

สามารถเสนอแนะ วิจารณ์ หรือมีความเห็นเป็นลายลักษณ์อักษร
โดยเปิดเผยตัวมายังส่วนจัดหาพัสดุ ฝ่ายการพัสดุ ธนาการอมสิน
ผ่านทางอีเมล bid@gsb.or.th หรือโทรสอบถามได้ที่ 0 2299 8000
ต่อ 030116 โทรสาร 0 2279 0584



ขอบเขตของงานมาตรฐาน

1. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ
2. คุณสมบัติอื่นๆ ตามที่หน่วยงานกำหนด (ถ้ามี)
3. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ
4. การเสนอราคา
5. หลักประกันของ
6. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา
7. การทำสัญญา
8. กำหนดการส่งมอบพัสดุ
9. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน
10. อัตราค่าปรับ
11. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง
12. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ
13. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ
14. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ
15. อื่น ๆ
 - 15.1 ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองแรงงาน
 - 15.2 ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ
 - 15.3 ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
 - 15.4 ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน

.....หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

15.5 ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลและกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล รวมถึงนโยบาย คำสั่ง ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของธนาคารที่ได้มีการเปิดเผยให้บุคคลทั่วไปทราบโดยปฏิบัติตามข้อสัญญาเกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลในส่วนที่เกี่ยวข้องตามเอกสารแนบ

15.6 ความใดในเอกสารแนบท้ายสัญญาที่ขัดหรือแย้งกับข้อความในสัญญานี้ ให้ใช้ข้อความในสัญญานี้ บังคับ และในกรณีที่เอกสารแนบท้ายสัญญาขัดแย้งกันเอง ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้าง คำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้างให้ถือเป็นที่สุด และผู้รับจ้างไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าจ้าง หรือค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายใด ๆ เพิ่มเติมจากผู้ว่าจ้างทั้งสิ้น

15.7 ผู้ยื่นข้อเสนอหรือผู้รับจ้างต้องยอมรับและปฏิบัติตามกฎหมายและมาตรการควบคุมภายใน เพื่อต่อต้านการให้หรือรับสินบน ไม่ว่าจะอยู่ในรูปแบบใด ๆ โดยการเสนอให้ แก่เจ้าหน้าที่ของธนาคาร หรือผู้มีหน้าที่ไม่ว่าจะโดยตรงหรือทางอ้อมเพื่อให้บุคคลดังกล่าวกระทำหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่หากฝ่าฝืน หรือไม่ปฏิบัติตาม ผู้รับจ้างยินดีให้ธนาคารบอกเลิกสัญญาและสามารถใช้สิทธิเรียกค่าเสียหายตลอดจนค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ได้โดยให้ปฏิบัติ ดังนี้

(1) ผู้ยื่นข้อเสนอ ต้องลงนามในคำมั่นยอมรับและปฏิบัติตามกฎหมายและมาตรการควบคุมภายใน เพื่อต่อต้านการให้หรือรับสินบนทุกรายตามเอกสารแนบ

(2) ผู้ที่ได้รับคัดเลือก ต้องลงนามข้อตกลงความร่วมมือเพื่อป้องกันและต่อต้านการทุจริตในการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

15.8 กรณีโครงการที่มีวงเงินจัดซื้อจัดจ้างตั้งแต่ 500 ล้านบาทขึ้นไป ให้ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีนโยบาย และแนวทางการป้องกันการทุจริตในการจัดซื้อจัดจ้าง หรือกรณีโครงการที่ได้รับการคัดเลือกจากคณะกรรมการความร่วมมือป้องกันการทุจริต (คณะกรรมการ ค.ป.ท.) ให้จัดทำข้อตกลงคุณธรรม โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงนามในข้อตกลงคุณธรรม

15.9 ผู้รับจ้างต้องควบคุม สอดส่อง และดูแลไม่ให้พนักงานและลูกจ้างของตน หรือผู้ที่เข้ามาปฏิบัติงานภายในธนาคาร กระทำการหรือมีส่วนร่วมกระทำผิดเกี่ยวกับยาเสพติดในพื้นที่ธนาคาร

หลักเกณฑ์ดังกล่าวข้างต้น ให้เป็นไปตามเอกสารประกวดราคาฯ ที่ธนาคารกำหนด

หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

ข้อสัญญาเกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล**1. การใช้และการเก็บรักษาข้อมูล**

ผู้ยื่นข้อเสนอตกลงจะเก็บรวบรวมและใช้ข้อมูลใด ๆ ซึ่งรวมถึงข้อมูลของลูกค้าและข้อมูลที่เป็นความลับของธนาคาร ตลอดจนเอกสารและรายงานต่าง ๆ ไม่ว่าจะจัดทำในรูปแบบใด ที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้รับจากธนาคารหรือให้แก่ธนาคาร อันเนื่องมาจากการเข้าเสนอราคาหรือประกวดราคาตามขอบเขตการจ้างงานฉบับนี้ และการปฏิบัติตามสัญญาจ้าง เฉพาะเพื่อการปฏิบัติตามขอบเขตการจ้างงานและสัญญาจ้างที่วางไว้ในครั้งนั้นเท่านั้น และจะไม่เปิดเผย เผยแพร่ หรือกระทำการด้วยประการใด ๆ เพื่อให้ข้อมูลดังกล่าวแก่บุคคลภายนอก หรือใช้ประโยชน์เพื่อการอื่น หรือยินยอมให้ผู้อื่นใช้ประโยชน์จากข้อมูลดังกล่าว ไม่ว่าส่วนหนึ่งส่วนใดหรือทั้งหมด โดยมีได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากธนาคาร ทั้งนี้ หน้าที่ดังกล่าวข้างต้นให้มีผลบังคับรวมถึงพนักงาน ลูกจ้าง เจ้าหน้าที่ และ/หรือตัวแทนของผู้ยื่นข้อเสนอด้วย

2. การส่งคืนหรือทำลายข้อมูล

2.1 ผู้ยื่นข้อเสนอตกลงที่จะลบหรือทำลายข้อมูลจากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับจากธนาคาร อันเนื่องมาจากการเข้าเสนอราคาหรือประกวดราคาตามขอบเขตการจ้างงานฉบับนี้ และการปฏิบัติตามสัญญาจ้าง เพื่อให้สามารถนำกลับมาใช้ได้อีก รวมถึงสำเนาของข้อมูลนี้อาจสื่อความหมายข้อมูลได้ ไม่ว่าจะจัดทำขึ้นหรือถูกเก็บในรูปแบบใด ๆ ภายใน 7 วัน นับถัดจากวันที่ประกาศผลการคัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอหรือวันที่สัญญาจ้างสิ้นสุดลง ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอตกลงจะทำหนังสือรับรองว่าผู้ยื่นข้อเสนอได้ดำเนินการลบหรือทำลายข้อมูลดังกล่าวทั้งหมดแล้ว รวมทั้งตกลงให้ธนาคารมีสิทธิในการเข้าตรวจสอบสถานที่ทำการของผู้ยื่นเสนอว่ามีการดำเนินการดังกล่าวแล้ว

2.2 ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้รับคำบอกกล่าวจากธนาคารให้ส่งกลับหรือทำลายข้อมูลก่อนวันที่ประกาศผลการคัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอหรือวันที่สัญญาจ้างสิ้นสุดลง ผู้ยื่นข้อเสนอตกลงที่จะลบหรือทำลายข้อมูล ภายในระยะเวลาที่กำหนดในคำบอกกล่าว เว้นแต่ในกรณีที่คำบอกกล่าวไม่ได้มีการระบุระยะเวลาไว้ ผู้ยื่นข้อเสนอตกลงที่จะดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน 7 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับคำบอกกล่าวจากธนาคาร

2.3 ธนาคารมีสิทธิแจ้งให้ผู้ยื่นข้อเสนอทำการส่งคืนข้อมูลแทนการลบหรือทำลายข้อมูลตามข้อ 2.1 ได้ โดยผู้ยื่นเสนอจะต้องดำเนินการส่งคืนข้อมูลให้แก่ธนาคารภายใน 7 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งจากธนาคาร

3. ความต้องการด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ

ผู้ยื่นข้อเสนอตกลงที่จะปฏิบัติตามนโยบายความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศของธนาคารรวมถึงนโยบาย คำสั่งและวิธีปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง ตามที่กำหนดไว้ใน TOR ส่วนที่ 2 (ถ้ามี)

4. การบริหารจัดการความเสี่ยง

4.1 ผู้ยื่นเสนอต้องดำเนินการหรือจัดให้มีการดำเนินการเพื่อบริหารและจัดการความเสี่ยงของบริษัท การควบคุมภายใน ระบบการประสานงานกับธนาคาร ระบบการรักษาความปลอดภัยในด้านต่าง ๆ เพื่อให้การปฏิบัติงานภายใต้สัญญานี้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพตามมาตรฐานอันเป็นที่ยอมรับกันโดยทั่วไป

4.2 ผู้ยื่นเสนอต้องมีกระบวนการ ขั้นตอนการประเมินความเสี่ยง และการควบคุมความเสี่ยงอย่างน้อย 3 ประการ คือ การรักษาความปลอดภัยและความลับของระบบงานและข้อมูล (Security) ความถูกต้องเชื่อถือได้ของระบบงานและข้อมูล (Integrity) และความพร้อมใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ใช้บริการ (Availability)

4.3 ผู้ยื่นเสนอจะต้องมีแผนการดำเนินการกรณีฉุกเฉิน แผนความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Plan: BCP) เพื่อใช้เป็นกรอบหลักการและแนวทางปฏิบัติในการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่องภายใต้ภาวะวิกฤต หรือในกรณีที่การให้บริการตามสัญญานี้เกิดปัญหาหรือหยุดชะงักลงจนไม่สามารถให้บริการได้อย่างต่อเนื่อง ดังนี้

4.3.1 ผู้ยื่นเสนอต้องจัดทำแผน BCP เพื่อรองรับกรณีงานที่ใช้บริการมีปัญหาหยุดชะงัก และไม่สามารถให้บริการได้อย่างต่อเนื่อง โดยจัดส่งให้ธนาคารภายใน 30 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาหรือเมื่อผู้ยื่นเสนอมีการแก้ไขปรับปรุงแผนฯ



.....หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

4.3.2 กรณีผู้ยื่นข้อเสนอมีการทดสอบแผน BCP ต้องแจ้งให้ธนาคารทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 15 วัน หากธนาคารประสงค์จะเข้าร่วมทดสอบให้สามารถกระทำได้ และรายงานผลการทดสอบให้ธนาคารทราบภายหลังการทดสอบเสร็จสิ้นไม่เกินกว่า 30 วัน

4.4 ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีแผนการตอบสนองหรือขั้นตอนการจัดการและการรายงานในกรณีที่เกิดเหตุการณ์ละเมิดต่อความปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคล ซึ่งเป็นการเข้าถึง ทำลาย สูญหาย เปลี่ยนแปลงเปิดเผย โอน ได้ไปซึ่งความครอบครองหรือการกระทำใด ๆ ที่มีลักษณะเป็นการเข้าถึงหรือประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลโดยไม่ชอบด้วยกฎหมาย (“การละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล”) รวมถึงมาตรการในการบริหารจัดการที่เกี่ยวข้องกับการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล ทั้งนี้ ในกรณีที่เกิดเหตุการณ์ละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล ให้แจ้งให้ธนาคารทราบภายใน 24 ชั่วโมง นับแต่ทราบเหตุการณ์ละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล พร้อมกับแนวทางการเยียวยาโดยไม่ชักช้า

ทั้งนี้ ธนาคารขอสงวนสิทธิ์ในการเสนอแนะให้มีการแก้ไขปรับปรุงแผนการตอบสนองหรือขั้นตอนการจัดการ การรายงาน มาตรการในการบริหารจัดการและแนวทางการเยียวยาตามที่เห็นสมควร

5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับมาตรฐานการผลิตบัตรเครดิตและบัตรเดบิต.

5.1 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องส่งมอบบัตรทดสอบให้ทางธนาคารนำไป Certify กับทางบริษัท Card Scheme ที่ธนาคารกำหนด เช่น VISA, MasterCard, Union Pay หรือ JCB ภายใน 7 วันทำการ นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งรายละเอียด Layout หรือ Template ของบัตรจากธนาคารเป็นลายลักษณ์อักษร

5.2 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการขอใบรับรอง (Card Certificate) ตาม Chip model ที่เสนอ รวมถึงต้องเป็นผู้ดำเนินการจัดส่งและรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการจัดส่งบัตรทดสอบ (White Card) ที่ได้รับการ Personalize แล้วไปยังหน่วยงานที่ทำหน้าที่ Test Card เพื่อขอใบรับรอง (Card Certificate)

5.3 ในกรณีที่ไม่สามารถนำ Chip Model ที่นำเสนอมาใช้งานได้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องจัดหา Chip Model ที่มีคุณสมบัติเท่าเทียมหรือไม่ต่ำกว่ามาทดแทน โดยต้องได้รับความยินยอมจากธนาคาร

5.4 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเตรียมบัตรสำหรับทดสอบ (White Card) ตาม Chip Model ที่เสนอ โดยไม่คิดค่าใช้จ่าย

5.5 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้จัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมโปรแกรมในการเข้ารหัสข้อมูล (Encrypt) รวมถึงโปรแกรมในการรับ-ส่งข้อมูลระหว่างธนาคารไปยังสถานที่ผลิตบัตรของผู้ยื่นข้อเสนอโดยให้เป็นไปตามมาตรฐาน Mastercard กำหนด โดย ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมดตลอดอายุสัญญา

5.6 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้จัดหาช่องทาง (Network) ในการรับ-ส่งข้อมูลระหว่างธนาคารไปยังสถานที่ผลิตบัตรของผู้ยื่นข้อเสนอ โดยให้เป็นไปตามมาตรฐานที่ Mastercard กำหนดโดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมดตลอดอายุสัญญา

5.7 ต้องมีสถานที่สำรอง (Back up Site) ในการบันทึกข้อมูลส่วนบุคคล ในกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินที่สถานที่หลักไม่สามารถดำเนินการได้ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องสามารถ [การดำเนินการตามสัญญา] พร้อมจัดส่งถึงธนาคารออนไลน์สำนักงานใหญ่ หรือทำการไปรษณีย์ ภายใน [4 หรือ 6] ชั่วโมง นับถัดจากวันที่ได้รับข้อมูลการบันทึกข้อมูลส่วนบุคคล

5.8 เมื่อสิ้นสุดสัญญาผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องส่งเอกสารยืนยันการยกเลิก Key ออกจากระบบของผู้ยื่นข้อเสนอ



.....หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

**คำมั่นยอมรับและปฏิบัติตามกฎหมายและมาตรการควบคุมภายใน
เพื่อต่อต้านการให้หรือรับสินบน**

ข้าพเจ้า (บริษัท/ห้างหุ้นส่วนจำกัด).....
โดย นาย/นาง/นางสาว..... ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคล ให้คำมั่นกับ
ธนาคารออมสินว่าจะยอมรับและปฏิบัติตามกฎหมายและมาตรการควบคุมภายใน เพื่อต่อต้านการให้หรือรับ
สินบน ไม่ว่าจะอยู่ในรูปแบบใด ๆ โดยการเสนอให้ สัญญาว่าจะให้ ให้คำมั่น เรียกร้อง เรียกรับ หรือรับ ซึ่งเงิน
ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดซึ่งไม่เหมาะสม แก่เจ้าหน้าที่ของธนาคาร หรือผู้มีหน้าที่ไม่ว่าจะโดยทางตรงหรือ
ทางอ้อม เพื่อให้บุคคลดังกล่าวกระทำหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ อันเป็นการให้ได้มาหรือรักษาไว้ซึ่งประโยชน์
ทางธุรกิจ หรือเพื่อให้ได้มาหรือรักษาไว้ซึ่งผลประโยชน์อื่นใดที่ไม่เหมาะสมทางธุรกิจ

หากข้าพเจ้า ผ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามคำมั่นฉบับนี้ ข้าพเจ้า ยินดีให้ธนาคารออมสินบอกเลิกสัญญา โดยให้
สัญญามีผลสิ้นสุดลงนับแต่วันที่ข้าพเจ้า ผ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามคำมั่น

ทั้งนี้ ธนาคารออมสิน สามารถใช้สิทธิเรียกค่าเสียหายตลอดทั้งค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นและ/หรือเพิ่มขึ้น
ทั้งหมดที่ตรวจพบจากการกระทำของข้าพเจ้า อันเนื่องมาจากการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามคำมั่นฉบับนี้ด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

ประทับตรา (ถ้ามี)



ขอบเขตของงาน

ส่วนที่ 2

จ้างบำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์ชุดสาขา ระยะเวลา 1 ปี

1. ความเป็นมาและวัตถุประสงค์

ด้วยระบบคอมพิวเตอร์ชุดสาขา จำนวน 645 สาขา 2 สำนัก และธุรการสาขา จำนวน 44 เครื่อง ตามสัญญาซื้อเลขที่ กพ. 02-59/2558 ลงวันที่ 11 ธันวาคม 2558 และสัญญาบำรุงรักษาเลขที่ กพ.03-177/2558 ลงวันที่ 23 ธันวาคม 2558 ชุดที่ 1 จะสิ้นสุดสัญญาการบำรุงรักษาวันที่ 7 เมษายน 2565 และชุดที่ 2 วันที่ 30 มิถุนายน 2565 ดังนั้นเพื่อป้องกันความเสียหาย และลดความเสี่ยงจากการหยุดชะงักของระบบหรือไม่สามารถปฏิบัติงานได้ จึงมีความจำเป็นต้องดำเนินการจ้างบำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์ชุดสาขา ระยะเวลา 1 ปี

2. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

2.1 เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลตามกฎหมายที่จดทะเบียนในประเทศไทย ซึ่งประกอบธุรกิจที่มีวัตถุประสงค์เป็นการให้บริการด้านบำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์ (Hardware) และโปรแกรม (Software)

2.2 ต้องมีผลงานในการบำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์ (Hardware) และโปรแกรม (Software) ภายใต้การจัดจ้างครั้งเดียวต่อ 1 สัญญา ในวงเงินไม่น้อยกว่า 10,000,000 บาท (สิบล้านบาทถ้วน) ภายในระยะเวลาไม่เกิน 5 ปี นับถัดจากวันทำงานแล้วเสร็จ จนถึงวันยื่นเอกสารประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์ และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ หรือหน่วยงานที่เป็นองค์กรของรัฐ หรือรัฐวิสาหกิจ หรือธนาคารพาณิชย์ โดยเสนอหนังสือรับรองผลงานจากหน่วยงานที่เป็นคู่สัญญาแนบมาพร้อมกันในวันยื่นเอกสารประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์

2.3 ต้องมีศูนย์บริการครบทุกภาค (ภาคเหนือ ภาคกลาง ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ภาคใต้ และภาคตะวันออกเฉียงเหนือ) กรณีเป็นตัวแทนศูนย์บริการจะต้องมีหนังสือยืนยันการแต่งตั้งให้ใช้ศูนย์บริการ โดยแต่ละศูนย์ฯ ต้องแสดงสถานที่ติดตั้ง เบอร์โทร รายชื่อและจำนวนคนของเจ้าหน้าที่รับผิดชอบงานบำรุงรักษาและซ่อมแซมแต่ละศูนย์บริการ

3. รายละเอียดของงานที่จะจ้าง

ธนาคารมีความประสงค์จ้างบำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์ชุดสาขาจำนวน 645 สาขา 2 สำนัก และชุดธุรการสาขา จำนวน 44 เครื่อง ระยะเวลา 1 ปี โดยมีรายชื่อสาขาชุดที่ 1 ตามผนวก 1 และ ชุดที่ 2 ตามผนวก 2 กรณีที่ธนาคารสาขามีการย้ายสถานที่ ธนาคารสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงสถานที่บำรุงรักษาได้ตามความเหมาะสม โดยมีขอบเขตของงานดังนี้

3.1 บำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์ชุดสาขา ดังนี้

ลำดับ	ระบบคอมพิวเตอร์ชุดสาขา	ชุดที่ 1 8 เม.ย. 65 ถึง 7 เม.ย. 66 (ผนวก 1)	ชุดที่ 2 1 ก.ค. 65 ถึง 30 มิ.ย. 66 (ผนวก 2)	รวมทั้งสิ้น (ชุด)
1	Branch Controller	413	226	639
2	Micro Computer สำหรับ Teller	1,377	745	2,122
3	Micro Computer สำหรับงานเปิดบัญชีและ สำหรับงานสงเคราะห์ชีวิต	841	452	1,293

ผู้แทน

ผู้แทน

ผู้แทน

ลำดับ	ระบบคอมพิวเตอร์ชุดสาขา	ชุดที่ 1 8 เม.ย. 65 ถึง 7 เม.ย. 66 (ผนวก 1)	ชุดที่ 2 1 ก.ค. 65 ถึง 30 มิ.ย. 66 (ผนวก 2)	รวมทั้งสิ้น (ชุด)
4	Micro Computer สำหรับระบบสินเชื่อ	2,004	1,028	3,032
5	Micro Computer สำหรับสนับสนุนงานสินเชื่อ	418	226	644
6	Micro Computer สำหรับ Back Office	431	226	657
7	Micro Computer สำหรับผู้อนุมัติ	421	226	647
8	Micro Computer สำหรับผู้จัดการสาขา	417	226	643
9	Passbook Printer	2,218	1,197	3,415
10	Barcode Reader	2,216	1,197	3,413
11	Dot Matrix Printer	841	452	1,293
12	RFID Reader	5,904	3,129	9,033
13	Scanner สำหรับงานเงินฝาก	419	226	645
14	Smart Card Reader	3,690	1,932	5,622
15	Ethernet Switch	838	452	1,290
16	Micro Computer สำหรับงานธุรการสาขา	36	8	44

หมายเหตุ ระบบคอมพิวเตอร์ชุดสาขา (ยี่ห้อ/รุ่น) ที่ธนาคารจะดำเนินการบำรุงรักษาในครั้งนี้ มีรายละเอียดตามผนวก 3

3.2 ต้องบำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์ชุดสาขา ตามข้อ 3.1 ให้ธนาคารสามารถใช้ปฏิบัติงานได้เป็นอย่างดี และมีวิธีการบำรุงรักษา ดังนี้

3.2.1 การบำรุงรักษาเพื่อป้องกันปัญหา (Preventive Maintenance)

(1) ในข้อนี้ “การบำรุงรักษาเพื่อป้องกันปัญหา (Preventive Maintenance)” หมายถึง การทำความสะอาด แก๊ส การเปลี่ยนชิ้นส่วน อะไหล่ ระบบคอมพิวเตอร์ชุดสาขา สายไฟและสายสัญญาณที่ใช้เชื่อมโยงระหว่างระบบคอมพิวเตอร์ชุดสาขาแต่ละระบบ ให้สามารถทำงานได้ตามปกติ โดยผู้รับจ้าง ต้องเสียค่าใช้จ่ายเองทั้งสิ้น

(2) ผู้รับจ้างต้องทำการบำรุงรักษาเพื่อป้องกันปัญหา (Preventive Maintenance) อย่างน้อย 4 เดือนต่อ 1 ครั้งตามเดือนปฏิทิน โดยมีระยะเวลาในการบำรุงรักษาห่างกันไม่น้อยกว่าครั้งละ 105 วัน

(3) การบำรุงรักษาตามข้อ 3.2.1 (2) ต้องไม่ขัดขวางการปฏิบัติงานของธนาคาร โดยให้อยู่ในดุลยพินิจของหัวหน้าหน่วยงานหรือผู้ทำการแทนของธนาคาร

3.2.2 การบำรุงรักษาเพื่อแก้ไขปัญหา (Corrective Maintenance)

(1) ในข้อนี้ “การบำรุงรักษาเพื่อแก้ไขปัญหา (Corrective Maintenance)” หมายถึง การซ่อมแซม แก๊ส การเปลี่ยนชิ้นส่วน อะไหล่ อุปกรณ์ ทุกชิ้นของระบบคอมพิวเตอร์ชุดสาขา

(2) ผู้รับจ้างต้องจัดการแก้ไขซ่อมแซมระบบคอมพิวเตอร์ชุดสาขา เมื่อตรวจพบการชำรุดบกพร่องหรือได้รับแจ้งการชำรุดบกพร่องจากธนาคาร ให้อยู่ในสภาพใช้งานได้ตามปกติ หากระบบคอมพิวเตอร์ชุดสาขาชำรุดบกพร่อง หรือขัดข้องใช้งานไม่ได้ตามปกติ ทั้งหมดหรือบางส่วน ผู้รับจ้างต้องส่งช่างผู้ชำนาญการมาซ่อมแซมแก้ไขให้อยู่ในสภาพใช้งานได้ดังเดิมตามปกติ หรือนำระบบคอมพิวเตอร์ชุดสาขา ที่มีประสิทธิภาพ

[Handwritten signatures and initials]

เทียบเท่าเดิมหรือดีกว่ามาให้ธนาคารใช้งานแทน หรือเปลี่ยนชิ้นส่วนอุปกรณ์ที่ชำรุดบกพร่องหรือซ่อมแซมแก้ไข โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ จากธนาคารทั้งสิ้น

ในกรณีที่ต้องจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ชุดสาขามาใช้แทนทดแทนจะต้องเป็นยี่ห้อ และรุ่นที่ธนาคารยังใช้งานอยู่ในปัจจุบัน โดยมีรายละเอียดตามผนวก 4

(3) ผู้รับจ้างต้องจัดการแก้ไขซ่อมแซม เปลี่ยนอะไหล่ หรือเปลี่ยนระบบคอมพิวเตอร์ชุดสาขา ที่มีคุณสมบัติไม่ต่ำกว่าเครื่องเดิมที่ชำรุดบกพร่อง ให้สามารถใช้งานได้ดีตามปกติ โดยต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลานับตั้งแต่ได้รับแจ้งจากธนาคารหรือเมื่อตรวจพบ ดังนี้

(3.1) ภายในระยะเวลา 4 ชั่วโมง สำหรับในเขตกรุงเทพฯ และปริมณฑล

(3.2) ภายในระยะเวลา 6 ชั่วโมง สำหรับสาขานอกเขตกรุงเทพฯ และปริมณฑล

(3.3) ภายในระยะเวลา 12 ชั่วโมง สำหรับสาขาที่เข้าถึงยาก (สาขาตามผนวก 5)

ทั้งนี้ ระยะเวลาดังกล่าวไม่นับรวมเวลาปิดทำการของสาขาและการติดตั้งโปรแกรมระบบงานของธนาคาร

3.3 เมื่อมีการบำรุงรักษาตามข้อ 3.2 ผู้รับจ้างต้องจัดทำรายงานการบำรุงรักษา โดยต้องแสดงรายละเอียดในส่วนครุภัณฑ์ระบบคอมพิวเตอร์ชุดสาขาและจะต้องมีพนักงานของธนาคารลงนามรับรองความถูกต้องของรายงานดังกล่าว

4. การเสนอราคา

4.1 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องตอบรับและตกลงปฏิบัติตามขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR) ในการจ้างบำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์ชุดสาขา ระยะเวลา 1 ปี และให้จัดทำ Statement of Compliance เพื่อแสดงการตอบรับข้อ 3. เป็นรายข้อ ให้ครบทุกข้อโดยไม่มีเงื่อนไข

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเสนอข้อมูล เพื่อเปรียบเทียบว่าตรงตามความต้องการของธนาคารหรือไม่อย่างไร ข้อมูลที่เสนอจะต้องแสดงให้ธนาคารเห็นว่า ผู้ยื่นข้อเสนอเข้าใจถึงความต้องการของธนาคารเป็นอย่างดี และต้องแสดงให้เห็นมีสิ่งใดบ้างที่ตรงกับความต้องการ และสิ่งใดบ้างที่สูงกว่าความต้องการ

4.2 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นเอกสาร ดังนี้

4.2.1 ข้อเสนอและข้อมูลต่าง ๆ โดยยื่นพร้อมเอกสารหลักฐานส่วนที่ 1 และส่วนที่ 2 ดังนี้

(1) สำเนาหนังสือรับรองเป็นนิติบุคคลตามกฎหมายที่จดทะเบียนในประเทศไทย ตามข้อ 2.1

(2) สำเนาหนังสือรับรองผลงาน และสำเนาสัญญา ตามข้อ 2.2

(3) ข้อมูลศูนย์บริการ ตามข้อ 2.3 โดยแต่ละศูนย์ต้องแสดงสถานที่ติดตั้ง เบอร์โทร รายชื่อ และจำนวนคนของเจ้าหน้าที่รับผิดชอบงานบำรุงรักษาและซ่อมแซมแต่ละศูนย์บริการ กรณีเป็นตัวแทนศูนย์บริการจะต้องมีหนังสือยืนยันการแต่งตั้งให้ใช้ศูนย์บริการ

4.2.2 ข้อเสนอด้านราคา

ลำดับ	รายการ	จำนวน (ชุด)	ราคากลางค่าบำรุงรักษา ต่อชุดต่อปี (บาท) (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%)	รวมราคากลาง ค่าบำรุงรักษา 1 ปี (บาท) (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%)
1	Branch Controller	639	1,215	776,385
2	MicroComputer สำหรับ Teller	2,122	1,320	2,801,040
3	MicroComputer สำหรับงานเปิดบัญชี และสำหรับงานส่งเคราะห์ชีวิต	1,293	1,320	1,706,760

[Handwritten signatures and initials]

ลำดับ	รายการ	จำนวน (ชุด)	ราคากลางค่าบำรุงรักษา ต่อชุดต่อปี (บาท) (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%)	รวมราคากลาง ค่าบำรุงรักษา 1 ปี (บาท) (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%)
4	Micro Computer สำหรับระบบสินเชื่อ	3,032	1,320	4,002,240
5	Micro Computer สำหรับสนับสนุนงาน สินเชื่อ	644	1,320	850,080
6	Micro Computer สำหรับ Back Office	657	1,320	867,240
7	Micro Computer สำหรับผู้อนุมัติ	647	1,320	854,040
8	Micro Computer สำหรับผู้จัดการสาขา	643	1,320	848,760
9	Passbook Printer	3,415	1,200	4,098,000
10	Barcode Reader	3,413	184	627,992
11	Dot Matrix Printer	1,293	1,380	1,784,340
12	RFID Reader	9,033	119	1,074,927
13	Scanner สำหรับงานเงินฝาก	645	186	119,970
14	Smart Card Reader	5,622	86	483,492
15	Ethernet Switch	1,290	420	541,800
16	Micro Computer สำหรับงานธุรการสาขา	44	1,320	58,080
ราคารวมทั้งสิ้นค่าบำรุงรักษาระยะเวลา 1 ปี เป็นเงิน (บาท)				21,495,146

ให้เสนอราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายที่ส่งไปไว้แล้ว ตามเอกสารประกอบใบเสนอราคา ดังนี้

- (1) ราคาค่าบำรุงรักษาต่อชุดต่อปี โดยแยกตามรายการ (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%)
- (2) ราคารวมทั้งสิ้นของค่าบำรุงรักษา ระยะเวลา 1 ปี (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%)

ทั้งนี้ การเสนอราคาจะต้องไม่สูงกว่าราคากลางที่ธนาคารกำหนด

5. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณาข้อเสนอ

ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ธนาคารจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคาและพิจารณาจากราคารวม

6. ระยะเวลาดำเนินการ

6.1 ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการบำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์ชุดสาขา ชุดที่ 1 เป็นระยะเวลา 1 ปี ตั้งแต่วันที่ 8 เมษายน 2565 ถึงวันที่ 7 เมษายน 2566 (รายชื่อสถานที่ตั้งครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ที่จะบำรุงรักษาตามผนวก 1)

ระยะเวลาตามข้อ 6.1 ในกรณีที่ไม่สามารถลงนามในสัญญาได้ทันภายในวันที่ 7 เมษายน 2565 ให้เริ่มบำรุงรักษานับถัดจากวันลงนามในสัญญา

6.2 ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการบำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์ชุดสาขา ชุดที่ 2 เป็นระยะเวลา 1 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2565 ถึงวันที่ 30 มิถุนายน 2566 (รายชื่อสถานที่ตั้งครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ที่จะบำรุงรักษาตามผนวก 2)

ผู้แทน.   

7. การส่งมอบและตรวจรับ

ในการส่งมอบทุกครั้ง ผู้รับจ้างต้องส่งรายงาน/เอกสารการบำรุงรักษาเป็นหนังสือถึงคณะกรรมการตรวจรับพัสดุและสำเนาแจ้งผู้อำนวยการฝ่ายการพัสดุ เพื่อทราบ ทุก 4 เดือน นับตั้งแต่วันที่เริ่มบำรุงรักษาตามที่สัญญากำหนด

8. การชำระเงิน

ธนาคารจะจ่ายเงินค่าบำรุงรักษาเป็นรายงวด ปีละ 3 งวด ระยะเวลาแต่ละงวดห่างกัน 4 เดือน เมื่อธนาคารได้ตรวจสอบการบำรุงรักษาตามเงื่อนไขถูกต้อง ครบถ้วน ตรงตามสัญญาเรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้ จะจ่ายเงินตามการบำรุงรักษาจริง ตามอัตราเฉลี่ยของค่าบำรุงรักษาต่อปี ต่อครั้ง

9. ค่าปรับ

9.1 หากผู้รับจ้างไม่ทำการบำรุงรักษาเพื่อป้องกันปัญหา (Preventive Maintenance) ตามระยะเวลาหรือไม่เป็นไปตามเงื่อนไขที่กำหนด ตามข้อ 3.2.1 ผู้รับจ้างต้องยินยอมให้ธนาคารคิดค่าปรับ ครั้งละ 4,000 บาท (สี่พันบาทถ้วน) ต่อเครื่อง

ทั้งนี้ธนาคารสงวนสิทธิ์ที่จะจ้างบุคคลภายนอกดำเนินการแทน โดยผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการจ้างบุคคลภายนอกเข้าดำเนินการแทนธนาคารทั้งสิ้น

9.2 หากผู้รับจ้างไม่ทำการบำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์ชุดสาขา เพื่อแก้ไขปัญหา (Corrective Maintenance) ตามระยะเวลาหรือไม่เป็นไปตามเงื่อนไขที่กำหนด ตามข้อ 3.2.2 ผู้รับจ้างต้องยินยอมให้ธนาคารคิดค่าปรับ ในอัตราชั่วโมงละ 1,000 บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน) ต่อเครื่อง โดยนับตั้งแต่ครบกำหนดระยะเวลา จนถึงเวลาที่ได้นำมาดำเนินการแก้ไขให้แล้วเสร็จ เศษของชั่วโมงนับเป็นหนึ่งชั่วโมง

ทั้งนี้ธนาคารสงวนสิทธิ์ที่จะจ้างบุคคลภายนอกดำเนินการแทน โดยผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการจ้างบุคคลภายนอกเข้าดำเนินการแทนธนาคารทั้งสิ้น

9.3 ห้ามคู่สัญญานำงานที่จ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งไม่ว่าทั้งหมดหรือแต่บางส่วน เว้นแต่การจ้างช่วงบางส่วนที่ได้รับอนุญาตจากธนาคารแล้ว ถ้าคู่สัญญาไปจ้างช่วงโดยฝ่าฝืนข้อตกลงดังกล่าว ธนาคารสงวนสิทธิ์ในการบอกเลิกสัญญา และจะปรับเป็นจำนวนร้อยละ 10 ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

10. ความต้องการด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ

ผู้รับจ้างต้องยินยอมปฏิบัติตามนโยบายความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศของธนาคาร รวมถึง นโยบายคำสั่ง และวิธปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง โดยมีบทสรุป ดังนี้

10.1 มีความตระหนักถึงการรักษาความมั่นคงปลอดภัยในข้อมูลและทรัพย์สินของธนาคาร และรับผิดชอบในการจัดการด้านความมั่นคงปลอดภัยข้อมูล

10.2 หากมีความจำเป็นในการใช้ข้อมูลที่อยู่ในชั้นลับขึ้นไป ต้องขออนุญาตจากเจ้าของข้อมูล และลงนามในสัญญาไม่เปิดเผยข้อมูลของธนาคาร ก่อนเข้าใช้ข้อมูลนั้น ๆ

10.3 รักษาความถูกต้องและความลับข้อมูลของธนาคาร ก่อนการนำไปใช้งานหรือทดสอบ

10.4 มีการจำกัดสิทธิในการใช้งานข้อมูลที่สำคัญของธนาคาร

10.5 มีการจัดการเหตุการณ์ที่มีผลกระทบต่อความมั่นคงปลอดภัยทางคอมพิวเตอร์ กรณีระบบงานสำคัญหรือระบบงานที่มีผลกระทบต่อผู้ใช้บริการในวงกว้างเกิดการหยุดชะงัก ต้องมีแผนการจัดการเหตุการณ์ที่มีผลกระทบต่อความมั่นคงปลอดภัยทางคอมพิวเตอร์ เช่น แผนบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Plan) แผนกู้คืนระบบ (Disaster Recovery Plan) แผนรับมือภัยไซเบอร์ (Cyber Resilience Plan) เป็นต้น

[Handwritten signatures and initials]

10.6 แจ้งหน่วยงานธนาคารที่ควบคุมดูแลการทำงานทันที ในกรณีที่เหตุการณ์ละเมิดความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศของธนาคาร

10.7 ยินยอมให้ธนาคาร หน่วยงานภายนอกที่ธนาคารมอบหมาย หรือหน่วยงานกำกับดูแลธนาคาร มีสิทธิในการเข้าตรวจสอบการทำงาน รวมถึงสิทธิในการเรียกดูข้อมูลที่เกี่ยวข้อง

10.8 ดำเนินการให้ธนาคารได้สิทธิโดยชอบในการใช้ซอฟต์แวร์ที่มีผู้อื่นเป็นเจ้าของลิขสิทธิ์ หรือ สิทธิบัตร หรือทรัพย์สินทางปัญญาอื่น ๆ และรับผิดชอบในกรณีที่มีการกล่าวหา ฟ้องร้อง หรือเรียกค่าเสียหายใด ๆ จากเจ้าของลิขสิทธิ์ หรือสิทธิบัตร หรือทรัพย์สินทางปัญญานั้น ๆ

กรณีจ้างพัฒนาซอฟต์แวร์ ข้อมูลที่เกิดขึ้นหรือซอฟต์แวร์ที่พัฒนาขึ้น (Source code) ถือเป็นกรรมสิทธิ์ หรือลิขสิทธิ์ หรือสิทธิของธนาคาร

10.9 หากมีการว่าจ้างช่วงในการทำงานให้กับธนาคาร จะต้องควบคุมดูแลให้ผู้รับจ้างช่วงปฏิบัติตามนโยบายความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศของธนาคาร รวมถึงคำสั่งและวิธีปฏิบัติที่เกี่ยวข้องเช่นเดียวกัน

10.10 ห้ามนำอุปกรณ์ประมวลผลที่ไม่ใช่ของธนาคาร มาเชื่อมต่อเข้ากับระบบเครือข่ายภายในของธนาคาร เว้นแต่ได้รับอนุญาตจากหน่วยงานธนาคารที่ควบคุมดูแลการทำงาน

10.11 ห้ามนำข้อมูลและสื่อเก็บข้อมูลที่จัดอยู่ในลำดับชั้นลับขึ้นไปออกจากธนาคาร โดยไม่มีการควบคุมที่เหมาะสม

10.12 ต้องทำหนังสือรับรองเพื่อยืนยันต่อธนาคารว่า ซอฟต์แวร์ทุกประเภทที่ใช้กับงานของธนาคาร ไม่มีโปรแกรมแอบแฝงหรือโปรแกรมมัลแวร์ใด ๆ และหากธนาคารตรวจพบ ต้องรับผิดชอบในความเสียหายที่เกิดขึ้นทั้งหมด

10.13 กรณีจ้างพัฒนาระบบงาน ต้องใช้พอร์ตสื่อสาร (Service port) ของระบบงาน ตามที่ธนาคารกำหนดให้เท่านั้น

10.14 ระบบที่มีการรับ-ส่งข้อมูลกับหน่วยงานภายนอกธนาคาร ต้องเชื่อมต่อด้วยโปรโตคอลเข้ารหัสแบบปลอดภัย เช่น SSL/TLS/HTTPS/FTPS พร้อมทั้งจัดทำใบรับรองทางอิเล็กทรอนิกส์ จากผู้ให้บริการออกใบรับรอง (Certificate Authority: CA) ที่น่าเชื่อถือให้กับธนาคาร ตลอดจนสัญญาซื้อขาย และ/หรือสัญญาจ้าง โดยให้รวมถึงระยะเวลาประกันด้วย

กรณีระบบที่มีการรับ-ส่งข้อมูลกับหน่วยงานภายนอกธนาคารที่มีการกำหนดความปลอดภัยเป็นการเฉพาะ เช่น VISA, MasterCard ให้ใช้ใบรับรองทางอิเล็กทรอนิกส์ตามที่หน่วยงานฯ หรือธนาคารกำหนด

10.15 กรณีการจัดหาระบบหรืออุปกรณ์คอมพิวเตอร์ ต้องกำหนดค่ามาตรฐานด้านความปลอดภัย (Security Baseline) ตามที่ธนาคารกำหนด หากเป็นระบบหรืออุปกรณ์ใหม่ที่ธนาคารยังไม่กำหนดค่ามาตรฐานด้านความมั่นคงปลอดภัย (Security Baseline) ให้กำหนดค่าความปลอดภัยตามมาตรฐาน Center for Internet Security (CIS) หรือ National Institute of Standards Technology (NIST) หรือมาตรฐานอื่นใดที่มีความน่าเชื่อถือ และจัดทำคู่มือให้กับธนาคาร

10.16 กรณีเป็นระบบที่ต้องเก็บรักษา Log ตามกฎหมาย หรือมาตรฐานที่ธนาคารต้องปฏิบัติ เช่น PCI DSS ต้องจัดเก็บและส่งข้อมูล Log ตามที่ธนาคารกำหนด

10.17 กรณีเป็นระบบสารสนเทศที่มีการจัดเก็บ ประมวลผล และรับส่งข้อมูลบัญชีอิเล็กทรอนิกส์ (Account Data) รวมถึงระบบที่มีการเชื่อมต่อหรืออาจส่งผลกระทบต่อความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศต่อระบบข้างต้น จะต้องดำเนินการรักษาความปลอดภัยให้สอดคล้องตามมาตรฐาน PCI DSS เวอร์ชันล่าสุด

ผู้แทน
ผู้แทน
ผู้แทน

10.18 กรณีการใช้บริการผู้ให้บริการภายนอกที่มีการจัดเก็บข้อมูลของธนาคาร ต้องจัดทำแผนกระบวนการรองรับกรณียกเลิก ย้าย หรือนำระบบกลับมาดำเนินการเอง (Exit Plan) และแผนกระบวนการทำลายข้อมูลแบบกู้คืนไม่ได้

11. อื่นๆ

11.1 ผู้รับจ้างตกลงให้ธนาคารมีสิทธิบอกเลิกการจ้างบำรุงรักษาตามสัญญานี้ ทั้งหมดหรือบางส่วนได้ ในระหว่างที่สัญญานี้ยังไม่ครบกำหนด โดยแจ้งยกเลิกเป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 60 วัน และธนาคารไม่ต้องรับผิดชอบในค่าใช้จ่ายอันอาจเกิดขึ้นจากการที่ธนาคารแจ้งยกเลิกสัญญาก่อน และธนาคารจะจ่ายค่าบำรุงรักษาให้กับผู้รับจ้างจนถึงวันที่มีผลตามที่ธนาคารแจ้งยกเลิกสัญญาเป็นลายลักษณ์อักษร และธนาคารจะจ่ายเงินตามอัตราเฉลี่ยของค่าบำรุงรักษาต่อปีที่ได้บำรุงรักษาจริง โดยผู้รับจ้างจะเรียกครองค่าเสียหายและค่าใช้จ่ายใดๆ ทั้งสิ้น ไม่ได้

ผู้แทน

หรือ

ผู้แทน

Stom

เอกสารประกอบใบเสนอราคา
จ้างบำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์ชุดสาขา ระยะเวลา 1 ปี

ลำดับ	รายการ	จำนวน (ชุด)	ราคาค่าบำรุงรักษาต่อชุดต่อปี (บาท) (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%)	รวมราคาทั้งสิ้น ค่าบำรุงรักษา 1 ปี (บาท) (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%)
1	Branch Controller	639		
2	MicroComputer สำหรับ Teller	2,122		
3	MicroComputer สำหรับงานเปิดบัญชีและ สำหรับงานส่งเคราะห์ชีวิต	1,293		
4	Micro Computer สำหรับระบบสินเชื่อ	3,032		
5	Micro Computer สำหรับสนับสนุนงาน สินเชื่อ	644		
6	Micro Computer สำหรับ Back Office	657		
7	Micro Computer สำหรับผู้อนุมัติ	647		
8	Micro Computer สำหรับผู้จัดการสาขา	643		
9	Passbook Printer	3,415		
10	Barcode Reader	3,413		
11	Dot Matrix Printer	1,293		
12	RFID Reader	9,033		
13	Scanner สำหรับงานเงินฝาก	645		
14	Smart Card Reader	5,622		
15	Ethernet Switch	1,290		
16	Micro Computer สำหรับงานธุรการสาขา	44		
ราคารวมทั้งสิ้นค่าบริการระยะเวลา 1 ปี เป็นเงิน (บาท)				





ผนวก 1 ระบบคอมพิวเตอร์ชุดสาขา ชุดที่ 1 (ระยะเวลาบำรุงรักษาระหว่าง 8 เม.ย. 65 ถึง 7 เม.ย. 66)

ลำดับที่	ภาค	เขต	ชื่อสาขา	1.Branch Controller	2.Micro Computer สำหรับ Teller	3.Micro Computer สำหรับรับเงินฝาก และสำหรับ งานเลขานุการ	4.Micro Computer สำหรับระบบ เงินเชื่อ	5.Micro Computer สำหรับ สนับสนุนงาน ลินซ์	6.Micro Computer สำหรับ Back Office	7.Micro Computer สำหรับผู้ดูแล	8.Micro Computer สำหรับ ผู้จัดการสาขา	9.Passbook Printer	10.Barcode Reader	11.Dot Matrix Printer	12.RID Reader	13.Scanner สำหรับรับ พิมพ์	14.Smart Card Reader	15.Ethernet Switch	16.Micro Computer สำหรับงาน ธนาคารสาขา
1	ภาค 1	บางเขน	เตาปูน	1	3	2	5	1	1	1	1	5	5	2	14	1	9	2	
2	ภาค 1	บางเขน	เอมเอช อี คอมเพล็กซ์		3	2	4	1	1	1	1	5	5	2	13	1	8	2	1
3	ภาค 1	บางเขน	จตุจักร	1	3	2	3	1	1	1	1	5	5	2	12	1	7	2	
4	ภาค 1	บางเขน	บางเขน	1	3	2	5	1	1	1	1	5	5	2	14	1	9	2	
5	ภาค 1	บางเขน	ประเวศน์	1	3	2	6	1	1	1	1	5	5	2	15	1	10	2	
6	ภาค 1	บางเขน	พหลโยธิน	1	3	2	7	1	1	1	1	5	5	2	16	1	11	2	
7	ภาค 1	บางเขน	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	1	4	2	8	1	1	1	1	6	6	2	18	1	12	2	
8	ภาค 1	ราชวัตร	ท่าไม้บรรทัด	1	3	2	7	1	1	1	1	5	5	2	16	1	11	2	
9	ภาค 1	ราชวัตร	บางลำ	1	3	2	4	1	1	1	1	5	5	2	13	1	8	2	
10	ภาค 1	ราชวัตร	มณฑล	1	3	2	4	1	1	1	1	5	5	2	13	1	8	2	
11	ภาค 1	ราชวัตร	ราชวัตร	1	3	2	3	1	1	1	1	5	5	2	12	1	7	2	
12	ภาค 1	ราชวัตร	ศรียาน	1	3	2	5	1	1	1	1	5	5	2	14	1	9	2	
13	ภาค 1	ราชวัตร	สวนจตุรัส	1	4	2	5	1	1	1	1	6	6	2	15	1	9	2	
14	ภาค 1	ราชวัตร	ไอที สแควร์	1	4	2	2	1	1	1	1	6	6	2	12	1	6	2	
15	ภาค 1	ราชวัตร	กรมการคลัง	1	3	2	4	1	1	1	1	5	5	2	13	1	8	2	
16	ภาค 1	สะพานใหม่	ศูนย์ราชการเดิมพระเกียรติ (อาคาร A)		3	2	3	1	1	1	1	5	5	2	12	1	7	2	1
17	ภาค 1	สะพานใหม่	ศูนย์ราชการเดิมพระเกียรติ (อาคาร B)	1	3	2	7	1	1	1	1	5	5	2	16	1	11	2	1
18	ภาค 1	สะพานใหม่	ตลาดจตุจักร																1
19	ภาค 1	สะพานใหม่	ดอนเมือง	1	4	2	11	1	1	1	1	6	6	2	21	1	15	2	
20	ภาค 1	สะพานใหม่	ตลาดจตุจักร	1	3	2	3	1	1	1	1	5	5	2	12	1	7	2	1
21	ภาค 1	สะพานใหม่	สะพานใหม่	1	3	2	11	1	1	1	1	5	5	2	20	1	15	2	
22	ภาค 1	ห้วยขวาง	กรมการคลัง	1	3	2	4	1	1	1	1	5	5	2	13	1	8	2	
23	ภาค 1	ห้วยขวาง	วัฒนธรรม	1	3	2	9	1	1	1	1	5	5	2	18	1	13	2	
24	ภาค 1	ห้วยขวาง	ดินแดง	1	4	2	6	1	1	1	1	6	6	2	16	1	10	2	
25	ภาค 1	ห้วยขวาง	ยุโธรม	1	3	2	7	1	1	1	1	5	5	2	16	1	11	2	
26	ภาค 1	ห้วยขวาง	ลาดพร้าว	1	3	2	8	1	1	1	1	5	5	2	17	1	12	2	
27	ภาค 1	ห้วยขวาง	ห้วยขวาง	1	4	4	7	1	1	1	1	8	8	2	19	1	13	2	
28	ภาค 1	ห้วยขวาง	ซอยหัวหมาก	1	3	2	3	1	1	1	1	5	5	2	12	1	7	2	
29	ภาค 2	คลองจั่น	เดอะมอลล์ บางกะปิ	1	4	2	3	1	1	1	1	6	6	2	13	1	7	2	1
30	ภาค 2	คลองจั่น	ซอย 4	1	4	2	6	1	1	1	1	6	6	2	16	1	10	2	
31	ภาค 2	คลองจั่น	คลองจั่น	1	5	2	5	1	1	1	1	7	7	2	16	1	9	2	
32	ภาค 2	คลองจั่น	รามอินทรา กม.7	1	4	2	4	1	1	1	1	6	6	2	14	1	8	2	
33	ภาค 2	ถนนพหลโยธิน	เจริญผล	1	3	2	4	1	1	1	1	5	5	2	13	1	8	2	

Inde-

ar

3000

ลำดับที่	ภาค	เขต	ชื่อสาขา	1.Branch Controller	2.Micro Computer สำหรับ Teller	3.Micro Computer สำหรับงานเปิดบัญชีและสำหรับงานฝากประจำ	4.Micro Computer สำหรับระบบสินเชื่อ	5.Micro Computer สำหรับสนับสนุนงานสินเชื่อ	6.Micro Computer สำหรับ Back Office	7.Micro Computer สำหรับผู้ดูแล	8.Micro Computer สำหรับผู้ดูแลสาขา	9.Passbook Printer	10.Barcode Reader	11.Dot Matrix Printer	12.RPD Reader	13.Scanner สำหรับงานพิมพ์	14.Smart Card Reader	15.Ethernet Switch	16.Micro Computer สำหรับงานธุรการสาขา
34	ภาค 2	ถนนพหลโยธิน	จังหวัด	1	3	2	5	1	1	1	1	5	5	2	14	1	9	2	
35	ภาค 2	ถนนพหลโยธิน	ถนนพหลโยธิน	1	3	2	5	1	1	1	1	5	5	2	14	1	9	2	
36	ภาค 2	ถนนพหลโยธิน	ถนนพหลโยธิน	1	3	2	5	1	1	1	1	5	5	2	14	1	9	2	
37	ภาค 2	ถนนพหลโยธิน	วชิร	1	3	2	4	1	1	1	1	5	5	2	13	1	8	2	
38	ภาค 2	ถนนพหลโยธิน	อุทธร	1	3	2	4	1	1	1	1	5	5	2	13	1	8	2	
39	ภาค 2	บางรัก	ถนนรัชดาภิเษก	1	5	2	4	1	1	1	1	7	7	2	15	1	8	2	
40	ภาค 2	บางรัก	บางรัก	1	3	2	5	1	1	1	1	5	5	2	14	1	9	2	
41	ภาค 2	บางรัก	สาทร	1	3	2	4	1	1	1	1	5	5	2	13	1	8	2	1
42	ภาค 2	บางรัก	สีลม	1	3	2	3	1	1	1	1	5	5	2	12	1	7	2	1
43	ภาค 2	บางรัก	หัวลำโพง	1	3	2	6	1	1	1	1	5	5	2	15	1	10	2	
44	ภาค 2	พญาไท	คลองเตย	1	3	2	6	1	1	1	1	5	5	2	15	1	10	2	
45	ภาค 2	พญาไท	จันทน์	1	3	2	5	1	1	1	1	5	5	2	14	1	9	2	1
46	ภาค 2	พญาไท	พญาไท	1	3	2	6	1	1	1	1	5	5	2	15	1	10	2	
47	ภาค 2	พญาไท	ราชประสงค์	1	3	2	5	1	1	1	1	5	5	2	14	1	9	2	
48	ภาค 2	พญาไท	สยาม	1	3	2	4	1	1	1	1	5	5	2	13	1	8	2	
49	ภาค 2	พญาไท	คลองเตย	1	3	2	3	1	1	1	1	5	5	2	12	1	7	2	
50	ภาค 2	พญาไท	บางนา	1	3	2	5	1	1	1	1	5	5	2	14	1	9	2	
51	ภาค 2	พญาไท	พระโขนง	1	3	2	6	1	1	1	1	5	5	2	15	1	10	2	
52	ภาค 2	พญาไท	รามคำแหง	1	6	2	6	1	1	1	1	8	8	2	18	1	10	2	
53	ภาค 2	พญาไท	รามคำแหง 2	1	3	2	4	1	1	1	1	5	5	2	13	1	8	2	
54	ภาค 2	พญาไท	หัวหมาก	1	3	2	6	1	1	1	1	5	5	2	15	1	10	2	
55	ภาค 2	มีนบุรี	เดอะพารก	1	8	2	3	1	1	1	1	10	10	2	17	1	7	2	
56	ภาค 2	มีนบุรี	มีนบุรี	1	4	2	6	1	1	1	1	6	6	2	16	1	10	2	
57	ภาค 2	มีนบุรี	ลาดกระบัง	1	5	2	7	1	1	1	1	7	7	2	18	1	11	2	
58	ภาค 2	มีนบุรี	หนองจอก	1	3	2	4	1	1	1	1	5	5	2	13	1	8	2	
59	ภาค 4	บางเขน	เดอะมอลล์ บางแค																1
60	ภาค 3	บางแค	บางแค	1	3	2	2	1	1	1	1	5	5	2	11	1	6	2	1
61	ภาค 3	บางแค	วัดใหม่	1	3	2	3	1	1	1	1	5	5	2	12	1	7	2	
62	ภาค 3	บางแค	บางแค	1	4	2	11	1	1	1	1	6	6	2	21	1	15	2	
63	ภาค 3	บางแค	บางแค	1	4	2	5	1	1	1	1	6	6	2	15	1	9	2	
64	ภาค 3	บางแค	หมู่บ้านเศรษฐี	1	5	2	7	1	1	1	1	7	7	2	18	1	11	2	
65	ภาค 3	บางแค	บางแค	1	3	2	6	1	1	1	1	5	5	2	15	1	10	2	
66	ภาค 3	บางแค	บางแค	1	4	2	5	1	1	1	1	6	6	2	15	1	9	2	
67	ภาค 3	บางแค	บางแค	1	3	2	3	1	1	1	1	5	5	2	12	1	7	2	
68	ภาค 3	บางแค	บางแค	1	3	2	5	1	1	1	1	5	5	2	14	1	9	2	
69	ภาค 3	บางแค	บางแค	1	4	2	4	1	1	1	1	6	6	2	14	1	8	2	
70	ภาค 3	บางแค	บางแค	1	4	2	6	1	1	1	1	6	6	2	16	1	10	2	
71	ภาค 3	บางแค	บางแค	1	3	2	7	1	1	1	1	5	5	2	16	1	11	2	

Handwritten signature and initials.

ลำดับที่	ภาค	เขต	ชื่อสาขา	1.Branch Controller	2.Micro Computer สำหรับ Teller	3.Micro Computer สำหรับงาน บัญชีและสำหรับ งานคลังทรัพย์สิน	4.Micro Computer สำหรับระบบ ลิขสิทธิ์	5.Micro Computer สำหรับ งานสนับสนุน ลินเคอ	6.Micro Computer สำหรับ Back Office	7.Micro Computer สำหรับผู้ดูแลระบบ	8.Micro Computer สำหรับ ผู้จัดการสาขา	9.Pasbook Printer	10.Barcode Reader	11.Dot Matrix Printer	12.RPD Reader	13.Scanner สำหรับงาน ลิขสิทธิ์	14.Smart Card Reader	15.Ethernet Switch	16.Micro Computer สำหรับงานธุรการสาขา
72	ภาค 3	มทว.ไทย	บมท.อ.เขตภาค	1	5	2	6	1	1	1	1	7	7	2	17	1	10	2	
73	ภาค 3	มทว.ไทย	มทว.ไทย	1	4	2	5	1	1	1	1	6	6	2	15	1	9	2	
74	ภาค 3	มทว.ไทย	มทว.ไทย	1	3	2	5	1	1	1	1	5	5	2	14	1	9	2	
75	ภาค 3	ราชบุรี	ราชบุรี	1	3	2	5	1	1	1	1	5	5	2	14	1	9	2	
76	ภาค 3	ราชบุรี	ราชบุรี	1	3	2	6	1	1	1	1	5	5	2	15	1	10	2	
77	ภาค 3	ราชบุรี	ราชบุรี	1	3	2	6	1	1	1	1	5	5	2	15	1	10	2	
78	ภาค 3	ราชบุรี	ราชบุรี	1	3	2	4	1	1	1	1	5	5	2	13	1	8	2	
79	ภาค 3	ราชบุรี	ราชบุรี	1	3	2	5	1	1	1	1	5	5	2	14	1	9	2	
80	ภาค 3	ราชบุรี	ราชบุรี	1	3	2	5	1	1	1	1	5	5	2	14	1	9	2	
81	ภาค 3	ราชบุรี	ราชบุรี	1	3	2	6	1	1	1	1	5	5	2	15	1	10	2	
82	ภาค 3	ราชบุรี	ราชบุรี	1	3	2	8	1	1	1	1	5	5	2	17	1	12	2	
83	ภาค 3	ราชบุรี	ราชบุรี	1	4	2	5	1	1	1	1	6	6	2	15	1	9	2	
84	ภาค 3	ราชบุรี	ราชบุรี	1	4	2	8	1	1	1	1	6	6	2	18	1	12	2	
85	ภาค 4	เพชรบุรี	เพชรบุรี	1	3	2	3	1	1	1	1	5	5	2	12	1	7	2	
86	ภาค 4	เพชรบุรี	เพชรบุรี	1	4	2	6	1	1	1	1	6	6	2	16	1	10	2	
87	ภาค 4	เพชรบุรี	เพชรบุรี	1	3	2	5	1	1	1	1	5	5	2	14	1	9	2	
88	ภาค 4	เพชรบุรี	เพชรบุรี	1	3	2	6	1	1	1	1	5	5	2	15	1	10	2	
89	ภาค 4	เพชรบุรี	เพชรบุรี	1	3	2	3	1	1	1	1	5	5	2	12	1	7	2	
90	ภาค 4	เพชรบุรี	เพชรบุรี	1	4	2	3	1	1	1	1	6	6	2	13	1	7	2	
91	ภาค 4	เพชรบุรี	เพชรบุรี	1	3	2	2	1	1	1	1	5	5	2	11	1	6	2	
92	ภาค 4	ประจวบคีรีขันธ์	ประจวบคีรีขันธ์	1	3	2	6	1	1	1	1	5	5	2	15	1	10	2	
93	ภาค 4	ประจวบคีรีขันธ์	ประจวบคีรีขันธ์	1	3	2	3	1	1	1	1	5	5	2	12	1	7	2	
94	ภาค 4	ประจวบคีรีขันธ์	ประจวบคีรีขันธ์	1	3	2	4	1	1	1	1	5	5	2	13	1	8	2	
95	ภาค 4	ประจวบคีรีขันธ์	ประจวบคีรีขันธ์	1	3	2	4	1	1	1	1	5	5	2	13	1	8	2	
96	ภาค 4	ประจวบคีรีขันธ์	ประจวบคีรีขันธ์	1	3	2	5	1	1	1	1	5	5	2	14	1	9	2	
97	ภาค 4	ประจวบคีรีขันธ์	ประจวบคีรีขันธ์	1	3	2	4	1	1	1	1	5	5	2	13	1	8	2	
98	ภาค 4	ประจวบคีรีขันธ์	ประจวบคีรีขันธ์	1	3	2	4	1	1	1	1	5	5	2	13	1	8	2	
99	ภาค 4	ประจวบคีรีขันธ์	ประจวบคีรีขันธ์	1	3	2	4	1	1	1	1	5	5	2	13	1	8	2	
100	ภาค 4	ราชบุรี	ราชบุรี	1	3	2	3	1	1	1	1	5	5	2	12	1	7	2	
101	ภาค 4	ราชบุรี	ราชบุรี	1	3	2	4	1	1	1	1	5	5	2	13	1	8	2	
102	ภาค 4	ราชบุรี	ราชบุรี	1	3	2	3	1	1	1	1	5	5	2	12	1	7	2	
103	ภาค 4	ราชบุรี	ราชบุรี	1	3	2	3	1	1	1	1	5	5	2	12	1	7	2	
104	ภาค 4	ราชบุรี	ราชบุรี	1	3	2	4	1	1	1	1	5	5	2	13	1	8	2	
105	ภาค 4	ราชบุรี	ราชบุรี	1	3	2	4	1	1	1	1	5	5	2	13	1	8	2	
106	ภาค 4	ราชบุรี	ราชบุรี	1	5	2	6	1	1	1	1	7	7	2	17	1	10	2	
107	ภาค 4	สมุทรสาคร	สมุทรสาคร	1	3	2	3	1	1	1	1	5	5	2	12	1	7	2	
108	ภาค 4	สมุทรสาคร	สมุทรสาคร	1	4	2	4	1	1	1	1	6	6	2	14	1	8	2	
109	ภาค 4	สมุทรสาคร	สมุทรสาคร	1	3	2	3	1	1	1	1	5	5	2	12	1	7	2	

ลำดับที่	ภาค	เขต	ชื่อสาขา	1.Branch Controller	2.Micro Computer สำหรับ Teller	3.Micro Computer สำหรับรับเงินเปิดบัญชีและสำหรับงานส่งตรวจ	4.Micro Computer สำหรับระบบสินเชื่อ	5.Micro Computer สำหรับสนับสนุนสินเชื่อ	6.Micro Computer สำหรับ Back Office	7.Micro Computer สำหรับผู้ดูแล	8.Micro Computer สำหรับผู้จัดการสาขา	9.Passbook Printer	10.Barcode Reader	11.Dot Matrix Printer	12.RID Reader	13.Scanner สำหรับงานพิมพ์	14.Smart Card Reader	15.Ethernet Switch	16.Micro Computer สำหรับงานธุรการสาขา
110	ภาค 4	สมุทรสาคร	บ้านแพ้ว	1	3	2	4	1	1	1	1	5	5	2	13	1	8	2	
111	ภาค 4	สมุทรสาคร	มหาชัย	1	3	2	3	1	1	1	1	5	5	2	12	1	7	2	1
112	ภาค 4	สมุทรสาคร	สมุทรสงคราม	1	3	2	4	1	1	1	1	5	5	2	13	1	8	2	
113	ภาค 4	สมุทรสาคร	สมุทรสาคร	1	3	2	11	1	1	1	1	5	5	2	20	1	15	2	
114	ภาค 4	สมุทรสาคร	อัมพวา	1	3	2	3	1	1	1	1	5	5	2	12	1	7	2	
115	ภาค 5	กาญจนบุรี	กาญจนบุรี	1	4	2	4	1	1	1	1	6	6	2	14	1	8	2	
116	ภาค 5	กาญจนบุรี	ทอสมภูมิ	1	3	2	4	1	1	1	1	5	5	2	13	1	8	2	
117	ภาค 5	กาญจนบุรี	ท่าเรือ (กาญจนบุรี)	1	3	2	4	1	1	1	1	5	5	2	13	1	8	2	
118	ภาค 5	กาญจนบุรี	ท่าม่วง	1	3	2	5	1	1	1	1	5	5	2	14	1	9	2	
119	ภาค 5	กาญจนบุรี	ท่ามะกา	1	3	2	4	1	1	1	1	5	5	2	13	1	8	2	
120	ภาค 5	กาญจนบุรี	ท่ามะทอน	1	3	2	4	1	1	1	1	5	5	2	13	1	8	2	
121	ภาค 5	กาญจนบุรี	สุพรรณ	1	3	2	3	1	1	1	1	5	5	2	12	1	7	2	
122	ภาค 5	นครปฐม	นครปฐม 1	1	3	2	5	1	1	1	1	5	5	2	14	1	9	2	
123	ภาค 5	นครปฐม	นครปฐม 1	1	4	2	6	1	1	1	1	6	6	2	16	1	10	2	
124	ภาค 5	นครปฐม	บางเลน	1	3	2	4	1	1	1	1	5	5	2	13	1	8	2	
125	ภาค 5	นครปฐม	สามชัย	1	3	2	5	1	1	1	1	5	5	2	14	1	9	2	
126	ภาค 5	นครปฐม	นครปฐม 2	1	3	2	5	1	1	1	1	5	5	2	14	1	9	2	
127	ภาค 5	นครปฐม	ศาลายา	1	3	2	4	1	1	1	1	5	5	2	13	1	8	2	1
128	ภาค 5	นครปฐม	สามพราน	1	3	2	3	1	1	1	1	5	5	2	12	1	7	2	
129	ภาค 5	นครปฐม	อู่ทอง	1	3	2	8	1	1	1	1	5	5	2	17	1	12	2	
130	ภาค 5	นครปฐม	นครปฐม 1	1	3	2	2	1	1	1	1	2	2	2	6	1	4	2	
131	ภาค 5	นครปฐม	นครปฐม 1	1	3	2	8	1	1	1	1	5	5	2	17	1	12	2	
132	ภาค 5	นครปฐม	นครปฐม 1	1	3	2	3	1	1	1	1	5	5	2	12	1	7	2	
133	ภาค 5	นครปฐม	นครปฐม 1	1	4	2	6	1	1	1	1	6	6	2	16	1	10	2	
134	ภาค 5	นครปฐม	นครปฐม 1	1	5	2	8	1	1	1	1	7	7	2	19	1	12	2	
135	ภาค 5	นครปฐม	นครปฐม 2	1	3	2	2	1	1	1	1	5	5	2	11	1	6	2	
136	ภาค 5	นครปฐม	นครปฐม 2	1	3	2	6	1	1	1	1	5	5	2	15	1	10	2	
137	ภาค 5	นครปฐม	นครปฐม 2	1	3	2	3	1	1	1	1	5	5	2	12	1	7	2	
138	ภาค 5	นครปฐม	นครปฐม 2	1	4	2	6	1	1	1	1	6	6	2	16	1	10	2	
139	ภาค 5	สุพรรณบุรี	สุพรรณบุรี	1	3	2	4	1	1	1	1	5	5	2	13	1	8	2	
140	ภาค 5	สุพรรณบุรี	ดอนเจดีย์	1	3	2	3	1	1	1	1	5	5	2	12	1	7	2	
141	ภาค 5	สุพรรณบุรี	ด่านช้าง	1	3	2	4	1	1	1	1	5	5	2	13	1	8	2	
142	ภาค 5	สุพรรณบุรี	บางปลาร้า	1	3	2	5	1	1	1	1	5	5	2	14	1	9	2	
143	ภาค 5	สุพรรณบุรี	ศรีประจันต์	1	3	2	5	1	1	1	1	5	5	2	14	1	9	2	
144	ภาค 5	สุพรรณบุรี	สองพี่น้อง	1	3	2	7	1	1	1	1	5	5	2	16	1	11	2	
145	ภาค 5	สุพรรณบุรี	สามชุก	1	4	2	5	1	1	1	1	6	6	2	15	1	9	2	

กฤษณ์

ด.ช.

4/12

ลำดับที่	ภาค	เขต	ชื่อสาขา	1.Branch Controller	2.Micro Computer สำหรับ Teller	3.Micro Computer สำหรับงานเปิดบัญชีและสลิปรับงานส่งตรวจ	4.Micro Computer สำหรับระบบสินเชื่อ	5.Micro Computer สำหรับสนับสนุนงานสินเชื่อ	6.Micro Computer สำหรับ Back Office	7.Micro Computer สำหรับผู้ดูแล	8.Micro Computer สำหรับผู้ดูแลสาขา	9.Passbook Printer	10.Barcode Reader	11.Dot Matrix Printer	12.RPD Reader	13.Scanner สำหรับงานเงินฝาก	14.Smart Card Reader	15.Ethernet Switch	16.Micro Computer สำหรับงานธุรการสาขา
146	ภาค 5	สุพรรณบุรี	สุพรรณบุรี	1	4	2	9	1	1	1	1	6	6	2	19	1	13	2	
147	ภาค 5	สุพรรณบุรี	อุทธร	1	3	2	7	1	1	1	1	5	5	2	16	1	11	2	
148	ภาค 6	สุพรรณบุรี	โคกมะลิ	1	3	2	4	1	1	1	1	5	5	2	13	1	8	2	
149	ภาค 6	สุพรรณบุรี	โคกสำโรง	1	3	2	8	1	1	1	1	5	5	2	17	1	12	2	
150	ภาค 6	สุพรรณบุรี	พิกุล	1	3	2	5	1	1	1	1	5	5	2	14	1	9	2	
151	ภาค 6	สุพรรณบุรี	บ้านหมี่	1	3	2	5	1	1	1	1	5	5	2	14	1	9	2	
152	ภาค 6	สุพรรณบุรี	พิชัยนิคม	1	3	2	4	1	1	1	1	5	5	2	13	1	8	2	
153	ภาค 6	สุพรรณบุรี	อู่ทอง	1	4	2	7	1	1	1	1	6	6	2	17	1	11	2	
154	ภาค 6	สุพรรณบุรี	ลำน้ำยา	1	3	2	4	1	1	1	1	5	5	2	13	1	8	2	
155	ภาค 6	สุพรรณบุรี	วงเวียนสระแก้ว	1	3	2	5	1	1	1	1	5	5	2	14	1	9	2	
156	ภาค 6	สุพรรณบุรี	หนองม่วง	1	3	2	3	1	1	1	1	5	5	2	12	1	7	2	
157	ภาค 6	อุทัยธานี	ชัยนาท	1	3	2	4	1	1	1	1	5	5	2	13	1	8	2	
158	ภาค 6	อุทัยธานี	บ้านไร่	1	3	2	3	1	1	1	1	5	5	2	12	1	7	2	
159	ภาค 6	อุทัยธานี	เมืองมั่ง	1	3	2	3	1	1	1	1	5	5	2	12	1	7	2	
160	ภาค 6	อุทัยธานี	ลานสัก	1	3	2	4	1	1	1	1	5	5	2	13	1	8	2	
161	ภาค 6	อุทัยธานี	วัดสิงห์	1	3	2	4	1	1	1	1	5	5	2	13	1	8	2	
162	ภาค 6	อุทัยธานี	อู่ทอง	1	3	2	4	1	1	1	1	5	5	2	13	1	8	2	
163	ภาค 6	อุทัยธานี	อู่ทอง	1	3	2	2	1	1	1	1	5	5	2	11	1	6	2	
164	ภาค 6	อุทัยธานี	หนองขา	1	3	2	6	1	1	1	1	5	5	2	15	1	10	2	
165	ภาค 6	อุทัยธานี	วัดเขา	1	3	2	3	1	1	1	1	5	5	2	12	1	7	2	
166	ภาค 6	อุทัยธานี	อู่ทอง	1	4	2	6	1	1	1	1	6	6	2	16	1	10	2	
167	ภาค 10	เลย	เขื่อง	1	3	2	7	1	1	1	1	5	5	2	16	1	11	2	
168	ภาค 10	เลย	เลย	1	4	2	5	1	1	1	1	6	6	2	15	1	9	2	
169	ภาค 10	เลย	คำชะอี	1	3	2	5	1	1	1	1	5	5	2	14	1	9	2	
170	ภาค 10	เลย	ปากชม	1	3	2	2	1	1	1	1	5	5	2	11	1	6	2	
171	ภาค 10	นครพนม	เรณู	1	3	2	5	1	1	1	1	5	5	2	14	1	9	2	
172	ภาค 10	นครพนม	ท่าอุเทน	1	3	2	3	1	1	1	1	5	5	2	12	1	7	2	
173	ภาค 10	นครพนม	ธาตุพนม	1	3	2	3	1	1	1	1	5	5	2	12	1	7	2	
174	ภาค 10	นครพนม	นครพนม	1	3	2	5	1	1	1	1	5	5	2	14	1	9	2	
175	ภาค 10	นครพนม	นาแก	1	3	2	5	1	1	1	1	5	5	2	14	1	9	2	
176	ภาค 10	นครพนม	บ้านแพง	1	3	2	4	1	1	1	1	5	5	2	13	1	8	2	
177	ภาค 10	นครพนม	ศรีสงคราม	1	3	2	5	1	1	1	1	5	5	2	14	1	9	2	
178	ภาค 10	บึงกาฬ	เซกา	1	3	2	3	1	1	1	1	5	5	2	12	1	7	2	
179	ภาค 10	บึงกาฬ	โซ่	1	3	2	3	1	1	1	1	5	5	2	12	1	7	2	
180	ภาค 10	บึงกาฬ	บึงกาฬ	1	3	2	4	1	1	1	1	5	5	2	13	1	8	2	
181	ภาค 10	บึงกาฬ	บึงกาฬ	1	3	2	3	1	1	1	1	5	5	2	12	1	7	2	
182	ภาค 10	บึงกาฬ	พรเจริญ	1	3	2	2	1	1	1	1	5	5	2	11	1	6	2	





ลำดับที่	ภาค	เขต	ชื่อสาขา	1.Branch Controller	2.Micro Computer สำหรับ Teller	3.Micro Computer สำหรับงานเปิดบัญชีและสำหรับงานส่งเช็ค	4.Micro Computer สำหรับระบบสินเชื่อ	5.Micro Computer สำหรับสนับสนุนงานสินเชื่อ	6.Micro Computer Back Office	7.Micro Computer สำหรับสินเชื่อ	8.Micro Computer สำหรับผู้สมัครงาน	9.Passbook Printer	10.Barcode Reader	11.Dot Matrix Printer	12.RPD Reader	13.Scanner สำหรับเงินฝาก	14.Smart Card Reader	15.Ethernet Switch	16.Micro Computer สำหรับงานธุรการสาขา
183	ภาค 10	สาทร	กรมประมง	1	3	2	6	1	1	1	1	5	5	2	15	1	10	2	
184	ภาค 10	สาทร	พจนานุกรม	1	3	2	3	1	1	1	1	5	5	2	12	1	7	2	
185	ภาค 10	สาทร	กรมการปกครอง	1	3	2	6	1	1	1	1	5	5	2	15	1	10	2	
186	ภาค 10	สาทร	กรมการปกครอง	1	3	2	10	1	1	1	1	5	5	2	19	1	14	2	
187	ภาค 10	สาทร	กรมการปกครอง	1	3	2	4	1	1	1	1	5	5	2	13	1	8	2	
188	ภาค 10	สาทร	กรมการปกครอง	1	3	2	4	1	1	1	1	5	5	2	13	1	8	2	
189	ภาค 10	สาทร	กรมการปกครอง	1	3	2	3	1	1	1	1	5	5	2	12	1	7	2	
190	ภาค 10	สาทร	กรมการปกครอง	1	3	2	2	1	1	1	1	5	5	2	11	1	6	2	
191	ภาค 10	สาทร	กรมการปกครอง	1	4	2	7	1	1	1	1	6	6	2	17	1	11	2	
192	ภาค 10	สาทร	กรมการปกครอง	1	3	2	5	1	1	1	1	5	5	2	14	1	9	2	
193	ภาค 10	สาทร	กรมการปกครอง	1	3	2	3	1	1	1	1	5	5	2	12	1	7	2	
194	ภาค 10	สาทร	กรมการปกครอง	1	3	2	5	1	1	1	1	5	5	2	14	1	9	2	
195	ภาค 10	สาทร	กรมการปกครอง	1	3	2	6	1	1	1	1	5	5	2	15	1	10	2	
196	ภาค 10	สาทร	กรมการปกครอง	1	3	2	4	1	1	1	1	5	5	2	13	1	8	2	
197	ภาค 10	สาทร	กรมการปกครอง	1	4	2	6	1	1	1	1	6	6	2	16	1	10	2	
198	ภาค 10	สาทร	กรมการปกครอง	1	3	2	4	1	1	1	1	5	5	2	13	1	8	2	1
199	ภาค 10	สาทร	กรมการปกครอง	1	4	2	4	1	1	1	1	6	6	2	14	1	8	2	
200	ภาค 10	สาทร	กรมการปกครอง	1	3	2	6	1	1	1	1	5	5	2	15	1	10	2	
201	ภาค 10	สาทร	กรมการปกครอง	1	3	2	3	1	1	1	1	5	5	2	12	1	7	2	
202	ภาค 10	สาทร	กรมการปกครอง	1	3	2	6	1	1	1	1	5	5	2	15	1	10	2	
203	ภาค 10	สาทร	กรมการปกครอง	1	4	2	6	1	1	1	1	6	6	2	16	1	10	2	
204	ภาค 10	สาทร	กรมการปกครอง	1	3	2	3	1	1	1	1	5	5	2	12	1	7	2	
205	ภาค 10	สาทร	กรมการปกครอง	1	3	2	3	1	1	1	1	5	5	2	12	1	7	2	
206	ภาค 10	สาทร	กรมการปกครอง	1	3	2	4	1	1	1	1	5	5	2	13	1	8	2	
207	ภาค 10	สาทร	กรมการปกครอง	1	3	2	2	1	1	1	1	5	5	2	11	1	6	2	
208	ภาค 10	สาทร	กรมการปกครอง	1	3	2	6	1	1	1	1	5	5	2	15	1	10	2	
209	ภาค 10	สาทร	กรมการปกครอง	1	3	2	5	1	1	1	1	5	5	2	14	1	9	2	
210	ภาค 11	สาทร	กรมการปกครอง	1	3	2	4	1	1	1	1	5	5	2	13	1	8	2	
211	ภาค 11	สาทร	กรมการปกครอง	1	3	2	6	1	1	1	1	5	5	2	15	1	10	2	
212	ภาค 11	สาทร	กรมการปกครอง	1	3	2	5	1	1	1	1	5	5	2	14	1	9	2	
213	ภาค 11	สาทร	กรมการปกครอง	1	3	2	4	1	1	1	1	5	5	2	13	1	8	2	
214	ภาค 11	สาทร	กรมการปกครอง	1	5	2	6	1	1	1	1	7	7	2	17	1	10	2	
215	ภาค 11	สาทร	กรมการปกครอง	1	3	2	2	1	1	1	1	5	5	2	11	1	6	2	1
216	ภาค 11	สาทร	กรมการปกครอง	1	3	2	4	1	1	1	1	5	5	2	13	1	8	2	
217	ภาค 11	สาทร	กรมการปกครอง	1	3	2	7	1	1	1	1	5	5	2	16	1	11	2	
218	ภาค 11	สาทร	กรมการปกครอง	1	3	2	4	1	1	1	1	5	5	2	13	1	8	2	
219	ภาค 11	สาทร	กรมการปกครอง	1	4	2	4	1	1	1	1	6	6	2	14	1	8	2	
220	ภาค 11	สาทร	กรมการปกครอง	1	3	2	4	1	1	1	1	5	5	2	13	1	8	2	

6/12

ก.ค.ค.

ก.ค.ค.

ก.ค.ค.

ลำดับที่	ภาค	เขต	ชื่อสาขา	1.Branch Controller	2.Micro สำหรับ Teller	3.Micro สำหรับงานเปิด บัญชีและสำหรับ งานส่งชำระ เช็ค	4.Micro สำหรับระบบ สินเชื่อ	5.Micro Computer สำหรับ สนับสนุนงาน สินเชื่อ	6.Micro Computer สำหรับ Back Office	7.Micro Computer สำหรับศูนย์ จัดการสาขา	8.Micro Computer สำหรับ ผู้จัดการสาขา	9.Passbook Printer	10.Barcode Reader	11.Dot Matrix Printer	12.RFD Reader	13.Scanner สำหรับงาน เงินฝาก	14.Smart Card Reader	15.Ethernet Switch	16.Micro Computer สำหรับงาน ธุรกรรมสาขา
221	ภาค 11	ขอนแก่น 1	ศรีจันทร์	1	3	2	4	1	1	1	1	5	5	2	13	1	8	2	
222	ภาค 11	ขอนแก่น 1	ศูนย์ราชการ	1	3	2	7	1	1	1	1	5	5	2	16	1	11	2	
223	ภาค 11	ขอนแก่น 1	สุรนาค	1	3	2	4	1	1	1	1	5	5	2	13	1	8	2	
224	ภาค 11	ขอนแก่น 2	ชุมแพ	1	3	2	3	1	1	1	1	5	5	2	12	1	7	2	
225	ภาค 11	ขอนแก่น 2	พล	1	5	2	5	1	1	1	1	7	7	2	16	1	9	2	
226	ภาค 11	ขอนแก่น 2	ภูเวียง	1	4	2	5	1	1	1	1	6	6	2	15	1	9	2	
227	ภาค 11	ขอนแก่น 2	ภูพาน	1	3	2	3	1	1	1	1	5	5	2	12	1	7	2	
228	ภาค 11	ขอนแก่น 2	เมืองสรวง	1	3	2	3	1	1	1	1	5	5	2	12	1	7	2	
229	ภาค 11	ชัยภูมิ	เกษตรสมบูรณ์	1	3	2	3	1	1	1	1	5	5	2	12	1	7	2	
230	ภาค 11	ชัยภูมิ	เกษตร	1	3	2	4	1	1	1	1	5	5	2	13	1	8	2	
231	ภาค 11	ชัยภูมิ	ชัยภูมิ	1	3	2	4	1	1	1	1	5	5	2	13	1	8	2	
232	ภาค 11	ชัยภูมิ	ชัยภูมิ	1	4	2	6	1	1	1	1	6	6	2	16	1	10	2	
233	ภาค 11	ชัยภูมิ	ภูเขียว	1	3	2	4	1	1	1	1	5	5	2	13	1	8	2	
234	ภาค 11	ชัยภูมิ	หนองบัวแดง	1	3	2	3	1	1	1	1	5	5	2	12	1	7	2	
235	ภาค 11	มหาสารคาม	ศีขรชน	1	3	2	4	1	1	1	1	5	5	2	13	1	8	2	
236	ภาค 11	มหาสารคาม	โพนทราย	1	3	2	4	1	1	1	1	5	5	2	13	1	8	2	
237	ภาค 11	มหาสารคาม	บรบือ	1	3	2	4	1	1	1	1	5	5	2	13	1	8	2	
238	ภาค 11	มหาสารคาม	พยัคฆภูมิพิสัย	1	3	2	5	1	1	1	1	5	5	2	14	1	9	2	
239	ภาค 11	มหาสารคาม	มหาสารคาม	1	4	2	7	1	1	1	1	6	6	2	17	1	11	2	
240	ภาค 11	มหาสารคาม	วาปีปทุม	1	4	2	6	1	1	1	1	6	6	2	16	1	10	2	
241	ภาค 11	มหาสารคาม	ภูมิจังหวัด	1	3	2	2	1	1	1	1	5	5	2	11	1	6	2	
242	ภาค 11	มหาสารคาม	ดอนจาน	1	3	2	3	1	1	1	1	5	5	2	12	1	7	2	
243	ภาค 11	มหาสารคาม	มหาสารคาม	1	4	2	3	1	1	1	1	6	6	2	13	1	7	2	
244	ภาค 11	ร้อยเอ็ด	มหาสารคาม	1	3	2	3	1	1	1	1	5	5	2	12	1	7	2	
245	ภาค 11	ร้อยเอ็ด	มหาสารคาม	1	4	2	4	1	1	1	1	6	6	2	14	1	8	2	1
246	ภาค 11	ร้อยเอ็ด	เสถียร	1	3	2	4	1	1	1	1	5	5	2	13	1	8	2	
247	ภาค 11	ร้อยเอ็ด	โพนทอง	1	3	2	5	1	1	1	1	5	5	2	14	1	9	2	
248	ภาค 11	ร้อยเอ็ด	จังหัดลพบุรี	1	3	2	4	1	1	1	1	5	5	2	13	1	8	2	
249	ภาค 11	ร้อยเอ็ด	พนมไพร	1	3	2	4	1	1	1	1	5	5	2	13	1	8	2	
250	ภาค 11	ร้อยเอ็ด	ร้อยเอ็ด	1	4	2	7	1	1	1	1	6	6	2	17	1	11	2	
251	ภาค 11	ร้อยเอ็ด	สุวรรณภูมิ	1	3	2	4	1	1	1	1	5	5	2	13	1	8	2	
252	ภาค 11	ร้อยเอ็ด	อำเภอมหาสารคาม	1	3	2	4	1	1	1	1	5	5	2	13	1	8	2	
253	ภาค 12	บุรีรัมย์	กระสัง	1	3	2	6	1	1	1	1	5	5	2	15	1	10	2	
254	ภาค 12	บุรีรัมย์	นางรอง	1	3	2	4	1	1	1	1	5	5	2	13	1	8	2	
255	ภาค 12	บุรีรัมย์	บุรีรัมย์	1	4	2	6	1	1	1	1	6	6	2	16	1	10	2	
256	ภาค 12	บุรีรัมย์	ประโคนชัย	1	3	2	3	1	1	1	1	5	5	2	12	1	7	2	
257	ภาค 12	บุรีรัมย์	พนมดง	1	3	2	4	1	1	1	1	5	5	2	13	1	8	2	
258	ภาค 12	บุรีรัมย์	ลำปลายมาศ	1	3	2	4	1	1	1	1	5	5	2	13	1	8	2	

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature

ลำดับที่	ภาค	เขต	ชื่อสาขา	1.Branch Controller	2.Micro สำหรับ Teller	3.Micro Computer สำหรับงานเปิด บัญชีและสำหรับ งานส่งฝาก ชีวิต	4.Micro Computer สำหรับระบบ สินเชื่อ	5.Micro Computer สำหรับ สนับสนุน สินเชื่อ	6.Micro Computer สำหรับ Back Office	7.Micro Computer สำหรับผู้ดูแล ข้อมูลสาขา	8.Micro Computer สำหรับ ผู้ดูแลสาขา	9.Passbook Printer	10.Barcode Reader	11.Dot Matrix Printer	12.RFD Reader	13.Scanner สำหรับ เงินฝาก	14.Smart Card Reader	15.Ethernet Switch	16.Micro Computer สำหรับงาน ธุรกรรม
259	ภาค 12	บุรีรัมย์	สตึก	1	3	2	7	1	1	1	1	5	5	2	16	1	11	2	
260	ภาค 12	บุรีรัมย์	หนองกี่	1	3	2	3	1	1	1	1	5	5	2	12	1	7	2	
261	ภาค 12	อลัง	เลิงนา	1	3	2	3	1	1	1	1	5	5	2	12	1	7	2	
262	ภาค 12	อลัง	ภูซำ	1	3	2	4	1	1	1	1	5	5	2	13	1	8	2	
263	ภาค 12	อลัง	บ้านจันทน์	1	3	2	4	1	1	1	1	5	5	2	13	1	8	2	
264	ภาค 12	อลัง	อลัง	1	3	2	6	1	1	1	1	5	5	2	15	1	10	2	
265	ภาค 12	อลัง	อำเภอลำทะเมนชัย	1	3	2	8	1	1	1	1	5	5	2	17	1	12	2	
266	ภาค 12	ศรีสะเกษ	กันทรวิชัย	1	3	2	4	1	1	1	1	5	5	2	13	1	8	2	
267	ภาค 12	ศรีสะเกษ	กันทรวิชัย	1	3	2	3	1	1	1	1	5	5	2	12	1	7	2	
268	ภาค 12	ศรีสะเกษ	ภูซำ	1	3	2	5	1	1	1	1	5	5	2	14	1	9	2	
269	ภาค 12	ศรีสะเกษ	บ้านจันทน์	1	3	2	6	1	1	1	1	5	5	2	15	1	10	2	
270	ภาค 12	ศรีสะเกษ	บ้านจันทน์	1	3	2	4	1	1	1	1	5	5	2	13	1	8	2	
271	ภาค 12	ศรีสะเกษ	ศรีสะเกษ	1	3	2	7	1	1	1	1	5	5	2	16	1	11	2	
272	ภาค 12	ศรีสะเกษ	กันทรวิชัย	1	3	2	3	1	1	1	1	5	5	2	12	1	7	2	
273	ภาค 12	สุรินทร์	บ้านจันทน์	1	3	2	3	1	1	1	1	5	5	2	12	1	7	2	
274	ภาค 12	สุรินทร์	บ้านจันทน์	1	3	2	3	1	1	1	1	5	5	2	12	1	7	2	
275	ภาค 12	สุรินทร์	บ้านจันทน์	1	3	2	5	1	1	1	1	5	5	2	14	1	9	2	
276	ภาค 12	สุรินทร์	บ้านจันทน์	1	3	2	3	1	1	1	1	5	5	2	12	1	7	2	
277	ภาค 12	สุรินทร์	บ้านจันทน์	1	3	2	7	1	1	1	1	5	5	2	16	1	11	2	
278	ภาค 12	สุรินทร์	บ้านจันทน์	1	4	2	5	1	1	1	1	6	6	2	15	1	9	2	
279	ภาค 12	อุบลราชธานี 1	บ้านจันทน์	1	3	2	3	1	1	1	1	5	5	2	12	1	7	2	
280	ภาค 12	อุบลราชธานี 1	บ้านจันทน์	1	3	2	5	1	1	1	1	5	5	2	14	1	9	2	
281	ภาค 12	อุบลราชธานี 1	บ้านจันทน์	1	3	2	7	1	1	1	1	5	5	2	16	1	11	2	1
282	ภาค 12	อุบลราชธานี 1	บ้านจันทน์	1	4	2	3	1	1	1	1	6	6	2	13	1	7	2	1
283	ภาค 12	อุบลราชธานี 1	บ้านจันทน์	1	5	2	9	1	1	1	1	7	7	2	20	1	13	2	
284	ภาค 12	อุบลราชธานี 2	บ้านจันทน์	1	3	2	4	1	1	1	1	5	5	2	13	1	8	2	
285	ภาค 12	อุบลราชธานี 2	บ้านจันทน์	1	3	2	5	1	1	1	1	5	5	2	14	1	9	2	
286	ภาค 12	อุบลราชธานี 2	บ้านจันทน์	1	3	2	3	1	1	1	1	5	5	2	12	1	7	2	
287	ภาค 12	อุบลราชธานี 2	บ้านจันทน์	1	3	2	4	1	1	1	1	5	5	2	13	1	8	2	
288	ภาค 12	อุบลราชธานี 2	บ้านจันทน์	1	3	2	4	1	1	1	1	5	5	2	13	1	8	2	
289	ภาค 13	นครราชสีมา 1	บ้านจันทน์	1	3	2	4	1	1	1	1	5	5	2	13	1	8	2	
290	ภาค 13	นครราชสีมา 1	บ้านจันทน์	1	4	2	4	1	1	1	1	6	6	2	14	1	9	2	
291	ภาค 13	นครราชสีมา 1	บ้านจันทน์	1	4	2	4	1	1	1	1	6	6	2	14	1	9	2	
292	ภาค 13	นครราชสีมา 1	บ้านจันทน์	1	4	2	4	1	1	1	1	6	6	2	14	1	9	2	
293	ภาค 13	นครราชสีมา 1	บ้านจันทน์	1	4	2	4	1	1	1	1	6	6	2	14	1	9	2	
294	ภาค 13	นครราชสีมา 1	บ้านจันทน์	1	4	2	5	1	1	1	1	6	6	2	15	1	9	2	1
295	ภาค 13	นครราชสีมา 2	บ้านจันทน์	1	3	2	4	1	1	1	1	5	5	2	13	1	8	2	

ผู้ดูแล

ผู้ดูแล

ลำดับที่	ภาค	เขต	ชื่อสาขา	1.Branch Controller	2.Micro Computer สำหรับ Teller	3.Micro Computer สำหรับรับเงิน บัญชีและสำหรับ งานส่งกระดาษ จีวีดี	4.Micro Computer สำหรับรับเงิน สิ้นเดือน	5.Micro Computer สำหรับ สนับสนุนงาน สิ้นเดือน	6.Micro Computer สำหรับ Office	7.Micro Computer สำหรับบัญชี ผู้จัดการสาขา	8.Micro Computer สำหรับ ผู้จัดการสาขา	9.Passbook Printer	10.Barcode Reader	11.Dot Matrix Printer	12.RFD Reader	13.Scanner สำหรับเงินฝาก	14.Smart Card Reader	15.Ethernet Switch	16.Micro Computer สำหรับงานธุรการสาขา
296	ภาค 13	นครราชสีมา 2	โมสูง	1	3	2	4	1	1	1	1	5	5	2	13	1	8	2	
297	ภาค 13	นครราชสีมา 2	จักราช	1	3	2	4	1	1	1	1	5	5	2	13	1	8	2	
298	ภาค 13	นครราชสีมา 2	ถนนจอมพล	1	3	2	7	1	1	1	1	5	5	2	16	1	11	2	
299	ภาค 13	นครราชสีมา 2	นครราชสีมา	1	3	2	6	1	1	1	1	5	5	2	15	1	10	2	
300	ภาค 13	นครราชสีมา 2	ประจักษ์ศิลปาคม	1	4	2	7	1	1	1	1	6	6	2	17	1	11	2	
301	ภาค 13	นครราชสีมา 3	คณ	1	3	2	3	1	1	1	1	5	5	2	12	1	7	2	
302	ภาค 13	นครราชสีมา 3	ชุมพวง	1	3	2	4	1	1	1	1	5	5	2	13	1	8	2	
303	ภาค 13	นครราชสีมา 3	บัวใหญ่	1	3	2	4	1	1	1	1	5	5	2	13	1	8	2	
304	ภาค 13	นครราชสีมา 3	ประทาย	1	3	2	4	1	1	1	1	5	5	2	13	1	8	2	
305	ภาค 13	นครราชสีมา 3	พิมาย	1	3	2	5	1	1	1	1	5	5	2	14	1	9	2	
306	ภาค 13	นครราชสีมา 3	โคกสูง	1	3	2	4	1	1	1	1	5	5	2	13	1	8	2	1
307	ภาค 13	นครราชสีมา 3	จอมศรี	1	3	2	2	1	1	1	1	5	5	2	11	1	6	2	1
308	ภาค 13	นครราชสีมา 4	บ้านด่าน	1	3	2	5	1	1	1	1	5	5	2	14	1	9	2	
309	ภาค 13	นครราชสีมา 4	ปักธงชัย	1	3	2	5	1	1	1	1	5	5	2	14	1	9	2	
310	ภาค 13	นครราชสีมา 4	ปากช่อง	1	4	2	6	1	1	1	1	6	6	2	16	1	10	2	
311	ภาค 13	นครราชสีมา 4	สีบัว	1	3	2	5	1	1	1	1	5	5	2	14	1	9	2	
312	ภาค 13	นครราชสีมา 4	สูงเนิน	1	3	2	4	1	1	1	1	5	5	2	13	1	8	2	
313	ภาค 13	ปราจีนบุรี	นครนายก	1	3	2	6	1	1	1	1	5	5	2	15	1	10	2	
314	ภาค 13	ปราจีนบุรี	บ้านนา	1	3	2	5	1	1	1	1	5	5	2	14	1	9	2	
315	ภาค 13	ปราจีนบุรี	ประจักษ์ศิลปาคม	1	3	2	4	1	1	1	1	5	5	2	13	1	8	2	
316	ภาค 13	ปราจีนบุรี	ปราจีนบุรี	1	3	2	5	1	1	1	1	5	5	2	14	1	9	2	
317	ภาค 13	ปราจีนบุรี	ศรีมหาโพธิ์	1	3	2	3	1	1	1	1	5	5	2	12	1	7	2	
318	ภาค 13	ปราจีนบุรี	องครักษ์	1	3	2	3	1	1	1	1	5	5	2	12	1	7	2	
319	ภาค 14	ปราจีนบุรี	นิคมอุตสาหกรรม 304																1
320	ภาค 13	สระแก้ว	กบินทร์บุรี	1	3	2	3	1	1	1	1	5	5	2	12	1	7	2	
321	ภาค 13	สระแก้ว	วังน้ำเย็น	1	3	2	4	1	1	1	1	5	5	2	13	1	8	2	
322	ภาค 13	สระแก้ว	วัฒนานคร	1	3	2	3	1	1	1	1	5	5	2	12	1	7	2	
323	ภาค 13	สระแก้ว	สระแก้ว	1	3	2	4	1	1	1	1	5	5	2	13	1	8	2	
324	ภาค 13	สระแก้ว	สีแก้ว	1	3	2	3	1	1	1	1	5	5	2	12	1	7	2	
325	ภาค 13	สระแก้ว	อรัญประเทศ	1	3	2	3	1	1	1	1	5	5	2	12	1	7	2	
326	ภาค 14	ปทุมธานี 1	นวม	1	3	2	6	1	1	1	1	5	5	2	15	1	10	2	
327	ภาค 14	ปทุมธานี 1	ปทุมธานี	1	4	2	7	1	1	1	1	6	6	2	17	1	11	2	
328	ภาค 14	ปทุมธานี 1	รังสิต	1	3	2	8	1	1	1	1	5	5	2	17	1	12	2	
329	ภาค 14	ปทุมธานี 1	ลาดหลุมแก้ว	1	3	2	6	1	1	1	1	5	5	2	15	1	10	2	
330	ภาค 14	ปทุมธานี 1	พยุหะคีรี	1	3	2	4	1	1	1	1	5	5	2	13	1	8	2	1
331	ภาค 14	ปทุมธานี 2	สีมามงคล เขต รังสิต คลอง 2	1	3	2	4	1	1	1	1	5	5	2	13	1	8	2	1
332	ภาค 14	ปทุมธานี 2	เมืองรังสิต	1	3	2	3	1	1	1	1	5	5	2	12	1	7	2	

ผู้ดูแล

ดร.

105

ลำดับที่	ภาค	เขต	โรงเรียน	1.Branch Controller	2.Micro Computer สำหรับ Teller	3.Micro Computer สำหรับงานเปิดบัญชีและสำหรับงานฝาก	4.Micro Computer สำหรับระบบสินเชื่อ	5.Micro Computer สำหรับสนับสนุนสินเชื่อ	6.Micro Computer สำหรับ Office	7.Micro Computer สำหรับผู้ดูแล	8.Micro Computer สำหรับผู้ดูแลสาขา	9.Passbook Printer	10.Barcode Reader	11.Dot Matrix Printer	12.RFD Reader	13.Scanner สำหรับเงินฝาก	14.Smart Card Reader	15.Ethernet Switch	16.Micro Computer สำหรับธุรกรรมสาขา
333	ภาค 14	ปทุมธานี 2	คลอง 10 ลีบุรี	1	3	2	4	1	1	1	1	5	5	2	13	1	8	2	
334	ภาค 14	ปทุมธานี 2	คลองหลวง	1	3	2	5	1	1	1	1	5	5	2	14	1	9	2	
335	ภาค 14	ปทุมธานี 2	ลำไทร	3	3	2	3	1	1	1	1	5	5	2	12	1	7	2	1
336	ภาค 14	ปทุมธานี 2	ลำลูกกา	3	3	2	8	1	1	1	1	5	5	2	17	1	12	2	
337	ภาค 14	ปทุมธานี 2	พิจิตรพาร์ค รสดี																1
338	ภาค 14	พระนครศรีอยุธยา 1	คลองสวนพริก	1	3	2	6	1	1	1	1	5	5	2	15	1	10	2	
339	ภาค 14	พระนครศรีอยุธยา 1	พาริโอ (อยุธยา)	1	3	2	3	1	1	1	1	5	5	2	12	1	7	2	
340	ภาค 14	พระนครศรีอยุธยา 1	นครหลวง	1	3	2	4	1	1	1	1	5	5	2	13	1	8	2	
341	ภาค 14	พระนครศรีอยุธยา 1	บางปะอิน	1	3	2	4	1	1	1	1	5	5	2	13	1	8	2	
342	ภาค 14	พระนครศรีอยุธยา 1	ประตูน้ำพระอินทร์	1	3	2	5	1	1	1	1	5	5	2	14	1	9	2	
343	ภาค 14	พระนครศรีอยุธยา 1	ภาชี	1	3	2	5	1	1	1	1	5	5	2	14	1	9	2	
344	ภาค 14	พระนครศรีอยุธยา 1	วังน้อย	1	3	2	4	1	1	1	1	5	5	2	13	1	8	2	
345	ภาค 14	พระนครศรีอยุธยา 1	อยุธยาพาร์ค	1	3	2	2	1	1	1	1	5	5	2	11	1	6	2	
346	ภาค 14	พระนครศรีอยุธยา 1	สุโขทัย	1	4	2	4	1	1	1	1	6	6	2	14	1	8	2	
347	ภาค 14	พระนครศรีอยุธยา 2	เจ้าพระยา	1	3	2	6	1	1	1	1	5	5	2	15	1	10	2	
348	ภาค 14	พระนครศรีอยุธยา 2	เสนา	1	3	2	5	1	1	1	1	5	5	2	14	1	9	2	
349	ภาค 14	พระนครศรีอยุธยา 2	บางปะหัน	1	3	2	4	1	1	1	1	5	5	2	13	1	8	2	
350	ภาค 14	พระนครศรีอยุธยา 2	บ้านแพรก	1	3	2	3	1	1	1	1	5	5	2	12	1	7	2	
351	ภาค 14	พระนครศรีอยุธยา 2	ผักไห่	1	3	2	4	1	1	1	1	5	5	2	13	1	8	2	
352	ภาค 14	พระนครศรีอยุธยา 2	พระนครศรีอยุธยา	1	3	2	3	1	1	1	1	5	5	2	12	1	7	2	
353	ภาค 14	พระนครศรีอยุธยา 2	บางบาล	1	3	2	2	1	1	1	1	5	5	2	11	1	6	2	
354	ภาค 14	พระนครศรีอยุธยา 2	ลาดบัวหลวง	1	3	2	4	1	1	1	1	5	5	2	13	1	8	2	
355	ภาค 14	สระบุรี	เสนา	1	3	2	5	1	1	1	1	5	5	2	14	1	9	2	
356	ภาค 14	สระบุรี	แก่งคอย	1	4	2	5	1	1	1	1	6	6	2	15	1	9	2	
357	ภาค 14	สระบุรี	บ้านหมอ	1	3	2	3	1	1	1	1	5	5	2	12	1	7	2	
358	ภาค 14	สระบุรี	พระพุทธบาท	1	3	2	4	1	1	1	1	5	5	2	13	1	8	2	
359	ภาค 14	สระบุรี	มวกเหล็ก	1	3	2	4	1	1	1	1	5	5	2	13	1	8	2	
360	ภาค 14	สระบุรี	วิเชียรลง	1	3	2	6	1	1	1	1	5	5	2	15	1	10	2	
361	ภาค 14	สระบุรี	หนองแค	1	3	2	4	1	1	1	1	5	5	2	13	1	8	2	
362	ภาค 14	สระบุรี	โพธิ์ทอง	1	3	2	4	1	1	1	1	5	5	2	13	1	8	2	
363	ภาค 14	อ่างทอง	ท่าช้าง	1	3	2	4	1	1	1	1	5	5	2	13	1	8	2	
364	ภาค 14	อ่างทอง	บ้านระจัน	1	3	2	5	1	1	1	1	5	5	2	14	1	9	2	
365	ภาค 14	อ่างทอง	ป่าโมก	1	3	2	4	1	1	1	1	5	5	2	13	1	8	2	
366	ภาค 14	อ่างทอง	บ้านแพรก	1	3	2	4	1	1	1	1	5	5	2	13	1	8	2	
367	ภาค 14	อ่างทอง	สิงห์บุรี	1	5	2	4	1	1	1	1	7	7	2	15	1	8	2	
368	ภาค 14	อ่างทอง	อ่างทอง	1	4	2	7	1	1	1	1	6	6	2	17	1	11	2	
369	ภาค 14	อ่างทอง	อ่างทอง	1	4	2	7	1	1	1	1	6	6	2	17	1	11	2	

film

Handwritten signature

Handwritten signature

ลำดับที่	ภาค	เขต	ชื่อสาขา	1.Branch Controller	2.Micro Computer สำหรับ Teller	3.Micro Computer สำหรับงานเปิดบัญชีและสำหรับงานสหกรณ์	4.Micro Computer สำหรับระบบสินเชื่อ	5.Micro Computer สำหรับสนับสนุนสินเชื่อ	6.Micro Computer สำหรับ Back Office	7.Micro Computer สำหรับผู้ดูแลระบบ	8.Micro Computer สำหรับผู้ดูแลระบบ	9.Passbook Printer	10.Barcode Reader	11.Dot Matrix Printer	12.RPD Reader	13.Scanner สำหรับรับเงินฝาก	14.Smart Card Reader	15.Ethernet Switch	16.Micro Computer สำหรับงานธุรการสาขา
370	ภาค 14	อ่างทอง	อิมบรูว์	1	3	2	5	1	1	1	1	5	5	2	14	1	9	2	
371	ภาค 15	จันทบุรี	เกาะช้าง	1	3	2	3	1	1	1	1	5	5	2	12	1	7	2	1
372	ภาค 15	จันทบุรี	เขาคิชฌกูฏ	1	3	2	4	1	1	1	1	5	5	2	13	1	8	2	
373	ภาค 15	จันทบุรี	ขลุง	1	4	2	5	1	1	1	1	6	6	2	15	1	9	2	
374	ภาค 15	จันทบุรี	จันทบุรี	1	5	2	6	1	1	1	1	7	7	2	17	1	10	2	
375	ภาค 15	จันทบุรี	ตราด	1	3	2	5	1	1	1	1	5	5	2	14	1	9	2	
376	ภาค 15	จันทบุรี	เกาะกูด	1	3	2	6	1	1	1	1	5	5	2	15	1	10	2	
377	ภาค 15	จันทบุรี	ท่าใหม่	1	3	2	4	1	1	1	1	5	5	2	13	1	8	2	
378	ภาค 15	จันทบุรี	สอยดาว	1	3	2	3	1	1	1	1	5	5	2	12	1	7	2	
379	ภาค 15	จันทบุรี	หัวสะพาน	1	3	2	3	1	1	1	1	5	5	2	12	1	7	2	
380	ภาค 15	จันทบุรี	ตลาดพลับ 2																1
381	ภาค 15	ฉะเชิงเทรา	ฉะเชิงเทรา	1	4	2	5	1	1	1	1	6	6	2	15	1	9	2	
382	ภาค 15	ฉะเชิงเทรา	ถนนท่าเรือ	1	3	2	4	1	1	1	1	5	5	2	13	1	8	2	
383	ภาค 15	ฉะเชิงเทรา	บางปลา	1	3	2	5	1	1	1	1	5	5	2	14	1	9	2	
384	ภาค 15	ฉะเชิงเทรา	บางปะกง	1	3	2	5	1	1	1	1	5	5	2	14	1	9	2	
385	ภาค 15	ฉะเชิงเทรา	พนมสารคาม	1	3	2	4	1	1	1	1	5	5	2	13	1	8	2	
386	ภาค 15	ชลบุรี	ชลบุรี 1	1	3	2	4	1	1	1	1	5	5	2	13	1	8	2	1
387	ภาค 15	ชลบุรี	ชลบุรี 1	1	3	2	8	1	1	1	1	5	5	2	17	1	12	2	
388	ภาค 15	ชลบุรี	ถนนสุขุมวิท	1	3	2	5	1	1	1	1	5	5	2	14	1	9	2	
389	ภาค 15	ชลบุรี	ศรีราชา	1	5	2	10	1	1	1	1	7	7	2	21	1	14	2	
390	ภาค 15	ชลบุรี	แปะพืด พากัน ศรีราชา	1	3	2	3	1	1	1	1	5	5	2	12	1	7	2	
391	ภาค 15	ชลบุรี	หนองมน	1	3	2	4	1	1	1	1	5	5	2	13	1	8	2	
392	ภาค 15	ชลบุรี	ชลบุรี 2	1	4	2	4	1	1	1	1	6	6	2	14	1	8	2	1
393	ภาค 15	ชลบุรี	ชลบุรี 2	1	3	2	6	1	1	1	1	5	5	2	15	1	10	2	
394	ภาค 15	ชลบุรี	ชลบุรี 2	1	3	2	4	1	1	1	1	5	5	2	13	1	8	2	
395	ภาค 15	ชลบุรี	ชลบุรี 2	1	3	2	3	1	1	1	1	5	5	2	12	1	7	2	
396	ภาค 15	ชลบุรี	ชลบุรี 2	1	3	2	6	1	1	1	1	5	5	2	15	1	10	2	1
397	ภาค 15	ชลบุรี	ชลบุรี 3	1	3	2	7	1	1	1	1	5	5	2	16	1	11	2	
398	ภาค 15	ชลบุรี	ชลบุรี 3	1	3	2	7	1	1	1	1	5	5	2	16	1	11	2	
399	ภาค 15	ชลบุรี	ชลบุรี 3	1	4	2	4	1	1	1	1	6	6	2	14	1	8	2	
400	ภาค 15	ชลบุรี	ชลบุรี 3	1	3	2	6	1	1	1	1	5	5	2	15	1	10	2	
401	ภาค 15	ชลบุรี	ชลบุรี 3	1	3	2	6	1	1	1	1	5	5	2	15	1	10	2	
402	ภาค 15	ชลบุรี	ชลบุรี 3																1
403	ภาค 15	ชลบุรี	ชลบุรี 4	1	3	2	4	1	1	1	1	5	5	2	13	1	8	2	1
404	ภาค 15	ชลบุรี	ชลบุรี 4	1	3	2	3	1	1	1	1	5	5	2	12	1	7	2	1
405	ภาค 15	ชลบุรี	ชลบุรี 4	1	3	2	4	1	1	1	1	5	5	2	13	1	8	2	
406	ภาค 15	ชลบุรี	ชลบุรี 4	1	3	2	4	1	1	1	1	5	5	2	13	1	8	2	
407	ภาค 15	ระยอง	ระยอง	1	3	2	3	1	1	1	1	5	5	2	12	1	7	2	1

ตาม

๗

๗

ลำดับที่	ภาค	เขต	ชื่อสาขา	1.Branch Controller	2.Micro Computer สำหรับ Teller	3.Micro Computer สำหรับงานเปิดบัญชีและสำหรับงานฝากประจำ	4.Micro Computer สำหรับระบบสินเชื่อ	5.Micro Computer สำหรับสนับสนุนสินเชื่อ	6.Micro Computer สำหรับ Back Office	7.Micro Computer สำหรับผู้ดูแล	8.Micro Computer สำหรับผู้ดูแลภาษา	9.PassBook Printer	10.Barcode Reader	11.Dot Matrix Printer	12.RFID Reader	13.Scanner สำหรับเงินฝาก	14.Smart Card Reader	15.Ethernet Switch	16.Micro Computer สำหรับงานธุรการสาขา
408	ภาค 15	ระยอง	เบญจพร	1	4	2	11	1	1	1	1	6	6	2	21	1	15	2	
409	ภาค 15	ระยอง	เท	1	3	2	8	1	1	1	1	5	5	2	17	1	12	2	
410	ภาค 15	ระยอง	เมธ	1	4	2	5	1	1	1	1	6	6	2	15	1	9	2	
411	ภาค 15	ระยอง	บ้านด้าย	1	3	2	4	1	1	1	1	5	5	2	13	1	8	2	
412	ภาค 15	ระยอง	บ้านฉาง	1	3	2	4	1	1	1	1	5	5	2	13	1	8	2	
413	ภาค 15	ระยอง	นาตาฬัต	1	3	2	8	1	1	1	1	5	5	2	17	1	12	2	
414	ภาค 15	ระยอง	ระยอง	1	3	2	9	1	1	1	1	5	5	2	18	1	13	2	
415	ภาค 15	สมุทรปราการ 1	คลองตัน	1	3	2	7	1	1	1	1	5	5	2	16	1	11	2	
416	ภาค 15	สมุทรปราการ 1	ถนนกิมมิก-สุวรรณภูมิ	1	3	2	6	1	1	1	1	5	5	2	15	1	10	2	
417	ภาค 15	สมุทรปราการ 1	บางปะ	1	3	2	6	1	1	1	1	5	5	2	15	1	10	2	
418	ภาค 15	สมุทรปราการ 1	บางพลี	1	3	2	6	1	1	1	1	5	5	2	15	1	10	2	
419	ภาค 15	สมุทรปราการ 1	สมุทรปราการ	1	4	2	8	1	1	1	1	6	6	2	18	1	12	2	
420	ภาค 15	สมุทรปราการ 2	ปู่เจ้าสมิพร	1	3	2	5	1	1	1	1	5	5	2	14	1	9	2	
421	ภาค 15	สมุทรปราการ 2	พระประแดง	1	4	2	4	1	1	1	1	6	6	2	14	1	8	2	
422	ภาค 15	สมุทรปราการ 2	ลำโพง	1	4	2	7	1	1	1	1	6	6	2	17	1	11	2	
423	ภาค 15	สมุทรปราการ 2	สุขสวัสดิ์	1	3	2	7	1	1	1	1	5	5	2	16	1	11	2	
424	ภาค 15	สมุทรปราการ 2	อิมพีเรียลด์ ลำโพง	1	3	2	3	1	1	1	1	5	5	2	12	1	7	2	1
425		สำนักพัฒนา	สำนักพัฒนา	1	14	2	0		9	3		16	16	2	28	1	11	2	
426		สำนักพัฒนา	สำนักพัฒนา		6		11		1			6	6	1	18		12		
427		สำนักพัฒนา	สำนักพัฒนา		0		7		1			0	0	1	8		8		
428		สำนักพัฒนา	สำนักพัฒนา	1	6	2	13	1	2	1		8	8	2	25	1	18	2	
429		สำนักพัฒนา	สำนักพัฒนา		4		6		1			4	4	1	11		7		
430		ส่วนกลาง	ส่วนกลาง		1	1	3					2							
รวมทั้งสิ้น				413	1377	841	2004	418	431	421	417	2218	2216	841	5904	419	3690	838	36

นางสาว

นางสาว

ผนวก 2 ระบบคอมพิวเตอร์ชุดสาขา ชุดที่ 2 (ระยะเวลาบำรุงรักษาระหว่าง 1 ก.ค. 65 ถึง 30 มิ.ย. 66)

ลำดับที่	ภาค	เขต	ชื่อสาขา/ หน่วยให้บริการ	1.Branch Controller	2.Micro Computer สำหรับ Teller	3.Micro Computer สำหรับงาน เปิดบัญชีและ สำหรับงาน สงเคราะห์ชาติ	4.Micro Computer สำหรับระบบ สินเชื่อ	5.Micro Computer สำหรับ สนับสนุน งานสินเชื่อ	6.Micro Computer สำหรับ Back Office	7.Micro Computer สำหรับ ลูกค้า	8.Micro Computer สำหรับ ผู้บริการ สาขา	9.Faxbook Printer	10.Barcode Reader	11.Dot Matrix Printer	12.RRD Reader	13.Scanner สำหรับงาน เงินฝาก	14.Smart Card Reader	15.Ethernet Switch	16.Micro Computer สำหรับงาน ธุรกรรมสาขา
1	ภาค 6	เพชรบูรณ์	เพชรบูรณ์	1	5	2	7	1	1	1	1	7	7	2	18	1	11	2	
2	ภาค 6	เพชรบูรณ์	ขอนแก่น	1	3	2	6	1	1	1	1	5	5	2	15	1	10	2	
3	ภาค 6	เพชรบูรณ์	ชัยภูมิ	1	3	2	6	1	1	1	1	5	5	2	15	1	10	2	
4	ภาค 6	เพชรบูรณ์	วิเชียรบุรี	1	3	2	5	1	1	1	1	5	5	2	14	1	9	2	
5	ภาค 6	เพชรบูรณ์	ศรีเทพ	1	3	2	3	1	1	1	1	5	5	2	12	1	7	2	
6	ภาค 6	เพชรบูรณ์	หนองไผ่	1	4	2	3	1	1	1	1	6	6	2	13	1	7	2	
7	ภาค 6	เพชรบูรณ์	พรมเก่า	1	3	2	2	1	1	1	1	5	5	2	11	1	6	2	
8	ภาค 6	เพชรบูรณ์	หล่มสัก	1	3	2	6	1	1	1	1	5	5	2	15	1	10	2	
9	ภาค 6	นครสวรรค์	โกรกพระ	1	3	2	5	1	1	1	1	5	5	2	14	1	9	2	
10	ภาค 6	นครสวรรค์	ตลาดศรัทธา	1	3	2	3	1	1	1	1	5	5	2	12	1	7	2	
11	ภาค 6	นครสวรรค์	นครสวรรค์	1	5	2	6	1	1	1	1	7	7	2	17	1	10	2	
12	ภาค 6	นครสวรรค์	บรพพหทัย	1	3	2	6	1	1	1	1	5	5	2	15	1	10	2	
13	ภาค 6	นครสวรรค์	พยุหะคีรี	1	3	2	3	1	1	1	1	5	5	2	12	1	7	2	
14	ภาค 6	นครสวรรค์	ลาดยาว	1	3	2	5	1	1	1	1	5	5	2	14	1	9	2	
15	ภาค 6	นครสวรรค์	สวรรค์	1	4	2	4	1	1	1	1	6	6	2	14	1	8	2	
16	ภาค 6	นครสวรรค์	ชุมแสง	1	3	2	4	1	1	1	1	5	5	2	13	1	8	2	
17	ภาค 6	นครสวรรค์	ตากฟ้า	1	3	2	3	1	1	1	1	5	5	2	12	1	7	2	
18	ภาค 6	นครสวรรค์	ตาคลี	1	3	2	6	1	1	1	1	5	5	2	15	1	10	2	
19	ภาค 6	นครสวรรค์	พยุหะคีรี	1	3	2	6	1	1	1	1	5	5	2	15	1	10	2	
20	ภาค 6	นครสวรรค์	หนองบัว	1	3	2	3	1	1	1	1	5	5	2	12	1	7	2	
21	ภาค 6	พิจิตร	โพทะเล	1	3	2	6	1	1	1	1	5	5	2	15	1	10	2	
22	ภาค 6	พิจิตร	ตะพานหิน	1	3	2	5	1	1	1	1	5	5	2	14	1	9	2	
23	ภาค 6	พิจิตร	บางมูลนาก	1	3	2	5	1	1	1	1	5	5	2	14	1	9	2	
24	ภาค 6	พิจิตร	พิจิตร	1	4	2	4	1	1	1	1	6	6	2	14	1	8	2	
25	ภาค 6	พิจิตร	ราชนิก	1	3	2	3	1	1	1	1	5	5	2	12	1	7	2	
26	ภาค 6	พิจิตร	สามโก้	1	3	2	3	1	1	1	1	5	5	2	12	1	7	2	
27	ภาค 6	พิจิตร	สามง่าม	1	3	2	4	1	1	1	1	5	5	2	13	1	8	2	
28	ภาค 7	กำแพงเพชร	กำแพงเพชร	1	4	2	5	1	1	1	1	6	6	2	15	1	9	2	
29	ภาค 7	กำแพงเพชร	คลองขลุง	1	3	2	5	1	1	1	1	5	5	2	14	1	9	2	
30	ภาค 7	กำแพงเพชร	นครชุม	1	3	2	3	1	1	1	1	5	5	2	12	1	7	2	
31	ภาค 7	กำแพงเพชร	พรหมประจักษ์	1	3	2	4	1	1	1	1	5	5	2	13	1	8	2	
32	ภาค 7	กำแพงเพชร	สลับนคร	1	3	2	4	1	1	1	1	5	5	2	13	1	8	2	
33	ภาค 7	ตาก	แม่ระมาด	1	3	2	3	1	1	1	1	5	5	2	12	1	7	2	
34	ภาค 7	ตาก	แม่สอด	1	3	2	5	1	1	1	1	5	5	2	14	1	9	2	
35	ภาค 7	ตาก	ตาก	1	3	2	4	1	1	1	1	5	5	2	13	1	8	2	
36	ภาค 7	ตาก	พบพระ	1	3	2	4	1	1	1	1	5	5	2	13	1	8	2	
37	ภาค 7	ตาก	ผู้สาว	1	3	2	3	1	1	1	1	5	5	2	12	1	7	2	
38	ภาค 7	พิจิตร	พิจิตร	1	3	2	4	1	1	1	1	5	5	2	13	1	8	2	
39	ภาค 7	พิจิตร	พิจิตร	1	3	2	5	1	1	1	1	5	5	2	14	1	9	2	

Handwritten signature and initials.

ลำดับที่	ภาค	เขต	ชื่อสาขา/ หน่วยให้บริการ	1.Branch Controller	2.Micro Computer สำหรับ Teller	3.Micro Computer สำหรับงาน บัญชีและ สำนักงาน	4.Micro Computer สำหรับระบบ สินเชื่อ	5.Micro Computer สำหรับ สนับสนุน งานสินเชื่อ	6.Micro Computer สำหรับ Back Office	7.Micro Computer สำหรับ ผู้ดูแล ระบบ	8.Micro Computer สำหรับ ผู้ให้บริการ สาขา	9.Passbook Printer	10.Barcode Reader	11.Dot Matrix Printer	12.HFD Reader	13.Scanner สำหรับงาน สมุดพก	14.Smart Card Reader	15.Ethernet Switch	16.Micro Computer สำหรับงาน ธุรกรรมสาขา
40	ภาค 7	พิจิตร 1	บางรัก	1	3	2	5	1	1	1	1	5	5	2	14	1	9	2	
41	ภาค 7	พิจิตร 1	พิจิตรโลก	1	4	2	7	1	1	1	1	6	6	2	17	1	11	2	
42	ภาค 7	พิจิตร 2	ชาติตระการ	1	4	2	3	1	1	1	1	6	6	2	13	1	7	2	
43	ภาค 7	พิจิตร 2	นครไทย	1	4	2	5	1	1	1	1	6	6	2	15	1	9	2	
44	ภาค 7	พิจิตร 2	บางบาล	1	4	2	4	1	1	1	1	6	6	2	14	1	8	2	
45	ภาค 7	พิจิตร 2	พจนมธุระ	1	3	2	4	1	1	1	1	5	5	2	13	1	8	2	
46	ภาค 7	พิจิตร 2	วังทอง	1	3	2	5	1	1	1	1	5	5	2	14	1	9	2	
47	ภาค 7	พิจิตร 2	มิตรภาพ	1	3	2	5	1	1	1	1	5	5	2	14	1	9	2	1
48	ภาค 7	สุโขทัย	องครักษ์	1	3	2	3	1	1	1	1	5	5	2	12	1	7	2	
49	ภาค 7	สุโขทัย	พ่งเตียบ	1	3	2	3	1	1	1	1	5	5	2	12	1	7	2	
50	ภาค 7	สุโขทัย	ศรีสัชนาลัย	1	3	2	4	1	1	1	1	5	5	2	13	1	8	2	
51	ภาค 7	สุโขทัย	ศรีสำโรง	1	3	2	4	1	1	1	1	5	5	2	13	1	8	2	
52	ภาค 7	สุโขทัย	สวรรคโลก	1	3	2	4	1	1	1	1	5	5	2	13	1	8	2	
53	ภาค 7	สุโขทัย	สุโขทัย	1	3	2	4	1	1	1	1	5	5	2	13	1	8	2	
54	ภาค 7	อุตรดิตถ์	คลองโพ	1	4	2	5	1	1	1	1	6	6	2	15	1	9	2	
55	ภาค 7	อุตรดิตถ์	ตรอน	1	3	2	5	1	1	1	1	5	5	2	14	1	9	2	
56	ภาค 7	อุตรดิตถ์	น้ำปาด	1	3	2	4	1	1	1	1	5	5	2	13	1	8	2	
57	ภาค 7	อุตรดิตถ์	พิชัย	1	3	2	4	1	1	1	1	5	5	2	13	1	8	2	
58	ภาค 7	อุตรดิตถ์	ลับแล	1	3	2	4	1	1	1	1	5	5	2	13	1	8	2	
59	ภาค 7	อุตรดิตถ์	อุตรดิตถ์	1	3	2	7	1	1	1	1	5	5	2	16	1	11	2	
60	ภาค 7	อุตรดิตถ์	มุกดาหาร	1	3	2	6	1	1	1	1	5	5	2	15	1	10	2	1
61	ภาค 8	เชียงใหม่ 1	เชียงใหม่	1	3	2	6	1	1	1	1	5	5	2	15	1	10	2	
62	ภาค 8	เชียงใหม่ 1	เชียงใหม่ แร่ทองคำ	1	5	2	3	1	1	1	1	7	7	2	14	1	7	2	
63	ภาค 8	เชียงใหม่ 1	เชียงใหม่ ดอนเจดีย์	1	3	2	9	1	1	1	1	5	5	2	18	1	13	2	
64	ภาค 8	เชียงใหม่ 1	เชียงใหม่	1	3	2	4	1	1	1	1	5	5	2	13	1	8	2	
65	ภาค 8	เชียงใหม่ 1	ประจักษ์ศิลปาคม	1	3	2	6	1	1	1	1	5	5	2	15	1	10	2	
66	ภาค 8	เชียงใหม่ 1	หนองคาย	1	3	2	5	1	1	1	1	5	5	2	14	1	9	2	
67	ภาค 8	เชียงใหม่ 1	เชียงใหม่																1
68	ภาค 8	เชียงใหม่ 2	เชียงใหม่	1	4	2	5	1	1	1	1	6	6	2	15	1	9	2	
69	ภาค 8	เชียงใหม่ 2	เชียงใหม่	1	3	2	4	1	1	1	1	5	5	2	13	1	8	2	
70	ภาค 8	เชียงใหม่ 2	บวรราชธานี	1	3	2	6	1	1	1	1	5	5	2	15	1	10	2	
71	ภาค 8	เชียงใหม่ 2	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	1	5	2	7	1	1	1	1	7	7	2	18	1	11	2	
72	ภาค 8	เชียงใหม่ 2	สันกำแพง	1	4	2	4	1	1	1	1	6	6	2	14	1	8	2	
73	ภาค 8	เชียงใหม่ 2	สันทราย	1	3	2	5	1	1	1	1	5	5	2	14	1	9	2	
74	ภาค 8	เชียงใหม่ 3	จอมทอง	1	3	2	6	1	1	1	1	5	5	2	15	1	10	2	
75	ภาค 8	เชียงใหม่ 3	ดอยเต่า	1	3	2	3	1	1	1	1	5	5	2	12	1	7	2	
76	ภาค 8	เชียงใหม่ 3	สันป่าตอง	1	3	2	5	1	1	1	1	5	5	2	14	1	9	2	
77	ภาค 8	เชียงใหม่ 3	สารภี	1	3	2	5	1	1	1	1	5	5	2	14	1	9	2	
78	ภาค 8	เชียงใหม่ 3	หางดง	1	3	2	6	1	1	1	1	5	5	2	15	1	10	2	
79	ภาค 8	เชียงใหม่ 3	แม่ริม	1	3	2	4	1	1	1	1	5	5	2	13	1	8	2	

2/6

ผู้ดูแลระบบ

ผู้ดูแลระบบ

ลำดับที่	ภาค	เขต	ชื่อสาขา/ หน่วยให้บริการ	1.Branch Controller	2.Micro Computer สำหรับ Teller	3.Micro Computer สำหรับงาน เปิดบัญชีและ สำหรับงาน ส่งเช็ค	4.Micro Computer สำหรับระบบ สินเชื่อ	5.Micro Computer สำหรับ สนับสนุน งานสินเชื่อ	6.Micro Computer สำหรับ Back Office	7.Micro Computer สำหรับ ผู้ควบคุม	8.Micro Computer สำหรับ ผู้บริการ สาขา	9.Passbook Printer	10.Barcode Reader	11.Dot Matrix Printer	12.HID Reader	13.Scanner สำหรับงาน เงินฝาก	14.Smart Card Reader	15.Ethernet Switch	16.Micro Computer สำหรับงาน ธุรกรรมสาขา
80	ภาค 8	เชียงใหม่ 3	สอต	1	3	2	5	1	1	1	1	5	5	2	14	1	9	2	
81	ภาค 8	เชียงใหม่ 4	เชียงใหม่	1	4	2	7	1	1	1	1	6	6	2	17	1	11	2	
82	ภาค 8	เชียงใหม่ 4	แม่แตง	1	3	2	5	1	1	1	1	5	5	2	14	1	9	2	
83	ภาค 8	เชียงใหม่ 4	แม่ริม	1	3	2	5	1	1	1	1	5	5	2	14	1	9	2	
84	ภาค 8	เชียงใหม่ 4	ไชยปราการ	1	3	2	4	1	1	1	1	5	5	2	13	1	8	2	
85	ภาค 8	เชียงใหม่ 4	ฝาง	1	3	2	5	1	1	1	1	5	5	2	14	1	9	2	
86	ภาค 8	เชียงใหม่ 4	พร้าว	1	3	2	6	1	1	1	1	5	5	2	15	1	10	2	
87	ภาค 8	ลำพูน	แม่สะเรียง	1	3	2	4	1	1	1	1	5	5	2	13	1	8	2	
88	ภาค 8	ลำพูน	แม่ฮ่องสอน	1	3	2	5	1	1	1	1	5	5	2	14	1	9	2	
89	ภาค 8	ลำพูน	นิคมอุตสาหกรรมลำพูน	1	3	2	4	1	1	1	1	5	5	2	13	1	8	2	1
90	ภาค 8	ลำพูน	ป่าซาง	1	3	2	4	1	1	1	1	5	5	2	13	1	8	2	
91	ภาค 8	ลำพูน	ป่าปอ	1	3	2	5	1	1	1	1	5	5	2	14	1	9	2	
92	ภาค 8	ลำพูน	ลำพูน	1	3	2	6	1	1	1	1	5	5	2	15	1	10	2	
93	ภาค 8	ลำพูน	ลำ	1	4	2	4	1	1	1	1	6	6	2	14	1	8	2	
94	ภาค 9	เชียงใหม่	เชียงใหม่	1	3	2	3	1	1	1	1	5	5	2	12	1	7	2	
95	ภาค 9	เชียงใหม่	เชียงใหม่	1	3	2	4	1	1	1	1	5	5	2	13	1	8	2	
96	ภาค 9	เชียงใหม่	เชียงใหม่	1	6	2	7	1	1	1	1	8	8	2	19	1	11	2	
97	ภาค 9	เชียงใหม่	เทิง	1	3	2	4	1	1	1	1	5	5	2	13	1	8	2	
98	ภาค 9	เชียงใหม่	เวียงป่าเป้า	1	3	2	3	1	1	1	1	5	5	2	12	1	7	2	
99	ภาค 9	เชียงใหม่	แม่จัน	1	3	2	5	1	1	1	1	5	5	2	14	1	9	2	
100	ภาค 9	เชียงใหม่	แม่สาย	1	4	2	4	1	1	1	1	6	6	2	14	1	8	2	
101	ภาค 9	เชียงใหม่	ดอยสะเก็ด	1	4	2	3	1	1	1	1	6	6	2	13	1	7	2	
102	ภาค 9	เชียงใหม่	พาน	1	3	2	4	1	1	1	1	5	5	2	13	1	8	2	
103	ภาค 9	แพร่	เด่นชัย	1	3	2	4	1	1	1	1	5	5	2	13	1	8	2	
104	ภาค 9	แพร่	แพร่	1	4	2	6	1	1	1	1	6	6	2	16	1	10	2	
105	ภาค 9	แพร่	ภูกามยาว	1	4	2	3	1	1	1	1	6	6	2	13	1	7	2	1
106	ภาค 9	แพร่	วังทอง	1	4	2	3	1	1	1	1	6	6	2	13	1	7	2	
107	ภาค 9	แพร่	สอภ	1	4	2	4	1	1	1	1	6	6	2	14	1	8	2	
108	ภาค 9	แพร่	สุเมบ	1	3	2	5	1	1	1	1	5	5	2	14	1	9	2	
109	ภาค 9	น่าน	เวียงสา	1	3	2	5	1	1	1	1	5	5	2	14	1	9	2	
110	ภาค 9	น่าน	แม่จริม	1	3	2	2	1	1	1	1	5	5	2	11	1	6	2	
111	ภาค 9	น่าน	ท่าวังผา	1	3	2	3	1	1	1	1	5	5	2	12	1	7	2	
112	ภาค 9	น่าน	น่าน	1	4	2	6	1	1	1	1	6	6	2	16	1	10	2	
113	ภาค 9	น่าน	น่าน	1	4	2	4	1	1	1	1	6	6	2	14	1	8	2	
114	ภาค 9	น่าน	น่าน	1	3	2	7	1	1	1	1	5	5	2	16	1	11	2	
115	ภาค 9	พะเยา	เชียงคำ	1	3	2	4	1	1	1	1	5	5	2	13	1	8	2	
116	ภาค 9	พะเยา	จุน	1	3	2	3	1	1	1	1	5	5	2	12	1	7	2	
117	ภาค 9	พะเยา	ดอกคำใต้	1	3	2	4	1	1	1	1	5	5	2	13	1	8	2	
118	ภาค 9	พะเยา	ป่า	1	3	2	3	1	1	1	1	5	5	2	12	1	7	2	
119	ภาค 9	พะเยา	พะเยา	1	4	2	9	1	1	1	1	6	6	2	19	1	13	2	

ต้น

car

นางสาว

ลำดับที่	ภาค	เขต	ชื่อสาขา/ หน่วยปฏิบัติการ	1.Branch Controller	2.Micro Computer สำหรับ Teller	3.Micro Computer สำหรับ พนักงาน สาขา	4.Micro Computer สำหรับ สาขา อื่น	5.Micro Computer สำหรับ สาขา อื่น	6.Micro Computer สำหรับ สาขา อื่น	7.Micro Computer สำหรับ สาขา อื่น	8.Micro Computer สำหรับ สาขา อื่น	9.Passbook Printer	10.Barcode Reader	11.Dot Matrix Printer	12.RFID Reader	13.Scanner สำหรับ สาขา	14.Smart Card Reader	15.Ethernet Switch	16.Micro Computer สำหรับ สาขา อื่น
120	ภาค 9	สาขาง 1	สาขาง 1	1	3	2	4	1	1	1	1	5	5	2	13	1	8	2	
121	ภาค 9	สาขาง 1	สาขาง 1	1	5	2	4	1	1	1	1	7	7	2	15	1	8	2	
122	ภาค 9	สาขาง 1	สาขาง 1	1	4	2	7	1	1	1	1	6	6	2	17	1	11	2	
123	ภาค 9	สาขาง 1	สาขาง 1	1	3	2	5	1	1	1	1	5	5	2	14	1	9	2	
124	ภาค 9	สาขาง 1	สาขาง 1	1	4	2	5	1	1	1	1	6	6	2	15	1	9	2	
125	ภาค 9	สาขาง 2	สาขาง 2	1	3	2	5	1	1	1	1	5	5	2	14	1	9	2	
126	ภาค 9	สาขาง 2	สาขาง 2	1	3	2	5	1	1	1	1	5	5	2	14	1	9	2	
127	ภาค 9	สาขาง 2	สาขาง 2	1	3	2	4	1	1	1	1	5	5	2	13	1	8	2	
128	ภาค 9	สาขาง 2	สาขาง 2	1	3	2	5	1	1	1	1	5	5	2	14	1	9	2	
129	ภาค 9	สาขาง 2	สาขาง 2	1	3	2	4	1	1	1	1	5	5	2	13	1	8	2	
130	ภาค 16	สาขาง 1	สาขาง 1	1	3	2	3	1	1	1	1	5	5	2	12	1	7	2	
131	ภาค 16	สาขาง 1	สาขาง 1	1	4	2	5	1	1	1	1	6	6	2	15	1	9	2	
132	ภาค 16	สาขาง 1	สาขาง 1	1	3	2	5	1	1	1	1	5	5	2	14	1	9	2	
133	ภาค 16	สาขาง 1	สาขาง 1	1	3	2	4	1	1	1	1	5	5	2	13	1	8	2	
134	ภาค 16	สาขาง 1	สาขาง 1	1	3	2	5	1	1	1	1	5	5	2	14	1	9	2	
135	ภาค 16	สาขาง 1	สาขาง 1	1	3	2	5	1	1	1	1	5	5	2	14	1	9	2	
136	ภาค 16	สาขาง 2	สาขาง 2	1	3	2	3	1	1	1	1	5	5	2	12	1	7	2	
137	ภาค 16	สาขาง 2	สาขาง 2	1	4	2	4	1	1	1	1	6	6	2	14	1	8	2	
138	ภาค 16	สาขาง 2	สาขาง 2	1	3	2	3	1	1	1	1	5	5	2	12	1	7	2	
139	ภาค 16	สาขาง 2	สาขาง 2	1	5	2	4	1	1	1	1	7	7	2	15	1	8	2	
140	ภาค 16	สาขาง 2	สาขาง 2	1	3	2	5	1	1	1	1	5	5	2	14	1	9	2	
141	ภาค 16	สาขาง 2	สาขาง 2	1	3	2	3	1	1	1	1	5	5	2	12	1	7	2	
142	ภาค 16	สาขาง 2	สาขาง 2	1	3	2	3	1	1	1	1	5	5	2	12	1	7	2	
143	ภาค 16	สาขาง 2	สาขาง 2	1	3	2	7	1	1	1	1	5	5	2	16	1	11	2	
144	ภาค 16	สาขาง 2	สาขาง 2	1	3	2	5	1	1	1	1	5	5	2	14	1	9	2	
145	ภาค 16	สาขาง 2	สาขาง 2	1	3	2	3	1	1	1	1	5	5	2	12	1	7	2	
146	ภาค 16	สาขาง 2	สาขาง 2	1	3	2	5	1	1	1	1	5	5	2	14	1	9	2	
147	ภาค 16	สาขาง 2	สาขาง 2	1	3	2	3	1	1	1	1	5	5	2	12	1	7	2	
148	ภาค 16	สาขาง 2	สาขาง 2	1	4	2	4	1	1	1	1	6	6	2	14	1	8	2	
149	ภาค 16	สาขาง 2	สาขาง 2	1	4	2	4	1	1	1	1	6	6	2	14	1	8	2	
150	ภาค 16	สาขาง 2	สาขาง 2	1	3	2	5	1	1	1	1	5	5	2	14	1	9	2	
151	ภาค 16	สาขาง 2	สาขาง 2	1	5	2	8	1	1	1	1	7	7	2	19	1	12	2	
152	ภาค 16	สาขาง 2	สาขาง 2	1	3	2	5	1	1	1	1	5	5	2	14	1	9	2	
153	ภาค 16	สาขาง 2	สาขาง 2	1	3	2	4	1	1	1	1	5	5	2	13	1	8	2	
154	ภาค 16	สาขาง 2	สาขาง 2	1	3	2	3	1	1	1	1	5	5	2	12	1	7	2	
155	ภาค 16	สาขาง 2	สาขาง 2	1	3	2	4	1	1	1	1	5	5	2	13	1	8	2	
156	ภาค 16	สาขาง 2	สาขาง 2	1	5	2	8	1	1	1	1	7	7	2	19	1	12	2	
157	ภาค 16	สาขาง 2	สาขาง 2	1	3	2	5	1	1	1	1	5	5	2	14	1	9	2	
158	ภาค 16	สาขาง 2	สาขาง 2	1	4	2	5	1	1	1	1	6	6	2	15	1	9	2	
159	ภาค 16	สาขาง 2	สาขาง 2	1	3	2	3	1	1	1	1	5	5	2	12	1	7	2	

Handwritten notes and signatures at the bottom of the page.

ลำดับที่	ภาค	เขต	ชื่อสาขา/ หน่วยให้บริการ	1.Branch Controller	2.Micro Computer สำหรับ Teller	3.Micro Computer สำหรับงาน เปิดบัญชีและ สำหรับงาน ส่งฝากหัก	4.Micro Computer สำหรับระบบ สินเชื่อ	5.Micro Computer สำหรับ สนับสนุน งานสินเชื่อ	6.Micro Computer สำหรับ Back Office	7.Micro Computer สำหรับ สนับสนุน สาขา	8.Micro Computer สำหรับ ผู้บริการ สาขา	9.Passbook Printer	10.Barcode Reader	11.Dot Matrix Printer	12.RRD Reader	13.Scanner สำหรับงาน รับฝาก	14.Smart Card Reader	15.Ethernet Switch	16.Micro Computer สำหรับงาน ธุรกรรมสาขา
160	ภาค 16	สุราษฎร์ธานี 2	ศรีวิชัย	1	3	2	4	1	1	1	1	5	5	2	13	1	8	2	
161	ภาค 16	สุราษฎร์ธานี 2	พาดัง	1	3	2	5	1	1	1	1	5	5	2	14	1	9	2	
162	ภาค 16	สุราษฎร์ธานี 2	พาดัง	1	3	2	4	1	1	1	1	5	5	2	13	1	8	2	
163	ภาค 16	สุราษฎร์ธานี 2	พาดัง	1	3	2	4	1	1	1	1	5	5	2	13	1	8	2	
164	ภาค 16	สุราษฎร์ธานี 2	พาดัง	1	3	2	4	1	1	1	1	5	5	2	13	1	8	2	
165	ภาค 16	สุราษฎร์ธานี 2	พาดัง	1	3	2	5	1	1	1	1	5	5	2	14	1	9	2	
166	ภาค 17	กระบี่	เกาะลันตา	1	3	2	4	1	1	1	1	5	5	2	13	1	8	2	1
167	ภาค 17	กระบี่	เกาะลันตา	1	3	2	4	1	1	1	1	5	5	2	13	1	8	2	
168	ภาค 17	กระบี่	เกาะลันตา	1	4	2	7	1	1	1	1	6	6	2	17	1	11	2	
169	ภาค 17	กระบี่	คลองท่อม	1	3	2	5	1	1	1	1	5	5	2	14	1	9	2	
170	ภาค 17	กระบี่	อ่าวลึก	1	3	2	5	1	1	1	1	5	5	2	14	1	9	2	
171	ภาค 17	สงขลา	กันตัง	1	3	2	5	1	1	1	1	5	5	2	14	1	9	2	
172	ภาค 17	สงขลา	ดง	1	5	2	7	1	1	1	1	7	7	2	18	1	11	2	
173	ภาค 17	สงขลา	บ้านนาหวาย	1	3	2	5	1	1	1	1	5	5	2	14	1	9	2	
174	ภาค 17	สงขลา	จะงู	1	3	2	3	1	1	1	1	5	5	2	12	1	7	2	
175	ภาค 17	สงขลา	ยอด	1	4	2	6	1	1	1	1	6	6	2	16	1	10	2	
176	ภาค 17	สงขลา	หัวยอ	1	3	2	5	1	1	1	1	5	5	2	14	1	9	2	
177	ภาค 17	นครศรีธรรมราช 1	เขื่อนใหญ่	1	3	2	3	1	1	1	1	5	5	2	12	1	7	2	
178	ภาค 17	นครศรีธรรมราช 1	ขนอม	1	3	2	3	1	1	1	1	5	5	2	12	1	7	2	
179	ภาค 17	นครศรีธรรมราช 1	คลองหิรัญ	1	3	2	3	1	1	1	1	5	5	2	12	1	7	2	
180	ภาค 17	นครศรีธรรมราช 1	ท่าศาลา	1	3	2	6	1	1	1	1	5	5	2	15	1	10	2	
181	ภาค 17	นครศรีธรรมราช 1	นครศรีธรรมราช	1	5	2	6	1	1	1	1	7	7	2	17	1	10	2	
182	ภาค 17	นครศรีธรรมราช 1	ปากพนัง	1	3	2	4	1	1	1	1	5	5	2	13	1	8	2	
183	ภาค 17	นครศรีธรรมราช 1	สิชล	1	3	2	3	1	1	1	1	5	5	2	12	1	7	2	
184	ภาค 17	นครศรีธรรมราช 1	หัวไทร	1	3	2	4	1	1	1	1	5	5	2	13	1	8	2	
185	ภาค 17	นครศรีธรรมราช 2	ฉะเชิงเทรา	1	3	2	4	1	1	1	1	5	5	2	13	1	8	2	
186	ภาค 17	นครศรีธรรมราช 2	ฉะเชิงเทรา	1	3	2	4	1	1	1	1	5	5	2	13	1	8	2	
187	ภาค 17	นครศรีธรรมราช 2	ชะอวด	1	3	2	5	1	1	1	1	5	5	2	14	1	9	2	
188	ภาค 17	นครศรีธรรมราช 2	ทุ่งใหญ่	1	3	2	5	1	1	1	1	5	5	2	19	1	12	2	
189	ภาค 17	นครศรีธรรมราช 2	ทุ่งใหญ่	1	5	2	8	1	1	1	1	7	7	2	14	1	9	2	
190	ภาค 17	นครศรีธรรมราช 2	ร่วมฤทัย	1	3	2	5	1	1	1	1	5	5	2	14	1	9	2	
191	ภาค 17	พัทลุง	เขาชัยสน	1	3	2	4	1	1	1	1	5	5	2	13	1	8	2	
192	ภาค 17	พัทลุง	ควนขนุน	1	3	2	6	1	1	1	1	5	5	2	15	1	10	2	
193	ภาค 17	พัทลุง	ศรีนคร	1	3	2	4	1	1	1	1	5	5	2	13	1	8	2	
194	ภาค 17	พัทลุง	ปากพะยูน	1	3	2	4	1	1	1	1	5	5	2	13	1	8	2	
195	ภาค 17	พัทลุง	พัทลุง	1	5	2	6	1	1	1	1	7	7	2	17	1	10	2	
196	ภาค 18	นราธิวาส	ตันหยงมัส	1	3	2	4	1	1	1	1	5	5	2	13	1	8	2	
197	ภาค 18	นราธิวาส	ตากใบ	1	3	2	4	1	1	1	1	5	5	2	13	1	8	2	
198	ภาค 18	นราธิวาส	นราธิวาส	1	5	2	6	1	1	1	1	7	7	2	17	1	10	2	
199	ภาค 18	นราธิวาส	รือเสาะ	1	3	2	4	1	1	1	1	5	5	2	13	1	8	2	

Handwritten notes and signatures at the bottom right of the page.

ลำดับที่	ภาค	ชื่อสาขา/ หน่วยบริการ	1.Branch Controller	2.Micro Computer สำหรับ Teller	3.Micro Computer สำหรับงาน เปิดบัญชีและ สำหรับงาน สมัครขอสินเชื่อ	4.Micro Computer สำหรับระบบ สินเชื่อ	5.Micro Computer สำหรับ สนับสนุน งานสินเชื่อ	6.Micro Computer สำหรับ Back Office	7.Micro Computer สำหรับ ผู้สมัคร	8.Micro Computer สำหรับ ผู้จัดการ สาขา	9.Passbook Printer	10.Barcode Reader	11.Dot Matrix Printer	12.RFD Reader	13.Scanner สำหรับงาน สมุด	14.Smart Card Reader	15.Ethernet Switch	16.Micro Computer สำหรับงาน ธุรกรรมสาขา
200	ภาค 18	นครราชสีมา	1	3	2	6	1	1	1	1	5	5	2	15	1	10	2	
201	ภาค 18	นครราชสีมา	1	3	2	3	1	1	1	1	5	5	2	12	1	7	2	
202	ภาค 18	นครราชสีมา	1	3	2	4	1	1	1	1	5	5	2	13	1	8	2	
203	ภาค 18	ปัตตานี	1	3	2	3	1	1	1	1	5	5	2	12	1	7	2	
204	ภาค 18	ปัตตานี	1	3	2	3	1	1	1	1	5	5	2	12	1	7	2	
205	ภาค 18	ปัตตานี	1	3	2	4	1	1	1	1	5	5	2	13	1	8	2	
206	ภาค 18	ปัตตานี	1	4	2	7	1	1	1	1	6	6	2	17	1	11	2	
207	ภาค 18	ปัตตานี	1	5	2	7	1	1	1	1	7	7	2	18	1	11	2	
208	ภาค 18	ปัตตานี	1	3	2	4	1	1	1	1	5	5	2	13	1	8	2	
209	ภาค 18	ปัตตานี	1	3	2	3	1	1	1	1	5	5	2	12	1	7	2	
210	ภาค 18	สงขลา 1	1	3	2	3	1	1	1	1	5	5	2	12	1	7	2	
211	ภาค 18	สงขลา 1	1	3	2	3	1	1	1	1	5	5	2	12	1	7	2	
212	ภาค 18	สงขลา 1	1	3	2	4	1	1	1	1	5	5	2	13	1	8	2	
213	ภาค 18	สงขลา 1	1	3	2	5	1	1	1	1	5	5	2	14	1	9	2	
214	ภาค 18	สงขลา 1	1	3	2	4	1	1	1	1	5	5	2	13	1	8	2	
215	ภาค 18	สงขลา 1	1	5	2	5	1	1	1	1	7	7	2	16	1	9	2	
216	ภาค 18	สงขลา 1	1	3	2	4	1	1	1	1	5	5	2	13	1	8	2	
217	ภาค 18	สงขลา 1	1	3	2	4	1	1	1	1	5	5	2	13	1	8	2	
218	ภาค 18	สงขลา 1	1	3	2	3	1	1	1	1	5	5	2	12	1	7	2	
219	ภาค 18	สงขลา 2	1	3	2	4	1	1	1	1	5	5	2	13	1	8	2	
220	ภาค 18	สงขลา 2	1	3	2	4	1	1	1	1	5	5	2	13	1	8	2	
221	ภาค 18	สงขลา 2	1	3	2	2	1	1	1	1	5	5	2	11	1	6	2	1
222	ภาค 18	สงขลา 2	1	3	2	3	1	1	1	1	5	5	2	12	1	7	2	
223	ภาค 18	สงขลา 2	1	3	2	3	1	1	1	1	5	5	2	12	1	7	2	
224	ภาค 18	สงขลา 2	1	3	2	6	1	1	1	1	5	5	2	15	1	10	2	
225	ภาค 18	สงขลา 2	1	4	2	5	1	1	1	1	6	6	2	15	1	9	2	
226	ภาค 18	สงขลา 2	1	4	2	8	1	1	1	1	6	6	2	18	1	12	2	
227	ภาค 18	สงขลา 2	1	3	2	6	1	1	1	1	5	5	2	15	1	10	2	
รวมทั้งสิ้น			226	745	452	1028	226	226	226	226	1197	1197	452	3129	226	1932	452	8

Handwritten signatures and initials are present in the top right corner of the page.

ผนวก 3 ระบบคอมพิวเตอร์ชุดสาขา (ยี่ห้อ/รุ่น) ที่ธนาคารจะดำเนินการบำรุงรักษาในครั้งนี้ มีรายละเอียด ดังนี้

ลำดับ	ระบบคอมพิวเตอร์ชุดสาขา	จำนวน (ชุด)	ยี่ห้อ/รุ่น	Specification
1	Branch Controller	639	HP Prodesk 600 G1	CPU : Core i5 4590T แบบ 4 Core, RAM : 4 GB DDR3L, Harddisk : 128 GB SSD
2	MicroComputer สำหรับ Teller	2,122	HP Elitedesk 705 G2	CPU : AMD A8 Pro-7600B แบบ 4 Core ความเร็ว 3.1 GHz, RAM : 4 GB DDR3L, Harddisk : 1 TB SATA 7,200 RPM
3	MicroComputer สำหรับงาน เปิดบัญชีและสำหรับงาน สงเคราะห์ชีวิต	1,293		
4	Micro Computer สำหรับ ระบบสินเชื่อ	3,032		
5	Micro Computer สำหรับ สนับสนุนงานสินเชื่อ	644		
6	Micro Computer สำหรับ Back Office	657		
7	Micro Computer สำหรับ ผู้อนุมัติ	647		
8	Micro Computer สำหรับ ผู้จัดการสาขา	643		
9	Passbook Printer	3,415	EPSON PLQ-20D	
10	Barcode Reader	3,413	Honeywell : Voyager 1250g	
11	Dot Matrix Printer	1,293	EPSON LQ-2090	
12	RFID Reader	9,033	ACS : ACR1281u	
13	Scanner สำหรับงานเงินฝาก	645	EPSON : V33	
14	Smart Card Reader	5,622	ACS : ACR38u	
15	Ethernet Switch	1,290	Cisco : SG200-26	
16	Micro Computer สำหรับงาน ธุรกิจสาขา	44	HP Elitedesk 705 G2	CPU AMD A8 Pro-7600B แบบ 4 Core ความเร็ว 3.1 GHz, RAM 4 GB DDR3L, Harddisk 1 TB SATA 7,200 RPM

กมล

กมล

กมล

ผนวก 4 ระบบคอมพิวเตอร์ชุดสาขาที่ธนาคารใช้งานอยู่ในปัจจุบันที่สามารถจัดหามาทดแทนกรณีเกิดการชำรุดบกพร่อง

ระบบคอมพิวเตอร์ชุดสาขาที่ธนาคารใช้งานอยู่ในปัจจุบันที่สามารถจัดหามาทดแทนกรณีเกิดการชำรุดบกพร่อง หรือใช้งานไม่ได้ตามปกติ จะต้องเป็นยี่ห้อ/รุ่น ใดรุ่นหนึ่ง ดังนี้

ลำดับ	เครื่องคอมพิวเตอร์	ยี่ห้อ/รุ่น/ OS
1	Branch Controller	• HP Prodesk 600 G1 Windows 7 • HP Prodesk 400 G3 Windows10 • Lenovo M725s Windows10 • Dell Optiplex3070 Windows 10 • Dell OptiPlex3080 Windows 10 • Acer AR320 F 2 Windows Server 2008 Standard
2	MicroComputer	• ยี่ห้อ HP Elite Desk 705 G2 Windows 7 • ยี่ห้อ HP Elite Desk 705 G3 Windows 10 • ยี่ห้อ Lenovo ThinkCenter M725s SFF Windows 10 • ยี่ห้อ Dell OptiPlex 3070 windows 10 • ยี่ห้อ Dell OptiPlex 3080 windows 10

14/11

am

16/11/2561

ผนวก 5 รายชื่อสาขาที่เข้าถึงยาก

ลำดับที่	สาขา	จังหวัด
1	ทองผาภูมิ	กาญจนบุรี
2	ด่านช้าง	สุพรรณบุรี
3	เกาะช้าง	ตราด
4	อัมพาง	ตาก
5	อมก๋อย	เชียงใหม่
6	แม่สะเรียง	แม่ฮ่องสอน
7	แม่ฮ่องสอน	แม่ฮ่องสอน
8	ปาย	แม่ฮ่องสอน
9	แม่จรม	น่าน
10	ท่าวังผา	น่าน
11	ปัว	น่าน
12	เกาะยาว	พังงา
13	เกาะสมุย	สุราษฎร์ธานี
14	เกาะลันตา	กระบี่
15	สุโขทัย-ลก	นราธิวาส
16	สุโขทัย-ปาดิ	นราธิวาส
17	สุคิริน	นราธิวาส
18	เบตง	ยะลา
19	สายบุรี	ปัตตานี

กนก

ว."

12/12/2561



ประกาศธนาคารออมสิน

ที่ พณ.ป.003/2565

เรื่อง ประกวดราคาจ้างบำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์ชุดสาขา ระยะเวลา 1 ปี
โดยวิธีประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์

ธนาคารออมสิน มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างบำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์ชุดสาขา ระยะเวลา 1 ปี โดยวิธีประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์ ราคากลางของงานจ้างในครั้งนี้เป็นเงินทั้งสิ้น 21,495,146 บาท (ยี่สิบเอ็ดล้านสี่แสนเก้าหมื่นห้าพันหนึ่งร้อยสี่สิบหกบาทถ้วน)

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

1. มีความสามารถตามกฎหมาย
2. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
3. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
4. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
5. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
6. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
7. เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลตามกฎหมายที่จดทะเบียนในประเทศไทย ซึ่งประกอบธุรกิจที่มีวัตถุประสงค์เป็นการให้บริการด้านบำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์ (Hardware) และโปรแกรม (Software)
8. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ธนาคารออมสิน วันประกาศประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์ครั้งนี้
9. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
10. ต้องมีผลงานในการบำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์ (Hardware) และโปรแกรม (Software) ภายใต้การจัดจ้างครั้งเดียวต่อ 1 สัญญา ในวงเงินไม่น้อยกว่า 10,000,000 บาท (สิบล้านบาทถ้วน) ภายในระยะเวลาไม่เกิน 5 ปี นับถัดจากวันทำงานแล้วเสร็จ จนถึงวันยื่นเอกสารประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์ และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ หรือหน่วยงานที่เป็นองค์กรของรัฐ หรือรัฐวิสาหกิจ หรือธนาคารพาณิชย์โดยเสนอหนังสือรับรองผลงานจากหน่วยงานที่เป็นคู่สัญญาแนบมาพร้อมกันในวันยื่นเอกสารประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์
11. ต้องมีศูนย์บริการครบทุกภาค (ภาคเหนือ ภาคกลาง ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ภาคใต้ และภาคตะวันออกเฉียงเหนือ) กรณีเป็นตัวแทนศูนย์บริการจะต้องมีหนังสือยืนยันการแต่งตั้งให้ใช้ศูนย์บริการ โดยแต่ละศูนย์ฯ ต้องแสดงสถานที่ติดตั้ง เบอร์โทร รายชื่อและจำนวนคนของเจ้าหน้าที่รับผิดชอบงานบำรุงรักษาและซ่อมแซมแต่ละศูนย์บริการ



ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นซองประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์ ในวันที่ ระหว่าง
เวลา น. ถึง น. (ถือเวลาตามนาฬิกาของธนาคารออมสิน) ณ ธนาคารออมสิน
สำนักงานใหญ่ อาคาร 11 เลขที่ 470 ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพฯ 10400 ถ้าพ้นกำหนด
วันและเวลาดังกล่าวจะปิดรับซองทันที และกำหนดเปิดซองใบเสนอราคาในวันที่ เวลา
..... น. เป็นต้นไป (ถือเวลาตามนาฬิกาของธนาคารออมสิน) ณ สถานที่รับซองประกวดราคาเพื่อการ
พาณิชย์

ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์ได้รายละเอียด 1 ชุด และต้องแสดงเอกสาร
หลักฐานการเป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล (กรณีมอบอำนาจต้องแสดงหนังสือมอบอำนาจและปิดอากรแสตมป์
ตามกฎหมายด้วย) โดยนำอุปกรณ์บันทึกข้อมูลมา Download เอกสารการประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์ ได้ที่
ส่วนจัดหาพัสดุ อาคาร 3 ชั้น 1 ธนาคารออมสินสำนักงานใหญ่ กรุงเทพฯ ระหว่างวันที่
ถึงวันที่ ในวันทำการของธนาคารออมสิน ในเวลา 8.30 น. ถึงเวลา 12.00 น. และเวลา
13.00 น. ถึงเวลา 16.30 น. สามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.gsb.or.th หรือสอบถามทางโทรศัพท์
หมายเลข 0 2299 8000 ต่อ 030116 ในวันและเวลาทำการธนาคารออมสิน

ประกาศ ณ วันที่ พ.ศ. 2565

(.....)

รองผู้อำนวยการฝ่ายการพัสดุ ส่วนจัดหาพัสดุ
ปฏิบัติงานแทน ผู้อำนวยการธนาคารออมสิน





เอกสารประกวดราคาจ้าง โดยวิธีประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์

เลขที่ พณ.ป.003/2565

จ้างบำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์ชุดสาขา ระยะเวลา 1 ปี
ตามประกาศธนาคารออมสิน ลงวันที่

ธนาคารออมสิน ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “ธนาคาร” มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างบำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์ชุดสาขา ระยะเวลา 1 ปี โดยวิธีประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์ โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

1. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์

- 1.1 ขอบเขตของงาน
- 1.2 แบบใบเสนอราคา
- 1.3 แบบสัญญา
 - (1) สัญญามาตรฐาน,
 - (2) สัญญาไม่เปิดเผยข้อมูล
 - (3) ข้อตกลงให้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล
- 1.4 แบบหนังสือค้ำประกัน
 - (1) หลักประกันซอง
 - (2) หลักประกันสัญญา
- 1.5 บทนิยาม
 - (1) ผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
 - (2) การขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม
- 1.6 แบบบัญชีเอกสาร
 - (1) หลักฐานส่วนที่ 1
 - (2) หลักฐานส่วนที่ 2
- 1.7 อื่น ๆ

2. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- 2.1 มีความสามารถตามกฎหมาย
- 2.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- 2.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- 2.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- 2.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

2.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

2.7 เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลตามกฎหมายที่จดทะเบียนในประเทศไทย ซึ่งประกอบธุรกิจที่มีวัตถุประสงค์เป็นการให้บริการด้านบำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์ (Hardware) และโปรแกรม (Software)

2.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ธนาคารออมสิน ณ วันประกาศประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์ครั้งนี้

2.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

2.10 ต้องมีผลงานในการบำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์ (Hardware) และโปรแกรม (Software) ภายใต้การจัดจ้างครั้งเดียวต่อ 1 สัญญา ในวงเงินไม่น้อยกว่า 10,000,000 บาท (สิบล้านบาทถ้วน) ภายในระยะเวลาไม่เกิน 5 ปี นับถัดจากวันทำงานแล้วเสร็จ จนถึงวันยื่นเอกสารประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์ และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ หรือหน่วยงานที่เป็นองค์กรของรัฐ หรือรัฐวิสาหกิจ หรือธนาคารพาณิชย์โดยเสนอหนังสือรับรองผลงานจากหน่วยงานที่เป็นคู่สัญญาแนบมาพร้อมกันในวันยื่นเอกสารประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์

2.11 ต้องมีศูนย์บริการครบทุกภาค (ภาคเหนือ ภาคกลาง ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ภาคใต้ และภาคตะวันออกเฉียงเหนือ) กรณีเป็นตัวแทนศูนย์บริการจะต้องมีหนังสือยืนยันการแต่งตั้งให้ใช้ศูนย์บริการ โดยแต่ละศูนย์ฯ ต้องแสดงสถานที่ติดตั้ง เบอร์โทร รายชื่อและจำนวนคนของเจ้าหน้าที่รับผิดชอบงานบำรุงรักษาและซ่อมแซมแต่ละศูนย์บริการ

3. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับซองใบเสนอราคา โดยให้แยกเอกสารหลักฐานไว้นอกซองใบเสนอราคา และจัดทำเป็น 2 ส่วน คือ

3.1 ส่วนที่ 1 อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(1) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(2) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น ข้อเสนอข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่ได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(3) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (1) หรือ (2) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(4) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม

(5) สำเนาเอกสารการรับแบบประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์

(6) เอกสารประกอบอื่น ๆ (ถ้ามี)

(7) บัญชีเอกสารส่วนที่ 1 ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับซองใบเสนอราคา ตามแบบในข้อ 1.6(1).

การนำเสนอเอกสารทั้งหมดต่อธนาคาร ตามข้อ (1) - (6) ให้รับรองสำเนาถูกต้องด้วย

3.2 ส่วนที่ 2 อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(1) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(2) หลักประกันของ ตามข้อ 5

(3) เอกสารประกอบ ตามขอบเขตของงาน

(4) เอกสารคำมั่นยอมรับและปฏิบัติตามกฎหมายฯ (ถ้ามี)

(5) เอกสารประกอบอื่น ๆ (ถ้ามี)

(6) บัญชีเอกสารส่วนที่ 2 ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับซองใบเสนอราคา ตามแบบในข้อ 1.6 (2)

4. การเสนอราคา

4.1 ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องใช้เอกสารใบเสนอราคา และเอกสารประกอบใบเสนอราคาของธนาคารเท่านั้น (ห้ามใช้สำเนาภาพถ่าย) โดยต้องแสดงข้อความ และทุกรายการที่กำหนด ลงในใบเสนอราคา และเอกสารประกอบใบเสนอราคา และลงลายมือชื่อของผู้ยื่นข้อเสนอให้ชัดเจน

4.2 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นเสนอราคาตามแบบที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคานี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน ลงลายมือชื่อของผู้ยื่นข้อเสนอให้ชัดเจน จำนวนเงินที่เสนอต้องระบุตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือโดยไม่มีการชดเชย หรือแก้ไข หากมีการชดเชย ตก เต็ม แก้ไข เปลี่ยนแปลง จะต้องลงลายมือชื่อผู้ยื่นข้อเสนอพร้อมประทับตรา (ถ้ามี) กำกับไว้ด้วยทุกแห่ง

4.3 ในการเสนอราคาให้เสนอเป็นเงินบาท และเสนอราคาได้เพียงราคาเดียว โดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้น ซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า 120 วัน ตั้งแต่วันยื่นซองประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์ โดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามีได้

4.4 ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จ ให้เป็นไปตามเงื่อนไขแนบท้ายประกาศประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์

4.5 ก่อนยื่นซองประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์ ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญา แบบรูป และรายละเอียด ให้ถี่ถ้วน และเข้าใจเอกสารประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นซองประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์ตามเงื่อนไขในเอกสารประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์

4.6 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นซองเสนอราคาที่ปิดผนึกของเรียบร้อยจำหน่ายซองถึงคณะกรรมการรับและเปิดซองประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์ โดยระบุไว้ที่หน้าซองว่า “ใบเสนอราคาตามเอกสารประกวดราคาเลขที่ พณ.ป.003/2565” ยื่นต่อคณะกรรมการรับและเปิดซองประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์ในวันที่ ระหว่างเวลา น. ถึง น. (ถือเวลาตามนาฬิกาของธนาคาร) ณ ธนาคารออมสินสำนักงานใหญ่ อาคาร 11 เลขที่ 470 ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพฯ 10400

เมื่อพ้นกำหนดระยะเวลายื่นซองประกวดราคาแล้วจะไม่รับซองประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์ โดยเด็ดขาด

4.7 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นซองเสนอราคาในสภาพที่ปิดผนึกเรียบร้อยพร้อมหลักประกันของต่อคณะกรรมการรับและเปิดซองประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์ เมื่อยื่นซองแล้วจะถอนคืน หรือถอนคืนเพื่อแก้ไขเปลี่ยนแปลงอย่างหนึ่งอย่างใดไม่ได้โดยเด็ดขาด

คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์ จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่าเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นตามข้อ 1.5(1) ณ วันประกาศประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์หรือไม่ และประกาศรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือกก่อนการเปิดซองใบเสนอราคา

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์ก่อน หรือในขณะที่มีการเปิดซองใบเสนอราคาว่า มีผู้ยื่นข้อเสนอกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมตามข้อ 1.5(2) ซึ่งคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์ เชื่อว่ามีการกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ โดยประกาศรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือก และธนาคารจะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน เว้นแต่ธนาคารจะวินิจฉัยได้ว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นเป็นผู้ที่ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของธนาคาร และมีได้เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำดังกล่าว

ผู้ยื่นข้อเสนอที่ถูกตัดรายชื่อออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ เพราะเหตุเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น ณ วันประกาศประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์ หรือเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม อาจอุทธรณ์คำสั่งดังกล่าวต่อ ผู้อำนวยการธนาคารออมสิน ภายใน 3 วัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับแจ้งจากคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์ การวินิจฉัยอุทธรณ์ของผู้ธนาคารออมสิน ให้ถือเป็นที่สุด คณะกรรมการรับและเปิดซองประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์ จะเปิดซองใบเสนอราคาและอ่านแจ้งราคาพร้อมบัญชีรายการเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ของผู้ยื่นข้อเสนอทุกราย ณ ธนาคารออมสินสำนักงานใหญ่ อาคาร 11 กรุงเทพฯ ในวันที่ เวลา น. เป็นต้นไป (ถือเวลาตามนาฬิกาของธนาคาร)

การยื่นอุทธรณ์ตามวรรค 4 ย่อมไม่เป็นเหตุให้มีการขยายระยะเวลาการเปิดซองใบเสนอราคา เว้นแต่ ผู้อำนวยการธนาคารออมสินพิจารณาเห็นว่า การขยายระยะเวลาดังกล่าวจะเป็นประโยชน์แก่ธนาคารอย่างยิ่ง ในกรณีที่ผู้อำนวยการธนาคารออมสิน พิจารณาเห็นด้วยกับคำคัดค้านของผู้อุทธรณ์ และเห็นว่าการยกเลิกการเปิดซองใบเสนอราคาที่ได้ดำเนินการไปแล้วจะเป็นประโยชน์แก่ทางธนาคารอย่างยิ่ง ให้ผู้อำนวยการธนาคารออมสินมีอำนาจยกเลิกการเปิดซองใบเสนอราคาดังกล่าวได้

5. หลักประกันของ

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องวางหลักประกันของพร้อมกับการยื่นซองประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์ โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดต่อไปนี้เป็นจำนวน 1,074,758 บาท (หนึ่งล้านเจ็ดหมื่นสี่พันเจ็ดร้อยห้าสิบบาทถ้วน) โดยหลักประกันของต้องมีระยะเวลาการค้ำประกันตั้งแต่วันยื่นซองประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์ ครบคลุมไปจนถึงวันสิ้นสุดการยื่นราคา (ตั้งแต่วันที่ จนถึงวันที่) เมื่อวางหลักประกันของแล้วจะเปลี่ยนแปลงวงเงินประกันของมิได้ และผู้ใช้เช็คประกันเป็นผู้เสียค่าธรรมเนียมในการเรียกเก็บ (ถ้ามี)

5.1 เงินสด

5.2 เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารเซ็นส่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพท์นั้นชำระต่อธนาคาร หรือก่อนวันนั้น ไม่เกิน 3 วันทำการ

5.3 หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามแบบที่ธนาคารกำหนด

5.4 หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย

ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ ให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือคำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด โดยอนุโลม

5.5 พันธบัตรรัฐบาลไทย

สำหรับหลักประกันในข้อ 5.5 ให้ติดต่อ ฝ่ายการพัสดุ ธนาคารออมสินสำนักงานใหญ่ เพื่อจัดทำเอกสารล่วงหน้า อย่างน้อย 3 วันทำการ ก่อนวันยื่นซองประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์

กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ประสงค์จะใช้หนังสือคำประกันของธนาคารในประเทศเป็นหลักประกันการเสนอราคา ให้ระบุชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในหนังสือคำประกันดังนี้

(1) กรณีที่กิจการร่วมค้าได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ ให้ระบุชื่อกิจการร่วมค้าดังกล่าวเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

(2) กรณีที่กิจการร่วมค้าไม่ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ ให้ระบุชื่อผู้เข้าร่วมค้า รายที่สัญญาาร่วมค้ากำหนดให้เป็นผู้เข้ายื่นข้อเสนอกับหน่วยงานของรัฐเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

ทั้งนี้ “กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่” หมายความว่า กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

ธนาคารจะคืนหลักประกันของให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอหรือผู้ค้าประกันภายใน 15 วันนับถัดจากวันที่ธนาคารได้พิจารณาเห็นชอบรายงานผลคัดเลือกผู้ชนะการประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์เรียบร้อยแล้ว เว้นแต่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่คัดเลือกไว้ซึ่งเสนอราคาต่ำสุด หรือได้คะแนนรวมสูงสุดไม่เกิน 3 ราย จะคืนให้ต่อเมื่อได้ทำสัญญาหรือข้อตกลง หรือผู้ยื่นข้อเสนอได้พ้นจากข้อผูกพันแล้ว

การคืนหลักประกันของไม่ว่ากรณีใด ๆ จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย

6. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

6.1 ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์ครั้งนี้ ธนาคารจะพิจารณาดัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา

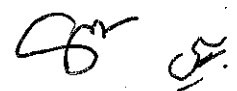
6.2 การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ ธนาคารจะพิจารณาจากราคารวม

6.3 หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตาม ข้อ 2 หรือยื่นเอกสารหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ 3 หรือยื่นซองประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์ไม่ถูกต้องตามข้อ 4 แล้ว คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์จะไม่รับพิจารณาราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่ธนาคารกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์ในส่วนที่มีสาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น หรือผิดแผกไปจากเงื่อนไขเอกสารประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์ในส่วนที่มีใช่เป็นสาระสำคัญ ทั้งนี้ เฉพาะในกรณีที่พิจารณาเห็นว่าจะเป็นประโยชน์ต่อธนาคาร เท่านั้น

6.4 ธนาคารสงวนสิทธิไม่พิจารณาราคาของผู้ยื่นข้อเสนอ โดยไม่มีการผ่อนผันในกรณีดังต่อไปนี้

(1) ไม่ปรากฏชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ในบัญชีรายชื่อผู้รับเอกสารประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์ หรือบัญชีรายชื่อผู้ซื้อเอกสารประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์ของธนาคาร



(2) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอ หรือลงลายมือชื่อผู้ยื่นข้อเสนออย่างหนึ่งอย่างใดหรือทั้งหมด ในใบเสนอราคา

(3) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น รวมทั้งใช้เอกสารหลักฐานอันเป็นเท็จประกอบการยื่นซองเสนอราคา

(4) ราคาที่เสนอมีการชดเชย ตก เติบ แก้ไข เปลี่ยนแปลง โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ได้ลงลายมือชื่อพร้อมประทับตรา (ถ้ามี) กำกับไว้

6.5 ในการตัดสินใจการประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์ หรือธนาคารมีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริง สภาพฐานะ หรือข้อเท็จจริงอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับผู้ยื่นข้อเสนอเพิ่มเติมได้ ธนาคารมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

6.6 ธนาคารทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์ โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดท้ายจะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของธนาคารเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจของธนาคารเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใด ๆ ก็ได้ รวมทั้งธนาคารจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์ และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อได้ว่าการเสนอราคาก่อการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมาเสนอราคาแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์ หรือธนาคาร จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ ธนาคารมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ หรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใด ๆ จากธนาคาร

6.7 ในกรณีที่ปรากฏข้อเท็จจริงภายหลังจากการเปิดซองประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือกตามที่ได้ประกาศรายชื่อ ตามข้อ 4.7 เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น ณ วันประกาศประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์ หรือเป็นผู้ยื่นเสนอที่กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ตามข้อ 1.5 ธนาคารมีอำนาจที่จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือกดังกล่าวออกจากประกาศรายชื่อ ตามข้อ 4.7 และธนาคารจะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นเป็นผู้ทำงาน

ในการนี้ หากผู้อำนวยการธนาคารออมสินพิจารณาเห็นว่า การยกเลิกการเปิดซองใบเสนอราคาที่ได้ดำเนินการไปแล้วจะเป็นประโยชน์แก่ธนาคารเป็นอย่างยิ่ง ผู้อำนวยการธนาคารออมสินมีอำนาจยกเลิกการเปิดซองใบเสนอราคาดังกล่าวได้

7. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์จะต้องทำสัญญาตามแบบสัญญา ดังที่ระบุในข้อ 1.3 หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับธนาคารภายใน 7 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจากธนาคาร และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ 5 ของราคาพัสดุที่ประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์ได้ ให้ธนาคารยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใด ตามข้อ 5



หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน 15 วัน นับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

ธนาคารจะคืนหลักประกันสัญญาต่อเมื่อพ้นข้อผูกพันกับธนาคาร และการคืนหลักประกันดังกล่าวไม่ว่ากรณีใด ๆ ธนาคารจะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย

8. กำหนดการส่งมอบพัสดุ

ตามที่กำหนดไว้ในขอบเขตของงาน

9. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

ตามที่กำหนดไว้ในขอบเขตของงาน

10. อัตราค่าปรับ

ตามที่กำหนดไว้ในขอบเขตของงาน

11. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ตามที่กำหนดไว้ในขอบเขตของงาน

12. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอละเอียดอื่น ๆ

12.1 เงินค่าจ้างสำหรับการจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี 2565

การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อธนาคารได้รับอนุมัติเงินจากงบประมาณประจำปี 2565 แล้วเท่านั้น

12.2 เมื่อธนาคารได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใดให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามการประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี ดังนี้

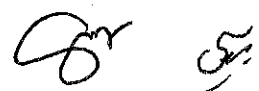
(1) แจ้งการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศต่อกรมเจ้าท่า ภายใน 7 วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(2) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยจากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่าให้บรรทุกสิ่งของนั้นโดยเรืออื่นที่มีใช้เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้น ก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(3) ในกรณีที่มิปฏิบัติตาม (1) หรือ (2) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี

12.3 ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งธนาคารฯ ได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ ภายในเวลาที่กำหนด ดังระบุในข้อ 7 ธนาคารฯ จะริบหลักประกันซองหรือเรียกมัดจำจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันซองทันที และอาจพิจารณาเรียกร้องให้ชดเชยความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

12.4 ธนาคารฯ สงวนสิทธิที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ ให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)



12.5 ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาเพื่อการพาณิชย์นี้มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของธนาคารฯ คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอ ไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่าใด ๆ เพิ่มเติม

12.6 ธนาคารฯ อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้อง ค่าเสียหายใด ๆ จากธนาคารฯ ไม่ได้

(1) ธนาคารฯ ไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือที่ได้รับการจัดสรรแต่ไม่เพียงพอ ที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(2) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือ สมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือส่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(3) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่ธนาคารฯ หรือกระทบ ต่อประโยชน์สาธารณะ

(4) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (1) (2) หรือ (3) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตาม ความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

13. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตาม หลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

14. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ธนาคารสามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือก ให้เป็นผู้รับจ้าง เพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอ หรือทำสัญญากับธนาคารไว้ชั่วคราว

ธนาคารออมสิน

ประกาศ ณ วันที่ พ.ศ. 2565

(.....)

รองผู้อำนวยการฝ่ายการพัสดุ ส่วนจัดหาพัสดุ
ปฏิบัติงานแทน ผู้อำนวยการธนาคารออมสิน

