



### ขอบเขตของงานมาตรฐาน

#### 1. เมื่อไปและหลักเกณฑ์ตั้งต่อไปนี้ให้เป็นไปตามเอกสารประกวดราคาฯ ที่ธนาคารกำหนด

- 1.1 คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ
- 1.2 คุณสมบัติอื่นๆ ตามที่หน่วยงานกำหนด (ถ้ามี)
- 1.3 หลักฐานการยื่นข้อเสนอ
- 1.4 การเสนอราคา
- 1.5 หลักประกันของ
- 1.6 หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา
- 1.7 การทำสัญญา
- 1.8 ค่าจ้างและการจ่ายเงิน
- 1.9 อัตราค่าปรับ
- 1.10 การรับประกันความชำรุดบกพร่อง
- 1.11 ข้อสงวนสิทธิ์ในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ
- 1.12 การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ
- 1.13 การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

#### 2. อื่น ๆ

- 2.1 ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองแรงงานและกฎหมายว่าด้วยสิทธิมนุษยชน
- 2.2 ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ
- 2.3 ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
- 2.4 ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน
- 2.5 ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลและกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล รวมถึงนโยบาย คำสั่ง ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของธนาคาร (ถ้ามี)
- 2.6 ผู้ยื่นข้อเสนอหรือผู้รับจ้างต้องยอมรับและปฏิบัติตามกฎหมายและมาตรการควบคุมภัยในเพื่อต่อต้านการให้หรือรับสินบน ไม่ว่าจะอยู่ในรูปแบบใด ๆ โดยการเสนอให้ แก่เจ้าหน้าที่ของธนาคาร หรือผู้มีหน้าที่ไม่ว่าจะโดยทางตรงหรือทางอ้อมเพื่อให้บุคคลดังกล่าวกระทำการหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่หากฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตาม ผู้รับจ้างยินดีให้ธนาคารบอกเลิกสัญญาและสามารถใช้สิทธิเรียกค่าเสียหายตลอดจนค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ได้ โดยให้ปฏิบัติ ดังนี้

(1) ผู้ยื่นข้อเสนอ ต้องลงนามในคำมั่นยอมรับและปฏิบัติตามกฎหมายและมาตรการควบคุมภัยในเพื่อต่อต้านการให้หรือรับสินบนทุกรายตามเอกสารแนบ

(2) ผู้ที่ได้รับคัดเลือก ต้องลงนามข้อตกลงความร่วมมือเพื่อป้องกันและต่อต้านการทุจริตในการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

2.7 กรณีโครงการที่มีวงเงินจัดซื้อจัดจ้างตั้งแต่ 500 ล้านบาทขึ้นไป ให้ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีใบอนุญาตและแนวทางการป้องกันการทุจริตในการจัดซื้อจัดจ้าง หรือกรณีโครงการที่ได้รับการคัดเลือกจากคณะกรรมการความร่วมมือป้องกันการทุจริต (คณะกรรมการ ค.บ.ท.) ให้จัดทำข้อตกลงคุณธรรม โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงนามในข้อตกลงคุณธรรม

2.8 ผู้รับจ้างต้องควบคุม ลดต่ำสุด และดูแลไม่ให้พนักงานและลูกจ้างของตน หรือผู้ที่เข้ามาปฏิบัติงานภายในธนาคาร กระทำการหรือมีส่วนร่วมกับการกระทำการใดก็ได้เกี่ยวกับยาเสพติดในพื้นที่ธนาคาร

..... พพค./หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

คำมั่นยอมรับและปฏิบัติตามกฎหมายและมาตรการควบคุมภัยใน  
เพื่อต่อต้านการให้หรือรับสินบน

ข้าพเจ้า (บริษัท/ห้างหุ้นส่วนจำกัด).....

โดย นาย/นาง/นางสาว..... ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคล ให้คำมั่นกับ  
ธนาคารออมสิน ว่าจะยอมรับและปฏิบัติตามกฎหมายและมาตรการควบคุมภัยใน เพื่อต่อต้านการให้หรือรับ  
สินบน ไม่ว่าจะอยู่ในรูปแบบใด ๆ โดยการเสนอให้ สัญญาว่าจะให้ ให้คำมั่น เรียกร้อง เรียกรับ หรือรับ ซึ่งเงิน  
ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดซึ่งไม่เหมาะสม แก่เจ้าหน้าที่ของธนาคาร หรือผู้มีหน้าที่ไม่ว่าจะโดยทางตรงหรือ  
ทางอ้อม เพื่อให้บุคคลดังกล่าวกระทำการหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ อันเป็นการให้ได้มาหรือรักษาไว้ซึ่งประโยชน์  
ทางธุรกิจ หรือเพื่อให้ได้มาหรือรักษาไว้ซึ่งผลประโยชน์อื่นใดที่ไม่เหมาะสมทางธุรกิจ

หากข้าพเจ้าฯ ฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามคำมั่นฉบับนี้ ข้าพเจ้าฯ ยินดีให้ธนาคารออมสินออกเลิกสัญญา โดยให้  
สัญญามีผลสิ้นสุดลงนับแต่วันที่ข้าพเจ้าฯ ฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามคำมั่น

ทั้งนี้ ธนาคารออมสิน สามารถใช้สิทธิเรียกค่าเสียหายตลอดทั้งค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นแล้ว/หรือเพิ่มขึ้น  
ทั้งหมดที่ตรวจพบจากการกระทำของข้าพเจ้าฯ อันเนื่องมาจากการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามคำมั่นฉบับนี้ด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

ประทับตรา (ถ้ามี)

นาย พงษ์พันธุ์ ใจดี  
ผู้จัดการ



ขอบเขตของงาน  
จ้างทำปฏิทินแขวน (ไทย) ประจำปี 2568

### 1. ความเป็นมาและวัตถุประสงค์

ธนาคารออมสินได้เปิดให้บริการธุรกรรมทางการเงินที่หลากหลายแก่ประชาชนมาอย่างต่อเนื่อง ยาวนานในทุกปีธนาคารได้จัดทำปฏิทิน เพื่อมอบเป็นของขวัญแก่ลูกค้าที่มาใช้บริการในโอกาสวันปีใหม่ เป็นการส่งเสริมกิจกรรมการตลาด สร้างความสัมพันธ์กับลูกค้า และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของธนาคาร ซึ่งถือว่า เป็นกลยุทธ์ด้านการประชาสัมพันธ์การตลาดที่สำคัญ ธนาคารจึงมีความประสงค์จ้างทำปฏิทินแขวน (ไทย) ประจำปี 2568 เพื่อแจกเป็นของขวัญแก่ลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของธนาคาร ในโอกาสวันปีใหม่ ประจำปี 2568

### 2. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

2.1 ต้องมีโรงพิมพ์ หรือเครื่องพิมพ์ที่สามารถพิมพ์งานประเภทเดียวกับที่ธนาคารต้องการ ทั้งนี้ โรงพิมพ์หรือเครื่องพิมพ์ดังกล่าว จะต้องเป็นของนิติบุคคลเดียวกับผู้ยื่นข้อเสนอ โดยต้องแสดงใบอนุญาต ประกอบกิจการโรงงาน (ร.2 หรือ ร.4) หรือใบรับแจ้งการประกอบอุตสาหกรรมในนิคมอุตสาหกรรม (แบบ กนอ.03/2 แบบ กนอ.03/4 หรือ แบบ กนอ.03/6) หรือหนังสือแสดงทรัพย์สินถาวรประจำเครื่องจักรที่ใช้ใน การพิมพ์ โดยแนบเอกสารหลักฐานมาในวันยื่นเอกสารประกวดราคาเพื่อการพิจารณา

2.2 ต้องมีผลงานการรับจำลองพิมพ์สุดประเภทเดียวกับที่ธนาคารต้องการ ในวงเงินไม่น้อยกว่า 1,000,000 บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน) ภายใต้การจ้างครั้งเดียว ต่อ 1 สัญญา โดยเป็นงานแล้วเสร็จและผลงานที่ เป็นคุณภาพโดยตรงกับส่วนราชการ องค์กรของรัฐ รัฐวิสาหกิจ ธนาคารพาณิชย์ หรือหน่วยงานเอกชนที่ นำเข้าถือ โดยให้แนบทันต์รับรองผลงานจากหน่วยงานดังกล่าวมาในวันยื่นเอกสารประกวดราคาเพื่อการพิจารณา

### 3. งบประมาณ

เป็นเงิน 15,000,000 บาท (สิบห้าล้านบาทถ้วน)

### 4. รายละเอียดของงานที่จะจ้าง

ธนาคารมีความประสงค์จะจ้างทำปฏิทินแขวน (ไทย) ประจำปี 2568 มีรายละเอียด ดังนี้

4.1 รูปแบบ : ตามต้นฉบับ (Art Work) ที่ธนาคารกำหนด (เอกสารแนบ 1)

4.2 ส่วนภาพ

- |                   |  |
|-------------------|--|
| (1) ขนาด :        | 17 นิ้ว x 23 นิ้ว /  |
| (2) กระดาษ :      | กระดาษอาร์ตการ์ด รีไซเคิล ไม่ต่ำกว่า 50 % อัดลายผ้า /<br>น้ำหนัก 250 แกรม (+/- 5 แกรม) /   |
| (3) การพิมพ์ :    | พิมพ์ด้วยระบบ 디จิทอลปรินต์ (Digital Proof)   |
| (4) เทคนิคพิเศษ : | พิมพ์ 4 สี แบบสอดสี หน้าเดียว /<br>พิมพ์เคลือบ瓦อเตอร์เบส /<br>ปั๊มเค สีของพอยต์ ตามขนาดและตำแหน่งที่ธนาคารกำหนด<br>ปั๊มนูน และเคลือบ Spot UV ตามขนาดและตำแหน่งที่ธนาคารกำหนด |

4.3 ส่วนปฏิทิน

- |              |   |
|--------------|---|
| (1) ขนาด :   | 11 นิ้ว x 17 นิ้ว / รวม 13 แผ่น (รวมใบปิดปก) /                                      |
| (2) กระดาษ : | ใบปิดปกหน้า กระดาษอาร์ต รีไซเคิล ไม่ต่ำกว่า 50 %<br>น้ำหนัก 105 แกรม (+/- 5 แกรม) / |

๑๖๓๑ ๑๗๗๙

- (3) การพิมพ์ : หน้าเดือน กระดาษปอนด์ขาว รีไซเคิล ไม่ต่ำกว่า 50% /  
น้ำหนัก 80 แกรม (+/- 5 แกรม) /
- 4.4 การประกอบ : ใบปิดปกหน้า พิมพ์ 4 สี หน้าเดียว จำนวน 1 แผ่น /  
: หน้าเดือน พิมพ์ 2 สี หน้าเดียว จำนวน 12 แผ่น /  
: เก็บรวมชุด ใบปิดปกหน้า และหน้าเดือนของปฏิทิน ·  
: ใส่หัวเหล็กยาว 17 นิ้ว หนา 0.20 มม. รูخلفเน้นผ่าศูนย์กลาง 7 มม. /  
สีตามที่ธนาคารกำหนด  
: เย็บครด 4 เชิ้ม /ให้ส่วนภาพติดกับส่วนปฏิทิน /  
: ขนาด 3.5 นิ้ว x 17 นิ้ว /  
: พิมพ์ ตราสัญลักษณ์ของธนาคารออมสิน จำนวน 1 สี /  
ด้วยสีและขนาดตามที่ธนาคารกำหนด /
- 4.5 ซองพลาสติกใส : บรรจุปฏิทินแขวน (ไทย) และซองพลาสติกใส ลงในกล่องกระดาษลูกฟูก /  
สินัตala หนา 5 ชั้น กว้างละ 100 ซม. โดยขนาดของกล่องต้องพอติด  
กับจำนวนปฏิทินแขวน (ไทย) ที่บรรจุด้านข้างกว้างทั้ง 2 ด้าน (ตามยาว)  
พิมพ์ ตราสัญลักษณ์ของธนาคารออมสิน และพิมพ์ข้อความ  
“ปฏิทินแขวน (ไทย) ปี 2568 จำนวน 100 ชุด” จำนวน 1 สี/  
ด้วยสีและขนาดตามที่ธนาคารกำหนด ใช้เทปการผนึกปิดฝากล่อง  
ทั้งด้านบนและด้านล่างให้เรียบร้อยแล้วรัดกล่องด้วยสายรัดพลาสติก  
ด้านกว้าง 2 เส้น และด้านยาว 2 เส้น รวม 4 เส้น /
- 4.7 จำนวนพิมพ์ : 1,000,000 ชุด /  
ทั้งนี้ ธนาคารสงวนสิทธิ์ที่จะเปลี่ยนแปลงรายละเอียดได้ตามความเหมาะสม
5. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณาขอเสนอ  
ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประมวลราคาเพื่อการพัฒนาระบบดังต่อไปนี้  
โดยใช้หลักเกณฑ์ราคาและพิจารณาจากราคาร่วม,
6. การส่งมอบและตรวจสอบพัสดุ  
ในการส่งมอบทุกครั้ง ผู้รับจ้างต้องจัดทำเป็นหนังสือ แจ้งรายละเอียด และกำหนดวันส่งมอบนำส่งถึง  
คณะกรรมการตรวจสอบพัสดุโดยผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบพัสดุมีรายละเอียดการส่งมอบ ดังนี้
- 6.1 งานปริ๊ฟสี ผู้รับจ้างต้องส่งมอบ “ดิจิตอลบูร์พ์ (Digital Proof) พร้อมใบรับรองกระดาษรีไซเคิล  
50% ตามรายละเอียด ข้อ 4/ให้คณะกรรมการตรวจสอบพัสดุ ตรวจสอบภายใน 10 วัน นับถ้วนจากวันที่ได้รับ<sup>ต้นฉบับ (Art work)</sup> จากธนาคาร โดยธนาคารจะมีหนังสือแจ้งให้ผู้รับจ้างดำเนินการ
- 6.1.1 หากมีการแก้ไข ผู้รับจ้างต้องส่งมอบบูร์พ์ที่แก้ไขแล้วให้ธนาคารภายใน 7 วัน นับถ้วนจาก  
วันที่ธนาคารมีหนังสือแจ้งให้ดำเนินการแก้ไข
- 6.1.2 เมื่อคณะกรรมการตรวจสอบพัสดุ ตรวจสอบแล้วบูร์พ์ถูกต้องแล้ว คณะกรรมการตรวจสอบพัสดุ  
จะลงนามกำกับไว้ที่บูร์พ์ และจะมีหนังสือแจ้งให้ผู้รับจ้างดำเนินการต่อไป
- 6.2 งานตัวอย่าง ผู้รับจ้างต้องส่งมอบตัวอย่างปฏิทินแขวนไทย และซองพลาสติกใสที่สมบูรณ์ถูกต้อง  
ตามที่กำหนดใน ข้อ 4. จำนวน 7 ชุด ให้ธนาคารตรวจสอบภายใน 15 วัน นับถ้วนจากวันที่ธนาคารมีหนังสือแจ้ง  
ให้ดำเนินการ ตามข้อ 6.1.2
- 6.2.1 หากมีการแก้ไข ปรับปรุง เพื่อให้มีความสมบูรณ์ยิ่งขึ้น ผู้รับจ้างต้องส่งมอบตัวอย่างที่แก้ไข  
ปรับปรุงแล้ว ให้ธนาคารภายใน 7 วัน นับถ้วนจากวันที่ธนาคารมีหนังสือแจ้งให้ดำเนินการแก้ไขปรับปรุงงาน  
ตัวอย่าง
- 6.2.2 เมื่อธนาคารได้ตรวจสอบความสมบูรณ์ถูกต้องเรียบร้อยแล้ว คณะกรรมการตรวจสอบพัสดุ  
จะลงนามกำกับไว้ที่ตัวอย่างปฏิทินแขวนไทย และซองพลาสติกใสทุกชุด และจะมีหนังสือแจ้งให้ผู้รับจ้าง  
ดำเนินการผลิต

ผู้จัดฯ ผู้จัดฯ  
ผู้จัดฯ ผู้จัดฯ

6.3 คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ จะทำการตรวจรับมอบ ณ สถานที่ของผู้รับจ้างก่อนนำพัสดุไปส่งมอบตามสถานที่ที่ธนาคารกำหนด

6.4 ผู้รับจ้างต้องส่งมอบพัสดุที่มีคุณลักษณะสมบูรณ์ถูกต้อง ครบถ้วน จำนวน 2 งาน ดังนี้

งวดที่ 1 จำนวน 500,000 ชุด ภายในกำหนด 40 วัน นับถัดจากวันที่ธนาคารมีหนังสือแจ้งให้ดำเนินการผลิต

งวดที่ 2 (งวดสุดท้าย) จำนวน 500,000 ชุด/ภายในกำหนด 30 วัน นับถัดจากวันครบกำหนดการส่งมอบพัสดุ งวดที่ 1 พร้อมพัสดุสำรองให้ธนาคารเพิ่มอีกร้อยละ 1 ของจำนวนที่จ้างผลิต เป็นจำนวน 10,000 ชุด เพื่อทดแทนพัสดุที่อาจชำรุด เสียหาย พร้อมการส่งมอบพัสดุ งวดที่ 2

หากพัสดุที่ส่งมอบและธนาคารได้ทำการตรวจแล้ว พบร่องรอยชำรุดหรือมีข้อบกพร่อง ผู้รับจ้างต้องนำพัสดุมาเปลี่ยนทดแทนให้ธนาคารตามจำนวนที่ชำรุดยกพร่องภายใน 10 วัน นับถัดจากวันที่ธนาคารมีหนังสือแจ้งให้ดำเนินการ

ทั้งนี้ ธนาคารสงวนสิทธิ์ที่จะสุมตรวจพัสดุระหว่างการผลิต หรือก่อนส่งมอบ ณ สถานที่ของผู้รับจ้างได้ตามความเหมาะสม

### 6.5 การขนส่ง

6.5.1 ผู้รับจ้างต้องจัดทำแผนการส่งมอบพัสดุ ให้ธนาคารก่อนการส่งมอบตามสถานที่ที่ธนาคารกำหนด ภายใน 10 วัน นับถัดจากวันที่ธนาคารมีหนังสือแจ้งให้ดำเนินการ

6.5.2 ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้ขนส่ง และส่งมอบให้กับธนาคาร ตามจำนวนและสถานที่ที่ธนาคารกำหนด (เอกสารแนบ 2) โดยต้องมีหัวหน้าหน่วยงานหรือผู้แทนของหน่วยงานที่รับมอบ ลงลายมือชื่อและวันที่พร้อมทั้งประทับตราของหน่วยงานที่รับมอบ (ลักษณะ) ในเอกสารหลักฐานนำส่งของผู้รับจ้าง ทั้งนี้ ธนาคารขอสงวนสิทธิ์ที่จะเปลี่ยนแปลงจำนวน และสถานที่ส่งมอบ ตามความเหมาะสม

6.5.3 ผู้รับจ้างส่งมอบพัสดุแล้วทั้งหมด ต้องจัดทำรายงานสรุปการส่งมอบโดยรวมเอกสารและหลักฐานนำส่งของผู้รับจ้างทั้งหมด พร้อมสำเนาให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ เพื่อใช้ประกอบการตรวจรับพัสดุของธนาคาร (สำเนาเก็บไว้ที่หน่วยงาน)

6.5.4 กรณีหน่วยงานของธนาคารไม่พร้อมที่จะให้ดำเนินการส่งมอบ ผู้รับจ้างต้องจัดเก็บพัสดุนั้นไว้ ณ สถานที่ของผู้รับจ้างเอง จนกว่าหน่วยงานของธนาคารจะมีความพร้อมที่จะให้ดำเนินการส่งมอบ โดยธนาคารจะแจ้งให้ทราบล่วงหน้าก่อนดำเนินการส่งมอบ ทั้งนี้ ผู้รับจ้างจะนำมาเป็นข้ออ้างเพื่อคิดค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมจากธนาคารได้

6.6 การตรวจรับมอบจะสมบูรณ์ก็ต่อเมื่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ดำเนินการตรวจรับ ครบถ้วน ถูกต้องตรงตามสัญญาเรียบร้อยแล้ว

### 7. การชำระเงิน

ธนาคารจะชำระเงินค่าจ้างให้แก่ผู้รับจ้าง เป็นงวดๆ ดังนี้

งวดที่ 1 เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ 50 ของมูลค่าตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานจ้าง และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับพัสดุ งวดที่ 1 ตามข้อ 6.3 เรียบร้อยแล้ว

งวดที่ 2 (งวดสุดท้าย) เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ 50 ของมูลค่าตามสัญญา และจะจ่ายให้เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานจ้างทั้งหมดไว้โดยครบถ้วนแล้ว

นาย บุญเรือง  
ผู้จัดการ  
ธนาคาร

## 8. ค่าปรับ

8.1 กรณีที่ผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขในข้อ 6.1 และ/หรือข้อ 6.2 และ/หรือข้อ 6.5.1 ธนาคารจะปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.10 (ศูนย์จุดหนึ่งศูนย์) ของราคางานจ้างนั้น แต่จะต้องไม่ต่ำกว่าวันละ 200 บาท นับถัดจากวันที่ครบกำหนดส่งมอบจนถึงวันที่ส่งมอบพัสดุครบถ้วนถูกต้อง และสามารถใช้งานได้

8.2 หากผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขในข้อ 6.4 ธนาคารจะปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ 0.20 (ศูนย์จุดสองศูนย์) ของราคากำหนดส่งมอบ นับถัดจากวันที่ครบกำหนดส่งมอบ จนถึงวันที่ส่งมอบพัสดุครบถ้วนถูกต้อง และสามารถใช้งานได้

8.3 ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามข้อ 8.1 และ/หรือข้อ 8.2 ธนาคารจะใช้สิทธิ์บอกรอเลิกสัญญาและปรับจนถึงวันบอกรอเลิกสัญญาได้ ทั้งนี้ ธนาคารมีสิทธิ์ไม่รับมอบพัสดุคราวนั้น ๆ โดยไม่ต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายค่าธรรมเนียม ค่าตอบแทน ค่าเสียหาย เมิน หรือหนี้ใด ๆ ที่ผู้รับจ้างก่ออันหรือเรียกเก็บ

8.4 ห้ามผู้รับจ้างนำงานที่จ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกหอดหนึ่ง ไม่ว่าทั้งหมดหรือแต่บางส่วนเว้นแต่การจ้างช่วงบางส่วนที่ได้รับอนุญาตจากธนาคารแล้ว ถ้าผู้รับจ้างไปจ้างช่วงโดยฝ่าฝืนข้อตกลงดังกล่าว ธนาคารสงวนสิทธิ์ในการบอกรอเลิกสัญญา และจะปรับเป็นจำนวนร้อยละ 10% ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

## 9. การรับประกันความชำรุดบกพร่องของงาน

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงาน หากมีเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายเกิดขึ้นจากการจ้างนี้ภายในกำหนด ..... ปี นับถัดจากวันที่ธนาคารได้รับมอบงานดังกล่าว ซึ่งความชำรุดบกพร่อง หรือเสียหายนั้นเกิดจากความบกพร่องของผู้รับจ้างอันเกิดจากการใช้สิ่งที่ไม่ถูกต้องหรือทำไว้ไม่เรียบร้อย หรือทำไม่ถูกต้องตามมาตรฐานตามหลักวิชา ผู้รับจ้างจะต้องรับการทำการแก้ไขให้เป็นที่เรียบร้อยโดยไม่ซักซ้ำ โดยผู้ว่าจ้างไม่ต้องออกเงินใดๆ ในกรณีที่สิ้น หากผู้รับจ้างไม่กระทำการดังกล่าวภายในกำหนด ..... วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างหรือไม่ทำการแก้ไขให้ถูกต้องเรียบร้อยภายในเวลาที่ผู้รับจ้างกำหนด ให้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิ์จะทำการนั่นเอง หรือจ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้น โดยผู้รับจ้างต้องเป็นผู้อุทธรณ์ค่าใช้จ่ายเองทั้งสิ้น

ในการนี้เร่งด่วนจำเป็นต้องรับแก้ไขเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายโดยเร็ว และไม่อาจรอให้ผู้รับจ้างแก้ไขในระยะเวลาที่กำหนดได้ตามวรคหนึ่งได้ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิเข้าจัดการแก้ไขเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายนั้นเอง หรือจ้างผู้อื่นให้ซ่อมแซมความชำรุดบกพร่องหรือเสียหาย โดยผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบชำระค่าใช้จ่ายทั้งหมด

## 10. อื่น

ปฏิทินที่ธนาคารตกลงว่าจ้างให้ทำการจัดพิมพ์ ถือเป็นลิขสิทธิ์ของธนาคาร ห้ามผู้รับจ้างนำไปดำเนินการใดๆ เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากธนาคารเป็นลายลักษณ์อักษร

หมายเหตุ : หากมีข้อสงสัยหรือต้องการสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม ติดต่อ คุณวันชนะ เล่งเจ๊ะ หน่วยงานศิลปกรรม ส่วนผลิตสื่อและศิลปกรรม ฝ่ายสื่อสารองค์กร โทร 02-299-8000 ต่อ 030511

ผู้จัดทำ:  
ผู้รับจ้าง:  
วันที่:

รูปแบบปฏิกินแขวน (ไทย) ประจำปี 68



Spot UV  
ภาพพระบรมสาทีสลักษณ  
1,855 ตร.ซ.

พิมพ์ 4 สี

บัมค

24.75 ตร.ซ.



พิมพ์ 4 สี

๑ ๒ ๓ ๔ ๕ ๖ ๗

นาย พลเอก ประยุทธ์ จันทร์โอชา

ลำดับ	หมายเหตุ	สถานที่ตั้งของอุบัติเหตุ	วันที่	รหัสประจำตัวผู้เสียชีวิต	วันที่	รหัสประจำตัวผู้บาดเจ็บ	วันที่
หน่วยงานผู้ผลักดัน	สังกัด เขตบางนา	ถนนกรุงรัตน์ สายกรุงรัตน์ 470 อาคาร 3 ชั้น 5 ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน	กรุงเทพฯ	10000	0-299-8000 ต่อ 030511	95,800	ยังไม่ได้รับ
ธนาคารออมสินสาขา 1	สังกัด เขตบางนา	470 อาคาร 17 ชั้น 2/3 ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน เขตพญาไท	กรุงเทพฯ	10400	0-2299-8472-3, 0-2299-8475, 0-2299-8183, 0-2299-8184	3,100	ยังไม่ได้รับ
1 เขตบางนา	สังกัด เขตพญาไท	1712-14 ชั้น 2 ถนนพหลโยธิน แขวงจันทร์ดาม เขตพญาไท	กรุงเทพฯ	10900	0-2513-2066, 0-2513-2315, 0-2513-2226, 0-2513-2117	10,100	ยังไม่ได้รับ
2 เขตราชเทวี	สังกัด เขตดินแดง	316,518,320 ชั้น 2 ถนนลักษณีย์ แขวงถนนเพชรบุรี เขตดินแดง	กรุงเทพฯ	10300	0-2241-7523-5	6,400	ยังไม่ได้รับ
3 เขตสะพานใหม่	สังกัด เขตห้วยขวาง	363/6-9 หมู่ที่ 8 ถนนพหลโยธิน แขวงสะพานใหม่ เขตห้วยขวาง	กรุงเทพฯ	10220	0-2521-2905-9	10,300	ยังไม่ได้รับ
4 เขตห้วยขวาง	สังกัด สำนักงานใหญ่ / สำนักงานเขตพื้นที่	2000/24 ถนนประชาราษฎร์ แขวงดินแดง เขตดินแดง	กรุงเทพฯ	10400	0-2277-9438, 0-2277-9266	9,000	ยังไม่ได้รับ
		470 อาคาร 1 ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน เขตพญาไท / 470 อาคาร 2 ชั้น 1 ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน เขตพญาไท / 470 อาคาร 2 ชั้น 1 ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน เขตพญาไท / สำนักงานใหญ่ / สำนักงานเขตพื้นที่	กรุงเทพฯ	10400	0-2279-9209 / 0-2279-9361, 0-2279-9056 / 0-2279-9368, 0-2299-8000	7,200	ยังไม่ได้รับ
					020111, 020110, 020109, 020108, 020106 / 0-2278-5478, 0-2278-5626, 0-2299-0205, 0-2270-1162		
ธนาคารออมสินสาขา 2	สังกัด เขตคลองเตย	659 ชั้น 2 ปากซอยสุขุมวิท 39 ถ.สุขุมวิท แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา	กรุงเทพฯ	10110	0-257-0142-5	3,700	ยังไม่ได้รับ
1 เขตคลองเตย	สังกัด เขตคลองเตย	72 ชั้น 3 แขวงคลองเตย เขตวัฒนา	กรุงเทพฯ	10240	02-3740370-71 และ 085-6758786	8,200	ยังไม่ได้รับ
2 เขตถนนเพชรบุรี	สังกัด เขตบางรัก	1089/2-3 ถนนเพชรบุรีตัดใหม่ แขวงบึงกุ่ม เขตราชเทวี	กรุงเทพฯ	10400	02-254-4433 ต่อ 10	6,800	ยังไม่ได้รับ
3 เขตบางรัก	สังกัด เขตพัฒนาพิเศษ	1231 ชั้น 3 ถนนเจริญกรุง แขวงดุริยางค์ เขตบางรัก	กรุงเทพฯ	10500	02-630-6181, 02-630-6182	5,300	ยังไม่ได้รับ
4 เขตพัฒนาพิเศษ	สังกัด เขตพัฒนาพิเศษ	659 ชั้น 3 ปากซอยสุขุมวิท 39 ถ.สุขุมวิท แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา	กรุงเทพฯ	10110	02-257-0139-41	8,300	ยังไม่ได้รับ
5 เขตพัฒนาพิเศษ	สังกัด เขตเมือง	1176 ปากซอยสุขุมวิท 48 แขวงจตุจักร เขตดอนเมือง	กรุงเทพฯ	10110	02-3916034-7	11,600	ยังไม่ได้รับ
6 เขตเมือง	สังกัด เขตเมือง	88/20-22 ชั้น 2 ศูนย์การค้าดีเยี่ยมบุรี ถนนสุขุมวิท แขวงเมืองบุรี เขตดอนเมือง	กรุงเทพฯ	10510	บชร-บชร-บชร-บชร	7,300	ยังไม่ได้รับ
					0-2403-1770-2	3,100	
ธนาคารออมสินสาขา 3	สังกัด เขตบางนา	709 ชั้น 3 ถนนพหลโยธิน แขวงบางนา เขตบางนา	กรุงเทพฯ	10160	0-2804-6849, 0-2413-2234,	10,400	ยังไม่ได้รับ
1 เขตบางนา	สังกัด เขตบางนา	709 ถนนพหลโยธิน แขวงบางนา เขตบางนา	กรุงเทพฯ	10160	0-2804-6903		ยังไม่ได้รับ
2 เขตบางนา	สังกัด เขตบางนา	2350/22 ถนนรัษฎา แขวงบางพลอย่างดี เขตบางพลอย่างดี	กรุงเทพฯ	10120	โทร. 0-2291-4181-2	9,500	ยังไม่ได้รับ
3 เขตบางเขน	สังกัด เขตบางเขน	1771, 1773, 1775 ถนนรัษฎา แขวงบางนาใหญ่ เขตคลองเตย	กรุงเทพฯ	10140	0-2428-2733-5	8,900	ยังไม่ได้รับ
4 เขตดอนเมือง	สังกัด เขตดอนเมือง	87 ถนนนาด แขวงดอนเมือง เขตดอนเมือง	กรุงเทพฯ	10700	0-2848-9189, 0-2411-0737	9,000	ยังไม่ได้รับ

นาย พันเอก ธรรมรงค์ ธรรมรงค์  
ผู้อำนวยการ กองบัญชาการตำรวจนครบาล

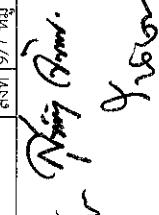
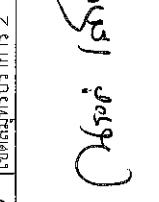
ลำดับ	หน้างาน	สถานที่ตั้งของบ	จังหวัด	รหัสไปรษณีย์	โทร.	โทรศัพท์
5	สำนักงานทั่วไป	สังกี 40 อาคาร 4 ถ.ราษฎร์บินกรุง เขตบางรัมย์  กรุงเทพฯ	กรุงเทพฯ	10200	0-2224-1887, 0-2224-1891-3, 0-2225-5862-3 / 0-2224-1892, 0-2224-1990, 0-2224-1905	6,400
	สำนักงานอสังหาริมทรัพย์ 4	สังกี 927/16 ชั้น 4 ถ.ศรีราชาทร 1 ถนนพหลโยธิน เมือง	สระบุรี	74000	0-3441-3144-7	3,200
1	สำนักตรวจสอบบัญชี	สังกี 204 ชั้น 3 พหลโยธิน 1 ถ.เพชรบุรีตัดใหม่ แขวง	เพชรบุรี	76000	0-3240-1409	7,800
2	สำนักตรวจสอบบัญชี	สังกี 5 ชั้น 3 ถ. กองทัพเรือ แขวงวังบูรพาภิรมย์ เขตวังทอง	พระนครศรีอยุธยา	77000	0-3260-3439, 0-3261-1810	8,300
3	สำนักตรวจสอบบัญชี	สังกี 209 ถ.วารดี แขวงน้ำตก จังหวัดแม่ฮ่องสอน เมือง	ราชบุรี	70000	0-3232-6320, 0-3232-6321	9,400
4	สำนักงานตรวจสอบบัญชี	สังกี 927/16 ชั้น 3 ถ.ศรีราชาทร 1 ถนนพหลโยธิน เมือง	สระบุรี	74000	0-3441-3148-9	9,300
	สำนักตรวจสอบบัญชี 5	สังกี 145 ถ.ศรีราชาทร แขวงวังบูรพาภิรมย์ เมือง	นนทบุรี	11000	0-2951-1573-6	3,500
1	สำนักตรวจสอบบัญชี	สังกี 210 ชั้น 3 ถ.แม่สาย ตำบลแม่สาย จังหวัดเชียงราย เมือง	กาญจนบุรี	71000	0-3451-7038, 0-3451-8287	8,700
2	สำนักตรวจสอบบัญชี	สังกี 24,26,28 ถ. พหลโยธิน แขวงวังบูรพาภิรมย์ เมือง	นครปฐม	73000	0-3427-2552	11,300
3	สำนักงานพาณิชย์ 1	สังกี 145 ถ.ศรีราชาทร แขวงวังบูรพาภิรมย์ เมือง	นนทบุรี	11000	0-2589-9884, 0-2589-9774	9,400
4	สำนักงานพาณิชย์ 2	สังกี 92-92/1 หมู่ 1 ถนนไชยวัฒน์-วัชรพล แขวงคลองบางกอก จ.กรุงเทพฯ	นนทบุรี	11150	0-2597-1490, 087-8056279, 086-0288511, 086-0288540,	8,300
5	สำนักตรวจสอบบัญชี	สังกี 24/15 ถ.ไชยวัฒน์ แขวงวังบูรพาภิรมย์ เมือง	สระบุรี	72000	0-3552-5655, 0-3552-1044	9,500
	สำนักตรวจสอบบัญชี 6	สังกี 310/12 ถ.สวรรค์สี ตำบลปันโน พหลโยธิน	นนทบุรี	60000	0-5623-1561-3, 08-6022-0911	3,500
1	สำนักตรวจสอบบัญชี	สังกี 30/1 ถ.เพชรบุรี ถนนพหลโยธิน แขวงเมือง เมือง	เพชรบุรี	67000	0-5671-2450	10,900
2	สำนักตรวจสอบบัญชี	สังกี 310/12 ถ.สวรรค์สี ถนนพหลโยธิน แขวงเมือง	นนทบุรี	60000	0-5622-6510	12,800
3	สำนักพัฒนา	สังกี 22-28 ถนนพหลโยธิน แขวงหนองทุมย์ จังหวัดนนทบุรี	พัทลุง	66110	0-5662-1422	6,100
4	สำนักตรวจสอบบัญชี	สังกี 321 หมู่ที่ 1 ถนนพะรังสีพัฒนา ตำบลท่ารัก จังหวัดนนทบุรี	สระบุรี	15150	0-3648-1500, 0-3648-1501	8,900
5	สำนักตรวจสอบบัญชี	สังกี 220/1 ถ.พหลโยธิน แขวงวังบูรพาภิรมย์ เมือง	อุบลราชธานี	61000	0-5651-4577	8,400
	สำนักตรวจสอบบัญชี 7	สังกี 192 ถนนพหลโยธิน แขวงวังบูรพาภิรมย์ เมือง	บุรีรัมย์	53000	0-5525-8557, 0-5540-3659,	3,800
1	สำนักงานพัฒนาชุมชน	สังกี 160/12 หมู่ที่ 5 ถนนพหลโยธิน แขวง	ร้อยเอ็ด	62000	0-5540-3665, 0-5540-3667	7,300
2	สำนักงานพาณิชย์	สังกี 299/4 ถ.อินทราสี แขวงหนองแขม กรุงเทพมหานคร	ฉะเชิงเทรา	63110	0-5553-4104-5, 0-96-635-9424	7,500
3	สำนักพัฒนาสังคมฯ 1	สังกี 902 ถนนพหลโยธิน แขวงวังบูรพาภิรมย์ เมือง	พัทลุง	65000	0-5524-3710, 0-5524-8984,	7,200
4	สำนักพัฒนาสังคมฯ 2	สังกี 517 หมู่ที่ 1 ถนนพหลโยธิน แขวงหนองแขม กรุงเทพมหานคร	พัทลุง	65130	0-5531-179-9	6,400
5	สำนักสุขาภิบาล	สังกี 94 ถ.สิรินาภิรมย์ แขวงวังบูรพาภิรมย์ เมือง	สุราษฎร์ธานี	64000	0-5561-3032, 0-5561-0063	7,800
6	สำนักอุตสาหกรรมฯ	สังกี 192 ถนนพหลโยธิน แขวงวังบูรพาภิรมย์ เมือง	อุดรธานี	53000	0-5541-7891	7,200

ผู้จัดทำ  
นาย มนต์รัตน์ คงมาลัย  
ผู้ตรวจแก้ไข<sup>๑</sup>  
นาย มนต์รัตน์ คงมาลัย

លំពេញ	អាមេរិកណា	ទីតាំងនៃសម្រាប់	ចំណាំនៃសម្រាប់	ផែនការវត្ថុ	ផែនការបែងចែកជូន	ផែនការបែងចែកជូន
សមាគារនៃសិស្សការ 8	សង្គម 168/1. ភ. ស្រុកសាន. ខ. ស្អែកសាន ឬ. ដើរ ឬ. ដើរ	សង្គម 67/2 ឬ. បានដើរ ឬ. ដើរ ឬ. ដើរ	បឹងបឹង	50,000	053-116270-3	3,100
1 បច្ចុប្បន្ន 1	សង្គម 39 ឬ. 3 ឬ. បឹងបឹង ឬ. ដើរ ឬ. ដើរ	បឹងបឹង	50,200	053-211524-5 , 053-224267-8	10,200	
2 បច្ចុប្បន្ន 2	សង្គម 288 ឬ. 3 ឬ. បឹងបឹង ឬ. ដើរ ឬ. ដើរ	បឹងបឹង	50,220	053-495266, 053-495331	10,700	
3 បច្ចុប្បន្ន 3	សង្គម 186 ឬ. 3 ឬ. បឹងបឹង ឬ. ដើរ ឬ. ដើរ	បឹងបឹង	50,230	053-441544	10,000	
4 បច្ចុប្បន្ន	សង្គម 254 ឬ. 3 ឬ. បឹងបឹង ឬ. ដើរ ឬ. ដើរ	បាតុ	51,000	053-563397-8	8,800	
សមាគារនៃសិស្សការ 9	សង្គម 491 ឬ. អគ្គិស្ស ឬ. បឹងបឹង ឬ. ដើរ	បឹងបឹង	57,000	0-5372-7160-0-5372-7163	3,500	
1 បច្ចុប្បន្នរបាយ	សង្គម 492 ឬ. 1 ឬ. ប៉ែនទិន្នន័យ ឬ. ដើរ ឬ. ដើរ	បឹងបឹង	57,000	0-5371-1420	12,900	
2 បច្ចុប្បន្ន	សង្គម 492 ឬ. 1 ឬ. ប៉ែនទិន្នន័យ ឬ. ដើរ ឬ. ដើរ	បឹងបឹង	54,130	0-5654-34633 , 0-5654-41633	6,600	
3 បច្ចុប្បន្ន	សង្គម 478 ឬ. សុន្មានវាទ ឬ. បឹងបឹង ឬ. ដើរ	បាតុ	55,000	0-5471-0252-0-5477-5530	8,200	
4 បច្ចុប្បន្ន	សង្គម 106 ឬ. 3 ឬ. បឹងបឹង ឬ. បាតុ	បឹងបឹង	56,120	0-5649-1842	5,800	
5 បច្ចុប្បន្ន	សង្គម 71 ឬ. ប្រចាំសប្តាហ៍ ឬ. បាតុ ឬ. ដើរ	បាតុ	52,100	0-5423-1062 , 0-5422-2056	10,100	
សមាគារនៃសិស្សការ 10	សង្គម 39 ឬ. 1 ឬ. បិត្រការ ឬ. បិត្រការ ឬ. បិត្រការ ឬ. បិត្រការ	បិត្រការ	41,000	0-4232-6277 , 0-4232-6622 នៅ 2015	4,400	
1 បច្ចុប្បន្ន	សង្គម 119 ឬ. បិត្រការ ឬ. បិត្រការ ឬ. បិត្រការ	លើ	42,000	0-4281-4875	7,000	
2 បច្ចុប្បន្នរបាយ	សង្គម 34 ឬ. បិត្រការ ឬ. បិត្រការ ឬ. បិត្រការ	លក្ខរាយ	48,000	0-4248-7296, 0-4251-4767-8	8,300	
3 បច្ចុប្បន្នរបាយ	សង្គម 45 ឬ. 1 ឬ. បិត្រការ ឬ. បិត្រការ ឬ. បិត្រការ	បឹងបឹង	38,000	0-4249-1981	4,500	
4 បច្ចុប្បន្នធនធាន	សង្គម 1707 ឬ. 3 ឬ. បិត្រការ ឬ. បិត្រការ ឬ. បិត្រការ	កាសាលក	47,000	0-4271-6658	8,300	
5 បច្ចុប្បន្នរបាយ	សង្គម 736-738 ឬ. បិត្រការ ឬ. បិត្រការ ឬ. បិត្រការ	អនុគតាយ	43,000	0-4242-2979	5,000	
6 បច្ចុប្បន្នប៉ះតុ	សង្គម 89 ឬ. 1 ឬ. សិស្សិតិវឌិជ ឬ. បិត្រការ ឬ. បិត្រការ	បណ្ឌុប៉ះតុ	39,000	0-4231-2040	5,100	
7 បច្ចុប្បន្នរបាយ 1	សង្គម 39 ឬ. 1 ឬ. បិត្រការ ឬ. បិត្រការ ឬ. បិត្រការ	បិត្រការ	41,000	0-4232-6274 គត 11-16	8,700	
8 បច្ចុប្បន្នរបាយ 2	សង្គម 98 ឬ. 1 ឬ. សិស្សិតិវឌិជ ឬ. បិត្រការ ឬ. បិត្រការ	បិត្រការ	41,130	0-4226-1555	6,300	
សមាគារនៃសិស្សការ 11	សង្គម 239 / 1 ឬ. បិត្រការ ឬ. បិត្រការ ឬ. បិត្រការ	បិត្រការ	40,000	0-4324-4944, 0-4324-1261 , នៅ 2015	4,100	
1 បច្ចាណាពីសិក្សា	សង្គម 190 ឬ. បិត្រការ ឬ. បិត្រការ ឬ. បិត្រការ	ការពិនិត្យ	46,000	0-4381-5800, 043-811511	9,800	
2 បច្ចុប្បន្នរបាយ 1	សង្គម 239 / 1 ឬ. បិត្រការ ឬ. បិត្រការ ឬ. បិត្រការ	បាយកំបង	40,000	0-4323-7957-8	9,800	
3 បច្ចុប្បន្នរបាយ 2	សង្គម 427 ឬ. បានដើរ ឬ. បិត្រការ ឬ. បិត្រការ	បាយកំបង	40,160	0-4328-9602-4	6,700	
4 បច្ចុប្បន្នរបាយ	សង្គម 151 / 9 ឬ. 2 ឬ. បិត្រការ ឬ. បិត្រការ ឬ. បិត្រការ	បិត្រការ	36,000	0-4481-6444	9,500	
5 បច្ចុប្បន្នរបាយការ	សង្គម 445 ឬ. 3 ឬ. ប្រចាំសប្តាហ៍ ឬ. បិត្រការ ឬ. បិត្រការ	អនាគារការ	44,000	0-4372-3183	8,000	
6 បច្ចុប្បន្នរបាយការ	សង្គម 122 ឬ. 2 ឬ. បិត្រការ ឬ. បិត្រការ ឬ. បិត្រការ	អនាគារការ	49,000	0-4261-2566	4,600	
7 បច្ចុប្បន្នរបាយការ	សង្គម 125 ឬ. 3 ឬ. បិត្រការ ឬ. បិត្រការ ឬ. បិត្រការ	បិត្រការ	45,000	0-4351-8474, 0-4351-4098	11,600	

លោក នាយកដ្ឋាន  
លោក នាយកដ្ឋាន

ລົດທີ	ໜ້າງຈຳນາມ	ສະຖານທີ່ສ່ວນອົບ	ຈົງຫຼິດ	ວັດທີປາກສະນູກ	ໂທ.	ຍົດຕັ້ງສະບັບ
1	ຮົມຄາຮອອມສິນກາຕ 12	ສັກ 343 ຫັນ 3 ຂູນ 9 ຕົວເນື້ອ ວາງເກີນທຶນໄກ	ຖານຮາຫານີ	34190	044-424260, 262, 267	3,800
2	ເຊື້ອງສົກ	ສັກ 21 ດັກນ ຕ ໄນເນື້ອ ອົມໂຈນ	ບຣັມ	31000	044-616806	11,200
3	ເຊື້ອສະຫະເກ	ສັກ 208 ນ ແລ້ວສົກ 7 ໄນເອົາ ວິເມືອນ	ບໍລິການ	35000	045-711076-79	7,600
4	ເຊື້ອສົກຫຼົງ	ສັກ 1042/9 ດັບປຸລ ດັບເລື່ອຕ ວິເມືອນ	ຫົວໜະກາດ	33000	045-614000, 045-643436	7,600
5	ເຊື້ອບຸກສາການີ 1	ສັກ 336 ດັກສາດ ທ ໄນເອົາ ວິເມືອນ	ສົງຫຼັບເກົ່າ	32000	044-515916	8,700
6	ເຊື້ອບຸກສາການີ 2	ສັກ 140 ດັກສົກຫຼົງມີມານາກົດ ດ ວິເມືອນ ວິເມືອນ	ຖານຮາຫານີ	34190	045-323440	7,900
	ຮົມຄາຮອອມສິນກາຕ 13	ສັກ 19(ຫຸ້ນ 2) ຄົນໄມ້ຫາສ ໄນເນື້ອ ອົມໂຈນ	ບຸກຮັກສິນກາ	30000	04426-3405-52	3,500
1	ເບົດຄວາຮ້າເສົ້າມາ 1	ສັກ 19 ໄນເນົາ ຖ ໄນເນື້ອ ລ ມືອງ	ບໍລິການເສົ້າມາ	30000	044-251114	11,300
2	ເບົດຄວາຮ້າເສົ້າມາ 2	ສັກ 525 ຫຸ້ນ 2 ດ ລວມພົດ ຄ ໄນເນື້ອ ລ ມືອງ	ນິກຮັກເສົ້າມາ	30000	04425-6755-7	10,800
3	ເບົດຄວາຮ້າເສົ້າມາ 3	ສັກ 12/3 ຫຸ້ນ 2 ດານທັກສອນ 7 ຕ ສີ້ວ ວິເມືອນ	ນິກຮັກເສົ້າມາ	30110	044-18-1919-0-4441-3199-20	7,400
4	ເບົດປັບປຸງຫຼົງ	ສັກ 96 ດ ເບົດບາດຕຳກ ທ ໄນເນື້ອ ວິເມືອນ	ປຣັບປຸງຫຼົງ	25000	03728-2013-4-0-3721-6082,	9,200
5	ເບົດຮວມກວ	ສັກ 286 ດ ສ່ວນຮັບຮັບ ຕ ສົກຮ່າວ ວິເມືອນ	ສົກຮ່າວ	27000	03728-2013-4-0-3724-2978	4,900
	ຮົມຄາຮອອມສິນກາຕ 14	ສັກ 129ຫຸ້ນ 3 ພູ້ທີ່ 3 ຊ ຄລອດສ່ວນພູ້ ດ ນາງຮັກຕົວຢ່າງ	ຈິງຮະນິກຮັກຕົວຢ່າງ	13160	035336594	3,800
1	ເບົດປັບປຸງຫຼົງ 1	ສັກ 24 ດ ປັນເປົ້າຫຼົງ 7.1 ປັນຮອກ ວິເມືອນ	ປັບປຸງຫຼົງ	12000	0-2978-0413, 0-2978-0564	8,100
2	ເບົດປັບປຸງຫຼົງ 2	ສັກ 45 ຫຸ້ນທີ່ 11 ດ ທັກໂຄນີ້ນ ຂໍສົກກາ ຕ ສົກກາ ວິສົກກາ	ປັບປຸງຫຼົງ	12150	0-2987-0448, 0-2987-0384,	8,600
3	ເບົດພະນັກງານຮ້າຍຮ່າຍ 1	ສັກ 129ຫຸ້ນ 3 ພູ້ທີ່ 3 ຊ ຄລອດສ່ວນພູ້ ດ ນາງຮັກຕົວຢ່າງ	ຈິງຮະນິກຮັກຕົວຢ່າງ	13000	0-3534-6122	8,600
4	ເບົດປັບປຸງຫຼົງ 4	ສັກ 199/12 ທ. ສາມເຮືອນ ວ. ບາງປະຈຸນ	ຈິງຮະນິກຮັກຕົວຢ່າງ	13160	0-3532-3745 , 0-3532-3205	7,800
5	ເບົດຕະຫະບຸກ	ສັກ 108 ຫຸ້ນທີ່ 5 ຕ ເນັ້ນ ຕ ເນັ້ນ	ຕະຫະບຸກ	18160	0-3639-1107	9,600
6	ເບົດຕະຫະບຸກ	ສັກ 50/2 ດ ພັກປາກ 2 ດ ທັກສາດອກ ວິເມືອນ	ຫຼາກຫຼົງ	14000	0-3561-4500	7,000
	ຮົມຄາຮອອມສິນກາຕ 15	ສັກ 55 ຕັນສູນເວັບ ຕັ້ນເສັນສູນ ວິເມືອນ ຈົ່ງຫັດກ່າຍເກີ 20130	ຫຼາກຫຼົງ	20130	0-3838-7022	4,500
1	ເບົດປັບປຸງຫຼົງ	ສັກ 25/1 ດັນທັກສອນ ທີ່ໃນກໍານົດ ວິເມືອນ	ຈັກປັບປຸງ	22000	0-3932-2120	11,200
2	ເບົດປັບປຸງນາງາ	ສັກ 106/3 ດັນທັກສອນ ທີ່ໃນກໍານົດ ວິເມືອນ	ຄະເນົາກາ	26000	0-3951-7075	7,100
3	ເບົດປັບປຸງ 1	ສັກ 55 ດັນສູນເວັບ ຕັ້ນເສັນສູນ ຢ້າມອາໄສ້ ຈົ່ງຫັດກ່າຍເກີ 20130	ຫຼາກຫຼົງ	20130	0-3838-6181	8,400
4	ເບົດປັບປຸງ 2	ສັກ 285/203-204 ຫຸ້ນ 5 ດັນສູນເວັບ ຢ້າມອາໄສ້ ຕັ້ນເສັນສູນ ຢ້າມອາໄສ້	ຫຼາກຫຼົງ	20150	0-3822-5630	5,800
5	ເບົດປັບປຸງ 3	ສັກ 700/37 ຫຸ້ນ 1 ທ. ສອງຕ້າຫຼຽດ ວິເມືອນ ຈົ່ງຫັດກ່າຍເກີ 20000	ຫຼາກຫຼົງ	20000	0-3845-7667, 0-3845-7665	6,800
6	ເບົດປັບປຸງ 4	ສັກ 99/6-7 ຫຸ້ນ 5 ຕັ້ນເສັນສູນ ຢ້າມອາໄສ້ ວິເມືອນ ຈົ່ງຫັດກ່າຍເກີ 20150	ຫຼາກຫຼົງ	20150	0-3806-8911	6,400
7	ເບົດຕະຫະ	ສັກ 307/37 ດັນສູນເວັບ ຕັ້ນເສັນສູນ ຢ້າມອາໄສ້ ຈົ່ງຫັດກ່າຍເກີ 21000	ວະຍອດ	21000	0-3862-2936	10,500
8	ເບົດພະນັກງານ 1	ສັກ 369/1 ດັນສູນເວັບ ຕັ້ນເສັນສູນ ຢ້າມອາໄສ້ ຈົ່ງຫັດກ່າຍເກີ 10270	ສັງກປາກກາ	10270	0-2389-3346	10,300
9	ເບົດປັບປຸງປົກການ 2	ສັກ 9/7 ຫຸ້ນ 3 ຕັ້ນເສັນສູນ ດັນປາກກາ ບົກ ດ ໂພນພະນັກງານຮ້າຍຮ່າຍ 10290	ສັງກປາກກາ	10290	0-2425-1094	6,600

ลำดับ	หน่วยงาน	สถานที่ตั้งของออม	จำนวน	จำนวนคงเหลือ	จำนวนคงเหลือคงที่	โทรศัพท์	เอกสารที่รับรอง
	ธนาคารออมสินภาค 16	ส.ที่ 20 หมู่ 2 ถนนสุรุษ หมู่ 2 ตำบลวังน้ำตก จ.กาญจนบุรี		ส.ที่ 20 หมู่ 2 ถนนสุรุษ หมู่ 2 ตำบลวังน้ำตก จ.กาญจนบุรี	ส.ที่ 20 หมู่ 2 ถนนสุรุษ หมู่ 2 ตำบลวังน้ำตก จ.กาญจนบุรี	84000	0-7728-2700, 0-7727-2589,
1	เขตชุมพร 1	ส.ที่ 101/10 หมู่ 3 ถนนสุราษฎร์ ตำบลห้วยใหญ่ จ.กาญจนบุรี		ส.ที่ 101/10 หมู่ 3 ถนนสุราษฎร์ ตำบลห้วยใหญ่ จ.กาญจนบุรี	ส.ที่ 101/10 หมู่ 3 ถนนสุราษฎร์ ตำบลห้วยใหญ่ จ.กาญจนบุรี	0-7727-2207	3,800
2	เขตชุมพร 2	ส.ที่ 77/32 หมู่ที่ 6 ถนนสุราษฎร์-ชาฬางค์ ตำบลห้วยใหญ่ จ.กาญจนบุรี		ส.ที่ 77/32 หมู่ที่ 6 ถนนสุราษฎร์-ชาฬางค์ ตำบลห้วยใหญ่ จ.กาญจนบุรี	ส.ที่ 77/32 หมู่ที่ 6 ถนนสุราษฎร์-ชาฬางค์ ตำบลห้วยใหญ่ จ.กาญจนบุรี	7,900	
3	เขตพังงา	ส.ที่ 203 หมู่ 3 บ.เพชรกรุง ตำบลห้วยใหญ่ จ.กาญจนบุรี		ส.ที่ 203 หมู่ 3 บ.เพชรกรุง ตำบลห้วยใหญ่ จ.กาญจนบุรี	ส.ที่ 203 หมู่ 3 บ.เพชรกรุง ตำบลห้วยใหญ่ จ.กาญจนบุรี	86000	0-7750-6444
4	เขตภูเก็ต	ส.ที่ 125 หมู่ 3 บ.พังงา ตำบลห้วยใหญ่ จ.กาญจนบุรี		ส.ที่ 125 หมู่ 3 บ.พังงา ตำบลห้วยใหญ่ จ.กาญจนบุรี	ส.ที่ 125 หมู่ 3 บ.พังงา ตำบลห้วยใหญ่ จ.กาญจนบุรี	86220	0-7753-6830
5	เขตสร้างกรุงรัตน์ 1	ส.ที่ 20 หมู่ 3 ถนนสุราษฎร์-ชาฬางค์ ตำบลห้วยใหญ่ จ.กาญจนบุรี		ส.ที่ 20 หมู่ 3 ถนนสุราษฎร์-ชาฬางค์ ตำบลห้วยใหญ่ จ.กาญจนบุรี	ส.ที่ 20 หมู่ 3 ถนนสุราษฎร์-ชาฬางค์ ตำบลห้วยใหญ่ จ.กาญจนบุรี	82000	0-7641-3247
6	เขตสร้างกรุงรัตน์ 2	ส.ที่ 103 หมู่ 3 บ.นราธิวัฒน์ ตำบลห้วยใหญ่ จ.กาญจนบุรี		ส.ที่ 103 หมู่ 3 บ.นราธิวัฒน์ ตำบลห้วยใหญ่ จ.กาญจนบุรี	ส.ที่ 103 หมู่ 3 บ.นราธิวัฒน์ ตำบลห้วยใหญ่ จ.กาญจนบุรี	83000	0-7621-9018
7	ธนาคารออมสินภาค 17	ส.ที่ 289 บ.5 บ้านบุญคร บ.แม่อ่อน		ส.ที่ 289 บ.5 บ้านบุญคร บ.แม่อ่อน	ส.ที่ 289 บ.5 บ้านบุญคร บ.แม่อ่อน	84000	0-7728-8182
1	เขตกรุงเทพฯ	ส.ที่ 27 ก.อุตติจิ บ.บ้านบุญคร บ.แม่อ่อน		ส.ที่ 27 ก.อุตติจิ บ.บ้านบุญคร บ.แม่อ่อน	ส.ที่ 27 ก.อุตติจิ บ.บ้านบุญคร บ.แม่อ่อน	84130	0-7731-5712, 0-7731-1262
2	เขตดุรังสี	ส.ที่ 121 บ.หนองงาม 6 บ.ห้วยเชียง บ.แม่อ่อน		ส.ที่ 121 บ.หนองงาม 6 บ.ห้วยเชียง บ.แม่อ่อน	ส.ที่ 121 บ.หนองงาม 6 บ.ห้วยเชียง บ.แม่อ่อน	92000	9,600
3	เขตนครศรีธรรมราช 1	ส.ที่ 1807 บ.ยมราช ตำบลห้วยใหญ่ จ.กาญจนบุรี		ส.ที่ 1807 บ.ยมราช ตำบลห้วยใหญ่ จ.กาญจนบุรี	ส.ที่ 1807 บ.ยมราช ตำบลห้วยใหญ่ จ.กาญจนบุรี	80000	0-7534-0705, 0-7534-6971
4	เขตนครศรีธรรมราช 2	ส.ที่ 19 บ.โนนไฟ ตำบลห้วยใหญ่ จ.กาญจนบุรี		ส.ที่ 19 บ.โนนไฟ ตำบลห้วยใหญ่ จ.กาญจนบุรี	ส.ที่ 19 บ.โนนไฟ ตำบลห้วยใหญ่ จ.กาญจนบุรี	80110	0-7541-2546, 0-7541-2827
5	เขตพังงา	ส.ที่ 601 บ.หนองหาร บ.ห้วยเชียง บ.แม่อ่อน		ส.ที่ 601 บ.หนองหาร บ.ห้วยเชียง บ.แม่อ่อน	ส.ที่ 601 บ.หนองหาร บ.ห้วยเชียง บ.แม่อ่อน	93000	0-7467-3534
	ธนาคารออมสินภาค 18	ส.ที่ 30/6 บ.โนนเสี่ยว บ.บ่อแดง		ส.ที่ 30/6 บ.โนนเสี่ยว บ.บ่อแดง	ส.ที่ 30/6 บ.โนนเสี่ยว บ.บ่อแดง	90000	0-7431-1222
1	เขตชุมชนิเวศ	ส.ที่ 368 บ.โนนเสี่ยว บ.บ่อแดง บ.แม่อ่อน		ส.ที่ 368 บ.โนนเสี่ยว บ.บ่อแดง บ.แม่อ่อน	ส.ที่ 368 บ.โนนเสี่ยว บ.บ่อแดง บ.แม่อ่อน	96000	3,100
2	เขตป่าตอง	ส.ที่ 88 บ.อุ่นรี บ.บ่อแดง บ.แม่อ่อน		ส.ที่ 88 บ.อุ่นรี บ.บ่อแดง บ.แม่อ่อน	ส.ที่ 88 บ.อุ่นรี บ.บ่อแดง บ.แม่อ่อน	94000	0-7351-2762, 0-7351-2763
3	เขตสังขยา 1	ส.ที่ 280/23 หมู่ที่ 5 บ.ห้วยเสมา-สะโพก บ.สังขยา จ.สุราษฎร์ธานี 90280 (สำนักงานซื้อขาย)		ส.ที่ 280/23 หมู่ที่ 5 บ.ห้วยเสมา-สะโพก บ.สังขยา จ.สุราษฎร์ธานี 90280 (สำนักงานซื้อขาย)	ส.ที่ 280/23 หมู่ที่ 5 บ.ห้วยเสมา-สะโพก บ.สังขยา จ.สุราษฎร์ธานี 90280 (สำนักงานซื้อขาย)	90280	10,600
4	เขตสังขยา 2	ส.ที่ 156-158 บ.พัทรกุล 1 บ.หาดใหญ่		ส.ที่ 156-158 บ.พัทรกุล 1 บ.หาดใหญ่	ส.ที่ 156-158 บ.พัทรกุล 1 บ.หาดใหญ่	90110	0-7426-1969, 0-7426-1639
					รวม		1,010,000

\* หมายเหตุ : ธนาคารขอสงวนสิทธิ์ที่จะปฏิเสธไม่รับสัมภาระกรณีที่สัมภาระชำรุดเสื่อม  
ป้อมฤทธิ์ ณ วันที่ 4 ตุลาคม 2566

นาย พิษณุ  
ผู้อำนวยการ

สามารถเสนอแนะ วิจารณ์ หรือมีความเห็นเป็นลายลักษณ์อักษร  
โดยเปิดเผยตัวมายังส่วนจัดหายาสสุ ฝ่ายการพัสดุ ธนาคารออมสิน  
ผ่านทางอีเมล [bid@gsb.or.th](mailto:bid@gsb.or.th) หรือโทรศัพท์ได้ที่ 0 2299 8000  
ต่อ 030119 โทรสาร 0 2279 0584

นาย บันดู  
บันดู

อนันดา



ประกาศธนาคารออมสิน

ที่ พน.ป.029/2567

เรื่อง ประกวดราคาจ้างทำปฏิทินแขวน (ไทย) ประจำปี 2568

โดยวิธีประกวดราคาเพื่อการพัฒนาชีวิตรักษ์

ธนาคารออมสิน มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างทำปฏิทินแขวน (ไทย) ประจำปี 2568 โดยวิธีประกวดราคาเพื่อการพัฒนาชีวิตรักษ์ รายการลงของงานจ้างในครั้งนี้เป็นเงินทั้งสิ้น 14,500,000 บาท (สิบสี่ล้านห้าแสนบาทถ้วน)  
ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

1. มีความสามารถตามกฎหมาย
2. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
3. ไม่มีอยู่ระหว่างเลิกกิจการ

4. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ซ่อน  
เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรี  
ว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

5. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุข้อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ที่งานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ที่งาน  
ของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ที่งานเป็นหุ้นส่วน  
ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

6. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและ  
การบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

7. เป็นบุคคลธรรมดายหรือนิติบุคคลมีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาเพื่อการพัฒนาชีวิตรักษ์ดังกล่าว

8. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ธนาคารออมสิน  
ณ วันประกาศประกวดราคาเพื่อการพัฒนาชีวิตรักษ์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม  
ในการประกวดราคาเพื่อการพัฒนาชีวิตรักษ์ครั้งนี้

9. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสารซึ่งหรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ระบุผลของผู้ยื่น  
ข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสารหรือความคุ้มกันเช่นว่าตน

10. ต้องมีโรงพิมพ์ หรือเครื่องพิมพ์ที่สามารถพิมพ์งานประเภทเดียวกับที่ธนาคารต้องการ ทั้งนี้  
โรงพิมพ์หรือเครื่องพิมพ์ดังกล่าว จะต้องเป็นของนิติบุคคลเดียวกับผู้ยื่นข้อเสนอ โดยต้องแสดงใบอนุญาต  
ประกอบกิจการโรงงาน (รง.2 หรือ รง.4) หรือใบรับแจ้งการประกอบอุตสาหกรรมในนิคมอุตสาหกรรม (แบบ  
กนอ.03/2 แบบ กนอ.03/4 หรือ แบบ กนอ.03/6) หรือหนังสือแสดงทรัพย์สินภาระประเภทเครื่องจักรที่ใช้ใน  
การพิมพ์ โดยแนบเอกสารหลักฐานมาในวันยื่นเอกสารประกวดราคาเพื่อการพัฒนาชีวิตรักษ์

11. ต้องมีผลงานการรับจ้างผลิตพัสดุประเภทเดียวกับที่ธนาคารต้องการ ในวงเงินไม่น้อยกว่า  
1,000,000 บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน) ภายใต้การจ้างครั้งเดียว ต่อ 1 สัญญา โดยเป็นงานแล้วเสร็จและผลงานที่  
เป็นคุณภาพโดยตรงกับส่วนราชการ องค์กรของรัฐ รัฐวิสาหกิจ ธนาคารพัฒนาชีวิตรักษ์ หรือหน่วยงานเอกชนที่  
นำเข้ามา โดยให้แนบท้ายสือรับรองผลงานจากหน่วยงานดังกล่าวมาในวันยื่นเอกสารประกวดราคาเพื่อการพัฒนาชีวิตรักษ์

๕.



12. ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นเสนอราคainรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

(1) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายได้รายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

(2) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายได้รายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลักกิจการร่วมค้านั้น ต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายได้เป็นผู้เข้าร่วมค้าหลักผู้เข้าร่วมค้าทุกราย จะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

(3) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายได้รายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอต้องกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายได้เป็นผู้ยื่นข้อเสนอผู้เข้าร่วมค้าทุกราย จะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายได้รายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

(4) ให้ผู้เข้าร่วมค้าที่ได้รับมอบหมายหรือมอบอำนาจ ตามข้อ (3) ดำเนินการดาวน์โหลด เอกสารประกวดราคาเพื่อการพานิชย์ จึงจะมีสิทธิในการเข้ายื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้าได้

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นของประกวดราคาเพื่อการพานิชย์ ในวันที่ ..... 2567  
ระหว่างเวลา 10.00 น. ถึง 11.00 น. (ถือเวลาตามนาฬิกาของธนาคารออมสิน) ณ ธนาคารออมสินสำนักงานใหญ่  
อาคาร 11 เลขที่ 470 ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพฯ 10400 ถ้าพ้นกำหนดด้วนและเวลา  
ดังกล่าวจะปิดรับของทันที และกำหนดเบิดซองใบเสนอราคาในวันที่ ..... 2567 เวลา 13.30 น. เป็นต้นไป  
(ถือเวลาตามนาฬิกาของธนาคารออมสิน) ณ สถานที่รับของประกวดราคาเพื่อการพานิชย์

ผู้สนใจสามารถติดต่อขอรับเอกสารประกวดราคาเพื่อการพานิชย์ได้รายละ 1 ชุด และต้องแสดงเอกสาร  
หลักฐานการเป็นบุคคลธรรมดาก็หรือนิติบุคคล (กรณีมอบอำนาจต้องแสดงหนังสือมอบอำนาจและปิดเอกสาร  
แสตมป์ ตามกฎหมายด้วย) โดยนำอุปกรณ์บันทึกข้อมูลมา ดาวน์โหลดเอกสารการประกวดราคา  
เพื่อการพานิชย์ ได้ที่ ส่วนจัดหาพัสดุ อาคาร 3 ชั้น 1 ธนาคารออมสินสำนักงานใหญ่ กรุงเทพฯ ระหว่างวันที่  
..... 2567 ถึงวันที่ ..... 2567 ในวันทำการของธนาคารออมสิน ในเวลา 08.30 น. ถึงเวลา  
12.00 น. และเวลา 13.00 น. ถึงเวลา 16.30 น. สามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ [www.gsb.or.th](http://www.gsb.or.th) หรือ  
สอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข 0 2299 8000 ต่อ 030119 ในวันและเวลาทำการธนาคารออมสิน

ประกาศ ณ วันที่ ..... พ.ศ. 2567

(นางรัตนยาภรณ์ สุวรรณอัมพร)

รองผู้อำนวยการฝ่ายการพัสดุ ส่วนจัดหาพัสดุ  
ปฏิบัติงานแทน ผู้อำนวยการธนาคารออมสิน

๕

๑



เอกสารประกวดราคาจ้าง โดยวิธีประกวดราคาเพื่อการพัฒนาฯ

เลขที่ พน.ป.029/2567

จังหวัดปักษ์ทินแขวง (ไทย) ประจำปี 2568

ตามประกาศธนาคารออมสิน ลงวันที่ ..... 2567

ธนาคารออมสิน ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า “ธนาคาร” มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างทำปฏิทินแขวง (ไทย) ประจำปี 2568 โดยวิธีประกวดราคาเพื่อการพัฒนาฯ โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

**1. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาเพื่อการพัฒนาฯ**

1.1 ขอบเขตของงาน

1.2 ใบเสนอราคา

1.3 แบบสัญญา

(1) สัญญามาตราฐาน

(2) สัญญามิ่งเปิดเผยข้อมูล

1.4 แบบหนังสือค้ำประกัน

(1) หลักประกันของ

(2) หลักประกันสัญญา

1.5 บทนิยาม

(1) ผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน

(2) การขัดขวางการแข่งขันราคาย่างเป็นธรรม

1.6 แบบบัญชีเอกสาร

(1) บัญชีเอกสารส่วนที่ 1

(2) บัญชีเอกสารส่วนที่ 2

1.7 แบบข้อตกลงให้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล

1.8 แบบข้อตกลงความร่วมมือเพื่อป้องกัน และต่อต้านการทุจริตในการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

1.9 แบบคำมั่นยื่นรับและปฏิบัติตามกฎหมายและมาตรการควบคุมภายในเพื่อต่อต้าน

การให้หรือรับสินบน

1.10 อื่น ๆ

**2. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ**

2.1 มีความสามารถตามกฎหมาย

2.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

2.3 ไม่อุ้ระห่วงเลิกกิจการ

๕

๑

2.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกกระบวนการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐ ไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

2.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ท้องนาและได้แจ้งเรียนชื่อให้เป็นผู้ท้องนาของ หน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ท้องนาเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

2.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

2.7 เป็นบุคคลธรรมดายหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานประจำเพื่อการพาณิชย์ดังกล่าว

2.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้อื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ธนาคารออมสิน ณ วันประกาศประมวลราคาเพื่อการพาณิชย์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม ใน การประมวลราคาเพื่อการพาณิชย์ครั้งนี้

2.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสารที่ชี้แจงรายละเอียดข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสารความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมเข้าสู่ศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของผู้อื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสารความคุ้มกันเช่นร่วมนั้น

2.10 ต้องมีโรงพิมพ์ หรือเครื่องพิมพ์ที่สามารถพิมพ์งานประเทเดียวกับที่ธนาคาร ต้องการ ทั้งนี้ โรงพิมพ์หรือเครื่องพิมพ์ดังกล่าว จะต้องเป็นของนิติบุคคลเดียวกับผู้อื่นข้อเสนอ โดยต้องแสดง ในอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน (ร.2 หรือ ร.4) หรือใบรับแจ้งการประกอบอุตสาหกรรมในนิคม อุตสาหกรรม (แบบ กนอ.03/2 แบบ กนอ.03/4 หรือ แบบ กนอ.03/6) หรือหนังสือแสดงทรัพย์สินตราประภ เครื่องจักรที่ใช้ในการพิมพ์ โดยแนบเอกสารหลักฐานมาในวันยื่นเอกสารประมวลราคาเพื่อการพาณิชย์

2.11 ต้องมีผลงานการรับจ้างผลิตพัสดุประเภทเดียวกับที่ธนาคารต้องการ น่วงเงินไม่น้อยกว่า 1,000,000 บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน) ภายใต้การจ้างครั้งเดียว ต่อ 1 สัญญา โดยเป็นงานแล้วเสร็จและ ผลงานที่เป็นคุณภาพโดยตรงกับส่วนราชการ องค์กรของรัฐ รัฐวิสาหกิจ ธนาคารพาณิชย์ หรือหน่วยงานอิทธิพลที่ น่าเชื่อถือ โดยให้แนบทันต์หรือรับรองผลงานจากหน่วยงานดังกล่าวมาในวันยื่นเอกสารประมวลราคาเพื่อการพาณิชย์

2.12 ผู้อื่นข้อเสนอที่ยื่นเสนอราคานี้รูปแบบของ "กิจการร่วมด้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

(1) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายได้รายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สัดส่วน หรือมูลค่าตามสัญญา ของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

(2) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายได้รายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลักกิจการ ร่วมค้านี้ต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายได้รายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลักผู้เข้าร่วมค้าทุก รายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

(3) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายได้รายหนึ่งเป็นผู้อื่น ข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอต้องกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายได้เป็นผู้อื่นข้อเสนอผู้เข้าร่วมค้าทุก รายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายได้รายหนึ่งเป็นผู้อื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

(4) ให้ผู้เข้าร่วมค้าที่ได้รับมอบหมายหรือมอบอำนาจ ตามข้อ (3) ดำเนินการดาวน์โลดเอกสารประมวลราคาเพื่อการพานิชย์ จึงจะมีสิทธิในการเข้ายื่นข้อเสนอในนามกิจกรรมร่วมค้าได้

### 3. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นของข้อเสนอซึ่งประกอบด้วยของใบเสนอราคา (สีของปิดผนึก) และเอกสารตามข้อ 3.1 และข้อ 3.2 ซึ่งแยกไว้กันอย่างใบเสนอราคา ดังต่อไปนี้

#### 3.1 ส่วนที่ 1 อ้างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

##### (1) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายรื่นหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชน์จำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณฑ์สนธิ บัญชีรายรื่นของกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(2) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่ไม่ใช่นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนา บัตรประจำตัวประชาชนของผู้นั้น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มิได้อีกสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(3) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (1) หรือ (2) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(4) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม

(5) สำเนาเอกสารการรับแบบประกวดราคาเพื่อการพานิชย์

(6) เอกสารประกอบอื่น ๆ (ถ้ามี)

(7) บัญชีเอกสารส่วนที่ 1 ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับของใบเสนอราคา ตามแบบในข้อ 1.6 (1) การนำเสนอเอกสารทั้งหมดต่อธนาคาร ตามข้อ (1) - (6) ให้รับรองสำเนาถูกต้องด้วย

#### 3.2 ส่วนที่ 2 อ้างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(1) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบท้ายสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(2) หลักประกันของ ตามข้อ 5

(3) แบบคำมั่นยอมรับและปฏิบัติตามกฎหมายและมาตรการควบคุกคามภายในเพื่อต่อต้านการให้หรือรับสินบน (ถ้ามี)

(4) เอกสารหลักฐาน ตามขอบเขตของงาน ส่วนที่ ข้อ 2.1

(5) เอกสารหลักฐาน ตามขอบเขตของงาน ส่วนที่ ข้อ 2.2

(6) เอกสารประกอบอื่น ๆ (ถ้ามี)

(7) บัญชีเอกสารส่วนที่ 2 ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับของใบเสนอราคา ตามแบบในข้อ 1.6 (2) การนำเสนอเอกสารทั้งหมดต่อธนาคาร ตามข้อ (1) - (6) ให้รับรองสำเนาถูกต้องด้วย

๙

๘

#### 4. การเสนอราคา

4.1 ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องใช้เอกสารใบเสนอราคา และเอกสารประกอบใบเสนอราคากองซื้อขาย เท่านั้น (ห้ามใช้สำเนาภาพถ่าย) โดยจะต้องกรอกรายละเอียดการเสนอราคาในใบเสนอราคา ตามข้อ 1.2 ทุกรายการที่กำหนด ลงในใบเสนอราคา และเอกสารประกอบใบเสนอราคาให้ครบถ้วน ลงลายมือชื่อของผู้ยื่นข้อเสนอให้ชัดเจน พร้อมพนักซอง

4.2 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอตามแบบที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคานี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อมูลให้ถูกต้องครบถ้วน ลงลายมือชื่อของผู้ยื่นข้อเสนอให้ชัดเจน จำนวนเงินที่เสนอจะต้องระบุตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ โดยไม่มีการบุลลิ่ง ตก เติม หรือแก้ไข เป็นไปได้ หากมีการบุลลิ่ง ตก เติม แก้ไข เป็นไปได้ จะต้องลงลายมือชื่อผู้ยื่นข้อเสนอพร้อมประทับตรา (ถ้ามี) กำกับไว้ด้วย ทุกแห่ง

4.3 ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาท และเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคเดียว โดยเสนอราคาร่วม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคาร่วมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือ เป็นสำคัญ โดยคิดราคาร่วมทั้งเงิน ซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคานี้ที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยืนยันราคามิន้อยกว่า 120 วัน ตั้งแต่วันยื่นของประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์ โดยภายในกำหนดยืนยันราคานี้ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคานี้ตั้งแต่เสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคานี้ได้

4.4 ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ..-... วัน นับตั้งจากวันลงนามในสัญญาจ้าง หรือตามที่กำหนดไว้ในขอบเขตของงาน

4.5 ก่อนยื่นของประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์ ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบสัญญารายละเอียดและขอบเขตของงาน ฯลฯ ให้ถูกต้อง และเข้าใจเอกสารประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์ทั้งหมดแล้ว ก่อนที่จะตกลงยื่นของประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์ตามเงื่อนไขในเอกสารประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์

4.6 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นของเสนอราคากับผู้ดูแลรับเรียบร้อยจากหน้าของถังประปา กรรมการรับและเปิดของประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์ โดยระบุไว้ที่หน้าของว่า “ใบเสนอราคามาตรฐานเอกสารประกวดราคาเลขที่ พน.ป.029/2567” ยื่นต่อคณะกรรมการรับและเปิดของประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์ในวันที่ ..... 2567 ระหว่างเวลา 10.00 น. ถึง 11.00 น. (ถือเวลาตามนาฬิกาของธนาคาร) ณ ธนาคารออมสินสำนักงานใหญ่ อาคาร 11 เลขที่ 470 ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพฯ 10400

เมื่อพ้นกำหนดระยะเวลาที่กำหนดของประกวดราคาแล้วจะไม่รับซองประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์โดยเด็ดขาด

4.7 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นของเสนอราคานี้ในสภาพที่ปิดสนิทเรียบร้อยพร้อมหลักประกันของต่อคณะกรรมการรับและเปิดของประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์ เมื่อยื่นของแล้วจะถือเป็นคืน หรือถอนคืนเพื่อแก้ไขเปลี่ยนแปลงอย่างหนึ่งอย่างใดไม่ได้ โดยเด็ดขาด

4.8 คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์ จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นตามข้อ

1.5 (1) ณ วันประกาศประมวลราคาเพื่อการพานิชย์หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายได้เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และประกาศรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือกในการเปิดซองใบเสนอราคา

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประมวลราคาเพื่อการพานิชย์ว่า ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นข้อเสนอรายได้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ 1.5 (2) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นออกจากเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และธนาคารจะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทึ้งงาน เว้นแต่ธนาคารจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นมิใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของธนาคาร

ผู้ยื่นข้อเสนอที่ถูกตัดรายชื่อออกจากเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ เพราะเหตุเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น ณ วันประกาศประมวลราคาเพื่อการพานิชย์ หรือเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม อาจอุทธรณ์คำสั่งดังกล่าวต่อ ผู้อำนวยการธนาคาร omnis ภายใน 3 วัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับแจ้งจากคณะกรรมการพิจารณาผลการประมวลราคาเพื่อการพานิชย์ การวินิจฉัยอุทธรณ์ของผู้อำนวยการธนาคาร omnis ให้ถือเป็นที่สุด คณะกรรมการรับและเปิดซองราคาเพื่อการพานิชย์ จะเปิดซองใบเสนอราคาของผู้ยื่นข้อเสนอทุกราย ที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือกดังลักษณะดังนี้ ณ ธนาคาร omnis สำนักงานใหญ่ อาคาร 11 กรุงเทพฯ ในวันที่ .....เวลา.....น. เป็นต้นไป (ถือเวลาตามนาฬิกาของธนาคาร)

การยื่นอุทธรณ์ตามวรรค 4 ย่อมไม่เป็นเหตุให้มีการขยายระยะเวลาการเปิดซองใบเสนอราคา เว้นแต่ ผู้อำนวยการธนาคาร omnis พิจารณาเห็นว่าการขยายระยะเวลาดังกล่าวจะเป็นประโยชน์แก่ธนาคาร อย่างยิ่ง ในกรณีที่ผู้อำนวยการธนาคาร omnis พิจารณาเห็นด้วยกับคำคัดค้านของผู้อุทธรณ์ และเห็นว่าการยกเลิกการเปิดซองใบเสนอราคาที่ได้ดำเนินการไปแล้วจะเป็นประโยชน์แก่ทางธนาคารอย่างยิ่ง ให้ผู้อำนวยการธนาคาร omnis มีอำนาจยกเลิกการเปิดซองใบเสนอราคัดังกล่าวได้

## 5. หลักประกันของ

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องวางหลักประกันของพร้อมกับการยื่นของประมวลราคาเพื่อการพานิชย์ เป็นจำนวน 750,000 บาท (เจ็ดแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) โดยหลักประกันของต้องมีระยะเวลาการค้ำประกันตั้งแต่วันยื่นของประมวลราคาเพื่อการพานิชย์ ครอบคลุมไปจนถึงวันสิ้นสุดการยื่นราคา (ตั้งแต่วันที่ .....ถึงวันที่.....) เมื่อวางหลักประกันแล้วจะเปลี่ยนแปลงวงเงินประกันของมิได้ และผู้เช็คประกันเป็นผู้เสียค่าธรรมเนียมในการเรียกเก็บ (ถ้ามี) โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดต่อไปนี้

### 5.1 เงินสด

5.2 เช็คหรือตราฟ์ที่ธนาคารเขียนสั่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็คหรือตราฟ์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราฟ์นั้นชำระต่อธนาคาร หรือก่อนวันนั้น ไม่เกิน 3 วันทำการ

5.3 หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายใต้กฎหมายของประเทศไทย ตามแบบที่ธนาคารกำหนด

5.4 หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพานิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประมวลกฎหมายของประเทศไทย ตาม

OE  
A

รายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ ให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด โดยอนุโลม

### 5.5 พันธบตรรัฐบาลไทย

สำหรับหลักประกันในข้อ 5.5 ให้ติดต่อ ฝ่ายการพัสดุ ธนาคารออมสินสำนักงานใหญ่ เพื่อจัดทำเอกสารล่วงหน้า อายุน้อย 3 วันทำการ ก่อนวันยื่นของประกาศราคาเพื่อการพานิชย์

กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอในข้อเสนอในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ประสงค์จะใช้หนังสือค้ำประกัน ของธนาคารในประเทศเป็นหลักประกันการเสนอราคา ให้ระบุชื่อผู้เข้าร่วมค้ารายที่สัญญาไว้ร่วมค้ากำหนด ให้เป็นผู้เข้ายื่นข้อเสนอ กับธนาคารเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

ธนาคาร จะคืนหลักประกันของให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอหรือผู้ค้ำประกันภายใน 15 วัน นับถ้วน จำกวันที่ธนาคารได้พิจารณาเห็นชอบรายงานผลคัดเลือกผู้ชนะการประกวดราคาเพื่อการพานิชย์เรียบร้อยแล้ว เว้นแต่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่คัดเลือกไว้ซึ่งเสนอราคาน้ำดื่มสุด หรือได้คะแนนรวมสูงสุดไม่เกิน 3 ราย ให้คืนได้ต่อเมื่อได้ ทำสัญญาหรือข้อตกลง หรือผู้ยื่นข้อเสนอได้พันจากข้อผูกพันแล้ว

การคืนหลักประกันของไม่ว่ากรณีใด ๆ จะคืนให้โดยไม่มีค่าตอบแทน

## 6. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

6.1 การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประมวลราคาเพื่อการพานิชย์ครั้งนี้ ธนาคารจะพิจารณา ตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา

### 6.2 การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ ธนาคารจะพิจารณา จากราคาร่วม

6.3 หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตาม ข้อ 2 หรือยื่นเอกสารหลักฐาน การยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ 3 หรือยื่นของประมวลราคาเพื่อการพานิชย์ไม่ถูกต้อง ตามข้อ 4 แล้ว คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาเพื่อการพานิชย์จะไม่รับพิจารณาราคาของผู้ยื่น ข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายได้เสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของ พัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่ธนาคารกำหนดไว้ในประกาศและเอกสาร ประมวลราคาเพื่อการพานิชย์ ในส่วนที่มิใช่สาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบ ต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการพิจารณาผลการประมวลราคาเพื่อการพานิชย์ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินโดยผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

6.4 ธนาคารสงวนสิทธิ์ไม่พิจารณาราคาของผู้ยื่นข้อเสนอ โดยไม่มีการผ่อนผันในกรณี ดังต่อไปนี้

(1) ไม่ปรากฏชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ในบัญชีรายชื่อผู้รับเอกสารประมวลราคาเพื่อ การพานิชย์ หรือบัญชีรายชื่อผู้ซื้อเอกสารประมวลราคาเพื่อการพานิชย์ของธนาคาร

(2) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอ หรือลงลายมือชื่อผู้ยื่นข้อเสนออย่างหนึ่งอย่างใดหรือ ทั้งหมด ในใบเสนอราคา

(3) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาเพื่อการพนันชัยที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น รวมทั้งใช้เอกสารหลักฐานอันเป็นเหตุประกอบการยื่นของเสนอราคาก

(4) ราคากลางที่เสนอไม่มีการขัดลบ ตก เติม แก้ไข เปลี่ยนแปลง โดยผู้ยื่นข้อเสนอได้ลงลายมือชื่อพร้อม ประทับตรา (ถ้ามี) กำกับไว้

6.5 ในการตัดสินการประกวดราคาเพื่อการพนันชัย หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาเพื่อการพนันชัย หรือธนาคารมีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งแจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ ธนาคารมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคาก หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

6.6 ธนาคารทรงไว้วางใจว่าสิทธิที่จะไม่รับราคากลาง หรือราคานึงราคากลาง หรือราคากลางที่เสนอ ทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาเพื่อการพนันชัย โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของธนาคารเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินของธนาคารเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายได้ ๆ มิได้ รวมทั้งธนาคารจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาเพื่อการพนันชัย และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอ เป็นผู้ทิ้งงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อได้ว่าการเสนอราคากลางโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ชื่อบุคคลธรรมด้า หรือนิติบุคคลอื่นมาเสนอราคากลาง เป็นต้น

ในการนี้ที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคากลางคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาเพื่อการพนันชัยได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาเพื่อการพนันชัย หรือธนาคาร จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอันนั้นซึ่งแจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาเพื่อการพนันชัยให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำนี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ ธนาคารมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ หรือไม่รับราคากลางผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายได้ ๆ จากธนาคาร

6.7 ก่อนลงนามในสัญญา ธนาคารอาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาเพื่อการพนันชัย หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่คณะกรรมการประกวดราคาเพื่อการพนันชัยหรือที่ได้รับการคัดเลือก ตามที่ได้ประกาศรายชื่อ ตามข้อ 4.8 เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น ณ วันประกาศประกวดราคาเพื่อการพนันชัย หรือเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาย่างเป็นธรรม ตามข้อ 1.5 หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นหรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคากลาง หรือส่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคาก ธนาคารมีอำนาจที่จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือกดังกล่าวออกจากประกาศรายชื่อ ตามข้อ 4.8 และธนาคารจะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นเป็นผู้ทิ้งงาน

ในการนี้ หากผู้อำนวยการธนาคารออมสินพิจารณาเห็นว่า การยกเลิกการเปิดซองใบเสนอราคากลางที่ได้ดำเนินการไปแล้วจะเป็นประโยชน์แก่ธนาคารเป็นอย่างยิ่ง ผู้อำนวยการธนาคารออมสินมีอำนาจยกเลิกการเปิดซองใบเสนอราคากลางได้

## 7. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาเพื่อการพานิชย์จะต้องทำสัญญาตามแบบสัญญา ดังที่ระบุในข้อ 1.3 หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับธนาคาร ภายใน 7 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจากธนาคาร และจะต้องวางหลักประกันสัญญา เป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ 5 ของราคาก่อจ้างที่ประกวดราคาเพื่อการพานิชย์ ได้ให้ธนาคารยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใด ตามข้อ 5

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน 15 วัน นับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาเพื่อการพานิชย์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของพัสดุที่ซื้อซึ่งธนาคารได้รับมอบไว้แล้ว

ธนาคารจะคืนหลักประกันสัญญาต่อเมื่อพ้นข้อผูกพันกับธนาคาร และการคืนหลักประกัน ตั้งแต่ล่าม่วงว่ากรณีใด ๆ ธนาคารจะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย

## 8. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

ตามที่กำหนดไว้ในขอบเขตของงาน

## 9. อัตราค่าปรับ

ตามที่กำหนดไว้ในขอบเขตของงาน

## 10. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ตามที่กำหนดไว้ในขอบเขตของงาน

## 11. ข้อสงวนสิทธิ์ในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

11.1 เงินค่าจ้างสำหรับการจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี 2567

การลงนามในสัญญาจะกระทำได้ต่อเมื่อธนาคารได้รับอนุมัติเงินจากงบประมาณประจำปี 2567 แล้วเท่านั้น

11.2 เมื่อธนาคารฯ ได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายได้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตาม การประกวดราคาเพื่อการพานิชย์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องสั่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามายังต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการจับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์น้ำวิ ดังนี้

(1) แจ้งการสั่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามายังต่างประเทศต่อกรรมเจ้าท่า ภายใน 7 วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างสั่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(2) จัดการให้สิ่งของต้องกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จำกัดต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากการเจ้าท่าให้บรรทุกสิ่งของนั้นโดยเรืออื่นที่มิใช้เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้น ก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(3) ในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตาม (1) หรือ (2) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดตามกฎหมายว่าด้วย การส่งเสริมการพาณิชย์น้ำวิ

๕

๘

11.3 ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งธนาคาร ได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือภายในเวลาที่กำหนด ดังระบุในข้อ 7 ธนาคาร จะรับหลักประกันของหรือเรียกร้องจากผู้อุทธรณ์สืบค้าประกันของหันที และอาจพิจารณาเรียกร้องให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทิ้งงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

11.4 ธนาคาร สงวนสิทธิที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ ให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

11.5 ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกันราคายื่นมาไม่มีความชัดหรือแย้งกันผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของธนาคาร คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอ ไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใด ๆ เพิ่มเติม

11.6 ธนาคาร อาจประกาศยกเลิกการจัดซื้อจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ จากธนาคาร ไม่ได้

(1) ธนาคารไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดซื้อจ้างหรือที่ได้รับจัดสรรแต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดซื้อจ้างครั้งนี้ต่อไป

(2) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดซื้อจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือส่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(3) การทำการจัดซื้อจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่ธนาคาร หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(4) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (1) (2) หรือ (3) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

## 12. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

## 13. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ธนาคารสามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้าง เพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกงบการยื่นข้อเสนอ หรือทำสัญญากับธนาคารไว้ช้าคราว

ธนาคารออมสิน

ประกาศ ณ วันที่ ..... พ.ศ. 2567

(นางรัตนยา ก้าวทรัพ สุวรรณอัมพร)

รองผู้อำนวยการฝ่ายการพัสดุ ส่วนจัดหาพัสดุ

ปฏิบัติงานแทน ผู้อำนวยการธนาคารออมสิน