



ประกาศธนาคารออมสิน

ที่ 75(อ.)/2559

เรื่อง ประกวดราคาจ้างเหมาบริการเก็บรักษาเอกสาร แบบราคาคงที่ไม่จำกัดปริมาณ
ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

ธนาคารออมสินมีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างเหมาบริการเก็บรักษาเอกสาร แบบราคา
คงที่ไม่จำกัดปริมาณ ระยะเวลา 1 ปี ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ โดยมีวงเงินในการจัดหา เป็นเงินทั้งสิ้น
5,000,000 บาท (ห้าล้านบาทถ้วน)

1. ผู้ประสงค์จะเสนอราคาจะต้องมีคุณสมบัติตามที่กำหนด ดังนี้

1.1 ต้องเป็นนิติบุคคลตามกฎหมายที่จดทะเบียนในประเทศไทย ซึ่งมีอาชีพรับจ้างตามที่ธนาคาร
ประกาศประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

1.2 ต้องมีผลงานการรับจ้างจัดเก็บเอกสารอย่างน้อย 1 ผลงาน ในวงเงินไม่น้อยกว่า 2,000,000 บาท
(สองล้านบาทถ้วน) ภายใต้การจ้างครั้งเดียวต่อ 1 สัญญา ภายในระยะเวลาไม่เกิน 3 ปี นับถัดจากวันที่
งานแล้วเสร็จงวดสุดท้าย จนถึงวันยื่นเอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ และเป็นผลงาน
ที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงให้กับส่วนราชการ หรือหน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วน
ท้องถิ่น หรือหน่วยงานอื่น ซึ่งมีกฎหมายบัญญัติให้มีฐานะเป็นราชการบริหารส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงานที่
เป็นองค์กรของรัฐ หรือรัฐวิสาหกิจ หรือธนาคารพาณิชย์ โดยต้องแสดงหนังสือรับรองผลงานที่ออกโดย
เจ้าของหน่วยงาน หรือสำเนาสัญญา พร้อมการยื่นเอกสารประกวดราคา

1.3 ต้องเป็นผู้ที่ลงทะเบียนผู้ค้ากับภาครัฐในระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement :
e-GP) ของกรมบัญชีกลางเรียบร้อยแล้ว

1.4 ต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุนามไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการ และได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว
หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

1.5 ต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ประสงค์จะเสนอราคารายอื่น และ/หรือต้องไม่เป็นผู้
มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ณ วันประกาศประกวดราคาด้วยวิธีการ
ทางอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมครั้งนี้

1.6 ต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาล
ของผู้ประสงค์จะเสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

1.7 ต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้อง
ครบถ้วนในสาระสำคัญ เว้นแต่ผู้ประสงค์จะเสนอราคาจะได้แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายตามประกาศคณะกรรมการป้องกัน
และปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำและแสดงบัญชีรายการรับจ่ายของโครงการ
ที่บุคคลหรือนิติบุคคลเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. 2554 หรือได้มีการปรับปรุงแก้ไขให้ถูกต้องและ
มีการส่งเพิกถอนรายชื่อจากบัญชีดังกล่าวแล้ว

2. กำหนดยื่นเอกสารการประกวดราคาฯ ในวันที่ 1 ธันวาคม 2559 ระหว่างเวลา 11.00 น. ถึงเวลา
12.00 น. (ถือเวลาตามนาฬิกาของธนาคารออมสิน) ณ อาคาร 11 ธนาคารออมสินสำนักงานใหญ่ กรุงเทพฯ
ถ้าพ้นกำหนดวันและเวลาดังกล่าวจะปิดรับซองทันที และธนาคารจะแจ้งผู้ประสงค์จะเสนอราคาแต่ละราย
ทราบผลการพิจารณาผู้มีสิทธิได้รับคัดเลือก ให้เข้าเสนอราคาเฉพาะของตนทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตอบรับ หรือ
วิธีอื่นใดที่มีหลักฐานว่าผู้ประสงค์จะเสนอราคารับทราบแล้ว ในวันที่ 7 ธันวาคม 2559 และกำหนดเสนอราคา
ในวันที่ 15 ธันวาคม 2559 ตั้งแต่เวลา 10.30 น. เป็นต้นไป

3. ผู้สนใจติดต่อขอซื้อเอกสารการประกวดราคาฯ ได้รายละเอียด 1 ชุด ในราคาชุดละ 200 บาท (สองร้อยบาทถ้วน) โดยขอชำระเงินพร้อมแสดงเอกสารหลักฐานการเป็นนิติบุคคล ที่หน่วยรับจ่ายเงินส่วนกลาง อาคาร 1 ชั้น 1 ธนาคารออมสินสำนักงานใหญ่ กรุงเทพฯ ระหว่างวันที่ 22 พฤศจิกายน 2559 ถึงวันที่ 25 พฤศจิกายน 2559 ในวันทำการของธนาคารออมสิน ในเวลา 8.30 น. ถึงเวลา 15.30 น. เมื่อชำระเงินแล้วนำใบเสร็จรับเงิน (อส.75) มาขอรับเอกสารการประกวดราคาฯ ได้ที่ส่วนจัดหาพัสดุ อาคาร 3 ชั้น 1 ธนาคารออมสินสำนักงานใหญ่ กรุงเทพฯ ในเวลา 8.30 น. ถึงเวลา 12.00 น. และเวลา 13.00 น. ถึงเวลา 16.30 น.

ทั้งนี้ สามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.gsb.or.th, www.gprocurement.go.th หรือสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ทางโทรศัพท์หมายเลข 0 2299 8000 ต่อ 030115 ในวันทำการของธนาคารออมสิน

ประกาศ ณ วันที่ 22 พฤศจิกายน พ.ศ. 2559



(นายชาญเชพ ชินบานทอง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายการพัสดุ ส่วนจัดหาพัสดุ
ปฏิบัติงานแทน ผู้อำนวยการธนาคารออมสิน

