











แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต
ของธนาคารออมสิน ประจำปี 2565






ธนาคารออมสิน
(Government Savings Bank)






Website : www.gsb.or.th







แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตของธนาคารออมสิน ประจำปี 2565





แนวทาง	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ				ตัวชี้วัด/เป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ หลัก
		ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4			
1. การเสริมสร้างองค์ความรู้ด้านการป้องกันการทุจริต 1.1 เสริมสร้างสมรรถนะบุคลากรผู้ปฏิบัติงานในหน่วยงานให้มีความรู้ ความเข้าใจในกฎหมายที่เกี่ยวข้อง 1.2 ปรับฐานความคิดและทัศนคติให้มีค่านิยมสุจริต	1.1.1 จัดกิจกรรมเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแก่ผู้บริหารและพนักงาน					- จัดกิจกรรม อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	49,290	- ฝ่ายกำกับดูแลกิจการที่ดี - ฝ่ายพัฒนาทรัพยากรบุคคล
	1.1.2 สื่อสารนโยบายและมาตรการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ไปยังผู้บริหารและพนักงาน ผ่านช่องทางต่าง ๆ ของธนาคาร					- ผู้บริหาร และพนักงานรับรู้ นโยบาย และมาตรการฯ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80	-	- ฝ่ายกำกับดูแลกิจการที่ดี - ฝ่ายสื่อสารองค์กร
	1.2.1 จัดกิจกรรมเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจ และทัศนคติที่ถูกต้องเกี่ยวกับการคิดแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตัวกับผลประโยชน์ส่วนรวม และสร้างค่านิยมสุจริต แก่ผู้บริหารและพนักงาน					- จัดกิจกรรม อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	-	- ฝ่ายกำกับดูแลกิจการที่ดี

แนวทาง	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ				ตัวชี้วัด/เป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ หลัก
		ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4			
2. การเสริมสร้างวัฒนธรรมสุจริต 2.1 กำหนดมาตรการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ 2.2 ส่งเสริมค่านิยมยกย่องเชิดชูบุคคลให้ประพฤติปฏิบัติดี	2.1.1 โครงการอมสินสีขาว จัดกิจกรรมเสริมสร้าง “วัฒนธรรมสุจริต”					- จัดโครงการอมสินสีขาวอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	-	- ฝ่ายกำกับดูแลกิจการที่ดี
	2.2.1 โครงการให้รางวัลจริยธรรม จรรยาบรรณ ธนาคารอมสิน					- จัดโครงการให้รางวัลจริยธรรม จรรยาบรรณ ธนาคารอมสินปีละ 1 ครั้ง	4,270,500	- ฝ่ายกำกับดูแลกิจการที่ดี
	2.2.2 การคัดเลือก และเชิดชูพนักงานต้นแบบ (Role Model) (1) กิจกรรม Star of the month					- มีพนักงานต้นแบบ ด้านการให้บริการด้วยใจ/ด้านการประพฤติตน/ด้านการปฏิบัติงาน ทุกเดือน	200,000	- ฝ่ายบริหารงานทรัพยากรบุคคล
	(2) กิจกรรม Star of service mind					- มีพนักงานต้นแบบ ด้านการปฏิบัติงานทุกไตรมาส	-	
	(3) กิจกรรม Work Smart (งานได้ผลคนเป็นสุข)					- มีพนักงานต้นแบบ ด้านผลการปฏิบัติงานและการบริหารงานเป็นที่ประจักษ์ ประชาสัมพันธ์ปีละ 18 คน	87,200	

แนวทาง	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ				ตัวชี้วัด/เป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ หลัก
		ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4			
2.3 การสร้างความตระหนักถึงโทษของการกระทำทุจริต	2.3.1 จัดทำสื่อเผยแพร่ความรู้ความรับผิดและบทลงโทษ ในรูปแบบกรณีศึกษา (Case Study)					- พนักงานในธนาคารรับรู้บทลงโทษของการกระทำทุจริต	-	- ฝ่ายบริหารงานทรัพยากรบุคคล
3. การแสดงเจตจำนงในการบริหารด้วยความสุจริต								
3.1 การแสดงความมุ่งมั่นในการบริหารงานด้วยความสุจริต	3.1.1 ผู้บริหารระดับสูงประกาศเจตจำนงสุจริต สื่อสารเจตนารมณ์ในการต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ อย่างต่อเนื่อง					- สร้างการรับรู้เจตจำนงสุจริตให้กับพนักงานทั้งธนาคาร	-	- ฝ่ายกำกับดูแลกิจการที่ดี
3.2 กำหนดนโยบายต่อต้านการทุจริต และนำนโยบายสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม	3.2.1 ทบทวนนโยบาย/แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต					- ทบทวนนโยบาย/แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตให้เหมาะสมกับการบริหารความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ตามความจำเป็นและเหมาะสม	-	- ฝ่ายกำกับดูแลกิจการที่ดี
	3.2.2 ทบทวนคำสั่ง/คู่มือป้องกันและปราบปรามการทุจริตของธนาคาร ออมสิน					- ทบทวนคำสั่ง/คู่มือฯ ให้เหมาะสมกับการบริหารความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ตามความจำเป็น และเหมาะสม	-	- ฝ่ายกำกับดูแลกิจการที่ดี
3.3 การกำกับดูแลองค์กรให้ปฏิบัติตามภารกิจในกรอบของกฎหมาย กฎเกณฑ์ ระเบียบ ข้อบังคับ และจริยธรรม (Compliance)	3.3.1 สอบทานการปฏิบัติงานของหน่วยงาน ให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ และคำสั่งที่เกี่ยวข้อง					- มีรายงานการสอบทานและแนวทางการปรับปรุงข้อผิดพลาดที่ตรวจพบแล้วเสร็จ ภายในไตรมาสที่ 4 ของทุกปี	-	- ฝ่ายกำกับดูแลกิจการที่ดี - ฝ่ายกำกับปฏิบัติการปฏิบัติงาน - ฝ่ายกำกับธุรกิจ - ฝ่ายสอบทานสินเชื่อ

แนวทาง	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ				ตัวชี้วัด/เป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ หลัก
		ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4			
4. การยกระดับ ธรรมาภิบาลในการ บริหารจัดการ 4.1 ส่งเสริมให้มี ระบบบริหารจัดการ ภายในเพื่อเป็นองค์กร คุณธรรม ซื่อตรง โปร่งใส ตรวจสอบได้ มีความพร้อมรับผิด (Integrity and Accountability)	4.1.1 พัฒนาระบบงาน Integrated Fraud Management System : IFMS เพื่อใช้บริหารจัดการความเสี่ยงต่อการทุจริต					- นำเสนอรายงานวิเคราะห์ข้อมูล เหตุการณ์ต้องสงสัยหรือมีความเสี่ยง ต่อการทุจริต	-	- ฝ่ายกำกับดูแล กิจการที่ดี
	4.1.2 การเข้าร่วมการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของ ธนาคารออมสิน (Integrity & Transparency Assessment : ITA)					- ผลการประเมินมากกว่า หรือเท่ากับ 95 คะแนน	-	- ฝ่ายกำกับดูแล กิจการที่ดี - ทุกหน่วยงาน ของธนาคาร
	4.1.3 เพิ่มความโปร่งใสด้านการบริหารงาน งบประมาณ (1) เผยแพร่แผนปฏิบัติการ และงบประมาณธนาคารออมสินประจำปี บนเว็บไซต์ธนาคาร					- มีการเผยแพร่แผนปฏิบัติการและ งบประมาณธนาคารออมสิน ประจำปี บนเว็บไซต์ธนาคาร	-	- ฝ่ายบริหาร แผนงานและ งบประมาณ
	(2) เปิดเผยรายงานผลการใช้จ่าย งบประมาณบนอินทราเน็ต					- มีการเปิดเผยรายงานผลการใช้จ่าย งบประมาณบนอินทราเน็ต	-	
	4.1.4 มาตรการเพิ่มความโปร่งใสในการ จัดซื้อจัดจ้าง (1) ประกาศเจตนารมณ์ “นโยบาย การกำกับดูแลเพื่อการจัดซื้อจัดจ้างที่โปร่งใส และเป็นธรรม”					- มีการเผยแพร่เจตนารมณ์ “นโยบายกำกับดูแลเพื่อการจัดซื้อ จัดจ้างบนเว็บไซต์ธนาคาร”	-	- ฝ่ายการพัสดุ

แนวทาง	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ				ตัวชี้วัด/เป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ หลัก
		ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4			
4.2 สร้างกลไกป้องกันการทุจริตในองค์กร	(2) เผยแพร่ข้อมูลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างบนเว็บไซต์ธนาคาร					- มีการเผยแพร่ข้อมูลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง และรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างบนเว็บไซต์ธนาคาร	-	- ฝ่ายบริหาร ความเสี่ยง ปฏิบัติการและ ป้องกันการทุจริต
	(3) จัดให้มีการลงนามในแบบตรวจสอบการไม่มีส่วนได้ส่วนเสียของกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง					- มีการลงนามในแบบตรวจสอบการไม่มีส่วนได้ส่วนเสียของกรรมการจัดซื้อจัดจ้างทุกครั้ง	-	
	4.1.5 เพิ่มประสิทธิภาพระบบควบคุมภายใน					- แต่งตั้งคณะทำงานประเมินผลการควบคุมภายในในภาพรวมเพื่อกำหนดแนวทางการประเมินผลการควบคุมภายในในภาพรวมของธนาคาร	-	
	(1) จัดให้มีระบบควบคุมภายในที่เป็นไปตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. 2561					- จัดทำรายงานการประเมินผลการควบคุมภายในประจำปีของธนาคารออมสิน ส่งกรมบัญชีกลางภายใน 90 วัน นับแต่วันสิ้นปีปฏิทินทุกปี	-	
	(2) จัดทำรายงานวิเคราะห์ผลการดำเนินงานด้านการควบคุมภายใน					- จัดทำรายงานการประเมินผล	-	
	4.2.1 การประเมินความเสี่ยงด้านการทุจริต					- ทุกหน่วยงานมีการประเมินความเสี่ยงด้านการทุจริต	-	- ฝ่ายกำกับดูแล กิจการที่ดี - ทุกหน่วยงาน ของธนาคาร

แนวทาง	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ				ตัวชี้วัด/เป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ หลัก
		ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4			
5. การสร้างการมีส่วนร่วมกับป้องกันและเฝ้าระวังการทุจริต	5.1.1 จัดทำนโยบาย กระบวนการ ช่องทางการแจ้งเบาะแส หรือร้องเรียนการทุจริต และมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส หรือผู้ร้องเรียนการทุจริต					- มีนโยบาย กระบวนการ ช่องทางการแจ้งเบาะแสหรือร้องเรียนการทุจริตที่ชัดเจนและมีมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส หรือผู้ร้องเรียนการทุจริตที่เหมาะสม	-	- ฝ่ายกำกับดูแลกิจการที่ดี - ฝ่ายบริหารงานทรัพยากรบุคคล
	5.1.2 การรายงานเรื่องกล่าวหาหรือร้องเรียนเจ้าหน้าที่ของรัฐในสังกัดกระทำทุจริตหรือประพฤติมิชอบ					- นำส่งรายงานฯ ให้ ศปท. กระทรวงการคลัง ภายในวันที่ 5 ของทุกเดือน	-	- ฝ่ายกำกับดูแลกิจการที่ดี - ฝ่ายบริหารงานทรัพยากรบุคคล
	5.2.1 การเข้าเป็นแนวร่วมปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต (Collective action) กับหน่วยงานภายนอก					- เข้าร่วมกิจกรรมต่อต้านการทุจริตกับหน่วยงานภายนอกอย่างต่อเนื่อง	-	- ฝ่ายกำกับดูแลกิจการที่ดี
5.2.2 ส่งเสริมให้มีความโปร่งใสในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง					- ผู้ประกอบการที่เข้าร่วมเสนอราคาโครงการจัดซื้อจัดจ้างเกี่ยวกับการพาณิชย์โดยตรง ซึ่งได้รับการคัดเลือกให้ประเมินความเสี่ยงการทุจริต ตามเกณฑ์ที่สำนักงาน ป.ป.ท. กำหนด จัดทำข้อตกลงคุณธรรม (Integrity Pact) 2 ฝ่าย จำนวน 5 ราย	-	- ฝ่ายการพัสดุ	

แนวทาง	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ				ตัวชี้วัด/เป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ หลัก
		ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4			
5.3 ส่งเสริมให้ภาคเอกชนที่ประสงค์จะเข้ายื่นข้อเสนอกับธนาคารต้องจัดให้มีนโยบายและแนวทางการป้องกันการทุจริตในการจัดซื้อจัดจ้างที่เหมาะสม	5.3.1 กำหนดให้ผู้ที่เกี่ยวข้องยื่นข้อเสนอราคากับธนาคาร ต้องลงนามรับทราบนโยบายป้องกันและปราบปรามการทุจริตของธนาคาร	→				- ผู้ที่เกี่ยวข้องยื่นข้อเสนอราคากับธนาคาร ลงนามในคำมั่นยอมรับและปฏิบัติตามกฎหมาย และมาตรการควบคุมภายใน เพื่อต่อต้านการให้หรือรับสินบนทุกราย	-	- ฝ่ายการพัสดุ
	5.3.2 กำหนดให้ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเป็นผู้รับจ้างมีการจัดทำข้อตกลงความร่วมมือเพื่อป้องกันและต่อต้านการทุจริตในการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ	→				- ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกจัดทำข้อตกลงฯ ทุกราย	-	- ฝ่ายการพัสดุ
5.4 การใช้สมรรถนะหลักขององค์กรในการต่อต้านการทุจริตผ่านกิจกรรมเพื่อสังคมของธนาคาร	5.4.1 รณรงค์ให้ผู้ปฏิบัติงาน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย มีส่วนร่วมในการป้องกันการทุจริต			→		- จัดกิจกรรม CG DAY (สร้างธรรมาภิบาลต่อต้านทุจริต) อย่างน้อย ปีละ 1 ครั้ง	-	- ฝ่ายกำกับดูแลกิจการที่ดี
5.5 การติดตามการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานที่ทำหน้าที่ในการกำกับดูแลการปฏิบัติงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต (Fraud Compliance Officer : FCO)	5.5.1 สร้างการมีส่วนร่วมของ FCO (Fraud Compliance Officer : FCO) เพื่อเฝ้าระวัง และป้องกันการทุจริต	→				- ติดตามการปฏิบัติหน้าที่ของ FCO อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	-	- ฝ่ายกำกับดูแลกิจการที่ดี