



## หนังสือแจ้งการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของพนักงานของธนาคารออมสิน ภายใต้พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562

ธนาคารออมสิน (“ธนาคาร”) ตระหนักถึงความสำคัญของข้อมูลส่วนบุคคล<sup>1</sup> ของท่านที่ได้มอบให้แก่ธนาคารด้วยความไว้วางใจ ธนาคารจึงจัดให้มีหนังสือแจ้งการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลฉบับนี้ขึ้นเพื่อให้ท่านได้รับทราบถึงนโยบาย วิธีการ และวัตถุประสงค์ของธนาคารเกี่ยวกับการเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านตามที่ท่านได้สมัครงานหรือสมัครฝึกหัดงานกับธนาคาร ตลอดจนตามที่ท่านได้เข้าทำสัญญากับธนาคารอันเนื่องมาจากการที่ท่านมีสถานะเป็นผู้สมัครงาน พนักงาน ลูกจ้าง หรือผู้ฝึกหัดงานของธนาคาร เช่น สัญญาจ้างแรงงาน สัญญากู้เงิน สัญญาค้ำประกัน สัญญารับทุนการศึกษา หรือสัญญาอื่น ๆ (ต่อไปในหนังสือฉบับนี้ จะเรียกรวมกันว่า “สัญญา”) ซึ่งเป็นไปตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมถึงนโยบายและระเบียบในการดำเนินงานของธนาคารที่เกี่ยวข้องกับการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อคุ้มครองสิทธิของท่านเกี่ยวกับการเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล และเพื่อให้ท่านมั่นใจได้ว่าข้อมูลส่วนบุคคลของท่านที่ธนาคารได้รับจะถูกนำไปใช้ตามความต้องการของท่านและตามที่กฎหมายกำหนด

ธนาคารจึงขอเรียนให้ท่านโปรดอ่านเอกสารฉบับนี้เพื่อรับทราบและเข้าใจวัตถุประสงค์ที่ธนาคารประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล<sup>2</sup> ของท่าน

### 1. การเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคล

ธนาคารจะเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน เช่น ข้อมูลเฉพาะบุคคล ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับชีวิตส่วนตัวหรือความสนใจส่วนบุคคล ข้อมูลทางการเงิน ข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหว โดยมีแหล่งที่มาในการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลดังต่อไปนี้

1.1. เก็บรวบรวมโดยตรงจากท่าน เช่น การเก็บข้อมูลส่วนบุคคลจากการกรอกใบสมัครงานหรือใบสมัครฝึกหัดงาน การทำสัญญาและเอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

1.2. เก็บรวบรวมจากแหล่งอื่นที่ไม่ใช่จากท่านโดยตรง เช่น การสืบค้นข้อมูลส่วนบุคคลผ่านระบบเว็บไซต์หรือการสอบถามจากบุคคลที่สาม โดยธนาคารจะแจ้งให้ท่านทราบโดยไม่ชักช้า ทั้งนี้ ไม่เกิน 30 วันนับแต่วันที่ธนาคารเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลจากแหล่งดังกล่าว รวมถึง จะดำเนินการขอความยินยอมในการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าวจากท่าน เว้นแต่กรณีที่ได้รับยกเว้นไม่ต้องขอความยินยอมหรือแจ้งเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลตามที่กฎหมายกำหนด

### 2. วัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคล

ธนาคารจะเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเท่าที่จำเป็นตามวัตถุประสงค์ เช่น

2.1. การเข้าทำและ/หรือการปฏิบัติหน้าที่ตามสัญญา

2.2. การตรวจสอบหลักทรัพย์ค้ำประกันตามสัญญาค้ำประกัน เช่น สัญญาค้ำประกันผู้เข้าทำงาน สัญญาค้ำประกันการรับทุนการศึกษา สัญญาค้ำประกันการให้สินเชื่อ

2.3. การตรวจสอบความมีตัวตนและการพิจารณาคุณสมบัติของผู้สมัครงานหรือผู้สมัครฝึกหัดงาน รวมถึงการสรรหาหรือการพิจารณาคัดเลือกเพื่อบรรจุแต่งตั้งหรือว่าจ้างเป็นพนักงาน ลูกจ้าง หรือผู้ฝึกหัดงาน

<sup>1</sup> “ข้อมูลส่วนบุคคล” หมายความว่า ข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลซึ่งทำให้สามารถระบุตัวบุคคลนั้นได้ ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม แต่ไม่รวมถึงข้อมูลของผู้ถึงแก่กรรมโดยเฉพาะ และข้อมูลนิติบุคคล

<sup>2</sup> “การประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล” หมายความว่า การเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล

- 2.4. การประเมินผลการทำงาน
- 2.5. การบริหารจัดการด้านทรัพยากรบุคคล รวมถึงการประเมินผลการทำงานและการพิจารณาให้สวัสดิการ
- 2.6. การต่อต้าน ปรามปราม และสอบสวนการทุจริต
- 2.7. การประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลที่เกิดจากพฤติกรรมหรือการกระทำที่มีความผิดร้ายแรง
- 2.8. การบริหารจัดการภายในองค์กรของธนาคาร
- 2.9. การดำเนินการยุติข้อพิพาท การเรียกคืน การติดตามทวงถามหนี้ การโอนหนี้ การชำระเงิน การบังคับชำระหนี้
- 2.10. การถ่ายภาพหรือบันทึกภาพเคลื่อนไหวในเหตุการณ์ต่าง ๆ ของบุคคลที่เข้ามาในพื้นที่ของธนาคาร เพื่อความปลอดภัยและป้องกันทรัพย์สินของธนาคาร รวมถึงเพื่อใช้ในการตรวจสอบกรณีเกิดอุบัติเหตุและเหตุการณ์อาชญากรรม
- 2.11. การปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง และนโยบายที่เกี่ยวข้องกับสิทธิและหน้าที่ของพนักงานและ/หรือลูกจ้าง โดยเฉพาะอย่างยิ่งกรณีที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการความเสี่ยงในการดำเนินงานภายในของธนาคาร (อันประกอบไปด้วย กระบวนการตรวจสอบภายใน ความมั่นคงปลอดภัยของเครือข่ายและธุรกรรมทางคอมพิวเตอร์ และการใช้เครือข่ายการชำระเงินระหว่างประเทศ และการเก็บรักษาตราสารทางการเงิน) การป้องกันและปรามปรามการฟอกเงินและการป้องกันและปรามปรามการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้าย การปฏิบัติตามข้อกำหนดของตลาดการเงิน และการปฏิบัติตามกฎหมายภาษีอากร

### 3. หลักการในการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคล

ธนาคารจะเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลเท่าที่จำเป็นตามวัตถุประสงค์อันชอบด้วยกฎหมาย โดยธนาคารจะขอความยินยอมโดยชัดแจ้งจากท่านก่อนหรือในขณะที่เก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน เว้นแต่ในกรณีดังต่อไปนี้ ธนาคารสามารถเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของท่านได้โดยไม่ต้องขอความยินยอม

3.1. เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์เกี่ยวกับการจัดทำเอกสารประวัติศาสตร์หรือจดหมายเหตุ เพื่อประโยชน์สาธารณะหรือที่เกี่ยวกับการศึกษาวิจัยหรือสถิติ โดยธนาคารจะจัดให้มีมาตรการป้องกันที่เหมาะสม เพื่อคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพของท่าน

3.2. เพื่อป้องกัน หรือระงับอันตรายต่อชีวิต ร่างกาย หรือสุขภาพของบุคคล

3.3. เป็นการจำเป็นเพื่อปฏิบัติตามสัญญาซึ่งท่านเป็นคู่สัญญา หรือเพื่อดำเนินการตามคำขอของท่านก่อนเข้าทำสัญญา

3.4. เป็นการจำเป็นเพื่อปฏิบัติหน้าที่ในการดำเนินการกิจเพื่อประโยชน์สาธารณะ หรือปฏิบัติหน้าที่ในการใช้อำนาจรัฐที่ได้มอบหมายให้แก่ธนาคาร

3.5. เป็นการจำเป็นเพื่อประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมายของธนาคาร หรือของบุคคล หรือนิติบุคคลอื่น เว้นแต่ประโยชน์ดังกล่าวมีความสำคัญน้อยกว่าสิทธิขั้นพื้นฐานในข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน

3.6. เพื่อปฏิบัติตามกฎหมาย

ทั้งนี้ การเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหว<sup>3</sup> ธนาคารจะต้องขอความยินยอมโดยชัดแจ้งจากท่านก่อนหรือในขณะที่เก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหวดังกล่าว ตามหลักเกณฑ์ที่ธนาคารกำหนด โดยไม่ขัดต่อกฎหมาย

<sup>3</sup> “ข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหว” หมายความว่า ข้อมูลส่วนบุคคลที่เป็นเรื่องส่วนตัวโดยแท้ของบุคคล แต่มีความละเอียดอ่อน และเสี่ยงต่อการถูกใช้ในการเลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม ได้แก่ เชื้อชาติ เผ่าพันธุ์ ความคิดเห็นทางการเมือง ความเชื่อในลัทธิ ศาสนาหรือปรัชญา พฤติกรรมทางเพศ ประวัติอาชญากรรม ข้อมูลสุขภาพ ความพิการ ข้อมูลสหภาพแรงงาน ข้อมูลพันธุกรรม ข้อมูลชีวภาพ หรือข้อมูลอื่นใดซึ่งกระทบต่อเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลในทำนองเดียวกัน ตามที่คณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลประกาศกำหนด

#### 4. การใช้และการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล

การใช้และการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของธนาคารมีวัตถุประสงค์และหลักการดำเนินการที่สอดคล้องตามข้อ 2. และข้อ 3. โดยธนาคารอาจเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเท่าที่จำเป็นอย่างจำกัดให้แก่หน่วยงานหรือบุคคลภายนอก เช่น<sup>4</sup>

4.1. ผู้ให้บริการสนับสนุนการประกอบธุรกิจ (Business Facilitator) โดยครอบคลุมถึงบุคคลที่ธนาคารทำสัญญาว่าจ้าง มอบหมาย หรือแต่งตั้ง เพื่อดำเนินการแทนทั้งหมด หรือบางส่วนในงานที่ปกติธนาคารต้องดำเนินการเอง และหมายความรวมถึงผู้รับจ้างช่วงงานต่อ (Subcontract) และบุคคลอื่นที่ให้บริการสนับสนุนการประกอบธุรกิจ ซึ่งรวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียงการให้บริการงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ การให้คำปรึกษาทางธุรกิจ การทวงถามหนี้ การจัดพิมพ์เอกสาร การผลิตบัตรอิเล็กทรอนิกส์ และการจัดส่ง

4.2. คู่ค้า คู่ความร่วมมือ และพันธมิตรทางธุรกิจของธนาคาร

4.3. หน่วยงานซึ่งดำเนินงานด้านข้อมูลเครดิต

4.4. หน่วยงานของรัฐซึ่งมีอำนาจหน้าที่ตามกฎหมาย เช่น สำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด สำนักงานประกันสังคม กรมสรรพากร กรมบังคับคดี ศาล

#### 5. ระยะเวลาในการเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคล

ธนาคารจะเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของท่านตามระยะเวลาดังต่อไปนี้

5.1. ตามระยะเวลาที่กฎหมายกำหนดเกี่ยวกับการเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลไว้โดยเฉพาะ เช่น พระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543 พระราชบัญญัติป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน พ.ศ. 2542 พระราชบัญญัติความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ. 2550 ประมวลรัษฎากร

5.2. ในกรณีที่กฎหมายไม่ได้กำหนดระยะเวลาในการเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลไว้โดยเฉพาะ ธนาคารจะกำหนดระยะเวลาในการจัดเก็บตามความจำเป็นที่เหมาะสมในการปฏิบัติงานของธนาคาร

เมื่อพ้นระยะเวลาการเก็บรักษาดังกล่าว ธนาคารจะดำเนินการลบ ทำลาย หรือทำให้ข้อมูลส่วนบุคคลเป็นข้อมูลที่ไม่สามารถระบุตัวบุคคลที่เป็นเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลได้

#### 6. สิทธิของเจ้าของข้อมูล

ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 ท่านมีสิทธิดังต่อไปนี้

6.1. สิทธิในการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคล (Right to Access) ท่านมีสิทธิในการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลของตนเอง โดยสามารถแจ้งให้ธนาคารทำสำเนาข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าว รวมถึงมีสิทธิให้ธนาคารเปิดเผยการได้มาซึ่งข้อมูลส่วนบุคคลที่ท่านไม่ได้ให้ความยินยอม

6.2. สิทธิในการแก้ไขข้อมูลส่วนบุคคลให้ถูกต้อง (Right to Rectification) ท่านมีสิทธิในการขอให้ธนาคารแก้ไขข้อมูลที่ไม่ถูกต้อง ไม่เป็นปัจจุบัน ข้อมูลที่อาจก่อให้เกิดความเข้าใจผิด หรือเพิ่มเติมข้อมูลที่ไม่สมบูรณ์

<sup>4</sup> สามารถตรวจสอบรายชื่อกลุ่มธุรกิจทางการเงินของธนาคาร/ พันธมิตรทางธุรกิจของธนาคาร/ บุคคลหรือหน่วยงานที่ธนาคารมอบหมายได้ที่ [\[https://www.gsb.or.th\]](https://www.gsb.or.th)

6.3. สิทธิในการให้โอนย้ายข้อมูลส่วนบุคคล (Right to Data Portability) ท่านมีสิทธิขอรับข้อมูลส่วนบุคคลที่เกี่ยวข้องกับท่านจากธนาคารขอให้ธนาคารส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าวไปยังผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลอื่นและขอรับข้อมูลส่วนบุคคลที่ธนาคารส่งหรือโอนไปยังผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลอื่น

6.4. สิทธิในการเพิกถอนความยินยอม (Right to Withdraw Consent) ท่านมีสิทธิในการเพิกถอนความยินยอมในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลที่ท่านได้ให้ความยินยอมกับธนาคารได้ตลอดเวลา อย่างไรก็ตาม การเพิกถอนความยินยอมจะไม่ส่งผลกระทบต่อผลการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลที่ท่านได้ให้ความยินยอมไปแล้วโดยชอบด้วยกฎหมาย

6.5. สิทธิในการคัดค้านการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล (Right to Object) ท่านมีสิทธิในการคัดค้านการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล ในกรณีที่ธนาคารประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมายของธนาคาร หรือของบุคคล หรือนิติบุคคลอื่น เพื่อปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์สาธารณะหรือใช้อำนาจรัฐของธนาคาร เพื่อวัตถุประสงค์เกี่ยวกับการตลาดแบบตรง หรือเพื่อการวิจัยทางวิทยาศาสตร์ ประวัติศาสตร์ หรือสถิติ

6.6. สิทธิในการระงับการใช้ข้อมูลส่วนบุคคล (Right to Restriction of Processing) ท่านมีสิทธิขอให้ระงับการใช้ข้อมูลส่วนบุคคลได้ในระหว่างรอการตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลส่วนบุคคลตามที่ได้ร้องขอให้แก้ไขข้อมูลดังกล่าวให้ถูกต้อง หรือขอให้ระงับการใช้ แทนการลบข้อมูลส่วนบุคคล หรือในระหว่างการพิสูจน์ของธนาคารเพื่อปฏิเสธการใช้สิทธิคัดค้านของท่าน

6.7. สิทธิในการลบข้อมูลส่วนบุคคล (Right to Erasure) ท่านมีสิทธิขอให้ธนาคารลบหรือทำลายข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน หากพบว่าไม่มีความจำเป็นที่จะเก็บรักษาไว้ตามวัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลหรือในกรณีที่ท่านถอนความยินยอมแล้วและธนาคารไม่มีอำนาจที่จะประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลนั้นต่อไป หรือในกรณีที่ท่านได้ใช้สิทธิคัดค้านการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลและธนาคารไม่สามารถอ้างเหตุปฏิเสธการคัดค้านได้ หรือในกรณีที่การประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าวไม่ชอบด้วยกฎหมาย

ในกรณีที่ท่านประสงค์จะใช้สิทธิดังกล่าวข้างต้น หรือถอนความยินยอมในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของท่านที่ได้เคยให้ไว้กับธนาคาร ท่านสามารถติดต่อขอรับแบบคำขอใช้สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลหรือแบบคำขอใช้สิทธิถอนความยินยอมของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลได้ที่ธนาคารทุกสาขาหรือดาวนโหลดเอกสารดังกล่าวผ่านทางเว็บไซต์ของธนาคาร

อย่างไรก็ดี ธนาคารอาจปฏิเสธการใช้สิทธิดังกล่าวข้างต้นของท่านได้ตามหลักเกณฑ์ที่ธนาคารกำหนดโดยไม่ขัดต่อกฎหมาย ทั้งนี้ ในกรณีที่ธนาคารปฏิเสธการใช้สิทธิ ธนาคารจะแจ้งเหตุผลของการปฏิเสธให้ท่านทราบ

## 7. การรักษาความปลอดภัยสำหรับข้อมูลส่วนบุคคล

ธนาคารได้จัดให้มีมาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคลที่เหมาะสม เพื่อป้องกันการสูญหาย การเข้าถึง การใช้ การเปลี่ยนแปลง การแก้ไข หรือการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลโดยไม่มีอำนาจหรือโดยขัดต่อกฎหมาย ซึ่งสอดคล้องกับนโยบายและวิธีปฏิบัติด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศของธนาคาร

ในกรณีที่ธนาคารให้หน่วยงานหรือบุคคลภายนอกดำเนินการเกี่ยวกับการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลแทนธนาคาร ธนาคารจะต้องกำหนดให้หน่วยงานหรือบุคคลภายนอกดังกล่าว เก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลไว้เป็นความลับ และรักษาความปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าว รวมถึงป้องกันมิให้นำข้อมูลส่วนบุคคลไปเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยเพื่อการอื่นใด โดยไม่มีอำนาจ หรือโดยขัดต่อกฎหมาย

## 8. ช่องทางการติดต่อ

### 8.1 ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล : ธนาคารออมสิน (Government Savings Bank)

สถานที่ติดต่อ : เลขที่ 470 ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพฯ 10400

โทรศัพท์ : 02-299-8000 หรือ Call Center 1115

อีเมล : Unit.CMng@gsb.or.th

เว็บไซต์ : <http://www.gsb.or.th/about-us/contact/contact-us.aspx>

ท่านสามารถศึกษารายละเอียดเพิ่มเติมที่เกี่ยวข้องกับการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลและการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของธนาคารได้ที่ “นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Personal Data Protection Policy) ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562” ในเว็บไซต์ของธนาคาร <http://www.gsb.or.th> ทั้งนี้ ในกรณีที่ท่านมีข้อสงสัยประการใดเกี่ยวกับการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของธนาคาร ท่านสามารถติดต่อมายังเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของธนาคาร ตามรายละเอียดด้านล่าง

### 8.2 รายละเอียดเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Data Protection Officer: DPO) ของธนาคารออมสิน

ชื่อ : ส่วนคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ฝ่ายกำกับการปฏิบัติงาน

สถานที่ติดต่อ : ธนาคารออมสิน (Government Savings Bank)

เลขที่ 470 ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพฯ 10400

โทรศัพท์ : 0 2299 8000 ต่อ 155514 - 155519

อีเมล : DPO@gsb.or.th

### 8.3 รายละเอียดหน่วยงานกำกับดูแล : สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

ในกรณีที่ธนาคารออมสินหรือลูกจ้างหรือพนักงานของธนาคารออมสินมีการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมายเกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล สามารถร้องเรียนต่อหน่วยงานกำกับดูแล ตามรายละเอียดดังนี้

ชื่อ : สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

สถานที่ติดต่อ : ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ 80 พรรษา อาคารรัฐประศาสนภักดี ถนนแจ้งวัฒนะ เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร 10210

โทรศัพท์ : 0 2142 1033

อีเมล : pdpc@mdes.go.th

หมายเหตุ : ธนาคารอาจเปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขเพิ่มเติมหนังสือแจ้งการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลฉบับนี้เป็นครั้งคราว โดยธนาคารจะประกาศไว้ที่เว็บไซต์และช่องทางอื่น ๆ ของธนาคาร