



## แบบคำขอใช้สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล

### ส่วนที่ 1 รายละเอียดของผู้ยื่นคำขอ

ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว).....อายุ.....อยู่บ้านเลขที่.....ตรอก/ซอย.....  
ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....  
.....โทรศัพท์.....อีเมล.....ในฐานะ (เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล/ผู้มีอำนาจ  
กระทำการแทนเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล) มีความประสงค์จะขอใช้สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลดังที่ระบุในส่วนที่ 2 และ/หรือ  
ส่วนที่ 3 ซึ่งธนาคารเป็นผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าว

### กรณีผู้ยื่นคำขอเป็นผู้มีอำนาจกระทำการแทน โปรดระบุข้อมูลของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลในส่วนนี้ด้วย

ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว).....อายุ.....อยู่บ้านเลขที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....  
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....  
โทรศัพท์.....อีเมล.....

### ส่วนที่ 2 สิทธิในการเพิกถอนความยินยอม (ตามมาตรา 19 วรรค 5 พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562)<sup>1</sup>

*คำชี้แจง:* เฉพาะกรณีที่ท่านต้องการใช้สิทธิถอนความยินยอม โปรดทำเครื่องหมาย (✓) หน้ารายการสิทธิรายการใดรายการหนึ่งหรือหลายรายการ ที่ประสงค์  
ให้ธนาคารดำเนินการ

ต้องการถอนความยินยอมในการเก็บรวบรวม ใช้ เปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลที่ได้ให้ไว้แก่ธนาคาร ที่มีวัตถุประสงค์ดังนี้

#### ข้อมูลส่วนบุคคล

- เพื่อประโยชน์ในการพัฒนาและปรับปรุงการให้บริการหรือการทำธุรกรรมทางการเงินของธนาคาร
- เพื่อวัตถุประสงค์ทางการตลาด การส่งเสริมการขาย การประชาสัมพันธ์ผลิตภัณฑ์และบริการทางการเงินของธนาคาร
- เพื่อการสถิติ ศึกษาวิจัย วิเคราะห์ และประเมินผลข้อมูล เพื่อประโยชน์ในการพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการทางการเงิน รวมถึงการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ของธนาคาร
- เพื่อการนำเสนอและขายผลิตภัณฑ์หรือบริการของพันธมิตรทางธุรกิจของธนาคาร
- เพื่อประกอบการสร้างความสัมพันธ์ รวมถึงการพิสูจน์และยืนยันตัวตนผู้ขอใช้บริการ และ/หรือผู้ขอทำธุรกรรมทางการเงินต่าง ๆ กับธนาคาร (หมายเหตุ: วัตถุประสงค์นี้กรอกเฉพาะกรณีผู้เยาว์ / คนไร้ความสามารถ / คนเสมือนไร้ความสามารถ)

#### ข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหว

- ข้อมูลชีวภาพ ได้แก่ ข้อมูลภาพจำลองใบหน้าเพื่อประกอบการสร้างความสัมพันธ์ รวมถึงการพิสูจน์และยืนยันตัวตน ผู้ขอใช้บริการและ/หรือผู้ขอทำธุรกรรมทางการเงินต่าง ๆ กับธนาคาร
- ข้อมูลความพิการ (กรณีใช้บัตรประจำตัวคนพิการเป็นเอกสารแสดงตน) เพื่อประกอบการสร้างความสัมพันธ์ รวมถึงการพิสูจน์ และยืนยันตัวตนผู้ขอใช้บริการและ/หรือผู้ขอทำธุรกรรมทางการเงินต่าง ๆ กับธนาคาร

#### วัตถุประสงค์อื่น ๆ

- (โปรดระบุ).....  
.....

ส่วนที่ 3: สิทธิอื่น ๆ และรายละเอียดการใช้สิทธิที่เกี่ยวข้อง (ตามมาตรา 30 ถึง 36 พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562)<sup>1</sup>

คำชี้แจง: โปรดทำเครื่องหมาย (✓) หน้ารายการสิทธิรายการใดรายการหนึ่งหรือหลายรายการ ที่ประสงค์ให้ธนาคารดำเนินการ และโปรดกรอรายละเอียดการใช้สิทธิที่เกี่ยวข้อง

รายการสิทธิ	รายละเอียดการใช้สิทธิ
<input type="checkbox"/> 1.1 ขอเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคล	ชื่อเอกสารที่ต้องการใช้สิทธิ..... ช่องทางการเข้าถึง/รับสำเนาข้อมูลส่วนบุคคล (เฉพาะกรณี 1.1 - 1.2)
<input type="checkbox"/> 1.2 ขอรับสำเนาข้อมูลส่วนบุคคล	( ) ส่งให้เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลทางไปรษณีย์ตามที่ระบุในส่วนที่ 1 ( ) ส่งให้เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลทางอีเมลตามที่ระบุในส่วนที่ 1
<input type="checkbox"/> 1.3 ขอให้เปิดเผยการได้มา	( ) ติดต่อด้วยตนเอง <sup>2</sup>
<input type="checkbox"/> 2.1 ขอแก้ไข/เพิ่มเติมข้อมูลส่วนบุคคล	จากเดิม..... เปลี่ยนเป็น/เพิ่มเป็น..... สาเหตุ.....
<input type="checkbox"/> 3.1 ขอให้โอนย้ายข้อมูลส่วนบุคคลไปยังผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลอื่น	ชื่อ/รายละเอียดของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลอื่น (เฉพาะกรณี 3.1 - 3.2)..... ข้อมูลส่วนบุคคลที่ต้องการใช้สิทธิ.....
<input type="checkbox"/> 3.2 ขอรับข้อมูลส่วนบุคคลที่ส่งไปยังผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลอื่น	(หมายเหตุ: ข้อมูลส่วนบุคคลในข้อ 3.1 - 3.3 นี้ จำกัดเฉพาะข้อมูลที่อยู่ในรูปแบบที่อ่าน ใช้ เปิดเผยได้ด้วยเครื่องมือหรืออุปกรณ์ที่ทำงานได้โดยวิธีการอัตโนมัติ ตามมาตรา 31 พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562)
<input type="checkbox"/> 3.3 ขอรับข้อมูลส่วนบุคคล	
<input type="checkbox"/> 4. ขอคัดค้านการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล	กิจกรรมการประมวลผลของธนาคารที่ต้องการคัดค้าน (หมายเหตุ: ท่านสามารถเลือกได้มากกว่า 1 ข้อ) ( ) นำไปประมวลผลเพื่อวัตถุประสงค์ทางการตลาด ( ) นำไปประมวลผลเพื่อการวิจัย/สถิติ ( ) นำไปประมวลผลเพื่อปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์สาธารณะ/ตามอำนาจรัฐที่ได้รับมอบหมาย ( ) นำไปประมวลผลเพื่อประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมายของธนาคารหรือของบุคคลหรือนิติบุคคลอื่น ข้อมูลส่วนบุคคลที่ต้องการใช้สิทธิ <sup>3</sup> .....
<input type="checkbox"/> 5.1 ขอให้ลบ/ทำลาย	สาเหตุที่ต้องการใช้สิทธิ (หมายเหตุ: ท่านสามารถเลือกได้มากกว่า 1 ข้อ)
<input type="checkbox"/> 5.2 ขอให้ทำให้ข้อมูลส่วนบุคคลไม่สามารถระบุตัวตนได้ (หมายเหตุ: ท่านสามารถเลือกได้เพียงข้อใดข้อหนึ่ง)	( ) หมดความจำเป็นในการจัดเก็บ ( ) การประมวลผลไม่ชอบด้วยกฎหมาย ( ) ได้ถอนความยินยอมในการประมวลผล ( ) ได้ทำการคัดค้านการประมวลผล ข้อมูลส่วนบุคคลที่ต้องการใช้สิทธิ.....
<input type="checkbox"/> 6. ขอระงับการใช้ข้อมูลส่วนบุคคล	สาเหตุที่ต้องการใช้สิทธิ (หมายเหตุ: ท่านสามารถเลือกได้มากกว่า 1 ข้อ) ( ) ระหว่างรอธนาคารตรวจสอบเพื่อแก้ไขข้อมูลตามที่ร้องขอ ( ) ระหว่างรอธนาคารตรวจสอบการใช้สิทธิคัดค้านตามที่ร้องขอ ( ) แทนการลบข้อมูล.....ที่ถูกประมวลผลโดยไม่ชอบด้วยกฎหมาย/หมดความจำเป็นในการจัดเก็บ

<sup>1</sup> เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลสามารถศึกษารายละเอียดการใช้สิทธิ รวมถึงขั้นตอนการปฏิเสธสิทธิของธนาคารดังกล่าวเพิ่มเติม ได้ตามรายละเอียดฉบับล่าสุดของธนาคารที่ นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Personal Data Protection Policy) ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 และรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ <https://www.gsbc.or.th>

<sup>2</sup> ในกรณีที่ผู้รับมอบอำนาจเป็นผู้รับผิดชอบสาขาเพื่อขอรับสำเนาและเข้าถึงข้อมูลแทนเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล โปรดแสดงหนังสือมอบอำนาจที่มีความสามารถมอบอำนาจให้รับผิดชอบเพื่อกระทำการดังกล่าว โดยชี้แจง

<sup>3</sup> โปรดกรอรายการข้อมูลส่วนบุคคลที่ต้องการใช้สิทธิ (ยกเว้นกรณีคัดค้านการประมวลผลในวัตถุประสงค์ทางการตลาด ท่านไม่จำเป็นต้องกรอรายการข้อมูลส่วนบุคคล)

**รายละเอียดการใช้สิทธิเพิ่มเติม (ถ้ามี)** *คำชี้แจง:* ท่านสามารถกรอกรายละเอียดเพิ่มเติมในการขอใช้สิทธิของท่านข้างต้น อาทิ ชื่อเอกสาร/แหล่งที่มีข้อมูลส่วนบุคคลที่ต้องการใช้สิทธิ วันที่เอกสาร รายการข้อมูลส่วนบุคคลที่ต้องการใช้สิทธิ และรายละเอียดอื่น ๆ ได้ที่ช่องด้านล่างนี้ เพื่อให้ธนาคารสามารถดำเนินการตามคำขอของท่านได้อย่างถูกต้อง

#### ส่วนที่ 4 ช่องทางตอบรับผลการพิจารณา

ส่งให้เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลตามรายละเอียดที่ระบุในส่วนที่ 1 ทาง  ไปรษณีย์  อีเมล

ธนาคารจะแจ้งผลการพิจารณาและการดำเนินการตามสิทธิที่ร้องขอภายใน 30 วันนับแต่วันที่ได้รับคำขอ หรือวันที่ยื่นเอกสารประกอบเพิ่มเติมครบถ้วน (แล้วแต่กรณี) อย่างไรก็ตาม ในกรณีที่มิเหตุจำเป็น ธนาคารขอสงวนสิทธิในการขยายระยะเวลาดังกล่าว<sup>4</sup> โดยธนาคารจะแจ้งให้ท่านทราบภายในระยะเวลา 30 วันดังกล่าวข้างต้น พร้อมเหตุผลประกอบ

#### ส่วนที่ 5 เอกสารประกอบการยื่นคำขอ

โปรดยื่นเอกสารประกอบตามที่กำหนดในส่วนนี้ พร้อมทั้งแนบคำขอฉบับนี้ทางสาขาของธนาคารทั่วประเทศ<sup>5</sup>

เอกสารประกอบของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล		เอกสารประกอบกรณีเจ้าของข้อมูลเป็นผู้เยาว์/คนเสมือนไร้ความสามารถ/คนไร้ความสามารถ	
<input type="checkbox"/>	สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน / สำเนาหนังสือเดินทาง	<input type="checkbox"/>	หนังสือให้ความยินยอมและสำเนาบัตรประชาชนของผู้ใช้อำนาจปกครอง
<input type="checkbox"/>	สำเนาเอกสารยืนยันการเปลี่ยนชื่อ (ถ้ามี)	<input type="checkbox"/>	หนังสือให้ความยินยอม สำเนาบัตรประชาชนของผู้พิทักษ์และคำพิพากษา/คำสั่งศาลถึงที่สุดแต่งตั้งให้เป็นผู้พิทักษ์
เอกสารประกอบของผู้รับมอบอำนาจ		<input type="checkbox"/>	สำเนาบัตรประชาชนผู้อนุญาต และสำเนาคำพิพากษา/คำสั่งศาลถึงที่สุดแต่งตั้งให้เป็นผู้อนุญาต
<input type="checkbox"/>	หนังสือมอบอำนาจและสำเนาบัตรประชาชนของผู้รับมอบอำนาจ		

#### ส่วนที่ 6 เงื่อนไขและข้อสงวนสิทธิ

- ธนาคารอาจปฏิเสธการดำเนินการตามสิทธิที่ร้องขอได้ตามเงื่อนไขที่กำหนดในพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 และตามกฎหมายอื่นใดที่เกี่ยวข้อง
- ธนาคารขอสงวนสิทธิในการคิดค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามคำขอใช้สิทธิตามหลักเกณฑ์ที่ธนาคารกำหนด
- ข้อมูลส่วนบุคคลที่ธนาคารรวบรวมและจัดเก็บภายใต้คำขอฉบับนี้ จะถูกนำไปใช้เพื่อวัตถุประสงค์ในการพิจารณา ดำเนินการตามสิทธิที่ท่านร้องขอ แจ้งผลการพิจารณา ติดต่อเพื่อขอเอกสารประกอบเพิ่มเติม และ/หรือเพื่อการอื่นใดเฉพาะเท่าที่จำเป็นเพื่อดำเนินการตามสิทธิที่ท่านร้องขอเท่านั้น

<sup>4</sup> การขยายระยะเวลาดังกล่าวไม่รวมกรณีการขอใช้สิทธิในการเข้าถึง การขอรับสำเนาและการขอให้เปิดเผยการได้มาซึ่งข้อมูลส่วนบุคคล

<sup>5</sup> กรณีที่ท่านเป็นพนักงานหรือลูกจ้างของธนาคาร โปรดยื่นคำขอฉบับนี้ที่ฝ่ายบริหารงานทรัพยากรบุคคล/กรณีที่ท่านเป็นผู้ให้บริการภายนอกหรือคู่สัญญากับธนาคาร โปรดยื่นคำขอฉบับนี้ทางหน่วยงานของธนาคารออมสินที่เป็นคู่สัญญา

## ส่วนที่ 7 การรับทราบและยินยอม

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้าพเจ้าเป็นเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลหรือเป็นผู้มีอำนาจดำเนินการแทนเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลที่แท้จริง (แล้วแต่กรณี) และข้อมูลใด ๆ ที่ข้าพเจ้าให้ไว้ในคำขอฉบับนี้และเอกสารประกอบทั้งหมด เป็นข้อมูลและเอกสารที่ถูกต้อง เป็นจริงทุกประการ ข้าพเจ้าเข้าใจดีว่าการตรวจสอบเพื่อยืนยันตัวตนและอำนาจทำการแทน เป็นการจำเป็นอย่างยิ่งเพื่อพิจารณาดำเนินการตามสิทธิที่ร้องขอ หากข้าพเจ้าให้ข้อมูลที่ผิดพลาดด้วยเจตนาทุจริต ธนาคารอาจใช้สิทธิดำเนินการใด ๆ ตามกฎหมายแก่ข้าพเจ้า

อนึ่ง ข้าพเจ้าได้อ่านข้อความทั้งหมดในแบบคำขอฉบับนี้โดยละเอียดถี่ถ้วนและเข้าใจเนื้อหาทั้งหมดเป็นอย่างดีแล้ว ในกรณีนี้ จึงได้ลงนามไว้เพื่อเป็นหลักฐาน

ลงชื่อ ..... เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล/ผู้มีอำนาจกระทำการแทน

(.....)

วันที่...../...../.....