



ประกาศนาคารออสลิน

เรื่อง ประกวดราคาเช่ารถยนต์ตรวจการณ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

ธนาคารออสลิน มีความประสงค์จะประกวดราคาเช่ารถยนต์ตรวจการณ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคาากลางของงานเช่าในการประกวดราคาครั้งนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๒๖๙,๒๔๙,๔๐๐.๐๐ บาท (สองร้อยหกสิบเก้าล้านสองแสนสี่หมื่นเก้าพันสี่ร้อยบาทถ้วน) ตามรายการ ดังนี้

เช่ารถยนต์ตรวจการณ จำนวน ๑ โครงการ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
๗. เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพให้เช่าพัสดุที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ธนาคารออสลิน ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น
๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๑๑. ต้องมีผลงานการให้เช่ารถยนต์มูลค่าไม่น้อยกว่า ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สิบล้านบาทถ้วน) ภายใต้การเช่าครั้งเดียวต่อ ๑ สัญญา และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานราชการ หรือหน่วยงานที่เป็นองค์กรของรัฐ หรือรัฐวิสาหกิจ หรือธนาคารพาณิชย์ หรือเอกชนที่น่าเชื่อถือ โดยแนบหนังสือรับรองผลงานในวันยื่นเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ระหว่างเวลา น. ถึง น.

ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงก่อนวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.gsb.or.th หรือ www.gprocurement.go.th หรือ
สอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐ ๒๒๙๙ ๘๐๐๐ ต่อ ๐๓๐๑๑๙ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นางสุนันทา เทพมงคล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายการพัสดุ ส่วนจัดหาพัสดุ

ปฏิบัติงานแทน ผู้อำนวยการธนาคารออมสิน

หมายเหตุ ผู้ประกอบการสามารถจัดเตรียมเอกสารประกอบการเสนอราคา (เอกสารส่วนที่ ๑ และเอกสารส่วนที่ ๒)
ในระบบ e-GP ได้ตั้งแต่วันที่ ขอรับเอกสารจนถึงวันเสนอราคา



เอกสารประกวดราคาเช่าด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่

การเช่ารถยนต์ตรวจการณ์
ตามประกาศ ธนาคารออมสิน
ลงวันที่ มีนาคม ๒๕๖๔

ธนาคารออมสิน ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า "ธนาคาร" มีความประสงค์จะประกวดราคาเช่าด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ตามรายการ ดังนี้

เช่ารถยนต์ตรวจการณ์ จำนวน ๑ โครงการ

พัสดุที่จะเช่านี้ต้องเป็นของแท้ ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน ไม่เป็นของเก่าเก็บ อยู่ในสภาพที่จะใช้งานได้ทันทีและมีคุณสมบัติเฉพาะตรงตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาเช่าด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ฉบับนี้ โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนด ดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- ๑.๑ รายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะ
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
- ๑.๓ สัญญาเช่ารถยนต์
- ๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน
 - (๑) หลักประกันการเสนอราคา
 - (๒) หลักประกันสัญญา
- ๑.๕ บทนิยาม
 - (๑) ผู้มีผลประโยชน์ร่วมกัน
 - (๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- ๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
 - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
 - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒
- ๑.๗ คำมั่นยอมรับและปฏิบัติตามกฎหมายและมาตรการควบคุมภายในเพื่อต่อต้านการให้

หรือรับสินบน

๑.๘ เอกสารใบประกอบการเสนอราคา

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้

ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพให้เช่าพัสดุที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ ธนาคาร ฌวันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๑ ต้องมีผลงานการให้เช่ารถยนต์มูลค่าไม่น้อยกว่า ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สิบล้านบาทถ้วน) ภายใต้การเช่าครั้งเดียวต่อ ๑ สัญญา และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานราชการ หรือหน่วยงานที่เป็นองค์กรของรัฐ หรือรัฐวิสาหกิจ หรือธนาคารพาณิชย์ หรือเอกชนที่น่าเชื่อถือ โดยแนบหนังสือรับรองผลงานในวันยื่นเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริษัทสนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้นั้น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ

(๔.๑) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ (ถ้ามี)

(๔.๒) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี)

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบใน ข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) แคตตาล็อกและ/หรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ตามข้อ ๔.๔

(๓) หลักประกันการเสนอราคา ตามข้อ ๕

(๔) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ

(๔.๑) ต้องแนบหนังสือรับรองผลงานตามรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ส่วนที่

๒ ข้อ ๒

(๔.๒) เอกสารใบประกอบการเสนอราคา (ถ้ามี)

(๔.๓) คำมั่นยอมรับและปฏิบัติตามกฎหมายและมาตรการควบคุมภายในเพื่อต่อต้านการให้หรือรับสินบน (ถ้ามี)

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบใน ข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาท และเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว จนกระทั่งส่งมอบพัสดุให้ ตามที่กำหนดไว้ในรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๑๒๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาส่งมอบพัสดุที่ให้เข้า ตามที่กำหนดไว้ในรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

๔.๔ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องส่งแคตตาล็อก และหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของ ตามที่กำหนดไว้ในรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ไปพร้อมการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

เพื่อประกอบการพิจารณา หลักฐานดังกล่าวนี้ ธนาครจะยึดไว้เป็นเอกสารของทางราชการ

สำหรับแคตตาล็อกที่แนบให้พิจารณา หากเป็นสำเนารูปถ่ายจะต้องรับรองสำเนาถูกต้อง โดยผู้มีอำนาจทำนิติกรรมแทนนิติบุคคล หากคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ มีความประสงค์จะขอคืนฉบับแคตตาล็อก ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องนำต้นฉบับมาให้คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ตรวจสอบภายใน ๑ วัน

๔.๕ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจดูร่างสัญญา รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไขในเอกสารประกวดราคาเข้าอิเล็กทรอนิกส์

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ระหว่างเวลา น. ถึง น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอและการเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๗ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่ยื่นยื่นการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่ ธนาคร ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๘ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น ตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นข้อเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และธนาคร จะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน เว้นแต่ ธนาคร จะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นมิใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำความผิดดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของ ธนาคร

๔.๙ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
(๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายที่ส่งปวงไว้ด้วยแล้ว

(๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่กำหนด

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้

(๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคาด้วยวิธี

ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๕. หลักประกันการเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องวางหลักประกันการเสนอราคาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้ จำนวน ๑๓,๔๖๒,๔๗๐.๐๐ บาท

(สืบสามล้านสี่แสนหกหมื่นสองพันสี่ร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน)

๕.๑ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารเซ็นส่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ใช้เช็คหรือตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันที่ยื่นข้อเสนอ หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

๕.๒ หนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารภายในประเทศตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

๕.๓ พันธบัตรรัฐบาลไทย

๕.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

กรณีที่ยื่นข้อเสนอนำเช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารส่งจ่ายหรือพันธบัตรรัฐบาลไทยหรือหนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ มาวางเป็นหลักประกันการเสนอราคาจะต้องส่งต้นฉบับเอกสารดังกล่าวมาให้ธนาคารตรวจสอบความถูกต้องในวันที่..... ระหว่างเวลา น. ถึง น.

กรณีที่ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ประสงค์จะใช้หนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารในประเทศเป็นหลักประกันการเสนอราคาให้ระบุชื่อผู้เข้าร่วมค้ารายที่สัญญาร่วมค้ากำหนดให้เป็นผู้เข้ายื่นข้อเสนอกับหน่วยงานของรัฐเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

๖. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๖.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ ธนาคารจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคา

๖.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ
กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ ธนาคาร จะพิจารณาจาก ราคารวม

๖.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่ให้เข้าไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่ธนาคารกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีสาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินสิทธิผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๖.๔ ธนาคารสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นในบัญชีรายชื่อผู้รับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หรือบัญชีรายชื่อผู้เข้าเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ของธนาคาร

(๒) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๖.๕ ในการตัดสินใจการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือธนาคารมีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ ธนาคารมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๖.๖ ธนาคารทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่ยื่นทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกเข้าในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาเข้าเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่า การตัดสินใจของ ธนาคารเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งธนาคาร จะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคลาดเคลื่อน หรือนิติบุคคลอื่นมาเสนอราคาแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือธนาคาร จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินการตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่ยอมรับได้ ธนาคาร มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากธนาคาร

๖.๗ ก่อนลงนามในสัญญาธนาคารอาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ขึ้นทะเบียนการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๗. การทำสัญญาเช่า

๗.๑ ในกรณีที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ สามารถส่งมอบพัสดุที่ให้เช่าได้ครบถ้วนภายใน ๕ วันทำการ นับแต่วันที่ทำข้อตกลงเช่าธนาคารจะพิจารณาจัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือแทนการทำสัญญาตามแบบสัญญาดังระบุ ในข้อ ๑.๓ ก็ได้

๗.๒ ในกรณีที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ไม่สามารถส่งมอบสิ่งของได้ครบถ้วนภายใน ๕ วันทำการ หรือธนาคารเห็นว่าไม่สมควรจัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือ ตามข้อ ๗.๑ ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาเช่าตามแบบสัญญาดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือ กับธนาคารภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าพัสดุที่ให้เช่าที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้ธนาคารยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

- (๑) เงินสด
- (๒) เช็คหรือตราพดที่ธนาคารเซ็นส่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพดที่ลงวันที่ใช้เช็คหรือตราพดนั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ
- (๓) หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด
- (๔) หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

(๕) พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้ให้เข้า) พันจากข้อผูกพันตามสัญญาเช่าแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของพัสดุที่ให้เข้าซึ่งธนาคาร ได้รับมอบไว้แล้ว

๘. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

ตามที่กำหนดไว้ในรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

๙. อัตราค่าปรับ

ตามที่กำหนดไว้ในรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

๑๐. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

๑๑. ข้อสงวนสิทธิ์ในการยื่นข้อเสนอและอื่นๆ

๑๑.๑ เงินค่าพัสดุสำหรับการเช่าครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔

และในปีที่จ่ายจริง

การลงนามในสัญญาจะกระทำได้ ต่อเมื่อธนาคารได้รับอนุมัติเงินค่าพัสดุจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ แล้วเท่านั้น

๑๑.๒ เมื่อธนาคารได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใดให้เป็นผู้ให้เข้า และได้ตกลงเช่าพัสดุตามการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้ให้เข้าจะต้องสั่งหรือนำพัสดุที่ให้เข้าดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศและของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ให้เข้าจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี ดังนี้

(๑) แจ้งการสั่งหรือนำพัสดุที่ให้เข้าที่เข้าดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้ให้เข้าสั่ง หรือเช่าของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของที่เข้าดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับการอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้นโดยเรืออื่นที่มีเรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้ให้เข้าจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี

๑๑.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งธนาคารได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญาหรือข้อตกลงเช่าเป็นหนังสือ ภายในเวลาที่กำหนด ดังระบุไว้ในข้อ ๗ ธนาคารจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกครองจากผู้ออกหนังสือ คำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกครองให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงาน ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๑.๔ ธนาคารสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือข้อตกลงเช่าเป็นหนังสือ ให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๑.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของธนาคาร คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๑.๖ ธนาคารอาจประกาศยกเลิกการเช่าในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้อง
ค่าเสียหายใดๆ จากธนาคารไม่ได้

(๑) ธนาคารไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการเช่าหรือที่ได้รับการจัดสรรแต่ไม่เพียงพอที่
จะทำการเช่าครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ขณะการเช่าหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผล
ประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับ
ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(๓) การทำการเช่าครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่ธนาคาร หรือกระทบต่อ
ประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออก
ตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๒. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการเช่า ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ให้เช่าต้องปฏิบัติตาม
หลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๓. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ธนาคาร สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการ
คัดเลือกให้เป็นผู้ให้เช่าเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอ
หรือทำสัญญากับธนาคาร ไว้ชั่วคราว

ธนาคารออมสิน

มีนาคม ๒๕๖๔



รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะมาตรฐาน

1. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ
2. คุณสมบัติอื่นๆ ตามที่หน่วยงานกำหนด (ถ้ามี)
3. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ
4. การเสนอราคา
5. หลักประกันการเสนอราคา
6. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา
7. การทำสัญญา
8. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน
9. อัตราค่าปรับ
10. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง
11. ข้อสงวนสิทธิ์ในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ
12. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ
13. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ
14. อื่น ๆ
 - 14.1 ผู้ให้เข้าจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองแรงงาน
 - 14.2 ผู้ให้เข้าจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ
 - 14.3 ผู้ให้เข้าจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
 - 14.4 ผู้ให้เข้าจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน
 - 14.5 ผู้ให้เข้าจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลและกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล รวมถึงนโยบาย คำสั่ง ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของธนาคารที่ได้มีการเปิดเผยให้บุคคลทั่วไปทราบโดยปฏิบัติตามข้อสัญญาเกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลในส่วนที่เกี่ยวข้องตามเอกสารแนบ

14.6 ความได้ในเอกสารแนบท้ายสัญญาที่ขัดหรือแย้งกับข้อความในสัญญานี้ ให้ใช้ข้อความในสัญญานี้ บังคับ และในกรณีที่เอกสารแนบท้ายสัญญาขัดแย้งกันเอง ผู้ให้เช่าจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้เช่า คำวินิจฉัยของผู้เช่าให้ถือเป็นที่สุด และผู้ให้เช่าไม่มีสิทธิเรียกร้องราคา ค่าเสียหายหรือค่าใช้จ่ายใด ๆ เพิ่มเติมจากผู้เช่าทั้งสิ้น

14.7 ผู้ยื่นข้อเสนอหรือผู้ให้เช่าต้องยอมรับและปฏิบัติตามกฎหมายและมาตรการควบคุมภายใน เพื่อต่อต้านการให้หรือรับสินบน ไม่ว่าจะอยู่ในรูปแบบใด ๆ โดยการเสนอให้แก่เจ้าหน้าที่ของธนาคาร หรือ ผู้มีหน้าที่ไม่ว่าจะโดยตรงหรือทางอ้อมเพื่อให้บุคคลดังกล่าวกระทำหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ หากฝ่าฝืน หรือไม่ปฏิบัติตามผู้ให้เช่ายินดีให้ธนาคารบอกเลิกสัญญาและสามารถใช้สิทธิเรียกค่าเสียหายตลอดจนค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ได้ โดยให้ปฏิบัติ ดังนี้

(1) ผู้ยื่นข้อเสนอ ต้องลงนามในคำมั่นยอมรับและปฏิบัติตามกฎหมายและมาตรการควบคุมภายใน เพื่อต่อต้านการให้หรือรับสินบนทุกรายตามเอกสารแนบ

(2) ผู้ที่ได้รับคัดเลือก ต้องลงนามข้อตกลงความร่วมมือเพื่อป้องกันและต่อต้านการทุจริตในการ จัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

14.8 กรณีโครงการที่มีวงเงินจัดซื้อจัดจ้างตั้งแต่ 1,000 ล้านบาทขึ้นไป ให้ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีนโยบาย และแนวทางการป้องกันการทุจริตในการจัดซื้อจัดจ้างหรือกรณีโครงการที่ได้รับการคัดเลือกจากคณะกรรมการ ความร่วมมือป้องกันการทุจริต (คณะกรรมการ ค.ป.ท.) ให้จัดทำข้อตกลงคุณธรรม โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงนาม ในข้อตกลงคุณธรรม

14.9 ผู้ให้เช่าต้องควบคุม สอดส่อง และดูแลไม่ให้พนักงานและลูกจ้างของตน หรือผู้ที่เข้ามาปฏิบัติงาน ภายในธนาคาร กระทำการหรือมีส่วนร่วมกระทำผิดเกี่ยวกับยาเสพติดในพื้นที่ธนาคาร

หลักเกณฑ์ดังกล่าวข้างต้น ให้เป็นไปตามเอกสารประกวดราคาฯ ที่ธนาคารกำหนด



.....หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

ข้อสัญญาเกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

1. การใช้และการเก็บรักษาข้อมูล

ผู้ยื่นข้อเสนอตกลงจะเก็บรวบรวมและใช้ข้อมูลใด ๆ ซึ่งรวมถึงข้อมูลของลูกค้าและข้อมูลที่เป็นความลับของธนาคาร ตลอดจนเอกสารและรายงานต่าง ๆ ไม่ว่าจะจัดทำในรูปแบบใด ที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้รับจากธนาคารหรือให้แก่ธนาคาร อันเนื่องมาจากการเข้าเสนอราคาหรือประกวดราคาตามขอบเขตการจ้างงานฉบับนี้ และการปฏิบัติตามสัญญาจ้าง เฉพาะเพื่อการปฏิบัติตามขอบเขตการจ้างงานและสัญญาจ้างที่ว่าจ้างในครั้งนี้นี้เท่านั้น และจะไม่เปิดเผย เผยแพร่ หรือกระทำด้วยประการใด ๆ เพื่อให้ข้อมูลดังกล่าวแก่บุคคลภายนอก หรือใช้ประโยชน์เพื่อการอื่น หรือยินยอมให้ผู้อื่นใช้ประโยชน์จากข้อมูลดังกล่าว ไม่ว่าส่วนหนึ่งส่วนใดหรือทั้งหมด โดยมีได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากธนาคาร ทั้งนี้ หน้าที่ดังกล่าวข้างต้นให้มีผลบังคับรวมถึงพนักงาน ลูกจ้าง เจ้าหน้าที่ และ/หรือตัวแทนของผู้ยื่นข้อเสนอด้วย

2. การส่งคืนหรือทำลายข้อมูล

2.1 ผู้ยื่นข้อเสนอตกลงที่จะลบหรือทำลายข้อมูลของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับจากธนาคาร อันเนื่องมาจากการเข้าเสนอราคาหรือประกวดราคาตามขอบเขตการจ้างงานฉบับนี้และการปฏิบัติตามสัญญาจ้าง เพื่อไม่ให้นำกลับมาใช้ได้อีก รวมถึงสำเนาของข้อมูลนี้อาจสื่อความหมายข้อมูลได้ ไม่ว่าจะจัดทำขึ้นหรือถูกเก็บในรูปแบบใด ๆ ภายใน 7 วัน นับถัดจากวันที่ประกาศผลการคัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอหรือวันที่สัญญาจ้างสิ้นสุดลง ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอตกลงจะทำหนังสือรับรองว่าผู้ยื่นข้อเสนอได้ดำเนินการลบหรือทำลายข้อมูลดังกล่าวทั้งหมดแล้ว รวมทั้งตกลงให้ธนาคารมีสิทธิในการเข้าตรวจสอบสถานที่ทำการของผู้ยื่นข้อเสนอว่ามีการดำเนินการดังกล่าวแล้ว

2.2 ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้รับคำบอกกล่าวจากธนาคารให้ส่งกลับหรือทำลายข้อมูลก่อนวันที่ประกาศผลการคัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอหรือวันที่สัญญาจ้างสิ้นสุดลง ผู้ยื่นข้อเสนอตกลงที่จะลบหรือทำลายข้อมูล ภายในระยะเวลาที่กำหนดในคำบอกกล่าว เว้นแต่ในกรณีที่คำบอกกล่าวไม่ได้มีการระบุระยะเวลาไว้ ผู้ยื่นข้อเสนอตกลงที่จะดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน 7 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับคำบอกกล่าวจากธนาคาร

2.3 ธนาคารมีสิทธิแจ้งให้ผู้ยื่นข้อเสนอทำการส่งคืนข้อมูลแทนการลบหรือทำลายข้อมูลตามข้อ 2.1 ได้ โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องดำเนินการส่งคืนข้อมูลให้แก่ธนาคารภายใน 7 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งจากธนาคาร

3. ความต้องการด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ

ผู้ยื่นข้อเสนอตกลงที่จะปฏิบัติตามนโยบายความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศของธนาคารรวมถึงนโยบาย คำสั่งและวิธีปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง ตามที่กำหนดไว้ใน TOR ส่วนที่ 2 (ถ้ามี)

4. การบริหารจัดการความเสี่ยง

4.1 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องดำเนินการหรือจัดให้มีการดำเนินการเพื่อบริหารและจัดการความเสี่ยงของบริษัท การควบคุมภายใน ระบบการประสานงานกับธนาคาร ระบบการรักษาความปลอดภัยในด้านต่าง ๆ เพื่อให้การปฏิบัติงานภายใต้สัญญานี้ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพตามมาตรฐานอันเป็นที่ยอมรับกันโดยทั่วไป

4.2 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีกระบวนการ ขั้นตอนการประเมินความเสี่ยง และการควบคุมความเสี่ยงอย่างน้อย 3 ประการ คือ การรักษาความปลอดภัยและความลับของระบบงานและข้อมูล (Security) ความถูกต้องเชื่อถือได้ของระบบงานและข้อมูล (Integrity) และความพร้อมใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ใช้บริการ (Availability)

4.3 ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีแผนการดำเนินการกรณีฉุกเฉิน แผนความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Plan: BCP) เพื่อใช้เป็นกรอบหลักการและแนวทางปฏิบัติในการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่องภายใต้ภาวะวิกฤต หรือในกรณีที่การให้บริการตามสัญญานี้เกิดปัญหาหรือหยุดชะงักลงจนไม่สามารถให้บริการได้อย่างต่อเนื่อง ดังนี้

4.3.1 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำแผน BCP เพื่อรองรับกรณีที่ให้บริการมีปัญหาหยุดชะงัก และไม่สามารถให้บริการได้อย่างต่อเนื่อง โดยจัดส่งให้ธนาคารภายใน 30 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาหรือเมื่อผู้ยื่นข้อเสนอมีการแก้ไขปรับปรุงแผนฯ

.....หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

4.3.2 กรณีผู้ยื่นข้อเสนอมีการทดสอบแผน BCP ต้องแจ้งให้ธนาคารทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 15 วัน หากธนาคารประสงค์จะเข้าร่วมทดสอบให้สามารถกระทำได้ และรายงานผลการทดสอบให้ธนาคารทราบภายหลังการทดสอบเสร็จสิ้นไม่เกินกว่า 30 วัน

4.4 ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีแผนการตอบสนองหรือขั้นตอนการจัดการและการรายงานในกรณีที่เกิดเหตุการณ์ละเมิดต่อความปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคล ซึ่งเป็นการเข้าถึง ทำลาย สูญหาย เปลี่ยนแปลง เปิดเผย โอน ได้ไปซึ่งความครอบครองหรือการกระทำใด ๆ ที่มีลักษณะเป็นการเข้าถึงหรือประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลโดยไม่ชอบด้วยกฎหมาย (“การละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล”) รวมถึงมาตรการในการบริหารจัดการที่เกี่ยวข้องกับการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล ทั้งนี้ ในกรณีที่เกิดเหตุการณ์ละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล ให้แจ้งให้ธนาคารทราบภายใน 24 ชั่วโมง นับแต่ทราบเหตุการณ์ละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล พร้อมกับแนวทางการเยียวยาโดยไม่ชักช้า

ทั้งนี้ ธนาคารขอสงวนสิทธิ์ในการเสนอแนะให้มีการแก้ไขปรับปรุงแผนการตอบสนองหรือขั้นตอนการจัดการ การรายงาน มาตรการในการบริหารจัดการและแนวทางการเยียวยาตามที่เห็นสมควร

5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับมาตรฐานการผลิตบัตรเครดิตและบัตรเดบิต

5.1 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องส่งมอบบัตรทดสอบให้ทางธนาคารนำไป Certify กับทางบริษัท Card Scheme ที่ธนาคารกำหนด เช่น VISA, MasterCard, Union Pay หรือ JCB ภายใน 7 วันทำการ นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งรายละเอียด Layout หรือ Template ของบัตรจากธนาคารเป็นลายลักษณ์อักษร

5.2 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการขอใบรับรอง (Card Certificate) ตาม Chip model ที่เสนอ รวมถึงต้องเป็นผู้ดำเนินการจัดส่งและรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการจัดส่งบัตรทดสอบ (White Card) ที่ได้รับการ Personalize แล้วไปยังหน่วยงานที่ทำหน้าที่ Test Card เพื่อขอใบรับรอง (Card Certificate)

5.3 ในกรณีที่ไม่สามารถนำ Chip Model ที่นำเสนอมาใช้งานได้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องจัดหา Chip Model ที่มีคุณสมบัติเท่าเทียมหรือไม่ต่ำกว่ามาทดแทน โดยต้องได้รับความยินยอมจากธนาคาร

5.4 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเตรียมบัตรสำหรับทดสอบ (White Card) ตาม Chip Model ที่เสนอ โดยไม่คิดค่าใช้จ่าย

5.5 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้จัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมโปรแกรมในการเข้ารหัสข้อมูล (Encrypt) รวมถึงโปรแกรมในการรับ-ส่งข้อมูลระหว่างธนาคารไปยังสถานที่ผลิตบัตรของผู้ยื่นข้อเสนอโดยให้เป็นไปตามมาตรฐาน Mastercard กำหนด โดย ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมดตลอดอายุสัญญา

5.6 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้จัดหาช่องทาง (Network) ในการรับ-ส่งข้อมูลระหว่างธนาคารไปยังสถานที่ผลิตบัตรของผู้ยื่นข้อเสนอ โดยให้เป็นไปตามมาตรฐานที่ Mastercard กำหนดโดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมดตลอดอายุสัญญา

5.7 ต้องมีสถานที่สำรอง (Back up Site) ในการบันทึกข้อมูลส่วนบุคคล ในกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินที่สถานที่หลักไม่สามารถดำเนินการได้ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องสามารถ [การดำเนินการตามสัญญา] พร้อมจัดส่งถึงธนาคารอมสินสำนักงานใหญ่ หรือที่ทำการไปรษณีย์ ภายใน [4 หรือ 6] ชั่วโมง นับถัดจากวันที่ได้รับข้อมูลการบันทึกข้อมูลส่วนบุคคล

5.8 เมื่อสิ้นสุดสัญญาผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องส่งเอกสารยืนยันการยกเลิก Key ออกจากระบบของผู้ยื่นข้อเสนอ



.....หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

คำมั่นยอมรับและปฏิบัติตามกฎหมายและมาตรการควบคุมภายใน
เพื่อต่อต้านการให้หรือรับสินบน

ข้าพเจ้า (บริษัท/ห้างหุ้นส่วนจำกัด).....

โดย นาย/นาง/นางสาว..... ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคล ให้คำมั่นกับ
ธนาคารออมสิน ที่จะยอมรับและปฏิบัติตามกฎหมายและมาตรการควบคุมภายใน เพื่อต่อต้านการให้หรือรับ
สินบน ไม่ว่าจะอยู่ในรูปแบบใด ๆ โดยการเสนอให้ สัญญาว่าจะให้ ให้คำมั่น เรียกร้อง เรียกรับ หรือรับ ซึ่งเงิน
ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดซึ่งไม่เหมาะสม แก่เจ้าหน้าที่ของธนาคาร หรือผู้มีหน้าที่ไม่ว่าจะโดยทางตรงหรือ
ทางอ้อม เพื่อให้บุคคลดังกล่าวกระทำหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ อันเป็นการให้ได้มาหรือรักษาไว้ซึ่งประโยชน์
ทางธุรกิจ หรือเพื่อให้ได้มาหรือรักษาไว้ซึ่งผลประโยชน์อื่นใดที่ไม่เหมาะสมทางธุรกิจ

หากข้าพเจ้าฯ ผ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามคำมั่นฉบับนี้ ข้าพเจ้าฯ ยินดีให้ธนาคารออมสินบอกเลิกสัญญา โดยให้
สัญญามีผลสิ้นสุดลงนับแต่วันที่ข้าพเจ้าฯ ผ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามคำมั่น

ทั้งนี้ ธนาคารออมสิน สามารถใช้สิทธิเรียกค่าเสียหายตลอดทั้งค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นและ/หรือเพิ่มขึ้น
ทั้งหมดที่ตรวจพบจากการกระทำของข้าพเจ้าฯ อันเนื่องมาจากการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามคำมั่นฉบับนี้ด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

ประทับตรา (ถ้ามี)



รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ เช่ารถยนต์ตรวจการณ์

1. ความเป็นมาและวัตถุประสงค์

ธนาคารมีความจำเป็นต้องเช่ารถยนต์ตรวจการณ์ จำนวน 359 คัน ระยะเวลา 5 ปี (60 เดือน) เพื่อทดแทนสัญญาเช่าเลขที่ กพ.04-13/2559 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 สำหรับใช้ในธุรกิจธนาคาร ประจำหน่วยงานของธนาคารออมสินเขต ธนาคารออมสินสาขา ประจำธนาคารออมสินสำนักงานใหญ่ (หน่วยบริการยานพาหนะ) โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ครั้ง	เริ่มสัญญาวันที่	สิ้นสุดสัญญาวันที่	จำนวน (คัน)
1	1 ธันวาคม 2559	30 พฤศจิกายน 2564	195
2	1 มกราคม 2560	31 ธันวาคม 2564	134
3	10 เมษายน 2560	9 เมษายน 2565	6
4	1 สิงหาคม 2560	31 กรกฎาคม 2565	20
5	9 มกราคม 2561	8 มกราคม 2566	1
6	16 มกราคม 2561	15 มกราคม 2566	2
7	2 มีนาคม 2561	1 มีนาคม 2566	1
รวม			359

ฝ่ายบริการกลางได้มีหนังสือแจ้งให้ฝ่ายบริหารงานสาขา ทบทวนการเช่ารถยนต์ เพื่อใช้เป็นข้อมูล ประกอบและฝ่ายบริหารงานสาขาได้พิจารณาแล้ว เพื่อให้การบริหารจัดการรถยนต์เช่าของธนาคารมีประสิทธิภาพ สูงสุด ฝ่ายบริหารงานสาขาได้พิจารณาจำนวนรถยนต์ประจำหน่วยงานในสังกัดสายงานกิจการสาขา จึงเห็น ควรยกเลิกการเช่ารถยนต์ จำนวน 2 คัน เนื่องจากมีธนาคารออมสินสาขาขนาดใหญ่ (L) ลดลงเป็นขนาดกลาง (M) จำนวน 2 แห่ง คือ ธนาคารออมสินสาขาเทวาภิบาล และธนาคารออมสินสาขาเกษตรสมบูรณ์ คงเหลือรถยนต์ที่ ต้องเช่าทดแทนประจำสายงานกิจการสาขา จำนวน 345 คัน รถยนต์ประจำธนาคารออมสินสำนักงานใหญ่ (หน่วย บริการยานพาหนะ) จำนวน 11 คัน และรถยนต์ประจำศูนย์ให้บริการห้วยแก้ว จำนวน 1 คัน จึงเห็นควรเช่ารถยนต์ เพื่อทดแทนสัญญาเดิม จำนวน 357 คัน ระยะเวลา 5 ปี (60 เดือน)

2. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

ต้องมีผลงานการให้เช่ารถยนต์มูลค่าไม่น้อยกว่า 10,000,000 บาท (สิบล้านบาทถ้วน) ภายใต้การเช่า ครั้งเดียวต่อ 1 สัญญา และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานราชการ หรือหน่วยงานที่เป็นองค์กร ของรัฐ หรือรัฐวิสาหกิจ หรือธนาคารพาณิชย์ หรือเอกชนที่น่าเชื่อถือ โดยแนบหนังสือรับรองผลงานในวันยื่น เอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

3. รายละเอียดของงานที่จะเช่า

ธนาคารมีความประสงค์จะเช่ารถยนต์ตรวจการณ์ จำนวน 357 คัน ระยะเวลา 5 ปี (60 เดือน) โดยมี คุณลักษณะเฉพาะและเงื่อนไขดังต่อไปนี้

3.1 เป็นรถยนต์แบบตรวจการณ์อเนกประสงค์ 5 ประตู

3.2 เป็นรถยนต์รุ่นใหม่ล่าสุด ห้ามลดอุปกรณ์ คุณภาพ หรือประสิทธิภาพ ของรถยนต์ในส่วนใด ๆ ที่แม้ ษนาคารมิได้กำหนดไว้ แต่ผู้ผลิตติดตั้งเป็นมาตรฐานทั่วไป หรือที่ระบุอยู่ในแค็ตตาล็อกที่โฆษณาเพื่อจำหน่ายใน ท้องตลาด และอยู่ในสายการผลิต โดยให้เสนอรูปแบบแค็ตตาล็อกมาให้เพียงยี่ห้อและรุ่นเดียวเท่านั้น

3.3 ระบบเครื่องยนต์ เครื่องยนต์ชนิดใช้น้ำมันดีเซลเป็นเชื้อเพลิง 4 สูบ 4 จังหวะ ควบคุมการจ่าย น้ำมันเชื้อเพลิงด้วยระบบหัวฉีดอิเล็กทรอนิกส์ มีปริมาตรความจุกระบอกสูบ ไม่ต่ำกว่า 1,900 ซี.ซี.

ทั้งนี้ ขนาดปริมาตรกระบอกสูบของรถยนต์ที่ษนาคารกำหนดอาจไม่ตรงตามขนาดปริมาตรกระบอกสูบ ของรถยนต์ที่มีจำหน่ายในท้องตลาด ให้ถือว่ารถยนต์ที่มีขนาดปริมาตรกระบอกสูบเกิน หรือต่ำกว่า ซี.ซี. ที่กำหนด เป็นรถยนต์ตามขนาด ซี.ซี. ที่ษนาคารกำหนดไว้

3.4 ระบบขับเคลื่อน แบบขับเคลื่อน 2 ล้อ

3.5 ระบบเกียร์อัตโนมัติ

3.6 ระบบเบรก ล้อหน้าแบบดิสก์เบรก ล้อหลังเป็นแบบดรัมเบรก หรือดิสก์เบรก และระบบป้องกัน ล้อล็อก (ABS)

3.7 ระบบกันสะเทือนด้านหน้าและด้านหลัง ตามแบบมาตรฐานของผู้ผลิต

3.8 ระบบบังคับเลี้ยว ตามแบบผู้ผลิต พร้อมเพาเวอร์พ่อนแรง พวงมาลัยแบบยวบตัวได้ถูกออกแบบให้ ยวบตัวได้เมื่อเกิดการชน เพื่อป้องกันการกระแทกจากด้านหน้า

3.9 วงล้อ ยาง และล้ออะไหล่ ตามมาตรฐานผู้ผลิตที่จำหน่ายในท้องตลาด

3.10 ระบบปรับอากาศ ตามมาตรฐานผู้ผลิต

3.11 เบาะนั่ง หุ้มด้วยวัสดุหนังเทียม มีที่นั่ง 3 ตอน นั่งโดยสารได้ไม่น้อยกว่า 7 คน โดยที่นั่งตอนที่ 2 และ 3 สามารถปรับ พับ เลื่อน ให้เป็นพื้นที่ว่างสามารถใช้งานได้อย่างอเนกประสงค์

3.12 ระบบไฟฟ้าและระบบอำนวยความสะดวกในการใช้งาน

3.12.1 ขนาดของแบตเตอรี่ ระบบไฟชาร์จ ตามมาตรฐานของผู้ผลิต

3.12.2 ไฟส่องสว่าง ไฟสัญญาณมาตรฐานวัดต่าง ๆ มีครบถ้วนตามกฎหมายจราจร และตามมาตรฐาน

ผู้ผลิต

3.12.3 กระจกหน้าต่างทุกบานปรับขึ้นลงด้วยระบบไฟฟ้า

3.12.4 กระจกมองข้างปรับด้วยระบบไฟฟ้า

3.12.5 มีระบบ "เซ็นทรัลล็อก" พร้อมรีโมทคอนโทรล ตามมาตรฐานของผู้ผลิต

3.12.6 เครื่องเสียง ตามมาตรฐานผู้ผลิต

3.12.7 มีระบบช่วยเมื่อถอยหลัง

3.13 อุปกรณ์มาตรฐานเพื่อความปลอดภัย

3.13.1 มีระบบถุงลมนิรภัย ให้ความปลอดภัยผู้โดยสารเมื่อเกิดอุบัติเหตุไม่น้อยกว่า 2 ตำแหน่ง

3.13.2 กระจกบังลมด้านหลัง มีระบบไล่ฝ้าที่กระจกหลัง

3.13.3 กระจกบังลมหน้าชนิดนิรภัย 2 ชั้น (Laminated Windshield) หรือดีกว่า

3.13.4 เข็มขัดนิรภัยทุกตำแหน่งที่นั่ง

3.13.5 ไฟตัดหมอกด้านหน้า ที่ผู้ผลิตติดตั้งเป็นมาตรฐานทั่วไป

3.14 เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ

3.14.1 มีบันไดสองข้างตัวรถสำหรับผู้โดยสารก้าวขึ้นลงได้สะดวก

3.14.2 ติดตั้งฟิล์มกรองแสงคุณภาพดี ตามมาตรฐานที่กฎหมายกำหนด

3.14.3 ติดตั้งกล่องติดรถยนต์ (หน้า-หลัง)

3.14.4 ประตुरुถคู่หน้า ซ้าย-ขวา ติดสติ๊กเกอร์ตราสัญลักษณ์ษนาคาร (ตามแบบของษนาคาร)

3.14.5 เครื่องดับเพลิงแบบมือถือสำหรับติดรถยนต์ บรรจุสารดับเพลิง DRY CHEMICAL POWDER หรือดีกว่า

3.14.6 แผ่นยางปูพื้นทุกตำแหน่งผู้โดยสาร

3.14.7 เครื่องมือมาตรฐานประจำรถ

3.14.8 สมุดคู่มือการใช้รถ

3.15 สี ธนาคารจะกำหนดสีในภายหลัง

3.16 มีศูนย์บริการโดยเฉพาะของยี่ห้อรถยนต์ที่เสนอที่ได้มาตรฐานครอบคลุมพื้นที่ทุกภูมิภาคของประเทศไทย

4. เงื่อนไขการเสนอราคา

4.1 ผู้ยื่นข้อเสนอจะเสนอราคารวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น ดังนี้ ค่าเช่ารถ ค่าบำรุงรักษา ค่าจดทะเบียนภาษีประจำปี ค่าประกันภัยอุบัติเหตุประเภท 1 ค่าประกันภัยตาม พ.ร.บ. คும்ครองผู้ประสบภัยจากรถ พ.ศ. 2535 ค่าขนส่ง ภาษีมูลค่าเพิ่มหรือภาษีอื่นใด และค่าใช้จ่ายอื่นใด อันจะเกิดขึ้นจากการเช่ารถ โดยแยกราคาต่อหน่วยและราคารวมในเอกสารประกอบการเสนอราคา

4.2 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเสนอชื่อ และรุ่นของรถยนต์ตามที่ธนาคารกำหนดในข้อ. 3 พร้อมแนบ แค็ตตาล็อก หรือรายละเอียดอื่นใดเพิ่มเติมนอกเหนือไปจากที่ระบุไว้ในแค็ตตาล็อก (ถ้ามี) และรายละเอียดจำนวนศูนย์บริการ ทั้งนี้ หากมีการขีดฆ่า ต่อเติม หรือแก้ไขในเอกสารฉบับใด ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีหนังสือของผู้ผลิตยืนยันเป็นหลักฐาน โดยให้แนบหลักฐานดังกล่าวข้างต้นมาในวันยื่นเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

5. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณาข้อเสนอ

ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาในครั้งนี้ ธนาคารจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา และจะพิจารณาจากราคารวม

6. เงื่อนไขการเช่า

กำหนดเวลาเช่า 5 ปี (60 เดือน) โดยเริ่มนับถัดจากรวันที่ผู้ให้เช่าได้ทำการส่งมอบรถยนต์ และธนาคารได้ทำการตรวจรับมอบแล้ว และธนาคารจะมีหนังสือแจ้งให้ดำเนินการ

6.1 ผู้ให้เช่าต้องนำรถยนต์ไปจดทะเบียน พร้อมติดกรอบใส่แผ่นป้ายทะเบียนสแตนเลส ให้ถูกต้องครบถ้วน และสามารถใช้งานได้ถูกต้องตามกฎหมายก่อนส่งมอบ โดยผู้ให้เช่าเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่าย

6.2 รถยนต์ที่ผู้ให้เช่าต้องทำประกันภัยตาม พ.ร.บ. คும்ครองผู้ประสบภัยจากรถ พ.ศ. 2535 และประกันภัยอุบัติเหตุประเภทหนึ่ง โดยการประกันภัยต้องรวมถึงการคุ้มครอง ดังต่อไปนี้

6.2.1 ความเสียหายต่อบุคคลภายนอก

(1) ความเสียหายต่อชีวิต ร่างกาย หรืออนามัย เฉพาะส่วนที่เกินวงเงินสูงสุดตาม พ.ร.บ. 1,000,000 บาท/คน และ 10,000,000 บาท/ครั้ง

(2) ความเสียหายต่อทรัพย์สิน 5,000,000 บาท/ครั้ง

6.2.2 ความคุ้มครองตามเอกสารแนบท้ายกรมธรรม์ (ในรถยนต์ที่เอาประกันภัย)

(1) กรณีเสียชีวิต สูญเสียอวัยวะ หรือทุพพลภาพถาวร

- ผู้ขับขี่ 200,000 บาท

- ผู้โดยสารภายในรถ 200,000 บาท/คน

(2) ค่ารักษาพยาบาล 200,000 บาท/คน

OK Br
A -

(3) การประกันตัวผู้ขับขี่ 200,000 บาท/ครั้ง

6.3 ผู้ให้เช่าต้องเป็นผู้รับผิดชอบในค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ดังนี้

6.3.1 ค่าเบี้ยประกันภัยรถยนต์เช่า ตามข้อ 6.2 และต้องส่งมอบสำเนากรมธรรม์ประกันภัยให้ธนาคารในวันส่งมอบรถยนต์ และในปีถัดไปผู้ให้เช่าต้องต่ออายุก่อนกรมธรรม์จะสิ้นสุดระยะเวลาคุ้มครองและส่งสำเนากรมธรรม์ ให้ธนาคารล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 20 วันทำการ

6.3.2 ค่าธรรมเนียมและค่าภาษีประจำปีของรถยนต์ที่เช่า ผู้ให้เช่าเป็นผู้ดำเนินการชำระทุกปี ตลอดอายุสัญญา และจะต้องส่งป้ายแสดงการชำระภาษีประจำปีนั้น ๆ ให้กับธนาคารล่วงหน้าก่อนวันครบกำหนดชำระภาษี ไม่น้อยกว่า 20 วันทำการ

6.3.3 ค่าใช้จ่ายในการซ่อมเปลี่ยนอะไหล่ที่ชำรุด และค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาตามระยะทาง หรือระยะเวลาที่กำหนดในคู่มือการใช้รถ โดยนำเข้าศูนย์บริการของรถยนต์ รวมถึงค่าใช้จ่ายในการเปลี่ยนยาง 4 เส้น เมื่อครบระยะทางทุก ๆ 40,000 กิโลเมตร หรือตามสภาพการใช้รถทุกรอบระยะเวลาไม่เกิน 2 ปี โดยยางรถยนต์ที่นำมาเปลี่ยน ต้องเป็นยางใหม่ที่ได้มาตรฐาน และอายุยางต้องไม่เกิน 1 ปี นับตั้งแต่วันที่ผลิต ทั้งนี้หากธนาคารตรวจสอบพบว่ามีเหตุสมควรเปลี่ยนยางรถยนต์ เนื่องจากยางเสื่อมสภาพหรือชำรุดเสียหาย ก่อนกำหนด หรือตามที่กำหนดไว้ในสัญญา ผู้ให้เช่าต้องดำเนินการเปลี่ยนยางรถยนต์ภายใน 5 วัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับแจ้งจากธนาคาร

6.3.4 ค่าใช้จ่ายในกรณีรถยนต์เช่าเกิดอุบัติเหตุเสียหาย หรือจำเป็นต้องซ่อมแซมในระหว่างเดินทางเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น ค่าลากจูง หรือค่ายกรรถจากจุดเกิดเหตุถึงธนาคาร หรือถึงบริษัทผู้รับประกันภัยหรือตัวแทน หรือถึงอู่ซ่อมของบริษัทผู้รับประกันภัย ซึ่งไม่สามารถเรียกเก็บจากผู้รับประกันภัยได้ โดยผู้ให้เช่าจะต้องชำระค่าใช้จ่ายดังกล่าวคืนให้แก่ธนาคารภายใน 7 วัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับแจ้งจากธนาคาร

6.3.5 ค่าใช้จ่ายในการซ่อมบำรุง กรณีช่วงล่างชำรุดเสียหาย หรือกรณีเครื่องยนต์ขัดข้องระหว่างการเดินทาง ในกรณีที่ไม่สามารถติดต่อกับผู้ให้เช่า หรือศูนย์บริการของรถยนต์ได้ และจำเป็นต้องซ่อมอย่างเร่งด่วน ในวงเงินไม่เกิน 10,000 บาท ซึ่งธนาคารได้ทรงจ่ายไปก่อนเพื่อทำการซ่อมบำรุงให้รถยนต์ใช้เดินทางต่อไปได้ โดยผู้ให้เช่าจะต้องชำระค่าใช้จ่ายดังกล่าวคืนให้แก่ธนาคารภายใน 7 วัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับแจ้งจากธนาคาร

กรณีผู้ให้เช่าไม่ชำระค่าใช้จ่ายตามข้อ 6.3.4 และหรือข้อ 6.3.5 ภายในเวลากำหนด ธนาคารขอสงวนสิทธิ์หักค่าเช่าจากผู้ให้เช่าเพื่อชดเชยค่าใช้จ่ายดังกล่าว

6.4 ในกรณีที่ธนาคารตรวจสอบพบว่า รถยนต์เช่ามีสภาพไม่ปลอดภัยต่อการใช้งานตามปกติ หรือเสียระหว่างการเดินทาง ไม่ว่าจะเกิดจากสาเหตุใดก็ตาม และธนาคารได้แจ้งให้ผู้ให้เช่าทราบแล้ว ผู้ให้เช่าต้องจัดหารถยนต์ยี่ห้อและรุ่นเดียวกัน หรือที่มีขนาดและคุณสมบัติเทียบเท่าหรือดีกว่ามาทดแทน หรือเปลี่ยนทันที โดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้นภายในระยะเวลา ดังนี้

6.4.1 ภายใน 4 ชั่วโมง นับตั้งแต่วันที่ได้รับแจ้งจากธนาคาร กรณีระยะทางจากธนาคารออมสิน สำนักงานใหญ่ ถึงสถานที่ส่งมอบรถยนต์ ไม่เกิน 100 กิโลเมตร

6.4.2 ภายใน 12 ชั่วโมง นับตั้งแต่วันที่ได้รับแจ้งจากธนาคาร กรณีระยะทางจากธนาคารออมสิน สำนักงานใหญ่ ถึงสถานที่ส่งมอบรถยนต์ ไม่เกิน 300 กิโลเมตร

6.4.3 ภายใน 24 ชั่วโมง นับตั้งแต่วันที่ได้รับแจ้งจากธนาคาร กรณีระยะทางจากธนาคารออมสิน สำนักงานใหญ่ ถึงสถานที่ส่งมอบรถยนต์ เกินกว่า 300 กิโลเมตรขึ้นไป

กรณีผู้ให้เช่าไม่สามารถจัดรถยนต์ให้ธนาคารใช้ทดแทน ตามระยะเวลาที่กำหนดในข้อ

6.4.1 ถึงข้อ 6.4.3 ธนาคารจะหักค่าเช่าเป็นรายวันและคิดค่าปรับจากผู้ให้เช่าในอัตราวันละ 2,000 บาทต่อคัน นับตั้งแต่วันที่ปฏิบัติผิดเงื่อนไขจนถึงวันที่ส่งมอบรถยนต์ อีกทั้งผู้ให้เช่าต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่าย

ในการเดินทาง ค่าซ่อมแซม ตลอดจนค่าเช่ารถยนต์อื่น ที่ธนาคารได้เข้ามาใช้ระหว่าง ที่ผู้ให้เช่ายังไม่ได้จัดรถยนต์ มาให้ใช้ทดแทน

6.5 ในกรณีที่รถยนต์เช่าเกิดขัดข้อง ชำรุดบกพร่อง หรือเกิดอุบัติเหตุ จำเป็นจะต้องนำเช่าซ่อม หรือไม่ อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ตามปกติ ผู้ให้เช่าต้องจัดหารถยนต์ยี่ห้อและรุ่นเดียวกัน หรือที่มีขนาดและคุณสมบัติ เทียบเท่าหรือดีกว่า มาให้ธนาคารใช้งานชั่วคราว จนกว่ารถยนต์เช่าคันที่ซ่อมบำรุงจะอยู่ในสภาพที่จะใช้งานได้ ตามปกติและในกรณีที่เกิดอุบัติเหตุจนทำให้รถยนต์คันดังกล่าวมีสภาพไม่เหมาะสมต่อการใช้งาน ผู้ให้เช่าต้อง จัดรถยนต์คันใหม่ ซึ่งเป็นยี่ห้อและรุ่นเดียวกัน หรือที่มีขนาดและคุณสมบัติเทียบเท่า หรือดีกว่า มาให้ธนาคารใช้ทดแทน เป็นการถาวร ทั้งนี้ รถยนต์ที่จัดมาทดแทนนั้น ต้องมีอายุการใช้งานไม่เกินกว่าอายุรถคันที่จะทำแทน และต้องมี ระยะทางวิ่งใช้งาน ไม่เกิน 60,000 กิโลเมตร นับถัดจากวันจดทะเบียน หากผู้ให้เช่าไม่จัดหารถยนต์มาให้ธนาคาร ใช้เป็นการชั่วคราว หรือทดแทนตามกรณีข้างต้น ธนาคารจะหักค่าเช่าเป็นรายวัน และคิดค่าปรับในอัตราวันละ 2,000 บาท/คัน โดยผู้ให้เช่าต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ค่าซ่อมแซม ตลอดจน ค่าเช่ารถยนต์ อื่นที่ธนาคารได้เข้ามาใช้ระหว่างที่ผู้ให้เช่ายังมีได้จัดรถยนต์มาให้ใช้เป็นการชั่วคราว หรือทดแทน

7. การส่งมอบและตรวจรับ

ในการส่งมอบทุกครั้ง ผู้ให้เช่าต้องจัดทำเป็นหนังสือ แจ้งรายละเอียด และกำหนดวันส่งมอบนำส่งถึง คณะกรรมการตรวจรับพัสดุหรือผู้ตรวจรับพัสดุ และสำเนาแจ้ง ผู้อำนวยการฝ่ายการพัสดุ เพื่อทราบ โดยมี รายละเอียดการส่งมอบ ดังนี้

7.1 ผู้ให้เช่าต้องส่งมอบรถยนต์ยี่ห้อและรุ่นที่เสนอ ตามจำนวนที่ธนาคารกำหนด ณ ธนาคารออมสินภาค และธนาคารออมสินสำนักงานใหญ่ (ตามเอกสารแนบ) ภายใน 30 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือ แจ้งการส่งมอบจากธนาคาร ทั้งนี้ธนาคารขอสงวนสิทธิ์ในการแจ้งส่งมอบไม่เต็มจำนวนที่กำหนดได้

7.2 ในกรณีที่รถยนต์ยี่ห้อและรุ่นที่ธนาคารทำสัญญาเช่า มีการปรับเปลี่ยนรูปแบบเพิ่มเติมที่ดีกว่าเดิม ก่อนการส่งมอบตามข้อ 7.1 ผู้ให้เช่าต้องทำการส่งมอบรถยนต์ที่มีการปรับเปลี่ยนรูปแบบเพิ่มเติมที่ดีกว่าเดิม ดังกล่าวให้กับธนาคาร โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้น

การตรวจรับมอบรถยนต์จะสมบูรณ์ เมื่อผู้ให้เช่าส่งมอบถูกต้องตามข้อ 3. และเงื่อนไขในข้อ 7.1 ถึง ข้อ 7.2 และธนาคารได้ตรวจรับรถยนต์ถูกต้อง ครบถ้วน เรียบร้อยแล้ว

8. การชำระเงิน

8.1 ธนาคารจะชำระค่าเช่าให้แก่ผู้ให้เช่าเป็นรายเดือน เมื่อตรวจรับมอบเรียบร้อยแล้ว โดยผู้ให้เช่า ต้องออกใบเสร็จรับเงินแก่ธนาคาร ซึ่งเป็นราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว และในการเบิกจ่ายเงินค่าเช่ารถยนต์ ในแต่ละเดือน ธนาคารจะหักภาษี ณ ที่จ่าย ตามอัตราที่กรมสรรพากรกำหนด โดยธนาคารจะออกเอกสารการ หักภาษี ณ ที่จ่ายให้ไว้เป็นหลักฐาน

8.2 กรณีการเช่ารถยนต์ในเดือนแรกและเดือนสุดท้ายที่มีระยะเวลาเช่าไม่เต็มเดือน ธนาคารจะชำระ ค่าเช่าในอัตราเฉลี่ยเป็นรายวันตามจำนวนวันของเดือนนั้น

9. ค่าปรับ

9.1 กรณีผู้ให้เช่าส่งมอบรถยนต์ไม่ครบจำนวนตามสัญญาภายในเวลาที่กำหนด หรือกรณีที่รถยนต์ ที่ผู้ให้เช่าส่งมอบ ไม่สามารถใช้งานได้ตามวัตถุประสงค์ของธนาคาร ธนาคารจะปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ 0.20 (ศูนย์จุดสองศูนย์) ของราคาค่าเช่าต่อคัน ตามจำนวนคันที่ยังไม่ได้ส่งมอบ หรือที่ไม่สามารถใช้งานได้ตาม วัตถุประสงค์ของธนาคาร นับถัดจากครบกำหนดส่งมอบรถยนต์ให้ธนาคาร จนถึงวันที่ผู้ให้เช่าได้ส่งมอบรถยนต์ ครบถ้วน หรือจนถึงวันที่ผู้ให้เช่าได้ส่งมอบรถยนต์ ซึ่งสามารถใช้งานได้ตามวัตถุประสงค์ของธนาคาร แล้วแต่กรณี

9.2 กรณีตามข้อ 9.1 ไม่ตัดสิทธิ์ธนาคารในการหักค่าเช่าจากผู้ให้เช่าได้ตามที่เห็นสมควร

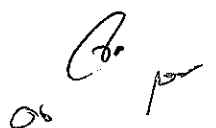
9.3 ในระหว่างที่มีการปรับนั้น หากธนาคารเห็นว่าผู้ให้เช่าไม่อาจปฏิบัติตามสัญญาต่อไปได้ ธนาคารจะใช้สิทธิ์บอกเลิกสัญญา และริบหลักประกันสัญญา กับเรียกร้องให้ใช้ราคาที่สูงขึ้นตามที่กำหนดไว้ในสัญญา นอกเหนือจากค่าปรับ จนถึงวันบอกเลิกสัญญาด้วยก็ได้

 pm

สถานที่ส่งมอบรถยนต์ตรวจการณ์

ลำดับที่	ภาค	เขต	หน่วยงาน	จำนวน
1	1	ห้วยขวาง	ชั้นตรงเขตห้วยขวาง	8
2	1	ห้วยขวาง	สาขาบึงกิ้ง ลาดพร้าว 2	
3	1	บางเขน	ชั้นตรงเขตบางเขน	
4	1	บางเขน	สาขาบึงกิ้ง วงศ์สว่าง	
5	1	ราชวัตร	สาขาสุพรีม คอมเพล็กซ์ สามเสน	
6	1	สะพานใหม่	สาขาวัชรพล	
7	1	ราชวัตร	สาขาราชวัตร	
8	1	ห้วยขวาง	สาขาอาคารเฟิร์ล แบงก์ค็อก	
9	2	พระโขนง	สาขาหัวหมาก	15
10	2	บางรัก	สาขาสาทร	
11	2	มีนบุรี	สาขาหนองจอก	
12	2	พระโขนง	สาขารามคำแหง 2	
13	2	บางรัก	ชั้นตรงเขตบางรัก	
14	2	บางรัก	สาขาสาทรซิติ์ ทาวเวอร์	
15	2	ควบคุมและบริหารพื้นที่ภาค 2	ศูนย์ควบคุมและบริหารพื้นที่เขตถนนเพชรบุรี	
16	2	พระโขนง	ชั้นตรงเขตพระโขนง	
17	2	พระโขนง	สาขาซีคอนสแควร์	
18	2	พระโขนง	สาขาตันซุง แอฟเวนิว	
19	2	คลองจั่น	ชั้นตรงเขตคลองจั่น	
20	2	คลองจั่น	สาขาเดอะพาสซิโอ ทาวน์	
21	2	มีนบุรี	ชั้นตรงเขตมีนบุรี	
22	2	ควบคุมและบริหารพื้นที่ภาค 2	ศูนย์ควบคุมและบริหารพื้นที่เขตพร้อมพงษ์	
23	2	บางรัก	สาขาหัวลำโพง	
24	3	ราษฎร์บูรณะ	สาขาเจริญนคร	16
25	3	ศิริราช	สาขาเจริญพาศน์	
26	3	บางคอแหลม	สาขาบางคอแหลม	
27	3	ราษฎร์บูรณะ	สาขาสมเด็จพระเจ้าพระยา	
28	3	บางคอแหลม	สาขาศูนย์การค้ากรีนเพลส	
29	3	ควบคุมและบริหารพื้นที่ภาค 3	ศูนย์ควบคุมและบริหารพื้นที่เขตบางแค	
30	3	ศิริราช	ชั้นตรงเขตศิริราช	
31	3	บางแค	ชั้นตรงเขตบางแค	
32	3	บางแค	สาขาสวนผัก	
33	3	บางแค	สาขาสี่แยกทศกัณฐ์	
34	3	ราษฎร์บูรณะ	สาขาทุ่งครุ	
35	3	ราษฎร์บูรณะ	สาขาถนนบางขุนเทียน-ชายทะเล	
36	3	ราษฎร์บูรณะ	สาขาบึงกิ้ง พระราม 2	
37	3	ศิริราช	สาขาหน้าพระลาน	

๐๖



ลำดับที่	ภาค	เขต	หน่วยงาน	จำนวน
38	3	ศิริราช	สาขาท่าพระ	14
39	3	ราษฎร์บูรณะ	สาขาเซ็นทรัลพลาซา พระราม 2	
40	4	เพชรบุรี	สาขาเพชรบุรี	
41	4	เพชรบุรี	สาขาท่ายาง	
42	4	เพชรบุรี	สาขาสะพานจอมเกล้า	
43	4	สมุทรสาคร	สาขาสมุทรสงคราม	
44	4	ประจวบคีรีขันธ์	สาขาประจวบคีรีขันธ์	
45	4	ประจวบคีรีขันธ์	สาขาหัวหิน	
46	4	ประจวบคีรีขันธ์	สาขาปราณบุรี	
47	4	ราชบุรี	สาขาโพธาราม	
48	4	เพชรบุรี	ขึ้นตรงเขตเพชรบุรี	
49	4	ประจวบคีรีขันธ์	ขึ้นตรงเขตประจวบคีรีขันธ์	
50	4	ราชบุรี	สาขาบึงสี บ้านโป่ง	
51	4	สมุทรสาคร	ขึ้นตรงเขตสมุทรสาคร	
52	4	สมุทรสาคร	สาขาพันท้ายนรสิงห์	
53	4	เพชรบุรี	สาขาชะอำ	
54	5	นนทบุรี 2	สาขาบัวทองสแควร์	18
55	5	กาญจนบุรี	สาขาท่าม่วง	
56	5	นครปฐม	สาขากำแพงแสน	
57	5	สุพรรณบุรี	สาขาอู่ทอง	
58	5	นนทบุรี 2	สาขาบางกรวย	
59	5	นนทบุรี 2	สาขาบางใหญ่	
60	5	นครปฐม	ขึ้นตรงเขตนครปฐม	
61	5	นครปฐม	สาขาโฮมโปร นครปฐม	
62	5	กาญจนบุรี	ขึ้นตรงเขตกาญจนบุรี	
63	5	-	หน่วยขึ้นตรงภาค 5 (5กค372)	
64	5	กาญจนบุรี	สาขาป่อปลอย	
65	5	กาญจนบุรี	สาขาทลาดผาสุก	
66	5	นนทบุรี 1	ขึ้นตรงเขตนนทบุรี 1	
67	5	นนทบุรี 1	สาขาทลาดรวมใจ(เมืองทองธานี)	
68	5	นนทบุรี 2	ขึ้นตรงเขตนนทบุรี 2	
69	5	สุพรรณบุรี	ขึ้นตรงเขตสุพรรณบุรี	
70	5	นนทบุรี 1	สาขาเซ็นทรัลพลาซา แจ้งวัฒนะ	
71	5	นนทบุรี 1	สาขาเซ็นทรัลพลาซา รัตนาฯ	
72	6	พิจิตร	สาขาตะพานหิน	
73	6	พิจิตร	สาขาพิจิตร	
74	6	อุทัยธานี	สาขาหนองฉาง	
75	6	อุทัยธานี	สาขาอุทัยธานี	
76	6	อุทัยธานี	สาขาชัยนาท	

06

๐๖

ลำดับที่	ภาค	เขต	หน่วยงาน	จำนวน	
77	6	เพชรบูรณ์	สาขาวิเชียรบุรี	24	
78	6	เพชรบูรณ์	สาขาชัยสมอทอด		
79	6	เพชรบูรณ์	สาขาหนองไผ่		
80	6	ลพบุรี	สาขาลำน้ำราชนัด		
81	6	นครสวรรค์	สาขาบรรพตพิสัย		
82	6	ลพบุรี	สาขาโคกกระเทียม		
83	6	นครสวรรค์	สาขาตากถ้ำ		
84	6	นครสวรรค์	สาขาตลาดศรีนคร		
85	6	นครสวรรค์	สาขาลาดยาว		
86	6	ควบคุมและบริหารพื้นที่ภาค 6	ศูนย์ควบคุมและบริหารพื้นที่เขตนครสวรรค์ (5กร72)		
87	6	นครสวรรค์	สาขาหนองเบน		
88	6	อุทัยธานี	ชั้นตรงเขตอุทัยธานี		
89	6	พิจิตร	ชั้นตรงเขตพิจิตร		
90	6	ลพบุรี	ชั้นตรงเขตลพบุรี		
91	6	เพชรบูรณ์	ชั้นตรงเขตเพชรบูรณ์		
92	6	เพชรบูรณ์	สาขาบึงสี ห่อมสัก		
93	6	ควบคุมและบริหารพื้นที่ภาค 6	ศูนย์ควบคุมและบริหารพื้นที่เขตลพบุรี		
94	6	ลพบุรี	สาขาพัฒนานิคม		
95	6	เพชรบูรณ์	สาขาเขาค้อ		
96	7	กำแพงเพชร	สาขาคองคลอง		20
97	7	สุโขทัย	สาขาสวรรคโลก		
98	7	ตาก	สาขาแม่สอด		
99	7	พิษณุโลก 1	สาขาท่ามะปราง		
100	7	พิษณุโลก 2	สาขาวังทอง		
101	7	กำแพงเพชร	สาขานครชุม		
102	7	สุโขทัย	สาขาศรีสำโรง		
103	7	อุตรดิตถ์	สาขาคองโพ		
104	7	สุโขทัย	สาขาศรีสัชนาลัย		
105	7	กำแพงเพชร	สาขาสลับบาตร		
106	7	พิษณุโลก 2	สาขานครไทย		
107	7	พิษณุโลก 1	ชั้นตรงเขตพิษณุโลก 1		
108	7	พิษณุโลก 2	สาขาเนินมะปราง		
109	7	พิษณุโลก 2	สาขาหนองตม		
110	7	กำแพงเพชร	ชั้นตรงเขตกำแพงเพชร		
111	7	กำแพงเพชร	สาขาขามเฒ่า		
112	7	ตาก	สาขาอุ้มผาง		
113	7	ตาก	สาขาบึงสี ตาก		
114	7	อุตรดิตถ์	ชั้นตรงเขตอุตรดิตถ์ (5กตม5832)		
115	7	พิษณุโลก 1	สาขาบางระกำ		

A
06

ลำดับที่	ภาค	เขต	หน่วยงาน	จำนวน	
116	8	ลำพูน	สาขาป่าซาง	17	
117	8	เชียงใหม่ 3	สาขาสันป่าตอง (5กคม1255)		
118	8	เชียงใหม่ 1	สาขาหนองหอย		
119	8	เชียงใหม่ 2*	สาขาสันกำแพง		
120	8	เชียงใหม่ 1	สาขาถนนทิพย์เนตร		
121	8	เชียงใหม่ 3	สาขาบวกรักษาหลวง		
122	8	เชียงใหม่ 3	สาขาหางดง		
123	8	เชียงใหม่ 3	สาขาสารภี		
124	8	เชียงใหม่ 2	สาขาฝาง		
125	8	เชียงใหม่ 2	สาขาดอยสะเก็ด		
126	8	ลำพูน	สาขาถ้ำ		
127	8	-	หน่วยขึ้นตรงภาค 8		
128	8	เชียงใหม่ 1	ขึ้นตรงเขตเชียงใหม่ 1		
129	8	เชียงใหม่ 3	สาขาป่อสร้าง		
130	8	ควบคุมและบริหารหนี้ภาค 8	ศูนย์ควบคุมและบริหารหนี้เขตเชียงใหม่ 2		
131	8	ควบคุมและบริหารหนี้ภาค 8	ศูนย์ควบคุมและบริหารหนี้เขตลำพูน		
132	8	เชียงใหม่ 3	สาขาบึงสี หางดง		
133	9	ลำปาง	สาขาเถิน		20
134	9	ลำปาง	สาขาเกาะคา		
135	9	เชียงราย	สาขากลางเวียง		
136	9	เชียงราย	สาขาแม่สาย		
137	9	เชียงราย	สาขาแม่จัน		
138	9	เชียงราย	สาขาพาน		
139	9	พะเยา	สาขาเชียงคำ		
140	9	น่าน	สาขาท่าวังผา		
141	9	น่าน	สาขาปัว		
142	9	แพร่	สาขาสูงเม่น		
143	9	ลำปาง	ขึ้นตรงเขตลำปาง		
144	9	ลำปาง	สาขาแม่เม่า		
145	9	แพร่	ขึ้นตรงเขตแพร่		
146	9	น่าน	สาขาเชียงกลาง		
147	9	พะเยา	สาขามหาวิทยาลัยพะเยา		
148	9	เชียงราย	ขึ้นตรงเขตเชียงราย		
149	9	เชียงราย	สาขาเวียงเชียงรุ้ง		
150	9	ควบคุมและบริหารหนี้ภาค 9	ศูนย์ควบคุมและบริหารหนี้เขตเชียงราย		
151	9	ลำปาง	สาขาห้างฉัตร		
152	9	เชียงราย	สาขาร่องขุน		
153	10	บึงกาฬ	สาขาพรเจริญ		
154	10	หนองคาย	สาขาท่าบ่อ		


ลำดับที่	ภาค	เขต	หน่วยงาน	จำนวน	
155	10	อุดรธานี 1	สาขาบ้านผือ	23	
156	10	อุดรธานี 1	สาขาประชาธิกา		
157	10	อุดรธานี 2	สาขาเพ็ญ		
158	10	บึงกาฬ	สาขาโซ่พิสัย		
159	10	สกลนคร	สาขาพังโคน		
160	10	นครพนม	สาขาธาตุพนม		
161	10	บึงกาฬ	สาขาเซกา		
162	10	หนองบัวลำภู	สาขานากลาง		
163	10	บึงกาฬ	สาขาบึงกาฬ		
164	10	อุดรธานี 2	สาขาบ้านดุง		
165	10	หนองบัวลำภู	สาขาโนนสัง		
166	10	หนองคาย	สาขาโพนพิสัย		
167	10	อุดรธานี 2	สาขากุมภวาปี		
168	10	หนองบัวลำภู	สาขาศรีบุญเรือง		
169	10	นครพนม	สาขานาแก		
170	10	เลย	สาขาเชียงคาน		
171	10	อุดรธานี 1	ชั้นตรงเขตอุดรธานี 1		
172	10	เลย	ชั้นตรงเขตเลย		
173	10	สกลนคร	ชั้นตรงเขตสกลนคร		
174	10	หนองคาย	ชั้นตรงเขตหนองคาย		
175	10	หนองบัวลำภู	สาขาสุวรรณคูหา		
176	11	ร้อยเอ็ด	สาขาจตุรพักตรพิมาน		35
177	11	กาฬสินธุ์	สาขาสมเด็จ		
178	11	ร้อยเอ็ด	สาขาเสลภูมิ		
179	11	มหาสารคาม	สาขาเชียงยืน		
180	11	มหาสารคาม	สาขาวาปีปทุม		
181	11	กาฬสินธุ์	สาขาภูผินารายณ์		
182	11	กาฬสินธุ์	สาขายางตลาด		
183	11	ชัยภูมิ	สาขาหนองบัวแดง		
184	11	ชัยภูมิ	สาขาจัตุรัส		
185	11	ร้อยเอ็ด	สาขาสุวรรณภูมิ		
186	11	มหาสารคาม	สาขาพยัคฆภูมิพิสัย		
187	11	ขอนแก่น 2	สาขามัญจาคีรี		
188	11	ขอนแก่น 1	สาขาศรีจันทร์		
189	11	ขอนแก่น 1	สาขาน้ำพอง		
190	11	ขอนแก่น 1	สาขามหาวิทยาลัยขอนแก่น		
191	11	ร้อยเอ็ด	สาขาเกษตรวิสัย		
192	11	ร้อยเอ็ด	สาขาอาจสามารถ		
193	11	ขอนแก่น 1	สาขากระนวน		

๐๖


(Handwritten signature)

ลำดับที่	ภาค	เขต	หน่วยงาน	จำนวน
194	11	มหาสารคาม	สาขาโกสุมพิสัย	
195	11	กาฬสินธุ์	สาขาถิ่นานนท์	
196	11	ชัยภูมิ	สาขาแก้งคร้อ	
197	11	ร้อยเอ็ด	สาขาพนมไพร	
198	11	กาฬสินธุ์	สาขากมลาไสย	
199	11	ขอนแก่น 1	ชั้นตรงเขตขอนแก่น 1	
200	11	ควบคุมและบริหารพื้นที่ภาค 11	ศูนย์ควบคุมและบริหารพื้นที่เขตชัยภูมิ	
201	11	ชัยภูมิ	สาขาหนองบัวระเหว	
202	11	มหาสารคาม	ชั้นตรงเขตมหาสารคาม	
203	11	มหาสารคาม	สาขานาเชือก	
204	11	ร้อยเอ็ด	ชั้นตรงเขตร้อยเอ็ด	
205	11	กาฬสินธุ์	สาขาท่าคันโท	
206	11	กาฬสินธุ์	สาขาหนองกุงศรี	
207	11	กาฬสินธุ์	สาขาเทสโก้โลตัส กาฬสินธุ์	
208	11	กาฬสินธุ์	สาขาเขาวง	
209	11	มุกดาหาร	สาขาทลาดพรเพชร	
210	11	ควบคุมและบริหารพื้นที่ภาค 11	ศูนย์ควบคุมและบริหารพื้นที่เขตร้อยเอ็ด	
211	12	บุรีรัมย์	สาขาลำปลายมาศ	
212	12	ศรีสะเกษ	สาขาอุทุมพรพิสัย	
213	12	ศรีสะเกษ	สาขาขุนหาญ	
214	12	ศรีสะเกษ	สาขากันทรารมย์	
215	12	ศรีสะเกษ	สาขาราชังไศล	
216	12	อุบลราชธานี 2	สาขานาจะหลวย	
217	12	อุบลราชธานี 2	สาขาเขื่องใน	
218	12	อุบลราชธานี 1	สาขาเขมราฐ	
219	12	สุรินทร์	สาขาท่าตูม	
220	12	สุรินทร์	สาขาศีขรภูมิ	
221	12	สุรินทร์	สาขาแยกหนองบัว	
222	12	บุรีรัมย์	สาขาหนองกี่	
223	12	สุรินทร์	สาขาสังขะ	
224	12	บุรีรัมย์	สาขากระสัง	27
225	12	บุรีรัมย์	สาขาพุทไธสง	
226	12	บุรีรัมย์	สาขาสตึก	
227	12	บุรีรัมย์	สาขาประโคนชัย	
228	12	ยโสธร	สาขาคำเขื่อนแก้ว	
229	12	ยโสธร	สาขากุดชุม	
230	12	ยโสธร	สาขาเลิงนกทา	
231	12	อุบลราชธานี 1	ชั้นตรงเขตอุบลราชธานี 1	
232	12	อุบลราชธานี 2	สาขาถนนสถลมารค	

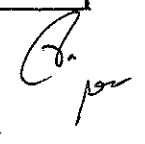
06



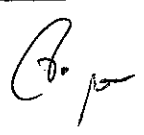
ลำดับที่	ภาค	เขต	หน่วยงาน	จำนวน
233	12	ยโสธร	สาขาปทุมราชวงศา	
234	12	ศรีสะเกษ	ชั้นตรงเขตศรีสะเกษ (5กต493)	
235	12	บุรีรัมย์	ชั้นตรงเขตบุรีรัมย์	
236	12	สุรินทร์	สาขาจอมพระ	
237	12	ศรีสะเกษ	สาขาถนนเทพา (6กค4028)	
238	13	นครราชสีมา 2	สาขาพิมาย	
239	13	นครราชสีมา 1	สาขาโชคชัย	
240	13	นครราชสีมา 1	สาขาครบุรี	
241	13	นครราชสีมา 1	สาขาชุมพวง	
242	13	นครราชสีมา 2	สาขาโนนไทย	
243	13	สระแก้ว	สาขาสระแก้ว	
244	13	ปราจีนบุรี	สาขานครนายก	
245	13	นครราชสีมา 2	สาขาโนนสูง	
246	13	นครราชสีมา 2	สาขาโนนสูง	
247	13	นครราชสีมา 2	สาขาจักราช	
248	13	นครราชสีมา 3	สาขาสูงเนิน	
249	13	นครราชสีมา 1	สาขาประทาย	23
250	13	นครราชสีมา 3	สาขาสีคิ้ว	
251	13	สระแก้ว	สาขาอรัญประเทศ	
252	13	นครราชสีมา 3	สาขาปักธงชัย	
253	13	ปราจีนบุรี	สาขากบินทร์บุรี	
254	13	นครราชสีมา 1	ชั้นตรงเขตนครราชสีมา 1	
255	13	สำนักอำนวยการเขตพื้นที่บริการ 13	สำนักอำนวยการเขตพื้นที่บริการ 13	
256	13	ปราจีนบุรี	ชั้นตรงเขตปราจีนบุรี	
257	13	ปราจีนบุรี	สาขาประจันตคาม	
258	13	ควบคุมและบริหารพื้นที่ภาค 13	ศูนย์ควบคุมและบริหารพื้นที่เขตนครราชสีมา 2	
259	13	ปราจีนบุรี	สาขานิคมอุตสาหกรรม 304	
260	13	นครราชสีมา 1	เขื่อนลพบุรี นครราชสีมา	
261	14	ปทุมธานี 2	สาขาคลอง 10 อัญบุรี	
262	14	พระนครศรีอยุธยา 2	สาขาเสนา	
263	14	ปทุมธานี 1	สาขานวนคร	
264	14	สระบุรี	สาขามวกเหล็ก	
265	14	สระบุรี	สาขาพระพุทธบาท	
266	14	ปทุมธานี 2	สาขาลำลูกกา	
267	14	พระนครศรีอยุธยา 1	สาขาท่าเรือ (อยุธยา)	
268	14	สระบุรี	สาขาแก่งคอย	
269	14	สระบุรี	สาขาหนองแค	
270	14	ปทุมธานี 2	ชั้นตรงเขตปทุมธานี 2	
271	14	พระนครศรีอยุธยา 1	สาขาประตูน้ำพระอินทร์	21

06 

ลำดับที่	ภาค	เขต	หน่วยงาน	จำนวน
272	14	ปทุมธานี 1	ชั้นตรงเขตปทุมธานี 1 (5กร7212)	
273	14	ปทุมธานี 1	สาขาที่ยูโคม รังสิต (5กต5527)	
274	14	ปทุมธานี 1	สาขาสามโคก (5กต661)	
275	14	ปทุมธานี 2	สาขาเทสโก้โลตัส รังสิตคลอง 7	
276	14	พระนครศรีอยุธยา 1	ชั้นตรงเขตพระนครศรีอยุธยา 1	
277	14	พระนครศรีอยุธยา 2	ชั้นตรงเขตพระนครศรีอยุธยา 2	
278	14	อ่างทอง	ชั้นตรงเขตอ่างทอง (5กต5514)	
279	14	สระบุรี	ชั้นตรงเขตสระบุรี	
280	14	สระบุรี	สาขาหินกอง	
281	14	พระนครศรีอยุธยา 1	สาขาอุทัย	
282	14	พระนครศรีอยุธยา 1	สาขาวังน้อย	
283	15	ชลบุรี 3	สาขาบ้านบึง	
284	15	ฉะเชิงเทรา	สาขาบางปะกง	
285	15	จันทบุรี	สาขาถนนท่าแฉลบ	
286	15	ชลบุรี 1	สาขาศูนย์การค้าฯ ศรีราชา	
287	15	ฉะเชิงเทรา	สาขาพนมสารคาม	
288	15	ระยอง	สาขาบ้านฉาง	
289	15	ชลบุรี 2	สาขาบางละมุง	
290	15	ชลบุรี 1	สาขาเซ็นทรัลพลาซา ชลบุรี	
291	15	ชลบุรี 1	สาขาถนนสุขประยูร	
292	15	ชลบุรี 4	สาขาสยามคันทริคคลับ	
293	15	ระยอง	ชั้นตรงเขตระยอง	22
294	15	ระยอง	สาขาบ้านค่าย	
295	15	จันทบุรี	ชั้นตรงเขตจันทบุรี	
296	15	ชลบุรี 1	ชั้นตรงเขตชลบุรี 1 (5กต329)	
297	15	ระยอง	สาขาแพชชั่น ซ้อปบิ่ง เดสติเน	
298	15	ควบคุมและบริหารหน้าภาค 15	ศูนย์ควบคุมและบริหารหน้าเขตสมุทรปราการ	
299	15	สมุทรปราการ 1	ชั้นตรงเขตสมุทรปราการ 1	
300	15	ควบคุมและบริหารหน้าภาค 15	ศูนย์ควบคุมและบริหารหน้าเขตชลบุรี 2	
301	15	ชลบุรี 4	สาขาป่อวิน	
302	15	ชลบุรี 3	สาขาพานทอง	
303	15	ชลบุรี 2	สาขาโพธิ์สัมพันธ์	
304	16	ชุมพร 2	สาขาหลังสวน	
305	16	สุราษฎร์ธานี 1	สาขากาญจนดิษฐ์	
306	16	พังงา	สาขาพังงา	
307	16	ชุมพร 1	สาขาท่าแซะ	
308	16	สุราษฎร์ธานี 2	สาขาพุนพิน	
309	16	ชุมพร 2	สาขาปทุมพร	
310	16	สุราษฎร์ธานี 1	สาขาบ้านนาสาร	

01 

ลำดับที่	ภาค	เขต	หน่วยงาน	จำนวน	
311	16	ภูเก็ต	สาขากลาง	18	
312	16	ชุมพร 1	สาขาระนอง		
313	16	ภูเก็ต	สาขากนทเทพกระษัตรี		
314	16	ภูเก็ต	ชั้นตรงเขตภูเก็ต		
315	16	ชุมพร 1	ชั้นตรงเขตชุมพร 1		
316	16	ภูเก็ต	สาขากนนาใน (ป่าตอง)		
317	16	สุราษฎร์ธานี 2	ชั้นตรงเขตสุราษฎร์ธานี 2		
318	16	ควบคุมและบริหารหนีภาค 16	ศูนย์ควบคุมและบริหารหนีเขตสุราษฎร์ธานี 1		
319	16	สุราษฎร์ธานี 2	สาขาพระแสง		
320	16	ชุมพร 2	สาขาสวี		
321	16	สุราษฎร์ธานี 1	สาขาเกาะสมุย		
322	17	กระบี่	สาขาเหนือคลอง		15
323	17	นครศรีธรรมราช 1	สาขาสิชล		
324	17	นครศรีธรรมราช 1	สาขาท่าศาลา		
325	17	ตรัง	สาขาสตูล		
326	17	ตรัง	สาขากันตัง		
327	17	กระบี่	สาขาคลองท่อม		
328	17	พัทลุง	สาขาตะโหมด		
329	17	ตรัง	สาขาย่านตาขาว		
330	17	พัทลุง	สาขาควนขนุน		
331	17	นครศรีธรรมราช 2	สาขาร่อนพิบูลย์		
332	17	ตรัง	สาขาห้วยยอด		
333	17	นครศรีธรรมราช 1	สาขาทลาดหัวอิฐ		
334	17	ตรัง	ชั้นตรงเขตตรัง		
335	17	นครศรีธรรมราช 1	สาขาพรหมคีรี		
336	17	นครศรีธรรมราช 1	ชั้นตรงเขตนครศรีธรรมราช 1		
337	18	สงขลา 1	สาขาจะนะ	9	
338	18	นราธิวาส	สาขาสุโงโก-ลก		
339	18	สงขลา 2	สาขาหาดใหญ่ใน		
340	18	ควบคุมและบริหารหนีภาค 18	ศูนย์ควบคุมและบริหารหนีเขตปัตตานี		
341	18	สงขลา 1	ชั้นตรงเขตสงขลา 1		
342	18	-	หน่วยขึ้นตรงภาค 18		
343	18	ปัตตานี	ชั้นตรงเขตปัตตานี		
344	18	สงขลา 1	สาขาสิงหนคร		
345	18	สงขลา 2	สาขารัตนภูมิ		
346		ส่วนกลาง	บริการยานพาหนะ		
347		ส่วนกลาง	บริการยานพาหนะ		
348		ส่วนกลาง	บริการยานพาหนะ		
349		ส่วนกลาง	บริการยานพาหนะ		

06 

ลำดับที่	ภาค	เขต	หน่วยงาน	จำนวน
350		ส่วนกลาง	บริการยานพาหนะ	11
351		ส่วนกลาง	บริการยานพาหนะ	
352		ส่วนกลาง	บริการยานพาหนะ	
353		ส่วนกลาง	บริการยานพาหนะ	
354		ส่วนกลาง	บริการยานพาหนะ	
355		ส่วนกลาง	บริการยานพาหนะ	
356		ส่วนกลาง	บริการยานพาหนะ	
357	8	เชียงใหม่	หน่วยให้บริการห้วยแก้ว	1
รวม (คัน)				357

หมายเหตุ ธนาคารขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงสถานที่ส่งมอบได้ตามความเหมาะสม
โดยผู้ให้เช่าต้องไม่คิดค่าใช้จ่ายใดๆ ทั้งสิ้น

Or
Ar
pr

เอกสารใบประกอบการเสนอราคา
เช่ารถยนต์ตรวจการณ์

รายการ	ราคาต่อคันต่อเดือน (บาท)	ราคาที่เสนอรวมเป็นเงิน (บาท) (357 คัน x 60 เดือน)
เช่ารถยนต์ตรวจการณ์ จำนวน 357 คัน		

หมายเหตุ ซึ่งเป็นเงินที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายที่งปวงไว้ด้วยแล้ว

๐. *Chen Pen*

สามารถเสนอแนะ วิจารณ์ หรือมีความเห็นเป็นลายลักษณ์อักษร
โดยเปิดเผยตัวมายังส่วนจัดหาพัสดุ ฝ่ายการพัสดุ ธนาคารออมสิน
ผ่านทางอีเมล bid@gsb.or.th หรือโทรสอบถามได้ที่ 0 2299 8000
ต่อ 030119 โทรสาร 0 2279 0584