

ใบคำขอใช้บริการ GSB Corporate Internet Banking

วันที่ / /

เรียน : ผู้จัดการสาขา/สำนัก

ข้าพเจ้ามีความประสงค์ขอใช้บริการ GSB Corporate Internet Banking ตามรายละเอียดดังนี้ (ระบุเครื่องหมาย ในช่อง และกรอกข้อมูลให้ครบถ้วนสมบูรณ์)

รายละเอียดผู้ใช้บริการ

1.1 ข้อมูลนิติบุคคล

ชื่อภาษาไทย

ชื่อภาษาอังกฤษ

เลขทะเบียนนิติบุคคล/เลขทะเบียนการค้า วันที่ก่อตั้ง.....

ประเภทนิติบุคคล

ที่อยู่ตามหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล เลขที่..... หมู่..... อาคาร..... ตรอก/ซอย..... ถนน.....

แขวง/ตำบล..... เขต/อำเภอ..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์

โทรศัพท์..... โทรสาร..... e-mail address

ที่อยู่จัดส่งเอกสาร ที่อยู่เดียวกับหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล อื่นๆ (โปรดระบุ)

1.2 ข้อมูลบริษัทใหญ่ (ถ้ามี)

ชื่อหน่วยงาน..... เลขทะเบียนนิติบุคคล/เลขทะเบียนการค้า

1.3 ข้อมูลของผู้ติดต่อ

ชื่อ-นามสกุล..... ตำแหน่ง..... โทรศัพท์.....

เลขประจำตัวประชาชน/เลขที่หนังสือเดินทาง..... e-mail address.....

บริการ GSB Corporate Internet Banking

1.4 ประเภทบริการ บริการด้านข้อมูลบัญชี (Non-Financial) บริการทางการเงิน (Financial) (โปรดระบุประเภทบริการ)

หน่วย (บาท)

ประเภทบริการ	วงเงิน		
	วงเงินต่อรายการ	วงเงินแจ้งเตือนต่อวัน	วงเงินสูงสุดต่อวัน
<input type="checkbox"/> บริการโอนเงินบัญชีตนเองภายในธนาคาร (Own Account Fund Transfer)			
<input type="checkbox"/> บริการโอนเงินให้บุคคลอื่นภายในธนาคาร (3 rd Party Account Fund Transfer)			
<input type="checkbox"/> บริการโอนเงินรายย่อยระหว่างธนาคาร (ORFT Service)			
<input type="checkbox"/> บริการโอนเงินพร้อมเพย์ (PromptPay)			
<input type="checkbox"/> บริการโอนเงินเดือนเข้าบัญชีอัตโนมัติ (Payroll)			
<input type="checkbox"/> บริการโอนเงินอื่นใดเข้าบัญชีธนาคารออมสินอัตโนมัติ (Direct Credit)			
<input type="checkbox"/> บริการโอนเงินทางอิเล็กทรอนิกส์ต่างธนาคารอัตโนมัติ (SMART Credit Same Day/Next Day) ประเภทบัญชี..... เลขที่บัญชี.....			
<input type="checkbox"/> บริการโอนเงินเพื่อบุคคลที่สามผ่านระบบบาทเน็ต (Bahtnet)			
<input type="checkbox"/> บริการโอนเงินเพื่อซื้อสลากออมสินพิเศษออนไลน์ของตนเอง (PSC Online Buying)			
<input type="checkbox"/> บริการโอนเงินเพื่อชำระค่าสินค้าของตนเอง (Loan Payment)			
<input type="checkbox"/> บริการชำระค่าสินค้าและบริการ (Bill Payment)			
<input type="checkbox"/> บริการชำระค่าสินค้าและบริการโดยวิธีหักบัญชีเงินฝากอัตโนมัติ (Direct Debit)			

1.5 ประเภทการอนุมัติรายการ (เลือกอย่างใดอย่างหนึ่ง) ผู้อนุมัติรายการแบบรายบุคคล ผู้อนุมัติรายการแบบกลุ่ม

1.6 รูปแบบการอนุมัติรายการ อนุมัติผ่าน Application อนุมัติผ่าน OTP

รายละเอียดข้อมูลบัญชีผู้ใช้บริการ (บัญชีลำดับที่ 1 กำหนดเป็นบัญชีหลักซึ่งเป็นบัญชีของสาขาที่ขอใช้บริการ)

ลำดับที่	ชื่อบัญชี	ประเภทบัญชี	เลขที่บัญชี/เลขที่สลากออมสินพิเศษ
1			
2			
3			
4			
5			

ผู้ใช้บริการลงนาม

ข้าพเจ้าในฐานะผู้ใช้บริการขอรับรองว่า ข้อมูลที่ข้าพเจ้าได้ให้ไว้ในใบคำขอใช้บริการ GSB Corporate Internet Banking ฉบับนี้ทั้งหมดถูกต้องตรงความเป็นจริงทุกประการ ซึ่งข้าพเจ้าได้อ่านและรับทราบข้อกำหนดและเงื่อนไขการใช้บริการ GSB Corporate Internet Banking เป็นที่เรียบร้อยแล้วและตกลงยินยอมผูกพันและปฏิบัติตามข้อกำหนดและเงื่อนไขดังกล่าว โดยให้ถือว่าเอกสารแนบข้อมูลเพิ่มเติมบริการแต่ละประเภท ข้อตกลงการใช้บริการ GSB Corporate Internet Banking คู่มือการใช้งาน GSB Corporate Internet Banking และ/หรือเอกสารอื่นที่เกี่ยวข้องที่มีอยู่ในปัจจุบันและที่ธนาคารจะเพิ่มเติมต่อไปในภายหน้า เป็นส่วนหนึ่งของใบคำขอใช้บริการ GSB Corporate Internet Banking ฉบับนี้ด้วย หากข้าพเจ้าไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขและข้อกำหนดดังกล่าวจนเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายใดๆ ข้าพเจ้ายินยอมรับผิดชอบในความเสียหายที่เกิดขึ้นทุกประการ เพื่อเป็นหลักฐานข้าพเจ้าจึงขอลงลายมือชื่อและประทับตราสำคัญ (ถ้ามี) ไว้ข้างท้ายนี้

ลงชื่อ.....ผู้ใช้บริการ
(.....)
วันที่

ลงชื่อ.....ผู้ใช้บริการ
(.....)
วันที่

ลงชื่อ.....ผู้ใช้บริการ
(.....)
วันที่

ลงชื่อ.....ผู้ใช้บริการ
(.....)
วันที่

หมายเหตุ : การลงนามผู้ใช้บริการ ผู้ลงนามต้องเป็นผู้มีอำนาจกระทำการแทนในนามนิติบุคคล/ผู้รับมอบอำนาจ พร้อมประทับตรา (ถ้ามี)

สำหรับธนาคาร

สาขา ได้ตรวจสอบความถูกต้องของหมายเลขบัญชี ลายมือชื่อผู้ใช้บริการ ลายมือชื่อเจ้าของบัญชีว่าเป็นเจ้าของบัญชี และเป็นผู้มีอำนาจในการเบิกถอน/สั่งจ่าย/โอนเงิน จากบัญชีเงินฝากตามที่แจ้งมาจริงและเอกสารหลักฐานต่าง ๆ รวมทั้งเอกสารเดิมที่ผู้ใช้บริการได้เคยยื่นไว้กับธนาคาร และเอกสารรับรอง การตรวจสอบบัญชีต่างสาขา (ถ้ามี) รวมทั้งความถูกต้องของข้อมูลที่อยู่ในใบคำขอใช้บริการแล้ว จึงอนุมัติให้ผู้ใช้บริการรายนี้ใช้บริการ GSB Corporate Internet Banking

สำหรับสาขา

ผู้ตรวจสอบและรับรองลายมือชื่อ	พนักงานรับเงินค่าธรรมเนียม	ผู้จัดการสาขา/หัวหน้าหน่วย
(.....) รหัสพนักงาน	ได้รับค่าธรรมเนียมแรกเข้า จำนวน บาทแล้ว ได้รับค่าธรรมเนียมการใช้บริการรายปี (สำหรับปีแรก) จำนวน บาทแล้ว (.....) รหัสพนักงาน	(.....) รหัสพนักงาน

สำหรับส่วนกลาง

พนักงานผู้ตรวจสอบ	อนุมัติครั้งที่ 1	อนุมัติครั้งที่ 2
(.....) รหัสพนักงาน	(.....) รหัสพนักงาน	(.....) รหัสพนักงาน

เงื่อนไขและข้อตกลงในการใช้บริการ

1. ธนาคารเปิดให้บริการ GSB Corporate Internet Banking สำหรับลูกค้าองค์กร บริษัทจำกัด/บริษัท (มหาชน) จำกัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ สถาบันการเงินชุมชน สหกรณ์ หรือ นิติบุคคลอื่นที่ธนาคารกำหนด
2. ผู้ใช้งานระบบ หมายถึง ผู้ดูแลระบบ (Administrator) ผู้อนุมัติรายการ (Authorizer) และผู้ทำรายการ (Maker) จะต้องแจ้ง e-mail address หมายเลขโทรศัพท์เคลื่อนที่ ทั้งนี้ สำหรับผู้อนุมัติรายการ (Authorizer) จะต้องแจ้งโทรศัพท์เคลื่อนที่แบบสมาร์ตโฟน เพื่อใช้ในการอนุมัติรายการ โดยผู้ใช้งานระบบในแต่ละตำแหน่งจะต้องไม่ซ้ำกัน
3. ผู้ใช้บริการจะต้องให้ผู้ใช้งานระบบที่ได้รับรหัสผู้ใช้งาน (Username) และรหัสผ่าน (Password) แล้ว ทำการเปลี่ยนรหัสก่อนเข้าสู่ระบบครั้งแรก โดยระบบจะทำการบังคับให้มีการเปลี่ยนรหัสโดยอัตโนมัติ
4. ผู้ใช้บริการจะจัดให้ผู้ใช้งานระบบแต่ละคนเก็บรักษาห้รหัสผู้ใช้งาน (Username) และรหัสผ่าน (Password) เข้าระบบไว้ใหม่ที่มั่นคงปลอดภัย และถือเป็นความลับเฉพาะตัวเท่านั้น
5. บริการ GSB Corporate Internet Banking แบ่งออกเป็น
 - 5.1 บริการด้านข้อมูลบัญชี (Non-Financial) ได้แก่ ตรวจสอบสรุปรายการบัญชีของตนเอง (Account Summary) ตรวจสอบรายการเดินบัญชีย้อนหลัง (Account History) และตรวจสอบรายการเช็ค
 - 5.2 บริการทางการเงิน (Financial) ได้แก่ บริการด้านข้อมูลบัญชี และบริการทางการเงิน ดังนี้
 - 1) บริการโอนเงินบัญชีตนเองภายในธนาคาร (Own Account Fund Transfer) ไม่เกิน 10,000,000 บาท/รายการ ไม่จำกัดวงเงินต่อวัน
 - 2) บริการโอนเงินให้บุคคลอื่นภายในธนาคาร (3rd Party Account Fund Transfer) ไม่เกิน 10,000,000 บาท/รายการ ไม่จำกัดวงเงินต่อวัน
 - 3) บริการโอนเงินรายย่อยระหว่างธนาคาร (ORFT Service) ไม่เกิน 2,000,000 บาท/รายการ ไม่เกิน 5,000,000 บาท/วัน
 - 4) บริการโอนเงินพร้อมเพย์ (PromptPay) ไม่เกิน 2,000,000 บาท/รายการ ไม่เกิน 5,000,000 บาท/วัน
 - 5) บริการโอนเงินเดือนเข้าบัญชีอัตโนมัติ (Payroll) ไม่เกิน 10,000,000 บาท/รายการ ไม่จำกัดวงเงินต่อวัน
 - 6) บริการโอนเงินอื่นใดเข้าบัญชีธนาคารออมสินอัตโนมัติ (Direct Credit) ไม่เกิน 10,000,000 บาท/รายการ ไม่จำกัดวงเงินต่อวัน
 - 7) บริการโอนเงินทางอิเล็กทรอนิกส์ต่างธนาคารอัตโนมัติ (Credit Same Day/Credit Next Day) ไม่เกิน 2,000,000 บาท/รายการ ไม่จำกัดวงเงินต่อวัน
 - 8) บริการโอนเงินเพื่อบุคคลที่สามผ่านระบบบาทเน็ต (Bahtnet) ไม่เกิน 10,000,000 บาท/รายการ ไม่เกิน 100 ล้านบาทต่อวัน
 - 9) บริการโอนเงินเพื่อซื้อสลากออมสินพิเศษออนไลน์ของตนเอง (PSC Online Buying) ไม่เกิน 10,000,000 บาท/รายการ ไม่จำกัดวงเงินต่อวัน
 - 10) บริการโอนเงินเพื่อชำระค่าสินค้าของตนเอง (Loan Payment) ไม่เกิน 10,000,000 บาท/รายการ ไม่จำกัดวงเงินต่อวัน
 - 11) บริการชำระค่าสินค้าและบริการ (Bill Payment) ไม่เกิน 2,000,000 บาท/รายการ ไม่จำกัดวงเงินต่อวัน
 - 12) บริการชำระค่าสินค้าและบริการโดยวิธีหักบัญชีเงินฝากอัตโนมัติ (Direct Debit) ไม่เกิน 10,000,000 บาท/รายการ ไม่จำกัดวงเงินต่อวัน

ทั้งนี้ ผู้ใช้บริการสามารถแจ้งธนาคารเพื่อกำหนดวงเงินในการทำรายการที่ต้องการทำการได้ โดยไม่เกินวงเงินต่อรายการต่อวันที่ธนาคารกำหนด
6. บัญชีธนาคารออมสินที่ใช้ในการทำธุรกรรม (โอนเงิน ชำระเงิน ชำระสินค้า/ซื้อสลากออมสินพิเศษ) ได้แก่ บัญชีเผื่อเรียก และบัญชีกระแสรายวัน
7. บริการโอนเงินพร้อมเพย์ (PromptPay) สามารถทำการรายการโอนเงินเข้าบัญชีที่ลงทะเบียนผูกบัญชีพร้อมเพย์ (Prompt Pay) กับเลขประจำตัวประชาชน หมายเลขโทรศัพท์มือถือ หรือ เลขประจำตัวเสียภาษี 13 หลัก (TAX ID) อย่างใดอย่างหนึ่งแทนการระบุเลขที่บัญชีเงินฝากของผู้รับเงิน
8. บริการโอนเงินอื่นใดเข้าบัญชีธนาคารออมสินอัตโนมัติ (Direct Credit) สามารถทำการรายการได้ตามรอบเวลาที่ธนาคารกำหนด
9. บริการโอนเงินทางอิเล็กทรอนิกส์ต่างธนาคารอัตโนมัติ (Credit Same Day/ Credit Next Day) วันที่กำหนดให้นำเงินเข้าบัญชีปลายทางต้องเป็นวันทำการเท่านั้น
10. บริการโอนเงินเพื่อบุคคลที่สามผ่านระบบบาทเน็ต (Bahtnet) วันที่กำหนดให้นำเงินเข้าบัญชีปลายทางต้องเป็นวันทำการเท่านั้น หากทำการรายการหลังเวลา 15.00 น. จะถือเป็นรายการของวันทำการถัดไป
11. บริการชำระค่าสินค้าและบริการโดยวิธีหักบัญชีเงินฝากอัตโนมัติ (Direct Debit) สามารถหักเงินจากบัญชีธนาคารออมสิน โดยทำการรายการได้ตามรอบเวลาที่ธนาคารกำหนด ทั้งนี้ ผู้ใช้บริการจะต้องจัดทำบันทึกข้อตกลงการใช้บริการกับธนาคาร
12. ผู้ใช้งานระบบในตำแหน่งผู้ดูแลระบบ (Administrator) มีหน้าที่จัดการสิทธิ์การใช้งาน ดังนี้
 - 12.1 กำหนดสิทธิ์การใช้งานบัญชีและบริการ สามารถกำหนดการใช้งานบัญชีให้กับแต่ละประเภทบริการ
 - 12.2 กำหนดสิทธิ์ผู้ใช้งาน สามารถกำหนดสิทธิ์ผู้ใช้งานในการเข้าใช้บริการ
 - 12.3 กำหนดกลุ่มผู้อนุมัติ กรณีที่ผู้ใช้บริการเลือกประเภทการอนุมัติแบบกลุ่ม สามารถสร้าง แก้ไข และยกเลิกกลุ่มผู้อนุมัติ
 - 12.4 การตั้งค่าการอนุมัติรายการ สามารถนำผู้อนุมัติ/กลุ่มผู้อนุมัติมากำหนดเงื่อนไขการอนุมัติรายการตามแต่ละประเภทบริการ
13. ผู้ใช้งานระบบในตำแหน่งผู้อนุมัติรายการ (Authorizer) มีหน้าที่อนุมัติ หรือ ปฏิเสธรายการที่ผู้ทำรายการ (Maker) มีการสร้างรายการไว้
14. ผู้ใช้งานระบบในตำแหน่งผู้ทำรายการ (Maker) มีหน้าที่สร้างรายการธุรกรรมทางการเงิน
15. การกระทำใดๆ เช่น การเบิกจ่าย การโอนเงิน โดยผ่านบริการ GSB Corporate Internet Banking ทั้งที่เป็นกรกระทำของผู้ใช้บริการเอง หรือเป็นการกระทำที่เกิดขึ้นโดยบุคคลอื่น ไม่ว่าโดยประการใดก็ตาม หากได้กระทำไปโดยไม่การให้รหัสผู้ใช้งาน รหัสผ่านที่เกี่ยวข้องกับบริการนี้แล้ว ให้ถือว่าถูกต้องสมบูรณ์และให้มีผลผูกพันผู้ใช้บริการเสมือนหนึ่งได้กระทำโดยผู้ใช้บริการเอง และผู้ใช้บริการยินยอมรับผิดชอบในการกระทำดังกล่าวทุกประการ
16. ธนาคารสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขและข้อตกลงการใช้บริการ GSB Corporate Internet Banking ได้ตามแต่จะเห็นสมควร นอกจากนี้ ธนาคารมีสิทธิที่จะยกเลิกบริการดังกล่าวนี้ได้ไม่ว่าทั้งหมด หรือบางส่วน หรือเฉพาะแต่ผู้ใช้บริการรายหนึ่งรายใดเมื่อใดก็ได้ โดยธนาคารจะแจ้งให้ทราบล่วงหน้า
17. ผู้ใช้บริการยินยอมชำระค่าธรรมเนียมการใช้บริการ GSB Corporate Internet Banking ตามกำหนดเวลาและอัตราที่ธนาคารกำหนด โดยธนาคารสงวนสิทธิ์ที่จะเปลี่ยนแปลงค่าธรรมเนียมการใช้บริการ GSB Corporate Internet Banking ตามที่ธนาคารกำหนดเมื่อใดก็ได้ โดยธนาคารจะแจ้งให้ทราบล่วงหน้า และผู้ใช้บริการยินยอมให้ธนาคารหักค่าธรรมเนียมดังกล่าวจากบัญชีเงินฝากของผู้ใช้บริการที่มีอยู่กับธนาคารได้ทันที ในกรณีที่ธนาคารไม่สามารถหักค่าธรรมเนียมการใช้บริการ GSB Corporate Internet Banking ไปได้ด้วยเหตุใดๆ ผู้ใช้บริการจะไม่สามารถใช้บริการ GSB Corporate Internet Banking ไปได้ทั้งหมดหรือแต่เพียงบางส่วนได้ ทั้งนี้ จนกว่าธนาคารจะสามารถหักเงินค่าธรรมเนียมการใช้บริการที่ค้างชำระนั้นจากบัญชีเงินฝากของผู้ใช้บริการได้ครบถ้วนเรียบร้อยแล้ว
18. ในกรณีที่มิได้กฎหมาย ประกาศ หรือระเบียบของทางราชการ กำหนดให้ธนาคารต้องเปิดเผยข้อมูล หรือธุรกรรมการเงินของผู้ใช้บริการ หรือลูกค้าของผู้ใช้บริการรายใดรายหนึ่งหรือหลายรายต่อเจ้าหน้าที่หรือหน่วยงานของรัฐ เมื่อธนาคารได้รับการร้องขอผู้ใช้บริการตกลงยินยอมให้ธนาคารเปิดเผยข้อมูล และ/หรือจัดทำรายการเกี่ยวกับการทำธุรกรรมทางการเงินของผู้ใช้บริการต่อเจ้าหน้าที่หรือหน่วยงานของรัฐได้ทุกประการ
19. ผู้ใช้บริการยินยอมผูกพันและตกลงปฏิบัติตามข้อกำหนดและเงื่อนไขการให้บริการ GSB Corporate Internet Banking ของธนาคารออมสินฉบับนี้ รวมทั้งคู่มือหรือเอกสารใดๆ เกี่ยวกับบริการให้บริการ GSB Corporate Internet Banking ที่ธนาคารจะประกาศโดยทั่วไป ด้วยวิธีประกาศในเครือข่าย Internet บนเว็บไซต์ที่เกี่ยวข้อง และ/หรือด้วยวิธีการอื่นใดที่มีอยู่ในขณะนั้นหรือที่ธนาคารจะมีการปรับปรุงเปลี่ยนแปลงต่อไปในภายหน้า โดยถือถือเป็นส่วนหนึ่งของข้อกำหนดและเงื่อนไขการให้บริการนี้ด้วย ผู้ใช้บริการยินยอมปฏิบัติตามข้อกำหนดตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งจัดทำเอกสารอื่นใดให้แก่ธนาคารตามที่ทางราชการ และ/หรือที่ธนาคารกำหนดทุกประการ