

คู่มือการขอรับบริการ

1. คู่มือการขอรับบริการเงินฝาก	หน้า
1) การเปิดบัญชี	3
2) การฝากเงิน	5
3) การถอนเงิน	7
2. คู่มือการขอรับบริการสลากออมสินพิเศษ	
1) การรับฝากสลาก	10
2) การถอนสลาก (ก่อนครบอายุ)	12
3. คู่มือการขอรับบริการชำระค่าบริการ	
1) การให้บริการรับชำระค่าบริการ (หน้าเคาน์เตอร์สาขา)	15

คู่มือการขอรับบริการเงินฝาก

คู่มือการขอรับบริการ

งานที่ขอรับบริการ

1) เงินฝาก-การเปิดบัญชีเงินฝาก

ขอบเขตการให้บริการ

ช่องทางให้บริการ

1. ธนาคารออมสินสาขาที่เปิดทำงาน 5 วันต่อสัปดาห์
ที่อยู่: ธนาคารออมสินสาขา
โทรศัพท์: 0-2999-8000
2. ธนาคารออมสินสาขาที่เปิดทำงาน 7 วันต่อสัปดาห์
ที่อยู่: ธนาคารออมสินสาขา
โทรศัพท์: 0-2999-8000

ระยะเวลาเปิดให้บริการ*

วันจันทร์ ถึง วันศุกร์
(ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด)
ตั้งแต่เวลา 8.30-15.30 น.

วันจันทร์ ถึง วันอาทิตย์
(ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด)
ตั้งแต่เวลา 10.30-18.30 น.

*หมายเหตุ ระยะเวลาเปิดให้บริการอาจมีความแตกต่างกันในบางพื้นที่

ข้อกำหนดการให้บริการ

เอกสารหรือหลักฐานที่ต้องใช้

1. บัตรประจำตัวประชาชน
2. เอกสารอื่นๆ (ตามประเภทบัญชีเงินฝากที่ธนาคารกำหนด)

ค่าธรรมเนียม

- ไม่เสียค่าธรรมเนียม

ขั้นตอนและระยะเวลาการขอรับบริการ (ไม่รวมระยะเวลารอคอย)

ขั้นตอนการขอรับบริการ (การเปิดบัญชี)	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา (นาที)
1. ติดต่อหน้าเคาน์เตอร์ แสดงบัตรประจำตัวประชาชน แจ้งและยืนยันตัวตนตามกฎหมาย FATCA ⁽¹⁾ และกฎหมาย CRS ⁽²⁾ และให้ความยินยอมในการประมวลผล ข้อมูลส่วนบุคคล	ลูกค้า	2
2. กรอกเอกสารในแบบคำขอเปิดบัญชี (ผ่านเคาน์เตอร์สาขา) หรือ ให้ข้อมูลผ่านเครื่อง Smart Device	ลูกค้า	3
3. เปิดบัญชีในระบบงาน และทำการออกสมุดฝากเงิน พร้อมส่งมอบสมุดฝากเงิน และบัตรประชาชนให้ลูกค้า	พนักงานธนาคารออมสิน	2

หมายเหตุ : (1) FATCA (Foreign Account Tax Compliance Act) เป็นกฎหมายของสหรัฐอเมริกา ซึ่งมีวัตถุประสงค์ในการป้องกัน การหลีกเลี่ยงภาษีของบุคคลธรรมดา และนิติบุคคลของสหรัฐอเมริกาที่ธุรกรรมทางการเงินระหว่างประเทศ โดยผ่านการเปิดบัญชี หรือลงทุนกับสถาบันการเงินนอกสหรัฐอเมริกา
(2) CRS (Common Reporting Standard) เป็นมาตรฐานการรายงานข้อมูลทางการเงิน เพื่อต่อต้านการเลี่ยงภาษีระหว่างประเทศ เพื่อป้องกันมิให้บุคคลธรรมดา และนิติบุคคลที่มีถิ่นที่อยู่ในกลุ่มประเทศภายใต้ความตกลงระหว่างประเทศเกี่ยวกับภาษีอากร หลีกเลี่ยงภาษี

การรับเรื่องร้องเรียน

ถ้าการให้บริการไม่เป็นไปตามข้อตกลงที่ระบุไว้ข้างต้นสามารถติดต่อเพื่อร้องเรียนได้ที่

1. Call Center 1115 (ตลอด 24 ชั่วโมง)
2. Website : www.gsb.or.th >> ติดต่อเรา >> ศูนย์ลูกค้าสัมพันธ์
3. กลุ่มรับความคิดเห็น ทุกสาขาทั่วประเทศ

คู่มือการขอรับบริการ

งานที่ขอรับบริการ

2) เงินฝาก-การฝากเงิน

ขอบเขตการให้บริการ

ช่องทางให้บริการ

1. ธนาคารออมสินสาขาที่เปิดทำงาน 5 วันต่อสัปดาห์
ที่อยู่: ธนาคารออมสินสาขา
โทรศัพท์: 0-2999-8000
2. ธนาคารออมสินสาขาที่เปิดทำงาน 7 วันต่อสัปดาห์
ที่อยู่: ธนาคารออมสินสาขา
โทรศัพท์: 0-2999-8000

ระยะเวลาเปิดให้บริการ*

วันจันทร์ ถึง วันศุกร์
(ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด)
ตั้งแต่เวลา 8.30-15.30 น.

วันจันทร์ ถึง วันอาทิตย์
(ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด)
ตั้งแต่เวลา 10.30-18.30 น.

*หมายเหตุ ระยะเวลาเปิดให้บริการอาจมีความแตกต่างกันในบางพื้นที่

ข้อกำหนดการให้บริการ

เอกสารหรือหลักฐานที่ต้องใช้

1. บัตรประจำตัวประชาชน
2. สมุดฝากเงิน (ถ้ามี)

ค่าธรรมเนียม

- ไม่เสียค่าธรรมเนียม

ขั้นตอนและระยะเวลาการขอรับบริการ (ไม่รวมระยะเวลารอคอย)

ขั้นตอนการขอรับบริการ (การฝากเงิน)	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา (นาที)
1. ติดต่อหน้าเคาน์เตอร์ แสดงบัตรประจำตัวประชาชน ให้ความยินยอมในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล แจ้งจำนวนเงินฝากพร้อมยื่นเงิน และสมุดฝากเงิน	ลูกค้า	1
2. ตรวจสอบ และนับเงินให้ถูกต้องตรงจำนวนเงินในใบ รับฝากเงิน และบันทึกในระบบงาน พร้อมส่งมอบ สมุดฝากเงิน และบัตรประชาชนให้ลูกค้า	พนักงานธนาคารออมสิน	2

การรับเรื่องร้องเรียน

ถ้าการให้บริการไม่เป็นไปตามข้อตกลงที่ระบุไว้ข้างต้นสามารถติดต่อเพื่อร้องเรียนได้ที่

1. Call Center 1115 (ตลอด 24 ชั่วโมง)
2. Website : www.gsb.or.th >> ติดต่อเรา >> ศูนย์ลูกค้าสัมพันธ์
3. กล่องรับความคิดเห็น ทุกสาขาทั่วประเทศ

คู่มือการขอรับบริการ

งานที่ขอรับบริการ

3) เงินฝาก-การถอนเงิน

ขอบเขตการให้บริการ

ช่องทางให้บริการ

1. ธนาคารออมสินสาขาที่เปิดทำงาน 5 วันต่อสัปดาห์
ที่อยู่: ธนาคารออมสินสาขา
โทรศัพท์: 0-2999-8000
2. ธนาคารออมสินสาขาที่เปิดทำงาน 7 วันต่อสัปดาห์
ที่อยู่: ธนาคารออมสินสาขา
โทรศัพท์: 0-2999-8000

ระยะเวลาเปิดให้บริการ*

วันจันทร์ ถึง วันศุกร์
(ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด)
ตั้งแต่เวลา 8.30-15.30 น.

วันจันทร์ ถึง วันอาทิตย์
(ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด)
ตั้งแต่เวลา 10.30-18.30 น.

*หมายเหตุ ระยะเวลาเปิดให้บริการอาจมีความแตกต่างกันในบางพื้นที่

ข้อกำหนดการให้บริการ

เอกสารหรือหลักฐานที่ต้องใช้

1. บัตรประจำตัวประชาชน
2. สมุดฝากเงิน (ถ้ามี)

ค่าธรรมเนียม

- ไม่เสียค่าธรรมเนียม

ขั้นตอนและระยะเวลาการขอรับบริการ (ไม่รวมระยะเวลารอคอย)

ขั้นตอนการขอรับบริการ (การถอนเงิน)	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา (นาที)
1. ติดต่อหน้าเคาน์เตอร์ แสดงบัตรประจำตัวประชาชน ให้ความยินยอมในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล และแจ้งจำนวนเงินถอนพร้อมยื่นสมุดฝากเงิน	ลูกค้า	1
2. ตรวจสอบ และนับเงินให้ถูกต้องตรงจำนวนเงินในใบถอนเงิน และบันทึกรายการถอนในระบบงาน พร้อมส่งมอบ สมุดฝากเงิน และบัตรประชาชนให้ลูกค้า	พนักงานธนาคารออมสิน	2

การรับเรื่องร้องเรียน

ถ้าการให้บริการไม่เป็นไปตามข้อตกลงที่ระบุไว้ข้างต้นสามารถติดต่อเพื่อร้องเรียนได้ที่

1. Call Center 1115 (ตลอด 24 ชั่วโมง)
2. Website : www.gsb.or.th >> ติดต่อเรา >> ศูนย์ลูกค้าสัมพันธ์
3. กล่องรับความคิดเห็น ทุกสาขาทั่วประเทศ

คู่มือการขอรับบริการสลากออมสินพิเศษ

คู่มือการขอรับบริการ

งานที่ขอรับบริการ

1) สลากออมสินพิเศษ – การรับฝากสลาก

ขอบเขตการให้บริการ

ช่องทางให้บริการ

1. ธนาคารออมสินสาขาที่เปิดทำงาน 5 วันต่อสัปดาห์
ที่อยู่: ธนาคารออมสินสาขา
โทรศัพท์: 0-2999-8000
2. ธนาคารออมสินสาขาที่เปิดทำงาน 7 วันต่อสัปดาห์
ที่อยู่: ธนาคารออมสินสาขา
โทรศัพท์: 0-2999-8000

ระยะเวลาเปิดให้บริการ*

วันจันทร์ ถึง วันศุกร์
(ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด)
ตั้งแต่เวลา 8.30-15.30 น.

วันจันทร์ ถึง วันอาทิตย์
(ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด)
ตั้งแต่เวลา 10.30-18.30 น.

*หมายเหตุ ระยะเวลาเปิดให้บริการอาจมีความแตกต่างกันในบางพื้นที่

ข้อกำหนดการให้บริการ

เอกสารหรือหลักฐานที่ต้องใช้

1. บัตรทะเบียนผู้ถือสลาก
2. บัตรประจำตัวประชาชน

ค่าธรรมเนียม

- ไม่เสียค่าธรรมเนียม

ขั้นตอนและระยะเวลาการขอรับบริการ (ไม่รวมระยะเวลารอคอย)

ขั้นตอนการขอรับบริการสลากออมสินพิเศษ (การฝากสลาก)	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา (นาที)
1. ติดต่อหน้าเคาน์เตอร์ แสดงบัตรประจำตัวประชาชน และให้ความยินยอมในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล และกรอกเอกสารใบรับฝากเงินสลาก พร้อมยื่นเงิน	ลูกค้า	1
2. ตรวจสอบเอกสารให้ถูกต้องครบถ้วน และบันทึกรายการเปิดบัญชีสลากในระบบงาน พร้อมลงลายมือชื่อ และส่งมอบใบสลาก ทะเบียนผู้ฝากสลาก และบัตรประจำตัวประชาชนให้ลูกค้า	พนักงานธนาคารออมสิน	2

การรับเรื่องร้องเรียน

ถ้าการให้บริการไม่เป็นไปตามข้อตกลงที่ระบุไว้ข้างต้นสามารถติดต่อเพื่อร้องเรียนได้ที่

1. Call Center 1115 (ตลอด 24 ชั่วโมง)
2. Website : www.gsb.or.th >> ติดต่อเรา >> ศูนย์ลูกค้าสัมพันธ์
3. กล่องรับความคิดเห็น ทุกสาขาทั่วประเทศ

คู่มือการขอรับบริการ

งานที่ขอรับบริการ

2) สลากออมสินพิเศษ – การถอนสลาก (ก่อนครบอายุ)

ขอบเขตการให้บริการ

ช่องทางให้บริการ

1. ธนาคารออมสินสาขาที่เปิดทำงาน 5 วันต่อสัปดาห์
ที่อยู่: ธนาคารออมสินสาขา
โทรศัพท์: 0-2999-8000
2. ธนาคารออมสินสาขาที่เปิดทำงาน 7 วันต่อสัปดาห์
ที่อยู่: ธนาคารออมสินสาขา
โทรศัพท์: 0-2999-8000

ระยะเวลาเปิดให้บริการ*

วันจันทร์ ถึง วันศุกร์
(ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด)
ตั้งแต่เวลา 8.30-15.30 น.

วันจันทร์ ถึง วันอาทิตย์
(ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด)
ตั้งแต่เวลา 10.30-18.30 น.

*หมายเหตุ ระยะเวลาเปิดให้บริการอาจมีความแตกต่างกันในบางพื้นที่

ข้อกำหนดการให้บริการ

เอกสารหรือหลักฐานที่ต้องใช้

1. บัตรทะเบียนผู้ถือสลาก
2. บัตรประจำตัวประชาชน
3. ใบสลาก

ค่าธรรมเนียม

- ไม่เสียค่าธรรมเนียม

ขั้นตอนและระยะเวลาการขอรับบริการ (ไม่รวมระยะเวลารอคอย)

ขั้นตอนการขอรับบริการสลากออมสินพิเศษ (การถอนสลาก)	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา (นาที)
1. ติดต่อหน้าเคาน์เตอร์ แสดงบัตรประจำตัวประชาชน และให้ความยินยอมในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล และยื่นใบสลาก ทะเบียนผู้ฝากสลาก	ลูกค้า	1
2. ตรวจสอบเอกสารให้ถูกต้อง และบันทึกรายการถอนสลากในระบบงาน พร้อมลงลายมือชื่อส่งมอบเงิน ทะเบียนผู้ฝากสลาก และบัตรประจำตัวประชาชน ให้ลูกค้า	พนักงานธนาคารออมสิน	2

การรับเรื่องร้องเรียน

ถ้าการให้บริการไม่เป็นไปตามข้อตกลงที่ระบุไว้ข้างต้นสามารถติดต่อเพื่อร้องเรียนได้ที่

1. Call Center 1115 (ตลอด 24 ชั่วโมง)
2. Website : www.gsb.or.th >> ติดต่อเรา >> ศูนย์ลูกค้าสัมพันธ์
3. กล่องรับความคิดเห็น ทุกสาขาทั่วประเทศ

คู่มือการขอรับบริการรับชำระค่าบริการ

คู่มือการขอรับบริการ

งานที่ขอรับบริการ

1) การให้บริการรับชำระค่าบริการ (หน้าเคาน์เตอร์สาขา)

ขอบเขตการให้บริการ

ช่องทางให้บริการ

1. ธนาคารออมสินสาขาที่เปิดทำงาน 5 วันต่อสัปดาห์
ที่อยู่: ธนาคารออมสินสาขา
โทรศัพท์: 0-2999-8000
2. ธนาคารออมสินสาขาที่เปิดทำงาน 7 วันต่อสัปดาห์
ที่อยู่: ธนาคารออมสินสาขา
โทรศัพท์: 0-2999-8000

ระยะเวลาเปิดให้บริการ*

วันจันทร์ ถึง วันศุกร์
(ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด)
ตั้งแต่เวลา 8.30-15.30 น.

วันจันทร์ ถึง วันอาทิตย์
(ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด)
ตั้งแต่เวลา 10.30-18.30 น.

*หมายเหตุ ระยะเวลาเปิดให้บริการอาจมีความแตกต่างกันในบางพื้นที่

ข้อกำหนดการให้บริการ

เอกสารหรือหลักฐานที่ต้องใช้

1. ใบแจ้งการชำระเงิน
2. บัตรประจำตัวประชาชน

ค่าธรรมเนียม

- ไม่เสียค่าธรรมเนียม

ขั้นตอนและระยะเวลาการขอรับบริการ (ไม่รวมระยะเวลารอคอย)

ขั้นตอนการขอรับบริการชำระค่าบริการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา (นาที)
1. ติดต่อชำระค่าบริการหน้าเคาน์เตอร์ แสดงบัตรประจำตัวประชาชน และให้ความยินยอมในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล และยื่นใบแจ้งการชำระเงิน พร้อมเงินที่จะชำระ	ลูกค้า	1
2. ตรวจสอบความถูกต้องของเอกสาร ตรวจสอบเงิน บันทึกรายการรับชำระค่าบริการในระบบงาน ส่งมอบใบรับชำระเงิน และใบแจ้งชำระเงินให้ลูกค้า	พนักงานธนาคารออมสิน	2

การรับเรื่องร้องเรียน

ถ้าการให้บริการไม่เป็นไปตามข้อตกลงที่ระบุไว้ข้างต้นสามารถติดต่อเพื่อร้องเรียนได้ที่

1. Call Center 1115 (ตลอด 24 ชั่วโมง)
2. Website : www.gsb.or.th >> ติดต่อเรา >> ศูนย์ลูกค้าสัมพันธ์
3. กล่องรับความคิดเห็น ทุกสาขาทั่วประเทศ