



มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ธนาคารออมสินปี 2566

ธนาคารออมสิน
(Government Savings Bank)

Website : www.gsb.or.th

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

ธนาคารออมสินปี 2566

ตามที่สำนักงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตได้กำหนดให้มี “การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) มาใช้ในการประเมินคุณธรรม ความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ โดยนำผลการประเมินมาปรับปรุงพัฒนาองค์กร และยกระดับมาตรการการดำเนินงานขององค์กรให้มีความเป็นธรรม โปร่งใส อีกทั้งยังเป็นเครื่องมือที่ประชาชนคนไทยที่เป็นผู้รับบริการจากภาครัฐ ได้มีโอกาสมีส่วนร่วมในการกำกับ ติดตาม และตรวจสอบการดำเนินงานของภาครัฐได้มากขึ้น รวมถึงเป็นมาตรการด้านการป้องกันการทุจริต และการเสริมสร้างธรรมาภิบาลภาครัฐ สร้างระบบคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงานภาครัฐ และผลการประเมิน ITA เป็นตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายที่สำคัญในแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ รวมถึงแผนการปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยเมื่อวันที่ 4 มกราคม 2565 คณะรัฐมนตรีได้มีมติให้เห็นชอบให้หน่วยงานภาครัฐต้องให้ความร่วมมือ และเข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ และให้กำหนดตัวชี้วัดของผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ เพื่อให้เกิดการกำกับดูแลการประเมิน ITA

ธนาคารออมสินได้เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ตั้งแต่ปี พ.ศ. 2557 โดยตลอดระยะเวลา 10 ปีที่ผ่านมา ธนาคารออมสินได้นำผลการประเมินมาปรับปรุงการดำเนินงานให้มีความเป็นธรรม โปร่งใส ทำให้ธนาคารได้รับผลคะแนนประเมิน ITA เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง โดยสำนักงานคณะกรรมการ ป.ป.ช. ได้ประกาศผลคะแนนการประเมิน ITA ประจำปี 2565 ธนาคารออมสินมีผลการประเมินอยู่ในระดับที่ดีเยี่ยม และบรรลุค่าเป้าหมาย ซึ่งสอดคล้องและเป็นไปตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ในประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ที่มีเป้าหมายหลักเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดภัยการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยมีคะแนนอยู่ที่ 98.58 คะแนนหรือระดับ AA โดยเป็นลำดับที่ 2 ของหน่วยงานรัฐวิสาหกิจที่เข้าร่วมประเมินทั้งหมด 51 หน่วยงาน

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของธนาคารออมสินประจำปี 2565

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน (ITA) ของธนาคารออมสิน ตามตัวชี้วัดที่กำหนด 3 เครื่องมือ 10 ตัวชี้วัด ดังนี้

1. ผลการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)

ธนาคารออมสิน ได้คะแนนผลการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) ที่ดีเยี่ยม ครบรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง

2. ผลการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)

การประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน ประกอบด้วย 5 ตัวชี้วัด ได้แก่ 1) การปฏิบัติหน้าที่ 2) การใช้งบประมาณ 3) การใช้อำนาจ 4) การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ 5) การแก้ไขปัญหาการทุจริต โดยตัวชี้วัดที่มีผลคะแนนประเมินสูงสุด ได้แก่ การปฏิบัติหน้าที่ และตัวชี้วัดที่มีผลคะแนนประเมินต่ำสุด ได้แก่ การใช้งบประมาณ ผลคะแนน มีดังนี้

ลำดับ	ตัวชี้วัด	ผลคะแนน
1	การปฏิบัติหน้าที่	99.68
2	การใช้งบประมาณ	99.26
3	การใช้อำนาจ	99.38
4	การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	99.33
5	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	99.37

ข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงการดำเนินงาน

1) ธนาคารควรมีการพัฒนาวิธีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี โดยอาจพิจารณาจัดประชุมชี้แจงแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีให้แก่บุคลากรภายในหน่วยงาน หรืออาจจัดทำในสื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบการสรุปข้อมูล หรือข่าวประชาสัมพันธ์ ภายใน และเผยแพร่ให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้รับทราบอย่างทั่วถึงผ่านช่องทางการสื่อสารต่าง ๆ เช่น ช่องทางออนไลน์ (Line, Facebook) หรือบอร์ดประชาสัมพันธ์ เป็นต้น

2) ธนาคารควรจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างฯ พร้อมทั้งเผยแพร่กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างฯ โดยเปิดเผยข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง/จัดหาพัสดุรายเดือนหรือรายปี เพื่อแสดงถึงความโปร่งใสและประชาสัมพันธ์สร้างความเข้าใจให้แก่บุคลากรภายในและบุคคลภายนอก

3) ธนาคารควรประชาสัมพันธ์ช่องทางในการติดต่อ - สอบถาม เพื่อให้บุคลากรได้แสดงความคิดเห็น สอบถาม หรือทักท้วงในเรื่องการใช้จ่ายงบประมาณ รวมถึงพัฒนาและประชาสัมพันธ์ขั้นตอนและช่องทางการร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ เพื่อให้บุคลากรสามารถร้องเรียนในกรณีที่มีการใช้จ่ายงบประมาณไม่ถูกต้อง

3. ผลการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)

การประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก ประกอบด้วย 3 ตัวชี้วัด ได้แก่ 1) คุณภาพการดำเนินงาน 2) ประสิทธิภาพการสื่อสาร 3) การปรับปรุงระบบการทำงาน โดยตัวชี้วัดที่มีผลคะแนนประเมินสูงสุด ได้แก่ คุณภาพการดำเนินงาน และตัวชี้วัดที่มีผลคะแนนประเมินต่ำสุด ได้แก่ การปรับปรุงระบบการทำงาน ผลคะแนน มีดังนี้

ลำดับ	ตัวชี้วัด	ผลคะแนน
1	คุณภาพการดำเนินงาน	96.19
2	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	96.05
3	การปรับปรุงระบบการทำงาน	95.37

ข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงการดำเนินงาน

1. ธนาคารควรนำเสนอผลงานที่แสดงให้เห็นถึงการปรับปรุง การพัฒนาขั้นตอนการดำเนินงานของหน่วยงาน โดยสามารถสรุปจากรายงานผลการดำเนินงานประจำปี หรือจากมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส และการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส รวมถึง สามารถสรุปจากรายงานผลการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการ นอกจากนี้ หน่วยงานอาจแสดงผลงานดังกล่าวเปรียบเทียบกับปีก่อนหน้า เพื่อให้เห็นถึงการปรับปรุงพัฒนาอย่างชัดเจน และควรนำไปเผยแพร่ให้ประชาชนรับทราบในรูปแบบต่าง ๆ เช่น แผ่นพับ Infographic ป้ายประชาสัมพันธ์ ผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ เป็นต้น

2. ธนาคารควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการ โครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ อีกทั้ง หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารสองทาง และช่องทางการรับฟังความคิดเห็น ของผู้ที่มาติดต่อหรือรับบริการ

การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของธนาคารออมสิน ประจำปี 2565

การวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA โดยการเปรียบเทียบผลคะแนนจากการประเมินประจำปี 2565 กับปีที่ผ่านมา (ปี 2564) สำหรับผลคะแนนจากการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน และการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก พบว่า ตัวชี้วัดที่มีผลการประเมินในปี 2565 ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา ได้แก่ ผลการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (EIT) รวม 3 ตัวชี้วัด ได้แก่

ลำดับ	ตัวชี้วัด	ผลคะแนนปี 2565	ผลคะแนนปี 2564	การเปลี่ยนแปลง
1	คุณภาพการดำเนินงาน	96.19	96.19	-1.65
2	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	96.05	96.05	-1.02
3	การปรับปรุงระบบการทำงาน	95.37	95.37	-0.97

จากข้อมูลดังกล่าวข้างต้นได้วิเคราะห์เพิ่มเติมในประเด็นข้อคำถามที่แสดงให้เห็นถึงการดำเนินงานที่มีผลคะแนนประเมินลดลงจากปีก่อน เพื่อนำมาหากำหนดแนวทางในการดำเนินการแก้ไข สรุปประเด็นคำถามที่มีคะแนนลดลง ดังนี้

ลำดับ	ตัวชี้วัด	การเปลี่ยนแปลง
1	คุณภาพการดำเนินงาน	
	e1 บุคลากรของธนาคารที่ท่านติดต่อ ปฏิบัติงานให้บริการเป็นไปตาม <ul style="list-style-type: none"> • ขั้นตอนที่กำหนด • ระยะเวลาที่กำหนด 	-1.85
	e2 บุคลากรของธนาคารที่ท่านติดต่อ ปฏิบัติงานให้บริการแก่ท่านกับผู้มาติดต่อคนอื่น ๆ อย่างเท่าเทียมกัน	-1.76
	e3 บุคลากรของธนาคารที่ท่านติดต่อให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการ / ให้บริการอย่างตรงไปตรงมาไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล	-2.59
	e5 ธนาคารมีการดำเนินงานโดยคำนึง ถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก	-2.10

ทั้งนี้ได้นำข้อมูลตามตารางข้างต้นพิจารณาประกอบกับข้อเสนอแนะของผู้ประเมิน จะเห็นว่าผลการประเมินของธนาคารทุกตัวชี้วัด มีระดับคะแนนสูงกว่าค่าเป้าหมายที่ร้อยละ 85 คะแนน โดยส่วนใหญ่มีคะแนนมากกว่า 95 คะแนน โดยเฉพาะการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในทุกตัวชี้วัดมีผลคะแนนอยู่ในระดับดีเยี่ยม (มากกว่า 95 คะแนน) ทุกตัวชี้วัด สำหรับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกนั้น พบว่ายังคงมีผลคะแนนประเมินบางตัวชี้วัดที่มีคะแนนต่ำกว่าร้อยละ 95 ได้แก่

ลำดับ	ตัวชี้วัด	การเปลี่ยนแปลง
2.	ประสิทธิผลการสื่อสาร	
	e6 การเผยแพร่ข้อมูลของธนาคารมีลักษณะดังต่อไปนี้	
	● เข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อน	-2.64
	● มีช่องทางหลากหลาย	-2.73
	e7 ธนาคารมีการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบอย่างชัดเจน	-2.32
e9 ธนาคารมีช่องทางให้ผู้มาติดต่อร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในธนาคาร	-1.53	
3	การปรับปรุงระบบการทำงาน	
	e11 เจ้าหน้าที่ของธนาคารที่ท่านติดต่อมีการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน/การให้บริการให้ดีขึ้น	-1.65
	e12 ธนาคารมีการปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน/การให้บริการให้ดีขึ้น	-1.17
	e15 ธนาคารเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของธนาคารให้ดีขึ้น	-2.04

ทั้งนี้ได้นำข้อมูลตามตารางข้างต้นพิจารณาประกอบกับข้อเสนอแนะของผู้ประเมิน จะเห็นได้ว่าผลการประเมินของธนาคารทุกตัวชี้วัด มีระดับคะแนนสูงกว่าค่าเป้าหมายที่ร้อยละ 85 คะแนน โดยส่วนใหญ่มีคะแนนมากกว่า 95 คะแนน โดยเฉพาะการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายในทุกตัวชี้วัดมีผลคะแนนอยู่ในระดับดีเยี่ยม (มากกว่า 95 คะแนน) ทุกตัวชี้วัด สำหรับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกนั้น พบว่ายังคงมีผลคะแนนประเมินบางตัวชี้วัดที่มีคะแนนต่ำกว่า ร้อยละ 95 ได้แก่

ลำดับ	ตัวชี้วัด		การเปลี่ยนแปลง
1	คุณภาพการดำเนินงาน		99.68
E1	พนักงานที่ท่านติดต่อ ปฏิบัติการ/ให้บริการ เป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนด และเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	94.62	
2	ประสิทธิภาพการสื่อสาร		96.05
E6	การเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานเข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อน	94.12	
	การเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงาน มีช่องทางหลากหลาย	93.89	
E7	หน่วยงานที่ท่านติดต่อมีการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบอย่างชัดเจน	94.10	
3	การปรับปรุงระบบการทำงาน		95.37
E14	ธนาคารเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของธนาคารให้ดีขึ้น	92.33	

จากข้อมูลผลการประเมิน ITA ดังกล่าวข้างต้น ประกอบข้อเสนอแนะของผู้ประเมิน ธนาคารได้กำหนดแผนการดำเนินงานเพื่อปรับปรุงกระบวนการทำงานของธนาคาร เพื่อให้การบริการลูกค้ามีความสะดวก และเพื่อให้การดำเนินงานมีความโปร่งใส เป็นธรรม กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งภายในและภายนอก ดังนี้

1. ปรับปรุงคุณภาพในการให้บริการ
2. ปรับปรุงช่องทางในการเปิดเผยข้อมูล การสื่อสารประชาสัมพันธ์ไปยังลูกค้า ประชาชน รวมถึงการประชาสัมพันธ์ข่าวสารการให้บริการ การปรับปรุงการดำเนินงานไปยังผู้มีส่วนได้เสียทั้งภายในและภายนอก
3. ปรับปรุงกระบวนการในการเปิดโอกาสให้ลูกค้าได้เข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของธนาคาร
4. ปรับปรุงกระบวนการสื่อสารประชาสัมพันธ์กระบวนการงบประมาณ และการจัดซื้อจัดจ้างของธนาคารให้กับผู้มีส่วนได้เสียภายในทราบ

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ธนาคารออมสิน

ประจำปี 2566

ลำดับ	แผนงาน	แนวทาง/ขั้นตอน การดำเนินงาน	การติดตาม/ รายงานผล	ผู้รับผิดชอบ
1	ปรับปรุงคุณภาพ ในการให้บริการ	<ul style="list-style-type: none"> ➢ ปรับปรุงแนวทางในการสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าในการให้บริการของธนาคารออมสินสาขา โดยจัดทำ QR Code ติดประกาศไว้ ณ ธนาคารออมสินสาขาทั่วประเทศ ➢ ฝ่ายบริหารงานสาขานำส่งผลการประเมินให้กับสายงานกิจการสาขาเพื่อนำไปพัฒนากระบวนการให้บริการ ➢ ฝ่ายบริหารงานสาขา ประชุมร่วมกับผู้บริหารสายงานกิจการสาขา เพื่อกำหนดแนวทางในการปรับปรุงการให้บริการ ➢ ปรับปรุงกระบวนการให้บริการ โดยจัดทำ Check List การให้บริการของผลิตภัณฑ์ต่าง ๆ ไว้ใน Sale Sheet เพื่อให้สาขาใช้เป็นแนวทางในการให้บริการ ➢ ฝ่ายกำกับธุรกิจจัดบรรยายให้ความรู้เรื่องการปฏิบัติงานตามเกณฑ์ Market Conduct การบริการลูกค้าอย่างเป็นธรรม 	<ul style="list-style-type: none"> ➢ สรุปผลการประเมินเป็นประจำทุกเดือนเพื่อเปรียบเทียบการดำเนินงาน ➢ ฝ่ายบริหารงานสาขานำส่งผลการประเมินให้ผู้อำนวยการภาค 18 ภาค 	<ul style="list-style-type: none"> ➢ ฝ่ายบริหารงานสาขา ➢ ฝ่ายกำกับธุรกิจ

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ธนาकारออมสิน

ประจำปี 2566

ลำดับ	แผนงาน	แนวทาง/ขั้นตอนการดำเนินงาน	การติดตาม/รายงานผล	ผู้รับผิดชอบ
2	ปรับปรุงช่องทางในการเปิดเผยข้อมูลการสื่อสารประชาสัมพันธ์ไปยังลูกค้าประชาชน - การให้บริการ - การปรับปรุงการดำเนินงาน	<ul style="list-style-type: none"> ➢ เพิ่มช่องทางในการสื่อสารข้อมูลให้กับลูกค้าประชาชน โดยใช้ Social Media ซึ่งจะเข้าถึงลูกค้าประชาชนได้มากขึ้น ➢ ปรับปรุงเพิ่มเติมเนื้อหาในการประชาสัมพันธ์ให้ครอบคลุมกับผลิตภัณฑ์และบริการใหม่ๆ ของ ธนาकार ➢ ปรับปรุงการให้ความรู้ในด้านการเงิน การประกอบอาชีพกับลูกค้าของธนาकारในกลุ่มต่าง ๆ เช่น การ Talk ของผู้มีความรู้ด้านการเงิน หรืออาชีพต่าง ๆ 	<ul style="list-style-type: none"> ➢ หน่วยงานรายงานความคืบหน้าในการดำเนินงานตามแผนไปยังฝ่ายงบประมาณฯ ประจำทุกเดือน เพื่อรวบรวมนำเสนอผู้อำนวยการธนาकार ออมสินให้ความเห็นชอบ 	<ul style="list-style-type: none"> ➢ ฝ่ายสื่อสารองค์กร ➢ ฝ่ายส่งเสริมการพัฒนาสังคมและสิ่งแวดล้อม
3	ปรับปรุงกระบวนการในการเปิดโอกาสให้ลูกค้าได้เข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของธนาकार	<ul style="list-style-type: none"> ➢ จัดทำแผนงานในการลงพื้นที่เพื่อประชาสัมพันธ์และรับทราบความคิดเห็นจากลูกค้า ➢ จัดทำ QR Code ติดประกาศไว้ ณ ธนาकारออมสินสาขาทั่วประเทศ ➢ หน่วยงานลงพื้นที่เพื่อประชุมร่วมกับหน่วยงานภายนอก โดยการจัดอบรม/บรรยาย/ประชาสัมพันธ์ธุรกิจ ฯลฯ 	<ul style="list-style-type: none"> ➢ หน่วยงานรายงานผลการดำเนินงานไปยังฝ่ายบริหารแผนงานและงบประมาณเพื่อติดตามการดำเนินงานตามแผนงานเป็นประจำทุกเดือน ➢ หน่วยงานประชาสัมพันธ์การลงพื้นที่ในสื่อประชาสัมพันธ์ของธนาकारทั้งภายในและภายนอก ➢ ฝ่ายบริหารงานสาขานำส่งผลการประเมินการให้บริการ ให้ผู้อำนวยการภาค 18 ภาคทราบ เป็นรายเดือน 	<ul style="list-style-type: none"> ➢ กลุ่มลูกค้าฐานรากและสนับสนุนนโยบายรัฐ ➢ ฝ่ายสื่อสารองค์กร

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ธนาคารออมสิน

ประจำปี 2566

ลำดับ	แผนงาน	แนวทาง/ขั้นตอน การดำเนินงาน	การติดตาม/ รายงานผล	ผู้รับผิดชอบ
4	<p>ปรับปรุงกระบวนการสื่อสารประชาสัมพันธ์ให้กับผู้มีส่วนได้เสียภายในทราบ</p> <p>4.1 กระบวนการงบประมาณ</p> <p>4.2 กระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง</p>	<p>กระบวนการงบประมาณ</p> <ul style="list-style-type: none"> ➢ หน่วยงานทำสื่อประชาสัมพันธ์ เพื่อเผยแพร่งบประมาณของหน่วยงานไปยังพนักงานทั่วทั้งองค์กร/ปฏิทินกระบวนการงบประมาณ/นโยบายการตั้งงบประมาณของธนาคาร ➢ หน่วยงานเปิดเผยงบประมาณของธนาคารในช่องทางที่ธนาคารกำหนด เป็นรายเดือน/รายไตรมาส/รายปี ➢ จัดทำช่องทางเพื่อเสนอความคิดเห็น สอบทาน ทักท้วง และร้องเรียนประเด็นเกี่ยวกับงบประมาณ ➢ จัดประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อจัดทำร่างแผนปฏิบัติงานประจำปีระดับธนาคาร แผนแม่บท แผนปฏิบัติการระดับหน่วยงานย่อย (ก.ค.-ส.ค.66) 	<ul style="list-style-type: none"> ➢ ฝ่ายงบประมาณฯ รายงานการใช้งบประมาณธนาคารให้ผู้อำนวยการ ธนาคารออมสิน เห็นชอบทุกเดือน ก่อนนำเสนอคณะจัดการ ➢ คณะจัดการ รับทราบการใช้งบประมาณทุกเดือน ➢ ฝ่ายงบประมาณฯ เปิดเผยแพร่ใช้งบประมาณของธนาคารรายเดือน/รายไตรมาส/รายปี ในช่องทางต่าง ๆ ที่ธนาคารกำหนด ➢ ฝ่ายงบประมาณฯ จัดทำหนังสือแจ้งพนักงานถึงปฏิทินการจัดทำงบประมาณ และนโยบายการตั้งงบประมาณของธนาคาร 	<ul style="list-style-type: none"> ➢ ฝ่ายบริหาร แผนงาน และงบประมาณ ➢ ฝ่ายการพัสดุ ➢ ฝ่ายกำกับดูแลกิจการที่ดี ➢ กลุ่มยุทธศาสตร์

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ธนาकारออมสิน

ประจำปี 2566

ลำดับ	แผนงาน	แนวทาง/ขั้นตอน การดำเนินงาน	การติดตาม/ รายงานผล	ผู้รับผิดชอบ
4	4.2 กระบวนการ จัดซื้อจัดจ้าง	<p>กระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง</p> <ul style="list-style-type: none"> ➢ หน่วยงานเปิดเผยข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างของธนาकारให้ครบถ้วนตามกฎหมายกำหนด ➢ ปรับปรุงกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างเพื่อเพิ่มความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน ➢ เพิ่มประสิทธิภาพการจัดทำ TOR ตามแผนงานโครงการ/งานสนับสนุน 	<ul style="list-style-type: none"> ➢ ฝ่ายการพัสดุ รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ป้องกันการทุจริตของธนาकारออมสิน (พ.ศ. 2566 - 2570) มายังฝ่ายกำกับดูแลกิจการที่ดี ทุกไตรมาส เพื่อรายงาน คณะกรรมการ ป้องกันและปราบปรามการทุจริตของธนาकारออมสิน 	<ul style="list-style-type: none"> ➢ ฝ่ายบริหาร แผนงาน และงบประมาณ ➢ ฝ่ายการพัสดุ ➢ ฝ่ายกำกับดูแลกิจการที่ดี