

คู่มือการให้บริการ

งานที่ให้บริการ

เงินฝาก-การเปิดบัญชี

ขอบเขตการให้บริการ

สถานที่ / ช่องทางการให้บริการ

1. ธนาคารออมสินสาขาที่เปิดทำงาน 5 วันต่อสัปดาห์
ที่อยู่: ธนาคารออมสินสาขา
โทรศัพท์: 0-2999-8000
2. ธนาคารออมสินสาขาที่เปิดทำงาน 7 วันต่อสัปดาห์
ที่อยู่: ธนาคารออมสินสาขา
โทรศัพท์: 0-2999-8000

ระยะเวลาเปิดให้บริการ

- วันจันทร์ ถึง วันศุกร์
(ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด)
ตั้งแต่เวลา 8.30-16.30 น.
- วันจันทร์ ถึง วันอาทิตย์
(ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด)
ตั้งแต่เวลา 10.30-19.30 น.

ข้อกำหนดการให้บริการ

เอกสารหรือหลักฐานที่ต้องใช้

1. แบบคำขอเปิดบัญชี
2. แบบแสดงข้อมูลลูกค้า
3. บัตรประจำตัวประชาชน
4. สมุดฝากเงิน (ถ้ามี)

ค่าธรรมเนียม

- ไม่เสียค่าธรรมเนียม

ขั้นตอนการให้บริการ

ขั้นตอนการปฏิบัติงานให้บริการ (การเปิดบัญชี)

1. ติดต่อหน้าเคาน์เตอร์ แสดงบัตรประจำตัวประชาชน และให้ความยินยอมในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล
2. กรอกเอกสารในแบบคำขอเปิดบัญชี พร้อมยื่นบัตรประจำตัวประชาชน
3. ตรวจสอบเอกสารให้ถูกต้องครบถ้วน
4. บันทึกรายการเปิดบัญชีในระบบงาน และทำการออกสมุดบัญชีตามประเภทที่ลูกค้ามีความประสงค์ขอเปิดบัญชี
5. พิจารณาอนุมัติ
6. ส่งมอบสมุดบัญชี และบัตรประจำตัวประชาชนให้ลูกค้า

ผู้รับผิดชอบ

- ลูกค้า
- ลูกค้า
- พนักงานธนาคารออมสิน
- พนักงานธนาคารออมสิน
- พนักงานธนาคารออมสิน
- พนักงานธนาคารออมสิน

การรับเรื่องร้องเรียน

ถ้าการให้บริการไม่เป็นไปตามข้อตกลงที่ระบุไว้ข้างต้นสามารถติดต่อเพื่อร้องเรียนได้ที่

1. Call Center 1115 (ตลอด 24 ชั่วโมง)
2. Website : www.gsb.or.th
3. กล้องรับความคิดเห็น ทุกสาขาทั่วประเทศ

คู่มือการให้บริการเงินฝาก



1) การเปิดบัญชี



ลูกค้าติดต่อหน้าเคาน์เตอร์

- ลูกค้าแสดงบัตรประจำตัวประชาชน
- ลูกค้าพิจารณาให้ความยินยอมในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล

1

2



ลูกค้ากรอกเอกสาร

3



พนักงานตรวจสอบเอกสาร

4



พนักงานบันทึกรายการเปิดบัญชี

5



ผู้อนุมัติพิจารณาอนุมัติ

6



พนักงานส่งมอบสมุดบัญชีให้ลูกค้า