต้นไว้แล้ว ก่อนวันที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ มีผลใช้บังคับ

(6.4) การจัดซื้อจัดจ้างตามมาตรา 56 วรรคหนึ่ง (2) (ข) และ (ค) แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ

(6.5) การซื้อสิ่งหαρิมทรัพย์และการเช่าสิ่งหαρิมทรัพย์

(6.6) กรณีงานจ้างบริการหรืองานจ้างเหมาบริการกับบุคคลธรรมดา เช่น จ้างพนักงานขับรถ ครูชาวต่างชาติ พนักงานเก็บขยะ พนักงานบันทึกข้อมูล เป็นต้น

3. งบประมาณ

เป็นเงิน 4,114,000 บาท

4. รายละเอียดของพัสดุที่จะซื้อ

ผู้ขายต้องจัดหาและดำเนินการตามความต้องการของธนาคาร และรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะดังต่อไปนี้

4.1 ความต้องการทั่วไป

4.1.1 เครื่องคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์ที่นำเสนอต้องเป็นอุปกรณ์ที่ผลิตออกมาใหม่ ยังไม่เคยใช้งานมาก่อน และต้องเป็นรุ่นที่อยู่ในสายการผลิต (Production Line) โดยต้องมีหนังสือรับรองจากบริษัทเจ้าของผลิตภัณฑ์ หรือบริษัทสาขาเจ้าของผลิตภัณฑ์ในประเทศไทย และมีการจำหน่าย ณ วันที่ยื่นเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

4.1.2 เครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ที่เสนอต้องเป็นเครื่องที่ได้รับการตรวจรับรองคุณภาพมาตรฐาน ISO หรือ UL หรือ CSA หรือ VDE หรือ FCC-B หรือ FCC หรือ FTX-B หรือ NORDIC หรือ CE โดยมีหนังสือรับรองหรือเอกสารที่แสดงถึงมาตรฐานดังกล่าว มาในวันยื่นเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

4.1.3 เครื่องคอมพิวเตอร์ที่เสนอ ต้องเป็นผลิตภัณฑ์ที่ได้รับการรับรองฉลากประหยัดพลังงาน หรือมาตรฐานสิ่งแวดล้อม เช่น Energy Star, RoHs, WEEE, EPEAT หรือเทียบเท่าหรือสูงกว่า โดยมีหนังสือรับรองหรือเอกสารที่แสดงถึงมาตรฐานดังกล่าว มาในวันยื่นเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

4.1.4 เครื่องคอมพิวเตอร์ที่เสนอ ผู้ผลิตต้องได้รับการรับรองระบบคุณภาพมาตรฐาน ISO 9000 Family และ ISO 14001 โดยมีหนังสือรับรองหรือเอกสารที่แสดงถึงมาตรฐานดังกล่าว มาในวันยื่นเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

4.1.5 เครื่องคอมพิวเตอร์ต้องรองรับการสื่อสารแบบ IPV6

4.1.6 เครื่องคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์แสดงผล อุปกรณ์สลับสัญญาณ และอุปกรณ์อื่น ๆ ที่เสนอต้องทำงานร่วมกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ

อังกูร

ลว Am

4.1.7 กรณี Hardware หรือ Software หรืออุปกรณ์อื่น ๆ มิได้ระบุไว้ในเอกสารรายละเอียดและคุณลักษณะเฉพาะในรายการซื้อระบบแสดงผลสำหรับ Network Operation Center แต่มีความจำเป็นต้องจัดทำหรือจัดหาเพื่อให้งานแล้วเสร็จผู้ขายต้องจัดทำหรือจัดหาให้เพียงพอต่อการใช้งานของธนาคาร และส่งมอบให้เป็นกรรมสิทธิ์ หรือลิขสิทธิ์ของธนาคารทั้งหมด โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ เพิ่มเติม

4.1.8 ต้องยินยอมให้พนักงานธนาคารที่ได้รับมอบหมายเข้าร่วมเป็นผู้สังเกตการณ์ และมีส่วนร่วมในกระบวนการดำเนินงานทุกขั้นตอน พร้อมทั้งให้คำปรึกษา แนะนำ และถ่ายทอดความรู้ให้กับพนักงานของธนาคารที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ ผู้ขายจะยกเอาสาเหตุจากการเข้าสังเกตการณ์ และมีส่วนร่วมในกระบวนการดำเนินงานของพนักงานธนาคารขึ้นข้ออ้างใด ๆ ไม่ได้

4.1.9 ผู้ขายต้องรับผิดชอบในการรื้อถอนชุดอุปกรณ์เดิมได้แก่ อุปกรณ์แสดงผล (Video Wall) สายไฟ สายสัญญาณภาพ สาย LAN คอมพิวเตอร์รวมถึงอุปกรณ์ชุดเดิม และนำไปติดตั้งชั่วคราวตามที่ธนาคารกำหนด

4.1.10 ผู้ขายต้องปรับปรุงผนังและชุดโครงเหล็กให้แข็งแรงรองรับการติดตั้งชุดอุปกรณ์แสดงผล (Video Wall) ทั้งหมด รวมถึงติดตั้งสายไฟภายในท่อร้อยสาย หรือรางเดินสายให้เรียบร้อย ปลอดภัย และสะดวกต่อการซ่อมบำรุงตามที่ธนาคารกำหนดและเป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพ

4.1.11 ผู้ขายต้องจัดหาและรับผิดชอบในการเดินสายไฟ สาย LAN สายสัญญาณภาพเชื่อมต่อระหว่างอุปกรณ์แบ่งสัญญาณภาพและอุปกรณ์สลับสัญญาณให้เรียบร้อย และเพียงพอต่อจำนวนคอมพิวเตอร์ทั้งหมดของห้อง Network Operation Center จากจุดที่ธนาคารกำหนดและต้องเดินสายภายในท่อร้อยสาย หรือรางเดินสายให้เรียบร้อย ปลอดภัย และสะดวกต่อการซ่อมบำรุงตามที่ธนาคารกำหนดและเป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพ

4.1.12 ผู้ขายต้องติดตั้งอุปกรณ์ทั้งหมดตามภาคผนวก ให้ใช้งานได้เป็นอย่างดี และเป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพ

4.1.13 ผู้ขายต้องถือปฏิบัติตามกฎหมายและหลักเกณฑ์อื่นที่เกี่ยวข้อง เช่น แนวปฏิบัติในการบริหารความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT Risk Management Implementation Guideline) และประกาศธนาคารแห่งประเทศไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การกำกับดูแลความเสี่ยงด้านเทคโนโลยี (Information Technology Risk) หลักเกณฑ์การกำกับดูแลการใช้บริการจากผู้ให้บริการสนับสนุนการประกอบธุรกิจ (Business Facilitator) ของสถาบันการเงินเฉพาะกิจที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนดขึ้น รวมทั้งการปฏิบัติตามกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง เช่น กฎหมายว่าด้วยระบบการชำระเงิน กฎหมายว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน และกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการสนับสนุนทางการเงินแก่ การก่อการร้ายและการแพร่ขยายอาวุธ ที่มีานุภาพทำลายล้างสูง (Anti-Money Laundering and Combating the Financing of Terrorism : AML/CFT) พ.ร.บ.ข้อมูลส่วนบุคคล พ.ร.บ.ลิขสิทธิ์ เป็นต้น และให้ธนาคารแห่งประเทศไทย ธนาคารออมสิน ผู้ตรวจสอบภายนอก หรือหน่วยงานของทางราชการอื่น เข้าตรวจสอบการดำเนินงานระบบการควบคุมภายในต่าง ๆ รวมทั้งการเรียกดูข้อมูลที่เกี่ยวข้องจากผู้ขายและ Subcontract (ถ้ามี) ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับงานตามเอกสารรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะฉบับนี้ หากการเข้าตรวจสอบต้องได้รับความยินยอมจากหน่วยงานใด ผู้ขายต้องดำเนินการให้สามารถเข้าตรวจสอบได้อย่างถูกต้อง

4.2 รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะทางเทคนิค

4.2.1 เครื่องคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์แบ่งสัญญาณภาพ อุปกรณ์สลับสัญญาณ และอุปกรณ์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยมีคุณสมบัติตามภาคผนวก

4.2.2 ดำเนินการติดตั้ง คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ทั้งหมดที่นำเสนอ โดยไม่ส่งผลกระทบการทำงานของระบบอื่น ๆ ที่ธนาคารใช้งานอยู่ หากเกิดผลกระทบกับระบบงานของธนาคาร ผู้ขายต้องรับผิดชอบในการทำให้ระบบงานนั้นให้ใช้งานได้เป็นปกติดังเดิม โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ เพิ่มเติม

4.3 การบริหารจัดการโครงการ

(1) จัดให้มีบุคลากรที่มีผลงานและประสบการณ์ ในจำนวนที่เหมาะสมกับขอบเขตการดำเนินงานไว้สำหรับดำเนินโครงการและให้คำแนะนำปรึกษาตลอดระยะเวลาโครงการ

(2) ปฏิบัติตามวิธีการบริหารโครงการ โดยมีขั้นตอนการบริหารจัดการโครงการครอบคลุม ตั้งแต่เริ่มงานโครงการ การวางแผนโครงการ การดำเนินงานโครงการ การควบคุมโครงการ การปิดงานโครงการ (Project Closure) และการสอบทานงานโครงการ (Project Management Review)

(3) ใช้เอกสารต้นแบบตามมาตรฐานกระบวนการบริหารโครงการ ตามที่ธนาคารกำหนด

(4) จัดทำผังโครงสร้างทีมงาน (Project Organization) รวมทั้งกำหนดบทบาทหน้าที่ของทีมงาน

(5) จัดทำแผนการดำเนินโครงการ (Project Plan) และโครงสร้างกิจกรรมตามแผนงาน (Work Breakdown Structure (WBS)) ด้วยโปรแกรมสำหรับการบริหารโครงการ (Project Management Software) เช่น Microsoft Project เพื่อให้ธนาคารพิจารณา

(6) บริหารความเสี่ยงของโครงการ โดยประเมินความเสี่ยงของกิจกรรมและกำหนดแนวทางการจัดการความเสี่ยงของกิจกรรม

(7) ประชุมร่วมกับธนาคารที่ธนาคารกำหนด เพื่อรายงานความก้าวหน้า การดำเนินงาน ปัญหาและอุปสรรค รวมถึงการบริหารความเสี่ยงโครงการ ตั้งแต่เริ่มต้นจนถึงสิ้นสุดโครงการ

4.4 ดำเนินการฝึกอบรมและสนับสนุน ให้พนักงานของธนาคารมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับอุปกรณ์ที่นำเสนออย่างครบถ้วนจนสามารถปฏิบัติงานได้

4.5 บำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์ ตามเงื่อนไขการบำรุงรักษา

4.6 ผู้ขายต้องจัดทำแผนการทำงานมาให้ภายใน 30 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยจัดทำแผนการทำงานตามเอกสารแนบท้าย เว้นแต่เป็นกรณีการเช่า หรือกรณีสัญญาไม้อยู่ไม่เกิน 90 วัน หรือกรณีการซื้อซึ่งสัญญากำหนดส่งงานงวดเดียว หรือกรณีการซื้อ การเช่า การจ้าง และการจ้างก่อสร้างซึ่งสัญญาหรือบันทึกข้อตกลงเป็นหนังสือมีเงินไม่เกิน 500,000 บาท ทั้งนี้ แผนการทำงานดังกล่าวให้ถือเป็นเอกสารส่วนหนึ่งของสัญญา

4.7 ต้องเสนอแผนบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Plan : BCP) และแผนรับมือภัย Cyber (Cyber Resilience Plan) ของผู้ยื่นข้อเสนอ ในกรณีที่สถานที่ประกอบกิจการ หรือสถานที่ปฏิบัติงาน หรือระบบคอมพิวเตอร์ของผู้ยื่นข้อเสนอ ประสบเหตุฉุกเฉิน ภัยพิบัติต่าง ๆ หรือภัยคุกคามด้านไซเบอร์ ทั้งนี้ เพื่อให้ธนาคารมั่นใจได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอมีความพร้อมในการให้บริการแก่ธนาคารได้ หากเกิดเหตุที่กล่าวข้างต้น

5. การเสนอราคา

5.1 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องตอบรับและตกลงปฏิบัติตามระเบียบและคุณลักษณะในการซื้อระบบแสดงผลสำหรับ Network Operation Center พร้อมจ้างบำรุงรักษาระยะเวลา 4 ปี โดยให้จัดทำ Statement of compliance เพื่อแสดงการตอบรับตามข้อ 4 เป็นรายข้อ ให้ครบทุกข้อโดยไม่มีเงื่อนไข

5.2 ทั้งนี้ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเสนอข้อมูลทางด้านเทคนิคของพัสดุที่เสนอ โดยเปรียบเทียบให้ธนาคารเห็นชัดเจนว่าตรงตามความต้องการหรือสูงกว่าความต้องการของธนาคาร ข้อมูลที่เสนอจะต้องแสดงให้ธนาคารเห็นว่าผู้ยื่นข้อเสนอเข้าใจถึงความต้องการของธนาคารเป็นอย่างดี

๑๑๒๕

๑๑๒๕

5.3 ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องจัดทำเอกสารหลักฐานเพื่อให้ธนาคารพิจารณา ดังนี้

5.3.1 รายละเอียดทางด้านเทคนิคของระบบเครื่องคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์อื่น ๆ ตามภาคผนวกข้อ 4.2.1 ให้ครบทุกข้อ ถ้ามีรายละเอียดอื่นใดเพิ่มเติม นอกเหนือจากที่ระบุไว้ในแค็ตตาล็อกหรือหนังสือคำอธิบาย หรือมีการขีดฆ่า ต่อเติม หรือแก้ไข จะต้องมามีหนังสือยินยอมของผู้ผลิตเป็นหลักฐาน

5.3.2 เอกสารหลักฐาน ตามข้อ 2.2 ข้อ 2.3 ข้อ 4.1.1 ข้อ 4.1.2 ข้อ 4.1.3 และข้อ 4.1.4

5.4 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเสนอราคาตามเอกสารประกอบใบเสนอราคา ซึ่งเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายที่ส่งมอบไว้ด้วย และราคาที่เสนอแต่ละรายการจะต้องไม่เกินราคาที่ธนาคารกำหนด ดังนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อ หน่วย	ราคาที่เสนอรวม ภาษีมูลค่าเพิ่ม (บาท)
1	5.4.1 ค่าระบบแสดงผลสำหรับ Network Operation Center			
	(1) จอแสดงผลแบบ Video Wall	8	145,001.05	1,160,008.40
	(2) อุปกรณ์สลับสัญญาณ (Matrix Switch หรือ Video Wall Controller)	1	839,950.18	839,950.18
	(3) อุปกรณ์แบ่งสัญญาณภาพแบบ HDMI	9	6,521.65	58,694.85
	(4) เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับเจ้าหน้าที่	8	52,414.22	419,313.76
	(5) จอแสดงผลแบบ IPS LED สำหรับเจ้าหน้าที่	16	7,500.70	120,011.20
	(6) อุปกรณ์กระจายสัญญาณเครือข่าย (Network Switch)	1	120,000.50	120,000.50
	(7) ตู้ Rack	1	27,531.11	27,531.11
	(8) ค่าติดตั้ง (Implement)	1	499,690.00	499,690.00
รวมเป็นเงิน				3,245,200.00
2	5.4.2 ค่าบำรุงรักษา			
	บำรุงรักษา Hardware ให้เสนอราคาในอัตราไม่เกินร้อยละ 7.9 ต่อปี ของค่าระบบเครื่องคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องตามข้อ 5.4.1(1) - (7) ที่เสนอราคาครั้งสุดท้ายเป็นระยะเวลา 4 ปี นับถัดจากวันครบกำหนดการรับประกัน	4	216,895.29	867,581.16
รวมเป็นเงิน				867,581.16
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น				4,112,781.16

6. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณาข้อเสนอ

ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาครั้งนี้ ธนาคารจะพิจารณาคัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา และพิจารณาจากราคารวม

7. สถานที่ส่งมอบ

ผู้ขายจะต้องส่งมอบพัสดุ ณ ธนาคารออมสินสำนักงานใหญ่ ศูนย์คอมพิวเตอร์ ทั้งนี้ ธนาคารขอสงวนสิทธิ์การเปลี่ยนแปลงสถานที่ส่งมอบตามที่ธนาคารกำหนด

8. การส่งมอบและตรวจรับพัสดุ

ในการส่งมอบทุกครั้ง ผู้ขายต้องจัดทำเป็นหนังสือ แจ้งรายละเอียด และกำหนดวันส่งมอบนำส่งถึงคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ดังนี้

อ.อ.อ.อ.
อ.อ.อ.อ.
อ.อ.อ.อ.

8.1 ผู้ขายต้องส่งมอบแผนการติดตั้งระบบคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์ตามภาคผนวกทั้งหมด ภายใน 30 วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา หากธนาคารพิจารณาแล้วเห็นควรแก้ไข ผู้ขายต้องดำเนินการแก้ไขให้แล้วเสร็จภายใน 7 วัน นับถัดจากวันที่ธนาคารมีหนังสือแจ้งให้ดำเนินการ

8.2 ผู้ขายต้องรื้อถอนชุดอุปกรณ์เดิม และติดตั้งระบบคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์ตามภาคผนวก พร้อมทดสอบการใช้งานและส่งมอบ ณ สถานที่ที่ธนาคารกำหนดให้แล้วเสร็จ ภายใน 120 วัน นับถัดจากวันที่ธนาคารมีหนังสือแจ้งให้ดำเนินการ

8.3 ผู้ขายต้องจัดทำทะเบียนทรัพย์สิน และจัดทำสติ๊กเกอร์ เลขที่สัญญา หมายเลขเครื่อง (Serial Number) ชื่อบริษัทและหมายเลขโทรศัพท์ที่ใช้ติดต่อแจ้งปัญหาการบำรุงรักษาติดไว้ที่เครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ ทุกเครื่องในตำแหน่งที่เห็นได้ชัดเจน

8.4 ผู้ขายต้องส่งมอบเอกสารคู่มือประกอบระบบ ดังนี้

8.4.1 เอกสารการออกแบบสถาปัตยกรรมระบบ

8.4.2 เอกสารคู่มือการใช้งานคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์แบ่งสัญญาณภาพ อุปกรณ์สลับสัญญาณ และอุปกรณ์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ตามภาคผนวก

8.4.3 เอกสารตามข้อ 8.4.1 ถึงข้อ 8.4.2 ต้องเป็นภาษาไทย ยกเว้นเอกสารด้านเทคนิคและเอกสารที่ได้รับจากบริษัทผู้ผลิต สามารถใช้ภาษาอังกฤษได้ โดยเอกสารที่เป็น Soft Copy และจัดทำเองโดยผู้ขาย ต้องเป็นเอกสารที่ธนาคารสามารถนำมาปรับปรุงแก้ไขได้ โดยไม่ต้องจัดซื้อ Software Tools เพิ่มเติม

8.5 ผู้ขายต้องส่งมอบเอกสารทั้งหมดตามข้อ 8 ภายใน 15 วัน นับถัดจากวันที่ธนาคารมีหนังสือแจ้งให้ดำเนินการ หากธนาคารเห็นว่าผลงานที่ส่งมอบ จำเป็นต้องมีการแก้ไข ปรับปรุง หรือเพิ่มเติม ซึ่งจะทำให้ผลงานถูกต้องสมบูรณ์และเป็นประโยชน์กับธนาคาร ผู้ขายต้องดำเนินการแก้ไขให้ถูกต้องแล้วเสร็จ และส่งมอบภายใน 15 วัน นับถัดจากวันที่ธนาคารมีหนังสือแจ้งให้ดำเนินการ

8.6 ผู้ขายต้องยินยอมให้ธนาคารใช้ระบบเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ที่ส่งมอบแล้วได้ทันที แม้ยังไม่ได้รับมอบ โดยไม่เรียกร้องค่าใช้จายและค่าเสียหายใด ๆ ในกรณีที่ธนาคารไม่ได้รับมอบระบบเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์หรือ Software ดังกล่าว

9. การชำระเงิน

ธนาคารจะพิจารณาชำระเงินค่าพัสดุเมื่อผู้ขายส่งมอบงาน และธนาคารได้ตรวจรับมอบถูกต้องครบถ้วนเรียบร้อยแล้ว โดยธนาคารจะชำระเงินค่าพัสดุให้แก่ผู้ขาย เป็นงวด ๆ ดังนี้

9.1 งวดที่ 1 เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ 70 ของมูลค่าตามข้อ 5.4.1 เมื่อผู้ขายได้ดำเนินการตามข้อ 8.1 – ข้อ 8.3 และจัดทำประกันวินาศภัยตามข้อ 11 เรียบร้อยแล้ว และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับมอบงานครบถ้วน ถูกต้องแล้ว

9.2 งวดที่ 2 จ่ายส่วนที่เหลือทั้งหมด ของมูลค่าตามข้อ 5.4.1 เมื่อผู้ขายได้ดำเนินการตามข้อ 8.4 – ข้อ 8.5 และระบบสามารถใช้งานได้ต่อเนื่อง ไม่น้อยกว่า 15 วัน นับถัดจากวันตรวจรับมอบงานงวดที่ 1 เรียบร้อยแล้ว และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับมอบงานครบถ้วน ถูกต้องแล้ว

9.3 การจ่ายเงินค่าบำรุงรักษา ธนาคารจะจ่ายปีละ 2 งวด ระยะเวลาแต่ละงวดห่างกัน 6 เดือน ทั้งนี้ จะจ่ายเงินตามจำนวนครุภัณฑ์ที่ได้บำรุงรักษาจริงตามอัตราเฉลี่ยของค่าบำรุงรักษาต่อปีต่อครั้ง เมื่อผู้ขายได้ดำเนินการตามข้อ 12 ถูกต้อง ครบถ้วนแล้ว

อังกวน

Em An
ban.

10. ค่าปรับ

10.1 หากผู้ขายไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขการส่งมอบและตรวจรับพัสดุ ข้อ 8.1 หรือข้อ 8.3 ถึงข้อ 8.5 ธนาคารจะปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.10 ของมูลค่าตามสัญญา แต่จะต้องไม่ต่ำกว่าวันละ 200 บาท นับถัดจากวันที่ครบกำหนดส่งมอบจนถึงวันที่ส่งมอบพัสดุครบถ้วนถูกต้องและสามารถใช้งานได้

10.2 หากผู้ขายไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขในข้อ 8.2 และข้อ 8.5 ให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด ธนาคารจะปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 2,000 บาท (สองพันบาทถ้วน) นับถัดจากวันที่ครบกำหนดค่าส่งมอบจนถึงวันที่ส่งมอบให้ถูกต้องครบถ้วน และใช้งานได้

11. การรับประกันความชำรุดบกพร่องของพัสดุที่ส่งมอบ

ผู้ขายต้องรับประกัน ดังนี้

11.1 ต้องจัดทำประกันวินาศภัยเต็มมูลค่าของรายการเครื่องคอมพิวเตอร์ หรืออุปกรณ์ที่ส่งมอบ ในภาคผนวก จากบริษัทประกันภัยที่เชื่อถือได้ตลอดระยะเวลา 1 ปี นับถัดจากวันรับมอบ ตามข้อ 9.1 ทั้งนี้ ให้ครอบคลุมความคุ้มครองต่อความสูญหาย หรือเสียหายจากผลโดยตรงหรือโดยอ้อม อันเนื่องมาจากสาเหตุไฟไหม้ ฟ้าผ่า ภัยจากระเบิด ภัยน้ำท่วม ภัยลมพายุ ภัยเนื่องจากน้ำ ภัยจากยวดยานพาหนะ ภัยจากอากาศยาน จากควัน ภัยลูกเห็บ ภัยแผ่นดินไหว ภัยจลาจลและนัดหยุดงาน ภัยจากการกระทำอันป่าเถื่อนและเจตนาร้าย ภัยจากการโจรกรรมที่ปรากฏร่องรอยการโจรกรรม ภัยต่อเครื่องไฟฟ้า (Electrical Injury) และภัยจากอุบัติเหตุทางกายภาพอื่น ๆ โดยผู้ขายเป็นผู้เอาประกัน และธนาคารเป็นผู้รับประกัน

ในกรณีที่เงื่อนไขความคุ้มครองของบริษัทประกันภัยตามวรรคแรก ไม่คุ้มครองมูลค่าความเสียหายจากเหตุหรือภัยพิบัติ ตามที่ระบุไว้ข้างต้น ให้ผู้ขายเป็นผู้รับผิดชอบความเสียหายให้ครบเต็มจำนวนมูลค่าของเครื่องคอมพิวเตอร์หรืออุปกรณ์ที่ส่งมอบ

11.2 บรรดาสิทธิต่าง ๆ เกี่ยวกับการรับประกันและการใช้ Software ต่าง ๆ ที่ผู้ขายได้รับจากผู้ผลิต หรือผู้แทนจำหน่ายหรือเจ้าของผลิตภัณฑ์ ตามข้อ 4.2.1 ให้ผู้ขายโอนสิทธิต่าง ๆ ให้แก่ธนาคารภายในกำหนดเวลาส่งมอบ ตามข้อ 8 โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ เพิ่มเติมจากธนาคาร ทั้งนี้ผู้ขายต้องแจ้งให้ผู้ผลิต หรือผู้แทนจำหน่าย หรือเจ้าของผลิตภัณฑ์ต่าง ๆ รับทราบและยอมรับซึ่งการโอนสิทธิต่าง ๆ ด้วย

11.3 ต้องรับประกันผลงานและการชำรุดเสียหายต่าง ๆ ที่อาจเกิดขึ้น โดยต้องให้ธนาคารสามารถไปปฏิบัติงานได้เป็นอย่างดี เป็นระยะเวลา 1 ปี นับถัดจากวันที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุรับมอบงานตามข้อ 9.2 โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ เพิ่มทั้งสิ้นและในระหว่างระยะเวลารับประกันดังกล่าวให้นำเงื่อนไขในการบำรุงรักษา ตามข้อ 12 มาใช้บังคับโดยอนุโลม

12. การบำรุงรักษา

12.1 เงื่อนไขการบำรุงรักษา Hardware

12.1.1 คำจำกัดความ

“การบำรุงรักษา Hardware” หมายถึง การดูแลรักษาให้ระบบเครื่องคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์ Hardware and System Software ตามภาคผนวก ให้สามารถทำงานได้ตามปกติ รวมถึงการทำความสะอาด การซ่อมแซม แก้ไข และการเปลี่ยนชิ้นส่วน อะไหล่ อุปกรณ์ ของระบบเครื่องคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์รวมทั้งสายไฟ และสายสัญญาณที่ใช้เชื่อมโยงระหว่างอุปกรณ์คอมพิวเตอร์

“ค่าบำรุงรักษา Hardware” หมายถึง ค่าใช้จ่ายทั้งสิ้นในการบำรุงรักษาของปีที่ 1 ถึงปีที่ 4 นับถัดจากวันครบกำหนดการรับประกัน

12.1.2 ผู้รับจ้างต้องยินยอมให้การบำรุงรักษาและซ่อมแซมระบบเครื่องคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์ ให้อยู่ในสภาพใช้งานได้ดีตามปกติและมีประสิทธิภาพอยู่เสมอ นับตั้งแต่วันที่ส่งมอบจนถึงวันตรวจรับมอบ โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้นจากธนาคาร

12.1.3 ผู้รับจ้างต้องยินยอมบำรุงรักษาและซ่อมแซมระบบเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ ให้อยู่ในสภาพใช้งานได้ดีตามปกติและมีประสิทธิภาพอยู่เสมอตลอดระยะเวลา 4 ปี นับถัดจากวันครบกำหนดการรับประกัน

12.1.4 ผู้รับจ้างต้องจัดการซ่อมแซมแก้ไขระบบเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ ให้อยู่ในสภาพใช้งานได้ดีดังเดิมตามปกติที่ใช้ปฏิบัติงานในแต่ละวัน ตลอดระยะเวลาในข้อ 12.1.2 และข้อ 12.1.3 หากการติดตั้งบกพร่อง หรือระบบเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์แต่ละหน่วยชำรุดบกพร่อง หรือขัดข้องใช้งานไม่ได้ตามปกติทั้งหมดหรือบางส่วน ผู้รับจ้างต้องจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้อยู่ในสภาพใช้งานได้ดีดังเดิมตามปกติที่ใช้ปฏิบัติงานในแต่ละวัน โดยต้องส่งช่างผู้ชำนาญมาซ่อมแซม แก้ไข หรือเปลี่ยนชิ้นส่วนอุปกรณ์ที่ชำรุดบกพร่อง หรือนำระบบเครื่องคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์สำรองไปเปลี่ยนให้ธนาคารใช้งานแทน โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ จากธนาคารทั้งสิ้น

12.1.5 ผู้รับจ้างต้องจัดการซ่อมแซมแก้ไขเปลี่ยนแปลงให้ระบบเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ใช้งานได้ภายในระยะเวลา 6 ชั่วโมง นับตั้งแต่ได้รับแจ้งจากธนาคาร หรือตามที่ธนาคารกำหนด

12.1.6 ห้ามคู่สัญญานำงานที่จ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่ง ไม่ว่าทั้งหมดหรือแต่บางส่วน เว้นแต่การจ้างช่วงบางส่วนที่ได้รับอนุญาตจากธนาคารแล้ว ถ้าคู่สัญญาไปจ้างช่วงโดยฝ่าฝืนข้อตกลงดังกล่าว ธนาคารสงวนสิทธิ์ในการบอกเลิกสัญญา และจะปรับเป็นจำนวนร้อยละ 10 ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

12.1.7 เมื่อครบกำหนดระยะเวลาตามข้อ 12.1.5 แล้ว ผู้รับจ้างยังไม่สามารถซ่อมแซม แก้ไขเปลี่ยนแปลง ระบบเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ให้แล้วเสร็จจนสามารถใช้งานได้ ธนาคารจะคิดค่าปรับในอัตราชั่วโมงละ 2,000 บาท (สองพันบาทถ้วน) นับตั้งแต่เวลาที่ปฏิบัติผิดสัญญาจนถึงเวลาที่ปฏิบัติถูกต้องตามสัญญา โดยเศษของชั่วโมง หากเกินครึ่งชั่วโมงนับเป็นหนึ่งชั่วโมง หรือธนาคารมีสิทธิจ้างบุคคลภายนอกทำการแก้ไข โดยผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในส่วนนี้ทั้งสิ้นแทนธนาคาร โดยธนาคารจะแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบเป็นหนังสือ

12.1.8 ผู้รับจ้างต้องทำการบำรุงรักษา (Preventive Maintenance) ระบบเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์แต่ละเครื่องอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง โดยมีระยะเวลาในการบำรุงรักษาห่างกัน ไม่น้อยกว่าครั้งละ 150 วัน

12.1.9 การใช้เวลาบำรุงรักษาระบบเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ ต้องไม่ขัดขวางการปฏิบัติงานของธนาคาร ทั้งนี้ ให้อยู่ในดุลพินิจของหัวหน้าหน่วยงานหรือผู้ทำการแทน หากผู้รับจ้างปฏิบัติผิดข้อกำหนดตามข้อ 12.1.8 ผู้รับจ้างต้องยินยอมให้ธนาคารคิดค่าปรับในอัตราครั้งละ 2,000 บาท (สองพันบาทถ้วน) ทั้งนี้ ไม่ตัดสิทธิธนาคารที่จะหักค่าบำรุงรักษาตามส่วนเฉลี่ยออกด้วย

12.1.10 ผู้รับจ้างต้องจัดทำรายงานการบำรุงรักษา Hardware ทุก 6 เดือน นับตั้งแต่เดือนที่เริ่มบำรุงรักษาตามที่กำหนดในสัญญาจ้างบำรุงรักษา Hardware โดยส่งมอบให้ธนาคาร ภายใน 30 วันนับถัดจากวันครบกำหนด 6 เดือน โดยมีรายละเอียดของเครื่อง หรืออุปกรณ์ที่บำรุงรักษา ยี่ห้อ รุ่น หมายเลขเครื่อง สภาพเครื่องตามสัญญาครบถ้วน และรายละเอียดการบำรุงรักษา

13. ความต้องการด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ

ผู้ขายต้องยินยอมปฏิบัติตามนโยบายความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศของธนาคาร รวมถึงนโยบายคำสั่ง และวิธีปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง โดยมีบทสรุป ดังนี้

13.1 มีความตระหนักถึงการรักษาความมั่นคงปลอดภัยในข้อมูลและทรัพย์สินของธนาคาร และรับผิดชอบในการจัดการด้านความมั่นคงปลอดภัยข้อมูล

13.2 หากมีความจำเป็นในการใช้ข้อมูลที่จัดอยู่ในชั้นลับขึ้นไป ต้องขออนุญาตจากเจ้าของข้อมูล และลงนามในสัญญาไม่เปิดเผยข้อมูลของธนาคาร ก่อนเข้าใช้ข้อมูลนั้น ๆ

13.3 รักษาความถูกต้องและความลับข้อมูลของธนาคาร ก่อนการนำไปใช้งานหรือทดสอบ

13.4 มีการจำกัดสิทธิในการเข้าใช้งานข้อมูลที่สำคัญของธนาคาร

13.5 มีการจัดการเหตุการณ์ที่มีผลกระทบต่อความมั่นคงปลอดภัยทางคอมพิวเตอร์ กรณีระบบงานสำคัญหรือระบบงานที่มีผลกระทบต่อผู้ใช้บริการในวงกว้างเกิดการหยุดชะงัก ต้องมีแผนการจัดการเหตุการณ์ที่มีผลกระทบต่อความมั่นคงปลอดภัยทางคอมพิวเตอร์ เช่น แผนบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Plan) แผนกู้คืนระบบ (Disaster Recovery Plan) แผนรับมือภัยไซเบอร์ (Cyber Resilience Plan) เป็นต้น

13.6 แจ้งหน่วยงานธนาคารที่ควบคุมดูแลการทำงานทันที ในกรณีที่เกิดเหตุการณ์ละเมิดความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศของธนาคาร

13.7 ยินยอมให้ธนาคาร หน่วยงานภายนอกที่ธนาคารมอบหมาย หรือหน่วยงานกำกับดูแลธนาคาร มีสิทธิในการเข้าตรวจสอบการทำงาน รวมถึงสิทธิในการเรียกดูข้อมูลที่เกี่ยวข้อง

13.8 ดำเนินการให้ธนาคารได้สิทธิโดยชอบในการใช้ซอฟต์แวร์ที่มีผู้อื่นเป็นเจ้าของลิขสิทธิ์ หรือสิทธิบัตร หรือทรัพย์สินทางปัญญาอื่น ๆ และรับผิดชอบในกรณีที่มีการกล่าวหา ฟ้องร้อง หรือเรียกค่าเสียหายใด ๆ จากเจ้าของลิขสิทธิ์ หรือสิทธิบัตร หรือทรัพย์สินทางปัญญานั้น ๆ

กรณีจ้างพัฒนาซอฟต์แวร์ ข้อมูลที่เกิดขึ้นหรือซอฟต์แวร์ที่พัฒนาขึ้น (Source code) ถือเป็นกรรมสิทธิ์ หรือลิขสิทธิ์ หรือสิทธิของธนาคาร

13.9 หากมีการว่าจ้างช่วงในการทำงานให้กับธนาคาร จะต้องควบคุมดูแลให้ผู้รับจ้างช่วงปฏิบัติตามนโยบายความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศของธนาคาร รวมถึงคำสั่งและวิธีปฏิบัติที่เกี่ยวข้องเช่นเดียวกัน

13.10 ห้ามนำอุปกรณ์ประมวลผลที่ไม่ใช่ของธนาคาร มาเชื่อมต่อเข้ากับระบบเครือข่ายภายในของธนาคาร เว้นแต่ได้รับอนุญาตจากหน่วยงานธนาคารที่ควบคุมดูแลการทำงาน

13.11 ห้ามนำข้อมูลและสื่อเก็บข้อมูลที่จัดอยู่ในลำดับชั้นลับขึ้นไปออกจากธนาคาร โดยไม่มีการควบคุมที่เหมาะสม

13.12 ต้องทำหนังสือรับรองเพื่อยืนยันต่อธนาคารว่า ซอฟต์แวร์ทุกประเภทที่ใช้กับงานของธนาคาร ไม่มีโปรแกรมแอบแฝงหรือโปรแกรมมัลแวร์ใด ๆ และหากธนาคารตรวจพบ ต้องรับผิดชอบในความเสียหายที่เกิดขึ้นทั้งหมด

13.13 กรณีจ้างพัฒนาระบบงาน ต้องใช้พอร์ตสื่อสาร (Service port) ของระบบงาน ตามที่ธนาคารกำหนดให้เท่านั้น

13.14 ระบบที่มีการรับ-ส่งข้อมูลกับหน่วยงานภายนอกธนาคาร ต้องเชื่อมต่อด้วยโปรโตคอลเข้ารหัสแบบปลอดภัย เช่น SSL/TLS/HTTPS/FTPS พร้อมทั้งจัดหาใบรับรองทางอิเล็กทรอนิกส์จากผู้ให้บริการออกใบรับรอง (Certificate Authority : CA) ที่น่าเชื่อถือให้กับธนาคาร ตลอดจนอายุสัญญาซื้อขาย และ/หรือสัญญาจ้าง โดยให้รวมถึงระยะเวลารับประกันด้วย

กรณีระบบที่มีการรับ-ส่งข้อมูลกับหน่วยงานภายนอกธนาคารที่มีการกำหนดความปลอดภัยเป็นการเฉพาะ เช่น VISA, MasterCard ให้ใช้ใบรับรองทางอิเล็กทรอนิกส์ตามที่หน่วยงานฯ หรือธนาคารกำหนด

13.15 กรณีการจัดหาระบบหรืออุปกรณ์คอมพิวเตอร์ ต้องกำหนดค่ามาตรฐานด้านความปลอดภัย (Security Baseline) ตามที่ธนาคารกำหนด หากเป็นระบบหรืออุปกรณ์ใหม่ที่ธนาคารยังไม่กำหนดค่า

อติพร
Cw Am

มาตรฐานด้านความมั่นคงปลอดภัย (Security Baseline) ให้กำหนดค่าความปลอดภัยตามมาตรฐาน Center for Internet Security (CIS) หรือ National Institute of Standards Technology (NIST) หรือมาตรฐานอื่นใดที่มีความน่าเชื่อถือ และจัดทำคู่มือให้กับธนาคาร

13.16 กรณีเป็นระบบที่ต้องเก็บรักษา Log ตามกฎหมาย หรือมาตรฐานที่ธนาคารต้องปฏิบัติ เช่น PCI DSS ต้องจัดเก็บและส่งข้อมูล Log ตามที่ธนาคารกำหนด

13.17 กรณีเป็นระบบสารสนเทศที่มีการจัดเก็บ ประมวลผล และรับส่งข้อมูลบัญชีบัตรเครดิต (Account Data) รวมถึงระบบที่มีการเชื่อมต่อหรืออาจส่งผลกระทบต่อความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศต่อระบบข้างต้น จะต้องดำเนินการรักษาความปลอดภัยให้สอดคล้องตามมาตรฐาน PCI DSS เวอร์ชันล่าสุด

13.18 กรณีการใช้บริการผู้ให้บริการภายนอกที่มีการจัดเก็บข้อมูลของธนาคาร ต้องจัดทำแผนกระบวนการรองรับกรณียกเลิก ย้าย หรือนำระบบกลับมาดำเนินการเอง (Exit Plan) และแผนกระบวนการทำลายข้อมูลแบบกู้คืนไม่ได้

14. อื่น ๆ

14.1 ในกรณีผู้รับจ้างเป็นตัวแทนจำหน่ายจะต้องเป็นตัวแทนจำหน่ายตลอดอายุสัญญาธนาคาร สงวนสิทธิ์ในการบอกเลิกสัญญา กรณีผู้รับจ้างขาดจากสิทธิการเป็นตัวแทนจำหน่ายในระหว่างอายุสัญญา ทั้งนี้ การบอกเลิกสัญญา ผู้รับจ้างยังคงต้องรับผิดชอบในค่าใช้จ่าย และค่าเสียหายอื่นใดที่เกิดขึ้นในกรณีที่ธนาคารมีความจำเป็นต้องดำเนินการเอง หรือจ้างบุคคลอื่นดำเนินการแทน

14.2 ผู้รับจ้างตกลงให้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกการจ้างบริการบำรุงรักษาตามสัญญานี้ในระหว่างที่สัญญานี้ยังไม่ครบกำหนดได้ และธนาคารจะจ่ายเงินตามอัตราเฉลี่ยของค่าบริการบำรุงรักษาต่อปีที่ได้บริการบำรุงรักษาจริง โดยผู้รับจ้างจะเรียกค่าเสียหายและค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้น มิได้

15. การสนับสนุน

เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล และเพื่อประโยชน์ในการค้นคว้าหาความรู้เพิ่มเติม ผู้ขายต้องให้เอกสารคู่มือที่เกี่ยวข้องกับการติดตั้ง และการใช้ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ รวมทั้งเอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับการใช้ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ที่เสนอ จำนวน 1 ชุด พร้อมการส่งมอบครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ตามที่ธนาคารกำหนด

ภาคผนวก

รายละเอียดและคุณลักษณะเฉพาะ ข้อ 4.2.1

ระบบเครื่องคอมพิวเตอร์ โปรแกรมคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
(Hardware and System Software)

4.2.1 ระบบเครื่องคอมพิวเตอร์ โปรแกรมคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (Hardware and System Software)

ลำดับที่	อุปกรณ์	จำนวน
(1)	จอแสดงผลแบบ Video Wall	อย่างน้อย 8 เครื่อง
(2)	อุปกรณ์สลับสัญญาณ (Matrix Switch หรือ Video Wall Controller)	อย่างน้อย 1 เครื่อง
(3)	อุปกรณ์แบ่งสัญญาณภาพแบบ HDMI	อย่างน้อย 9 เครื่อง
(4)	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับเจ้าหน้าที่	อย่างน้อย 8 เครื่อง
(5)	จอแสดงผลแบบ IPS LED สำหรับเจ้าหน้าที่	อย่างน้อย 16 ชุด
(6)	อุปกรณ์กระจายสัญญาณเครือข่าย (Network Switch)	อย่างน้อย 1 เครื่อง
(7)	ตู้ Rack 19 นิ้ว	อย่างน้อย 1 ตู้

(1) จอแสดงผลแบบ Video Wall จำนวนอย่างน้อย 8 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะอย่างน้อย ดังนี้

(1.1) จอแสดงภาพเป็นชนิดที่ออกแบบมาสำหรับใช้งาน Commercial Display โดยเฉพาะ ไม่ใช่ชนิด Home Use

(1.2) มีความหนาของขอบจอภาพ (Gap) เมื่อต่อรวมกันไม่เกิน 1.8 mm

(1.3) เป็นจอรับสัญญาณภาพชนิด IPS ขนาดของจอภาพไม่น้อยกว่า 55 นิ้ว วัดตามแนวเส้นทแยงมุม

(1.4) ความละเอียดของการแสดงผล (Resolution) ไม่น้อยกว่า 1,920 x 1,080 (FHD)

(1.5) ความสว่างของจอภาพ (Brightness) ไม่น้อยกว่า 500 cd/m2

(1.6) อัตราความคมชัดของภาพ (Contrast Ratio) 1,000:1 หรือดีกว่า

(1.7) มีการเคลือบหน้าจอ เช่น Hard Coating หรือ Surface Treatment เป็นอย่างน้อย

(1.8) ลดแสงสะท้อน (Anti-glare) ได้

(1.9) ความเร็วในการตอบสนองภาพ (Response Time) 8 ms หรือดีกว่า

(1.10) ความกว้างมุมมองภาพ (Viewing Angle) : (H x V) 178°/178° หรือดีกว่า

(1.11) มีช่องต่อสัญญาณขาเข้า (PC หรือ Video Input) เป็น HDMI ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง และ Display Port ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

(1.12) มีช่องต่อสัญญาณ USB จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

(1.13) รองรับการใช้งานแบบ (24-hour continuous working) สำหรับแสดงภาพต่อเนื่องแบบ 24 ชั่วโมง

(1.14) มีช่องสัญญาณ Output Interface แบบ Audio output จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

(1.15) มีช่องสัญญาณ Input Interface แบบ IR IN ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง สำหรับเชื่อมต่อสายรับสัญญาณรีโมท

(1.16) ติดตั้งขาแขวนตามมาตรฐาน VESA mount สามารถดึงเข้าออกได้

ส่งตรวจ

ใน กม

(2) อุปกรณ์สลับสัญญาณ (Matrix Switch หรือ Video Wall Controller) จำนวนอย่างน้อย 1 เครื่อง โดยแต่ละเครื่องมีคุณสมบัติอย่างน้อย ดังนี้

- (2.1) มีช่องสัญญาณขาเข้าแบบ HDMI ไม่น้อยกว่า 16 ช่อง
- (2.2) มีช่องสัญญาณขาออกแบบ HDMI ไม่น้อยกว่า 16 ช่อง
- (2.3) สามารถแสดงความละเอียดวิดีโอแบบ Full HD 1080p (1920 x 1080) หรือดีกว่า
- (2.4) มีระบบสลับภาพแบบไร้รอยต่อ (Seamless Switch หรือ Window Roaming) ที่มีคุณสมบัติเทียบเท่า หรือดีกว่า
- (2.5) สามารถจัดการแสดงภาพแบบ Video Wall ผ่าน Web Browser แบบ GUI
- (2.6) สามารถสร้างและบันทึกโปรไฟล์ หรือรูปแบบการแสดงผล เพื่อเรียกใช้งานโปรไฟล์ได้
- (2.7) สามารถเรียกใช้โปรไฟล์ หรือรูปแบบการแสดงผลได้จาก WEB Browser ได้เป็นอย่างน้อย
- (2.8) มีพอร์ตเชื่อมต่อ Ethernet ชนิด RJ-45 ที่ความเร็ว 10/100/1000 Mbps ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือดีกว่า
- (2.9) สามารถติดตั้ง Input Board และ Output Board ในรูปแบบ Hot-Swappable
- (2.10) มีระบบ Power Supply เป็นแบบ Redundant Power Supply
- (2.11) ติดตั้งในตู้ RACK 19 นิ้ว ได้

(3) อุปกรณ์แบ่งสัญญาณภาพแบบ HDMI จำนวนอย่างน้อย 9 เครื่อง โดยแต่ละเครื่องมีคุณสมบัติอย่างน้อยดังนี้

- (3.1) มีช่องต่อสัญญาณขาเข้าแบบ HDMI ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- (3.2) มีช่องต่อสัญญาณขาออกแบบ HDMI ไม่น้อยกว่า 2 ช่อง
- (3.3) สามารถกระจายสัญญาณภาพจากแหล่งสัญญาณต้นทาง 1 เครื่อง ออก 2 จอ HDMI ได้พร้อมกัน
- (3.4) สามารถเชื่อมต่อสายได้ไม่น้อยกว่า 15 เมตร (24 AWG)
- (3.5) สามารถส่งผ่านความละเอียดได้ไม่น้อยกว่าแบบ Full HD 1080p และ Ultra HD 4K
- (3.6) มี LED แสดงผลสถานะ ที่ด้านหน้าของอุปกรณ์
- (3.7) สามารถติดตั้ง และใช้งานได้ทันทีโดยไม่ต้องลงซอฟต์แวร์เพิ่มเติม

(4) คอมพิวเตอร์สำหรับเจ้าหน้าที่ จำนวนอย่างน้อย 8 เครื่อง มีคุณสมบัติอย่างน้อย ดังนี้

- (4.1) แบบ PC Tower (Small Form Factor)
- (4.2) มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 10 แกนหลัก (10 core) และ 16 แกนเสมือน (16 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4.4 GHz โดยเป็น Intel® Core™ Generation 14 หรือเทียบเท่า จำนวน 1 หน่วย
- (4.3) มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR5 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 16 GB
- (4.4) มีหน่วยจัดเก็บข้อมูลชนิด Solid State (M.2) หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 500 GB
- (4.5) มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Ethernet หรือ 1 GbE หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- (4.6) มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ไม่น้อยกว่า 4 ช่อง
- (4.7) มีแป้นพิมพ์และเมาส์ (แบบมีสาย)

- (4.8) มีช่องเชื่อมต่อแบบ DisplayPort ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- (4.9) มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- (4.10) มีช่องเชื่อมต่อ Audio Output ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- (4.11) ติดตั้งซอฟต์แวร์ระบบปฏิบัติการ Microsoft Windows 11 Pro (64 bit) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย และเป็นแบบสิทธิการใช้งานประเภทติดตั้งมาจากโรงงาน (OEM) และสามารถเรียกคืนค่าระบบปฏิบัติการ โดยสามารถแสดงการตรวจสอบมีลิขสิทธิ์ (License) ที่ติดตั้งอยู่บน BIOS/UEFI ของตัวเครื่องว่าเป็นลิขสิทธิ์ที่ถูกต้อง
- (4.12) ตัวเครื่องคอมพิวเตอร์แป้นพิมพ์และเมาส์ ต้องเป็นผลิตภัณฑ์ภายใต้เครื่องหมายการค้าเดียวกัน
- (4.13) ผลิตภัณฑ์ที่นำเสนอจะต้องมีหมายเลขประจำเครื่องติดที่เครื่องหรือตัวถังมาจากโรงงาน และสามารถตรวจสอบหมายเลขประจำเครื่องผ่านเว็บไซต์ของผลิตภัณฑ์ที่นำเสนอได้
- (4.14) สามารถเชื่อมต่อใช้งานกับจอ LED ที่นำเสนอตามข้อ 4.2.1(5) ได้จำนวน 2 จอ เพื่อใช้งานพร้อมกัน

(5) จอแสดงผลแบบ IPS LED สำหรับเจ้าหน้าที่ จำนวนอย่างน้อย 16 ชุด มีคุณสมบัติอย่างน้อยดังนี้

- (5.1) เป็นจอแสดงผลที่มีขนาดไม่น้อยกว่า 23.8 นิ้ว
- (5.2) รองรับความละเอียดการแสดงผลไม่น้อยกว่า 1920 x 1080
- (5.3) มีสัดส่วนหน้าจอ (Aspect Ration) แบบ 16 : 9
- (5.4) มี Response Time ต่ำกว่า 5 ms
- (5.5) มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า 1000 : 1
- (5.6) มี Color Gamut ไม่น้อยกว่า sRGB 95%
- (5.7) มี Refresh Rate ไม่น้อยกว่า 144 Hz
- (5.8) มีช่องเชื่อมต่อแบบ DisplayPort ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง และ HDMI ไม่น้อยกว่า 2 ช่อง
- (5.9) ขาตั้งปรับสูง-ต่ำได้

(6) อุปกรณ์กระจายสัญญาณเครือข่าย (Network Switch) จำนวนอย่างน้อย 1 เครื่อง มีคุณสมบัติอย่างน้อยดังนี้

- (6.1) พอร์ตชนิด 1GbE หรือ 10/100/1000 BaseT ไม่น้อยกว่า 24 พอร์ต
- (6.2) พอร์ตแบบ แบบ SFP จำนวนไม่น้อยกว่า 4 พอร์ต
- (6.3) รองรับ Mac Address ได้ไม่น้อยกว่า 16,000 Address
- (6.4) มีหน่วยความจำชนิด DRAM ไม่น้อยกว่า 1GB และหน่วยความจำชนิด Flash ไม่น้อยกว่า 256 MB
- (6.5) สามารถรวมกลุ่มพอร์ตชนิด Ether Channel หรือ Link Aggregation ได้เพื่อเพิ่ม Bandwidth ของช่องสัญญาณ
- (6.6) รองรับการทำ User Authentication แบบ Radius หรือ Tacacs+
- (6.7) สามารถป้องกัน Broadcast, Multicast และ Unicast Storm ได้
- (6.8) สนับสนุนการทำ Port Mirror ได้
- (6.9) รองรับมาตรฐาน UL,EN เป็นอย่างน้อย

Signature

Signature

(6.10) สามารถกำหนดคุณภาพการให้บริการ โดยสามารถทำ Rate Limiting ด้วย Source/Destination IP, Source/Destination MAC, Layer 4 TCP และ UDP Information

(6.11) รองรับ IEEE 802.1p, 802.1D, 802.1s, 802.1w

(6.12) รองรับการทำ Network Time Protocol (NTP)

(6.13) สามารถรองรับการทำ VLAN อย่างน้อย 1,000 VLANs

(6.14) สามารถบริหารจัดการอุปกรณ์ Switch นี้ผ่าน Console Port, Telnet และ SSH ได้

(6.15) รองรับโปรโตคอล SNMPv1, v2, v3 และมี RMON 4 Group

(7) ตู้ Rack 19 นิ้ว จำนวนอย่างน้อย 1 ตู้ พร้อม Accessories สำหรับติดตั้งอุปกรณ์สลับสัญญาณ Matrix Switch ตามภาคผนวกข้อ 4.2.1(2) และอุปกรณ์กระจายสัญญาณเครือข่าย (Network Switch) ตามภาคผนวกข้อ 4.2.1(6)

เอกสารประกอบใบเสนอราคา

ซื้อระบบแสดงผลสำหรับ Network Operation Center พร้อมจ้างบำรุงรักษาระยะเวลา 4 ปี

บริษัท.....

ลำดับที่	รายการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อหน่วย	ราคาที่เสนอรวม ภาษีมูลค่าเพิ่ม (บาท)
1	5.4.1 ค่าระบบแสดงผลสำหรับ Network Operation Center ตามภาคผนวก ข้อ 4.2.1			
	(1) จอแสดงผลแบบ Video Wall			
	(2) อุปกรณ์สลับสัญญาณ (Matrix Switch หรือ Video Wall Controller)			
	(3) อุปกรณ์แบ่งสัญญาณภาพแบบ HDMI			
	(4) เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับเจ้าหน้าที่			
	(5) จอแสดงผลแบบ IPS LED สำหรับเจ้าหน้าที่			
	(6) อุปกรณ์กระจายสัญญาณเครือข่าย (Network Switch)			
	(7) ตู้ Rack			
	(8) ค่าติดตั้ง (Implement)			
รวมเป็นเงิน				
2	5.4.2 ค่าบำรุงรักษา			
	บำรุงรักษา Hardware ให้เสนอราคาในอัตราไม่เกิน ร้อยละ 7.9 ต่อปี ของค่าระบบเครื่องคอมพิวเตอร์ และ อุปกรณ์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ตามข้อ 5.4.1(1) – (7) ที่เสนอ ราคาครั้งสุดท้ายระยะเวลา 4 ปี นับถัดจากวันครบ กำหนดการรับประกัน			
รวมเป็นเงิน				
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น				

*หมายเหตุ ราคาที่เสนอ เป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้แล้ว

00448

Ch An
on

**คำมั่นยอมรับและปฏิบัติตามกฎหมายและมาตรการควบคุมภายใน
เพื่อต่อต้านการให้หรือรับสินบน**

ข้าพเจ้า (บริษัท/ห้างหุ้นส่วนจำกัด).....

โดย นาย/นาง/นางสาว..... ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคล ให้คำมั่นกับ
ธนาคารออมสินว่าจะยอมรับและปฏิบัติตามกฎหมายและมาตรการควบคุมภายใน เพื่อต่อต้านการให้หรือรับ
สินบน ไม่ว่าจะอยู่ในรูปแบบใด ๆ โดยการเสนอให้ สัญญาว่าจะให้ ให้คำมั่น เรียกร้อง เรียกรับ หรือรับ ซึ่งเงิน
ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดซึ่งไม่เหมาะสม แก่เจ้าหน้าที่ของธนาคาร หรือผู้มีหน้าที่ไม่ว่าจะโดยทางตรงหรือ
ทางอ้อม เพื่อให้บุคคลดังกล่าวกระทำหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ อันเป็นการให้ได้มาหรือรักษาไว้ซึ่งประโยชน์
ทางธุรกิจ หรือเพื่อให้ได้มาหรือรักษาไว้ซึ่งผลประโยชน์อื่นใดที่ไม่เหมาะสมทางธุรกิจ

หากข้าพเจ้า ผ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามคำมั่นฉบับนี้ ข้าพเจ้าฯ ยินดีให้ธนาคารออมสินบอกเลิกสัญญา โดยให้
สัญญามีผลสิ้นสุดลงนับแต่วันที่ข้าพเจ้าฯ ผ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามคำมั่น

ทั้งนี้ ธนาคารออมสิน สามารถใช้สิทธิเรียกค่าเสียหายตลอดทั้งค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นและ/หรือเพิ่มขึ้น
ทั้งหมดที่ตรวจพบจากการกระทำของข้าพเจ้าฯ อันเนื่องมาจากการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามคำมั่นฉบับนี้ด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

ประทับตรา (ถ้ามี)

Lw Am
๒๖/๖/๒๕๖๕

แบบหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อ

เลขที่.....

วันที่.....

เรื่อง รับรองวงเงินสินเชื่อ

ตามที่.....(ชื่อผู้ประกอบการ นิติบุคคล/บุคคลธรรมดา)..... เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร/เลขประจำตัวประชาชน เลขที่.....จะขอเข้ารับการขึ้นทะเบียนเป็นผู้ประกอบการงานก่อสร้าง ซึ่งตามหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกเป็นผู้ประกอบการงานก่อสร้างกำหนดให้ผู้ยื่นคำขอต้องเสนอหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อ/จะเข้ายื่นข้อเสนอกับหน่วยงานของรัฐ ซึ่งเงื่อนไขการยื่นข้อเสนอกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องขอวงเงินสินเชื่อจากธนาคาร โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จึงมีความประสงค์ให้ธนาคาร.....(ชื่อธนาคาร).....รับรองวงเงินสินเชื่อ เพื่อประกอบการพิจารณาด้วย นั้น

.....(ชื่อธนาคาร).....ขอรับรองว่า.....(ชื่อผู้ประกอบการ นิติบุคคล/บุคคลธรรมดา).....มีวงเงินทุนหมุนเวียนในวงเงินไม่ต่ำกว่า..... บาท (.....จำนวนเงินเป็นอักษร.....) และยินดีให้วงเงินสินเชื่อภายในวงเงิน..... บาท (.....จำนวนเงินเป็นอักษร.....)

ขอแสดงความนับถือ

.....

.....(ชื่อผู้ลงนาม).....

.....(ชื่อธนาคาร).....

แบบหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่ออิเล็กทรอนิกส์

เลขที่.....

วันที่.....

เรื่อง รับรองวงเงินสินเชื่อ

ตามที่.....(ชื่อผู้ประกอบการ นิติบุคคล/บุคคลธรรมดา)..... เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร/เลขประจำตัวประชาชน..... เลขที่..... จะขอเข้ารับการขึ้นทะเบียนเป็นผู้ประกอบการงานก่อสร้าง ความมั่นคง และวิธีการก่อสร้างเป็นผู้ประกอบการงานก่อสร้าง กำหนดให้ผู้ยื่นคำขอต้องยื่นขอสินเชื่อวงเงินสินเชื่อที่จะเข้ามามีผลเสนอกับหน่วยงานของรัฐ ซึ่งเงื่อนไขการยื่นขอเสนอหรือที่ผู้ยื่นขอเสนอไปมีผลต่อสิทธิของเจ้าหนี้หรือหน่วยงานของรัฐ หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นขอเสนอ ผู้ยื่นขอเสนอต้องแสดงความมั่นคงทางการเงิน โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ขอเสนอในแต่ละครั้ง จึงมีความประสงค์ให้ธนาคาร..... (ชื่อธนาคาร)..... รับรองวงเงินสินเชื่อ เพื่อประกอบธุรกรรมการค้าว่า..... นั้น

..... (ชื่อธนาคาร)..... ขอรับรองว่า..... (ชื่อผู้ประกอบการ นิติบุคคล/บุคคลธรรมดา)..... มีวงเงินทุนหมุนเวียนในวงเงินไม่ต่ำกว่า..... บาท (.....จำนวนเงินเป็นอักษร.....) และยินดีให้วงเงินสินเชื่อด้วยวงเงิน..... บาท (.....จำนวนเงินเป็นอักษร.....)

ขอแสดงความนับถือ

..... (ชื่อธนาคาร).....

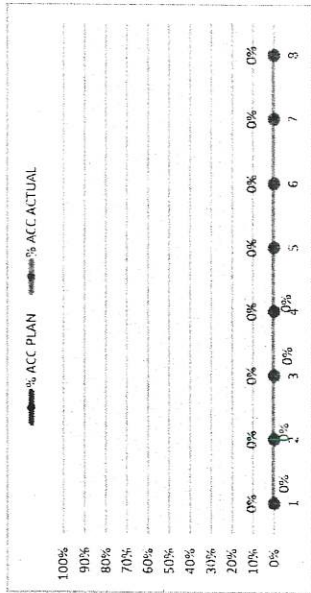
** เอกสารฉบับนี้จัดพิมพ์โดยระบบอิเล็กทรอนิกส์ **

ตัวอย่างแบบการจัดทำแผนการทำงาน

	1	2	3	4	5	6	7	8
	เดือน...	เดือน...	เดือน...	เดือน...	เดือน...	เดือน...	เดือน...	เดือน...

ที่	รายการ	หน่วย	ปริมาณงาน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	%
1	งานรื้อโครงสร้างเดิม					
	รายการ....	ลบ.ม.				
	รายการ....	ลบ.ม.				
2	งานฉั้วทง					
	รายการ....	ตร.ม.				
	รายการ....	ตร.ม.				
	รวม					0%

Money									
AccMoney									
% PLAN									
% ACC PLAN									
% ACTUAL									
% ACC ACTUAL									
% ACC DIFF									
% PLAN/2									
% PLAN/2 DIFF									



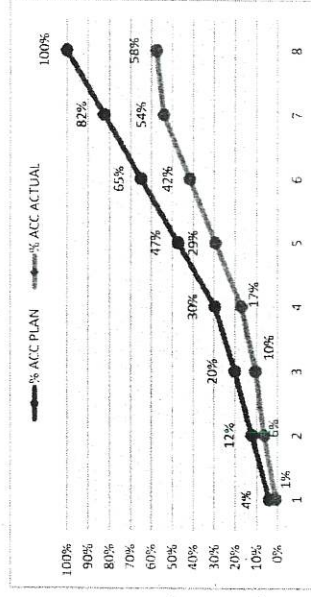
- หมายเหตุ:
- 1) กรณีตัวอย่าง กำหนดระยะเวลาการก่อสร้างตามแผนดำเนินงานทั้งสัญญา จำนวน 8 เดือน
 - 2) หมายถึง ระยะเวลาการก่อสร้างตามแผนดำเนินงานของแต่ละรายการก่อสร้าง เช่น งานรื้อโครงสร้างเดิม กำหนดระยะเวลาการก่อสร้าง จำนวน 4 เดือน (ไม่รวมระยะเวลาการก่อสร้างฉั้วทง)
 - 3) หมายถึง ร้อยละของงานที่ได้รับจ้างต้องดำเนินการก่อสร้างตามแผนดำเนินงานประจำเดือนของแต่ละรายการก่อสร้าง ซึ่งแต่ละรายการก่อสร้าง คิดเป็น 100 %
 - 4) มูลค่างานแต่ละรายการ คำนวณจากร้อยละตามแผนดำเนินงานเทียบกับมูลค่าของงานแต่ละรายการ
 - 5) ร้อยละของแผนดำเนินงาน คำนวณจากมูลค่าของงานตามแผนดำเนินการ เมื่อเทียบกับมูลค่าของงานทั้งโครงการ

Money

Money
% PLAN

ตัวอย่างวิธีการจัดทำแผนการทำงาน

ที่	รายการ งานก่อสร้างเดิม	หน่วย	ปริมาณงาน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	%
1	งานรื้อโครงสร้างเดิม					
	a1	ลบ.ม.	100	5,000	500,000	16%
	a2	ลบ.ม.	120	2,000	240,000	8%
2	งานฉาบทาง					
	b1	ตร.ม.	400	2,000	800,000	26%
	b2	ตร.ม.	300	5,000	1,500,000	49%
			รวม		3,440,000	100%



หมายเหตุ: 1) กรณีตัวอย่าง กำหนดระยะเวลาการก่อสร้างตามแผนดำเนินงานทั้งสิ้น 8 เดือน

2) ระยะเวลาการก่อสร้างตามแผนดำเนินงานของแต่ละรายการก่อสร้าง เช่น 1. งานก่อสร้างเดิม กำหนดระยะเวลาก่อสร้าง จำนวน 4 เดือน 2. งานก่อสร้างผิวทาง กำหนดระยะเวลาก่อสร้าง 5 เดือน หมายถึง

3) หมายถึง ร้อยละของงานที่ผู้รับจ้างต้องดำเนินการก่อสร้างตามแผนงานประจำปีของแต่ละรายการก่อสร้าง ซึ่งแต่ละรายการก่อสร้าง คิดเป็นร้อยละ 100 ตามตัวอย่าง งานโครงสร้างเดิม ถือเป็นการนับ 25

4) Money

5)	% PLAN	ร้อยละแผนดำเนินงาน	เมื่อเทียบกับมูลค่าของงานตามแผนดำเนินงานทั้งโครงการ
----	--------	--------------------	---

உயர்நீதிமன்றம்

ตัวอย่างการคำนวณและการประเมินการดำเนินงานตามแผนการทำงาน กรณีระยะเวลาไม่เกิน 1 ปี

ที่	รายการ	หน่วย	ปริมาณงาน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	%	เดือนที่																																									
							1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12																														
1	งานรื้อโครงสร้างเดิม	ลบ.ม.	100	5,000	500,000	16%	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20																													
							20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20																											
							20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20																											
							20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20																											
2	งานฉาบทาง	ตร.ม.	400	2,000	800,000	26%	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15																														
							15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15																												
							15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15																												
							15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15																												

ตัวอย่างการคำนวณและการประเมินการดำเนินการตามแผนการทำงาน กรณีระยะเวลาเกิน 1 ปี

รายการ	หน่วย	ปริมาณรวม	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน	%
1. งานก่อสร้าง					
a1	พ.บ.บ.	100	5,000	500,000	8%
a2	พ.บ.บ.	120	2,000	240,000	4%
a3	พ.บ.บ.	150	2,000	300,000	5%
b1	พ.บ.บ.	150	2,000	300,000	5%
b2	พ.บ.บ.	200	2,000	400,000	13%
b3	พ.บ.บ.	200	5,000	1,000,000	16%
b4	พ.บ.บ.	300	10,000	3,000,000	49%
รวม				7,240,000	100%

105,000

5,840,000

X 100 = 1.71 %

Year	Percentage (%)
1970	1.71
1971	2.00
1972	2.50
1973	3.00
1974	3.50
1975	4.00
1976	4.50
1977	5.00
1978	5.50
1979	6.00
1980	6.50

		ระยะเวลาเกิน 1 ปี 2										ระยะเวลาเกิน 3 ปี 4										รวม	
		เดือนที่ 1	เดือนที่ 2	เดือนที่ 3	เดือนที่ 4	เดือนที่ 5	เดือนที่ 6	เดือนที่ 7	เดือนที่ 8	เดือนที่ 9	เดือนที่ 10	เดือนที่ 11	เดือนที่ 12	เดือนที่ 13	เดือนที่ 14	เดือนที่ 15	เดือนที่ 16	เดือนที่ 17	เดือนที่ 18	เดือนที่ 19			
		กค	กค	กค	กค	กค	กค	กค	กค	กค	กค	กค	กค	กค	กค	กค	กค	กค	กค	กค			
1	จำนวนเงินลงทุน	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000			
	จำนวนเงินลงทุน	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000			
	จำนวนเงินลงทุน	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000			
	จำนวนเงินลงทุน	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000			
	จำนวนเงินลงทุน	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000			
2	จำนวนเงินลงทุน	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000			
	จำนวนเงินลงทุน	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000			
	จำนวนเงินลงทุน	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000			
	จำนวนเงินลงทุน	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000			
	จำนวนเงินลงทุน	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000			
Money		100,000	100,000	135,000	15,000	-	340,000	410,000	310,000														
AccMoney		100,000	200,000	335,000	410,000	410,000	770,000	1,180,000	1,490,000	1,490,000	1,490,000	1,490,000	1,490,000	1,490,000	1,490,000	1,490,000	1,490,000	1,490,000	1,490,000	1,490,000			
% PLAN		1.63%	1.63%	2.20%	1.22%	0.00%	5.86%	6.68%	5.05%														
% ACC PLAN		1.63%	3.26%	5.46%	6.68%	6.68%	12.54%	19.22%	24.27%														
% ACTUAL		0%	1%	1%	1%	0%	4%	5%	1%														
% ACC ACTUAL		0%	1%	3%	3%	3%	8%	12%	13%														
% ACC DIFF		1%	2%	3%	3%	3%	5%	7%	11%														
% PLAN/2		1%	1%	1%	1%	0%	3%	3%	3%														
% PLAN/2 DIFF		0%	0%	0%	0%	0%	-1%	-1%	-2%														

- หมายเหตุ:
- กรณีมีข้อสงสัย กรุณาติดต่อฝ่ายการเงินและบัญชี
 - หากมีข้อสงสัย กรุณาติดต่อฝ่ายการเงินและบัญชี
 - หากมีข้อสงสัย กรุณาติดต่อฝ่ายการเงินและบัญชี
 - Money
 - % PLAN

ด้วยคุณ
Lu An
อ.ก.

สามารถเสนอแนะ วิจัยรณ หรือมีความเห็นเป็นลายลักษณอักษร
โดยเปิดเผยตัวมายังส่วนจัดหาพัสดุ ฝ่ายการพัสดุ ธนาการอมสิน
ผ่านทางอีเมล bid@gsb.or.th หรือโทรสอบถามได้ที่ 0 2299 8000
ต่อ 030119 โทรสาร 0 2279 0584