



ประกาศธนาคารออมสิน
เรื่อง ขายครุภัณฑ์เก่า โดยวิธีทอดตลาด

ด้วยธนาคารออมสินจะทำการขายครุภัณฑ์เก่า จำนวน 104 รายการ รายละเอียดตามเอกสารแนบ โดยวิธีทอดตลาด ณ อาคารคลังพัสดุ ธนาคารออมสิน ซอยลาดพร้าว 99 ถนนลาดพร้าว แขวงคลองเจ้าคุณสิงห์ เขตวังทองหลาง กรุงเทพฯ ในวันที่ 23 ธันวาคม 2567 เวลา 10.00 น.

เงื่อนไขการขายทอดตลาด มีดังนี้

1. การขายทอดตลาด จะขายโดยวิธีประมูลด้วยวาจา และธนาคารจะถือว่าผู้ที่เสนอราคาสูงสุดซึ่งไม่ต่ำกว่าราคาที่ธนาคารกำหนด เป็นผู้ประมูลได้
2. ผู้ประสงค์เข้าสู่วราคารา จะต้องมาลงทะเบียนแสดงความประสงค์ตามวิธีการที่ธนาคารกำหนดให้แล้วเสร็จก่อนเริ่มการขายทอดตลาด และจะถือว่าผู้ประสงค์เข้าสู่วราคาราซึ่งได้ลงทะเบียนแล้วนั้นได้ทราบถึงรายละเอียดและสภาพของครุภัณฑ์เก่าที่จะขายทอดตลาดครั้งนี้ดีแล้ว
3. ในการสู่วราคารา ถ้าคณะกรรมการที่ธนาคารแต่งตั้งเพื่อดำเนินการขายทอดตลาดเห็นว่าราคาราสูงสุดที่มีผู้เสนอนั้น ยังต่ำกว่าราคาที่ธนาคารกำหนด คณะกรรมการฯ มีสิทธิ์ที่จะยกเลิก การขายทอดตลาดครั้งนี้เสียก็ได้ ตลอดจนคณะกรรมการฯ มีสิทธิ์ที่จะยกเลิกการขายทอดตลาดขณะใดก็ได้เมื่อพิจารณาเห็นสมควรโดยจะไม่มีรูปธรรมใดๆ
4. เมื่อคณะกรรมการฯ ตามข้อ 3. ตัดสินชี้ขาดว่าผู้ใดเป็นผู้ประมูลได้ ผู้ประมูลได้จะต้องวางมัดจำเป็นเงินสดทันทีเป็นจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 25 ของราคาที่ประมูลได้ ส่วนที่เหลือต้องชำระพร้อมรับครุภัณฑ์เก่า ที่ประมูลได้ให้แล้วเสร็จ ภายใน 3 วัน นับตั้งแต่วันที่ประมูลได้
5. กรณีผู้ประมูลได้ไม่ชำระเงินให้ครบถ้วน ภายในเวลาที่กำหนดตามข้อ 4. ถือว่าสละสิทธิ์ และธนาคารมีสิทธิ์รับเงินมัดจำที่ได้ชำระไว้แล้ว

ผู้เข้าร่วมประมูลจะต้องปฏิบัติตามรายละเอียดและเงื่อนไขการประมูลรวมทั้งต้องปฏิบัติตามมาตรการ เว้นระยะห่าง พร้อมทั้งขอความร่วมมือสวมหน้ากากอนามัย เพื่อเป็นการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคโควิด-19

ผู้สนใจติดต่อขอทราบรายละเอียดได้ที่ หน่วยคลังพัสดุ ส่วนบริหารพัสดุ ฝ่ายการพัสดุ ธนาคารออมสิน ซอยลาดพร้าว 99 ถนนลาดพร้าว เขตวังทองหลาง กรุงเทพมหานคร โทร. 025395072-3 ต่อ 228123 ในเวลาทำการของธนาคารออมสิน

ประกาศ ณ วันที่ 13 ธันวาคม พ.ศ. 2567

(นางสุภาภรณ์ ศรีพิพัฒน์)

ผู้อำนวยการฝ่ายการพัสดุ

ปฏิบัติงานแทน ผู้อำนวยการธนาคารออมสิน

รายละเอียดและเงื่อนไขการจำหน่ายวัสดุเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ที่ยกเลิกการใช้งาน

เครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ที่ยกเลิกการใช้งาน เนื่องจากหมดความจำเป็นในการใช้งานต้องมีกระบวนการจำหน่าย เพื่อให้ผู้ซื้อพาสุนำไปแปรรูปแล้วนำกลับมาใช้ใหม่ (Recycle) นำกลับมาใช้ซ้ำ (Reuse) หรือกำจัด (Disposal) อย่างถูกวิธี เป็นไปตามมาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อม โดยผู้ซื้อพาสต้องมีความสมบัติและปฏิบัติตามข้อกำหนด ดังนี้

1. ต้องเป็นนิติบุคคลตามกฎหมายที่จดทะเบียนในประเทศไทย ซึ่งประกอบธุรกิจเกี่ยวกับการให้บริการการทำลายทรัพย์สินไอทีและขยะอิเล็กทรอนิกส์
2. ต้องมีใบประกอบกิจการโรงงานประเภท 106 สำหรับการรีไซเคิลขยะอิเล็กทรอนิกส์
3. ต้องมีใบอนุญาตประกอบกิจการ การดัดแปลง ซ่อมแซม ลบข้อมูล ทำลายข้อมูลในอุปกรณ์จัดเก็บข้อมูลสำหรับคอมพิวเตอร์ ประเภทหรือชนิดของโรงงานลำดับที่ 69, 71, 72 ที่ออกโดยกรมโรงงานอุตสาหกรรม
4. ต้องได้รับการรับรองระบบคุณภาพมาตรฐาน ISO 9001 หรือ ISO 9002 หรือ ISO 9001:2000 และ ISO 14001 และ ISO 27001 หรือเทียบเท่าหรือดีกว่า
5. อุปกรณ์ที่ใช้ในการทำลายข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ ต้องได้รับรองมาตรฐาน HIPA (sub) หรือ NIST (sub) หรือ NSA (มาตรฐานใหญ่)
6. ต้องมีกระบวนการและวิธีการทำลายข้อมูลในอุปกรณ์สารสนเทศ ด้วยวิธีรีไซเคิล หรือบด/ย่อยละเอียด หรือทำลายสนามแม่เหล็ก หรือใช้ Software เท่านั้น
7. ต้องยินยอมในการแจ้งชื่อผู้ปฏิบัติงาน พร้อมส่งภาพถ่ายและเอกสารประจำตัวของผู้ปฏิบัติงานที่ทำหน้าที่ขนย้ายพาสอุปกรณ์สารสนเทศออกจากพื้นที่ ทะเบียนรถที่ใช้ขนย้าย ให้ธนาคารทราบ
8. ต้องยินยอมให้ธนาคาร เข้าไปตรวจสอบสถานที่และกระบวนการทำลายข้อมูลในอุปกรณ์สารสนเทศ ณ บริเวณที่ติดตั้งระบบทำลายข้อมูลในอุปกรณ์สารสนเทศ
9. ต้องได้รับการรับรองมาตรฐาน Certificate of Destruction ในการทำลายข้อมูลที่อยู่ในอุปกรณ์สารสนเทศ เป็นรายชิ้น