



ประกาศธนาคารออมสิน

ที่ พณ.ป.023/2567

เรื่อง ประกวดราคาจ้างจัดการศูนย์เงินสดทั้งระบบ จำนวน 2 รายการ แบบราคาคงที่ไม่จำกัดปริมาณ
โดยวิธีประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์

ธนาคารออมสิน มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างจัดการศูนย์เงินสดทั้งระบบ จำนวน 2 รายการ แบบราคาคงที่ไม่จำกัดปริมาณ โดยวิธีประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์ ราคาของงานจ้างในครั้งนี้ ภายในวงเงิน 465,010,140 บาท (สี่ร้อยหกสิบห้าล้านหนึ่งหมื่นหนึ่งร้อยสี่สิบบาทถ้วน) ตามรายการดังนี้

รายการที่ 1 สำหรับสาขาในเขตกรุงเทพฯ นนทบุรี ปทุมธานี และสมุทรปราการ ภายในวงเงิน 54,717,660 บาท

รายการที่ 2 สำหรับสาขาทั่วประเทศ ยกเว้นสาขาในเขตตามรายการที่ 1 ภายในวงเงิน 410,292,480 บาท

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถเสนอราคารายการใดรายการหนึ่ง หรือทั้ง 2 รายการก็ได้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

1. มีความสามารถตามกฎหมาย
2. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
3. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
4. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
5. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
6. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
7. เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์ดังกล่าว
8. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ธนาคารออมสิน วันประกาศประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์ครั้งนี้
9. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
10. ต้องมีศูนย์เงินสดที่ผ่านมาตรฐานของธนาคารแห่งประเทศไทย (ธปท.) โดยแนบเอกสารหลักฐานในวันยื่นเอกสารประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์

๕

๙

11. ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นเสนอราคาในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

(1) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

(2) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลักกิจการร่วมค้านั้น ต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลักผู้เข้าร่วมค้าทุกราย จะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

(3) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอผู้เข้าร่วมค้าทุกราย จะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

(4) ให้ผู้เข้าร่วมค้าที่ได้รับมอบหมายหรือมอบอำนาจ ตามข้อ (3) ดำเนินการดาวน์โหลด เอกสารประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์ จึงจะมีสิทธิ์ในการเข้ายื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้าได้

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นซองประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์ ในวันที่ ระหว่างเวลา น. ถึง น. (ถือเวลาตามนาฬิกาของธนาคารออมสิน) ณ ธนาคารออมสินสำนักงานใหญ่ อาคาร 11 เลขที่ 470 ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพฯ 10400 ถ้าพ้นกำหนดวันและเวลาดังกล่าว จะปิดรับซองทันที และกำหนดเปิดซองใบเสนอราคาในวันที่ เวลา น. เป็นต้นไป (ถือเวลาตามนาฬิกาของธนาคารออมสิน) ณ สถานที่รับซองประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์

ผู้สนใจสามารถติดต่อขอรับเอกสารประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์ได้รายละเอียด 1 ชุด และต้องแสดงเอกสาร หลักฐานการเป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล (กรณีมอบอำนาจต้องแสดงหนังสือมอบอำนาจและปิดอากรแสตมป์ ตามกฎหมายด้วย) โดยนำอุปกรณ์บันทึกข้อมูลมา ดาวน์โหลดเอกสารการประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์ ได้ที่ ส่วนจัดหาพัสดุ อาคาร 3 ชั้น 1 ธนาคารออมสินสำนักงานใหญ่ กรุงเทพฯ ระหว่างวันที่..... ถึงวันที่..... ในวันทำการของธนาคารออมสิน ในเวลา 08.30 น. ถึงเวลา 12.00 น. และเวลา 13.00 น. ถึงเวลา 16.30 น. สามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.gsb.or.th หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข 0 2299 8000 ต่อ ในวันและเวลาทำการธนาคารออมสิน

ประกาศ ณ วันที่ พ.ศ.....

(นางธันยาภัทร์ สุวรรณอัมพร)

รองผู้อำนวยการฝ่ายการพัสดุ ส่วนจัดหาพัสดุ

ปฏิบัติงานแทน ผู้อำนวยการธนาคารออมสิน





เอกสารประกวดราคาจ้าง โดยวิธีประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์

เลขที่ พณ.ป.023/2567

จ้างจัดการศูนย์เงินสดทั้งระบบ จำนวน 2 รายการ แบบราคาคงที่ไม่จำกัดปริมาณ
ตามประกาศธนาคารออมสิน ลงวันที่

ธนาคารออมสิน ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “ธนาคาร” มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างจัดการศูนย์
เงินสดทั้งระบบ จำนวน 2 รายการ แบบราคาคงที่ไม่จำกัดปริมาณ โดยวิธีประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์ โดยมี
ข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

1. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์

- 1.1 ขอบเขตของงาน
- 1.2 ใบเสนอราคา
- 1.3 แบบสัญญา
 - (1) สัญญามาตรฐาน
 - (2) สัญญาไม่เปิดเผยข้อมูล
- 1.4 แบบหนังสือค้ำประกัน
 - (1) หลักประกันซอง
 - (2) หลักประกันสัญญา
- 1.5 บทนิยาม
 - (1) ผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
 - (2) การขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม
- 1.6 แบบบัญชีเอกสาร
 - (1) บัญชีเอกสารส่วนที่ 1
 - (2) บัญชีเอกสารส่วนที่ 2
- 1.7 แบบข้อตกลงให้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล
- 1.8 แบบข้อตกลงความร่วมมือเพื่อป้องกัน และต่อต้านการทุจริตในการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ
- 1.9 แบบคำมั่นยอมรับและปฏิบัติตามกฎหมายและมาตรการควบคุมภายในเพื่อต่อต้าน

การให้หรือรับสินบน

- 1.10 อื่น ๆ

2. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- 2.1 มีความสามารถตามกฎหมาย
- 2.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- 2.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- 2.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐ

ไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ
ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของ
กรมบัญชีกลาง

2.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

2.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

2.7 เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานประกวดเพื่อการพาณิชย์ดังกล่าว

2.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ธนาคารออมสิน ณ วันประกาศประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์ครั้งนี้

2.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

2.10 ต้องมีทุนย่เงินสดที่ผ่านมาตรฐานของธนาคารแห่งประเทศไทย (ธปท.) โดยแนบเอกสารหลักฐานในวันยื่นเอกสารประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์

2.11 ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นเสนอราคาในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

(1) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

(2) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลักกิจการร่วมค้านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลักผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

(3) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

(4) ให้ผู้เข้าร่วมค้าที่ได้รับมอบหมายหรือมอบอำนาจ ตามข้อ (3) ดำเนินการดาวน์โหลดเอกสารประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์ จึงจะมีสิทธิในการเข้ายื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้าได้

3. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นซองข้อเสนอซึ่งประกอบด้วยซองใบเสนอราคา (ใส่ซองปิดผนึก) และเอกสารตามข้อ 3.1 และข้อ 3.2 ซึ่งแยกไว้นอกซองใบเสนอราคา ดังต่อไปนี้

3.1 ส่วนที่ 1 อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(1) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(2) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนา บัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัว

๕

๒

ประชาชน ของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

- (3) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนา สัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (1) หรือ (2) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี
- (4) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม
- (5) สำเนาเอกสารการรับแบบประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์
- (6) เอกสารประกอบอื่น ๆ (ถ้ามี)
- (7) บัญชีเอกสารส่วนที่ 1 ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับซองใบเสนอราคา ตามแบบในข้อ 1.6 (1) การนำเสนอเอกสารทั้งหมดต่อธนาคาร ตามข้อ (1) - (6) ให้รับรองสำเนาถูกต้องด้วย

3.2 ส่วนที่ 2 อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

- (1) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือ มอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น
- (2) หลักประกันซอง ตามข้อ 5
- (3) แบบคำมั่นยอมรับและปฏิบัติตามกฎหมายและมาตรการควบคุมภายในเพื่อต่อต้าน การให้หรือรับสินบน (ถ้ามี)
- (4) เอกสารหลักฐานตามขอบเขตของงานส่วนที่ 2 ข้อ 2
- (5) เอกสารหลักฐานตามขอบเขตของงานส่วนที่ 2 ข้อ 4.2.1 (1)
- (6) เอกสารประกอบใบเสนอราคา (ถ้ามี)
- (7) เอกสารประกอบอื่น ๆ (ถ้ามี)
- (8) บัญชีเอกสารส่วนที่ 2 ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับซองใบเสนอราคา ตามแบบในข้อ 1.6 (2)

4. การเสนอราคา

4.1 ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องใช้เอกสารใบเสนอราคา และเอกสารประกอบใบเสนอราคาของ ธนาคาร เท่านั้น (ห้ามใช้สำเนาภาพถ่าย) โดยจะต้องกรอกรายละเอียดการเสนอราคาในใบเสนอราคา ตามข้อ 1.2 ทุกรายการที่กำหนด ลงในใบเสนอราคา และเอกสารประกอบใบเสนอราคาให้ครบถ้วน ลงลายมือชื่อของผู้ยื่นข้อเสนอให้ ชัดเจน พร้อมผนึกซอง

4.2 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอตามแบบที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคานี้ โดยไม่มี เงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน ลงลายมือชื่อของผู้ยื่นข้อเสนอให้ชัดเจน จำนวนเงินที่เสนอจะต้องระบุตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ โดยไม่มีการขีดลบ ตก เติม หรือแก้ไข เปลี่ยนแปลง หากมีการขีดลบ ตก เติม แก้ไข เปลี่ยนแปลง จะต้องลงลายมือชื่อผู้ยื่นข้อเสนอพร้อมประทับตรา (ถ้ามี) กำกับไว้ด้วย ทุกแห่ง

4.3 ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาท และเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคา เดียว โดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือ ตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้น ซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า 120 วัน ตั้งแต่วันยื่นของ ประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์ โดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้ และจะ ถอนการเสนอราคามีได้





4.4 ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ... วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง หรือตามที่กำหนดไว้ในขอบเขตของงาน

4.5 ก่อนยื่นซองประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์ ผู้ยื่นข้อเสนอมควรตรวจสอบร่างสัญญารายละเอียดและขอบเขตของงาน ฯลฯ ให้ถี่ถ้วน และเข้าใจเอกสารประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นซองประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์ตามเงื่อนไขในเอกสารประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์

4.6 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นซองเสนอราคาที่ปิดผนึกซองเรียบร้อยจำหน่ายซองถึงประธานกรรมการรับและเปิดซองประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์ โดยระบุไว้ที่หน้าซองว่า “ใบเสนอราคาตามเอกสารประกวดราคาเลขที่ พณ.ป...../.....” ยื่นต่อคณะกรรมการรับและเปิดซองประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์ในวันที่..... ระหว่างเวลา.....น. ถึง..... น. (ถือเวลาตามนาฬิกาของธนาคาร) ณ ธนาคารออมสินสำนักงานใหญ่ อาคาร 11 เลขที่ 470 ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพฯ 10400

เมื่อพ้นกำหนดระยะเวลายื่นซองประกวดราคาแล้วจะไม่รับซองประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์โดยเด็ดขาด

4.7 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นซองเสนอราคาในสภาพที่ปิดผนึกเรียบร้อยพร้อมหลักประกันของต่อคณะกรรมการรับและเปิดซองประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์ เมื่อยื่นซองแล้วจะถอนคืน หรือถอนคืนเพื่อแก้ไขเปลี่ยนแปลงอย่างหนึ่งอย่างใดไม่ได้ โดยเด็ดขาด

4.8 คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์ จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นตามข้อ 1.5 (1) ณ วันประกาศประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และประกาศรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือกก่อนการเปิดซองใบเสนอราคา

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์ว่า ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นข้อเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ 1.5 (2) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และธนาคารจะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวเป็นผู้ที่งาน เว้นแต่ธนาคารจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นมิใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำความผิดและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของธนาคาร

ผู้ยื่นข้อเสนอที่ถูกตัดรายชื่อออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ เพราะเหตุเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น ณ วันประกาศประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์ หรือเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม อาจอุทธรณ์คำสั่งดังกล่าวต่อผู้อำนวยการธนาคารออมสิน ภายใน 3 วัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับแจ้งจากคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์ การวินิจฉัยอุทธรณ์ของผู้อำนวยการธนาคารออมสิน ให้ถือเป็นที่สุด คณะกรรมการรับและเปิดซองราคาเพื่อการพาณิชย์ จะเปิดซองใบเสนอราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือกดังกล่าวข้างต้น ณ ธนาคารออมสินสำนักงานใหญ่ อาคาร 11 กรุงเทพฯ ในวันที่เวลา.....น. เป็นต้นไป (ถือเวลาตามนาฬิกาของธนาคาร)

การยื่นอุทธรณ์ตามวรรค 4 ย่อมไม่เป็นเหตุให้มีการขยายระยะเวลาการเปิดซองใบเสนอราคา เว้นแต่ ผู้อำนวยการธนาคารออมสินพิจารณาเห็นว่า การขยายระยะเวลาดังกล่าวจะเป็นประโยชน์แก่ธนาคาร อย่างยิ่ง ในกรณีที่ผู้อำนวยการธนาคารออมสิน พิจารณาเห็นด้วยกับคำคัดค้านของผู้อุทธรณ์ และเห็นว่า การยกเลิกการเปิดซองใบเสนอราคาที่ได้ดำเนินการไปแล้วจะเป็นประโยชน์แก่ทางธนาคารอย่างยิ่ง ให้ผู้อำนวยการธนาคารออมสินมีอำนาจยกเลิกการเปิดซองใบเสนอราคาดังกล่าวได้



5. หลักประกันของ

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องวางหลักประกันของพร้อมกับการยื่นซองประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์ ดังนี้
รายการที่ 1 สำหรับสาขาในเขตกรุงเทพฯ นนทบุรี ปทุมธานี และสมุทรปราการ เป็นเงิน 2,735,883 บาท
รายการที่ 2 สำหรับสาขาทั่วประเทศ ยกเว้นสาขาในเขตตามรายการที่ 1 เป็นเงิน 20,514,624 บาท
โดยหลักประกันของต้องมีระยะเวลาการค้ำประกันตั้งแต่วันยื่นซองประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์ ครอบคลุมไปจนถึงวันสิ้นสุดการยื่นราคา (ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....)
เมื่อวางหลักประกันของแล้วจะเปลี่ยนแปลงวงเงินประกันของมิได้ และผู้ใช้เช็คประกันเป็นผู้เสียค่าธรรมเนียมในการเรียกเก็บ (ถ้ามี) โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดต่อไปนี้

5.1 เงินสด

5.2 เช็คหรือตราพดด้สนาคารเซ็นส่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพดด้สนวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพดด้สนนั้นชำระต่อธนาคาร หรือก่อนวันนั้น ไม่เกิน 3 วันทำการ

5.3 หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามแบบที่ธนาคารกำหนด

5.4 หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ ให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด โดยอนุโลม

5.5 พันธบัตรรัฐบาลไทย

สำหรับหลักประกันในข้อ 5.5 ให้ติดต่อกับฝ่ายการพัสดุ ธนาคารออมสินสำนักงานใหญ่ เพื่อจัดทำเอกสารล่วงหน้า อย่างน้อย 3 วันทำการ ก่อนวันยื่นซองประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์

กรณีผู้ยื่นข้อเสนอยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ประสงค์จะใช้หนังสือค้ำประกันของธนาคารในประเทศเป็นหลักประกันการเสนอราคา ให้ระบุชื่อผู้เข้าร่วมค้ำราคาที่สัญญาาร่วมค้ากำหนด ให้เป็นผู้เข้ายื่นข้อเสนอกับธนาคารเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

ธนาคาร จะคืนหลักประกันของให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอหรือผู้ค้ำประกันภายใน 15 วันนับถัดจากวันที่ธนาคารได้พิจารณาเห็นชอบรายงานผลคัดเลือกผู้ชนะการประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์เรียบร้อยแล้ว เว้นแต่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่คัดเลือกไว้ซึ่งเสนอราคาต่ำสุด หรือได้คะแนนรวมสูงสุดไม่เกิน 3 ราย ให้คืนได้ต่อเมื่อได้ทำสัญญาหรือข้อตกลง หรือผู้ยื่นข้อเสนอได้พ้นจากข้อผูกพันแล้ว

การคืนหลักประกันของไม่ว่ากรณีใด ๆ จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย

6. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

6.1 การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์ครั้งนี้ ธนาคารจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา

6.2 การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ ธนาคารจะพิจารณาจากราคารวมแต่ละรายการ

6.3 หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตาม ข้อ 2 หรือยื่นเอกสารหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ 3 หรือยื่นซองประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์ไม่ถูกต้องตามข้อ 4 แล้ว คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์จะไม่รับพิจารณาราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่ธนาคารกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์ ในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

จ.

9

6.4 ธนาคาร สงวนสิทธิไม่พิจารณาราคาของผู้ยื่นข้อเสนอ โดยไม่มีการผ่อนผันในกรณีดังต่อไปนี้

- (1) ไม่ปรากฏชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ในบัญชีรายชื่อผู้รับเอกสารประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์ หรือบัญชีรายชื่อผู้ซื้อเอกสารประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์ของธนาคาร
- (2) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอ หรือลงลายมือชื่อผู้ยื่นข้อเสนออย่างหนึ่งอย่างใดหรือทั้งหมดในใบเสนอราคา
- (3) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น รวมทั้งใช้เอกสารหลักฐานอันเป็นเท็จประกอบการยื่นขอเสนอราคา
- (4) ราคาที่เสนอมีการชุดลบ ตก เต็ม แก้ไข เปลี่ยนแปลง โดยผู้ยื่นข้อเสนอมิได้ลงลายมือชื่อพร้อมประทับตรา (ถ้ามี) กำกับไว้

6.5 ในการตัดสินใจการประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์ หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์ หรือธนาคารมีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ ธนาคารมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

6.6 ธนาคารทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจยกเลิกการประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์ โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของธนาคารเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจของธนาคารเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใด ๆ มิได้ รวมทั้งธนาคารจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์ และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อได้ว่าการเสนอราคากระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคลาดเคลื่อน หรือบิดเบือนข้อมูลมาเสนอราคาแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์ หรือธนาคาร จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่ยอมรับได้ ธนาคารมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ หรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใด ๆ จากธนาคาร

6.7 ก่อนลงนามในสัญญา ธนาคารอาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์หรือที่ได้รับการคัดเลือก ตามที่ได้ประกาศรายชื่อ ตามข้อ 4.8 เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น ณ วันประกาศประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์ หรือเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ตามข้อ 1.5 หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นหรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคาหรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา ธนาคารมีอำนาจที่จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือกดังกล่าวออกจากประกาศรายชื่อ ตามข้อ 4.8 และธนาคารจะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นเป็นผู้ทำงาน

ในการนี้ หากผู้อำนวยการธนาคารอมสินพิจารณาเห็นว่า การยกเลิกการเปิดซองใบเสนอราคาที่ได้ดำเนินการไปแล้วจะเป็นประโยชน์แก่ธนาคารเป็นอย่างยิ่ง ผู้อำนวยการธนาคารอมสินมีอำนาจยกเลิกการเปิดซองใบเสนอราคาดังกล่าวได้



7. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์จะต้องทำสัญญาตามแบบสัญญา ดังที่ระบุในข้อ 1.3 หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับธนาคาร ภายใน 7 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจากธนาคาร และจะต้องวางหลักประกันสัญญา เป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ 5 ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์ ได้ให้ธนาคารยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใด ตามข้อ 5

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน 15 วัน นับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งธนาคารได้รับมอบไว้แล้ว

ธนาคารจะคืนหลักประกันสัญญาต่อเมื่อพ้นข้อผูกพันกับธนาคาร และการคืนหลักประกันดังกล่าวไม่ว่ากรณีใด ๆ ธนาคารจะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย

8. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

ตามที่กำหนดไว้ในขอบเขตของงาน

9. อัตราค่าปรับ

ตามที่กำหนดไว้ในขอบเขตของงาน

10. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ตามที่กำหนดไว้ในขอบเขตของงาน

11. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

11.1 เงินค่าจ้างสำหรับการจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี 2567 และในปีที่จ่ายจริง

การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อธนาคารได้รับอนุมัติเงินจากงบประมาณประจำปี 2567 แล้วเท่านั้น

11.2 เมื่อธนาคารฯ ได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใดให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามการประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี ดังนี้

(1) แจ้งการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศต่อกรมเจ้าท่า ภายใน 7 วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(2) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่าให้บรรทุกสิ่งของนั้นโดยเรืออื่นที่มีใช้เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้น ก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(3) ในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตาม (1) หรือ (2) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี

11.3 ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งธนาคาร ได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือภายในเวลาที่กำหนด ดังระบุในข้อ 7 ธนาคาร จะริบหลักประกันของหรือเรียกหรือจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันของทันที และอาจพิจารณาเรียกหรือให้ชดเชยความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๕.

๙

11.4 ธนาคาร สงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ ให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

11.5 ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์นี้มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของธนาคาร คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอ ไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใด ๆ เพิ่มเติม

11.6 ธนาคาร อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ จากธนาคาร ไม่ได้

(1) ธนาคารไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือที่ได้รับการจัดสรรแต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(2) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(3) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่ธนาคาร หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(4) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (1) (2) หรือ (3) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

12. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

13. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ธนาคารสามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้าง เพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอ หรือทำสัญญากับธนาคารไว้ชั่วคราว

ธนาคารออมสิน

ประกาศ ณ วันที่.....พ.ศ.

(นางธันยาภัทร์ สุวรรณอัมพร)

รองผู้อำนวยการฝ่ายการพัสดุ ส่วนจัดหาพัสดุ

ปฏิบัติงานแทน ผู้อำนวยการธนาคารออมสิน





ขอบเขตของงานมาตรฐาน

1. เงื่อนไขและหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้ ให้เป็นไปตามเอกสารประกวดราคาฯ ที่ธนาคารกำหนด

- 1.1 คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ
- 1.2 คุณสมบัติอื่นๆ ตามที่หน่วยงานกำหนด (ถ้ามี)
- 1.3 หลักฐานการยื่นข้อเสนอ
- 1.4 การเสนอราคา
- 1.5 หลักประกันซอง
- 1.6 หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา
- 1.7 การทำสัญญา
- 1.8 ค่าจ้างและการจ่ายเงิน
- 1.9 อัตราค่าปรับ
- 1.10 การรับประกันความชำรุดบกพร่อง
- 1.11 ข้อเสนอสิทธิในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ
- 1.12 การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ
- 1.13 การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

2. อื่น ๆ

- 2.1 ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองแรงงานและกฎหมายว่าด้วยสิทธิมนุษยชน
- 2.2 ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ
- 2.3 ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
- 2.4 ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน
- 2.5 ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลและกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล รวมถึงนโยบาย คำสั่ง ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ของธนาคาร (ถ้ามี)

2.6 ผู้ยื่นข้อเสนอหรือผู้รับจ้างต้องยอมรับและปฏิบัติตามกฎหมายและมาตรการควบคุมภายใน เพื่อต่อต้านการให้หรือรับสินบน ไม่ว่าจะอยู่ในรูปแบบใด ๆ โดยการเสนอให้ แก่เจ้าหน้าที่ของธนาคาร หรือผู้มีหน้าที่ไม่ว่าจะโดยทางตรงหรือทางอ้อมเพื่อให้บุคคลดังกล่าวกระทำการหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่หากฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตาม ผู้รับจ้างยินดีให้ธนาคารบอกเลิกสัญญาและสามารถใช้สิทธิเรียกค่าเสียหายตลอดจนค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ได้ โดยให้ปฏิบัติ ดังนี้

(1) ผู้ยื่นข้อเสนอ ต้องลงนามในคำมั่นยอมรับและปฏิบัติตามกฎหมายและมาตรการควบคุมภายใน เพื่อต่อต้านการให้หรือรับสินบนทุกรายตามเอกสารแนบ

(2) ผู้ที่ได้รับคัดเลือก ต้องลงนามข้อตกลงความร่วมมือเพื่อป้องกันและต่อต้านการทุจริตในการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

2.7 กรณีโครงการที่มีวงเงินจัดซื้อจัดจ้างตั้งแต่ 500 ล้านบาทขึ้นไป ให้ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีนโยบายและแนวทางการป้องกันการทุจริตในการจัดซื้อจัดจ้าง หรือกรณีโครงการที่ได้รับการคัดเลือกจากคณะกรรมการความร่วมมือป้องกันการทุจริต (คณะกรรมการ ค.ป.ท.) ให้จัดทำข้อตกลงคุณธรรม โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงนามในข้อตกลงคุณธรรม

2.8 ผู้รับจ้างต้องควบคุม สอดส่อง และดูแลไม่ใหพนักงานและลูกจ้างของตน หรือผู้ที่เข้ามาปฏิบัติงานภายในธนาคาร กระทำการหรือมีส่วนร่วมกระทำความผิดเกี่ยวกับยาเสพติดในพื้นที่ธนาคาร

.....ผพด./หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ



ขอบเขตของงาน

จ้างจัดการศูนย์เงินสดทั้งระบบ จำนวน 2 รายการ แบบราคาคงที่ไม่จำกัดปริมาณ

1. ความเป็นมาและวัตถุประสงค์

ธนาคารออมสินเป็นสถาบันการเงินที่เปิดให้บริการทางการเงินแก่ลูกค้าครบวงจร ปัจจุบันธนาคารมีสาขาและหน่วยงานครอบคลุมทุกภูมิภาคของประเทศ จึงต้องมีการจ้างผู้ให้บริการสนับสนุนการประกอบธุรกิจ (Business Facilitator) ดำเนินการจัดการศูนย์เงินสดทั้งระบบทั่วประเทศ โดยดำเนินกิจกรรมการให้บริการรับ-ส่งทรัพย์สิน คัดนับธนบัตร และจัดการห้องมั่นคง เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของสาขาหรือหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

2. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

ต้องมีศูนย์เงินสดที่ผ่านมาตรฐานของธนาคารแห่งประเทศไทย (ธปท.) โดยแนบเอกสารหลักฐานในวันยื่นเอกสารประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์

3. งบประมาณ

ธนาคารมีความประสงค์จะจ้างจัดการศูนย์เงินสดทั้งระบบ ระยะเวลา 3 ปี นับตั้งแต่วันที่กำหนดในหนังสือแจ้งจากธนาคาร จำนวน 2 รายการ แบบราคาคงที่ไม่จำกัดปริมาณ ภายในวงเงินที่จะจ้าง 465,010,140 บาท ซึ่งผู้ยื่นข้อเสนอสามารถยื่นเสนอราคารายการใดรายการหนึ่งหรือทั้ง 2 รายการก็ได้ ประกอบด้วย

รายการที่ 1 สำหรับสาขาในเขตกรุงเทพฯ นนทบุรี ปทุมธานี และสมุทรปราการ โดยอยู่ภายในวงเงิน 54,717,660 บาท ดังนี้

งาน	ปริมาณงาน 3 ปี
งานรับ-ส่งทรัพย์สิน	
1. รับ-ส่งธนบัตรกรณีปกติ	
1.1 ศูนย์เงินสดกับ สาขา	70,140 เทียวย
1.2 ศูนย์เงินสดกับ ธปท.	800 เทียวย
2. รับ-ส่งธนบัตรกรณีพิเศษ	
2.1 ศูนย์เงินสดกับ สาขา	40 เทียวย
2.2 ศูนย์เงินสดกับ ธปท.	40 เทียวย
3. รับ-ส่งซองเงินตราต่างประเทศและซองสลากกินแบ่งรัฐบาล จากศูนย์เงินสดไปยังสำนักงานใหญ่ธนาคารออมสินหรือสถานที่ที่ธนาคารกำหนด	250 เทียวย
งานคัดนับธนบัตร	265,230 มัด
งานจัดการห้องมั่นคง	36 งวด

ทั้งนี้ธนาคารสงวนสิทธิเปลี่ยนแปลงจำนวนปริมาณงานเพิ่มขึ้นหรือลดลงตามที่ธนาคารกำหนด

ธีรเดช ธีรเดช
 ธีรเดช ธีรเดช

รายการที่ 2 สำหรับสาขาทั่วประเทศ ยกเว้นสาขาในเขตตามรายการที่ 1 โดยอยู่ภายในวงเงิน 410,292,480 บาท ดังนี้

งาน	ปริมาณงาน 3 ปี
งานรับ-ส่งทรัพย์สิน	
1. รับ-ส่งธนบัตรกรณีปกติ	
1.1 ศูนย์เงินสดกับ สาขา	279,410 เทียว
1.2 ศูนย์เงินสดกับ สาขาบนเกาะ	1,380 เทียว
1.3 ศูนย์เงินสดกับ ธพท.	2,540 เทียว
2. รับ-ส่งธนบัตรกรณีพิเศษ ระหว่างศูนย์เงินสดกับ สาขา หรือ ธพท.	40 เทียว
3. รับ-ส่งของเงินตราต่างประเทศและของสลากกินแบ่งรัฐบาล จากศูนย์เงินสดไปยังสำนักงานใหญ่ธนาคารออมสินหรือสถานที่ที่ธนาคารกำหนด	
3.1 ศูนย์เงินสดตั้งอยู่ในเขตกรุงเทพฯ นนทบุรี ปทุมธานี และสมุทรปราการ	360 เทียว
3.2 ศูนย์เงินสดตั้งอยู่นอกเขตตามข้อ 3.1	780 เทียว
งานคัตนับธนบัตร	1,565,870 มัด
งานจัดการห้องมั่นคง	36 กวด

ทั้งนี้ธนาคารสงวนสิทธิเปลี่ยนแปลงจำนวนปริมาณงานเพิ่มขึ้นหรือลดลงตามที่ธนาคารกำหนด

4. รายละเอียดของงานที่จะจ้าง

มีรายละเอียดของงานที่ต้องดำเนินการอย่างน้อย ดังนี้

4.1 คำนิยาม ในขอบเขตของงานฉบับนี้

“ทรัพย์สิน” หมายถึง ธนบัตร ธนบัตรที่ระลึก ธนบัตรชำรุด เงินตราต่างประเทศ และสลากกินแบ่งรัฐบาลทุกประเภท

“ศูนย์เงินสด” หมายถึง ศูนย์ปฏิบัติการของผู้รับจ้างในการให้บริการด้านทรัพย์สินแก่ธนาคาร

“สาขา” หมายถึง ธนาคารออมสินสำนัก ธนาคารออมสินสาขา หน่วยงานของธนาคาร และสถานที่ที่ธนาคารกำหนด

“ส่วนบริหารศูนย์เงินสด” หมายถึง ส่วนบริหารศูนย์เงินสด ฝ่ายปฏิบัติการการเงินธนาคารออมสิน

“เทียว” หมายถึง การบริการรับหรือส่งทรัพย์สินในแต่ละครั้ง ตามเงื่อนไขที่ตกลงระหว่างธนาคารกับผู้รับจ้าง

4.2 งานรับ-ส่งทรัพย์สิน

4.2.1 งานรับ-ส่งธนบัตร ระหว่างศูนย์เงินสดกับสาขาหรือ ธพท.

(1) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีประสบการณ์ในการให้บริการเกี่ยวกับการรับส่งธนบัตรให้ธนาคาร โดยเป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ หรือรัฐวิสาหกิจ หรือธนาคารพาณิชย์ โดยแนบเอกสารหลักฐานมาในวันยื่นเอกสารประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์

(2) กรณีศูนย์เงินสดตั้งอยู่ที่เดียวกับ ธพท. ผู้รับจ้างต้องให้บริการรับ-ส่งธนบัตรระหว่างศูนย์เงินสดกับ ธพท. โดยไม่คิดค่าบริการหรือค่าใช้จ่ายใด ๆ

(3) ธนาคารจะแจ้งความต้องการรับ-ส่งธนบัตร ให้ผู้รับจ้างทราบล่วงหน้าภายในเวลา 17.00 น. ของวันทำการก่อนวันที่รับ-ส่ง



(4) ผู้รับจ้างต้องให้บริการรับ-ส่งธนบัตร ในวันทำการ ภายในเวลาของวันที่รับ-ส่ง ดังนี้
กรณีรับธนบัตรจากสาขา ภายในเวลาเปิดทำงานของสาขาแต่ละแห่ง
กรณีส่งธนบัตรให้สาขา ตามรายการที่ 1 ภายในเวลา 12.00 น.
กรณีส่งธนบัตรให้สาขา ตามรายการที่ 2 ภายในเวลา 14.00 น.
กรณีรับ-ส่งธนบัตรกับ ธปท. ภายในเวลาไม่เกิน 1 ชั่วโมงนับตั้งแต่เวลาที่ธนาคารกำหนด เว้นแต่ได้รับแจ้งจากธนาคาร

กรณีรับ-ส่งธนบัตรกับสาขานอกเกาะ (สาขาที่ไม่สามารถรับ-ส่งทรัพย์สินโดยการขนส่งทางบกเพียงอย่างเดียว) มากกว่า 1 เทียวขึ้นไป บนเกาะแห่งเดียวกัน ภายในวันเดียวกัน ผู้รับจ้างจะคิดค่าบริการสำหรับเที่ยวลำดับที่ 2 เป็นต้นไป เช่นเดียวกับการรับ-ส่งธนบัตรกรณีปกติ ระหว่างศูนย์เงินสดกับสาขา

(5) ธนาคารสามารถยกเลิกการรับ-ส่งธนบัตรได้ โดยผู้รับจ้างจะไม่คิดค่าบริการหรือค่าใช้จ่ายใด ๆ ซึ่งธนาคารจะแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบล่วงหน้าภายในเวลาของวันที่รับ-ส่ง ดังนี้

กรณีรับธนบัตรจากสาขา ก่อนรถขนส่งทรัพย์สินถึงสาขา
กรณีส่งธนบัตรให้สาขา ก่อนเวลา 8.00 น. หรือก่อนรถขนส่งทรัพย์สินออกจากศูนย์เงินสด

กรณีรับ-ส่งธนบัตรกับ ธปท. ก่อนเวลา 8.00 น. หรือก่อนรถขนส่งทรัพย์สินออกจากศูนย์เงินสด

(6) สาขาสามารถเปลี่ยนแปลงจำนวนธนบัตรที่นำส่ง โดยมีต้องแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบล่วงหน้า

(7) การรับ-ส่งธนบัตรกรณีพิเศษ ธนาคารจะแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบภายในเวลา 13.00 น. ของวันที่รับ-ส่ง โดยผู้รับจ้างต้องรับ-ส่งธนบัตรให้แล้วเสร็จภายในเวลาที่ตกลงระหว่างธนาคารกับผู้รับจ้างในวันที่ได้รับแจ้งจากธนาคาร

(8) ผู้รับจ้างต้องจัดหาถุงบรรจุทรัพย์สินที่สามารถบรรจุทรัพย์สินได้อย่างปลอดภัย มีซิลินทรีย์ที่ป้องกันการนำกลับมาใช้ซ้ำสำหรับล้อคลุ้ง ให้เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน

(9) กรณีพบว่าถุงบรรจุทรัพย์สินมีสภาพชำรุด เสียหาย มีร่องรอยถูกเปิด หรือมีหมายเลขซีลไม่ตรงกับที่บันทึก ณ จุดส่งมอบ ผู้รับจ้างต้องแจ้งให้ธนาคารทราบโดยทันที

(10) ผู้รับจ้างต้องตรวจนับจำนวนและจำนวนมัดของธนบัตร ณ จุดส่งมอบให้ถูกต้อง แล้วจึงบรรจุธนบัตรใส่ถุงบรรจุทรัพย์สิน พร้อมล้อคลุ้งด้วยซิลินทรีย์ให้เรียบร้อยต่อหน้ากล้องวงจรปิดและพนักงานของสาขา

(11) ผู้รับจ้างต้องมีเอกสารกำกับ การรับ-ส่งธนบัตร และลงนามผู้รับหรือผู้ส่ง (ตามแต่กรณี) พร้อมเวลารับ-ส่งในเอกสารกำกับ การรับ-ส่งของผู้รับจ้างและของธนาคาร

(12) ผู้รับจ้างต้องแจ้งรายชื่อ รูปถ่าย และตัวอย่างลายมือชื่อ ของพนักงานที่ได้รับมอบหมายให้เป็นผู้รับ-ส่งทรัพย์สินให้ธนาคารทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 5 วันทำการก่อนวันปฏิบัติงาน

กรณียกเลิกหรือเปลี่ยนแปลงพนักงานที่ได้รับมอบหมายให้เป็นผู้รับ-ส่งทรัพย์สิน ผู้รับจ้างต้องแจ้งให้ธนาคารทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 5 วันทำการก่อนวันที่มีผลยกเลิกหรือเปลี่ยนแปลง

(13) ผู้รับจ้างต้องปรับปรุงรายชื่อพนักงานและรถยนต์ที่ได้รับอนุญาตให้ทำธุรกรรมด้านธนบัตรกับ ธปท. ให้เป็นปัจจุบันและเพียงพอต่อการให้บริการแก่ธนาคาร

(14) ผู้รับจ้างต้องใช้รถยนต์นิรภัยที่อยู่ในสภาพดี พร้อมใช้งาน และมีพนักงานประจำรถอย่างน้อย 2 คน ในการรับ-ส่งทรัพย์สิน

กรณีรถยนต์นิรภัยหรือพนักงานประจำรถไม่สามารถปฏิบัติงานได้ ผู้รับจ้างต้องแจ้งให้ธนาคารทราบโดยทันที และดำเนินการแก้ไขโดยเร็ว



(15) ผู้รับจ้างต้องใช้ระบบติดตามรถขนส่งทรัพย์สินที่สามารถระบุตำแหน่งปัจจุบันของรถ สถานะการปฏิบัติงาน และระยะเวลาที่คาดว่าจะเดินทางถึงจุดรับส่ง ซึ่งสามารถติดต่อสื่อสารกับธนาคารได้อย่างรวดเร็วตลอดเวลาปฏิบัติงาน

(16) ผู้รับจ้างต้องทำประกันภัยคุ้มครองทรัพย์สินทั้งระบบการให้บริการนับตั้งแต่วันที่เริ่มต้นจนถึงวันที่สิ้นสุดสัญญา

(17) ผู้รับจ้างต้องจัดทำขั้นตอนการปฏิบัติงานและมาตรฐานการให้บริการสำหรับให้พนักงานของผู้รับจ้างถือปฏิบัติและแจ้งให้ธนาคารทราบ โดยให้ธนาคารพิจารณาปรับปรุงแก้ไขได้

4.2.2 งานรับ-ส่งของธนบัตรชำรุด ระหว่างศูนย์เงินสดกับสาขาหรือ ธพท.

(1) ผู้รับจ้างต้องให้บริการรับ-ส่งของธนบัตรชำรุดรวมกับการให้บริการรับ-ส่งธนบัตร ซึ่งผู้รับจ้างจะไม่คิดค่าบริการหรือค่าใช้จ่ายใด ๆ เพิ่มเติม

(2) ธนาคารจะแจ้งความต้องการรับของธนบัตรชำรุดจากสาขา ให้ผู้รับจ้างทราบล่วงหน้าภายในเวลา 17.00 น. ของวันทำการก่อนวันที่รับ-ส่ง เว้นแต่ได้รับแจ้งจากธนาคาร ทั้งนี้ไม่เกินเวลาที่รถขนส่งทรัพย์สินถึงสาขา

(3) ผู้รับจ้างต้องมีเอกสารกำกับการรับ-ส่งของธนบัตรชำรุด และลงนามผู้รับ-ส่งพร้อมเวลารับ-ส่งในเอกสารกำกับการรับ-ส่งของผู้รับจ้างและของธนาคาร

(4) ผู้รับจ้างต้องจัดหาบรรจุภัณฑ์นิรภัยสำหรับบรรจุของธนบัตรชำรุดให้เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน

(5) ผู้รับจ้างต้องนำบรรจุภัณฑ์นิรภัยที่บรรจุของธนบัตรชำรุดใส่ในถุงบรรจุทรัพย์สินแล้วล็อกด้วยซีลนิรภัยให้เรียบร้อยต่อหน้ากล้องวงจรปิดและพนักงานของสาขา

(6) ถุงบรรจุทรัพย์สินและบรรจุภัณฑ์นิรภัยที่บรรจุของธนบัตรชำรุดต้องไม่ถูกเปิดก่อนนำส่งถึงศูนย์เงินสด กรณีพบว่ามีสภาพเสียหาย ชำรุด มีร่องรอยถูกเปิด หรือมีหมายเลขซีลไม่ตรงกับหมายเลขที่บันทึก ณ จุดส่งมอบ ผู้รับจ้างต้องแจ้งให้ธนาคารทราบโดยทันที

(7) ผู้รับจ้างต้องนำส่งของธนบัตรชำรุดให้ ธพท. โดยจัดทำเอกสารสรุปการนำส่งของธนบัตรชำรุด ตามรูปแบบที่ ธพท. กำหนด พร้อมลงนามผู้นำส่ง (ศูนย์เงินสด) และนำส่ง ธพท. ในวันที่มีการรับ-ส่งธนบัตรกับ ธพท. วันถัดไป

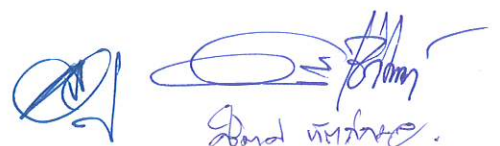
4.2.3 งานรับ-ส่งของเงินตราต่างประเทศและของสลากกินแบ่งรัฐบาล ระหว่างศูนย์เงินสดกับสาขา

(1) ผู้รับจ้างต้องให้บริการรับ-ส่งของเงินตราต่างประเทศและของสลากกินแบ่งรัฐบาลรวมกับการให้บริการรับ-ส่งธนบัตร กรณีให้บริการรวมกับการรับธนบัตรจากสาขาไปยังศูนย์เงินสด ผู้รับจ้างจะไม่คิดค่าบริการหรือค่าใช้จ่ายใด ๆ เพิ่มเติม

(2) ธนาคารจะแจ้งความต้องการรับของเงินตราต่างประเทศและของสลากกินแบ่งรัฐบาลจากสาขา ให้ผู้รับจ้างทราบล่วงหน้าภายในเวลา 17.00 น. ของวันทำการก่อนวันที่รับ-ส่ง

(3) ผู้รับจ้างต้องมีเอกสารกำกับการรับ-ส่งของเงินตราต่างประเทศและเอกสารกำกับการรับ-ส่งของสลากกินแบ่งรัฐบาล และลงนามผู้รับ-ส่งพร้อมเวลารับ-ส่งในเอกสารกำกับการรับ-ส่งของผู้รับจ้างและของธนาคาร

(4) ผู้รับจ้างต้องจัดหาบรรจุภัณฑ์นิรภัยสำหรับบรรจุของเงินตราต่างประเทศและบรรจุภัณฑ์นิรภัยสำหรับบรรจุของสลากกินแบ่งรัฐบาล ให้เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน



(5) ผู้รับจ้างต้องนำบรรจุภัณฑ์นิรภัยที่บรรจุของเงินตราต่างประเทศและบรรจุภัณฑ์นิรภัยที่บรรจุของสลากกินแบ่งรัฐบาล ใส่ในถุงบรรจุทรัพย์สิน แล้วล็อกด้วยซีลนิรภัยให้เรียบร้อยต่อหน้ากล้องวงจรปิดและพนักงานของสาขา

(6) ถุงบรรจุทรัพย์สิน บรรจุภัณฑ์นิรภัยที่บรรจุของเงินตราต่างประเทศและบรรจุภัณฑ์นิรภัยที่บรรจุของสลากกินแบ่งรัฐบาล ต้องไม่ถูกเปิดก่อนนำส่งถึงศูนย์เงินสด กรณีพบว่ามีสภาพเสียหาย ชำรุด มีร่องรอยถูกเปิด หรือมีหมายเลขซีลไม่ตรงกับหมายเลขที่บันทึก ณ จุดส่งมอบ ผู้รับจ้างต้องแจ้งให้ธนาคารทราบโดยทันที

(7) ผู้รับจ้างต้องจัดทำขั้นตอนการปฏิบัติงานและมาตรฐานการให้บริการสำหรับให้พนักงานของผู้รับจ้างถือปฏิบัติและแจ้งให้ธนาคารทราบ โดยให้ธนาคารพิจารณาปรับปรุงแก้ไขได้

4.2.4 งานรับ-ส่งของเงินตราต่างประเทศและของสลากกินแบ่งรัฐบาล จากศูนย์เงินสดไปยังสำนักงานใหญ่ของธนาคารออมสินหรือสถานที่ที่ธนาคารกำหนด

(1) ผู้รับจ้างต้องให้บริการรับ-ส่งของเงินตราต่างประเทศและของสลากกินแบ่งรัฐบาลจากศูนย์เงินสดไปยังสำนักงานใหญ่ของธนาคารหรือสถานที่ที่ธนาคารกำหนด ภายในเวลาของวันที่รับ-ส่ง ดังนี้
กรณีส่งของเงินตราต่างประเทศ ภายในเวลา 8.30 น.

กรณีส่งของสลากกินแบ่งรัฐบาล ภายในเวลา 10.00 น.

(2) ธนาคารจะแจ้งความต้องการรับ-ส่งของเงินตราต่างประเทศและของสลากกินแบ่งรัฐบาล ให้ผู้รับจ้างทราบล่วงหน้าภายใน 2 วันทำการก่อนวันที่รับ-ส่ง

(3) ผู้รับจ้างต้องนำบรรจุภัณฑ์นิรภัยที่บรรจุของเงินตราต่างประเทศและบรรจุภัณฑ์นิรภัยที่บรรจุของสลากกินแบ่งรัฐบาล ใส่ในถุงบรรจุทรัพย์สินแล้วล็อกด้วยซีลนิรภัย

(4) ถุงบรรจุทรัพย์สิน บรรจุภัณฑ์นิรภัยที่บรรจุของเงินตราต่างประเทศและบรรจุภัณฑ์นิรภัยที่บรรจุของสลากกินแบ่งรัฐบาล ต้องไม่ถูกเปิดก่อนนำส่งถึงสำนักงานใหญ่ของธนาคารหรือสถานที่ที่ธนาคารกำหนด กรณีพบว่ามีสภาพเสียหาย ชำรุด มีร่องรอยถูกเปิด หรือมีหมายเลขไม่ตรงกับหมายเลขที่บันทึก ณ จุดเริ่มต้นงาน ผู้รับจ้างต้องแจ้งให้ธนาคารทราบโดยทันที

(5) ผู้รับจ้างต้องมีเอกสารกำกับการรับ-ส่งของเงินตราต่างประเทศและเอกสารกำกับการรับ-ส่งของสลากกินแบ่งรัฐบาล และลงนามผู้รับ-ส่งพร้อมเวลารับ-ส่งในเอกสารกำกับการรับ-ส่ง

(6) ผู้รับจ้างต้องจัดทำขั้นตอนการปฏิบัติงานและมาตรฐานการให้บริการสำหรับให้พนักงานของผู้รับจ้างถือปฏิบัติและแจ้งให้ธนาคารทราบ โดยให้ธนาคารพิจารณาปรับปรุงแก้ไขได้

4.3 งานคัดนับธนบัตร

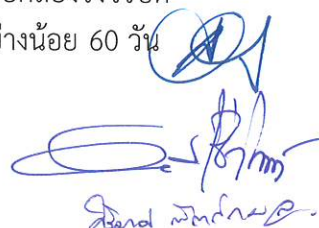
(1) ผู้รับจ้างต้องคัดนับธนบัตรได้ตามมาตรฐานที่ ธปท. กำหนด

(2) กรณีศูนย์เงินสดตั้งอยู่ที่เดียวกับ ธปท. ผู้รับจ้างจะให้บริการคัดนับธนบัตรโดยไม่คิดค่าบริการหรือค่าใช้จ่ายใด ๆ ในส่วนผลการคัดนับที่เป็นธนบัตรประเภทเสีย หรือในส่วนที่ ธปท. ให้การสนับสนุนค่าใช้จ่าย

(3) ผู้รับจ้างต้องจัดหาวัสดุอุปกรณ์ประกอบการคัดนับธนบัตรให้เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน

(4) ผู้รับจ้างต้องยินยอมรับผิดชอบต่อการดำเนินงานที่ไม่สามารถพิสูจน์ถึงขั้นตอนการปฏิบัติงานได้

(5) ผู้รับจ้างต้องดำเนินงานภายใต้ระบบควบคุมการปฏิบัติงานด้วยกล้องวงจรปิดที่สามารถบันทึกและตรวจสอบรายละเอียดการปฏิบัติงานได้อย่างชัดเจน และบันทึกข้อมูลไว้อย่างน้อย 60 วัน



Handwritten signature and stamp in blue ink, likely an official approval or signature of the relevant authority.

(6) ผู้รับจ้างต้องคั่นธนบัตรเป็นรายสาขาและแยกทีละชนิดราคา

(7) เมื่อผู้รับจ้างตรวจพบธนบัตรบกพร่อง ได้แก่ ขาดจำนวน เกินจำนวน ธนบัตรต่างชนิดราคาแทรกในมัด ธนบัตรชำรุดที่ไม่สามารถแลกค่าได้เต็มราคา หรือธนบัตรปลอม ผู้รับจ้างต้องแจ้งให้สาขาเจ้าของธนบัตรและส่วนบริหารศูนย์เงินสดทราบโดยทันที โดยแนบภาพจากกล้องวงจรปิดที่บ้านทักได้ ในขณะตรวจพบ ภาพถ่ายใบปะหน้ามัด และหลักฐานที่เกี่ยวข้อง แล้วเรียกเก็บธนบัตรหรือส่งคืนธนบัตรที่ตรวจพบ (ตามแต่กรณี) กับสาขาเจ้าของธนบัตร ในการรับ-ส่งทรัพย์สินที่ยาวัดไป และจัดทำเอกสารกำกับ การเรียกเก็บธนบัตรหรือส่งคืนธนบัตร พร้อมลงนามผู้รับหรือผู้ส่ง (ตามแต่กรณี)

กรณีธนบัตรปลอม ต้องแนบภาพถ่ายธนบัตรปลอมเพิ่มเติม แล้วนำส่ง ธนบัตรปลอมให้แก่ ธปท.

(8) เมื่อสาขาตรวจพบธนบัตรบกพร่องที่ผ่านการคั่นโดยศูนย์เงินสด ได้แก่ ขาดจำนวน เกินจำนวน ธนบัตรต่างชนิดราคาแทรกในมัด และธนบัตรประเภทเสีย ผู้รับจ้างต้องรับหรือชดใช้เงิน (ตามแต่กรณี) ตามชนิดราคาธนบัตรบกพร่องกับสาขา ในการรับ-ส่งทรัพย์สินที่ยาวัดไป และจัดทำเอกสาร กำกับการรับ-ชดใช้ พร้อมลงนามผู้รับหรือผู้ส่ง (ตามแต่กรณี)

(9) เมื่อ ธปท. ตรวจพบธนบัตรบกพร่องที่ผ่านการคั่นโดยศูนย์เงินสด ให้ความรับผิดชอบตกอยู่กับผู้รับจ้าง

(10) ผู้รับจ้างต้องคั่นธนบัตรให้แล้วเสร็จ ภายในเวลาดังนี้

ธนบัตรชนิดราคา 1,000 บาท และ 500 บาท ภายในเวลา 8.00 น. ของวันทำการ ถัดจากวันที่ได้รับธนบัตร

ธนบัตรชนิดราคา 100 บาท ภายในเวลา 8.00 น. เว้นแต่ได้รับแจ้งจากธนาคาร ทั้งนี้ไม่เกินเวลา 12.00 น. ของวันทำการ ถัดจากวันที่ได้รับธนบัตร

ธนบัตรชนิดราคาอื่น ที่มีใช้ชนิดราคา 1,000 บาท 500 บาท และ 100 บาท ภายในเวลา 12.00 น. ของวันทำการ ถัดจากวันที่ได้รับธนบัตร

(11) ผู้รับจ้างต้องจัดทำขั้นตอนการปฏิบัติงานและมาตรฐานการให้บริการ สำหรับให้พนักงานของผู้รับจ้างถือปฏิบัติและแจ้งให้ธนาคารทราบ โดยให้ธนาคารพิจารณาปรับปรุงแก้ไขได้

4.4 งานจัดการห้องมั่นคง

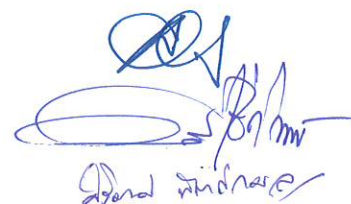
(1) ผู้รับจ้างต้องจัดเก็บทรัพย์สินของธนาคารเป็นสัดส่วนแยกจากผู้อื่น

(2) ผู้รับจ้างต้องขนถ่ายและจัดเก็บทรัพย์สินในสถานที่ดำเนินงานศูนย์เงินสดที่มีระบบรักษาความปลอดภัยทั้งภายในและภายนอกสถานที่ มีการควบคุมการเข้า-ออกพื้นที่ (Access Control) และมีการบันทึกภาพของกล้องวงจรปิดตลอดเส้นทางตั้งแต่จุดรับ-ส่งทรัพย์สินจนถึงจุดจัดเก็บทรัพย์สิน ซึ่งสามารถตรวจสอบรายละเอียดการปฏิบัติงานได้อย่างชัดเจน และบันทึกข้อมูลไว้อย่างน้อย 60 วัน

(3) ผู้รับจ้างต้องจัดทำรายงานสรุปการรับ-ส่งธนบัตร โดยระบุสถานที่รับ-ส่ง จำนวนเงิน และเวลารับ-ส่ง พร้อมลงนามผู้จัดทำและผู้ตรวจสอบ ส่งให้ธนาคารภายในเวลา 8.30 น. ของวันทำการ ถัดจากวันที่รับ-ส่ง

(4) ผู้รับจ้างต้องจัดทำรายงานสรุปการรับของธนบัตรชำรุด โดยระบุสถานที่รับ และชื่อผู้ยื่นคำร้อง พร้อมลงนามผู้จัดทำและผู้ตรวจสอบ ส่งให้ธนาคารภายในเวลา 12.00 น. ของวันทำการ ถัดจากวันที่ได้รับของธนบัตรชำรุด

(5) ผู้รับจ้างต้องส่งสำเนาเอกสารสรุปการนำส่งของธนบัตรชำรุดที่ ธปท. ลงนามแล้ว ให้ธนาคารภายในวันทำการ ถัดจากวันที่ได้รับเอกสารคืนจาก ธปท.



ธนบัตร

(6) ผู้รับจ้างต้องจัดทำรายงานธนบัตรคงเหลือสิ้นวัน โดยระบุจำนวนธนบัตร และจำนวนเงินแยกตามชนิดราคาและประเภทธนบัตร รายละเอียดธนบัตรขาด/เกิน/ชดใช้จำนวนจากการคั่นับ และข้อมูลฐานะธนบัตรตามรูปแบบที่ ธปท. กำหนด พร้อมลงนามผู้จัดทำและผู้ตรวจสอบ ส่งให้ธนาคารภายใน เวลาที่กำหนดตามข้อ 4.3 (10)

(7) ผู้รับจ้างต้องจัดทำรายงานสรุปการรับของเงินตราต่างประเทศ และจำนวน ของเงินตราต่างประเทศคงเหลือสิ้นวัน โดยระบุวันที่รับ สถานที่รับ เลขที่บรรจุภัณฑ์นิรภัย และจำนวนเงิน (เทียบเท่าเงินบาท) พร้อมลงนามผู้จัดทำและผู้ตรวจสอบ ส่งให้ธนาคารภายในเวลา 9.30 น. ของวันทำการ ถัดจากวันที่ได้รับของเงินตราต่างประเทศ

(8) ผู้รับจ้างต้องจัดทำรายงานสรุปการรับของสลากกินแบ่งรัฐบาล และจำนวน ของสลากกินแบ่งรัฐบาลคงเหลือสิ้นวัน โดยระบุวันที่รับ สถานที่รับ เลขที่บรรจุภัณฑ์นิรภัย จำนวนสลาก และจำนวนเงินรางวัล (ไม่หักค่าธรรมเนียม) พร้อมลงนามผู้จัดทำและผู้ตรวจสอบ ส่งให้ธนาคารภายในเวลา 12.00 น. ของวันทำการถัดจากวันที่ได้รับของสลากกินแบ่งรัฐบาล

(9) กรณีธนาคารพบความผิดปกติของข้อมูลในรายงานที่เกี่ยวกับทรัพย์สิน ผู้รับจ้าง ต้องตรวจสอบ แก้ไข และนำส่งรายงานที่ถูกต้องให้ธนาคารภายในเวลา 30 นาที นับจากได้รับแจ้งจากธนาคาร

(10) ผู้รับจ้างต้องจัดทำบันทึกการรายละเอียดการนำทรัพย์สินเข้า-ออกจากห้องมั่นคง โดยแยกตามประเภท พร้อมลงนามผู้จัดทำและผู้ตรวจสอบ

(11) ธนาคารและหน่วยงานที่ตรวจสอบหรือกำกับดูแลธนาคาร สามารถเข้าตรวจสอบ การปฏิบัติงานในศูนย์เงินสดและทรัพย์สินของธนาคารในห้องมั่นคงของผู้รับจ้างได้ โดยธนาคารมีต้องแจ้ง กำหนดวันให้ทราบล่วงหน้า แต่จะแจ้งรายชื่อเจ้าหน้าที่ที่จะเข้าดำเนินการตรวจสอบให้ผู้รับจ้างทราบล่วงหน้า

(12) ผู้รับจ้างต้องจัดทำขั้นตอนการปฏิบัติงานและมาตรฐานการให้บริการ สำหรับให้พนักงานของผู้รับจ้างถือปฏิบัติและแจ้งให้ธนาคารทราบ โดยให้ธนาคารพิจารณาปรับปรุงแก้ไขได้

5. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณาข้อเสนอ

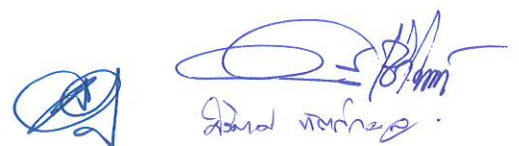
ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์ครั้งนี้ ธนาคารจะพิจารณาดัดสิน โดยใช้หลักเกณฑ์ราคา และจะพิจารณาจากราคารวมของแต่ละรายการ

6. เงื่อนไขการเสนอราคา

6.1 ในการเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอจะเสนอราคารายการใดรายการหนึ่งหรือทั้ง 2 รายการก็ได้ โดยต้องเสนอราคาต่อหน่วยและราคารวมทั้งสิ้นที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้แล้ว

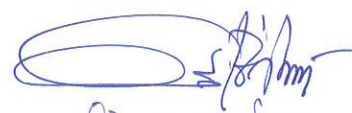
6.2 ผู้ยื่นข้อเสนอทุกรายที่เข้าเสนอราคาประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์จะต้องยื่นราคา ไม่น้อยกว่า 120 วัน นับแต่วันยื่นซองประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์ โดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอ ต้องรับผิดชอบราคาที่ได้อ้างไว้ จะถอนการเสนอราคามีได้

6.3 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเสนอราคาโดยแยกราคาต่อหน่วยและราคารวมทั้งสิ้นในเอกสารใบเสนอราคา ซึ่งราคาของแต่ละรายการต้องไม่สูงกว่าราคาต่อหน่วยและราคารวมทั้งสิ้นที่ธนาคารกำหนด ตามรายละเอียด ดังนี้



งาน	ปริมาณงาน 3 ปี	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
รายการที่ 1 สำหรับสาขาในเขตกรุงเทพฯ นนทบุรี ปทุมธานี และสมุทรปราการ			
งานรับ-ส่งทรัพย์สิน			
1. รับ-ส่งธนบัตรกรณีปกติ			
1.1 ศูนย์เงินสดกับ สาขา	70,140 เทียว	600.00	42,084,000.00
1.2 ศูนย์เงินสดกับ ธปท.	800 เทียว	1,000.00	800,000.00
2. รับ-ส่งธนบัตรกรณีพิเศษ			
2.1 ศูนย์เงินสดกับ สาขา	40 เทียว	750.00	30,000.00
2.2 ศูนย์เงินสดกับ ธปท.	40 เทียว	2,500.00	100,000.00
3. รับ-ส่งของเงินตราต่างประเทศและของสลาก กินแบ่งรัฐบาล จากศูนย์เงินสดไปยังสำนักงานใหญ่ ธนาคารออมสินหรือสถานที่ที่ธนาคารกำหนด	250 เทียว	600.00	150,000.00
งานคัตนับธนบัตร	265,230 มัด	42.00	11,139,660.00
งานจัดการห้องมั่นคง	36 งวด	11,500.00	414,000.00
รวมรายการที่ 1 ภายในวงเงิน			54,717,660.00
รายการที่ 2 สำหรับสาขาทั่วประเทศ ยกเว้นสาขาในเขตตามรายการที่ 1			
งานรับ-ส่งทรัพย์สิน			
1. รับ-ส่งธนบัตรกรณีปกติ			
1.1 ศูนย์เงินสดกับ สาขา	279,410 เทียว	1,015.00	283,601,150.00
1.2 ศูนย์เงินสดกับ สาขาบนเกาะ	1,380 เทียว	10,550.00	14,559,000.00
1.3 ศูนย์เงินสดกับ ธปท.	2,540 เทียว	1,080.00	2,743,200.00
2. รับ-ส่งธนบัตรกรณีพิเศษ ระหว่างศูนย์เงินสดกับ สาขา หรือ ธปท.	40 เทียว	4,200.00	168,000.00
3. รับ-ส่งของเงินตราต่างประเทศและของสลาก กินแบ่งรัฐบาล จากศูนย์เงินสดไปยังสำนักงานใหญ่ ธนาคารออมสินหรือสถานที่ที่ธนาคารกำหนด			
3.1 ศูนย์เงินสดตั้งอยู่ในเขตกรุงเทพฯ นนทบุรี ปทุมธานี และสมุทรปราการ	360 เทียว	600.00	216,000.00
3.2 ศูนย์เงินสดตั้งอยู่นอกเขตตามข้อ 3.1	780 เทียว	11,900.00	9,282,000.00
งานคัตนับธนบัตร	1,565,870 มัด	59.00	92,386,330.00
งานจัดการห้องมั่นคง	36 งวด	203,800.00	7,336,800.00
รวมรายการที่ 2 ภายในวงเงิน			410,292,480.00

ทั้งนี้ การลดราคาแต่ละหน่วย ให้ลดลงตามสัดส่วนของราคาแต่ละหน่วยที่เสนอ และจะต้องไม่สูงกว่าราคาที่ธนาคารกำหนด



ศิริพร นิลนาค

7. การส่งมอบและตรวจรับพัสดุ

การส่งมอบทุกครั้ง ผู้รับจ้างต้องจัดทำเป็นหนังสือแจ้งรายละเอียดปริมาณงานที่ผู้รับจ้างได้ดำเนินการไปแล้วในงวดเดือนที่ผ่านมา ซึ่งได้รับความเห็นชอบร่วมกันระหว่างคณะกรรมการตรวจรับพัสดุกับผู้รับจ้าง โดยนำส่งถึงคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ภายใน 16 วันทำการ นับถัดจากวันสิ้นงวดงาน โดยมีรายละเอียดดังนี้

7.1 รายการที่ 1 สำหรับสาขาในเขตกรุงเทพฯ นนทบุรี ปทุมธานี และสมุทรปราการ

7.1.1 งานรับ-ส่งทรัพย์สิน

7.1.1.1 รับ-ส่งธนบัตรกรณีปกติ

- (1) ศูนย์เงินสดกับ สาขา
- (2) ศูนย์เงินสดกับ ธปท.

7.1.1.2 รับ-ส่งธนบัตรกรณีพิเศษ

- (1) ศูนย์เงินสดกับ สาขา
- (2) ศูนย์เงินสดกับ ธปท.

7.1.1.3 รับ-ส่งของเงินตราต่างประเทศและของสลากกินแบ่งรัฐบาลจากศูนย์เงินสดไปยังสำนักงานใหญ่ธนาคารออมสินหรือสถานที่ที่ธนาคารกำหนด

7.1.2 งานคัดนับธนบัตร

7.1.3 งานจัดการห้องมั่นคง

7.2 รายการที่ 2 สำหรับสาขาทั่วประเทศ ยกเว้นสาขาในเขตตามรายการที่ 1

7.2.1 งานรับ-ส่งทรัพย์สิน

7.2.1.1 รับ-ส่งธนบัตรกรณีปกติ

- (1) ศูนย์เงินสดกับ สาขา
- (2) ศูนย์เงินสดกับ สาขาบนเกาะ
- (3) ศูนย์เงินสดกับ ธปท.

7.2.1.2 รับ-ส่งธนบัตรกรณีพิเศษ ระหว่างศูนย์เงินสดกับ สาขา หรือ ธปท.

7.2.1.3 รับ-ส่งของเงินตราต่างประเทศและของสลากกินแบ่งรัฐบาลจากศูนย์เงินสดไปยังสำนักงานใหญ่ธนาคารออมสินหรือสถานที่ที่ธนาคารกำหนด

- (1) ศูนย์เงินสดตั้งอยู่ในเขตกรุงเทพฯ นนทบุรี ปทุมธานี และสมุทรปราการ
- (2) ศูนย์เงินสดตั้งอยู่นอกเขตตามข้อ (1)

7.2.2 งานคัดนับธนบัตร

7.2.3 งานจัดการห้องมั่นคง

8. การชำระเงิน

ธนาคารจะชำระเงินค่าจ้างให้แก่ผู้รับจ้างในอัตราค่าตอบแทนตามที่ให้บริการจริงเป็นรายเดือน หลังจากที่ธนาคารได้รับและตรวจสอบหลักฐาน และ/หรือเอกสารประกอบการเรียกเก็บเงินตามข้อ 7 แล้วต้องครบถ้วนแล้ว



Handwritten signature and stamp, likely indicating approval or completion.

9. ค่าปรับ

9.1 กรณีผู้รับจ้างไม่สามารถให้บริการรับ-ส่งทรัพย์สินได้ตามข้อ 4.2 ธนาคารจะปรับเป็นรายเที่ยว ในอัตรา 2 เท่าของอัตราค่าบริการที่ธนาคารตกลงจ้างต่อหน่วยต่อครั้ง

9.2 กรณีผู้รับจ้างไม่สามารถให้บริการคั่นธนบัตรได้ตามข้อ 4.3 ธนาคารจะปรับเป็นรายมัด ในอัตราค่าบริการที่ธนาคารตกลงจ้างต่อหน่วยต่อครั้ง และปรับเป็นรายวัน ในอัตราดอกเบี้ยนโยบาย ตามประกาศของ ธปท. ของจำนวนเงินที่ยังคั่นไม่แล้วเสร็จ นับถัดจากเวลาที่กำหนด จนถึงเวลาคั่นธนบัตร แล้วเสร็จ เศษของวัน คิดเป็น 1 วัน

9.3 กรณีผู้รับจ้างไม่สามารถนำส่งรายงานที่เกี่ยวกับทรัพย์สินได้ตามข้อ 4.4 ธนาคารจะปรับเป็นรายชั่วโมง ในอัตราชั่วโมงละ 500 บาท นับถัดจากเวลาที่กำหนด จนถึงเวลาส่งรายงานครบถ้วนถูกต้อง เศษของชั่วโมงที่เกิน 30 นาที คิดเป็น 1 ชั่วโมง

9.4 กรณีผู้รับจ้างไม่สามารถจัดทำหนังสือส่งมอบพัสดุได้ตามข้อ 7. ธนาคารจะปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ 0.01 ของค่าจ้างงวดนั้น แต่ไม่ต่ำกว่าวันละ 500 บาท นับถัดจากวันครบกำหนดการส่งมอบ จนถึงวันส่งมอบพัสดุครบถ้วนถูกต้อง

9.5 ห้ามผู้รับจ้างนำงานที่จ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่ง ไม่ว่าทั้งหมดหรือแต่บางส่วน เว้นแต่การจ้างช่วงบางส่วนที่ได้รับอนุญาตจากธนาคารแล้ว ถ้าผู้รับจ้างไปจ้างช่วงโดยฝ่าฝืนข้อตกลงดังกล่าว ธนาคารสงวนสิทธิในการบอกเลิกสัญญา และจะปรับเป็นจำนวนร้อยละ 10 ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

9.6 ธนาคารจะหักค่าปรับจากเงินค่าบริการที่ธนาคารจ่ายให้แก่ผู้รับจ้างในงวดนั้น ๆ ยกเว้นกรณีมิใช่ความผิดของผู้รับจ้าง

10. ความต้องการด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ

ผู้รับจ้างต้องยินยอมปฏิบัติตามนโยบายความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศของธนาคาร รวมถึง นโยบาย คำสั่ง และวิธีปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง โดยมีบทสรุป ดังนี้

10.1 มีความตระหนักถึงการรักษาความมั่นคงปลอดภัยในข้อมูลและทรัพย์สินของธนาคาร และรับผิดชอบในการจัดการด้านความมั่นคงปลอดภัยข้อมูล

10.2 หากมีความจำเป็นในการใช้ข้อมูลที่อยู่ในชั้นลับขึ้นไป ต้องขออนุญาตจากเจ้าของข้อมูล และลงนามในสัญญาไม่เปิดเผยข้อมูลของธนาคาร ก่อนเข้าใช้ข้อมูลนั้น ๆ

10.3 รักษาความถูกต้องและความลับข้อมูลของธนาคาร ก่อนการนำไปใช้งานหรือทดสอบ

10.4 มีการจำกัดสิทธิในการใช้งานข้อมูลที่สำคัญของธนาคาร

10.5 มีการจัดการเหตุการณ์ที่มีผลกระทบต่อความมั่นคงปลอดภัยทางคอมพิวเตอร์ กรณีระบบงานสำคัญหรือระบบงานที่มีผลกระทบต่อผู้ใช้บริการในวงกว้างเกิดการหยุดชะงัก ต้องมีแผนการจัดการ เหตุการณ์ที่มีผลกระทบต่อความมั่นคงปลอดภัยทางคอมพิวเตอร์ เช่น แผนบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Plan) แผนกู้คืนระบบ (Disaster Recovery Plan) แผนรับมือภัยไซเบอร์ (Cyber Resilience Plan) เป็นต้น

10.6 แจ้งหน่วยงานธนาคารที่ควบคุมดูแลการทำงานทันที ในกรณีที่เกิดเหตุการณ์ละเมิด ความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศของธนาคาร

10.7 ยินยอมให้ธนาคาร หน่วยงานภายนอกที่ธนาคารมอบหมาย หรือหน่วยงานกำกับดูแลธนาคาร มีสิทธิในการเข้าตรวจสอบการทำงาน รวมถึงสิทธิในการเรียกดูข้อมูลที่เกี่ยวข้อง

10.8 ดำเนินการให้ธนาคารได้สิทธิโดยชอบในการใช้ซอฟต์แวร์ที่มีผู้อื่นเป็นเจ้าของลิขสิทธิ์ หรือสิทธิบัตร หรือทรัพย์สินทางปัญญาอื่น ๆ และรับผิดชอบในกรณีที่มีการกล่าวหา ฟ้องร้อง หรือเรียกค่าเสียหายใด ๆ จากเจ้าของลิขสิทธิ์ หรือสิทธิบัตร หรือทรัพย์สินทางปัญญานั้น ๆ



กรณีจ้างพัฒนาซอฟต์แวร์ ข้อมูลที่เกิดขึ้นหรือซอฟต์แวร์ที่พัฒนาขึ้น (Source code) ถือเป็นกรรมสิทธิ์ หรือลิขสิทธิ์ หรือสิทธิของธนาคาร

10.9 หากมีการว่าจ้างช่วงในการทำงานให้กับธนาคาร จะต้องควบคุมดูแลให้ผู้รับจ้างช่วงปฏิบัติตามนโยบายความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศของธนาคาร รวมถึงคำสั่งและวิธีปฏิบัติที่เกี่ยวข้องเช่นเดียวกัน

10.10 ห้ามนำอุปกรณ์ประมวลผลที่ไม่ใช่ของธนาคาร มาเชื่อมต่อเข้ากับระบบเครือข่ายภายในของธนาคาร เว้นแต่ได้รับอนุญาตจากหน่วยงานธนาคารที่ควบคุมดูแลการทำงาน

10.11 ห้ามนำข้อมูลและสื่อเก็บข้อมูลจัดอยู่ในลำดับชั้นลับขึ้นไปออกจากธนาคาร โดยไม่มีการควบคุมที่เหมาะสม

10.12 ต้องทำหนังสือรับรองเพื่อยืนยันต่อธนาคารว่า ซอฟต์แวร์ทุกประเภทที่ใช้กับงานของธนาคาร ไม่มีโปรแกรมแอบแฝงหรือโปรแกรมมัลแวร์ใด ๆ และหากธนาคารตรวจพบ ต้องรับผิดชอบในความเสียหายที่เกิดขึ้นทั้งหมด

10.13 กรณีจ้างพัฒนาระบบงาน ต้องใช้พอร์ตสื่อสาร (Service port) ของระบบงานตามที่ธนาคารกำหนดให้เท่านั้น

10.14 ระบบที่มีการรับ-ส่งข้อมูลกับหน่วยงานภายนอกธนาคาร ต้องเชื่อมต่อด้วยโปรโตคอลเข้ารหัสแบบปลอดภัย เช่น SSL/TLS/HTTPS/FTPS พร้อมทั้งจัดหาใบรับรองทางอิเล็กทรอนิกส์จากผู้ให้บริการออกใบรับรอง (Certificate Authority : CA) ที่น่าเชื่อถือให้กับธนาคาร ตลอดอายุสัญญาซื้อขายและ/หรือสัญญาจ้าง โดยให้รวมถึงระยะเวลารับประกันด้วย

กรณีระบบที่มีการรับ-ส่งข้อมูลกับหน่วยงานภายนอกธนาคารที่มีการกำหนดความปลอดภัยเป็นการเฉพาะ เช่น VISA, MasterCard ให้ใช้ใบรับรองทางอิเล็กทรอนิกส์ตามที่หน่วยงานฯ หรือธนาคารกำหนด

10.15 กรณีการจัดหาระบบหรืออุปกรณ์คอมพิวเตอร์ ต้องกำหนดค่ามาตรฐานด้านความปลอดภัย (Security Baseline) ตามที่ธนาคารกำหนด หากเป็นระบบหรืออุปกรณ์ใหม่ที่ยังไม่กำหนดค่ามาตรฐานด้านความมั่นคงปลอดภัย (Security Baseline) ให้กำหนดค่าความปลอดภัยตามมาตรฐาน Center for Internet Security (CIS) หรือ National Institute of Standards Technology (NIST) หรือมาตรฐานอื่นใดที่มีความน่าเชื่อถือ และจัดทำคู่มือให้กับธนาคาร

10.16 กรณีเป็นระบบที่ต้องเก็บรักษา Log ตามกฎหมาย หรือมาตรฐานที่ธนาคารต้องปฏิบัติ เช่น PCI DSS ต้องจัดเก็บและส่งข้อมูล Log ตามที่ธนาคารกำหนด

10.17 กรณีเป็นระบบสารสนเทศที่มีการจัดเก็บ ประมวลผล และรับส่งข้อมูลบัญชีบัตรอิเล็กทรอนิกส์ (Account Data) รวมถึงระบบที่มีการเชื่อมต่อหรืออาจส่งผลกระทบต่อความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศต่อระบบข้างต้น จะต้องดำเนินการรักษาความปลอดภัยให้สอดคล้องตามมาตรฐาน PCI DSS เวอร์ชันล่าสุด

10.18 กรณีการใช้บริการผู้ให้บริการภายนอกที่มีการจัดเก็บข้อมูลของธนาคาร ต้องจัดทำแผนกระบวนการรองรับกรณียกเลิก ย้าย หรือนำระบบกลับมาดำเนินการเอง (Exit Plan) และแผนกระบวนการทำลายข้อมูลแบบกู้คืนไม่ได้

11. อื่น ๆ

11.1 กรณีผู้รับจ้างมีต้นทุนการดำเนินการที่เปลี่ยนแปลงไปไม่ว่ากรณีใด ๆ ผู้รับจ้างต้องไม่นำเหตุดังกล่าวมาใช้ในการปรับอัตราค่าบริการ โดยผู้รับจ้างต้องคิดอัตราค่าบริการในราคาที่ธนาคารตกลงว่าจ้างตลอดอายุสัญญา

11.2 ธนาคารมีสิทธิบอกเลิกสัญญาก่อนครบกำหนด โดยจะแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบล่วงหน้าเป็นลายลักษณ์อักษรไม่น้อยกว่า 30 วัน ซึ่งผู้รับจ้างจะไม่เรียกร้องค่าเสียหายและค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้น



Handwritten signature and stamp in blue ink, likely representing the bank's official approval or signature.

สามารถเสนอแนะ วิจารณ์ หรือมีความเห็นเป็นลายลักษณ์อักษร
โดยเปิดเผยตัวมายังส่วนจัดหาพัสดุ ฝ่ายการพัสดุ ธนาการอมสิน
ผ่านทางอีเมล bid@gsb.or.th หรือโทรสอบถามได้ที่ 0 2299 8000
ต่อ 030115 โทรสาร 0 2279 0584