

❖ คู่มือการใช้บัตรเครดิต

➤ ข้อแนะนำเกี่ยวกับการดูแลรักษาบัตร

- เมื่อท่านได้รับบัตร โปรดตรวจสอบความถูกต้องของชื่อและนามสกุลที่พิมพ์บนด้านหน้าบัตร พร้อมลงลายมือชื่อบนแถบลายเซ็นด้านหลังบัตรทันที
- ควรเก็บรักษาบัตรไว้ในที่ปลอดภัย ใช้ได้สะดวก สักเกตง่าย เพื่อทราบทันทีเมื่อบัตรสูญหาย
- โปรดระวังไม่ให้บัตรรูด ถูกความร้อน แถบแม่เหล็กถูกขูดขีด หรือสัมผัสกับแถบแม่เหล็กของบัตรอื่น หรือวัตถุที่เป็นแม่เหล็ก และไม่ควรวางบัตรไว้บนโทรทัศน์ หรือวิทยุ
- โปรดระวัง Chip บนบัตรไม่ให้ถูกขูดขีด เพราะอาจทำให้บัตรชำรุด
- ควรจดหมายเลขบัตรไว้ กรณีบัตรหายหรือมีปัญหา หมายเลขบัตรที่ถูกต้องจะช่วยให้การอายัดบัตร การค้นหา หรือตรวจสอบข้อมูลได้อย่างรวดเร็ว
- หากบัตรเครดิตสูญหายหรือถูกขโมย โปรดแจ้งธนาคารทันทีที่ GSB Contact Center โทร. 1115 หรือ GSB Credit Card Call Center โทร. 0 2299 8888 ทุกวัน ตลอด 24 ชั่วโมง

➤ การเปิดใช้งานบัตรเครดิต

- ผ่านเจ้าหน้าที่ GSB Contact Center โทร. 1115 หรือ GSB Credit Card Call Center โทร. 0 2299 8888 ทุกวัน ตลอด 24 ชั่วโมง
- ผ่านระบบตอบรับอัตโนมัติ (IVR) โทร. 0 2299 9888 ทุกวัน ตลอด 24 ชั่วโมง
- ผ่านข้อความสั้นอัตโนมัติ (SMS) โดยการพิมพ์ ACTC#หมายเลขบัตรประชาชน 13 หลัก#หมายเลขบัตรเครดิต 4 หลักสุดท้าย ส่งมาที่หมายเลขโทรศัพท์ 063 234 6767 ซึ่งจะต้องเป็นหมายเลขโทรศัพท์มือถือที่ลงทะเบียนไว้กับธนาคาร

➤ วงเงินบัตรเครดิต

- วงเงินบัตรเครดิตเป็นวงเงินที่ท่านได้รับสำหรับการใช้ชำระค่าสินค้าและบริการต่างๆ รวมทั้งการเบิกถอนเงินสดล่วงหน้าจากเครื่องถอนเงินอัตโนมัติ (ATM) หรือเครื่องฝาก - ถอนเงินอัตโนมัติ (ADM-Recycle) ของธนาคารออมสิน ซึ่งเมื่อรวมกับยอดเงินค้างชำระของเดือนก่อนแล้ว ต้องไม่เกินวงเงินการใช้จ่ายที่ธนาคารกำหนดให้
- วงเงินบัตรเครดิตจะถูกลดยอดลง เท่ากับยอดคงค้างทั้งหมดที่เกิดขึ้น และยังไม่ได้ชำระคืนธนาคาร
- กรณีที่ท่านมีบัตรเครดิตหลายใบ วงเงินรวมทุกบัตร หมายถึง วงเงินบัตรเครดิตที่ท่านถืออยู่ทุกบัตร (ทั้งบัตรหลักและบัตรเสริม) ซึ่งสามารถใช้ร่วมกันได้ภายในวงเงินเดียวกัน
- ท่านสามารถขอใช้บัตรเครดิตเกินวงเงินปกติได้ ในกรณีที่ท่านมีความจำเป็น เช่น การเดินทางไปต่างประเทศ หรือเข้ารับการรักษาพยาบาล ซึ่งท่านสามารถขอยกเงินชั่วคราวได้ที่ GSB Contact Center โทร. 1115 หรือ GSB Credit Card Call Center โทร. 0 2299 8888 ทุกวัน ตลอด 24 ชั่วโมง

➤ วิธีการใช้บัตร

- เมื่อท่านได้ใช้บัตรเครดิตในการชำระค่าสินค้าและบริการต่าง ๆ กรุณามอบบัตรให้แก่พนักงานขาย เพื่อทำการบันทึกรายการซื้อสินค้าและบริการลงในใบบันทึกการขาย (Sales Slip) หรือแตะบัตร ณ จุดรับบัตรที่มีสัญลักษณ์  (Contactless)
- กรุณาตรวจสอบความถูกต้องของรายละเอียด และจำนวนเงินในใบบันทึกการขายก่อนลงลายมือชื่อทุกครั้ง
- หากจำนวนเงินไม่ถูกต้อง ท่านต้องขอทำลายใบบันทึกการขายชุดนั้น แล้วจึงลงลายมือชื่อในใบบันทึกการขายที่ถูกต้อง
- รorับบัตรเครดิตของท่านคืนจากพนักงานขายทุกครั้ง และเก็บสำเนาใบบันทึกการขายไว้เป็นหลักฐาน เพื่อตรวจสอบกับใบแจ้งยอดค่าใช้จ่ายบัตรเครดิต/ใบกำกับภาษี (Credit Card Statement/Tax Invoice)
- ท่านสามารถเบิกเงินสดล่วงหน้า (Cash Advance) จากบัญชีบัตรเครดิตของท่านผ่านเครื่องถอนเงินอัตโนมัติ (ATM) ธนาคารออมสิน สูงสุดไม่เกินร้อยละ 50 ของวงเงินที่ได้รับอนุมัติ แต่ไม่เกินวงเงินคงเหลือ ณ ขณะนั้น ซึ่งบัตรเครดิตธนาคารออมสิน เบิกถอนเงินสดล่วงหน้าสูงสุดไม่เกิน 50,000 บาทต่อวัน โดยใช้ควบคู่กับรหัสประจำตัว (PIN) ที่ท่านได้รับ ซึ่งธนาคารจะคิดค่าธรรมเนียมในการเบิกถอนเงินสดในอัตราร้อยละ 3 ของจำนวนเงินสดที่ถอน โดยมียอดขั้นต่ำในการเบิกถอนเงินสดในแต่ละครั้ง ไม่น้อยกว่า 1,000 บาท ทั้งนี้ การเบิกถอนเงินสดในต่างประเทศ ท่านอาจจะถูกเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการเบิกถอนเงิน

➤ ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการชำระเงิน

- **ทางเลือกในการชำระคืน**

บัตรเครดิตธนาคารออมสิน ให้อิสระแก่ท่าน ในการเลือกชำระค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการใช้บัตรในแต่ละเดือน โดยมีระยะปลอดดอกเบี้ยสูงสุด 45 วัน นับจากวันที่ธนาคารบันทึกการขายถึงวันครบกำหนดชำระเงิน (เฉพาะรายการซื้อสินค้า/หรือบริการ ที่ชำระเต็มจำนวนที่เรียกเก็บ) โดยท่านสามารถเลือกชำระคืนเต็มจำนวน ที่ระบุในใบแจ้งยอดค่าใช้จ่ายบัตรเครดิต ภายในวันที่กำหนด หรือท่านสามารถเลือกชำระค่าใช้จ่ายเพียงบางส่วน แต่ต้องไม่น้อยกว่าขั้นต่ำร้อยละ 10 (และไม่น้อยกว่า 1,000 บาท) ของยอดเงินตามใบแจ้งยอดค่าใช้จ่ายบัตรเครดิต
- **ใบแจ้งยอดค่าใช้จ่ายบัตรเครดิต**

เมื่อถึงกำหนดสรุปยอดในรอบบัญชีของท่านในแต่ละเดือน ธนาคารจะจัดส่งใบแจ้งยอดค่าใช้จ่ายบัตรเครดิตเพื่อแสดงรายการค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ทั้งหมด ภายในรอบบัญชีนั้น และเป็นรายการที่ธนาคารเรียกเก็บจากร้านค้าแล้ว โดยธนาคารจะจัดส่งใบแจ้งยอดค่าใช้จ่ายบัตรเครดิตทางไปรษณีย์ตามที่อยู่ที่ท่านระบุ และ/หรือทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ ในรูปแบบใบแจ้งยอดค่าใช้จ่ายอิเล็กทรอนิกส์ (E-Statement) และ/หรือช่องทางอื่นที่ธนาคารจัดให้มีในอนาคต

● วิธีการชำระเงิน

ท่านสมาชิกลูกค้าบัตรเครดิตธนาคารออมสิน สามารถชำระค่าใช้จ่ายได้ 9 ช่องทาง ดังนี้

ช่องทาง	ระยะเวลา
1. ชำระด้วยเงินสดหรือเช็ค ณ เคาน์เตอร์ธนาคารออมสินทุกสาขาทั่วประเทศ	ต้องชำระก่อน 22.00 น. ในวันครบกำหนดชำระ
2. ชำระผ่านบริการเครื่องถอนเงินอัตโนมัติ (ATM) หรือเครื่องฝาก – ถอนเงินอัตโนมัติ (ADM-Recycle) ของธนาคารออมสิน	
3. ชำระผ่านบริการ Internet Banking ของธนาคารออมสิน	
4. ชำระผ่านบริการ Mobile Banking (MyMo) ของธนาคารออมสิน	
5. ชำระผ่านบริการแบบพร้อมเพย์ (PromptPay Elctronic Bill Payment)	
6. ชำระโดยการหักบัญชีเงินฝากของธนาคารออมสิน (Direct Debit)	ก่อนวันครบกำหนด ชำระ 1 วันทำการ
7. ชำระเงินผ่านเคาน์เตอร์เซอร์วิส ไม่เกิน 30,000 บาท/รายการ	ก่อนวันครบกำหนด ชำระ 3 วันทำการ
8. ชำระเงินผ่านโลตัส ทุกสาขา ไม่เกิน 49,000 บาท/รายการ	
9. ชำระเงินผ่านตู้เติมสบายพลัสทั่วประเทศ ไม่เกิน 2,000 บาท/รายการ หรือไม่เกิน 40,000 บาทต่อวัน	

หมายเหตุ การรับชำระบัตรเครดิตด้วยแคชเชียร์ออเดอร์ เช็คผู้ฝากในท้องถิ่น เช็คธนาคารอื่น ต้องเป็นเช็คในท้องถิ่นเดียวกันกับสาขาที่รับชำระเงิน และลูกค้าต้องมีใบแจ้งยอดค่าใช้จ่ายบัตรเครดิต หรือนำบัตรเครดิตมาแสดง ทั้งนี้ ธนาคารจะนำเงินชำระบัตรเครดิตของท่าน เมื่อเช็คนั้นได้เรียกเก็บเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

➤ บริการอื่นๆ

● บัตรสูญหายหรือถูกขโมย

หากบัตรของท่านสูญหายหรือถูกขโมย โปรดแจ้งที่ GSB Contact Center โทร. 1115 หรือ GSB Credit Card Call Center โทร. 0 2299 8888 ทุกวัน ตลอด 24 ชั่วโมง

หมายเหตุ: ธนาคารขอสงวนสิทธิ์ในการเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการขออกบัตรใหม่ 200 บาทต่อครั้ง

● บัตรชำรุด

กรณีบัตรชำรุด โปรดแจ้งที่ GSB Contact Center โทร. 1115 หรือ GSB Credit Card Call Center โทร. 0 2299 8888 ทุกวัน ตลอด 24 ชั่วโมง เพื่อขออกบัตรทดแทน

หมายเหตุ: ธนาคารขอสงวนสิทธิ์ในการเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการขออกบัตรใหม่ 200 บาทต่อครั้ง

● การต่ออายุบัตร

- บัตรเครดิตธนาคารออมสินที่ท่านได้รับมีอายุ 5 ปี นับจากวันที่ออกบัตร ส่วนค่าธรรมเนียมจะเรียกเก็บเป็นรายปี (ถ้ามี) โดยจะระบุใบแจ้งยอดค่าใช้จ่ายบัตรเครดิต เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ท่าน (เป็นไปตามเงื่อนไขคุณสมบัติผู้ถือบัตร ตามเกณฑ์ที่ธนาคารกำหนด)

- หากบัตรหลักไม่ได้รับการต่ออายุไม่ว่าด้วยเหตุผลใด ๆ เช่น มีประวัติค้างชำระ หรือคุณสมบัติไม่เข้าเกณฑ์ของธนาคารแห่งประเทศไทย เป็นต้น บัตรเสริมจะไม่ได้รับการต่ออายุบัตร และ/หรือ จะถูกยกเลิกบัตรไปด้วย

- **การยกเลิกบัตร**

- การแจ้งบอกเลิกการใช้บัตร ผู้ถือบัตรสามารถแจ้งความประสงค์ที่ GSB Contact Center โทร. 1115 หรือ GSB Credit Card Call Center โทร. 0 2299 8888 ทุกวัน ตลอด 24 ชั่วโมง

- กรณีบัตรหลักถูกยกเลิกบัตรไม่ว่าด้วยเหตุผลใด ๆ บัตรเสริมจะไม่ได้รับการต่ออายุบัตร และ/หรือจะถูกยกเลิกบัตรไปด้วย แต่หากบัตรเสริมถูกยกเลิกบัตรไม่ว่าด้วยเหตุผลใด ๆ จะไม่ส่งผลใด ๆ กับบัตรหลัก

- **การเปลี่ยนแปลงชื่อ – นามสกุล**

กรณีที่ท่านต้องการเปลี่ยนแปลงชื่อ – นามสกุล กรุณาแจ้งที่ GSB Contact Center โทร. 1115 หรือ GSB Credit Card Call Center โทร. 0 2299 8888 ทุกวัน ตลอด 24 ชั่วโมง เพื่อที่ธนาคารจะได้จัดทำบัตรใบใหม่ และจัดส่งให้ท่านทางไปรษณีย์ โดยทันทีที่ท่านได้รับบัตรใหม่แล้ว กรุณาเซ็นชื่อด้านหลังบัตรทันที พร้อมกับทำลายบัตรเดิม

- **การเปลี่ยนแปลงที่อยู่ หรือหมายเลขโทรศัพท์**

เมื่อท่านย้ายที่อยู่ หรือต้องการให้ธนาคารเปลี่ยนแปลงที่อยู่ในการจัดส่งเอกสารต่าง ๆ ไปยังท่าน กรุณาแจ้งที่ GSB Contact Center โทร. 1115 หรือ GSB Credit Card Call Center โทร. 0 2299 8888 ทุกวัน ตลอด 24 ชั่วโมง

- **การขอรหัสใหม่**

ในกรณีที่ท่านจำรหัสประจำตัว (PIN) ที่ใช้ถอนเงินสดจากเครื่องถอนเงินอัตโนมัติ (ATM) หรือเครื่องฝาก - ถอนเงินอัตโนมัติ (ADM-Recycle) ของธนาคารออมสินไม่ได้ ท่านสามารถขอรหัสใหม่ได้ โดยโทรศัพท์แจ้งธนาคารที่ GSB Contact Center โทร. 1115 หรือ GSB Credit Card Call Center โทร. 0 2299 8888 ทุกวัน ตลอด 24 ชั่วโมง จากนั้นธนาคารจะจัดทำรหัสใหม่และจัดส่งให้ท่านโดยที่ท่านไม่ต้องทำบัตรใหม่

หมายเหตุ: ธนาคารขอสงวนสิทธิ์ในการเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการขอรหัสใหม่ 100 บาทต่อครั้ง

- **การเปลี่ยนแปลงรหัสใหม่** ผ่านเครื่องถอนเงินอัตโนมัติ (ATM) หรือเครื่องฝาก - ถอนเงินอัตโนมัติ (ADM-Recycle) ของธนาคารออมสิน ท่านต้องจำรหัสประจำตัว (PIN) ที่ใช้ถอนเงินสดได้ โดยเลือกเมนูที่หน้าจอ ดังนี้

1. กดรหัสประจำตัว (PIN) ที่ได้รับจากธนาคาร จำนวน 6 หลัก
2. เลือกเมนู “เปลี่ยนรหัส”
3. ตั้งค่ารหัสประจำตัว (PIN) ใหม่ จำนวน 6 หลัก (ครั้งที่ 1)
4. ตั้งค่ารหัสประจำตัว (PIN) ใหม่ จำนวน 6 หลัก (ครั้งที่ 2) เพื่อยืนยันการเปลี่ยนแปลงรหัสใหม่