



บันทึกข้อความ

ธนาการอมสิน ฝ่ายการพัสดุ ส่วนจัดหาพัสดุ โทร. 030104

ที่ กพ.จ. 114 /2558

วันที่ 3 มิถุนายน 2558

เรื่อง การรายงานโครงการที่มีการจัดจ้างให้เอกชนผู้รับจัดงาน (Organizer) งานโฆษณาและงานประชาสัมพันธ์ ที่มีวงเงินการจัดจ้างตั้งแต่ 5 ล้านบาทขึ้นไป

เรียน หัวหน้าหน่วยงาน

ด้วยที่ประชุมคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 20 เมษายน 2558 ได้มีมติเห็นชอบให้ทุกส่วนราชการ และหน่วยงานของรัฐที่จะดำเนินโครงการที่มีการจัดจ้างให้เอกชนผู้รับจัดงาน (Organizer) งานโฆษณา และงานประชาสัมพันธ์ที่มีวงเงินการจัดจ้างตั้งแต่ 5 ล้านบาทขึ้นไป รายงานให้คณะกรรมการติดตามและตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณภาครัฐทราบก่อนดำเนินการจัดจ้าง รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

เพื่อให้การปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดจ้างงานดังกล่าวข้างต้นเป็นไปตามที่คณะรัฐมนตรีกำหนด และเป็นไปในแนวทางเดียวกัน จึงขอชักข้อปฏิบัติ ดังนี้

1. ในการจัดทำรายงานขอซื้อขอจ้าง ตามระเบียบฉบับที่ 457 ว่าด้วยการพัสดุ ข้อ 21. ให้หน่วยงานระบุข้อความตามมติคณะรัฐมนตรีไว้ในรายงานขอซื้อขอจ้างทุกครั้ง เพื่อให้ผู้มีอำนาจทราบและพิจารณาประกอบการให้ความเห็นชอบดำเนินการจัดจ้าง ตามตัวอย่างที่แนบ (เอกสารแนบ 1)

2. จัดทำหนังสือนำเสนอคณะกรรมการติดตามและตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณภาครัฐ และนำเสนอพร้อมกับรายงานขอซื้อขอจ้าง เพื่อให้ผู้มีอำนาจพิจารณาลงนาม ตามตัวอย่างที่แนบ (เอกสารแนบ 2)

3. เมื่อผู้มีอำนาจได้ให้ความเห็นชอบดำเนินการจัดจ้าง และลงนามหนังสือนำเสนอแล้ว ให้จัดส่งเอกสารที่เกี่ยวข้องทั้งหมดให้ฝ่ายการพัสดุ เพื่อจะได้ส่งเรื่องให้คณะกรรมการติดตามและตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณภาครัฐทราบ และดำเนินการจัดจ้างตามขั้นตอนต่อไป

4. ในกรณีที่คณะกรรมการติดตามและตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณภาครัฐ มีข้อทักท้วงหรือขอให้ทบทวน ชะลอ หรือยกเลิกการดำเนินการ ขอให้แจ้งฝ่ายการพัสดุทราบโดยด่วน เพื่อจะได้ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดให้ความร่วมมือปฏิบัติตามรายละเอียดดังกล่าวข้างต้น จักขอบคุณยิ่ง

(นางสาวพรณสร ทองบุญนาค)

ชธส.บพ.



บันทึกข้อความ

ธนาการอมสิน ฝ่าย โทร.....

ที่ /2558 วันที่ 2558

เรื่อง ขอความเห็นชอบดำเนินการจ้าง โดยวิธี.....

เรียน

ตามที่

..... นั้น

หน่วยงาน จึงขอเสนอเพื่อดำเนินการจ้าง

ตามระเบียบธนาการว่าด้วยการพัสดุ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1. เหตุผลและความจำเป็น

2. รายละเอียดของงานที่จะจ้าง

3. ราคามาตรฐาน หรือราคากลางของธนาการ หรือราคาที่เคยจัดซื้อหรือจัดจ้าง

ครั้งหลังสุดภายในระยะเวลา 2 ปีงบประมาณ

ได้จัดทำรายละเอียดราคากลางตามหลักเกณฑ์และรูปแบบที่ คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนดแล้ว
ตามรายละเอียดดังนี้

4. วงเงินที่จะจ้าง ภายในวงเงิน บาท โดยใช้งบประมาณ

5. กำหนดเวลาต้องการใช้พัสดุหรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

6. วิธีที่จะจ้าง โดยวิธี ตามระเบียบฉบับที่ 457 ว่าด้วยการพัสดุ ข้อ

(พร้อมเหตุผลที่จะจ้างโดยวิธีนั้น ๆ)

ทั้งนี้ คณะรัฐมนตรีได้มีมติเห็นชอบให้ทุกส่วนราชการ และหน่วยงานของรัฐที่จะดำเนิน
โครงการที่มีการจัดจ้างให้เอกชนผู้รับจ้างงาน (Organizer) งานโฆษณา และงานประชาสัมพันธ์ ที่มีวงเงินการจัด
จ้างตั้งแต่ 5 ล้านบาทขึ้นไป รายงานให้คณะกรรมการติดตามและตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณภาครัฐทราบ
ก่อนดำเนินการจัดจ้าง ซึ่งได้จัดทำหนังสือรายงานคณะกรรมการฯ ดังกล่าวแล้ว ตามที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดนำเสนอ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบดำเนินการจัดจ้าง
ตามรายละเอียดดังกล่าวข้างต้น พร้อมทั้งลงนามหนังสือนำเสนอส่งคณะกรรมการติดตามและตรวจสอบการใช้จ่าย
งบประมาณภาครัฐ

(.....)

.....



ที่ ลข. / ๒๕๕๘

ธนาคารออมสิน
๔๗๐ ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน
เขตพญาไท กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐

..... ๒๕๕๘

เรื่อง ขอส่งรายงานโครงการที่มีการจัดจ้างให้เอกชนผู้รับจัดงาน (Organizer) งานโฆษณา และงาน
ประชาสัมพันธ์ ที่มีวงเงินการจัดจ้างตั้งแต่ ๕ ล้านบาทขึ้นไป

เรียน คณะกรรมการติดตามและตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณภาครัฐ

อ้างถึง หนังสือสำนักเลขาธิการคณะกรรมการรัฐมนตรีที่ นร ๐๕๐๕/ว ๙๐ ลงวันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๕๘

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. รายละเอียดงานจ้าง

๒. รายละเอียดงานจ้าง

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักเลขาธิการคณะกรรมการรัฐมนตรีได้แจ้งให้ทุกส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐ
ที่จะดำเนินโครงการที่มีการจัดจ้างให้เอกชนผู้รับจัดงาน (Organizer) งานโฆษณา และงานประชาสัมพันธ์ ที่มีวงเงิน
การจัดจ้างตั้งแต่ ๕ ล้านบาทขึ้นไป รายงานให้คณะกรรมการติดตามและตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณภาครัฐ
ทราบก่อนดำเนินการจัดจ้าง ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

ธนาคารออมสิน ได้มีแผนการจัดจ้าง

ภายในวงเงิน บาท ซึ่งเข้าข่ายที่จะต้องรายงานให้คณะกรรมการติดตามและตรวจสอบการใช้จ่าย
งบประมาณภาครัฐทราบ ธนาคารจึงขอส่งรายละเอียดงานที่จะจัดจ้างดังกล่าว ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(.....)


.....
ปฏิบัติงานแทน ผู้อำนวยการธนาคารออมสิน

(หน่วยงาน)

โทรศัพท์

โทรสาร

๕/๕


 ๕๕๕.๕๕๕
 วันที่ 12 พ.ค. 2558
 เลขที่รับ ปก. 144
 เวลา 10.11

๕๕๕.๕๕๕
 วันที่รับ 11 พ.ค. 2558
 เลขที่รับ ปก ๕๐๐
 เวลา 16.30 น.

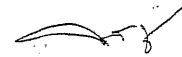
๕๕๕.๕๕๕ ฝ่ายเลขานุการธนาคาร ส่วนสารบรรณกลาง โทร. 010234
 ที่ _____ วันที่ พฤษภาคม 2558
 เรื่อง _____

เรียน อส.

กระทรวงการคลัง ขอให้ธนาคารออมสิน รายงานโครงการที่มีการจัดจ้างให้
 เอกชนผู้รับจัดงาน (Organizer) งานโฆษณาและประชาสัมพันธ์ที่มีวงเงินการจัดจ้างตั้งแต่
 5 ล้านบาทขึ้นไป ให้คณะกรรมการติดตามและตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณภาครัฐทราบ
 ก่อนดำเนินการจัดจ้าง และให้คณะกรรมการติดตามและตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ
 ภาครัฐรวบรวมเสนอคณะรัฐมนตรีต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และมอบ รศส.ปก. พิจารณา

ส่วนจัดหาพัสดุ ๕๕๕
 วันที่รับ 13 พ.ค. 2558
 เลขที่รับ ปก. 452
 เวลา _____

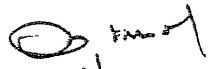


รศส.สารบรรณกลาง
ปฏิบัติงานแทน รศส.

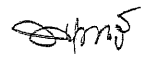
ทราบ และมอบ รศส.ปก.
เพื่อพิจารณาดำเนินการ



ฝ่ายการพัสดุ
 วันที่รับ 13 พ.ค. 2558
 เลขที่รับ ปก 1316
 เวลา _____

อส. 11.5.58
 เรียน อส. ~~อสม. ๕๕๕~~ + ขนินแพ้สค
 เพื่อบอกทราบเรื่องเคาะซอง

 ปก.
 15-5-58

เรียน ขสส.บห.
เพื่อทราบและดำเนินการ


 รศส.ปก.
 11 พ.ค.58

ที่ กค ๐๒๐๑.๔/ว. ๓๑๕

เรียน ผู้อำนวยการธนาคารออมสิน

เกี่ยวกับการรายงานโครงการที่มีการจัดจ้างให้เอกชนผู้รับจ้างงาน (Organizer) งานโฆษณาและงานประชาสัมพันธ์ที่มีวงเงินการจัดจ้างตั้งแต่ ๕ ล้านบาทขึ้นไป รายละเอียดตามสำเนาต่อไปนี้

เพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติในวันที่ 7 พ.ค. 2558

ฝ่ายเลขานุการฯ
ส่วนบริหารราชการ
เลขที่ ๓๐.๕๓๒
๓๑ 10-24
๓๐๓๒
๐๕๓
๗/๕/๕๖
448

กระทรวงการคลัง

๒๗ เมษายน ๒๕๕๘

(นายไว คงทวี)

ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

ปฏิบัติราชการแทน ปลัดกระทรวงการคลัง

ด่วนที่สุด

ส.ป.กค. วันที่ ๓๐๖๓ ลงวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๕๘ (สำเนา)

ที่ นร ๐๕๐๕/ว ๙๐



สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี

ทำเนียบรัฐบาล กทม. ๑๐๓๐๐

๒๓ เมษายน ๒๕๕๘

เรื่อง การรายงานโครงการที่มีการจัดจ้างให้เอกชนผู้รับจ้างงาน (Organizer) งานโฆษณาและงานประชาสัมพันธ์ที่มีวงเงินการจัดจ้างตั้งแต่ ๕ ล้านบาทขึ้นไป

๑) เรียน รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง

ด้วยในคราวประชุมคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๕๘ นายกรัฐมนตรีเสนอว่าให้ทุกส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐที่จะดำเนินโครงการที่มีการจัดจ้างให้เอกชนผู้รับจ้างงาน (Organizer) งานโฆษณา และงานประชาสัมพันธ์ที่มีวงเงินการจัดจ้างตั้งแต่ ๕ ล้านบาทขึ้นไป รายงานให้คณะกรรมการติดตามและตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณภาครัฐทราบก่อนดำเนินการจัดจ้าง และให้คณะกรรมการติดตามและตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณภาครัฐรวบรวมเสนอคณะรัฐมนตรีต่อไป ซึ่งคณะรัฐมนตรีพิจารณาแล้วลงมติเห็นชอบตามที่นายกรัฐมนตรีเสนอ

จึงเรียนยืนยันมาและขอได้โปรดแจ้งให้ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นของรัฐในกำกับดูแลทราบและถือปฏิบัติต่อไป

๑) ส่ง ส.ป.ก.
ส่ง ส.ป.ค.
ส่ง ท.ส.ก.

ขอแสดงความนับถือ

(นายอำพน กิตติอำพน)

เลขาธิการคณะรัฐมนตรี

๒๗ เม.ย. ๒๕๕๘

(นายรังสรรค์ ศรีวรศาสตร์)
ปลัดกระทรวงการคลัง

๑) ส่ง ส.ป.ท.
ส่ง ส.ส.ก.

(นายไว คงทวี)

ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

๒๗ เม.ย. ๒๕๕๘

๒) เรียน ปลัดกระทรวงการคลัง เพื่อโปรดดำเนินการต่อไป

(นายสรร วิเทศพงษ์)

สำนักพัฒนายุทธศาสตร์และติดตามนโยบายพิเศษ
โทร. ๐ ๒๒๘๐ ๙๐๐๐ ต่อ ๔๔๔ (ชัยพล)
โทรสาร ๐ ๒๒๘๐ ๑๔๔๖
www.cabinet.thaigov.go.th (ke 23-04-58/ชัยพล)

๕) ส่ง ผ.ล.ก.

(นางวรรณวิสา กล่อมวงศ์)

เจ้าหน้าที่ประสานงาน
ปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการส่วนบริหารทั่วไป

๒๗ เม.ย. ๒๕๕๘

๑) ส่ง ส.ป.ก. ส.ป.ค. ส.ส.ก. ส.ส.ท. ส.ส.ค. ๒) ส่ง ส.ป.ท. ส.ส.ก. ส.ส.ค. ส.ส.ท. ส.ส.ค.



รับขึ้น..... 11 พ.ค. 2558
เลขที่รับ..... 91ก. 200
บันทึกข้อความ เดท..... 16.30

ธนาศรธอมสิน ฝ่ายประชาสัมพันธ์ โทร. 010224
ที่..... วันที่..... พฤษภาคม 2558
เรื่อง.....

เรียน อตส.

กระทรวงการคลัง ขอให้ธนาคารธอมสิน รายงานโครงการที่มีการจัดจ้างให้
เอกชนผู้รับจัดงาน (Organizer) งานโฆษณาและประชาสัมพันธ์ที่วงเงินการจัดจ้างตั้งแต่
5 ล้านบาทขึ้นไป ให้คณะกรรมการติดตามและตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณการจัดจ้างให้
ก่อนดำเนินการจัดจ้าง และให้คณะกรรมการติดตามและตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ
ภาครัฐรวบรวมเสนอคณะรัฐมนตรีต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และมอบ รตส.ป.ก. พิจารณา

รศส.สารบรรณกลาง
ปฏิบัติงานแทน รศส.

๓๑๑๐ ๐๒-๒๗๓-๙๐๒
๑๐ ๒๖๘๐ เซฟท์
หนังสือ กอ. ๐๒๐๑.๔
สุเมธ ๗๕๕
1๑๐๗ พว. ๗๒๗

ทราบ และมอบ.....
เพื่อพิจารณาตีพิมพ์

อตส. 11.5.58

เรียน อตส.บท.
เพื่อทราบและดำเนินการ