



รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะมาตรฐาน

1. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ
2. คุณสมบัติอื่นๆ ตามที่หน่วยงานกำหนด (ถ้ามี)
3. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ
4. การเสนอราคา
5. หลักประกันของ
6. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา
7. การทำสัญญา
8. กำหนดการส่งมอบพัสดุ
9. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน
10. อัตราค่าปรับ
11. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง
12. ข้อสงวนสิทธิ์ในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ
13. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ
14. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ
15. อื่น ๆ
 - 15.1 ผู้ขายจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองแรงงาน
 - 15.2 ผู้ขายจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ
 - 15.3 ผู้ขายจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
 - 15.4 ผู้ขายจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน
 - 15.5 ผู้ขายจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลและกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล รวมถึงนโยบาย คำสั่ง ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของธนาคารที่ได้มีการเปิดเผยให้บุคคลทั่วไปทราบโดยปฏิบัติตามข้อสัญญาเกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลในส่วนที่เกี่ยวข้องตามเอกสารแนบ

หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

15.6 ความใดในเอกสารแนบท้ายสัญญาที่ขัดหรือแย้งกับข้อความในสัญญานี้ ให้ใช้ข้อความในสัญญานี้บังคับ และในกรณีที่เอกสารแนบท้ายสัญญาขัดแย้งกันเอง ผู้ขายจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ซื้อ คำวินิจฉัยของผู้ซื้อให้ถือเป็นที่สุด และผู้ขายไม่มีสิทธิเรียกร้องราคา ค่าเสียหายหรือค่าใช้จ่ายใด ๆ เพิ่มเติมจากผู้ซื้อทั้งสิ้น

15.7 ผู้ยื่นข้อเสนอหรือผู้ขายต้องยอมรับและปฏิบัติตามกฎหมายและมาตรการควบคุมภายใน เพื่อต่อต้านการให้หรือรับสินบน ไม่ว่าจะอยู่ในรูปแบบใด ๆ โดยการเสนอให้ แก่เจ้าหน้าที่ของธนาคาร หรือผู้มีหน้าที่ไม่ว่าจะโดยทางตรงหรือทางอ้อมเพื่อให้บุคคลดังกล่าวกระทำหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ หากฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตาม ผู้ขายยินดีให้ธนาคารบอกเลิกสัญญาและสามารถใช้สิทธิเรียกค่าเสียหายตลอดจนค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ได้ โดยให้ปฏิบัติ ดังนี้

(1) ผู้ยื่นข้อเสนอ ต้องลงนามในคำมั่นยอมรับและปฏิบัติตามกฎหมายและมาตรการควบคุมภายใน เพื่อต่อต้านการให้หรือรับสินบนทุกรายตามเอกสารแนบ

(2) ผู้ที่ได้รับคัดเลือก ต้องลงนามข้อตกลงความร่วมมือเพื่อป้องกันและต่อต้านการทุจริตในการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

15.8 กรณีโครงการที่มีวงเงินจัดซื้อจัดจ้างตั้งแต่ 500 ล้านบาทขึ้นไป ให้ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีนโยบายและแนวทางการป้องกันการทุจริตในการจัดซื้อจัดจ้าง หรือกรณีโครงการที่ได้รับการคัดเลือกจากคณะกรรมการความร่วมมือป้องกันการทุจริต (คณะกรรมการ ค.ป.ท.) ให้จัดทำข้อตกลงคุณธรรม โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงนามในข้อตกลงคุณธรรม

15.9 ผู้ขายต้องควบคุม สอดส่อง และดูแลไม่ให้พนักงานและลูกจ้างของตน หรือผู้ที่เข้ามาปฏิบัติงานภายในธนาคาร กระทำการหรือมีส่วนร่วมกระทำความผิดเกี่ยวกับยาเสพติดในพื้นที่ธนาคาร

หลักเกณฑ์ดังกล่าวข้างต้น ให้เป็นไปตามเอกสารประกวดราคาฯ ที่ธนาคารกำหนด

หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

ข้อสัญญาเกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล**1. การใช้และการเก็บรักษาข้อมูล**

ผู้ยื่นข้อเสนอตกลงจะเก็บรวบรวมและใช้ข้อมูลใด ๆ ซึ่งรวมถึงข้อมูลของลูกค้าและข้อมูลที่เป็นความลับของธนาคาร ตลอดจนเอกสารและรายงานต่าง ๆ ไม่ว่าจะจัดทำในรูปแบบใด ที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้รับจากธนาคารหรือให้แก่ธนาคาร อันเนื่องมาจากการเข้าเสนอราคาหรือประกวดราคาตามขอบเขตการจ้างงานฉบับนี้ และการปฏิบัติตามสัญญาจ้าง เฉพาะเพื่อการปฏิบัติตามขอบเขตการจ้างงานและสัญญาจ้างที่ว่าจ้างในครั้งนี้นี้เท่านั้น และจะไม่เปิดเผย เผยแพร่ หรือกระทำการด้วยประการใด ๆ เพื่อให้ข้อมูลดังกล่าวแก่บุคคลภายนอก หรือใช้ประโยชน์เพื่อการอื่น หรือยินยอมให้ผู้อื่นใช้ประโยชน์จากข้อมูลดังกล่าว ไม่ว่าส่วนหนึ่งส่วนใดหรือทั้งหมด โดยมีได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากธนาคาร ทั้งนี้ หน้าที่ดังกล่าวข้างต้นให้มีผลบังคับรวมถึงพนักงาน ลูกจ้าง เจ้าหน้าที่ และ/หรือตัวแทนของผู้ยื่นข้อเสนอด้วย

2. การส่งคืนหรือทำลายข้อมูล

2.1 ผู้ยื่นข้อเสนอตกลงที่จะลบหรือทำลายข้อมูลของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับจากธนาคาร อันเนื่องมาจากการเข้าเสนอราคาหรือประกวดราคาตามขอบเขตการจ้างงานฉบับนี้และการปฏิบัติตามสัญญาจ้าง เพื่อไม่ให้สามารถนำกลับมาใช้ได้อีก รวมถึงสำเนาของข้อมูลนี้อาจสื่อความหมายข้อมูลได้ ไม่ว่าจะจัดทำขึ้นหรือถูกเก็บในรูปแบบใด ๆ ภายใน 7 วัน นับถัดจากวันที่ประกาศผลการคัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอหรือวันที่สัญญาจ้างสิ้นสุดลง ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอตกลงจะทำหนังสือรับรองว่าผู้ยื่นข้อเสนอได้ดำเนินการลบหรือทำลายข้อมูลดังกล่าวทั้งหมดแล้ว รวมทั้งตกลงให้ธนาคารมีสิทธิในการเข้าตรวจสอบสถานที่ทำการของผู้ยื่นข้อเสนอว่ามีการดำเนินการดังกล่าวแล้ว

2.2 ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้รับคำบอกกล่าวจากธนาคารให้ส่งกลับหรือทำลายข้อมูลก่อนวันที่ประกาศผลการคัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอหรือวันที่สัญญาจ้างสิ้นสุดลง ผู้ยื่นข้อเสนอตกลงที่จะลบหรือทำลายข้อมูล ภายในระยะเวลาที่กำหนดในคำบอกกล่าว เว้นแต่ในกรณีที่คำบอกกล่าวไม่ได้มีการระบุระยะเวลาไว้ ผู้ยื่นข้อเสนอตกลงที่จะดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน 7 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับคำบอกกล่าวจากธนาคาร

2.3 ธนาคารมีสิทธิแจ้งให้ผู้ยื่นข้อเสนอทำการส่งคืนข้อมูลแทนการลบหรือทำลายข้อมูลตามข้อ 2.1 ได้ โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องดำเนินการส่งคืนข้อมูลให้แก่ธนาคารภายใน 7 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งจากธนาคาร

3. ความต้องการด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ

ผู้ยื่นข้อเสนอตกลงที่จะปฏิบัติตามนโยบายความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศของธนาคารรวมถึงนโยบาย คำสั่งและวิธีปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง ตามที่กำหนดไว้ใน TOR ส่วนที่ 2 (ถ้ามี)

4. การบริหารจัดการความเสี่ยง

4.1 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องดำเนินการหรือจัดให้มีการดำเนินการเพื่อบริหารและจัดการความเสี่ยงของบริษัท การควบคุมภายใน ระบบการประสานงานกับธนาคาร ระบบการรักษาความปลอดภัยในด้านต่าง ๆ เพื่อให้การปฏิบัติงานภายใต้สัญญานี้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพตามมาตรฐานอันเป็นที่ยอมรับกันโดยทั่วไป

4.2 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีกระบวนการ ขั้นตอนการประเมินความเสี่ยง และการควบคุมความเสี่ยงอย่างน้อย 3 ประการ คือ การรักษาความปลอดภัยและความลับของระบบงานและข้อมูล (Security) ความถูกต้องเชื่อถือได้ของระบบงานและข้อมูล (Integrity) และความพร้อมใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ใช้บริการ (Availability)

4.3 ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีแผนการดำเนินการกรณีฉุกเฉิน แผนความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Plan: BCP) เพื่อใช้เป็นกรอบหลักการและแนวทางปฏิบัติในการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่องภายใต้ภาวะวิกฤต หรือในกรณีที่การให้บริการตามสัญญานี้เกิดปัญหาหรือหยุดชะงักลงจนไม่สามารถให้บริการได้อย่างต่อเนื่อง ดังนี้

4.3.1 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำแผน BCP เพื่อรองรับกรณีงานที่ใช้บริการมีปัญหาหยุดชะงัก และไม่สามารถให้บริการได้อย่างต่อเนื่อง โดยจัดส่งให้ธนาคารภายใน 30 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาหรือเมื่อผู้ยื่นข้อเสนอมีการแก้ไขปรับปรุงแผนฯ

หัวหน้าเจ้าหน้าที่ฟัสต

4.3.2 กรณีผู้ยื่นข้อเสนอมีการทดสอบแผน BCP ต้องแจ้งให้ธนาคารทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 15 วัน หากธนาคารประสงค์จะเข้าร่วมทดสอบให้สามารถกระทำได้ และรายงานผลการทดสอบให้ธนาคารทราบภายหลังการทดสอบเสร็จสิ้นไม่เกินกว่า 30 วัน

4.4 ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีแผนการตอบสนองหรือขั้นตอนการจัดการและการรายงานในกรณีที่เกิดเหตุการณ์ละเมิดต่อความปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคล ซึ่งเป็นการเข้าถึง ทำลาย สูญหาย เปลี่ยนแปลง เปิดเผย โอน ได้ไปซึ่งความครอบครองหรือการกระทำใด ๆ ที่มีลักษณะเป็นการเข้าถึงหรือประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลโดยไม่ชอบด้วยกฎหมาย ("การละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล") รวมถึงมาตรการในการบริหารจัดการที่เกี่ยวข้องกับการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล ทั้งนี้ ในกรณีที่เกิดเหตุการณ์ละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล ให้แจ้งให้ธนาคารทราบภายใน 24 ชั่วโมง นับแต่ทราบเหตุการณ์ละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล พร้อมกับแนวทางการเยียวยาโดยไม่ชักช้า

ทั้งนี้ ธนาคารขอสงวนสิทธิ์ในการเสนอแนะให้มีการแก้ไขปรับปรุงแผนการตอบสนองหรือขั้นตอนการจัดการ การรายงาน มาตรการในการบริหารจัดการและแนวทางการเยียวยาตามที่เห็นสมควร

5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับมาตรฐานการผลิตบัตรเครดิตและบัตรเดบิต

5.1 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องส่งมอบบัตรทดสอบให้ทางธนาคารนำไป Certify กับทางบริษัท Card Scheme ที่ธนาคารกำหนด เช่น VISA, MasterCard, Union Pay หรือ JCB ภายใน 7 วันทำการ นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งรายละเอียด Layout หรือ Template ของบัตรจากธนาคารเป็นลายลักษณ์อักษร

5.2 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการขอใบรับรอง (Card Certificate) ตาม Chip model ที่เสนอ รวมถึงต้องเป็นผู้ดำเนินการจัดส่งและรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการจัดส่งบัตรทดสอบ (White Card) ที่ได้รับการ Personalize แล้วไปยังหน่วยงานที่ทำหน้าที่ Test Card เพื่อขอใบรับรอง (Card Certificate)

5.3 ในกรณีที่ไม่สามารถนำ Chip Model ที่นำเสนอมาใช้งานได้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องจัดหา Chip Model ที่มีคุณสมบัติเท่าเทียมหรือไม่ต่ำกว่ามาทดแทน โดยต้องได้รับความยินยอมจากธนาคาร

5.4 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเตรียมบัตรสำหรับทดสอบ (White Card) ตาม Chip Model ที่เสนอ โดยไม่คิดค่าใช้จ่าย

5.5 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้จัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมโปรแกรมในการเข้ารหัสข้อมูล (Encrypt) รวมถึงโปรแกรมในการรับ-ส่งข้อมูลระหว่างธนาคารไปยังสถานที่ผลิตบัตรของผู้ยื่นข้อเสนอโดยให้เป็นไปตามมาตรฐาน Mastercard กำหนด โดย ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมดตลอดอายุสัญญา

5.6 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้จัดหาช่องทาง (Network) ในการรับ-ส่งข้อมูลระหว่างธนาคารไปยังสถานที่ผลิตบัตรของผู้ยื่นข้อเสนอ โดยให้เป็นไปตามมาตรฐานที่ Mastercard กำหนดโดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมดตลอดอายุสัญญา

5.7 ต้องมีสถานที่สำรอง (Back up Site) ในการบันทึกข้อมูลส่วนบุคคล ในกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินที่สถานที่หลักไม่สามารถดำเนินการได้ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องสามารถ [การดำเนินการตามสัญญา] พร้อมจัดส่งถึงธนาคารออมสินสำนักงานใหญ่ หรือที่ทำการไปรษณีย์ ภายใน [4 หรือ 6] ชั่วโมง นับถัดจากวันที่ได้รับข้อมูลการบันทึกข้อมูลส่วนบุคคล

5.8 เมื่อสิ้นสุดสัญญาผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องส่งเอกสารยืนยันการยกเลิก Key ออกจากระบบของผู้ยื่นข้อเสนอ



.....หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

**คำมั่นยอมรับและปฏิบัติตามกฎหมายและมาตรการควบคุมภายใน
เพื่อต่อต้านการให้หรือรับสินบน**

ข้าพเจ้า (บริษัท/ห้างหุ้นส่วนจำกัด).....
โดย นาย/นาง/นางสาว..... ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคล ให้คำมั่นกับ
ธนาคารออมสิน ที่จะยอมรับและปฏิบัติตามกฎหมายและมาตรการควบคุมภายใน เพื่อต่อต้านการให้หรือรับ
สินบน ไม่ว่าจะอยู่ในรูปแบบใด ๆ โดยการเสนอให้ สัญญาว่าจะให้ ให้คำมั่น เรียกร้อง เรียกรับ หรือรับ ซึ่งเงิน
ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดซึ่งไม่เหมาะสม แก่เจ้าหน้าที่ของธนาคาร หรือผู้มีหน้าที่ไม่ว่าจะโดยทางตรงหรือ
ทางอ้อม เพื่อให้บุคคลดังกล่าวกระทำหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ อันเป็นการให้ได้มาหรือรักษาไว้ซึ่งประโยชน์
ทางธุรกิจ หรือเพื่อให้ได้มาหรือรักษาไว้ซึ่งผลประโยชน์อื่นใดที่ไม่เหมาะสมทางธุรกิจ

หากข้าพเจ้าฯ ผ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามคำมั่นฉบับนี้ ข้าพเจ้าฯ ยินดีให้ธนาคารออมสินบอกเลิกสัญญา โดยให้
สัญญามีผลสิ้นสุดลงนับแต่วันที่ข้าพเจ้าฯ ผ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามคำมั่น

ทั้งนี้ ธนาคารออมสิน สามารถใช้สิทธิเรียกค่าเสียหายตลอดทั้งค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นและ/หรือเพิ่มขึ้น
ทั้งหมดที่ตรวจพบจากการกระทำของข้าพเจ้าฯ อันเนื่องมาจากการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามคำมั่นฉบับนี้ด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

ประทับตรา (ถ้ามี)









รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ
ซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายและพัฒนา Service บนระบบ API Management
พร้อมจ้างบำรุงรักษาระยะเวลา 4 ปี

1. ความเป็นมาและวัตถุประสงค์

เนื่องด้วยธนาคารเปิดให้บริการต่าง ๆ ผ่านระบบงาน API Management เพื่อสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของธนาคารในยุคดิจิทัล และมีแนวโน้มความต้องการใช้งานเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง จึงจำเป็นต้องเพิ่มเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายบนระบบงาน API Management เพื่อรองรับปริมาณธุรกรรมที่จะเพิ่มสูงขึ้นในอนาคต และเป็นการปรับเปลี่ยนไปใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัยตอบสนองความต้องการของตลาดยุคดิจิทัล และความปลอดภัยในการให้บริการกับลูกค้าของธนาคาร

2. นิยาม

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายและพัฒนา Service บนระบบ API Management พร้อมจ้างบำรุงรักษาระยะเวลา 4 ปี ฉบับนี้ข้อความต่าง ๆ มีความหมายดังต่อไปนี้

“ธนาคาร”	หมายถึง	ธนาคารออมสิน บุคคลหรือกลุ่มบุคคลที่ได้รับการมอบหมายให้ดำเนินการในนามของธนาคารออมสิน เช่น คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ
“ระบบเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์”	หมายถึง	เครื่องคอมพิวเตอร์ (Hardware) โปรแกรมระบบปฏิบัติการ (Operating System) อุปกรณ์ต่อพ่วง ตลอดจนเครื่องประมวลผลอื่นใดที่ทำงานในลักษณะเดียวกันแต่มีชื่อเรียกเป็นอย่างอื่น ซึ่งมีหน่วยความจำที่สามารถรับคำสั่งงานและข้อมูล รวมทั้งปฏิบัติงานตามคำสั่งงานนั้น ๆ ได้
“โปรแกรมสนับสนุนและสิทธิการใช้งาน”	หมายถึง	โปรแกรมต่าง ๆ และสิทธิการใช้งานที่จำเป็นต้องใช้ในโครงการ
“ระบบ Single Sign-On”	หมายถึง	ระบบที่ใช้ในการตรวจสอบความถูกต้องของผู้ใช้งานระบบงาน หรือองค์กร ก่อนการอนุญาตให้เข้าถึงบริการต่าง ๆ โดยการ Login ด้วย Username/Password เพียงครั้งเดียว และสามารถเข้าถึงได้หลายแอปพลิเคชัน

3. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

3.1 ต้องเป็นนิติบุคคลตามกฎหมายที่จดทะเบียนในประเทศไทยซึ่งประกอบธุรกิจที่มีวัตถุประสงค์เป็นผู้ผลิต หรือผู้พัฒนา หรือผู้ติดตั้ง หรือผู้จำหน่าย หรือผู้ให้เช่า หรือผู้แทนจำหน่ายเครื่องคอมพิวเตอร์ (Hardware) หรือโปรแกรม (Software)

3.2 ต้องเป็นผู้ผลิต หรือตัวแทนจำหน่ายเครื่องคอมพิวเตอร์ (Hardware) และ/หรือโปรแกรม (Software) ที่เสนอในประเทศไทยที่ถูกต้องตามกฎหมาย โดยในกรณีเป็นตัวแทนจำหน่ายต้องมีหนังสือยืนยันการแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนจำหน่ายจากผู้ผลิตหรือตัวแทนจำหน่ายในประเทศไทย และยังเป็นตัวแทนจำหน่ายจากผู้ผลิตอยู่จนถึง ณ วันยื่นเอกสารประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์

3.3 ต้องมีผลงานที่เป็นโครงการด้านการติดตั้งระบบคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ โดยผลงานดังกล่าวต้องเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ หรือหน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงานอื่น ซึ่งมีกฎหมายบัญญัติให้มีฐานะเป็นราชการบริหารส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงานที่เป็นองค์กรของรัฐ หรือรัฐวิสาหกิจ หรือธนาคารพาณิชย์ หรือหน่วยงานเอกชนที่น่าเชื่อถือในประเทศไทย ที่มีมูลค่าไม่น้อยกว่า 25,000,000 บาท (ยี่สิบห้าล้านบาทถ้วน) ภายใต้การจัดซื้อครั้งเดียวต่อหนึ่งสัญญา ภายในระยะเวลา 3 ปี นับถัดจากวันทำงานแล้วเสร็จ จนถึงวันที่ยื่นเอกสารประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์ พร้อมแนบหนังสือรับรองผลงานในวันยื่นเอกสารประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์

4. รายละเอียดของงาน

ธนาคารมีความประสงค์จะจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายและพัฒนา Service บนระบบ API Management พร้อมจ้างบำรุงรักษาระยะเวลา 4 ปี โดยผู้ขายต้องดำเนินงานตามรายละเอียดอย่างน้อยดังนี้

4.1 จัดหาและติดตั้งระบบเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ ตามข้อ 5.2.1 โปรแกรมสนับสนุน และสิทธิการใช้งาน Subscription ตามข้อ 5.2.2

4.2 ติดตั้งระบบ Single Sign-On และเพิ่มประสิทธิภาพระบบงานให้รองรับปริมาณงานเพิ่มขึ้น ที่มีคุณสมบัติเฉพาะตามข้อ 5.2.3

4.3 ผู้ขายต้องดำเนินการและเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่าย เพื่อให้บริษัทคู่สัญญา ซึ่งเป็นผู้พัฒนาและดูแลระบบงาน API Management ของธนาคารในปัจจุบัน ดำเนินกิจกรรมเกี่ยวกับการโอนย้ายทั้งหมด ดังนี้

4.3.1 ออกแบบกระบวนการจัดการระบบฐานข้อมูล และจัดทำชุดคำสั่งหรือโปรแกรม เพื่อให้สามารถจัดการข้อมูล (House Keeping) ให้เป็นไปตามรอบระยะเวลาในการจัดเก็บตามที่ธนาคารกำหนด โดยไม่ต้องมีการปิดระบบ

4.3.2 ออกแบบกระบวนการเฝ้าสังเกตและตรวจสอบการทำงานของคอมพิวเตอร์ การเฝ้าสังเกตการทำงานของบริการ แสดงผล และแจ้งเตือนอัตโนมัติ เพื่อให้ทราบถึงปัญหา และสามารถแก้ไขปัญหาได้อย่างรวดเร็ว

4.3.3 ติดตั้งเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ (Hardware and System Software) สำหรับให้มีการบริหารจัดการ API เพื่อรองรับการพัฒนาระบบงานให้มีความปลอดภัย

4.4 ดำเนินการกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัยทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ อย่างน้อย ดังนี้

4.4.1 สนับสนุนการทำ Security Source Code Scanning (ถ้ามี)

4.4.2 สนับสนุนการทำ Vulnerability Assessment (VA Scan) และปิดช่องโหว่ด้านความปลอดภัย

4.4.3 การทดสอบการรักษาความปลอดภัยของระบบงานและข้อมูล (Penetration Test) โดยบุคคลภายนอกผู้มีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านที่มีความน่าเชื่อถือ และไม่อยู่ภายใต้การควบคุมของผู้ขาย

Qm

ธิดา

Ghr

โดยต้องขอความเห็นชอบจากธนาคารก่อนดำเนินการ หากพบว่ามีความเสี่ยงด้านความปลอดภัย ผู้ขายต้องดำเนินการปิดช่องโหว่เหล่านั้น เมื่อดำเนินการแล้วเสร็จ ผู้ขายจะต้องส่งรายงานให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ รับทราบผลการทดสอบและปิดช่องโหว่

4.5 ทดสอบประสิทธิภาพของระบบเครื่องคอมพิวเตอร์ (Performance Test & Performance Tuning) โดยจะต้องมีประสิทธิภาพในการรองรับปริมาณงานไม่น้อยกว่า 200 TPS (Transaction Per Second) ทั้งศูนย์คอมพิวเตอร์หลัก และศูนย์คอมพิวเตอร์สำรอง กรณีทดสอบแล้วจำเป็นต้อง Upgrade หรือ จัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์เพิ่มเติม ผู้ขายต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมด และเมื่อดำเนินการแล้วเสร็จ ผู้ขายจะต้องส่งรายงานให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุรับทราบผลการทดสอบ

4.6 ทดสอบการทำงานร่วมกันระหว่างระบบเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ศูนย์คอมพิวเตอร์หลัก และระบบเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ศูนย์คอมพิวเตอร์สำรอง

4.7 สนับสนุนการจัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้องกับโครงการ เพื่อแจ้งหน่วยงานกำกับดูแล (ถ้ามี)

4.8 จัดทำแผนงานให้ครอบคลุมทุกกิจกรรมที่จำเป็นต้องมี ประกอบด้วยกิจกรรมอย่างน้อยดังนี้

4.8.1 กิจกรรมที่ต้องดำเนินการตามข้อ 4.1 ถึงข้อ 4.7

4.8.2 จัดทำแผนกู้คืนระบบ (Disaster Recovery Plan) และดำเนินการทดสอบตามแผน โดยธนาคารจะเป็นผู้กำหนดระยะเวลาทดสอบให้ตามความเหมาะสม

4.9 ดำเนินการฝึกอบรมและการสนับสนุนให้พนักงานของธนาคาร เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับสถาปัตยกรรมของระบบเครื่องคอมพิวเตอร์ที่เสนอ สถาปัตยกรรมข้อมูล ของโครงการเพิ่มประสิทธิภาพและความปลอดภัยระบบงาน API Management (ต่อเนื่อง) ตลอดจนถึงขั้นตอนการประมวลผลระบบงาน และขั้นตอนการใช้งาน

4.10 ต้องยินยอมให้พนักงานของธนาคารที่ได้รับมอบหมายเข้าร่วมเป็นผู้สังเกตการณ์ และมีส่วนร่วมในกระบวนการดำเนินงานทุกขั้นตอน พร้อมทั้งให้คำปรึกษา แนะนำ และถ่ายทอดความรู้ให้กับพนักงานของธนาคารที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ ผู้ขายจะยกเอาสาเหตุจากการเข้าร่วมสังเกตการณ์ และมีส่วนร่วมในกระบวนการดำเนินงานของพนักงานธนาคารอมสินเป็นข้ออ้างใด ๆ ในความล่าช้าของงานไม่ได้

4.11 การบริหารจัดการโครงการ

4.11.1 จัดให้มีบุคลากรที่มีผลงานและประสบการณ์ ในจำนวนที่เหมาะสมกับรายละเอียดการดำเนินงานสำหรับดำเนินโครงการและให้คำแนะนำปรึกษาตลอดระยะเวลาโครงการ อย่างน้อยตำแหน่งละ 1 คน ดังนี้

(1) ผู้จัดการโครงการ (Project Manager) เป็นบุคคลสัญชาติไทยที่มีความชำนาญ และมีประสบการณ์ในการควบคุมและบริหารโครงการด้านการพัฒนาระบบงานคอมพิวเตอร์เป็นเวลาไม่น้อยกว่า 5 ปี และมี Certificate ด้านบริหารโครงการ ได้แก่ Project Management Professionals (PMP) หรือ PRINCE2 Practitioner Certificate ที่ยังมีผลอยู่

กรณีที่ผู้จัดการโครงการไม่มี Certificate ด้านบริหารโครงการ ตามที่ธนาคารกำหนด ต้องเสนอรายชื่อที่ปรึกษาที่มี Certificate ด้านบริหารโครงการตามที่กำหนดเพิ่มเติม โดยที่ปรึกษาต้องสามารถให้คำแนะนำด้านบริหารโครงการกับธนาคารได้ เมื่อธนาคารต้องการตลอดระยะเวลาของโครงการ

วิวัฒน์

CN

(2) ผู้ควบคุมคุณภาพโครงการ (Quality Assurance) เป็นบุคคลสัญชาติไทยที่มีความชำนาญ และมีประสบการณ์ในโครงการที่เกี่ยวข้องกับการติดตั้งระบบคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ อย่างน้อย 1 โครงการ

(3) ผู้เชี่ยวชาญด้านระบบงาน เป็นบุคคลที่มีประสบการณ์เกี่ยวกับการพัฒนาระบบงาน Single Sign-On ให้กับสถาบันการเงินหรือองค์กรภาครัฐ ไม่น้อยกว่า 1 ปี

(4) ผู้เชี่ยวชาญด้านระบบการจัดการฐานข้อมูล

(5) ผู้เชี่ยวชาญด้านระบบเครื่องคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์ และการรักษาความปลอดภัยของระบบสารสนเทศ

(6) ผู้เชี่ยวชาญด้านอื่น ๆ ตามความจำเป็นของการปฏิบัติงานในโครงการ

โดยบุคลากรตามข้อ 4.11.1 ต้องรับผิดชอบต่อการดำเนินงานตลอดโครงการ ทั้งนี้ต้องดำเนินการให้บุคลากรดังกล่าวยินยอมให้ธนาคารมีสิทธิ์ที่จะตรวจสอบประวัติของบุคคลนั้นได้

การเปลี่ยนแปลงตัวบุคลากรที่รับผิดชอบดังกล่าวข้างต้นในภายหลัง จะทำได้ก็ต่อเมื่อได้แจ้งให้ธนาคารทราบเป็นลายลักษณ์อักษรและได้รับความเห็นชอบจากธนาคารแล้ว โดยผู้ที่เข้ามาแทนที่จะต้องแสดงให้เห็นว่าสามารถปฏิบัติงานได้เทียบเท่าหรือดีกว่าคนเดิม โดยผู้ขายต้องเปลี่ยนแปลงบุคลากรดังกล่าวโดยทันที และจะนำมาเป็นเหตุผลในความล่าช้าของงาน รวมทั้งคิดค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายเพิ่มเติมจากธนาคารไม่ได้ แต่อย่างไรก็ดีไม่เป็นการตัดสิทธิ์ของธนาคารในอันที่จะเรียกrogate ค่าเสียหายจากการที่ผู้ขายปฏิบัติผิดเงื่อนไขดังกล่าวข้างต้น ทั้งนี้ธนาคารขอสงวนสิทธิพิจารณาตามความเหมาะสม โดยให้อยู่ในอำนาจของผู้อำนวยการโครงการหรือหัวหน้าสายงาน

4.11.2 ปฏิบัติตามวิธีการบริหารโครงการ โดยมีขั้นตอนการบริหารจัดการโครงการครอบคลุมตั้งแต่เริ่มงานโครงการ การวางแผนโครงการ การดำเนินงานโครงการ การควบคุมงานโครงการ การปิดงานโครงการ (Project Closure) และการสอบทานงานโครงการ (Project Management Review)

4.11.3 ใช้เอกสารต้นแบบตามมาตรฐานกระบวนการบริหารโครงการ ตามที่ธนาคารกำหนด

4.11.4 จัดทำผังโครงสร้างทีมงาน (Project Organization) รวมทั้งกำหนดบทบาทหน้าที่ของทีมงาน

4.11.5 จัดทำแผนการดำเนินโครงการ (Project Plan) และโครงสร้างกิจกรรมตามแผนงาน (Work Breakdown Structure (WBS) ด้วยโปรแกรมสำหรับการบริหารโครงการ (Project Management Software) เช่น Microsoft Project เพื่อให้ธนาคารพิจารณา

4.11.6 บริหารความเสี่ยงของโครงการ โดยประเมินความเสี่ยงของกิจกรรมและกำหนดแนวทางการจัดการความเสี่ยงของกิจกรรม

4.11.7 ประชุมร่วมกับธนาคารตามที่ธนาคารกำหนด เพื่อรายงานความก้าวหน้าการดำเนินงาน ปัญหาและอุปสรรค รวมถึงการบริหารความเสี่ยงโครงการ ตั้งแต่เริ่มต้นจนถึงสิ้นสุดโครงการ

4.11.8 บริหารจัดการข้อผิดพลาดที่พบจากการทดสอบ (Incident Management) ตั้งแต่การวิเคราะห์ปัญหา ระบุสาเหตุข้อผิดพลาดและแนวทางแก้ไข พร้อมจัดลำดับความสำคัญ (Priority) และความรุนแรง (Severity) ของข้อผิดพลาดร่วมกับธนาคาร

2023

4.11.9 บริหารจัดการการเปลี่ยนแปลง (Change Management) เพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ และเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินการของโครงการ โดยต้องดำเนินการตามกระบวนการที่กำหนดไว้ในโครงการ

4.12 ต้องเก็บรักษาข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับธนาคาร ข้อมูลที่ได้รับจากธนาคารไว้เป็นความลับ ตลอดระยะเวลาตามสัญญาซื้อขายและสิ้นสุดสัญญาซื้อขาย โดยต้องยินยอมลงนามในสัญญาไม่เปิดเผยข้อมูลของธนาคารที่จัดทำขึ้นสำหรับการจัดซื้อในครั้งนี้

5. รายละเอียดของพัสดุที่จะซื้อ

5.1 ความต้องการทั่วไป

5.1.1 เครื่องคอมพิวเตอร์หรืออุปกรณ์ รุ่นที่เสนอต้องเป็นเครื่องคอมพิวเตอร์หรืออุปกรณ์ที่ผลิตออกมาใหม่ ยังไม่เคยใช้งานมาก่อน และต้องเป็นรุ่นที่อยู่ในสายการผลิต (Production Line)

5.1.2 เครื่องคอมพิวเตอร์หรืออุปกรณ์ที่เสนอ ต้องเป็นชุดที่ได้รับการตรวจสอบคุณภาพตามมาตรฐาน ISO หรือ UL หรือ CSA หรือ VDE หรือ FCC-B หรือ FCC หรือ FTZ-B หรือ NORDIC หรือ CE โดยมีหนังสือรับรอง

5.1.3 เครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ที่เสนอ จะต้องเป็นผลิตภัณฑ์ที่ได้รับการรับรองฉลากประหยัดพลังงานหรือมาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อม เช่น Energy Star, RoHs, WEEE, EPEAT หรือเทียบเท่าหรือดีกว่า

5.1.4 เครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ที่เสนอ ผู้ผลิตต้องได้รับการรับรองระบบคุณภาพมาตรฐาน ISO 9001 หรือ ISO 9002 หรือ ISO 9001:2000 และ ISO 14001 และ ISO 27001 หรือเทียบเท่า หรือดีกว่า

5.1.5 เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายและอุปกรณ์ที่เสนอต้องรองรับการสื่อสารแบบ IPV6

5.1.6 เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายและอุปกรณ์ที่เสนอ ต้องทำงานร่วมกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ

5.1.7 ในกรณีการจัดหาโปรแกรม (Software) หากสิ่งที่จัดหามีผู้อื่นเป็นเจ้าของลิขสิทธิ์หรือสิทธิบัตรผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องดำเนินการให้ธนาคารได้สิทธิโดยชอบในการใช้โปรแกรมห้างกล่าว และผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบในกรณีที่มีการกล่าวหาฟ้องร้องหรือเรียกค่าเสียหายใด ๆ จากเจ้าของลิขสิทธิ์หรือสิทธิบัตรนั้น

5.1.8 ระบบเครื่องคอมพิวเตอร์ที่เสนอ ต้องสามารถใช้งานร่วมกับระบบงาน API Management ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

5.1.9 หากส่วนหนึ่งส่วนใดของโครงการที่มีได้ระบุไว้ในรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะงานซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายและพัฒนา Service บนระบบ API Management พร้อมจ้างบำรุงรักษาระยะเวลา 4 ปี นี้ แต่มีความจำเป็นต้องจัดหาเพื่อให้งานแล้วเสร็จ ใช้งานได้อย่างสมบูรณ์ครบถ้วนและปลอดภัย ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดหามาให้เพียงพอต่อการใช้งานของธนาคารและต้องส่งมอบให้เป็นกรรมสิทธิ์ หรือสิทธิ์ หรือลิขสิทธิ์ของธนาคารทั้งหมด โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ เพิ่มเติม

5.2 รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

5.2.1 ระบบเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ (Hardware and System Software) โดยมีคุณสมบัติตาม ภาคผนวก ก

20/10/20

On

5.2.2 โปรแกรมสนับสนุน (Supporting Software) และสิทธิการใช้งาน Subscription โดยมีคุณสมบัติตาม ภาคผนวก ข

5.2.3 การติดตั้งระบบ Single Sign-On และเพิ่มประสิทธิภาพระบบงานให้รองรับปริมาณงานเพิ่มขึ้น โดยมีคุณสมบัติตาม ภาคผนวก ค

6. ระยะเวลาการดำเนินการ

ผู้ขายจะต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จตามเงื่อนไขการส่งมอบและตรวจรับพัสดุ ตามข้อ 9.

7. การเสนอราคา

7.1 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องปฏิบัติตามรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายและพัฒนา Service บนระบบ API Management พร้อมจ้างบำรุงรักษาระยะเวลา 4 ปี ทุกประการ โดยไม่มีเงื่อนไข และต้องจัดทำ Statement of Compliance แสดงการตอบรับเป็นรายข้อ ตั้งแต่ข้อ 4 ถึงข้อ 5 รวมภาคผนวก ให้ครบทุกข้อ

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเสนอข้อมูลทางด้านเทคนิคของระบบเครื่องคอมพิวเตอร์ ซอฟต์แวร์ ที่เสนอ โดยเปรียบเทียบให้เห็นชัดเจนว่าตรงตามความต้องการหรือสูงกว่าความต้องการของธนาคาร ข้อมูลที่เสนอจะต้องแสดงให้เห็นว่าผู้ยื่นข้อเสนอเข้าใจถึงความต้องการของธนาคารเป็นอย่างดี

7.2 ธนาคารจะใช้หลักการประกวดราคาแบบ 2 ชอง ปิดผนึกแยกซองออกจากกัน และจำหน่ายซองถึงประธานคณะกรรมการรับและเปิดซองประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์ และยื่นเสนอพร้อมกันโดย

7.2.1 ชองที่ 1 ข้อเสนอทางด้านเทคนิคและข้อเสนออื่น ๆ ตามข้อ 7.3 จำนวน 3 ชุด (ต้นฉบับ 1 ชุด และสำเนา 2 ชุด)

7.2.2 ชองที่ 2 ข้อเสนอด้านราคาจำนวน 1 ชุด ตามข้อ 7.4 ทั้งนี้การเสนอราคาแต่ละรายการจะต้องไม่สูงกว่าราคากลางที่ธนาคารกำหนด

7.3 ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องจัดทำเอกสาร/หลักฐาน เพื่อให้ธนาคารพิจารณา ดังนี้

7.3.1 รายละเอียดทางด้านเทคนิคของระบบเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ ซอฟต์แวร์ ตามข้อ 5.2 รวมทั้งแค็ตตาล็อก ถ้ามีรายละเอียดอื่นใดเพิ่มเติมนอกเหนือจากที่ระบุไว้ในแค็ตตาล็อก หรือหนังสือคำอธิบาย หรือมีการขีดฆ่า ต่อเติม หรือแก้ไข จะต้องมียืนยันยันของผู้ผลิตเป็นหลักฐาน

7.3.2 สำเนาหนังสือรับรอง ตามข้อ 3.2 และข้อ 3.3

7.3.3 เสนอรายชื่อบุคลากรที่มีผลงานและประสบการณ์ ตามข้อ 4.11.1 โดยต้องมีรายละเอียดอย่างน้อยดังนี้

- (1) ชื่อ - นามสกุล
- (2) ประวัติการศึกษา การฝึกอบรม และ Certification (ถ้ามี)
- (3) ประสบการณ์และผลงาน
- (4) สถานที่ หมายเลขโทรศัพท์ และ e-mail ที่สามารถติดต่อได้

7.3.4 นำเสนอแนวคิด การออกแบบ รายละเอียดของระบบเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ (Hardware and System Software) ที่นำเสนอ



ชิตินา

Qwv

7.3.5 รายละเอียดด้านการฝึกอบรมตามข้อ 11.1

7.3.6 รายละเอียดการบำรุงรักษาในระหว่างการรับประกันตามข้อ 14

7.3.7 ใบสรุป Bill of Material (BOM) โดยแสดง ยี่ห้อ รุ่น และ จำนวนของเครื่องคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์ และซอฟต์แวร์ ที่นำเสนอ ตามรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะตามข้อ 5.2

7.3.8 ต้องเสนอแผนบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Plan : BCP) และ แผนรับมือภัย Cyber (Cyber Resilience Plan) ของผู้ยื่นข้อเสนอ ในกรณีที่สถานที่ประกอบกิจการ หรือ สถานที่ปฏิบัติงาน หรือระบบคอมพิวเตอร์ของผู้ยื่นข้อเสนอ ประสบเหตุฉุกเฉิน ภัยพิบัติต่าง ๆ หรือภัยคุกคาม ด้านไซเบอร์ ทั้งนี้ เพื่อให้ธนาคารมั่นใจได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอมีความพร้อมในการให้บริการแก่ธนาคารได้ หากเกิด เหตุที่กล่าวข้างต้น

7.4 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเสนอราคาโดยรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้แล้ว โดย ให้แยกรายการตามข้อ 7.4.1 ถึง ข้อ 7.4.6 โดยใช้เอกสารประกอบใบเสนอราคาที่ยื่นธนาคารกำหนด (เอกสาร แนบ) ดังนี้

รายการ	ราคากลางที่ธนาคารกำหนด (รวมภาษี)
7.4.1 ค่าระบบเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ (Hardware and System Software) ตามภาคผนวก ก. ข้อ 5.2.1	10,000,000.00
7.4.2 ค่าโปรแกรมสนับสนุน (Supporting Software) ตามภาคผนวก ข. ข้อ 5.2.2 (1)	500,000.00
7.4.3 ค่า Subscription ตามภาคผนวก ข. ข้อ 5.2.2 (2) เป็นระยะเวลา 1 ปี นับถัดจากวันเริ่ม Implement ระบบงาน	7,890,000.00
7.4.4 ค่า Subscription ตามภาคผนวก ข. ข้อ 5.2.2 (2) เป็นระยะเวลา 3 ปี นับถัดจากวันครบกำหนดการรับประกัน	23,670,000.00
7.4.5 ค่า Implement	4,500,000.00
7.4.6 ค่าบำรุงรักษา	
(1) ค่าบำรุงรักษา Hardware ให้เสนอราคาในอัตราไม่เกินร้อยละ 8 ต่อปี ของค่าระบบเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ (Hardware and System Software) ตามข้อ 7.4.1 ที่เสนอราคาครั้งสุดท้าย เป็นระยะเวลา 4 ปี นับถัดจากวันครบ กำหนดการรับประกัน	
(2) ค่าบำรุงรักษา Software ให้เสนอราคาในอัตราไม่เกินร้อยละ 12 ต่อปี ของค่าโปรแกรมสนับสนุน (Supporting Software) ตามข้อ 7.4.2 ที่เสนอราคา ครั้งสุดท้าย เป็นระยะเวลา 4 ปี นับถัดจากวันครบกำหนดการรับประกัน	

มีมติ

8. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณาข้อเสนอ

ธนาคารจะใช้หลักการพิจารณาการประกวดราคาแบบ 2 ของ ของที่ 1 ข้อเสนอทางด้านเทคนิค และข้อเสนออื่น ๆ ของที่ 2 ข้อเสนอทางด้านราคา โดยจะพิจารณาดัดสินตามขั้นตอนต่อไปนี้

8.1 พิจารณาคณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอตามข้อกำหนด

8.1.1 การตรวจสอบผู้มีผลประโยชน์ร่วมกัน ธนาคารจะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้เสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น ณ วันประกาศประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์หรือไม่ และจะประกาศรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือกก่อนการเปิดซองใบเสนอราคา

8.1.2 การพิจารณาคณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ หากผู้ยื่นข้อเสนอมีคุณสมบัติไม่ครบข้อใดข้อหนึ่งหรือไม่ครบบางส่วนในข้อย่อยของข้อนั้น ๆ ตามที่กำหนดไว้ จะไม่ผ่านการพิจารณาคณสมบัติ และสำหรับผู้ยื่นข้อเสนอที่ผ่านการพิจารณาคณสมบัติ จะได้รับการพิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิคในลำดับต่อไป

8.1.3 ในการพิจารณา ธนาคารอาจสอบถามข้อเท็จจริงจากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดก็ได้ เพื่อตรวจสอบในกรณีที่มีข้อสงสัย ซึ่งผู้ยื่นข้อเสนอต้องให้ความร่วมมือด้วยดี มิฉะนั้นจะไม่ได้รับการพิจารณา

8.2 พิจารณาคณสมบัติของที่ 1 ข้อเสนอทางเทคนิคและข้อเสนออื่น ๆ ของผู้ยื่นข้อเสนอตามข้อกำหนด

8.2.1 ตรวจสอบข้อเสนอทางด้านเทคนิคและข้อเสนออื่น ๆ ของผู้ยื่นข้อเสนอทุกราย โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอรายละเอียดถูกต้องครบถ้วนและผ่านเกณฑ์ประสิทธิภาพตามที่ธนาคารกำหนด (ถ้ามี)

8.2.2 ในการพิจารณา ธนาคารอาจสอบถามข้อเท็จจริงจากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดก็ได้ และอาจเรียกต้นฉบับของเอกสารตามข้อไปตรวจสอบในกรณีที่มีข้อสงสัยก็ได้ ซึ่งผู้ยื่นข้อเสนอต้องให้ความร่วมมือด้วยดี มิฉะนั้นจะไม่ได้รับการพิจารณา

8.2.3 รายละเอียดต่าง ๆ ที่ผู้ยื่นข้อเสนอเสนอมานั้น หากมีปัญหาในการตีความของ ข้อความใด ให้ถือคำวินิจฉัยของธนาคารเป็นที่ยึด

8.2.4 กรณีผู้ยื่นข้อเสนอไม่ผ่านการพิจารณาด้านเทคนิคและข้อเสนออื่น ๆ ตามข้อ 8.2.1 ถึงข้อ 8.2.3 ธนาคารจะส่งคืนซองข้อเสนอด้านราคาและข้อเสนอทางการเงิน (ถ้ามี) โดยไม่เปิดซอง หลังจากธนาคารได้ตัดสินให้ทำสัญญากับผู้ยื่นข้อเสนอรายใดแล้ว

8.2.5 หากธนาคารต้องการให้นำเสนอ (Presentation) หรือต้องการให้ทดสอบระบบและหรืออุปกรณ์ที่ผู้ยื่นข้อเสนอเสนอ หรืออุปกรณ์อื่นใดที่เสนอในครั้งนี้ ธนาคารจะแจ้งให้ผู้ยื่นข้อเสนอทราบถึง วัน เวลา สถานที่ หัวข้อ และรายละเอียดที่ธนาคารต้องการให้นำเสนอหรือทดสอบ โดยระบบและหรืออุปกรณ์ที่นำมาเสนอหรือทดสอบต้องมีรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะไม่เกินกว่าระบบและหรืออุปกรณ์ที่เสนอ ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นทั้งหมดในการนำเสนอหรือทดสอบ และดำเนินการนำเสนอหรือทดสอบให้แล้วเสร็จภายในเวลาที่ธนาคารกำหนด โดยธนาคารจะไม่รับผิดชอบในความเสียหายใด ๆ ที่เกิดขึ้นกับระบบและหรืออุปกรณ์ที่นำมาใช้ในการนำเสนอหรือทดสอบ หากผู้ยื่นเสนอราคาไม่ปฏิบัติตาม ธนาคารจะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

8.2.6 กรณีผู้ยื่นข้อเสนอไม่ผ่านการนำเสนอหรือทดสอบ ธนาคารจะส่งคืนซองข้อเสนอด้านราคาและข้อเสนอทางการเงิน (ถ้ามี) โดยไม่เปิดซองหลังจากธนาคารได้ตัดสินให้ทำสัญญากับผู้ยื่นข้อเสนอรายใดแล้ว

Signature

ชิติน

Signature

8.3 ผู้ยื่นข้อเสนอที่ผ่านการพิจารณาคัดเลือกตามข้อ 8.1 และข้อ 8.2 ธนาคารจะเปิดซองที่ 2 ข้อเสนอทางด้านราคาทุกราย โดยพิจารณาผู้เสนอราคาต่ำสุดเป็นเกณฑ์ในการตัดสิน และจะต่อรองราคารายที่เสนอราคาต่ำสุด ถ้ามีผู้เสนอราคาต่ำสุดเท่ากันหลายราย ธนาคารจะแจ้งผู้ที่เสนอราคาต่ำสุดดังกล่าวทุกรายให้มาเสนอราคาใหม่ ด้วยวิธียื่นซองเสนอราคาภายในกำหนดระยะเวลาอันสมควร หากรายใดไม่ยื่นซองเสนอราคาใหม่ ให้ถือว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นมีความต้องการยื่นราคาตามที่เสนอราคาไว้เดิม จากนั้นธนาคารจะเปิดซองราคาใหม่ และต่อรองราคากับผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุดอีกครั้งหนึ่ง

8.4 ผู้ยื่นข้อเสนอที่ไม่ผ่านการพิจารณาธนาคารจะส่งคืนซองข้อเสนอด้านราคาและข้อเสนอทางการเงิน (ถ้ามี) โดยไม่เปิดซอง หลังจากธนาคารได้ตัดสินให้ทำสัญญากับผู้ยื่นข้อเสนอรายใดแล้ว

9. การส่งมอบและตรวจรับพัสดุ

ในการส่งมอบทุกครั้ง ผู้ขายต้องจัดทำเป็นหนังสือ แจ้งรายละเอียดและกำหนดวันส่งมอบนำส่งถึงคณะกรรมการตรวจรับพัสดุหรือผู้ตรวจรับพัสดุ และสำเนาแจ้งผู้อำนวยการฝ่ายการพัสดุเพื่อทราบ โดยมีรายละเอียดการส่งมอบ ดังนี้

9.1 การส่งมอบเอกสารด้านการบริหารโครงการ

9.1.1 ผู้ขายต้องส่งมอบเอกสารด้านการบริหารโครงการ ตามข้อ 11.2.1 ภายใน 15 วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา

9.1.2 หากธนาคารพิจารณาแล้ว เห็นว่าเอกสารดังกล่าว ต้องแก้ไข ปรับปรุงหรือเพิ่มเติม ซึ่งจะทำให้เป็นประโยชน์กับธนาคาร ผู้ขายจะต้องดำเนินการแก้ไขให้แล้วเสร็จสมบูรณ์ภายใน 7 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจากธนาคาร

9.2 การติดตั้งและการส่งมอบระบบเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ (Hardware and System Software)

9.2.1 ผู้ขายต้องติดตั้งและส่งมอบระบบเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ ที่มีคุณสมบัติตาม ข้อ 5.2.1 พร้อมเอกสารตามข้อ 11.2.6 (1) ให้แก่ธนาคาร ณ ศูนย์คอมพิวเตอร์ธนาคารออมสิน ให้แล้วเสร็จและใช้งานได้ภายใน 60 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจากธนาคาร

9.2.2 ผู้ขายต้องจัดหาและรับผิดชอบในการเดินสายไฟฟ้า และสายสัญญาณต่าง ๆ จากจุดที่ธนาคารกำหนด และต้องเดินสายภายในท่อร้อยสาย หรือรางเดินสายให้เรียบร้อย ปลอดภัย และสะดวกต่อการซ่อมบำรุงเป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพ

9.2.3 ผู้ขายต้องจัดทำสติ๊กเกอร์แสดงเลขที่สัญญา รุ่นของเครื่อง หมายเลขเครื่อง (Serial Number) พร้อมทั้ง Product ID ของ System Software (ถ้ามี) ชื่อบริษัท และหมายเลขโทรศัพท์ที่ใช้ติดต่อแจ้งปัญหา การบำรุงรักษา ติดไว้ที่เครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ ทุกเครื่องในตำแหน่งที่เห็นได้ชัดเจน พร้อมทั้งจัดทำสรุปวิธีการใช้และข้อควรระวังของเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ เป็นภาษาไทย ไม่เกิน 1 หน้ากระดาษ A4 โดยสามารถบันทึกหน้าหลังและเคลือบด้วยพลาสติก

ผู้พิมพ์

ผู้พิมพ์

9.3 ผู้ขายต้องติดตั้งและส่งมอบโปรแกรมสนับสนุน (Supporting Software) ที่มีคุณสมบัติตามข้อ 5.2.2 (1) และ Subscription ระยะเวลา 1 ปี ที่มีคุณสมบัติตามข้อ 5.2.2 (2) พร้อมสื่อบันทึกข้อมูล และเอกสารตามข้อ 11.2.6 (2) ภายใน 30 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจากธนาคาร

9.4 การติดตั้งระบบ Single Sign-On และเพิ่มประสิทธิภาพระบบงานให้รองรับปริมาณงานเพิ่มขึ้น ตามรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ข้อ 5.2.3

9.4.1 ส่งมอบเอกสารรายละเอียดข้อกำหนดความต้องการ (Detail Requirements Specification : DRS) ตามข้อ 11.2.2 ภายใน 15 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจากธนาคาร เพื่อขอความเห็นชอบจากธนาคาร

9.4.2 หากธนาคารเห็นว่าผลงานที่ส่งมอบตามข้อ 9.4.1 ต้องมีการแก้ไข ปรับปรุง หรือเพิ่มเติม เพื่อให้ระบบงานถูกต้องสมบูรณ์ขึ้น และเป็นประโยชน์กับธนาคาร ผู้ขายต้องทำการแก้ไขและส่งมอบให้ธนาคารพิจารณาใหม่ ภายใน 7 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจากธนาคาร

9.4.3 ผู้ขายต้องดำเนินการติดตั้งระบบ Single Sign-On และเพิ่มประสิทธิภาพระบบงานให้รองรับปริมาณงานเพิ่มขึ้น รวมถึงให้การสนับสนุนในการพัฒนาและ/หรือปรับปรุงระบบงาน API เพื่อให้สามารถทำงานบนระบบคอมพิวเตอร์ที่เสนอมาในโครงการ พร้อมเอกสารตามข้อ 11.2.3 ถึงข้อ 11.2.4 และข้อ 11.2.11 ให้แล้วเสร็จภายใน 30 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจากธนาคาร

9.4.4 หากธนาคารเห็นว่าผลงานที่ส่งมอบตามข้อ 9.4.3 ต้องมีการแก้ไข ปรับปรุง หรือเพิ่มเติม เพื่อให้ระบบงานถูกต้องสมบูรณ์ขึ้น และเป็นประโยชน์กับธนาคาร ผู้ขายต้องทำการแก้ไขและส่งมอบให้ธนาคารพิจารณาใหม่ ภายใน 15 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจากธนาคาร

9.4.5 ผู้ขายต้องทดสอบแผนฉุกเฉินและกู้คืนระบบ (Disaster Recovery Plan) พร้อมส่งมอบเอกสารตามข้อ 11.2.10 ให้แล้วเสร็จและใช้งานได้ภายใน 30 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจากธนาคาร

9.4.6 หากธนาคารเห็นว่าผลงานที่ส่งมอบตามข้อ 9.4.5 ต้องมีการแก้ไข ปรับปรุง หรือเพิ่มเติม เพื่อให้ระบบงานถูกต้องสมบูรณ์ขึ้น และเป็นประโยชน์กับธนาคาร ผู้ขายต้องทำการแก้ไขและส่งมอบให้ธนาคารพิจารณาใหม่ ภายใน 15 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจากธนาคาร

9.5 ผู้ขายต้องส่งมอบเอกสารตามข้อ 11.2 ในส่วนที่เหลือ ภายใน 30 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจากธนาคาร หากธนาคารเห็นว่าผลงานที่ส่งมอบ จำเป็นต้องมีการแก้ไข ปรับปรุง หรือเพิ่มเติม ซึ่งจะทำให้ผลงานถูกต้องสมบูรณ์และเป็นประโยชน์กับธนาคาร ผู้ขายต้องดำเนินการแก้ไขให้ถูกต้องแล้วเสร็จและส่งมอบภายใน 15 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจากธนาคาร

9.6 ผู้ขายต้องยินยอมให้ธนาคารใช้ระบบเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ โปรแกรมสนับสนุน และ Subscription สำหรับงานซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายและพัฒนา Service บนระบบ API Management ที่ส่งมอบแล้วได้ทันที แม้ยังไม่ได้รับมอบ โดยไม่เรียกร้องค่าใช้จ่ายและค่าเสียหายใด ๆ ในกรณีที่ธนาคารไม่รับมอบระบบเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ โปรแกรมสนับสนุน รวมทั้ง Subscription ดังกล่าว

ชิตินา

10. การชำระเงิน

ธนาคารจะพิจารณาเพื่อตรวจรับมอบงานและจ่ายเงินเมื่อผู้ขายได้ส่งมอบงานถูกต้องครบถ้วน จัดทำประกันวินาศภัยระบบคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์สำหรับงานซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายและพัฒนา Service บนระบบ API Management พร้อมทั้งจัดฝึกอบรม และส่งมอบเอกสารต่าง ๆ ตามที่กำหนดในแต่ละงวดการส่งมอบ ดังนี้

ข้อที่	จำนวนเงินที่จ่าย	เงื่อนไขการจ่ายเงิน
10.1	<u>งวดที่ 1</u> 10.1.1 ร้อยละ 70 ของค่าระบบเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ ตามข้อ 7.4.1 และ 10.1.2 ร้อยละ 50 ของค่าโปรแกรมสนับสนุน ตามข้อ 7.4.2 และ 10.1.3 ร้อยละ 50 ของค่า Subscription ตามข้อ 7.4.3	เมื่อธนาคารตรวจรับมอบผลงานตามข้อ 9.1 ถึงข้อ 9.3 และดำเนินการประกันวินาศภัยตามข้อ 13.1 เรียบร้อยแล้ว
10.2	<u>งวดที่ 2</u> 10.2.1 ร้อยละ 20 ของค่าระบบเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ ตามข้อ 7.4.1 และ 10.2.2 ร้อยละ 50 ของค่าโปรแกรมสนับสนุน ตามข้อ 7.4.2 และ 10.2.3 ร้อยละ 50 ของค่า Subscription ตามข้อ 7.4.3	เมื่อธนาคารตรวจรับมอบผลงานตามข้อ 9.4 เรียบร้อยแล้ว และระบบสามารถทำงานได้ถูกต้อง และต่อเนื่อง ไม่น้อยกว่า 15 วันนับถัดจากวันที่เริ่มมีการใช้งานบน Production
10.3	<u>งวดที่ 3</u> จ่ายส่วนที่เหลือทั้งหมด	เมื่อได้ดำเนินการดังนี้ 1. ดำเนินการฝึกอบรมตามข้อ 11.1 2. ดำเนินการตามข้อกำหนดในสัญญาครบถ้วน และธนาคารได้ตรวจรับมอบผลงานที่ส่งมอบเรียบร้อยแล้ว
10.4	การจ่ายค่าบำรุงรักษา	10.4.1 ค่าบำรุงรักษา Hardware จ่ายเป็นงวด ปีละ 2 งวด ระยะเวลาแต่ละงวดห่างกัน 6 เดือน ตามจำนวนครุภัณฑ์ที่ได้บำรุงรักษา ทั้งนี้ ค่าบำรุงรักษาจะจ่ายตามอัตราค่าเฉลี่ยของค่าบำรุงรักษาต่อปี โดยจ่ายเมื่อได้ดำเนินการตามข้อ 14.1

ข้อที่	จำนวนเงินที่จ่าย	เงื่อนไขการจ่ายเงิน
		10.4.2 ค่าบำรุงรักษา Software จ่ายเป็นงวดปีละ 2 งวด ระยะเวลาแต่ละงวดห่างกัน 6 เดือนตามจำนวนครุภัณฑ์ที่ได้บำรุงรักษา ทั้งนี้ ค่าบำรุงรักษาจะจ่ายตามอัตราค่าเฉลี่ยของค่าบำรุงรักษาต่อปี โดยจ่ายเมื่อได้ดำเนินการตามข้อ 14.2
10.5	การจ่ายค่า Subscription ตามข้อ 7.4.4	ธนาคารจ่ายครั้งเดียว เมื่อปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อ 14.3 ครบถ้วนถูกต้อง โดยผู้ขายต้องแสดงเอกสารหลักฐานสิทธิการใช้งาน Subscription ให้กับธนาคาร

11. การฝึกอบรมและการสนับสนุน

11.1 ด้านการฝึกอบรม ผู้ขายต้องดำเนินการดังนี้

11.1.1 ให้การฝึกอบรมพร้อมเอกสารประกอบการบรรยายแก่พนักงานของธนาคารให้มีความรู้และความสามารถนำไปใช้ปฏิบัติงาน โดยมีวิทยากรที่เป็นผู้เชี่ยวชาญของผลิตภัณฑ์ที่นำเสนอเพื่อให้เข้าใจถึงระบบการทำงานของระบบคอมพิวเตอร์ รวมทั้งต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่เกิดขึ้นในการฝึกอบรมทุกครั้ง เช่น ค่าสถานที่ฝึกอบรม ค่าอาหาร ค่าเอกสาร ค่าอุปกรณ์ในการฝึกอบรม และค่าพาหนะรับส่งพนักงานในการเดินทางไป-กลับ จากธนาคารอมสินสำนักงานใหญ่หรือสถานที่ที่ธนาคารกำหนด ถึงสถานที่ฝึกอบรม เป็นต้น โดยมีเนื้อหาอย่างน้อยดังนี้

11.1.2 จัดการฝึกอบรมอย่างน้อยดังนี้

ลำดับ	หลักสูตร	จำนวนรุ่น	จำนวนคนต่อรุ่น
1	การบริหารจัดการ API และระบบ Single Sign-On - ภาพรวมสถาปัตยกรรมของระบบงาน ทั้งส่วน Hardware Software และโครงสร้างข้อมูลของโครงการซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายและพัฒนา Service บนระบบ API Management - หลักสูตรสำหรับผู้ดูแลระบบ (Administrator) และ Operation	1	อย่างน้อย 5 คน

11.1.3 ต้องส่งแผนการฝึกอบรม หลักสูตรการฝึกอบรมที่แสดงรายละเอียด วัน ระยะเวลา สถานที่ หัวข้อย่อยของการฝึกอบรม วิทยากร และรายละเอียดอื่นที่จำเป็น พร้อมเอกสารการฝึกอบรมที่มีเนื้อหาเหมาะสม ให้ธนาคารเห็นชอบ ภายในระยะเวลา 30 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจากธนาคาร

Gh

Cm

2020

11.1.4 กรณีที่ธนาคารเห็นควรให้แก้ไขปรับปรุง แผนการฝึกอบรม หรือ หลักสูตร หรือเอกสาร การฝึกอบรม หรือวิทยากร หรือรายละเอียดอื่นที่จำเป็น ตามข้อ 11.1.3 ผู้ขายจะต้องดำเนินการแก้ไข ปรับปรุง ให้แล้วเสร็จภายใน 7 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจากธนาคาร

11.1.5 ผู้ขายต้องจัดเอกสารหลักสูตรการฝึกอบรม และเอกสารการฝึกอบรมในจำนวนไม่น้อยกว่า จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมในแต่ละรุ่น ให้เสร็จสิ้นก่อนวันเริ่มการฝึกอบรม เพื่อแจกให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม

11.1.6 ในกรณีที่หลักสูตรที่ต้องใช้อุปกรณ์ในการฝึกอบรม ผู้ขายต้องจัดหาอุปกรณ์ไม่น้อยกว่า จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม

11.1.7 ธนาคารสงวนสิทธิ์ที่จะเพิ่มหรือลดจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตรใดหลักสูตรหนึ่ง หรือหลายหลักสูตร ในแต่ละรุ่นมากหรือน้อยกว่าจำนวนที่ได้กำหนดไว้ โดยเมื่อรวมทุกหลักสูตรและทุกรุ่น รวมกันแล้วจะมีจำนวนไม่เกินจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมทุกรุ่นและทุกหลักสูตรรวมกัน ทั้งนี้โดยคำนึงถึง ประโยชน์ของธนาคารเป็นสำคัญ

11.1.8 ผู้ขายต้องดำเนินการอบรมให้แล้วเสร็จภายใน 30 วันนับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือ เห็นชอบหลักสูตรฝึกอบรม ตามข้อ 11.1.3

11.2 ด้านเอกสาร

ผู้ขายต้องส่งมอบเอกสาร ที่มีรูปแบบเอกสาร Soft Copy พร้อมสื่อบันทึก (Flash Drive) จำนวน 2 ชุด ดังนี้

11.2.1 เอกสารด้านการบริหารโครงการ

- (1) ผังโครงสร้างทีมงาน (Project Organization) และบทบาทหน้าที่ของทีมงาน
- (2) ผังรายละเอียดกิจกรรม (Work Breakdown Structure : WBS)
- (3) แผนการดำเนินโครงการ (Project Plan)
- (4) การบริหารความเสี่ยงของโครงการ (Risk Management)

11.2.2 เอกสารรายละเอียดข้อกำหนดความต้องการ (Detail Requirements Specification : DRS)

11.2.3 เอกสารการทดสอบระบบ Single Sign-On อย่างน้อยดังนี้

- (1) Test Plan
- (2) Test Scenario, Test Case และ Test Script
- (3) Expected Test Result

11.2.4 เอกสารการออกแบบระบบงาน (System Design Document : SDD) มีรายละเอียด อย่างน้อยดังนี้

- (1) สถาปัตยกรรมระบบงาน (Architecture & Infrastructure)
- (2) ผังทางเดินธุรกิจ (Business Flow Diagram) (ถ้ามี)
- (3) ผังทางเดินข้อมูล (Data Flow Diagram) (ถ้ามี)
- (4) การเชื่อมต่อกับระบบงานที่เกี่ยวข้อง (System Interface Diagram)

11.2.5 เอกสารแสดงความสัมพันธ์ระหว่างข้อกำหนดความต้องการและ Test Case (Traceability Matrix) (ถ้ามี)

U^v

fin

ghr

11.2.6 เอกสารคู่มือการติดตั้งระบบงาน และการกำหนดค่าพารามิเตอร์ต่าง ๆ (Configuration and Parameter Setting) ประกอบด้วย

- (1) คู่มือการติดตั้งระบบเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์
- (2) คู่มือการติดตั้งโปรแกรมสนับสนุน

11.2.7 เอกสารคู่มือประกอบระบบงาน ประกอบด้วย

(1) คู่มือแสดงวิธีการใช้งานที่เกี่ยวข้องกับการประมวลผล การสำรองข้อมูล การกู้คืนระบบงาน การตรวจสอบการทำงานของระบบ (Operation Manual)

(2) คู่มือแสดงวิธีการใช้งานระบบงาน สำหรับผู้ใช้งาน (User Manual) (ถ้ามี)

(3) คู่มือสำหรับผู้ดูแลระบบงาน (System Administration Manual)

11.2.8 เอกสารเตรียมข้อมูลความพร้อมของการปฏิบัติงาน (Production Readiness)

11.2.9 แผนงานการนำระบบออกใช้จริง (Roll out plan and schedule)

11.2.10 แผนกู้คืนระบบ (Disaster Recovery Plan)

11.2.11 เอกสารผลทดสอบประสิทธิภาพของระบบเครื่องคอมพิวเตอร์ (Performance Test)

11.2.12 เอกสารคู่มือการใช้งานกระบวนการเฝ้าสังเกตและตรวจสอบการทำงานของคอมพิวเตอร์ (Monitoring)

11.2.13 เอกสารอื่น ๆ ที่จำเป็นต่อการใช้งาน (ถ้ามี)

11.2.14 เอกสารตามข้อ 11.2.1 ถึงข้อ 11.2.13 ต้องเป็นภาษาไทย ยกเว้นเอกสารด้านเทคนิคและเอกสารที่ได้รับมาจากบริษัทผู้ผลิต สามารถใช้ภาษาอังกฤษได้ โดยเอกสารที่เป็น Soft Copy และจัดทำเองโดยผู้ขาย ต้องเป็นเอกสารที่ธนาคารสามารถนำมาปรับปรุงแก้ไขได้ โดยไม่ต้องจัดซื้อ Software Tools เพิ่มเติม

11.3 ด้านการทดสอบแผนกู้ระบบงานในกรณีฉุกเฉิน (Disaster Recovery Plan : DRP)

ผู้ขายต้องซ้อมแผนกู้คืนระบบ (Disaster Recovery Plan) ตามที่ธนาคารกำหนด หรือเมื่อได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากธนาคาร โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ เพิ่มเติม

11.4 ด้านการสนับสนุน

11.4.1 ผู้ขายต้องมีบริการให้คำแนะนำและคำปรึกษาเมื่อธนาคารต้องการ เกี่ยวกับการใช้ระบบเครื่องคอมพิวเตอร์และการใช้โปรแกรมรวมถึงการแก้ไขปัญหา หรือวิธีการที่จะแก้ไขระบบงานให้ดีขึ้น

11.4.2 ผู้ขายต้องเสนอรายชื่อเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบ และสถานที่ที่สามารถติดต่อได้ตลอดเวลาทำการ ในกรณีมีการเปลี่ยนแปลงเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบ ผู้ขายต้องแจ้งให้ธนาคารทราบเป็นหนังสือ

11.4.3 ผู้ขายต้องจัดให้มีผู้ชำนาญการ เพื่อให้คำแนะนำและแก้ไขปัญหาด้าน Hardware อย่างน้อย 1 คน และด้าน Application Software อย่างน้อย 1 คน โดยให้มีการปฏิบัติงานดังนี้

(1) ให้มาปฏิบัติงานตามสถานที่ที่ธนาคารแจ้ง เป็นเวลาไม่น้อยกว่า 7 วันทำการ นับตั้งแต่วันที่เริ่มเปิดให้บริการ

(2) ภายหลังระยะเวลาที่กำหนดในข้อ 11.4.3 (1) จนถึงวันครบกำหนดอายุสัญญาการบำรุงรักษา ผู้ขายต้องจัดให้มีผู้ชำนาญการที่ธนาคารสามารถเชิญมาให้คำแนะนำในการแก้ไขปัญหาได้ตลอดเวลาทำงานของธนาคาร

Gr

รับ

gh

11.4.4 หากผู้ขายไม่สามารถดำเนินการตาม 11.4.3 ผู้ขายต้องยินยอมให้ธนาคารจ้างบุคคลภายนอกในการให้บริการ ให้คำแนะนำ และคำปรึกษาแทน โดยผู้ขายต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในส่วนนี้ทั้งสิ้นแทนธนาคาร โดยที่ธนาคารจะแจ้งให้ผู้ขายทราบเป็นหนังสือ

11.5 การทดสอบความปลอดภัยของระบบคอมพิวเตอร์ (VA Scan/Penetration Test)

ผู้ขายต้องจัดทำแผนการปิดช่องโหว่ และดำเนินการปิดช่องโหว่ตามรายงานผลการตรวจสอบความปลอดภัยสารสนเทศของธนาคาร ให้แล้วเสร็จภายใน 45 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจากธนาคาร

12. ค่าปรับ

12.1 กรณีผู้ขายไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไข ตามข้อ 9.1 ธนาคารจะปรับเป็นรายวัน ในอัตราวันละ 2,000 บาท (สองพันบาทถ้วน) นับตั้งแต่วันที่ผู้ขายปฏิบัติผิดเงื่อนไขจนถึงวันที่ผู้ขายได้ปฏิบัติถูกต้องตามเงื่อนไขดังกล่าว

12.2 กรณีที่ผู้ขายไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขตามข้อ 9.2 หากผู้ขายส่งมอบงานเกินระยะเวลา หรือ ไม่ติดตั้งและส่งมอบ หรือติดตั้งและส่งมอบแต่ใช้งานไม่ได้ หรือไม่ถูกต้องตามคุณสมบัติที่กำหนด ธนาคารจะปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.20 (ศูนย์จุดสองศูนย์) ของราคาค่าระบบคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ (Hardware and System Software) ตามข้อ 7.4.1 นับถัดจากวันครบกำหนดส่งมอบจนถึงวันที่ผู้ขายดำเนินการส่งมอบได้ถูกต้องครบถ้วน และระบบเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ (Hardware and System Software) ใช้งานได้ตามที่กำหนด

12.3 กรณีผู้ขายไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อ 9.3 โปรแกรมสนับสนุน (Supporting Software) หากผู้ขายส่งมอบงานเกินระยะเวลา หรือ ไม่ติดตั้งและส่งมอบ หรือติดตั้งและส่งมอบแต่ใช้งานไม่ได้ หรือไม่ถูกต้องตามคุณสมบัติที่กำหนด ธนาคารจะปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.10 (ศูนย์จุดหนึ่งศูนย์) ของราคาค่าโปรแกรมสนับสนุน (Supporting Software) ตามข้อ 7.4.2 แต่ไม่ต่ำกว่าวันละ 200 บาท (สองร้อยบาทถ้วน) นับถัดจากวันครบกำหนดส่งมอบจนถึงวันที่ผู้ขายดำเนินการส่งมอบได้ถูกต้องครบถ้วน และโปรแกรมสนับสนุน (Supporting Software) ใช้งานได้ตามที่กำหนด

12.4 กรณีผู้ขายไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อ 9.3 Subscription หากผู้ขายส่งมอบงานเกินระยะเวลา หรือ ไม่ติดตั้งและส่งมอบ หรือติดตั้งและส่งมอบแต่ใช้งานไม่ได้ หรือไม่ถูกต้องตามคุณสมบัติที่กำหนด ธนาคารจะปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.10 (ศูนย์จุดหนึ่งศูนย์) ของราคาค่า Subscription ตามข้อ 7.4.3 แต่ไม่ต่ำกว่าวันละ 200 บาท (สองร้อยบาทถ้วน) นับถัดจากวันครบกำหนดส่งมอบจนถึงวันที่ผู้ขายดำเนินการส่งมอบได้ถูกต้องครบถ้วน และ Subscription ใช้งานได้ตามที่กำหนด

12.5 กรณีผู้ขายไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อ 9.4 หากผู้ขายส่งมอบงานเกินระยะเวลา หรือ ไม่ติดตั้งและส่งมอบ หรือติดตั้งและส่งมอบแต่ใช้งานไม่ได้ หรือไม่ถูกต้องตามคุณสมบัติที่กำหนด ธนาคารจะปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.10 (ศูนย์จุดหนึ่งศูนย์) ของราคาค่า Implement ตามข้อ 7.4.5 แต่ไม่ต่ำกว่าวันละ 200 บาท (สองร้อยบาทถ้วน) นับถัดจากวันครบกำหนดส่งมอบจนถึงวันที่ผู้ขายดำเนินการส่งมอบได้ถูกต้องครบถ้วน และใช้งานได้ตามที่กำหนด

12.6 กรณีผู้ขายไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไข ตามข้อ 9.5 ธนาคารจะปรับเป็นรายวัน ในอัตราวันละ 2,000 บาท (สองพันบาทถ้วน) นับตั้งแต่วันที่ผู้ขายปฏิบัติผิดเงื่อนไขจนถึงวันที่ผู้ขายได้ปฏิบัติถูกต้องตามเงื่อนไขดังกล่าว

U^v

5/5/20

gh

12.7 กรณีผู้ขายไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไข ตามข้อ 11.1 ธนาคารจะปรับเป็นรายวัน ในอัตราวันละ 2,000 บาท (สองพันบาทถ้วน) นับตั้งแต่วันที่ผู้ขายปฏิบัติผิดเงื่อนไขจนถึงวันที่ผู้ขายได้ปฏิบัติถูกต้องตามเงื่อนไขดังกล่าว

12.8 กรณีผู้ขายไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไข ตามข้อ 11.5 ธนาคารจะปรับเป็นรายวัน ในอัตราวันละ 1,000 บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน) นับตั้งแต่วันที่ผู้ขายปฏิบัติผิดเงื่อนไขจนถึงวันที่ผู้ขายได้ปฏิบัติถูกต้องตามเงื่อนไขดังกล่าว

13. การรับประกัน

ผู้ขายต้องรับประกันดังนี้

13.1 ต้องจัดทำประกันวินาศภัยเต็มมูลค่าของระบบเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ (Hardware and System Software) ตามข้อ 5.2.1 จากผู้รับประกันวินาศภัยภายในประเทศที่เชื่อถือได้ ตลอดระยะเวลา 1 ปี นับถัดจากวันรับมอบผลงานที่ส่งมอบตามข้อ 9.2 ทั้งนี้ให้ครอบคลุมความคุ้มครองต่อความสูญเสียหรือเสียหายจากผลโดยตรงหรือโดยอ้อม อันเนื่องมาจากสาเหตุไฟไหม้ พายุ ภัยระเบิดภัยน้ำท่วม ภัยลมพายุภัยเนื่องจากน้ำ ภัยจากยานพาหนะภัยจากอากาศ ภัยจากควัน ภัยลูกเห็บ ภัยแผ่นดินไหว ภัยจลาจลและนัดหยุดงาน ภัยจากการกระทำอันป่าเถื่อนและเจตนาร้ายภัยจากการโจรกรรมที่ปรากฏร่องรอยการโจรกรรม ภัยต่อเครื่องไฟฟ้า (Electrical Injury) และภัยจากอุบัติเหตุทางกายภาพอื่น ๆ โดยผู้ขายเป็นผู้เอาประกัน และธนาคารเป็นผู้รับประกัน

ในกรณีที่เงื่อนไขความคุ้มครองของบริษัทประกันภัยตามวรรคแรก ไม่คุ้มครองมูลค่าความเสียหายจากเหตุหรือภัยพิบัติตามที่ระบุไว้ข้างต้น ให้ผู้ขายเป็นผู้รับผิดชอบความเสียหายให้ครบเต็มจำนวนมูลค่าของระบบเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ (Hardware and System Software) ตามข้อ 5.2.1

13.2 ต้องรับประกันระบบเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ (Hardware and System Software) ตามข้อ 5.2.1 ให้ธนาคารสามารถใช้ปฏิบัติงานได้เป็นอย่างดีเป็นระยะเวลา 1 ปี นับถัดจากวันรับมอบผลงานที่ส่งมอบตามข้อ 9.2 โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้น และในระหว่างระยะเวลารับประกันดังกล่าว ให้นำเงื่อนไขการบำรุงรักษาตามข้อ 14.1 มาใช้บังคับโดยอนุโลม

13.3 ต้องรับประกันโปรแกรมสนับสนุน (Supporting Software) ตามข้อ 5.2.2 (1) ให้ธนาคารสามารถใช้ปฏิบัติงานได้เป็นอย่างดีเป็นระยะเวลา 1 ปี นับถัดจากวันรับมอบผลงานที่ส่งมอบตามข้อ 9.3 โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้น และในระหว่างระยะเวลารับประกันดังกล่าว ให้นำเงื่อนไขการบำรุงรักษาตามข้อ 14.2 มาใช้บังคับโดยอนุโลม

13.4 ต้องรับประกันให้ธนาคารได้รับ Subscription ตามข้อ 5.2.2 (2) เป็นระยะเวลา 1 ปี นับถัดจากวันเริ่ม Implement ระบบงาน ตามข้อ 9.3 โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้น

13.5 บรรดาสีสิทธิต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการรับประกันที่ผู้ขายได้รับจากผู้ผลิตเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ ตามข้อ 5.2.1 และโปรแกรมสนับสนุน ตามข้อ 5.2.2 (1) และ Subscription ตามข้อ 5.2.2 (2) ให้ผู้ขายโอนสิทธิต่าง ๆ ดังกล่าวให้แก่ธนาคาร ภายในกำหนดเวลาส่งมอบงานในแต่ละงวด โดยไม่เรียกค่าใช้จ่ายใด ๆ เพิ่มเติมจากธนาคาร ทั้งนี้ผู้ขายต้องแจ้งให้ผู้ผลิตเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ตามข้อ 5.2.1 และโปรแกรม

Uw

7/10/25

gsh

สนับสนุนตามข้อ 5.2.2 (1) และ Subscription ตามข้อ 5.2.2 (2) รับทราบและยอมรับซึ่งการโอนสิทธิ์ดังกล่าวด้วย

14. การบำรุงรักษา

14.1 Hardware

14.1.1 คำจำกัดความ

“การบำรุงรักษา” หมายถึงการดูแลรักษาเพื่อป้องกันปัญหา (Preventive Maintenance) และเพื่อแก้ไขปัญหา (Corrective Maintenance) ให้ระบบเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ (Hardware and System Software) ตามข้อ 5.2.1 สามารถทำงานได้ตามปกติ ซึ่งให้รวมถึงการทำความสะอาด การซ่อมแซม แก้ไข การเปลี่ยนชิ้นส่วน อะไหล่ ของเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ รวมถึง สายไฟ และสายสัญญาณที่ใช้เชื่อมโยงระหว่างอุปกรณ์

“ค่าบำรุงรักษา” หมายถึง ค่าใช้จ่ายทั้งสิ้นในการบำรุงรักษาของปีที่ 1 ถึงปีที่ 4 นับถัดจากวันครบกำหนดระยะเวลาประกัน

14.1.2 ผู้ขายต้องยินยอมให้การบำรุงรักษาเพื่อป้องกันปัญหา (Preventive Maintenance) และซ่อมแซมกรณีเกิดปัญหา (Corrective Maintenance) ระบบเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ (Hardware and System Software) ตามข้อ 5.2.1 ให้อยู่ในสภาพใช้งานได้ดีตามปกติและมีประสิทธิภาพอยู่เสมอ นับแต่วันที่ติดตั้งส่งมอบจนถึงวันรับมอบ โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้น จากระยะเวลา

14.1.3 ผู้ขายต้องทำการบำรุงรักษาเพื่อป้องกันปัญหา (Preventive Maintenance) และซ่อมแซม กรณีเกิดปัญหา (Corrective Maintenance) ระบบเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ (Hardware and System Software) ตามข้อ 5.2.1 ให้อยู่ในสภาพใช้งานได้ดีตามปกติและมีประสิทธิภาพอยู่เสมอตลอดระยะเวลา 4 ปี นับถัดจากวันครบกำหนดการรับประกัน โดยจะต้องดำเนินการบำรุงรักษา ดังนี้

(1) การบำรุงรักษาเพื่อป้องกันปัญหา (Preventive Maintenance)

(1.1) เสนอแผนและวิธีการบำรุงรักษาเพื่อป้องกันปัญหาให้ธนาคารพิจารณาเห็นชอบ

(1.2) ทำแผนปรับปรุงขีดความสามารถ (Capacity Planning) ระบบเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ พร้อมทั้งจัดทำรายงานข้อเสนอแนะให้ธนาคารอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

(1.3) ปรับแต่งระบบเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ ให้มีประสิทธิภาพ (Performance Tuning) พร้อมทั้งจัดทำรายงานผลการดำเนินการให้ธนาคาร เมื่อได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากธนาคาร โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ เพิ่มเติม โดยต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลา 15 วัน นับตั้งแต่ได้รับแจ้งจากธนาคาร

(1.4) ดูแลรักษาให้ระบบเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ ให้อุปกรณ์สามารถทำงานได้ตามปกติ รวมถึงการทำความสะอาด การเปลี่ยนชิ้นส่วน อะไหล่ อุปกรณ์ของคอมพิวเตอร์ สายไฟ และสายสัญญาณที่ใช้เชื่อมโยงระหว่างอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ ที่ครบอายุการใช้งานแต่ละระบบ ในระยะเวลาอย่างน้อย 6 เดือน ต่อ 1 ครั้ง ตามเดือนปฏิทิน โดยมีระยะเวลาในการบำรุงรักษาห้วงกันไม่น้อยกว่าครั้งละ 150 วัน

U^w

อุทัย

(1.5) การบำรุงรักษาตามข้อ 14.1.3 (1) (1.4) ต้องไม่ขัดขวางการปฏิบัติงานของธนาคารโดยให้อยู่ในดุลยพินิจของหัวหน้าหน่วยงาน หรือผู้ทำการแทนของธนาคาร

(1.6) หากผู้ขายปฏิบัติผิดข้อกำหนดตามข้อ 14.1.3 (1) (1.3) ผู้ขายต้องยินยอมให้ธนาคารจะปรับเป็นรายวัน วันละ 1,000 บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน) นับตั้งแต่วันที่ผู้ขายปฏิบัติผิดเงื่อนไขจนถึงวันที่ผู้ขายได้ปฏิบัติถูกต้องตามเงื่อนไขดังกล่าว

(1.7) หากผู้ขายปฏิบัติผิดข้อกำหนดตามข้อ 14.1.3 (1) (1.4) ผู้ขายต้องยินยอมให้ธนาคารงดจ่ายค่าบำรุงรักษาตามอัตราเฉลี่ยค่าบำรุงรักษาต่อปีต่อเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ (Hardware and System Software) และคิดค่าปรับในอัตราครั้งละ 1,000 บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน) ต่อเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ (Hardware and System Software)

(1.8) กรณีผู้ขายไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดตามข้อ 14.1.3 (1) (1.2) ถึงข้อ 14.1.3 (1) (1.4) ธนาคารสงวนสิทธิที่จะจ้างบุคคลภายนอกดำเนินการแทน โดยผู้ขายต้องออกค่าใช้จ่ายในการจ้างบุคคลภายนอกเข้าดำเนินการแทนธนาคารทั้งสิ้น โดยที่ธนาคารจะแจ้งให้ผู้ขายทราบเป็นหนังสือ

(2) การบำรุงรักษาเพื่อแก้ไขปัญหา (Corrective Maintenance)

(2.1) จัดการซ่อมแซมแก้ไข ระบบเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ (Hardware and System Software) เมื่อตรวจพบการชำรุดบกพร่องหรือได้รับแจ้งการชำรุดบกพร่องจากธนาคาร ให้อยู่ในสภาพใช้งานได้ตามปกติ หากระบบเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ (Hardware and System Software) แต่ละเครื่องชำรุดบกพร่อง หรือขัดข้องใช้งานไม่ได้ตามปกติทั้งหมดหรือบางส่วน ผู้ขายต้องส่งช่างผู้ชำนาญการมาซ่อมแซมแก้ไขให้อยู่ในสภาพใช้งานได้ดีตามปกติ หรือนำเครื่องสำรองที่มีประสิทธิภาพเทียบเท่าเดิมหรือดีกว่าให้ธนาคารใช้งาน หรือเปลี่ยนชิ้นส่วนอุปกรณ์ที่ชำรุดบกพร่องหรือซ่อมแซมแก้ไข โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ จากธนาคารทั้งสิ้น

(2.2) จัดการซ่อมแซมแก้ไข เปลี่ยนอะไหล่หรือเปลี่ยนเครื่องที่มีคุณสมบัติไม่ต่ำกว่าเครื่องที่ชำรุดบกพร่องให้ระบบเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ (Hardware and System Software) ใช้งานได้ดีตามปกติ โดยต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลา 4 ชั่วโมง นับตั้งแต่ได้รับแจ้งจากธนาคาร หรือเมื่อตรวจพบ

(2.3) หากผู้ขายไม่ทำการบำรุงรักษาเพื่อแก้ไขปัญหามาตามกำหนดระยะเวลาหรือไม่เป็นไปตามเงื่อนไขที่กำหนด ตามข้อ 14.1.3(2)(2.2) ผู้ขายต้องยินยอมให้ธนาคารคิดค่าปรับในอัตรา ชั่วโมงละ 3,000 บาท (สามพันบาทถ้วน) นับตั้งแต่ครบกำหนดระยะเวลา เศษของชั่วโมงนับเป็นหนึ่งชั่วโมง จนถึงเวลาที่แก้ไขแล้วเสร็จ ทั้งนี้ ธนาคารสงวนสิทธิที่จะจ้างบุคคลภายนอกดำเนินการแก้ไขแทน โดยผู้ขายต้องออกค่าใช้จ่ายในการจ้างบุคคลภายนอกเข้าทำการแก้ไขแทนธนาคารทั้งสิ้น โดยธนาคารจะแจ้งให้ผู้ขายทราบเป็นหนังสือ เว้นแต่การแจ้งให้ปฏิบัติตามข้อ 14.1.3 (2) (2.2) จะไม่สามารถดำเนินการให้แล้วเสร็จได้ในเวลาทำการของธนาคาร ให้อยู่ในดุลยพินิจของหัวหน้าหน่วยงานหรือผู้ทำการแทนในการตกลงนัดหมายให้เข้าทำการในวันถัดไป

14.1.4 ผู้ขายต้องสนับสนุนการ Update System Software ของระบบเครื่องคอมพิวเตอร์ โดยผู้ขายต้องร่วมดำเนินการติดตั้งกับธนาคาร โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้น

14.1.5 ผู้ขายต้องจัดทำหนังสือส่งมอบงาน จัดทำรายงานการบำรุงรักษา Hardware ทุก 6 เดือน สำหรับระบบเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ (Hardware and System Software) นับตั้งแต่เดือนเริ่มบำรุงรักษาตามที่กำหนดในสัญญาจ้างบำรุงรักษา Hardware โดยมีรายละเอียดของเครื่อง หรืออุปกรณ์ที่บำรุงรักษา ยี่ห้อ รุ่น หมายเลขเครื่อง สภาพเครื่อง และรายละเอียดการบำรุงรักษา โดยส่งมอบให้ฝ่ายการพัสดุ ธนาคารออมสิน สำนักงานใหญ่ และสำเนาส่งฝ่ายระบบงานอิเล็กทรอนิกส์ ภายใน 30 วัน นับถัดจากวันครบกำหนด 6 เดือน

14.2 Software

14.2.1 คำจำกัดความ

“การบำรุงรักษา Software” หมายถึง การให้คำแนะนำในการใช้งาน การเป็นที่ปรึกษา การตรวจสอบการค้นหาสาเหตุ ชี้แจง และการแก้ไขข้อผิดพลาดบกพร่องในการทำงานของโปรแกรมสนับสนุนตามข้อ 5.2.2 (1) การให้คำแนะนำปรึกษาการดำเนินการให้ธนาคารได้รับสิทธิการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่ได้มีการออก Version หรือออก Release ใหม่ และการจัดส่งเจ้าหน้าที่ของผู้ขาย เข้าร่วมจัดทำแผนและการทดสอบระบบฯ กรณี Disaster Recovery ที่ศูนย์คอมพิวเตอร์หลักและศูนย์คอมพิวเตอร์สำรอง รวมถึงดำเนินการเพื่อปิดช่องโหว่ที่ธนาคารตรวจพบตลอดระยะเวลาการบำรุงรักษาของ Software

“ค่าบำรุงรักษา Software” หมายถึง ค่าใช้จ่ายทั้งสิ้นในการบำรุงรักษาในระหว่างปีที่ 1 ถึงปีที่ 4 นับถัดจากวันครบกำหนดการรับประกัน

14.2.2 ผู้ขายต้องยินยอมให้การบำรุงรักษา Software ให้อยู่ในสภาพใช้งานได้ดีตามปกติเป็นระยะเวลา 4 ปี นับถัดจากวันครบกำหนดระยะเวลาการรับประกัน

14.2.3 ผู้ขายต้องทำการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพใช้งานได้ดีตามปกติและมีประสิทธิภาพตลอดเวลา ดังนี้

- (1) ดำเนินการบำรุงรักษาปีที่ 1 ถึงปีที่ 4 นับถัดจากวันครบกำหนดการรับประกัน
- (2) ผู้ขายต้องเริ่มต้นให้คำแนะนำหรือแก้ไขปัญหาเพื่อทำการบำรุงรักษาโปรแกรมระบบงานภายใน 1 ชั่วโมง เมื่อได้รับแจ้งจากธนาคารว่าการทำงานของ โปรแกรมระบบงานเกิดผิดปกติ โดยผู้ขายจะต้องแจ้งหมายเลขโทรศัพท์ โทรสาร และ/หรือโทรศัพท์เคลื่อนที่ ของเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ เพื่อให้ธนาคารใช้ในการติดต่อ
- (3) ในกรณีที่ผู้ขายไม่ปฏิบัติตามข้อ 14.2.3 (2) ผู้ขายต้องยินยอมให้ธนาคารปรับครั้งละ 2,000 บาท (สองพันบาทถ้วน) และต้องไม่ตัดสิทธิธนาคารในการจ้างบุคคลภายนอกเข้าทำการแทน โดยผู้ขายต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในส่วนนี้ทั้งสิ้นแทนธนาคาร โดยที่ธนาคารจะแจ้งให้ผู้ขายทราบเป็นหนังสือ
- (4) แจ้งให้ธนาคารทราบถึงการออกผลิตภัณฑ์ Software ที่บำรุงรักษารุ่นใหม่ (Version หรือ Release) และจะมอบผลิตภัณฑ์พร้อมสิทธิการใช้ให้เมื่อธนาคารร้องขอโดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้น
- (5) กรณีที่มีการแก้ไขโปรแกรมเพื่อแก้ปัญหาดำเนินการตามข้อ 14.2.3 (2) ผู้ขายต้องส่งมอบขั้นตอนหรือวิธีการแก้ไขปัญหาให้ธนาคาร โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้น

Un

Signature

Signature

(6) เจ้าหน้าที่ของผู้ขายที่มาให้บริการแก่ธนาคารต้องมีความรู้ในการทำงานของโปรแกรม (Software) เป็นอย่างดี หากปรากฏว่าเจ้าหน้าที่ของผู้ขายไม่มีความรู้ หรือประสบการณ์ที่ดี ธนาคารอาจขอเปลี่ยนแปลงเจ้าหน้าที่คนใดคนหนึ่งของผู้ขายได้ และผู้ขายต้องดำเนินการตามความประสงค์ของธนาคาร

14.2.4 ผู้ขายต้องจัดทำหนังสือส่งมอบงาน จัดทำรายงานการบำรุงรักษา Software ทุก 6 เดือน ส่งมอบให้ฝ่ายการพัสดุ ธนาคารอมสิน สำนักงานใหญ่ และสำเนาส่งฝ่ายระบบงานอิเล็กทรอนิกส์ ภายใน 30 วัน นับถัดจากวันครบกำหนด 6 เดือน

14.3 Subscription

14.3.1 คำจำกัดความ

“Subscription” หมายถึง สิทธิการใช้งาน Subscription ของ Software ตามข้อ 5.2.2 (2) รวมถึงการสนับสนุนการใช้ Software จากเจ้าของผลิตภัณฑ์โดยตรง การค้นหาสาเหตุ การแก้ไขข้อผิดพลาด บกพร่องในการทำงานของ Subscription Software การให้คำแนะนำปรึกษา รวมถึงการดำเนินการให้ธนาคารได้รับสิทธิการใช้และสนับสนุนการนำ Subscription Software ที่ได้มีการออก Version หรือออก Release ใหม่มาใช้ (Update) โดยเป็นการสนับสนุนจากเจ้าของผลิตภัณฑ์ ซึ่งต้องดำเนินการให้ธนาคารได้รับสิทธิการใช้งานต่อเนื่องกันตลอดเป็นระยะเวลา 3 ปี นับถัดจากวันครบกำหนดการรับประกัน โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้น

“ค่า Subscription” หมายถึง ค่าใช้จ่ายสิทธิการใช้งานทั้งสิ้น นับถัดจากวันครบกำหนดการรับประกัน ตามข้อ 13.4

14.3.2 ผู้ขายต้องส่งมอบเอกสารหลักฐานสิทธิการใช้งาน Subscription ให้กับธนาคาร นับถัดจากวันครบกำหนดการรับประกัน โดยระยะเวลาต้องต่อเนื่องกันตลอดระยะเวลา 3 ปี

14.3.3 กรณีที่ระยะเวลาของสิทธิการใช้งาน Subscription ขาดช่วงไม่ต่อเนื่องกัน ผู้ขายต้องดำเนินการให้ธนาคารได้รับสิทธิโดยชอบในการใช้งานดังกล่าว โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้น และผู้ขายต้องรับผิดชอบในกรณีที่มีการกล่าวหาฟ้องร้อง หรือเรียกค่าเสียหายใด ๆ จากเจ้าของลิขสิทธิ์ หรือสิทธิบัตรนั้น

14.3.4 หากผู้ขายไม่ปฏิบัติตามข้อ 14.3.2 และข้อ 14.3.3 ธนาคารจะปรับเป็นรายวัน วันละ 1,000 บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน) นับตั้งแต่วันที่ครบกำหนดให้ส่งมอบจนถึงวันที่ส่งมอบได้ถูกต้องครบถ้วน

14.3.5 ผู้ขายต้องดำเนินการให้เจ้าของผลิตภัณฑ์ สนับสนุนการใช้งาน Subscription ของ Software ตามข้อ 5.2.2 (2) ให้อยู่ในสภาพใช้งานได้ดีตามปกติและมีประสิทธิภาพตลอดเวลา ดังนี้

(1) ดำเนินการให้เจ้าของผลิตภัณฑ์ สนับสนุนการใช้งาน Software ภายใน 1 ชั่วโมง เมื่อตรวจพบข้อผิดพลาดบกพร่องที่เกิดขึ้นหรือได้รับแจ้งจากธนาคาร

(2) กรณีแก้ไขปัญหามาตามข้อ 14.3.5 (1) ผู้ขายต้องส่งมอบรายละเอียดการแก้ไขและเอกสารที่เกี่ยวข้องเฉพาะส่วนที่มีการแก้ไขให้ธนาคารโดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้น

(3) เจ้าหน้าที่ของผู้ขายที่มาให้บริการแก่ธนาคารต้องมีความรู้ในการทำงานของ Software เป็นอย่างดี หากปรากฏว่าเจ้าหน้าที่ของผู้ขายไม่มีความรู้หรือไม่มีประสบการณ์ที่ดี ธนาคารอาจขอเปลี่ยนแปลงเจ้าหน้าที่คนใดคนหนึ่งของผู้ขายได้ และผู้ขายต้องดำเนินการตามความประสงค์ของธนาคาร

U^m

20/2

gh

(4) แจ้งให้ธนาคารทราบถึงการออกผลิตภัณฑ์โปรแกรมสนับสนุน รุ่นใหม่ (Version หรือ Release) และจะมอบผลิตภัณฑ์พร้อมสิทธิการใช้ให้เมื่อธนาคารร้องขอ โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้น

14.4 ผู้ขายต้องร่วมกับธนาคารจัดทำหรือทบทวนแผนกู้คืนระบบงานกรณีฉุกเฉิน Disaster Recovery Plan (DRP) และแนวทางปฏิบัติในการกู้คืนระบบ เพื่อให้ธนาคารสามารถดำเนินธุรกิจได้อย่างต่อเนื่องภายใต้ภาวะวิกฤต เช่น แผนรองรับการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง (Business Continuity Plan : BCP) และแผนการรับมือภัยคุกคามและตอบสนองต่อเหตุการณ์ผิดปกติทางไซเบอร์ (Cyber Incident Response Plan) พร้อมจัดสรรทรัพยากรรองรับการดำเนินงานอย่างเพียงพอ ในระดับที่ธนาคารสามารถกำหนดแผนรองรับการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่องของธนาคารให้สอดคล้องกันได้ และจัดให้มีแผน BCP ร่วมกับธนาคาร อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง หรือตามที่ธนาคารกำหนด ตลอดระยะเวลาการรับประกันและสัญญาการบำรุงรักษา

14.5 การทดสอบความปลอดภัยของระบบคอมพิวเตอร์ (VA Scan/ Penetration Test) ผู้ขายต้องจัดทำแผนการปิดช่องโหว่ และดำเนินการปิดช่องโหว่ตามรายงานผลการตรวจสอบความปลอดภัยสารสนเทศของธนาคาร ให้แล้วเสร็จภายใน 45 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจากธนาคาร

ทั้งนี้หากผู้ขายไม่ปฏิบัติตามข้อ 14.5 ธนาคารจะปรับเป็นรายวัน วันละ 1,000 บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน) นับตั้งแต่วันที่ผู้ขายปฏิบัติผิดเงื่อนไข จนถึงผู้ขายได้ปฏิบัติตามถูกต้องเงื่อนไขดังกล่าว

14.6 ซ้อมกอบกู้ตามแผนทุกครั้ง และร่วมดำเนินการกรณีเกิดสถานการณ์ฉุกเฉิน โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ เพิ่มเติม

14.7 ค่าใช้จ่ายใด ๆ ที่เกิดขึ้นจากการบำรุงรักษา ผู้ขายจะต้องรับผิดชอบทั้งสิ้น

14.8 ห้ามคู่สัญญานำงานที่จ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่ง ไม่ว่าทั้งหมดหรือแต่บางส่วน เว้นแต่การจ้างช่วงบางส่วนที่ได้รับอนุญาตจากธนาคารแล้ว ถ้าคู่สัญญาไปจ้างช่วงโดยฝ่าฝืนข้อตกลงดังกล่าว ธนาคารสงวนสิทธิ์ในการบอกเลิกสัญญา และจะปรับเป็นจำนวนร้อยละ 10 ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

15. ความต้องการด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ

ผู้ขายต้องยินยอมปฏิบัติตามนโยบายความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศของธนาคาร รวมถึง นโยบาย คำสั่ง และวิธีปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง โดยมีทสรุป ดังนี้

15.1 มีความตระหนักถึงการรักษาความมั่นคงปลอดภัยในข้อมูลและทรัพย์สินของธนาคาร และรับผิดชอบในการจัดการด้านความมั่นคงปลอดภัยข้อมูล

15.2 หากมีความจำเป็นในการใช้ข้อมูลที่อยู่ในชั้นลับขึ้นไป ต้องขออนุญาตจากเจ้าของข้อมูล และลงนามในสัญญาไม่เปิดเผยข้อมูลของธนาคาร ก่อนเข้าใช้ข้อมูลนั้น ๆ

15.3 รักษาความถูกต้องและความลับข้อมูลของธนาคาร ก่อนการนำไปใช้งานหรือทดสอบ

15.4 มีการจำกัดสิทธิในการเข้าใช้งานข้อมูลที่สำคัญของธนาคาร

15.5 มีการจัดการเหตุการณ์ที่มีผลกระทบต่อความมั่นคงปลอดภัยทางคอมพิวเตอร์ กรณีระบบงานสำคัญหรือระบบงานที่มีผลกระทบต่อผู้ใช้บริการในวงกว้างเกิดการหยุดชะงัก ต้องมีแผนการจัดการเหตุการณ์ที่มีผลกระทบต่อความมั่นคงปลอดภัยทางคอมพิวเตอร์ เช่น แผนบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Plan) แผนกู้คืนระบบ (Disaster Recovery Plan) แผนรับมือภัยไซเบอร์ (Cyber Resilience Plan) เป็นต้น

5th

ชิตาน

Sh

15.6 แจ้งหน่วยงานธนาคารที่ควบคุมดูแลการทำงานทันที ในกรณีที่เกิดเหตุการณ์ละเมิดความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศของธนาคาร

15.7 ยินยอมให้ธนาคาร หน่วยงานภายนอกที่ธนาคารมอบหมาย หรือหน่วยงานกำกับดูแลธนาคาร มีสิทธิในการเข้าตรวจสอบการทำงาน รวมถึงสิทธิในการเรียกดูข้อมูลที่เกี่ยวข้อง

15.8 ดำเนินการให้ธนาคารได้สิทธิโดยชอบในการใช้ซอฟต์แวร์ที่มีผู้อื่นเป็นเจ้าของลิขสิทธิ์ หรือสิทธิบัตร หรือทรัพย์สินทางปัญญาอื่น ๆ และรับผิดชอบในกรณีที่มีการกล่าวหา ฟ้องร้อง หรือเรียกค่าเสียหายใด ๆ จากเจ้าของลิขสิทธิ์ หรือสิทธิบัตร หรือทรัพย์สินทางปัญญานั้น ๆ

กรณีจ้างพัฒนาซอฟต์แวร์ ข้อมูลที่เกิดขึ้นหรือซอฟต์แวร์ที่พัฒนาขึ้น (Source code) ถือเป็นกรรมสิทธิ์ หรือลิขสิทธิ์ หรือสิทธิของธนาคาร

15.9 หากมีการว่าจ้างช่วงในการทำงานให้กับธนาคาร จะต้องควบคุมดูแลให้ผู้รับจ้างช่วงปฏิบัติตามนโยบายความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศของธนาคาร รวมถึงคำสั่งและวิธีปฏิบัติที่เกี่ยวข้องเช่นเดียวกัน

15.10 ห้ามนำอุปกรณ์ประมวลผลที่ไม่ใช่ของธนาคาร มาเชื่อมต่อเข้ากับระบบเครือข่ายภายในของธนาคาร เว้นแต่ได้รับอนุญาตจากหน่วยงานธนาคารที่ควบคุมดูแลการทำงาน

15.11 ห้ามนำข้อมูลและสื่อเก็บข้อมูลที่จัดอยู่ในลำดับชั้นลับขึ้นไปออกจากธนาคาร โดยไม่มีการควบคุมที่เหมาะสม

15.12 ต้องทำหนังสือรับรองเพื่อยืนยันต่อธนาคารว่า ซอฟต์แวร์ทุกประเภทที่ใช้กับงานของธนาคาร ไม่มีโปรแกรมแอบแฝงหรือโปรแกรมมุ่งร้ายใด ๆ และหากธนาคารตรวจพบ ต้องรับผิดชอบในความเสียหายที่เกิดขึ้นทั้งหมด

15.13 กรณีจ้างพัฒนาระบบงาน ต้องใช้พอร์ตสื่อสาร (Service port) ของระบบงาน ตามที่ธนาคารกำหนดให้เท่านั้น

15.14 กรณีระบบมีการรับ-ส่งข้อมูลกับหน่วยงานภายนอกธนาคาร ต้องเชื่อมต่อด้วยโปรโตคอลเข้ารหัสแบบปลอดภัย เช่น SSL/TLS/https/FTPS พร้อมทั้งจัดหาใบรับรองทางอิเล็กทรอนิกส์จากผู้ให้บริการออกใบรับรอง (Certificate Authority: CA) ที่น่าเชื่อถือให้กับธนาคาร ตลอดจนสัญญาซื้อขาย และ/หรือสัญญาจ้าง โดยให้รวมถึงระยะเวลาประกันด้วย

กรณีระบบที่มีการรับ-ส่งข้อมูลกับหน่วยงานภายนอกธนาคารที่มีการกำหนดความปลอดภัยเป็นการเฉพาะ เช่น VISA, MasterCard ให้ใช้ใบรับรองทางอิเล็กทรอนิกส์ตามที่หน่วยงานฯ หรือธนาคารกำหนด

15.15 กรณีการจัดหาระบบหรืออุปกรณ์คอมพิวเตอร์ ต้องกำหนดค่ามาตรฐานด้านความปลอดภัย (Security Baseline) ตามที่ธนาคารกำหนด หากเป็นระบบหรืออุปกรณ์ใหม่ที่ธนาคารยังไม่กำหนดค่ามาตรฐานด้านความมั่นคงปลอดภัย (Security Baseline) ให้กำหนดค่าความปลอดภัยตามมาตรฐาน Center for Internet Security (CIS) หรือ National Institute of Standards Technology (NIST) หรือมาตรฐานอื่นใดที่มีความน่าเชื่อถือ และจัดทำคู่มือให้กับธนาคาร

15.16 กรณีเป็นระบบที่ต้องเก็บรักษา Log ตามกฎหมาย หรือมาตรฐานที่ธนาคารต้องปฏิบัติ เช่น PCI DSS ต้องจัดเก็บและส่งข้อมูล Log ตามที่ธนาคารกำหนด

๐๗

๐๗

๐๗

15.17 กรณีเป็นระบบสารสนเทศที่มีการจัดเก็บ ประมวลผล และรับส่งข้อมูลบัญชีบัตรเครดิตอิเล็กทรอนิกส์ (Account Data) รวมถึงระบบที่มีการเชื่อมต่อหรืออาจส่งผลกระทบต่อความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศต่อระบบข้างต้น จะต้องดำเนินการรักษาความปลอดภัยให้สอดคล้องตามมาตรฐาน PCI DSS เวอร์ชันล่าสุด

15.18 กรณีการใช้บริการผู้ให้บริการภายนอกที่มีการจัดเก็บข้อมูลของธนาคาร ต้องจัดทำแผนกระบวนการรองรับกรณียกเลิก ย้าย หรือนำระบบกลับมาดำเนินการเอง (Exit Plan) และแผนกระบวนการทำลายข้อมูลแบบกู้คืนไม่ได้

๐๖

๐๖

๐๖

ภาคผนวก ก.

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของระบบเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์
(Hardware and System Software)

5.2.1 ระบบเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ (Hardware and System Software)

ลำดับที่	รายการ	จำนวน		
		ศูนย์คอมพิวเตอร์หลัก	ศูนย์คอมพิวเตอร์สำรอง	ชุด Non-Production หรือ ชุดทดสอบ
(1)	ระบบเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ ชุด Production			
(1.1)	เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายสำหรับทำหน้าที Server Virtualization	อย่างน้อย 2 เครื่อง	อย่างน้อย 1 เครื่อง	-
(1.2)	อุปกรณ์ Hard disk ชนิด SSD ขนาด 3.8 TB สำหรับต่อขยายระบบ Production	อย่างน้อย 3 หน่วย	อย่างน้อย 3 หน่วย	-
(1.3)	อุปกรณ์ Memory ชนิด DDR4-2666 ขนาด 16GB สำหรับต่อขยายระบบ Backup	อย่างน้อย 2 หน่วย	-	-
(1.4)	อุปกรณ์ Hard disk ชนิด SATA หรือ NL-SAS ขนาด 4 TB สำหรับต่อขยายระบบ Backup	อย่างน้อย 12 หน่วย	-	-
(2)	ระบบเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ ชุด Non-Production หรือ ชุดทดสอบ			
(2.1)	เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายสำหรับทำหน้าที Server Virtualization	-	-	อย่างน้อย 1 เครื่อง
(2.2)	อุปกรณ์ Hard disk ชนิด SAS ขนาด 1.2 TB สำหรับต่อขยายระบบ Non-Production หรือ ชุดทดสอบ	-	-	อย่างน้อย 6 หน่วย

(1) ระบบเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ ชุด Production

(1.1) เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายสำหรับทำหน้าที Server Virtualization สำหรับศูนย์คอมพิวเตอร์หลัก จำนวนอย่างน้อย 2 เครื่อง และสำหรับศูนย์คอมพิวเตอร์สำรอง จำนวนอย่างน้อย 1 เครื่อง โดยแต่ละเครื่องมีคุณลักษณะอย่างน้อยดังนี้

(1.1.1) มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ที่มีสถาปัตยกรรมแบบ Intel Xeon Gold Processor หรือดีกว่า มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาไม่น้อยกว่า 3.1 GHz จำนวนไม่น้อยกว่า 2 Processor แต่ละ Processor มีจำนวนไม่น้อยกว่า 20 core (20 แกนหลัก) รองรับการประมวลผลแบบ 64 Bit มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory ไม่น้อยกว่า 35 MB หรือมีประสิทธิภาพสูงกว่า

(1.1.2) มีหน่วยความจำหลัก (Memory) แบบ ECC (Error Correction Code) RDIMM DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 512 GB และสามารถขยายได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 768 GB

U^W

นิตยา



(1.1.3) มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Disk) ชนิด Solid State Drives หรือดีกว่า และมี ความจุไม่น้อยกว่า 240 GB จำนวนไม่น้อยกว่า 2 หน่วย แต่ละหน่วยรองรับการถอดเปลี่ยนแบบ Hot-Plug หรือ Hot-Swap

(1.1.4) สามารถทำ RAID 0, 1 ได้เป็นอย่างดี พร้อมทั้งมี FBWC หรือ Cache หรือ เทียบเท่า ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB

(1.1.5) มี I/O Slot และ Port USB เพียงพอต่อการใช้งาน

(1.1.6) มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่ายแบบ Gigabit Ethernet หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 4 Ports

(1.1.7) มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่ายแบบ 10 Gb Ethernet UTP จำนวนไม่น้อยกว่า 4 Ports

(1.1.8) มี Power Supply แบบ Redundant Power Supply, Hot-Plug หรือ Hot Swap จำนวนอย่างน้อย 2 หน่วย ที่สามารถทำงานทดแทนกันได้ และสามารถเปลี่ยนขณะเครื่องทำงานอยู่ได้ พร้อม อุปกรณ์ระบายความร้อนที่สามารถใช้กับไฟฟ้าแรงดัน 220 โวลต์/50 Hz ได้

(1.1.9) ตัวเครื่องออกแบบให้เป็นแบบ Rack และสามารถติดตั้งในตู้ Rack ขนาดมาตรฐาน 19 นิ้วได้

(1.1.10) สามารถตรวจจับการทำงานของอุปกรณ์ในระบบ เช่น Processor, Memory, Hard Disk ได้เป็นอย่างดี หากมีความผิดปกติของอุปกรณ์

(1.1.11) มีระบบปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ (Operating System) เป็น Red Hat Enterprise Linux ที่มีลิขสิทธิ์การใช้งานถูกต้องตามกฎหมายจำนวนเพียงพอต่อการใช้งาน ซึ่งสามารถทำงานร่วมกับเครื่อง คอมพิวเตอร์แม่ข่ายที่เสนอได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยจัดหา Subscription แบบ 24x7 สำหรับเครื่อง คอมพิวเตอร์แม่ข่ายสำหรับศูนย์คอมพิวเตอร์หลัก และ Subscription แบบ 8x5 สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ แม่ข่ายสำหรับศูนย์คอมพิวเตอร์สำรอง

(1.1.12) มีระบบปฏิบัติการเสมือน (Virtualization) vSphere Enterprise plus แบบ OEM ที่มีลิขสิทธิ์การใช้งานถูกต้องตามกฎหมายจำนวนเพียงพอต่อการใช้งาน ซึ่งสามารถทำงานร่วมกับเครื่อง คอมพิวเตอร์แม่ข่ายที่เสนอได้อย่างมีประสิทธิภาพ

(1.2) อุปกรณ์ Hard disk ชนิด SSD ขนาด 3.8 TB สำหรับต่อขยายระบบ Production ของ อุปกรณ์จัดเก็บข้อมูลภายนอก (External Storage) ที่ธนาคารใช้งานอยู่ (ยี่ห้อ NetApp AFF A220) สำหรับ ศูนย์คอมพิวเตอร์หลัก จำนวนไม่น้อยกว่า 3 หน่วย และสำหรับศูนย์คอมพิวเตอร์สำรอง จำนวนไม่น้อยกว่า 3 หน่วย

(1.3) อุปกรณ์ Memory ชนิด DDR4-2666 ขนาด 16GB สำหรับต่อขยายระบบ Backup ของ เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายที่ธนาคารใช้งานอยู่ (ยี่ห้อ HPE DL360) สำหรับศูนย์คอมพิวเตอร์หลัก จำนวน ไม่น้อยกว่า 2 หน่วย

(1.4) อุปกรณ์ Hard disk ชนิด SATA หรือ NL-SAS ขนาด 4TB สำหรับต่อขยายระบบ Backup ของอุปกรณ์จัดเก็บข้อมูลภายนอก (External Storage) ที่ธนาคารใช้งานอยู่ (ยี่ห้อ NetApp FAS 2720)

สำหรับศูนย์คอมพิวเตอร์หลัก จำนวนไม่น้อยกว่า 12 หน่วย พร้อม Disk Shelf และอุปกรณ์ต่อเชื่อมให้เพียงพอต่อการใช้งาน

(2) ระบบเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ ชุด Non-Production หรือ ชุดทดสอบ

(2.1) เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายสำหรับทำหน้าที่ Server Virtualization จำนวนอย่างน้อย 1 เครื่อง โดยแต่ละเครื่องมีคุณลักษณะอย่างน้อยดังนี้

(2.1.1) มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ที่มีสถาปัตยกรรมแบบ Intel Xeon Gold Processor หรือดีกว่า มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาไม่น้อยกว่า 3.1 GHz จำนวนไม่น้อยกว่า 2 Processor แต่ละ Processor มีจำนวนไม่น้อยกว่า 20 core (20 แกนหลัก) รองรับการประมวลผลแบบ 64 Bit มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory ไม่น้อยกว่า 35 MB หรือมีประสิทธิภาพสูงกว่า

(2.1.2) มีหน่วยความจำหลัก (Memory) แบบ ECC (Error Correction Code) RDIMM DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 512 GB และสามารถขยายได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 768 GB

(2.1.3) มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Disk) ชนิด Solid State Drives หรือดีกว่า และมีความจุไม่น้อยกว่า 240 GB จำนวนไม่น้อยกว่า 2 หน่วย แต่ละหน่วยรองรับการถอดเปลี่ยนแบบ Hot-Plug หรือ Hot-Swap

(2.1.4) สามารถทำ RAID 0, 1 ได้เป็นอย่างน้อย พร้อมทั้งมี FBWC หรือ Cache หรือเทียบเท่า ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB

(2.1.5) มี I/O Slot และ Port USB เพียงพอต่อการใช้งาน

(2.1.6) มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่ายแบบ Gigabit Ethernet หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 4 Ports

(2.1.7) มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่ายแบบ 10 Gb Ethernet UTP จำนวนไม่น้อยกว่า 4 Ports

(2.1.8) มี Power Supply แบบ Redundant Power Supply, Hot-Plug หรือ Hot Swap จำนวนอย่างน้อย 2 หน่วย ที่สามารถทำงานทดแทนกันได้ และสามารถเปลี่ยนขณะเครื่องทำงานอยู่ได้ พร้อมอุปกรณ์ระบายความร้อนที่สามารถใช้กับไฟฟ้าแรงดัน 220 โวลต์/50 Hz ได้

(2.1.9) ตัวเครื่องออกแบบให้เป็นแบบ Rack และสามารถติดตั้งในตู้ Rack ขนาดมาตรฐาน 19 นิ้วได้

(2.1.10) สามารถตรวจจับการทำงานของอุปกรณ์ในระบบ เช่น Processor, Memory, Hard Disk ได้เป็นอย่างน้อย หากมีความผิดปกติของอุปกรณ์

(2.1.11) มีระบบปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ (Operating System) เป็น Red Hat Enterprise Linux พร้อม Subscription แบบ 8x5 ที่มีลิขสิทธิ์การใช้งานถูกต้องตามกฎหมายจำนวนเพียงพอต่อการใช้งาน ซึ่งสามารถทำงานร่วมกับเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายที่เสนอได้อย่างมีประสิทธิภาพ

(2.1.12) มีระบบปฏิบัติการเสมือน (Virtualization) vSphere Enterprise plus แบบ OEM ที่มีลิขสิทธิ์การใช้งานถูกต้องตามกฎหมายจำนวนเพียงพอต่อการใช้งาน ซึ่งสามารถทำงานร่วมกับเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายที่เสนอได้อย่างมีประสิทธิภาพ

U^w

สิง



(2.2) อุปกรณ์ Hard disk ชนิด SAS ขนาด 1.2 TB สำหรับต่อขยายระบบ Non-Production หรือชุดทดสอบ ของอุปกรณ์จัดเก็บข้อมูลภายนอก (External Storage) ที่ธนาคารใช้งานอยู่ (ยี่ห้อ NetApp FAS 2750) จำนวนไม่น้อยกว่า 6 หน่วย

.....

Cam

2017

gh

ภาคผนวก ข.

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของโปรแกรมสนับสนุน (Supporting Software)
และสิทธิการใช้งาน Subscription

5.2.2 โปรแกรมคอมพิวเตอร์สนับสนุน (Supporting Software) และสิทธิการใช้งาน Subscription

(1) ซอฟต์แวร์ Backup/Restore ข้อมูล เพื่อสำรองข้อมูลสำหรับอุปกรณ์ที่เสนอใน ภาคผนวก ก ข้อ 5.2.1 (1) (1.1) สำหรับศูนย์คอมพิวเตอร์หลัก และ ข้อ 5.2.1 (2) (2.1) จำนวนเพียงพอต่อการใช้งาน ซึ่งต้องสามารถทำงานร่วมกับซอฟต์แวร์ Backup/Restore ข้อมูลที่ธนาคารใช้งานอยู่ ณ ปัจจุบัน (ยี่ห้อ Veritas Backup Exec) ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

(2) Subscription สำหรับซอฟต์แวร์ที่ธนาคารใช้งานอยู่ ณ ปัจจุบัน (ยี่ห้อ Red Hat) โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

(2.1) Subscription สำหรับซอฟต์แวร์สำหรับทำหน้าที่เป็น API Integration Platform และ API Management โดยมีคุณสมบัติอย่างน้อยดังนี้

(2.1.1) มีบริการสนับสนุนแบบ Premium จำนวนอย่างน้อย 24 Core

(2.1.2) มีบริการสนับสนุนแบบ Standard จำนวนอย่างน้อย 12 Core

(2.2) Subscription สำหรับซอฟต์แวร์บริหารจัดการ Container Platform มีคุณสมบัติอย่างน้อยดังนี้

(2.2.1) มีบริการสนับสนุนแบบ Premium จำนวนอย่างน้อย 54 Core

(2.2.2) มีบริการสนับสนุนแบบ Standard จำนวนอย่างน้อย 28 Core

(2.3) Subscription สำหรับซอฟต์แวร์สำหรับทำหน้าที่เป็น Red Hat Directory Server มีคุณสมบัติอย่างน้อยดังนี้

(2.3.1) มีบริการสนับสนุนแบบ Premium จำนวนอย่างน้อย 2 Subscription

(2.3.2) มีบริการสนับสนุนแบบ Standard จำนวนอย่างน้อย 2 Subscription

W

3020

gh

ภาคผนวก ค.

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของการติดตั้งระบบ Single Sign-On
และเพิ่มประสิทธิภาพระบบงานให้รองรับปริมาณงานเพิ่มขึ้น

5.2.3 การติดตั้งระบบ Single Sign-On และเพิ่มประสิทธิภาพระบบงานให้รองรับปริมาณงานเพิ่มขึ้น ประกอบด้วย

(1) การติดตั้งระบบสำหรับ Non-Production Environment

(1.1) ติดตั้งซอฟต์แวร์ตามภาคผนวก ข. ข้อ 5.2.2 (2) เพื่อทำหน้าที่เป็นระบบ Single Sign-On

(1.2) ขยายจำนวน Virtual Machine และ Worker Node เพื่อรองรับการทำงานของระบบ Single Sign-On

(1.3) กำหนดค่าพารามิเตอร์ และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (Configuration) สำหรับระบบ Single Sign-On เพื่อทำงานร่วมกับระบบ 3Scale ที่ใช้งานอยู่ในระบบงาน API Management

(1.4) ทดสอบการทำงานร่วมกันระหว่างระบบ Single Sign-On และระบบ API Management (3Scale) ที่ใช้อยู่ของธนาคาร

(2) การติดตั้งระบบสำหรับ Production Environment และ DR Environment

(2.1) ติดตั้งซอฟต์แวร์ตามภาคผนวก ข. ข้อ 5.2.2 (2) เพื่อทำหน้าที่เป็นระบบ Single Sign-On และเพิ่มประสิทธิภาพระบบงานให้รองรับปริมาณงานเพิ่มขึ้น

(2.2) ขยายจำนวน Virtual Machine และ Worker Node เพื่อรองรับการทำงานของระบบ Single Sign-On และเพิ่มประสิทธิภาพระบบงานให้รองรับปริมาณงานเพิ่มขึ้น

(2.3) กำหนดค่าพารามิเตอร์ และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (Configuration) สำหรับระบบ Single Sign-On เพื่อทำงานร่วมกับระบบ 3Scale ที่ใช้งานอยู่ในระบบงาน API Management

(2.4) กำหนดค่าพารามิเตอร์ และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (Configuration) สำหรับเพิ่มประสิทธิภาพระบบงานให้รองรับปริมาณงานเพิ่มขึ้น

(2.5) ทดสอบการทำงานร่วมกันระหว่างระบบ Single Sign-On และระบบ 3Scale ที่ใช้งานอยู่ในระบบงาน API Management

(2.6) จัดทำและทดสอบแผนกู้คืนระบบ (Disaster Recovery Plan)

(2.7) จัดทำแผนงานและดำเนินการนำระบบขึ้นใช้งานจริง (Go-live)

Om

ชิน

Sh

เอกสารประกอบใบเสนอราคา

ลำดับที่	รายการ	จำนวน อย่างน้อย	ราคาที่เสนอ ต่อหน่วย*	ราคารวม*
1.	ค่าระบบเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ ตามภาคผนวก ก.			
1.1	ระบบเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ ชุด Production			
	(1) เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายสำหรับทำหน้าที่ Server Virtualization			
	(2) อุปกรณ์ Hard disk ชนิด SSD ขนาด 3.8 TB สำหรับต่อขยายระบบ Production			
	(3) อุปกรณ์ Memory ชนิด DDR4-2666 ขนาด 16 GB สำหรับต่อขยายระบบ Backup			
	(4) อุปกรณ์ Hard disk ชนิด SATA หรือ NL-SAS ขนาด 4 TB สำหรับต่อขยายระบบ Backup			
1.2	ระบบเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ ชุด Non-Production หรือ ชุดทดสอบ			
	(1) เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายสำหรับทำหน้าที่ Server Virtualization			
	(2) อุปกรณ์ Hard disk ชนิด SAS ขนาด 1.2 TB สำหรับต่อขยายระบบ Non-Production หรือชุดทดสอบ			
	รวมเป็นเงิน			
2.	ค่าโปรแกรมสนับสนุน (Supporting Software) ตามภาคผนวก ข.			
	(1) ซอฟต์แวร์ Backup/Restore ข้อมูล			
	รวมเป็นเงิน			
3.	ค่า Subscription ตามภาคผนวก ข.			
3.1	ค่า Subscription เป็นระยะเวลา 1 ปี นับถัดจากวันเริ่ม Implement ระบบงาน			
	(1) Subscription สำหรับซอฟต์แวร์สำหรับทำหน้าที่เป็น API Integration Platform และ API Management			
	(1.1) มีบริการสนับสนุนแบบ Premium			
	(1.2) มีบริการสนับสนุนแบบ Standard			
	(2) Subscription สำหรับซอฟต์แวร์บริหารจัดการ Container Platform			
	(2.1) มีบริการสนับสนุนแบบ Premium			
	(2.2) มีบริการสนับสนุนแบบ Standard			

Cm

ชิตาน

sh

ลำดับที่	รายการ	จำนวน อย่างน้อย	ราคาที่เสนอ ต่อหน่วย*	ราคารวม*
	(3) Subscription สำหรับซอฟต์แวร์สำหรับทำหน้าที่เป็น Red Hat Directory Server			
	(3.1) มีบริการสนับสนุนแบบ Premium			
	(3.2) มีบริการสนับสนุนแบบ Standard			
3.2	Subscription เป็นระยะเวลา 3 ปี นับถัดจากวันครบกำหนดการรับประกัน			
	(1) Subscription สำหรับซอฟต์แวร์สำหรับทำหน้าที่เป็น API Integration Platform และ API Management			
	(1.1) มีบริการสนับสนุนแบบ Premium			
	(1.2) มีบริการสนับสนุนแบบ Standard			
	(2) Subscription สำหรับซอฟต์แวร์บริหารจัดการ Container Platform			
	(2.1) มีบริการสนับสนุนแบบ Premium			
	(2.2) มีบริการสนับสนุนแบบ Standard			
	(3) Subscription สำหรับซอฟต์แวร์สำหรับทำหน้าที่เป็น Red Hat Directory Server			
	(3.1) มีบริการสนับสนุนแบบ Premium			
	(3.2) มีบริการสนับสนุนแบบ Standard			
	รวมเป็นเงิน			
4.	ค่า Implement			
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น			
ค่าบำรุงรักษาระบบระยะเวลา 4 ปี นับถัดจากวันครบกำหนดการรับประกัน			ต่อปี (บาท)	ระยะเวลา 4 ปี (บาท)
1. ค่าบำรุงรักษา Hardware ให้เสนอราคาในอัตราไม่เกินร้อยละ 8 ต่อปี ของค่าระบบ เครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ (Hardware and System Software) ตามข้อ 1. ที่เสนอราคาครั้งสุดท้าย เป็นระยะเวลา 4 ปี นับถัดจากวันครบกำหนดการรับประกัน				
2. ค่าบำรุงรักษา Software ให้เสนอราคาในอัตราไม่เกินร้อยละ 12 ต่อปี ของ ค่าโปรแกรมสนับสนุน (Supporting Software) ตามข้อ 2. ที่เสนอราคาครั้งสุดท้าย เป็นระยะเวลา 4 ปี นับถัดจากวันครบกำหนดการรับประกัน				
รวมเป็นเงินค่าบำรุงรักษา				
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น				

หมายเหตุ *ราคาที่เสนอ เป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้แล้ว และราคาที่เสนอต้องไม่เกินราคากลางที่กำหนดไว้ในเอกสารรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ส่วนที่ 2 ข้อ 7.4







ประกาศนาคาธอมลน

ที่ พณ.ป.026/2565

เรื่อง ประกวดราคาซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายและพัฒนา Service บนระบบ API Management พร้อมจ้างบำรุงรักษาระยะเวลา 4 ปี โดยวิธีประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์

ธนาการธอมลน มลความประสงคจะประกวดราคาซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายและพัฒนา Service บนระบบ API Management พร้อมจ้างบำรุงรักษาระยะเวลา 4 ปี โดยวิธีประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์ ราคากลางของงานซื้อพร้อมจ้างในครั้งนี้เป็นเงิน 50,000,000 บาท (ห้าสิบล้านบาทถ้วน)

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

1. มีความสามารถตามกฎหมาย
2. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
3. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
4. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
5. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
6. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
7. เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลตามกฎหมายที่จดทะเบียนในประเทศไทย ซึ่งประกอบอาชีพขายหรือให้เช่าพัสดุ ตามที่ธนาการประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์ในครั้งนี้
8. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ธนาการธอมลน วันประกาศประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์ครั้งนี้
9. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
10. ต้องเป็นนิติบุคคลตามกฎหมายที่จดทะเบียนในประเทศไทย ซึ่งประกอบธุรกิจที่มีวัตถุประสงค์เป็นผู้ผลิต หรือผู้พัฒนา หรือผู้ติดตั้ง หรือผู้จำหน่าย หรือผู้ให้เช่า หรือผู้แทนจำหน่ายเครื่องคอมพิวเตอร์ (Hardware) หรือโปรแกรม (Software)
11. ต้องเป็นผู้ผลิต หรือตัวแทนจำหน่ายเครื่องคอมพิวเตอร์ (Hardware) และ/หรือโปรแกรม (Software) ที่เสนอในประเทศไทยที่ถูกต้องตามกฎหมาย โดยในกรณีเป็นตัวแทนจำหน่าย ต้องมีหนังสือยืนยันการแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนจำหน่ายจากผู้ผลิต หรือตัวแทนจำหน่ายในประเทศไทย และยังเป็นตัวแทนจำหน่ายจากผู้ผลิตอยู่จนถึง ณ วันยื่นเอกสารประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์

๑๕
๗๖๗

12. ต้องมีผลงานที่เป็นโครงการด้านการติดตั้งระบบคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ โดยผลงานดังกล่าว ต้องเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ หรือหน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหาร ราชการส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงานอื่น ซึ่งกฎหมายบัญญัติให้มีฐานะเป็นราชการบริหารส่วนท้องถิ่น หรือ หน่วยงานที่เป็นองค์กรของรัฐ หรือรัฐวิสาหกิจ หรือธนาคารพาณิชย์ หรือหน่วยงานเอกชนที่น่าเชื่อถือใน ประเทศไทย ที่มีมูลค่าไม่น้อยกว่า 25,000,000 บาท (ยี่สิบห้าล้านบาทถ้วน) ภายใต้การจัดซื้อครั้งเดียวต่อหนึ่ง สัญญา ภายในระยะเวลา 3 ปี นับถัดจากวันทำงานแล้วเสร็จ จนถึงวันยื่นเอกสารประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์ พร้อมแนบหนังสือรับรองผลงานในวันยื่นเอกสารประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์

13. ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

(1) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้ เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

(2) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลักกิจการร่วมค้า นั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้า ทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน หรือหนังสือเชิญชวน

(3) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอผู้เข้าร่วมค้าทุกราย จะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

(4) ให้ผู้เข้าร่วมค้าที่ได้รับมอบหมายหรือมอบอำนาจ ตามข้อ (3) ดำเนินการขอรับเอกสาร ประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์ จึงจะมีสิทธิในการเข้ายื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้าได้

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นซองประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์ ในวันที่ ระหว่างเวลา น. ถึงเวลา น. (ถือเวลาตามนาฬิกาของธนาคารออมสิน) ณ ธนาคารออมสินสำนักงานใหญ่ อาคาร 11- เลขที่ 470 ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพฯ 10400 ถ้าพ้นกำหนดวันและเวลา ดังกล่าว จะปิดรับซองทันที และกำหนดเปิดซองใบเสนอราคาในวันที่ เวลา น. เป็นต้นไป (ถือเวลา ตามนาฬิกาของธนาคารออมสิน) ณ สถานที่รับซองประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์

นิติบุคคลผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์ได้รายละเอียด 1 ชุด และต้องแสดงเอกสาร หลักฐานการเป็นนิติบุคคล (กรณีมอบอำนาจต้องแสดงหนังสือมอบอำนาจและปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายด้วย) โดยนำอุปกรณ์บันทึกข้อมูลมา Download เอกสารการประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์ ได้ที่ส่วนจัดหาพัสดุ อาคาร 3 ชั้น 1 ธนาคารออมสินสำนักงานใหญ่ กรุงเทพฯ ระหว่างวันที่ ถึงวันที่ ในวันทำการ ของธนาคารออมสิน ในเวลา 8.30 น. ถึงเวลา 12.00 น. และเวลา 13.00 น. ถึงเวลา 16.30 น. สามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.gsb.or.th หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข 0 2299 8000 ต่อ 030120 ในวันและเวลาทำการธนาคารออมสิน

ประกาศ ณ วันที่

(นางธันยาภัทร์ สุวรรณอัมพร)

รักษาการรองผู้อำนวยการฝ่ายการพัสดุ ส่วนจัดหาพัสดุ

ปฏิบัติงานแทน ผู้อำนวยการธนาคารออมสิน



เอกสารประกวดราคาซื้อโดยวิธีประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์

เลขที่ พณ.ป.026/2565

ซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายและพัฒนา Service บนระบบ API Management
พร้อมจ้างบำรุงรักษาระยะเวลา 4 ปี ตามประกาศธนาคารออมสิน ลงวันที่

ธนาคารออมสิน ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “ธนาคาร” มีความประสงค์จะประกวดราคาซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายและพัฒนา Service บนระบบ API Management พร้อมจ้างบำรุงรักษาระยะเวลา 4 ปี โดยวิธีประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์

พัสดุที่จะซื้อจะต้องเป็นของแท้ ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน ไม่เป็นของเก่าเก็บ อยู่ในสภาพที่จะใช้งานได้ทันที และมีรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะตรงตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคานี้ โดยมีข้อเสนอแนะและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

1. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์

1.1 รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

1.2 ใบเสนอราคา

1.3 แบบสัญญา

(1) สัญญามาตรฐาน

(2) สัญญาไม่เปิดเผยข้อมูล

(3) ข้อตกลงให้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล

(4) ข้อตกลงความร่วมมือเพื่อป้องกัน และต่อต้านการทุจริตในการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

1.4 แบบหนังสือคำประกัน

(1) หลักประกันซอง

(2) หลักประกันสัญญา

1.5 บทนิยาม

(1) ผู้มีผลประโยชน์ร่วมกัน

(2) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม

1.6 แบบบัญชีเอกสาร

(1) บัญชีเอกสารส่วนที่ 1

(2) บัญชีเอกสารส่วนที่ 2

1.7 อื่น ๆ

2. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

2.1 มีความสามารถตามกฎหมาย

2.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

2.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

2.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐ

ไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๑๓/๖๖

2.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

2.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

2.7 เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลตามกฎหมายที่จดทะเบียนในประเทศไทย ซึ่งประกอบอาชีพขายพัสดุ ตามที่ธนาคารประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์ในครั้งนี้

2.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ธนาคารออมสิน ณ วันประกาศประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์ครั้งนี้

2.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

2.10 ต้องเป็นนิติบุคคลตามกฎหมายที่จดทะเบียนในประเทศไทย ซึ่งประกอบธุรกิจที่มีวัตถุประสงค์เป็นผู้ผลิต หรือผู้พัฒนา หรือผู้ติดตั้ง หรือผู้จำหน่าย หรือผู้ให้เช่า หรือผู้แทนจำหน่ายเครื่องคอมพิวเตอร์ (Hardware) หรือโปรแกรม (Software)

2.11 ต้องเป็นผู้ผลิต หรือตัวแทนจำหน่ายเครื่องคอมพิวเตอร์ (Hardware) และ/หรือโปรแกรม (Software) ที่เสนอในประเทศไทยที่ต้องตามกฎหมาย โดยในกรณีเป็นตัวแทนจำหน่าย ต้องมีหนังสือยืนยันการแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนจำหน่ายจากผู้ผลิต หรือตัวแทนจำหน่ายในประเทศไทย และยังเป็นตัวแทนจำหน่ายจากผู้ผลิตอยู่จนถึง ณ วันยื่นเอกสารประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์

2.12 ต้องมีผลงานที่เป็นโครงการด้านการติดตั้งระบบคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ โดยผลงานดังกล่าว ต้องเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ หรือหน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงานอื่น ซึ่งกฎหมายบัญญัติให้มีฐานะเป็นราชการบริหารส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงานที่เป็นองค์กรของรัฐ หรือรัฐวิสาหกิจ หรือธนาคารพาณิชย์ หรือหน่วยงานเอกชนที่น่าเชื่อถือในประเทศไทย ที่มีมูลค่าไม่น้อยกว่า 25,000,000 บาท (ยี่สิบห้าล้านบาทถ้วน) ภายใต้การจัดซื้อครั้งเดียวต่อหนึ่งสัญญา ภายในระยะเวลา 3 ปี นับถัดจากวันทำงานแล้วเสร็จ จนถึงวันยื่นเอกสารประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์ พร้อมแนบหนังสือรับรองผลงานในวันยื่นเอกสารประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์

2.13 ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

(1) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

(2) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลักกิจการร่วมค้านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน หรือหนังสือเชิญชวน

(3) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

(4) ให้ผู้เข้าร่วมค้าที่ได้รับมอบหมายหรือมอบอำนาจ ตามข้อ (3) ดำเนินการขอรับเอกสารประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์ จึงจะมีสิทธิในการเข้ายื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้าได้

ca
๑๓/๒๕

3. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับข้อเสนอทางด้านราคา (ใส่ซองปิดผนึก) โดยให้แยกเอกสารหลักฐานไว้นอกซองใบเสนอราคา และจัดทำเป็น 2 ส่วน คือ

3.1 ส่วนที่ 1 อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(1) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(2) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีโชตินิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น ข้อเสนอข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่ได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(3) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (1) หรือ (2) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(4) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม

(5) สำเนาเอกสารการรับแบบประกวดราคา

(6) เอกสารประกอบอื่น ๆ (ถ้ามี)

(7) บัญชีเอกสารส่วนที่ 1 ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับซองใบเสนอราคา ตามแบบในข้อ 1.6 (1)

การนำเสนอเอกสารทั้งหมดต่อธนาคารฯ ตามข้อ (1) - (6) ให้รับรองสำเนาถูกต้องด้วย

3.2 ส่วนที่ 2 อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(1) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(2) หลักประกันของ ตามข้อ 5

(3) เอกสารประกอบ ตามรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

(4) เอกสารคำมั่นยอมรับและปฏิบัติตามกฎหมายฯ (ถ้ามี)

(5) เอกสารประกอบอื่น ๆ (ถ้ามี)

(6) บัญชีเอกสารส่วนที่ 2 ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับซองใบเสนอราคา ตามแบบในข้อ 1.6 (2)

4. การเสนอราคา

4.1 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องใช้เอกสารใบเสนอราคา และเอกสารประกอบใบเสนอราคาของธนาคารเท่านั้น (ห้ามใช้สำเนาภาพถ่าย) โดยต้องแสดงข้อความ และทุกรายการที่กำหนด ลงในใบเสนอราคา และเอกสารประกอบใบเสนอราคา และลงลายมือชื่อของผู้ยื่นข้อเสนอให้ชัดเจน

4.2 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นเสนอราคาตามแบบที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคานี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน ลงลายมือชื่อของผู้ยื่นข้อเสนอให้ชัดเจน จำนวนเงินที่เสนอต้องระบุตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ โดยไม่มีการชดเชบ หรือแก้ไข หากมีการชดเชบ ตก เต็ม แก้ไข เปลี่ยนแปลง จะต้องลงลายมือชื่อผู้ยื่นข้อเสนอพร้อมประทับตรา (ถ้ามี) กำกับไว้ด้วยทุกแห่ง

4.3 ในการเสนอราคาให้เสนอเป็นเงินบาท และเสนอราคาได้เพียงราคาเดียว โดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่

เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้น ซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า 120 วัน ตั้งแต่วันยื่นซองประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์ โดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามีได้

4.4 ในการเสนอราคาจะต้องเสนอกำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ ไม่เกิน ...-... วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาซื้อขาย หรือตามที่กำหนดไว้ในรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

4.5 ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องส่งแคตตาล็อกและหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่เสนอไปพร้อมเอกสารส่วนที่ 1 และเอกสารส่วนที่ 2 เพื่อประกอบการพิจารณาหลักฐานดังกล่าวนี้ ธนาคารจะยึดไว้เป็นเอกสารของธนาคาร ตามที่กำหนดไว้ในรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

สำหรับแคตตาล็อกที่แนบให้พิจารณา หากเป็นสำเนารูปถ่ายจะต้องรับรองสำเนาถูกต้อง โดยผู้มีอำนาจทำนิติกรรมแทนนิติบุคคล หากคณะกรรมการฯ มีความประสงค์จะขอต้นฉบับแคตตาล็อก ผู้ยื่นข้อเสนอต้องนำต้นฉบับมาให้คณะกรรมการฯ ตรวจสอบภายใน.....-.....วัน ตามที่กำหนดไว้ในรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

4.6 ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องส่งตัวอย่างของพัสดุที่เสนอ ตามที่กำหนดไว้ในรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ เพื่อใช้ในการตรวจทดลองหรือประกอบการพิจารณาและหรือประกอบสัญญา ทั้งนี้ ธนาคารจะไม่รับผิดชอบในความเสียหายใด ๆ ที่เกิดขึ้นแก่ตัวอย่างดังกล่าว ตัวอย่างที่เหลือ หรือไม่ใช่แล้ว ธนาคารจะคืนให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ

4.7 ก่อนยื่นซองประกวดราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญา รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นซองประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์ ตามเงื่อนไขในเอกสารประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์

4.8 ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นซองเสนอราคาที่ปิดผนึกของเรียบร้อยจำหน่ายของถึงคณะกรรมการรับและเปิดซองประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์ โดยระบุไว้ที่หน้าซองว่า “ใบเสนอราคาตามเอกสารประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์ เลขที่ พณ.ป.026/2565” ยื่นต่อคณะกรรมการรับและเปิดซองประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์ ในวันที่ ระหว่างเวลา น. ถึงเวลา น. (ถือเวลาตามนาฬิกาของธนาคาร) ณ ธนาคารออมสินสำนักงานใหญ่ อาคาร 11 เลขที่ 470 ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพฯ 10400

เมื่อพ้นกำหนดระยะเวลายื่นซองประกวดราคาแล้วจะไม่รับซองประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์โดยเด็ดขาด

4.9 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นซองเสนอราคาในสภาพที่ปิดผนึกเรียบร้อยพร้อมหลักประกันของต่อคณะกรรมการรับและเปิดซองประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์ เมื่อยื่นซองแล้วจะถอนคืน หรือถอนคืนเพื่อแก้ไขเปลี่ยนแปลงอย่างหนึ่งอย่างใดไม่ได้โดยเด็ดขาด

คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์ จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่นตามข้อ 1.5 (1) ณ วันประกาศประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์หรือไม่ และประกาศรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือกก่อนการเปิดซองใบเสนอราคา

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์ก่อน หรือในขณะที่มีการเปิดซองใบเสนอราคาว่า มีผู้ยื่นเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ 1.5 (2) ซึ่งคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์ เชื่อว่ามีการกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ โดยประกาศรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือก และธนาคารจะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน เว้นแต่ธนาคารจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นเสนอรายนั้นมิใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำความดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ ต่อการพิจารณาของธนาคาร

ca
๑๓/๒๕๖๕

ผู้ยื่นข้อเสนอที่ถูกตัดรายชื่อออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ เพราะเหตุเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น ณ วันประกาศประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์ หรือเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม อาวุธธรรมคำสั่งดังกล่าวต่อ ผู้อำนวยการธนาคารออมสิน ภายใน 3 วัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับแจ้งจากคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์ การวินิจฉัยยุทธวิธีของผู้ธนาคารออมสิน ให้ถือเป็นที่สุด คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์ จะเปิดซองใบเสนอราคาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ผ่านข้อเสนอด้านเทคนิคและที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือกดังกล่าวข้างต้น ณ ธนาคารออมสินสำนักงานใหญ่ อาคาร 11 กรุงเทพฯ ในวันที่ เวลา น. เป็นต้นไป (ถือเวลาตามนาฬิกาของธนาคาร)

การยื่นอุทธรณ์ตามวรรค 4 ย่อมไม่เป็นเหตุให้มีการขยายระยะเวลาการเปิดซองใบเสนอราคา เว้นแต่ ผู้อำนวยการธนาคารออมสินพิจารณาเห็นว่า การขยายระยะเวลาดังกล่าวจะเป็นประโยชน์แก่ธนาคารอย่างยิ่ง ในกรณีที่ผู้อำนวยการธนาคารออมสิน พิจารณาเห็นด้วยกับคำคัดค้านของผู้อุทธรณ์ และเห็นว่าการยกเลิกการเปิดซองใบเสนอราคาที่ได้ดำเนินการไปแล้วจะเป็นประโยชน์แก่ทางธนาคารอย่างยิ่ง ให้ผู้อำนวยการธนาคารออมสินมีอำนาจยกเลิกการเปิดซองใบเสนอราคาดังกล่าวได้

5. หลักประกันของ

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องวางหลักประกันของพร้อมกับการยื่นซองประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์ เป็นจำนวน 2,500,000 บาท (สองล้านห้าแสนบาทถ้วน) โดยหลักประกันของต้องมีระยะเวลาการค้ำประกันตั้งแต่วันยื่นซองประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์ ครอบคลุมไปจนถึงวันสิ้นสุดการยื่นราคา (ตั้งแต่วันที่ ถึงวันที่) เมื่อวางหลักประกันของแล้วจะเปลี่ยนแปลงวงเงินประกันของมิได้ และผู้ที่ใช้ค้ำประกันเป็นผู้เสียค่าธรรมเนียมในการเรียกเก็บ (ถ้ามี) โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

5.1 เงินสด

5.2 เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารเซ็นส่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพท์นั้นชำระต่อธนาคาร หรือก่อนวันนั้น ไม่เกิน 3 วันทำการ

5.3 หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามแบบที่ธนาคารกำหนด

5.4 หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ ให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด โดยอนุโลม

5.5 พันธบัตรรัฐบาลไทย

สำหรับหลักประกันในข้อ 5.5 ให้ติดต่อกับฝ่ายการพัสดุ ธนาคารออมสินสำนักงานใหญ่ เพื่อจัดทำเอกสารล่วงหน้าอย่างน้อย 3 วันทำการ ก่อนวันยื่นซองประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์

กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ประสงค์จะใช้หนังสือค้ำประกันของธนาคารในประเทศเป็นหลักประกันการเสนอราคา ให้ระบุชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในหนังสือค้ำประกัน ดังนี้

(1) กรณีที่กิจการร่วมค้าได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ ให้ระบุชื่อกิจการร่วมค้าดังกล่าวเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

(2) กรณีที่กิจการร่วมค้าไม่ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ ให้ระบุชื่อผู้เข้าร่วมค้ารายที่สัญญาร่วมค้ากำหนดให้เป็นผู้เข้ายื่นซองเสนอกับหน่วยงานของรัฐเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

ทั้งนี้ “กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่” หมายความว่า กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

๑๑/๒๕

ธนาคารจะคืนหลักประกันของให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอหรือผู้ค้ำประกันภายใน 15 วันนับถัดจากวันที่ธนาคารได้พิจารณาเห็นชอบรายงานผลคัดเลือกผู้ชนะการประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์เรียบร้อยแล้ว เว้นแต่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่คัดเลือกไว้ซึ่งเสนอราคาต่ำสุดหรือได้คะแนนรวมสูงสุดไม่เกิน 3 ราย ให้คืนได้ต่อเมื่อได้ทำสัญญาหรือข้อตกลง หรือผู้ยื่นข้อเสนอได้พ้นจากข้อผูกพันแล้ว

การคืนหลักประกันของไม่ว่ากรณีใด ๆ จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย

6. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

6.1 ธนาคารจะพิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิค และข้อเสนออื่นของผู้ยื่นเสนอทุกราย และคัดเลือกเฉพาะรายที่เสนอได้ตรงตามรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

6.2 ธนาคารจะเปิดซองเฉพาะรายที่ได้ผ่านการพิจารณาคัดเลือกดังกล่าวแล้ว สำหรับรายที่ไม่ผ่านการพิจารณา ธนาคารจะส่งคืนข้อเสนอด้านราคา และข้อเสนอทางการเงิน (ถ้ามี) โดยไม่เปิดซอง

6.3 ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์ครั้งนี้ ธนาคารจะพิจารณาคัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา

6.4 การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ ธนาคารจะพิจารณาคัดสินโดยใช้เกณฑ์ราคา และพิจารณาจากราคารวม

6.5 หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตาม ข้อ 2 หรือยื่นเอกสารหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วนตามข้อ 3 หรือยื่นซองประกวดราคาไม่ถูกต้องตามข้อ 4 แล้ว คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์จะไม่รับพิจารณาราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่ธนาคารกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์ ในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสิทธิผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น หรือผิดแผกไปจากเงื่อนไขเอกสารประกวดราคาในส่วนที่มีใช้เป็นสาระสำคัญ ทั้งนี้ เฉพาะในกรณีที่พิจารณาเห็นว่าจะเป็นประโยชน์ต่อธนาคารเท่านั้น

6.6 ธนาคารสงวนสิทธิไม่พิจารณาราคาของผู้ยื่นข้อเสนอ โดยไม่มีการผ่อนผันในกรณีดังต่อไปนี้

(1) ไม่ปรากฏชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ในบัญชีรายชื่อผู้รับเอกสารประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์ หรือบัญชีรายชื่อผู้ซื้อเอกสารประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์ของธนาคาร

(2) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอ หรือลงลายมือชื่อผู้ยื่นข้อเสนออย่างหนึ่งอย่างใดหรือทั้งหมดในใบเสนอราคา

(3) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น รวมทั้งใช้เอกสารหลักฐานอันเป็นเท็จประกอบการยื่นของเสนอราคา

(4) ราคาที่เสนอมีการขูดลบ ตก เต็ม แก้ไข เปลี่ยนแปลง โดยผู้ยื่นเสนอมิได้ลงลายมือชื่อพร้อมประทับตรา (ถ้ามี) กำกับไว้

6.7 ในการตัดสินการประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์ หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์ หรือธนาคารมีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริง สภาพฐานะ หรือข้อเท็จจริงอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับผู้ยื่นข้อเสนอเพิ่มเติมได้ ธนาคารมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๘๒/๒๕

6.8 ธนาकारทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมด ก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกซื้อในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์ โดยไม่พิจารณาจัดซื้อเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของธนาकारเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจของธนาकार เป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใด ๆ มิได้ รวมทั้งธนาकारจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์ และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อได้ว่าการเสนอราคากระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคลาดเคลื่อน หรือนิติบุคคลอื่นมาเสนอราคาแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์ หรือธนาकारจะให้ผู้ยื่นข้อเสนออื่นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ ธนาकारมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ หรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใด ๆ จากธนาकार

6.9 ในกรณีที่ปรากฏข้อเท็จจริงภายหลังจากการเปิดซองประกวดราคาว่า ผู้ยื่นข้อเสนอที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือกตามที่ได้ประกาศรายชื่อ ตามข้อ 4.9 เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น ณ วันประกาศประกวดราคา หรือเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมตามข้อ 1.5 ธนาकारมีอำนาจที่จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือกดังกล่าวออกจากประกาศรายชื่อตามข้อ 4.9 และธนาकार จะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นเป็นผู้ทำงาน

ในการนี้หากผู้อำนวยการธนาकारออมสินพิจารณาเห็นว่า การยกเลิกการเปิดซองใบเสนอราคาที่ได้ดำเนินการไปแล้วจะเป็นประโยชน์แก่ธนาकार เป็นอย่างยิ่ง ผู้อำนวยการธนาकारออมสินมีอำนาจยกเลิกการเปิดซองใบเสนอราคาดังกล่าวได้

7. การทำสัญญาซื้อ

ผู้ชนะการประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์จะต้องทำสัญญาตามแบบสัญญา ดังที่ระบุในข้อ 1.3 หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับธนาकार ภายใน 7 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจากธนาकार และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ 5 ของราคาพัสดุที่ประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์ได้ให้ธนาकारยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดตามข้อ 5

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน 15 วัน นับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์ (ผู้ขาย) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาซื้อแล้ว

ธนาकारจะคืนหลักประกันสัญญาต่อเมื่อพ้นข้อผูกพันกับธนาकार และการคืนหลักประกันดังกล่าวไม่ว่ากรณีใด ๆ ธนาकारจะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย

8. กำหนดการส่งมอบพัสดุ

ตามที่กำหนดไว้ในรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

9. การชำระเงิน

ตามที่กำหนดไว้ในรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

10. อัตราค่าปรับ

ตามที่กำหนดไว้ในรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

11. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ตามที่กำหนดไว้ในรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

12. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

12.1 เงินค่าพัสดุสำหรับการซื้อครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี 2565 และในปีที่จ่ายจริง การลงนามในสัญญาจะกระทำได้อต่อเมื่อธนาคารได้รับอนุมัติเงินจากงบประมาณประจำปี 2565 แล้วเท่านั้น

12.2 เมื่อธนาคารได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใดให้เป็นผู้ขาย และได้ตกลงซื้อตามการประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์แล้ว ถ้าผู้ขายจะต้องส่ง หรือนำสิ่งของมาเพื่องานซื้อดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ขายจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์ว่า ดังนี้

(1) แจ้งการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวมาจากต่างประเทศต่อกรมเจ้าท่า ภายใน 7 วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้ขายส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(2) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยจากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีใช้เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(3) ในกรณีที่มิปฏิบัติตาม (1) หรือ (2) ผู้ขายจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์ว่า

12.3 ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งธนาคาร ได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญาหรือข้อตกลงซื้อเป็นหนังสือ ภายในเวลาที่ธนาคารกำหนด ดังระบุในข้อ 7 ธนาคารจะริบหลักประกันของหรือเรียกจ้องจากผู้ออกหนังสือ คำประกันของทันที และอาจพิจารณาเรียกจ้องให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

12.4 ธนาคารสงวนสิทธิที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือ ข้อตกลงซื้อเป็นหนังสือให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

12.5 ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์นี้มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของธนาคาร คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใด ๆ เพิ่มเติม

12.6 ธนาคารอาจประกาศยกเลิกการจัดซื้อในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ จากธนาคาร ไม่ได้

(1) ธนาคาร ไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดซื้อหรือที่ได้รับจัดสรร แต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดซื้อครั้งนี้ต่อไป

(2) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดซื้อหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือส่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(3) การทำการจัดซื้อครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่ธนาคาร หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(4) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (1) (2) หรือ (3) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

13. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการซื้อ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ขายต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๘๓/๒๕๖๕

14. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ธนาคารสามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ขาย เพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับธนาคารไว้ชั่วคราว

ธนาคารออมสิน

ประกาศ ณ วันที่

(นางธันยาภัทร์ สุวรรณอัมพร)

รักษาการรองผู้อำนวยการฝ่ายการพัสดุ ส่วนจัดหาพัสดุ

ปฏิบัติงานแทน ผู้อำนวยการธนาคารออมสิน

๑๓/๖/๖๖

สามารถเสนอแนะ วิจารณ์ หรือมีความเห็นเป็นลายลักษณ์อักษรโดย
เปิดเผยตัวมายัง ส่วนจัดหาพัสดุ ฝ่ายการพัสดุ ธนาคารออมสิน ผ่าน
ทางอีเมล bid@gsb.or.th หรือ โทรสอบถามได้ที่ 0 2299 8000 ต่อ
030120 โทรสาร 0 2279 0584