

คู่มือการให้บริการ

งานที่ให้บริการ

งานสลากออมสินพิเศษ – การฝากสลาก

ขอบเขตการให้บริการ

สถานที่ / ช่องทางการให้บริการ

1. ธนาคารออมสินสาขาที่เปิดทำงาน 5 วันต่อสัปดาห์
ที่อยู่: ธนาคารออมสินสาขา
โทรศัพท์: 0-2999-8000
2. ธนาคารออมสินสาขาที่เปิดทำงาน 7 วันต่อสัปดาห์
ที่อยู่: ธนาคารออมสินสาขา
โทรศัพท์: 0-2999-8000

ระยะเวลาเปิดให้บริการ

วันจันทร์ ถึง วันศุกร์
(ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด)
ตั้งแต่เวลา 8.30-16.30 น.

วันจันทร์ ถึง วันอาทิตย์
(ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด)
ตั้งแต่เวลา 10.30-19.30 น.

ข้อกำหนดการให้บริการ

เอกสารหรือหลักฐานที่ต้องใช้

1. บัตรทะเบียนผู้ถือสลาก
2. บัตรประจำตัวประชาชน
3. ใบรับฝากเงินสลาก

ค่าธรรมเนียม

- ไม่เสียค่าธรรมเนียม

ขั้นตอนการให้บริการ

ขั้นตอนการปฏิบัติงานสลากออมสินพิเศษ (การฝากสลาก)	ผู้รับผิดชอบ
1. ติดต่อหน้าเคาน์เตอร์ แสดงบัตรประจำตัวประชาชน และให้ความยินยอมในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล	ลูกค้า
2. กรอกเอกสารใบรับฝากเงินสลาก พร้อมยื่นบัตรประจำตัวประชาชน	ลูกค้า
3. ตรวจสอบเอกสารให้ถูกต้องครบถ้วน	พนักงานธนาคารออมสิน
4. บันทึกรายการฝากสลากในระบบงาน	พนักงานธนาคารออมสิน
5. พิจารณาอนุมัติ	พนักงานธนาคารออมสิน
6. ส่งมอบใบสลาก ทะเบียนผู้ฝากสลาก และบัตรประจำตัวประชาชนให้ลูกค้า	พนักงานธนาคารออมสิน

การรับเรื่องร้องเรียน

ถ้าการให้บริการไม่เป็นไปตามข้อตกลงที่ระบุไว้ข้างต้นสามารถติดต่อเพื่อร้องเรียนได้ที่

1. Call Center 1115 (ตลอด 24 ชั่วโมง)
2. Website : www.gsb.or.th
3. กล้องรับความคิดเห็น ทุกสาขาทั่วประเทศ

การให้บริการสลากออมสินพิเศษ

2) การฝากสลาก



ลูกค้าติดต่อหน้าเคาน์เตอร์

- ลูกค้าแสดงบัตรประจำตัวประชาชน
- ลูกค้าพิจารณาให้ความยินยอมในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล

1

2



ลูกค้ากรอกเอกสาร

3



พนักงานตรวจสอบเอกสาร

4



พนักงานบันทึกรายการฝากสลาก

5



ผู้อนุมัติพิจารณาอนุมัติ

6



พนักงานส่งมอบใบสลากและ
ทะเบียนผู้ฝากสลากให้ลูกค้า